

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia: „Wykonanie sieci WLAN wraz z kompleksową dostawą urządzeń w obiektach Oddziału WDW Jurata – Sopot 84-150 Hel, ul. Helska 1”

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia: „Wykonanie sieci WLAN wraz z kompleksową dostawą urządzeń w obiektach Oddziału WDW Jurata – Sopot 84-150 Hel, ul. Helska 1”

**ROZDZIAŁ I.**

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia  
(SIWZ)**

**dla zadania:**

**Wykonanie sieci WLAN wraz z kompleksową dostawą urządzeń w obiektach Oddziału WDW  
Jurata – Sopot 84-150 Hel, ul. Helska 1**

---

**Zamawiający**

**Domy Wczasowe WAM Sp. z o.o., z/s w Warszawie  
ul. Syrokomli 6, 03-335 Warszawa  
Oddział WDW Jurata -Sopot  
84 - 150 Hel, ul. Helska 1**

**Adres obiektu:**

**Dom Wczasowy Jantar i Delfin  
84 – 150 Hel, ul. Helska 1 i 2**

**Dom Wczasowy Czajka  
84-141 Jurata, ul. Sambora 1**

---

**Przedmiot zamówienia (nazwa zadania):**

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: DW/O/JS/PZP/J-5/2014**

**HEL, 03.03.2014**

---

**DYREKTOR**  
Domy Wczasowe WAM Sp. z o.o.  
Oddział WDW Jurata - Sopot

*Andrzej Hille*

Zatwierdził:.....

**Część I.****Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.****Nazwa i adres Zamawiającego:**

**Domy Wczasowe WAM Sp. z o.o. , z/s w Warszawie  
ul. Syrokomli 6, 03-335 Warszawa**

**Adres do korespondencji:**

**Domy Wczasowe WAM Sp. z o.o.  
Oddział WDW Jurata - Sopot  
84-150 Hel, ul. Helska 1**

NIP 7010302456, Regon: 142990254.

Telefon: 58/675 4215, Faks:58/ 675 4262

adres strony internetowej: <http://www.rewita.pl>

adres e-mail: [r.rosinke@rewita.pl](mailto:r.rosinke@rewita.pl)

godziny urzędowania Zamawiającego: poniedziałek – piątek 8:00-15:00

**Część II.****Tryb udzielenia zamówienia.**

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zostanie wybrany w drodze przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) dalej Pzp.

Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp

**Część III.****Opis przedmiotu zamówienia i wymagania Zamawiającego.****1. Opis przedmiotu zamówienia.**

1.1. Przedmiotem zamówienia jest: Wykonanie sieci WLAN wraz z kompleksową dostawą urządzeń w obiektach Oddziału WDW Jurata – Sopot 84-150 Hel, ul. Helska 1 **DW/O/JS/PZP/J-5/2014**

1.2. Ogólna charakterystyka prac do zrealizowania w ramach zadania

1.2.1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest opracowanie projektu wykonawczego, dostawa montaż urządzeń oraz wykonanie i konfiguracja bezprzewodowej sieci komputerowej WLAN w obiektach DW DELFIN, DW JANTAR i DW CZAJKA Oddziału WDW Jurata-Sopot 84-150 Hel ul. Helska 1.

1.2.2. Planowana inwestycja ma za zadanie zapewnienie dostępu do bezprzewodowego Internetu w każdym pokoju hotelowym oraz innych wyznaczonych miejscach

1.2.3. Opis kompleksu wypoczynkowego

Kompleks Domów Wypoczynkowych znajduje się w miejscowości Hel, ul. Helska 1. W jego skład wchodzi DW DELFIN (1 budynek) , DW JANTAR (7 budynków o nazwach ,Goplana, Perła, Alga, Zatoka, Juratka, Willa Muszelka, Willa nr 24 + pole karawaningowe) oraz DW CZAJKA (20 domków kampingowych). DW DELFIN oddzielony jest od pozostałych drogą nr 216 Hel-Władysławowo. Na terenie kompleksu istnieje

doskonale rozwinięta infrastruktura sieci telefonicznej. Główne przyłącze internetowe o przepływności 30 Mb/s z 16 publicznymi adresami IP znajduje się w budynku DELFIN. **Rzut terenu: załącznik nr 10 do SIWZ.** W budynku PERŁA znajduje się centrala telefoniczna. W ww. kompleksie brak infrastruktury łączy światłowodowych. Tabela nr 1 przedstawia przybliżone długości tras łączy telefonicznych między budynkami kompleksu.

