

**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**DO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**  
**W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach  
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych - zwanej dalej "ustawą"

**pn. „Dostawa węgla opałowego na sezon grzewczy 2020/2021”**

Zamawiający: Gmina Lutocin

ul. Poniatowskiego 1, 09-317 Lutocin

tel. 23 658 10 01,

fax 023 6581002,

e-mail: lutocin@lutocin.i-gmina.pl

Lutocin dnia 31-08-2020r.

Zatwierdzam:

**Wójt Gminy Lutocin**

**/-/ mgr Jacek Kołodziejski**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
DO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA DOSTAWY  
(zwana dalej SIWZ)**

o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach  
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych - zwanej dalej "ustawą"

**NAZWA ZAMÓWIENIA**

**„Dostawa węgla opałowego na sezon grzewczy 2020/2021”**

**1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

GMINA LUTOCIN  
ul. Poniatowskiego 1, 09-317 Lutocin  
tel. 023 6581001,  
fax 023 6581002,  
e-mail: [lutocin@lutocin.i-gmina.pl](mailto:lutocin@lutocin.i-gmina.pl)  
strona internetowa: [lutocin.i-gmina.pl](http://lutocin.i-gmina.pl)

**2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
- 2.2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz akty wykonawcze do ustawy Pzp.
- 2.3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej, stosowane będą przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.
- 2.4. Miejsca publikacji ogłoszenia o zamówieniu:
  - Biuletyn Zamówień Publicznych
  - strona internetowa Zamawiającego - <http://lutocin.i-gmina.pl>
  - tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

**Zgodnie z art. 24aa. ust.1. ustawy Pzp Zamawiający skorzysta z tzw. procedury odwróconej, tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

**3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna sprzedaż i dostawa własnym transportem węgla opałowego, tj.: eko miału luzem oraz ekogroszku pakowanego w workach 25-30 kg wraz z rozładunkiem w miejscu składowania, dla Urzędu Gminy w Lutocinie i placówek oświatowych z terenu gminy na okres grzewczy 2020/2021.
- 3.2. Węgiel opałowy dostarczany będzie do Urzędu Gminy w Lutocinie oraz placówek oświatowych z terenu gminy Lutocin tj.:
  - 1) Samorządowej Szkoły Podstawowej w Przeradzu Małym,
  - 2) Samorządowej Szkoły Podstawowej w Swojęcinie,
  - 3) Zespołu Szkół w Lutocinie (przy ul. Szkolnej 14 oraz przy ul. Żeromskiego 2).
- 3.3. Dostarczany opał musi posiadać atest, certyfikat lub świadectwo jakości.

3.4. Wymagane parametry opału będącego przedmiotem zamówienia:

1) eko miał:

- a) granulacja - 3-31,5 mm
- b) kaloryczność (wartość opałowa) - min. 24 MJ/kg,
- c) zawartość siarki – max. 0,8%;
- d) zawartość popiołu – max. 14%;
- e) wilgotność – max. 10%

2) ekogroszek

- a) granulacja - 5-25 mm
- b) kaloryczność (wartość opałowa) min. – 26 MJ/kg;
- c) zawartość siarki – max. 0,6%;
- d) zawartość popiołu – max. 0,8%;
- e) wilgotność – max. 10%

3.5. Przewidywane zużycie opału na sezon grzewczy 2020/2021 wynosi:

- 1) Urząd Gminy Lutocin:
  - a) eko miał - 60 t
  - b) ekogroszek - 13 t
- 2) Samorządowa Szkoła Podstawowa Przeradz Mały:
  - a) Eko miał - 30 t
- 3) Samorządowa Szkoła Podstawowa w Swojęcinie
  - a) ekogroszek - 30 t
- 4) Zespół Szkół w Lutocinie
  - a) ekogroszek - 30 t (ul. Szkolna 14)
  - b) ekogroszek - 25 t (ul. Żeromskiego 2)

Ogółem eko miał - 90 ton

Ogółem ekogroszek – 98 ton

**UWAGA!**

**Powyższe zapotrzebowanie jest zapotrzebowaniem szacunkowym, dlatego Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamówienia opału w mniejszym lub większym zakresie, w zależności od potrzeb grzewczych.**

