

Zbrosławice, dnia 16.09.2026 r.

Nr postępowania: **GZK.Z.7.2026****ZAPYTANIE OFERTOWE**

na zamówienie publiczne o wartości nieprzekraczającej 80 000 złotych (netto) i nazwie
**„Zwiększenie cyberbezpieczeństwa w Gminnym Zakładzie Komunalnym Sp. z o.o.
w Zbrosławicach”**

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gminny Zakład Komunalny Sp. z o. o.
ul. Oświęcimska 6, 42-674 Zbrosławice
NIP: 6452548774
Tel: 32 411 11 35
e-mail: biuro@gzkzbrosławice.pl

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia obejmuje realizację usług w ramach jednego zadania, zgodnie z katalogiem usług projektu grantowego pn. „Cyberbezpieczne Wodociągi”, Priorytet C3 Cyberbezpieczeństwo, Działanie C3.1.1 Cyberbezpieczeństwo – CyberPL w ramach Funduszu Krajowy Plan Odbudowy i Zwiększania Odporności:

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 79212000-3 Usługi audytu, 72220000-3 Usługi doradcze w zakresie systemów i doradztwo techniczne.

Zadanie 1 – Obszar organizacyjny

U20. Opracowanie, wdrożenie, przegląd, aktualizacja Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI) – sporządzenie dokumentacji i wdrożenie SZBI

Wdrożenie SZBI w Gminnym Zakładzie Komunalnym Sp. z o.o.

Kompleksowe opracowanie, wdrożenie i aktualizacja Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI) wg wytycznych normy ISO 27001 dla Gminnego Zakładu Komunalnego Sp. z o.o.

Wdrożenie obejmuje procesy, procedury, dokumenty, analizy ryzyka w bezpieczeństwie informacji. Aktualizacja ma obejmować również aktualizację oraz uzupełnienie niezbędnej dokumentacji SZBI przez Wykonawcę.

Wykonawca przeprowadzi przy udziale przedstawicieli Zamawiającego udokumentowanie analizy ryzyka, w tym opracowanie i wdrożenie metodyk zarządzania ryzykiem. Wskazanie

obszarów wymagających dostosowania i/lub doskonalenia adekwatnie do przeprowadzonej analizy ryzyka oraz wymagane do wdrożenia zabezpieczenia.

Wynikiem wdrożenia jest wprowadzony System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji, który będzie wykorzystywany w jednostce oraz pozwoli zapewnić zgodność podczas audytu końcowego.

U25. Audyt SZBI, audyt SZCD, audyt zgodności KRI/uoKSC przez wykwalifikowanych audytorów, audyt (re)certyfikacji SZBI, SZCD na zgodność z normami IT/OT/ICS – audyt zgodności KRI/uoKSC

Audyt dokumentacji SZBI w Gminnym Zakładzie Komunalnym Sp. z o.o. w ramach programu grantowego pn. „Zwiększenie cyberbezpieczeństwa w Gminnym Zakładzie Komunalnym Sp. z o.o. w Zbrosławicach”

1. Ocena zgodności z Krajowymi Ramami Interoperacyjności (KRI) / Krajowym Systemie Cyberbezpieczeństwa (KSC)/ ISO 27001 dla Gminnego Zakładu Komunalnego Sp. z o.o. zakres audytu powinien obejmować:

- wyznaczenie osoby do kontaktu – Art. 21 KSC
- przekazanie danych osoby wyznaczonej – Art. 22 pkt 5) KSC
- zapewnienie zarządzania incydem – Art. 22 pkt 1) KSC
- zgłaszanie incydem – Art. 22 pkt 2) Art. 23 KSC
- zapewnienie obsługi incydem – Art. 22 pkt 3) KSC
- zapewnienie dostępu do wiedzy – Art. 22 pkt 4) KSC
- opracowanie, ustanowienie i wdrożenie SZBI – Par. 19 KRI
- monitorowanie i przegląd SZBI – Par. 19 KRI
- doskonalenie SZBI – Par. 19 KRI
- aktualizowanie regulacji wewnętrznych – Par. 19 pkt 1) KRI
- inwentaryzacja sprzętu i oprogramowania – Par. 19 pkt 2) KRI
- przeprowadzanie okresowych analiz ryzyka – Par. 19 pkt 3) KRI
- postępowanie z ryzykiem – Par. 19 pkt 3) KRI
- zarządzanie uprawnieniami – Par. 19 pkt 4), 5) KRI
- szkolenia i uświadamianie – Par. 19 pkt 6) KRI
- monitorowanie dostępu do informacji – Par. 19 pkt 7) a), b) KRI
- monitorowanie nieautoryzowanych zmian – Par. 19 pkt 7) b) KRI