Tabela nr 1. Długości tras łączy telefonicznych

PERŁA – DELFIN	480 m nowy kabel 50 par
PERŁA – GOPLANA	70 m
PERŁA – ALGA	110 m
PERŁA – JURATKA	215 m
PERŁA – WILLA MUSZELKA	145 m
PERŁA – WILLA 24	126 m
PERŁA – CZAJKA	300 m

Tabela nr 2 charakteryzuje poszczególne budynki kompleksu ze względu na ilość kondygnacji i pokoi hotelowych.

Tabela nr 2 Charakterystyka budynków kompleksu

	DELFIN	PERŁA	GOPLANA	JURATKA	ALGA	ZATOKA	WILLA MUSZELKA	WILLA NR 24
parter	35	9	x	x	x	x	3	2
1 piętro	35	11	10	10	10	10	x	2
2 piętro	35	11	10	10	10	10	x	x
3 piętro	25	x	10	10	10	10	x	x
Razem	130	31	30	30	30	30	3	4

W celu zapoznanie się z zakresem robót i charakterystyką budynków w naturze, Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej przez Wykonawców w dni robocze od 05.03 do 14.03.2014 w godzinach od 8:00 do 14:00

- 1) Będąc przedmiotem zamówienia sieć WLAN swoim zasięgiem musi zapewnić dostęp do bezprzewodowego Internetu w każdym pokoju hotelowym oraz na terenach zewnętrznych DW CZJKA i Pola Karawaningowego
- 2) Do dystrybucji sygnału między budynkami kompleksu należy wykorzystać istniejącą infrastrukturę sieci telefonicznej z wykorzystaniem technologii VDSL
- 3) Planowana sieć WLAN powinna być zbudowana w technologii 802.1.1 opartej na wielu punktach dostępowych AP umieszczonych na korytarzach budynków
- 4) Na terenie DW CZAJKA oraz Pola Karawaningowego należy zastosować AP przeznaczone do użytku zewnętrznego
- 5) Do zasilania AP należy zastosować przełączniki sieciowe z funkcją PoE
- 6) Urządzenia sieciowe zabezpieczone zasilaczami awaryjnymi UPS powinny być zainstalowane w szafach teleinformatycznych po jednej w każdym budynku, (DW DELFI 42U w pozostałych 9U) w miejscu wskazanym przez zamawiającego (nie dotyczy Willi Muszelka, Willi nr 24 oraz pola karawaningowego)
- 7) Przewody na korytarzach powinny być umieszczone w estetycznych listwach naściennych (korytkach kablowych)
- 8) Aplikacja zarządzająca musi zapewnić graficzny interfejs (dostęp przez przeglądarkę www) umożliwiający zarządzanie z jednego miejsca infrastrukturą sieci z kontrolera WLAN. Musi dawać możliwość pobierania w czasie rzeczywistym takich informacji jak

aktualnie używane kanały radiowe, moc nadajników , wskazanie miejsc poza zasięgiem, statystykami wykorzystania sieci.

**Wymagane parametry techniczno – eksploatacyjne urządzeń ewentualnie mogących mieć zastosowanie w budowie sieci WLAN przedstawiono w załączniku nr 11 do SIWZ.**