- 3.6. Ilość i częstotliwość składania zamówienia zależna będzie od aktualnych potrzeb Zamawiającego
- 3.7. Termin oraz wielkość dostaw uzgadniana będzie telefonicznie lub pocztą elektroniczną.
- 3.8. Wykonawca zrealizuje dostawę w nieprzekraczalnym terminie 2 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia.
- 3.9. Dostawy będą realizowane w uzgodnionych terminach i godzinach w dni robocze.
- 3.10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uszkodzenia, które mogą wystąpić podczas dostawy z jego winy.
- 3.11. Węgiel będzie dostarczany do wskazanych przez Zamawiającego jednostek transportem samochodowym samowyladowczym wyposażonym w urządzenia zabezpieczające przed wpływem warunków atmosferycznych, które mogłyby skutkować utratą przez towar walorów użytkowych.
- 3.12. Do każdej dostawy Wykonawca dostarczy dokument dostawy oraz świadectwo jakości dostarczanej partii towaru wystawione przez uprawniony podmiot. Brak powyższych dokumentów będzie stanowić dla Zamawiającego podstawę do odmowy przyjęcia danej partii.
- 3.13. Z każdej dostawy sporządzony zostanie protokół odbioru opału, zgodnie ze wzorem załącznika do umowy.
- 3.14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do reklamacji jakości i ilości dostarczonego węgla w terminie 14 dni od dnia dostawy.
- 3.15. Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia badania laboratoryjnego określonej partii dostawy opału w celu sprawdzenia spełniania wymagań jakościowych, dwa razy w sezonie grzewczym. Koszty przeprowadzonych badań laboratoryjnych pokrywa Wykonawca.
- 3.16. W razie wątpliwości co do parametrów opału określonych w pkt. 3.4 Zamawiający zastrzega sobie prawo do komisijnego pobierania prób dostarczonego opału celem wykonania analiz laboratoryjnych.

- 3.17. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy, w szczególności nie dotrzymania terminu dostawy przedmiotu zamówienia, bądź gdy dostarczony opał nie będzie spełniał warunków jakościowych wymaganych przez Zamawiającego oraz i innych przewidzianych umową.
- 3.18. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować umowę z najwyższą starannością i obowiązującymi przepisami gwarantując, że dostarczony opał odpowiadać będzie Polskim Normom oraz parametrom określonym w złożonej ofercie.
- 3.19. Zamówienie będzie realizowane na zasadach i warunkach określonych w umowie.
- 3.20. Węgiel przeznaczony będzie do celów opałowych.

#### **Wspólny Słownik Zamówień**

Główny kod (CPV) 09111000-0

#### **4. INFORMACJE DODATKOWE**

- 4.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych, częściowych oraz wariantowych.
- 4.2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 4.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 4.4. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- 4.5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art.67 ust.1 pkt.6 i 7 ustawy Pzp

#### **5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA I WARUNKI PŁATNOŚCI**

- 5.1. Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji zadania, tj. dostawy węgla opałowego w terminie od 15-10-2020 roku do 15-04-2021 roku.
- 5.2. Dostawy realizowane będą cyklicznie w sezonie grzewczym w zależności od potrzeb Zamawiającego.
- 5.3. Płatne każdorazowo po dokonaniu dostawy w/w asortymentu oraz wpłynięciu do Urzędu Gminy faktury wraz z dokumentem potwierdzającym jego wartość opałową.
- 5.4. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zadania dokonywane będą w złotych polskich [ PLN ].

#### **6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

##### **6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

- 1) **kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;  
Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie.
- 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**;  
Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie.
- 3) **zdolności technicznej lub zawodowej**;  
Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie.