- zabezpieczenie nieautoryzowanego dostępu – Par. 19 pkt 7) c) KRI
- ustanowienie zasad bezpiecznej pracy mobilnej – Par. 19 pkt 8) KRI
- zabezpieczenie informacji przed nieuprawnionym ujawnieniem – Par. 19 pkt 9) KRI
- zabezpieczenie informacji przed nieuprawnioną modyfikacją – Par. 19 pkt 9) KRI
- zabezpieczenie informacji przed nieuprawnionym usunięciem lub zniszczeniem – Par. 19 pkt 9) KRI
- zawieranie w umowach serwisowych zapisów o bezpieczeństwie – Par. 19 pkt 10) KRI
- ustalenie zasad postępowania z informacjami w celu minimalizacji kradzieży informacji i środków przetwarzania – Par. 19 pkt 11) KRI
- aktualizowanie oprogramowania – Par. 19 pkt 12) a) KRI
- minimalizowanie ryzyka utraty informacji w wyniku awarii systemu – Par. 19 pkt 12) b) KRI
- ochrona systemu przed błędami – Par. 19 pkt 12) c) KRI
- stosowanie mechanizmów kryptograficznych w systemach – Par. 19 pkt 12) d) KRI
- zapewnienie bezpieczeństwa plików systemowych – Par. 19 pkt 12) e) KRI
- zarządzanie podatnościami systemów – Par. 19 pkt 12) f), g) KRI
- kontrola zgodności systemów z regulacjami – Par. 19 pkt 12) h) KRI
- zapewnienie audytu bezpieczeństwa informacji nie rzadziej niż raz na rok – Par. 19 pkt 14) KRI

2. Opracowanie raportu z audytu.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: 70 dni od daty podpisania umowy

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu z postępowania oraz posiadający uprawnienia wykazane w rozporządzeniu Ministra Cyfryzacji z dnia 12 października 2018 r. w sprawie wykazu certyfikatów uprawniających do przeprowadzenia audytu (Dz.U. 2018 poz. 1999) w rozumieniu art. 15 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (Dz.U. 2023 poz. 913).

Wymagania dotyczące certyfikatów audytorów (Wykonawca musi dysponować co najmniej jedną osobą posiadającą co najmniej jeden z niżej wymienionych certyfikatów):

- I. Certified Internal Auditor (CIA);
- II. Certified Information System Auditor (CISA);

- III. Certyfikat audytora wiodącego systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji według normy PN-EN ISO/IEC 27001 wydany przez jednostkę oceniającą zgodność, akredytowaną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 kwietnia 2018 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku, w zakresie certyfikacji osób;
- IV. Certyfikat audytora wiodącego systemu zarządzania ciągłością działania PN-EN ISO 22301 wydany przez jednostkę oceniającą zgodność, akredytowaną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 kwietnia 2018 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku, w zakresie certyfikacji osób;
- V. Certified Information Security Manager (CISM);
- VI. Certified in Risk and Information Systems Control (CRISC);
- VII. Certified in the Governance of Enterprise IT (CGEIT);
- VIII. Certified Information Systems Security Professional (CISSP);
- IX. Systems Security Certified Practitioner (SSCP);
- X. Certified Reliability Professional;
- XI. Certyfikaty uprawniające do posiadania tytułu ISA/IEC 62443 Cybersecurity Expert.

Potwierdzeniem spełnienia warunku posiadania ww. uprawnień będzie złożenie wraz z ofertą skanu oryginału certyfikatu podpisanego podpisem kwalifikowanym.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły spełnia / nie spełnia, na podstawie dokumentów złożonych wraz z ofertą.

IV. INFORMACJA O WYMAGANYCH DOKUMENTACH

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca powinien przedstawić:

- a) skan oryginału certyfikatu uprawniającego do przeprowadzenia audytu, spośród certyfikatów wskazanych w części dotyczącej warunków udziału w postępowaniu, podpisanego podpisem kwalifikowanym.

V. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY I ICH WAGI PROCENTOWE

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryterium oceny ofert:

cena ofertowa – 100,00 pkt (waga kryterium wyrażona w punktach)

Ocena ofert w kryterium ceny zostanie dokonana według wzoru: $C = (C_n / C_b) \times 100 \text{ pkt}$,
gdzie:

C_n – najniższa cena ofertowa brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,

C_b – cena ofertowa brutto oferty badanej.