## **2. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia**

- 1) Wykonanie projektu wykonawczego podlegającego zatwierdzeniu przez zamawiającego. Projekt wykonawczy musi zawierać:
  - a) opis oferowanego rozwiązania
  - b) schemat połączeń fizycznych urządzeń, w wypadku urządzeń bezprzewodowych parametry sieci radiowej,
  - c) architekturę logiczną VLAN , mechanizmy protekcji połączeń
  - d) adresację IP - adresację urządzeń i systemów w sieci zarządzającej, adresację w segmentach sieci, sposób nadawania adresacji, opis zastosowanych mechanizmów routingu,
  - e) polityki QoS dla poszczególnych usług,
  - f) procedury testowe i awaryjne dla dostarczonego rozwiązania,
  - g) procedury aktualizacji oprogramowania urządzeń i systemów, oraz sygnatur bezpieczeństwa,
  - h) opis procedur testowych,
  - i) Szczegółowy harmonogram realizacji dostawy, instalacji, konfiguracji i testów.
- 2) Dostawę oferowanego sprzętu i oprogramowania zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia.
- 3) Wykonanie instalacji i konfiguracji dostarczonych urządzeń i systemów zgodnie z zatwierdzonym Projektem wykonawczym
- 4) Przeprowadzenie testów akceptacyjnych na podstawie procedur testowych opisanych w zatwierdzonym Projekcie wykonawczym.
- 5) Wykonanie dokumentacji powykonawczej. Dokumentacja powykonawcza musi zawierać:
  - a) opis wykonanego i wdrożonego rozwiązania,
  - b) schemat połączeń fizycznych urządzeń, w wypadku urządzeń bezprzewodowych parametry sieci radiowej,
  - c) architekturę logiczną VLAN , mechanizmy protekcji połączeń
  - d) adresację IP - adresację urządzeń i systemów w sieci zarządzającej, adresację w segmentach sieci, sposób nadawania adresacji, opis zastosowanych mechanizmów routingu,
  - e) polityki QoS dla poszczególnych usług,
  - f) procedury testowe i awaryjne dla dostarczonego rozwiązania,
  - g) procedury aktualizacji oprogramowania urządzeń i systemów, oraz sygnatur bezpieczeństwa,
  - h) Szczegółowy harmonogram realizacji dostawy, instalacji, konfiguracji i testów.
- 6) Przeprowadzenie szkolenia dla 2 osób z zakresu wdrożonych technologii sieciowych i ich konfiguracji , eksploatacji dostarczonych urządzeń sieciowych i systemów zarządzania infrastrukturą, zgodnie z poniższymi wytycznymi:
  - a) szkolenia muszą obejmować swoim zakresem w szczególności niżej wymienione obszary:
    - zarządzanie siecią bezprzewodową,
    - zarządzanie politykami Qos

- mechanizmy przeciwdziałające zakłóceniom radiowym

- b) szkolenia będą odbywały się w siedzibie zamawiającego.
- c) czas trwania szkolenia - 10 godzin rozłożone na 2 dni
- d) termin – 10 dni roboczych od dnia protokolarnego odbioru IV etapu realizacji zamówienia

### 3. Wymagania zamawiającego dotyczące oferowanych dostaw:

- 1) Zamawiający wymaga aby wszystkie oferowane urządzenia:
  - a) były fabrycznie nowe (wyprodukowane w 2013 lub 2014 r.),
  - b) były nieużywane,
  - c) były kompletne i do ich uruchomienia oraz stosowania zgodnie z przeznaczeniem nie będzie konieczny zakup dodatkowych elementów i akcesoriów,
  - d) były dopuszczone do obrotu i stosowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz oznaczone znakiem CE,
  - e) charakteryzowały się wszystkimi wymaganymi przez zamawiającego parametrami technicznymi i eksploatacyjnymi – parametry techniczne i eksploatacyjne urządzeń zostały wskazane w załączniku nr 11 do SIWZ.
- 2) Wykonawca zobowiązany będzie do udzielenia gwarancji na wszystkie dostarczane urządzenia i zapewnienia serwisu wszystkich urządzeń w okresie trwania gwarancji – na warunkach zgodnych z wymaganiami zamawiającego określonymi we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 9 do SIWZ.

4. Kod przedmiotu zamówienia wg CPV: 32417000-9 sieć multimedialna; 32420000-3 urządzenia sieciowe

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Wykonawcy muszą złożyć swoje oferty na cały zakres zamówienia.

5. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających

6. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej,

7. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej,

8. Zamawiający nie zamierza zastosować aukcji elektronicznej.

### Część IV.

#### 4. Termin wykonania zamówienia.

4.1 Zamawiający wymaga wykonania zamówienia w pięciu etapach w terminie od dnia podpisania umowy: **do 15 maja 2014 r.** Każdy etap zostanie zakończony protokolarnym odbiorem

**I etap** - wykonanie Projektu Wykonawczego – do dwóch tygodni od dnia zawarcia umowy

**II etap** – dostawa, montaż ,uruchomienie, konfiguracja oraz przeprowadzenie testów akceptacyjnych w DW DELFIN do 07 kwietnia 2014 r.

**III etap** – dostawa, montaż ,uruchomienie, konfiguracja oraz przeprowadzenie testów akceptacyjnych w DW JANTAR do 08 maja 2014 r.

**IV etap** – dostawa, montaż ,uruchomienie, konfiguracja oraz przeprowadzenie testów akceptacyjnych w DW CZAJKA do 15 maja 2014 r.

