

Znak sprawy: ZP 271.4.2026

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące zamówienia nie przekraczającego kwoty 170 000,00 PLN

I. Określenie Zamawiającego.

Zamawiający:	Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne Mełgiew Sp. z o.o.
Adres:	ul. Partyzancka 42, 21-007 Mełgiew,
Godziny urzędowania:	parter, od poniedziałku do piątku, od 7.00-15.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy
Adres strony internetowej:	http://gpkmelgiew.pl
e-mail:	biuro@gpkmelgiew.pl
e-Doręczenia:	ADE: AE:PL-70962-50790-BGWVT-20
numer telefonu:	814670551
NIP:	712-32-81-537
REGON:	061611845
Numer KRS:	0000481059

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty na zamówienie pn.:

„Dostawa 600 szt. wodomierzy wraz z radiowym systemem zdalnego odczytu dla GPK Mełgiew Sp. z o.o.”

II. Tryb udzielenia zamówienia

Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 170 000 zł. Postępowanie jest przeprowadzone zgodnie z Uchwałą nr 1/01/2026 Zarządu Gminnego Przedsiębiorstwa Komunalnego Mełgiew z dnia 07.01.2026 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 170 000 zł netto oraz zamówień wyłączonych z obowiązku stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.

III. Opis warunków udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający następujące warunki:

- posiadać uprawnienia do wykonania określonej działalności i czynności umożliwiające wykonanie przedmiotu zamówienia,
- posiadać stosowną wiedzę i doświadczenie,
- dysponować odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) Rodzaj ogłoszenia: zapytanie ofertowe
- 2) Tryb zamówienia: tryb podstawowy bez negocjacji

- 3) Kody CPV: 38.42.11.00 – wodomierze, 32.23.00.00 – radiowa aparatura nadawcza z aparaturą odbiorczą
- 4) Przedmiot zamówienia stanowi **dostawa 600 sztuk fabrycznie nowych wodomierzy jednostrumieniowych, suchobieżnych, wyposażonych w fabrycznie zamontowane i skonfigurowane moduły radiowe (kompletne zestawy), dedykowane do zdalnego odczytu wskazań w systemie obchodowym HYDROLINK.**

Zestawienie ilościowe i wymiarowe:

- **540 szt. – wodomierz DN 20 (G 3/4"),** długość L=130 mm + zamontowana nakładka radiowa,
- **30 szt. – wodomierz DN 15 (G 1/2"),** długość L=110 mm + zamontowana nakładka radiowa,
- **20 szt. – wodomierz DN 25 (G 1"),** długość L=160 mm + zamontowana nakładka radiowa,
- **10 szt. – wodomierz DN 32 (G 1 1/4"),** długość L=300 mm + zamontowana nakładka radiowa.

5) Charakterystyka przedmiotu zamówienia:

Wykonawca dostarczy urządzenia własnym transportem do siedziby Zamawiającego pod adres: ul. Partyzancka 42, 21-007 Mielgiew.

a) Warunki dla wodomierzy:

Typ: Jednostrumieniowe, suchobieżne do wody zimnej, z metalowym korpusem.

Parametry: Klasa metrologiczna $\geq R100$ wg MID (dla DN 20 $Q_3 = 4,0 \text{ m}^3/\text{h}$, dla DN 15 $Q_3 = 2,5 \text{ m}^3/\text{h}$, dla DN 25 $Q_3 = 6,3 \text{ m}^3/\text{h}$, dla DN 32 $Q_3 = 10,0 \text{ m}^3/\text{h}$), klasa temperaturowa T30 (do 50°C), ciśnienie robocze P = 16 bar.

Liczydło: Hermetycznie zamknięte, obrotowe, z dokładnością odczytu do 1 litra. Konstrukcja musi umożliwiać swobodny odczyt wzrokowy stanu liczydła przy zamontowanej nakładce radiowej.

Zabezpieczenia: Odporność na ingerencję zewnętrznym polem magnetycznym. Numer fabryczny trwale umieszczony na tarczy lub obudowie.

Legalizacja i dokumenty: Wodomierze fabrycznie nowe, z cechą legalizacji (ważną 5 lat) nadaną w roku dostawy. Wymagane Zatwierdzenie Typu (GUM lub równoważne), karty katalogowe oraz aktualne atesty PZH.

Atest PZH: Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty aktualny atest higieniczny PZH. Wymagane jest, aby atest był ważny zarówno w dniu składania ofert, jak i w dniu protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia. W przypadku, gdy ważność dokumentu wygasa przed terminem dostawy, Wykonawca musi dostarczyć wraz z towarem jego aktualną kontynuację (nowy atest) pod rygorem uznania dostawy za niezgodną z umową i odmowy odbioru towaru.

Gwarancja: Minimum 24 miesiące od daty protokolarnego odbioru.

b) Warunki dla modułów radiowych – nakładek dla wodomierzy:

Kompletacja: Dostawa wyłącznie w formie zestawów zintegrowanych (moduł zamontowany na wodomierzu). Montaż musi być wykonany bez połączeń kablowych.

Konstrukcja: Modułowa (oddzielna od liczydła) – demontaż nakładki nie może naruszać cech legalizacyjnych wodomierza ani wymagać jego demontażu z instalacji.

Komunikacja: Jednokierunkowa w paśmie 868 MHz (bez zezwoleń), zasięg min. 100 m. Pełna kompatybilność z systemem HYDROLINK.

Zasilanie: Bateria zapewniająca pracę przez min. 10 lat (dwa okresy legalizacji).