Wynik zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

VI. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (art. 2 ust. 1 pkt 1 PZP), na podstawie wewnętrznych regulacji Zamawiającego, z uwzględnieniem zasad udzielania zamówień określonych w Załączniku nr 1 „Zamówienia udzielane w Przedsięwzięciach realizowanych w ramach inwestycji C3.1.1.” do dokumentacji Przedsięwzięcia grantowego. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza 80 000 złotych (netto). Wydatki w ramach Przedsięwzięcia ponoszone są w sposób przejrzysty, racjonalny i efektywny.

VII. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty.
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie wykonawcy o braku powiązań z zamawiającym.
3. Skan oryginału certyfikatu uprawniającego do przeprowadzenia audytu, podpisany podpisem kwalifikowanym.

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakie oferent oferuje i należy ją określić w wysokości netto i brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT). Kwota ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Tak wyliczoną cenę netto oraz cenę brutto (z podatkiem VAT) należy wykazać w „Formularzu oferty”, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego ZAPYTANIA OFERTOWEGO.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć **elektronicznie** na adres: biuro@gzkzbroslawice.pl
nie później niż do dnia 25.09.2026 r., do godziny 9:00

O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego.

Oferty jak i wszystkie załączniki należy podpisać bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub podpisać potwierdzonym profilem zaufanym elektronicznej platformy usług administracji publicznej.

X. TERMIN OTWARCIA OFERT: dnia 25.09.2026 r. godz. 9:30

XI. UWAGI KOŃCOWE

1. Usługa realizowana będzie w ramach projektu grantowego pn. „Zwiększenie cyberbezpieczeństwa w Gminnym Zakładzie Komunalnym Sp. z o.o.”, realizowanego w ramach inwestycji C3.1.1 Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności, o numerze:

KPOD.05.10-CW.01-001/25/0407/KPOD.05.10-CW.01-001/25/2026

2. Płatność w ramach realizacji poszczególnych etapów będzie realizowana na podstawie umowy stanowiącej załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
3. Do porozumiewania się z oferentami w sprawie przedmiotu zamówienia upoważniony jest Pan Sebastian Globisz – tel. 507 154 074, e-mail: sglobisz@gzkbroslawice.pl

XII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający może w każdym czasie, przed udzieleniem niniejszego zamówienia publicznego, unieważnić przedmiotowe Zapytanie Ofertowe bez podania przyczyny.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo prowadzenia negocjacji z wybranym Wykonawcą.
3. Niniejsze Zapytanie Ofertowe nie stanowi przetargu w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego ani Ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie jest zobowiązany do wyboru jakiegokolwiek oferty, a złożenie oferty nie stanowi podstawy do wystąpienia z jakimkolwiek roszczeniem wobec Zamawiającego ze strony podmiotu, który złożył ofertę.
4. Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium ani zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami zostanie upubliczniona w sposób, w jaki upubliczniono zapytanie ofertowe, bez wskazywania źródła zapytania.

8. Zamawiający może zmienić treść zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Informacja o zmianie, zawierająca datę oraz opis dokonanych zmian, zostanie upubliczniona w sposób, w jaki upubliczniono zapytanie ofertowe. Jeżeli będzie to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach.
9. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Informacja o wyniku postępowania, zawierająca nazwę wybranego Wykonawcy, adres jego siedziby oraz cenę zamówienia, zostanie upubliczniona w sposób, w jaki upubliczniono zapytanie ofertowe. Na wniosek Wykonawcy, który złożył ofertę, Zamawiający udostępni protokół postępowania o udzielenie zamówienia, z wyłączeniem części ofert stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
11. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w formie pisemnej lub elektronicznej (z kwalifikowanym podpisem elektronicznym). W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od zawarcia umowy, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
12. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian zawartej umowy w zakresie:
 - a) terminu realizacji – w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, których nie można było wcześniej przewidzieć, w tym konieczności zapewnienia przez Zamawiającego danych, dostępów lub udziału jego personelu, zmian organizacyjnych po stronie Zamawiającego lub siły wyższej – o okres trwania tych okoliczności;
 - b) zakresu lub sposobu realizacji – w przypadku zmiany przepisów prawa lub dokumentacji Przedsięwzięcia grantowego mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
 - c) wynagrodzenia brutto – w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, przy niezmienionej cenie netto. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