**V etap** – wykonanie Dokumentacji Powykonawczej , odbiór końcowy przedmiotu

zamówienia oraz przeprowadzenie szkolenia dla 2 przedstawicieli Zamawiającego – w terminie 10 dni roboczych od dnia protokolarnego odbioru IV etapu.

4.2 O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę terminów Wykonawca winien jest poinformować Zamawiającego pisemnie i natychmiast odnotować to w dzienniku budowy.

4.3 Strony z powodów, jakie mogą wpływać na zmiany terminów wykonania robót, wyłączają niedogodności związane z pogodą, typową dla okresu wykonywania robót w miejscu budowy.

4.4 W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający w tym przypadku może od umowy odstąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia w formie pieniężnej należnego mu z tytułu wykonania części umowy do momentu odstąpienia od umowy.

## **Część V.**

### **Warunki udziału w postępowaniu**

#### **oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

5. W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy spełniający warunki zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i nie podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i którzy przedłożą dokumenty potwierdzające spełnienie niżej wymienionych warunków udziału w postępowaniu.

5.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia niezbędne do wykonywania działalności lub czynności stanowiących przedmiot zamówienia, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie;
- c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- e) nie podlegają wykluczeniu na mocy art. 24 ust. 1 Pzp

Ad a)

W celu wykazania spełnienia tego warunku Wykonawca załącza do oferty przetargowej Oświadczenie, stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ.

Ad b)

Za spełniających warunki udziału w postępowaniu Zamawiający uzna Wykonawców, którzy na potwierdzenie spełnienia warunku w zakresie doświadczenia zawodowego wykażą, że posiadają doświadczenie wyrażające się wykonaniem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 3 (trzech) zamówień obejmujących zaprojektowanie sieci WLAN z dostawą i uruchomieniem urządzeń oraz systemu centralnego zarządzania i konfigurowania o wartości co najmniej 85 000,00 zł. (słownie: *osiemdziesiąt pięć tysięcy złotych*) brutto, oraz załączą dowody, że zamówienia zostały prawidłowo ukończone, zgodnie z zasadami, przepisami i normami obowiązującymi w tej dziedzinie.

Ad c)

W zakresie dysponowania osobami i/lub podmiotami pozostającymi do dyspozycji Wykonawcy, Wykonawca musi dysponować osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia i doświadczenie, niezbędne do zrealizowania niniejszego zamówienia publicznego. W celu wykazania spełnienia tego warunku Wykonawca załącza do oferty przetargowej Oświadczenie, stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ.

Ad d)

W zakresie znajdowania się Wykonawcy w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Wykonawca musi złożyć do oferty przetargowej Oświadczenie stanowiące Załącznik nr 2 do SIWZ.

5.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Przy ocenie spełniania warunków przez podmioty wspólnie składające ofertę, Zamawiający przyjmuje, że wymagania o charakterze podmiotowym powinni spełniać wszyscy współubiegający się o zamówienie, natomiast spełnienie wymagań opisanych w pkt.6.1 a – d, oceniane będzie łącznie.

5.3. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą: spełnia – nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, wyszczególnionych w dziale 7 SIWZ.

5.4. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

5.5. Zamawiający wzywa do uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu na zasadach określonych art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

5.6. Nie spełnienie któregokolwiek z w/w warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp

#### **Część VI.**

**6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

6.1 Wykonawca biorący udział w postępowaniu, dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu musi, zgodnie z zasadami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013. Poz. 231), złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:

- a) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 Pzp (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ);
- b) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 Pzp (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ);
- c) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- d) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- e) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- f) wykaz minimum 3 (trzech) zamówień , w kwocie minimum 85 000zł brutto, wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, przygotowany zgodnie ze wzorem przedstawionym w załączniku nr 5 do SIWZ oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych zamówień , potwierdzających, że zostały one prawidłowo ukończone, zgodnie z obowiązującymi zasadami, przepisami i normami.

Dowodami o których mowa powyżej są:

- poświadczenie lub dokument potwierdzający, że wykazane zamówienia zostały prawidłowo ukończone , zgodnie z obowiązującymi zasadami, przepisami i normami.
  - inny dokument – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.
- g) wykaz podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w załączniku Nr 6 i załączniku Nr 7 do SIWZ;

6.2 Oświadczenie o dysponowaniu przez Wykonawcę odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, sporządzone według wzoru określonego w załączniku Nr 2 do SIWZ.