Funkcjonalność i Alarmy: Automatyczna rejestracja stanu na ostatni dzień miesiąca, silne pole magnetyczne, demontaż modułu, wyciek, stan baterii, przepływ wsteczny, możliwość przeprogramowania modułu w przypadku wymiany wodomierza.

Odporność: Stopień ochrony IP65 (hermetyczność pozwalająca na pracę w studzienkach). Zabezpieczenie przed nieuprawnionym demontażem (plomba mechaniczna).

Certyfikacja: Wymagany certyfikat CE.

Wymagania dodatkowe dla nakładek radiowych:

1. Moduły radiowe muszą być fabrycznie zamontowane na oferowanych wodomierzach i dostarczone jako gotowe do pracy zestawy pomiarowe. Wszystkie nakładki muszą być uprzednio skonfigurowane przez Dostawcę do poprawnej współpracy z systemem zdalnego odczytu Zamawiającego.
2. Transmisja danych radiowa w paśmie 868 MHz, zapewniająca odczyt parametrów takich jak: numer seryjny, stan licznika, alarmy (wyciek, magnes, przepływ wsteczny).
3. Nakładki powinny być odporne na zewnętrzne pole magnetyczne i posiadać zabezpieczenie przed nieautoryzowanym demontażem.
4. Spójny system radiowy dla całego typoszeregu (od DN15 do DN32).

V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

W ciągu 30 dni od dnia zawarcia umowy z Wykonawcą.

VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

30 dni od upływu składania ofert

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, wyłącznie na formularzu ofertowym Zamawiającego – **Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania:**
 - a) w formie pisemnej na adres siedziby Zamawiającego,
 - b) w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty e-mail lub usługi e-Doręczeń (elektronicznych doręczeń rejestrowanych) na adres do doręczeń elektronicznych (ADE) Zamawiającego: AE:PL-70962-50790-BGWVT-20.
2. Oferta składana drogą elektroniczną musi być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy.

3. Dokumentacja elektroniczna jest traktowana na równi z dokumentacją papierową w zakresie skutków prawnych.
4. Oferta powinna być sporządzona w sposób trwały i czytelny oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy i zaciągania zobowiązań finansowych. Podpis powinien być czytelny lub opatrzony imienną pieczętą.
5. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji nie wynika bezpośrednio z dokumentów rejestrowych (KRS/CEIDG), do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo (oryginał lub kopię poświadczoną notarialnie).
6. Wszelkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Treść złożonej oferty musi być w pełni zgodna z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym.
8. Wszelkie poprawki lub skreślenia w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
9. Wszystkie oświadczenia i dokumenty stanowiące ofertę powinny być spięte w sposób trwały, zapobiegający ich przypadkowemu rozpięciu.
10. Koszt przygotowania i złożenia oferty ponosi wyłącznie Wykonawca.
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki wynikające z braku lub błędnego rozpoznania warunków zamówienia.
12. Dokumenty składane w formie kopii muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej stronie (lub na pierwszej stronie z podaniem zakresu potwierdzanych stron).
13. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**
14. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
15. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru którejkolwiek z ofert.**
16. TREŚĆ OFERTY POWINNA ZAWIERAĆ:
 - a) wypełniony Formularz ofertowy – załącznik nr 1,
 - b) podpisane Oświadczenie RODO - załącznik nr 2.

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 14 maja 2026 r. do godz. 10:00.**
2. Sposób złożenia oferty:
 - a) **e-mail:** na adres biuro@gpkmelgiew.pl (w tytule wiadomości należy podać: „Dostawa 600 szt. wodomierzy”),
 - b) **e-Doręczenia** na adres Zamawiającego: ADE: AE:PL-70962-50790-BGWVT-20,
 - c) **Poczta/Kurier/Osobiście:** na adres siedziby Zamawiającego (w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Dostawa 600 szt. wodomierzy”).
3. O zachowaniu terminu decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę z jedną ostateczną ceną ryczałtową za realizację całego zamówienia.
5. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać swoją ofertę.
6. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej i terminowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym koszt transportu do siedziby Zamawiającego, ubezpieczenia na czas transportu oraz wszelkie ryzyka ekonomiczne, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.
2. Wykonawca podaje cenę w Formularzu ofertowym (**Załącznik nr 1**). Cenę należy podać w złotych polskich (PLN), cyfrowo oraz słownie. W przypadku rozbieżności między zapisem cyfrowym, a słownym, za prawidłową uznaje się cenę podaną słownie.
3. Przyjęta w umowie wysokość wynagrodzenia ma charakter ryczałtowy i nie może ulec zmianie w trakcie realizacji zamówienia.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w złotych polskich.
5. **Warunki płatności:** Wynagrodzenie zostanie wypłacone na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie do 14 dni od daty jej wpływu do siedziby Zamawiającego. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez obie strony, bezusterkowy protokół odbioru dostawy.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.

IX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:
Cena (waga 100%).
2. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia, przy jednoczesnym spełnieniu wszystkich warunków formalnych i technicznych określonych w niniejszym zapytaniu.

3. Sposób obliczenia punktów w kryterium ceny:

$$(\text{Cena najniższej oferty} / \text{Cena badanej oferty}) \times 100 \text{ pkt}$$

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

X. INTEGRALNĄ CZĘŚCIĄ NINIEJSZEGO ZAPYTANIA OFERTOWEGO JEST:

Załącznik 1 - Wzór formularza oferty.
Załącznik 2 - Oświadczenie RODO.
Załącznik 3 - Projekt umowy.

PREZES ZARZĄDU

mgr Magdalena Kuca