##### **6.2. Poleganie na potencjale innych podmiotów:**

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (o których mowa w pkt 6.1 SIWZ) w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części polegać na zdolnościach zawodowych lub technicznych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

- 3) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 13-22 ustawy Pzp i w pkt 7 niniejszej SIWZ
- 4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 6.1.
- 7) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
  - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

## **7. PODSTAWY WYKLUCZENIA**

7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

### **7.2. Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 5**

Zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy również Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655); Zamawiającemu przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.
- 7.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1 może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie

konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

7.4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

Zgodnie z art. 24aa. ust.1. ustawy Pzp, Zamawiający skorzysta z tzw. „procedury odwróconej”, tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

### **8.1. Oświadczenia składane wraz z ofertą (Etap I):**

- 1) Do oferty, w celu wstępnego wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert:
  - a) **Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy (wzór - zał. nr 2 do SIWZ);
  - b) **Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia** składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy (wzór - zał. nr 3 do SIWZ);
- 2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu – zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 1) - załącznik nr 2 do SIWZ oraz załącznik nr 3 do SIWZ.
- 3) Wykonawca który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informację o Podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1b) - załącznik nr 3 do SIWZ.

### **8.2. Oświadczenia składane po otwarciu ofert (Etap II):**

- 1) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, przekazał Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy - zał. nr 4 do SIWZ.
- 2) Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody (dokumenty bądź informacje potwierdzające), że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

### **8.3. Oświadczenia lub dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego (Etap III):**

Zgodnie z art. 26 ust.2 ustawy Pzp Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

- 1) **Na wezwanie Zamawiającego** Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu:
  - a) **Certyfikat jakościowy oferowanego węgla opałowego;**
- 2) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

**8.4. Inne dokumenty, które należy dołączyć do oferty:**

- 1) Formularz ofertowy (zał. nr 1 do SIWZ);
- 2) Zaakceptowany projekt umowy (zał. nr 5 do SIWZ);
- 3) Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy;

**8.5. Forma dokumentów:**

- 1) Oświadczenie dot. braku podstaw wykluczenia, oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, zobowiązanie podmiotu trzeciego – składane są w oryginale.
  - 2) Pełnomocnictwo składane jest w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
  - 3) Pozostałe dokumenty lub oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
  - 4) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
  - 5) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 8.7. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp. lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 8.8. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganego pełnomocnictwa albo złoży wadliwe pełnomocnictwo, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 8.9. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 8.10. Zamawiający pobierze samodzielnie z bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700 z późn. zm.) dokument na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp

**Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.**

**9. INFORMACJA O PODWYKONAWCOM**

- 9.1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy i podania przez wykonawcę nazw (firm) Podwykonawców.
- 9.2. Zamawiające żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane, Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

- 9.3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 9.4. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy. Powyższe zapisy mają również zastosowanie wobec dalszych Podwykonawców. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 9.5. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia dotyczącego osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 9.6. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo:
- 1) Umowa o podwykonawstwo musi być zgodna z zapisami art. 143b ustawy Prawo zamówień publicznych oraz art. 647<sup>1</sup> Kodeksu Cywilnego.
  - 2) Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego, lecz nie większej niż 50 000 zł nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu.
  - 3) Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:  
Umowy o podwykonawstwo muszą zawierać uregulowania dotyczące odpowiedzialności Podwykonawcy za wykonanie, niewykonanie lub nienależyte wykonanie analogicznie do uregulowań zawartych w umowie z Wykonawcą, w szczególności odpowiedzialności z tytułu gwarancji i rękojmi i kar umownych. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.

## **10. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 10.2. Wykonawcy występujący wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.3. Przepisy dotyczące Wykonawców stosuje się odpowiednio do Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
- 10.4. Jeżeli oferta Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 10.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców zobowiązani są oni na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 8.3 SIWZ – dokumenty dotyczące braku podstaw wykluczenia składa każdy z Wykonawców, zaś dokumenty dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu składają odpowiednio Wykonawcy w zakresie i na zasadach opisanych w pkt. 6.1 SIWZ.
- 10.6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu nie spełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp oraz w pkt 7 SIWZ, natomiast spełnienie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z zapisami pkt 6.1. SIWZ.

- oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składają wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegających się o zamówienie – podpisują się na jednym formularzu lub pełnomocnik w imieniu wszystkich i podają nazwę wykonawcy,
- oświadczenie o braku podstaw wykluczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie
- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp oraz w pkt. 7 SIWZ. Natomiast spełnienie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z zapisami pkt. 6.1 SIWZ.