6.3 W celu spełnienia warunku znajdowania się Wykonawcy w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia wymaga się przedłożenia oświadczenia Wykonawcy, że znajduje się on w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, sporządzonego według wzoru określonego w załączniku Nr 2 do SIWZ.

6.4 Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej – wg wzoru określonego w załączniku nr 4 do SIWZ.

Wykonawca załączy do oferty listę (o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Pzp) podmiotów, należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50 poz. 331 z późn. zm.) albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej,

6.5 Wykonawca może polegać na wiedzy, doświadczeniu, potencjale technicznym i osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami, niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na



okres korzystania z nich przy wykonywaniu niniejszego zamówienia (zgodnie z art. 26 ust. 2b Pzp).

#### 6.6 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

6.6.1 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z tych Wykonawców osobno składa dokumenty wymienione w Rozdział 7 pkt 7.1 lit. b), c), d), e), f), g),. Dokumenty wymienione w Części VII pkt 7.1 lit. a) Wykonawcy składają razem.

6.6.2 Dokumenty wymienione w Części VII pkt 7.1. lit. a) i b) stanowią oryginały, natomiast dokumenty wymienione w pkt 7.1. lit. c), d), e), f), g), muszą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, którego te dokumenty dotyczą.

Dokument wymieniony w p. pkt 7.3.1. dotyczący przynależności do tej samej grupy kapitałowej - w odniesieniu do listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, każdy z uczestników oferty wspólnej indywidualnie przedstawia tę listę albo indywidualnie lub wspólnie informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (wg załącznika nr 4 do SIWZ).

6.7 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie ustanawiają Pełnomocnika (Lidera), do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem (Liderem).

6.8 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przed zawarciem umowy o realizację zamówienia, zobowiązani są przedłożyć Zamawiającemu stosowną umowę zawierającą w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:

6.8.1 zawiązanie porozumienia co najmniej na czas trwania umowy o wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia;

6.8.2 wskazanie Pełnomocnika (Lidera);

6.8.3 zapis o wspólnej i solidarnej odpowiedzialności w zakresie realizowanego zamówienia;

6.8.4 zakaz zmiany Partnerów (wykonawców) wspólnie realizujących dane zamówienie publiczne, w trakcie jego obowiązywania.

**Informacja o Wykonawcach wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stanowią załącznik Nr 6 i załącznik Nr 7 do SIWZ.**

#### 6.9 Podwykonawcy.

6.9.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

6.9.2 Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy. załącznik nr 8 do SIWZ.

6.9.3 Zamawiający wymaga wskazania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy Pzp. w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Pzp.

6.9.4 Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów (w tym podwykonawców), na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów

dokumentów, o których mowa w Części VI pkt 6.1. lit. a), b), c), d), e), f), g), w części dotyczącej powierzanego zakresu zamówienia.

Dokumenty wymienione w Części VI pkt 6.1. lit. a) i b) stanowią oryginały, natomiast dokumenty wymienione w Części VI pkt 7.1. lit. c), d), e), f), g), h) muszą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Podwykonawcę, którego te dokumenty dotyczą.

**6.10** Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 i 10 i 11 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

**6.11** Dokumenty podmiotów zagranicznych.

6.11.1 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 231):

1) pkt 2- i pkt 6 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju,

w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie

w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

6.11.2 Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a i c, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków

o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

6.11.3 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.

6.11.4 W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

## 6.12 Wykaz innych dokumentów wymaganych przez Zamawiającego.

W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymogom określonym przez Zamawiającego w Części III ust. 3 SIWZ Wykonawca do oferty winien przedłożyć również następujące dokumenty :

6.12.1 Opis parametrów technicznych i funkcjonalnych oferowanego sprzętu – sporządzony na podstawie parametrów i informacji zawartych załączniku Nr 11 do SIWZ – podpisany przez Wykonawcę.

6.12.2 Opis warunków gwarancji i serwisu dotyczących oferowanego sprzętu – sporządzony na podstawie warunków zawartych w załączniku Nr 12 do SIWZ

6.12.3 Deklaracje zgodności dla proponowanych urządzeń .

W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku Wykonawców należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Takie pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania wszystkich wykonawców i złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Dokumenty należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wymagane dokumenty należy złożyć na zasadach określonych rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231).