XIII. KLAUZULA INFORMACYJNA z art. 13 RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku

z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezesa Zarządu Spółki; może Pani/Pan uzyskać informacje o przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych w Gminnym Zakładzie Komunalnym Sp. z o. o. z siedzibą przy ul. Oświęcimskiej 6 w Zbrosławicach;
- 2) wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób: pod adresem poczty elektronicznej: iodo@gzkbroslawice.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem „Zwiększenie cyberbezpieczeństwa w Gminnym Zakładzie Komunalnym Sp. z o.o. w Zbrosławicach”, oznaczonego numerem GZK.Z.7.2026, w trybie regulaminu wewnętrznego;
- 4) w związku z przetwarzaniem danych osobowych w celach wskazanych w pkt. 3), odbiorcami Pani/Pana danych mogą być organy, osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania oraz podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa (m.in. operator pocztowy), a także podmioty, z którymi administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (w szczególności podmioty świadczące usługi w zakresie obsługi systemów teleinformatycznych);
- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 7) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu

ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

- wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

8) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
3. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp.
4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

XIV. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Załącznik nr 1 - Formularz oferty

Załącznik nr 2 - Oświadczenie wykonawcy o braku powiązań z zamawiającym

Załącznik nr 3 - Wzór umowy

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTY

(Znak sprawy: GZK.Z.7.2026)

ZAMAWIAJĄCY:

Gminny Zakład Komunalny Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Oświęcimska 6, 42-674 Zbrosławice, NIP: 6452548774, REGON: 365331033

WYKONAWCA:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Odpowiadając na zapytanie ofertowe na zadanie pn. „**Zwiększenie cyberbezpieczeństwa w Gminnym Zakładzie Komunalnym Sp. z o.o. w Zbrosławicach**” – wdrożenie SZBI oraz audyt zgodności KRI/uoKSC w Gminnym Zakładzie Komunalnym Sp. z o.o., oferuję/oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym, za cenę:

Lp.	Element przedmiotu zamówienia	Cena netto (PLN)	Stawka VAT (%)	Cena brutto (PLN)
1.	Wdrożenie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI) w Gminnym Zakładzie Komunalnym Sp. z o.o. (Zadanie 1 – U20)			
2.	Audyt dokumentacji SZBI wraz z opracowaniem raportu z audytu dla Gminnego Zakładu Komunalnego Sp. z o.o. (Zadanie 1 – U25)			
	RAZEM			

Cena oferty ogółem: netto zł (słownie:),
podatek VAT zł, brutto zł (słownie:).

Oświadczam/oświadczamy, że:

- 1) zapoznałem/liśmy się z treścią zapytania ofertowego oraz z wzorem umowy i nie wnoszę/wnosimy do nich zastrzeżeń, a także akceptuję/emy warunki w nich określone;
- 2) przedmiot zamówienia wykonam/y w terminie 70 dni od daty podpisania umowy;
- 3) spełniam/y warunki udziału w postępowaniu określone w zapytaniu ofertowym;
- 4) zaoferowana cena obejmuje wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania całości przedmiotu zamówienia;
- 5) jestem/śmy związany/i niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert;
- 6) w przypadku wyboru mojej/naszej oferty zobowiązuję/emy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- 7) wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe pozyskałem/liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia.

Osoba do kontaktu ze strony Wykonawcy:, tel., e-mail:

Załączniki do oferty:

- 1) Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym (Załącznik nr 2);
- 2) Skan oryginału certyfikatu uprawniającego do przeprowadzenia audytu, podpisany podpisem kwalifikowanym.

Miejscowość, dnia

.....
(podpis osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 2
Oświadczenie wykonawcy o braku powiązań z Zamawiającym

(Znak sprawy: **GZK.Z.7.2026**)

.....
.....
.....
.....
.....

(Pieczęć firmowa lub Nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU POWIĄZAŃ Z ZAMAWIAJĄCYM

Ja, niżej podpisany

(imię i nazwisko przedstawiciela Wykonawcy)

reprezentujący:

(nazwa Wykonawcy)

oświadczam, że nie jestem powiązana/y osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym tj. z Gminnym Zakładem Komunalnym Sp. z o.o. przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy (oferenta), a Wykonawcą (oferentem), polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
- 5) pozostawaniu z Zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Miejscowość dnia

.....

Podpis(y) osób upoważnionych do
składania oświadczeń woli w imieniu
Wykonawcy