10.7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 8.2 SIWZ składa każdy z Wykonawców.

## **11. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

11.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

11.2. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną. (Dz. U. z 2017 r., poz. 1219 z późn. zm.)

11.3. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie:

- pisemnej,
- faksem (nr 23 658-10-02),
- drogą elektroniczną (adres: [lutocin@lutocin.i-gmina.pl](mailto:lutocin@lutocin.i-gmina.pl)),

Wyjątek stanowi oferta, umowa oraz oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia (dotyczy również dokumentów i oświadczeń złożonych w wyniku wezwania zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp) dla których wymagana jest forma pisemna.

Zawiadomienia, wnioski oświadczenia przekazywane pisemnie należy składać na adres Urząd Gminy w Lutocinie, ul. Poniatowskiego 1, 09-317 Lutocin.

11.4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą faksu lub elektronicznie, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

11.5. Zgodnie z art. 38 ustawy Pzp Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jednocześnie zamawiający prosi o przesyłanie treści pytań również w wersji elektronicznej.

11.6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 11.5, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

11.7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt.11.5.

11.8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

11.9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

- 11.10. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
- 11.11. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 11.12. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści informację na stronie internetowej na której jest udostępniona SIWZ.
- 11.13. Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami:  
– w zakresie procedury przetargowej - Wioletta Szczesiak, tel. 23 658 10 01 w. 33,  
e-mail: ug\_lutocin@poczta.onet.pl

## **12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie

## **13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 13.1. Zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert
- 13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- 14.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 14.2. Ofertę składa się w formie pisemnej w języku polskim.
- 14.3. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 14.4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 14.5. Na ofertę składają się:  
– formularz ofertowy  
– oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu  
– oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia  
– pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę – jeżeli uprawnienie do podpisu nie wynika bezpośrednio z załączonych dokumentów.  
– zobowiązanie podmiotu trzeciego – jeżeli dotyczy  
– zaakceptowany projekt umowy
- 14.6. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność przez notariusza, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 14.7. Jeżeli Wykonawcy składają ofertę wspólną muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 14.8. W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski.
- 14.9. W przypadku, gdy Wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

14.10. Zaleca się, aby:

- każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
- kartki oferty były spięte w sposób uniemożliwiający dekompletację (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
- ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą pełnomocnictwo,
- oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (na zał. nr 1 do SIWZ).

14.11. Tajemnice przedsiębiorstwa

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: **Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa**. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

Zgodnie z art. 8 ust. 3 Ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wyказаł, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.

Jeżeli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy Pzp, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 z późn. zm.)

Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

14.12. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.

14.13. Opakowanie i adresowanie oferty.

**Ofertę należy umieścić w dwóch zamkniętych kopertach. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na Zamawiającego oraz powinna być opisana:**

**Nadawca:**

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

**GMINA LUTOCIN  
UL. PONIATOWSKIEGO 1  
09-317 LUTOCIN**

**OFERTA na „Dostawa węgla opałowego na sezon grzewczy 2020/2021”**

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT 11-09-2020 ROK, GODZ. 10:15**

14.14. Oferta powinna być złożona w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie czy przedwczesne lub przypadkowe otwarcie ofert, jeżeli oferta zostanie złożona w inny sposób niż wskazany w pkt. 14.13

14.15. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”. Do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy

14.16. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie.

## 15. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 15.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego Urząd Gminy w Lutocinie ul. Poniatowskiego 1, pokój nr 6 – sekretariat **w terminie do dnia 11 września 2020 roku, do godz. 10.00.**
- 15.2. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **11 września 2020 roku o godz. 10.15** w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 11.
- 15.3. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
- 15.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.5. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 15.6. Informacje, o których mowa w pkt 4 i 5 zamieszcza się niezwłocznie na stronie internetowej.

**UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

## 16. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 16.1. Wykonawca określi cenę oferty brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie zgodnie z załączonym formularzem oferty – zał. nr 1 do SIWZ.
- 16.2. Cenę należy podać w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku .
- 16.3. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty.
- 16.4. Cena musi obejmować wszelkie koszty jakie poniesie wykonawca niezbędne do prawidłowego, należytego i zgodnego z obowiązującymi przepisami wykonania umowy.
- 16.5. Przy ustalaniu ceny oferty Wykonawca winien uwzględnić także postanowienia umowy, które mogą mieć wpływ na kalkulację ceny.
- 16.6. Podana cena będzie obowiązująca w całym okresie obowiązywania umowy i nie będzie podlegała zmianom, z wyjątkiem odpowiednich zapisów w umowie.

## 17. OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 17.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów:

**a) Cena – 60%**

**b) termin płatności faktury – 40%**

- 17.2. Sposób oceny ofert:

Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów jaką może osiągnąć oferta wynosi 100. Punkty będą przyznawane według następujących zasad:

**a) Kryterium Nr 1 (K1) Cena - 60% (max 60 pkt)**

Wartość punktowa =  $(C_{min} / C_{of}) \times 100 \times 60\%$

gdzie:

$C_{min}$  – cena oferty najniższej brutto

$C_{of}$  - cena badanej oferty brutto

**b) Kryterium Nr 2 (K2) termin płatności faktury– 40% (max 40 pkt)**

Punkty za kryterium terminu płatności faktury zostaną przyznane Wykonawcy na podstawie oświadczenia dotyczącego terminu płatności określonego w formularzu ofertowym przewidzianym dla przedmiotu zamówienia w przedziale:

Termin płatności – do 7 dni (włącznie) – 0 pkt

Termin płatności – do 14 dni (włącznie) – 20 pkt

Termin płatności – do 21 dni (włącznie) – 40 pkt.

*UWAGA: W przypadku nie określenia przez Wykonawcę terminu płatności zamawiający przyjmie termin najkrótszy czyli do 7 dni i przyzna 0 pkt.*

Łączna liczba punktów oferty = liczba punktów K1 + K2

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

### 17.3. Wynik

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

Ostateczna punktacja oferty powstaje poprzez zsumowanie ilości uzyskanych punktów.

Ocena oferty = K1 + K2

## 18. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 18.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o wynikach postępowania zgodnie z art. 92 ust.1 ustawy Pzp oraz udostępnia na stronie internetowej urzędu informacje, o których mowa w art. 92 ust 2 ustawy Pzp.
- 18.2. Zamawiający żąda aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi. Ponadto wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówieni, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
- 18.3. Jeżeli oferta wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana Zamawiający może przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego wezwać do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 18.4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza; zawarcie umowy następuje w terminie i na zasadach określonych w art. 94 ustawy Pzp.
- 18.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ustawy Pzp.
- 18.6. Wybrany wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

## 19. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **20. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 20.1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
- 20.2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie.
- 20.3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
- 20.4. Istotne postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy - załącznik nr 5 do SIWZ
- 20.5. Ponadto Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadkach określonych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp.
- 20.6. Zmiana umowy może nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności.

## **21. INNE INFORMACJE**

- 21.1. Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zamówieniu:
  - w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego (na tablicy ogłoszeń)
  - na stronie internetowej Zamawiającego
  - w biuletynie zamówień publicznych
- 21.2. Niezwłocznie po zawarciu umowy Zamawiający zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w biuletynie zamówień publicznych.
- 21.3. Zamawiający nie przewiduje wymagań o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
- 21.4. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców
- 21.5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawców w postępowaniu.

## **22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

W niniejszym postępowaniu przetargowym o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **23. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Lutocin, ul. Poniatowskiego 1, 09-317 Lutocin;
- Inspektorem ochrony danych osobowych jest P. Cezary Kwiatek, email: [cezarykwiatek@exlege.com.pl](mailto:cezarykwiatek@exlege.com.pl)
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**24. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:**

Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

| Nr zał. | Nazwa załącznika                                          |
|---------|-----------------------------------------------------------|
| 1       | Formularz ofertowy                                        |
| 2       | Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu |
| 3       | Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia               |
| 4       | Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej        |
| 5       | Projekt umowy                                             |