6.13 Nie załączenie oświadczeń i dokumentów, wymienionych w pkt 6.1 – 6.9. będzie skutkowało odrzuceniem oferty lub wykluczeniem wykonawcy z postępowania i jednoczesnym odrzuceniem oferty, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Pzp

Dokumenty winny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę – tj. osobę lub osoby podpisujące ofertę, przy czym pełnomocnictwa do podpisywania oferty i oświadczeń woli muszą być załączone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu w przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **Część VII.**

### **Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

## **7. Informacja o sposobie porozumiewania się między stronami**

7.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia – adres do korespondencji: Domy Wczasowe WAM Sp. z o.o. Oddział

WDW Jurata – Sopot 84 – 150 Hel, ul. Helska 1, Telefon: 58/675 4292, Faks:58/ 675 4262, adres strony internetowej: [www.rewita.pl](http://www.rewita.pl)

Osoba do kontaktu: p Wykonawca. Leszek Zyguła tel.: 601 835 373; Roman Rosinke tel.: 512 804 639

7.2 Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

### Część VIII.

#### 8. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wpłacenia wadium

### Część IX.

#### 9. Termin związania ofertą.

- 9.1 Wykonawca będzie związany ofertą przez 30 dni od terminu składania ofert.
- 9.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 9.4 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
10. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### Część X.

#### 10. Opis sposobu przygotowania oferty.

10.1 Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzejrystym opakowaniu (np. koperta), zaadresowanym i opisanym jak niżej.

<p>Nadawca: Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć)</p> <p style="text-align: center;">Adresat: <b>Domy Wczasowe WAM Sp. z o.o.</b> <b>Oddział WDW Jurata – Sopot</b> <b>84-150 Hel, ul. Helska 1</b></p> <p>Oferta na: <b>„Wykonanie sieci WLAN wraz z kompleksową dostawą urządzeń w obiektach Oddziału WDW Jurata – Sopot 84-150 Hel, ul. Helska 1 ”</b></p> <p style="text-align: center;"><i>Oddział WDW Jurata-Sopot</i></p> <p>Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert. Termin otwarcia oferty: <b>18 marca 2014 r. godz.: 11<sup>00</sup></b></p>
--

10.2 Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- a) **osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/ Wykonawców** w obrocie prawnym, zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców

albo w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub podpisane przez Pełnomocnika.

- b) **osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo**, w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców;

10.3 Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymaganiami SIWZ oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.).

10.4 Wykonawca nie może zmieniać treści formularzy, które stanowią załączniki do SIWZ.

10.5 Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów;

- a) każda ewentualna poprawka w ofercie musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty;
- b) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaferowana tylko jedna cena;
- c) koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie Wykonawca.

10.6 Dokumenty dołączone do oferty muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Dokumenty dotyczące podmiotów, z zasobów których korzystać będzie w trakcie wykonywania zamówienia Wykonawca, muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

**Pełnomocnictwa do podpisywania oferty i oświadczeń woli muszą być załączone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.**

10.7 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

10.8 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10.9 Tajemnica przedsiębiorstwa:

- a) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), muszą być one oznaczone klauzulą **NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub w osobnej kopercie w tym samym opakowaniu co oferta).
- b) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

10.10 Zgodnie z art. 84 Pzp Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę w sposób następujący:

- a) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
- b) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w Części X Rozdział 10 pkt 10.1 niniejszej SIWZ, oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,

- c) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

10.11. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona.

### **Część XI.**

#### **11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

- 11.1 Ofertę należy złożyć do dnia **18 marca 2014 r. do godz. 10<sup>00</sup>**: w siedzibie Zamawiającego tj. DW WAM Sp. z o.o., Oddział WDW Jurata-Sopot, ul. Helska 2, 84-150Hel, w pok.328 – II piętro pawilonu Delfin.
- 11.2 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za oferty złożone w innym miejscu niż wskazane w treści SIWZ.
- 11.3 Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
- 11.4 Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania.
- 11.5 Jawne otwarcie ofert nastąpi tego samego dnia tj. **18 maraca 2014 r. do godz. 11<sup>00</sup>**: w siedzibie Zamawiającego tj. DW WAM Sp. z o.o., Oddział WDW Jurata-Sopot, ul. Helska 2, 84-150 Hel, w Sali B – I piętro pawilonu Delfin.
- 11.6 Kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością rejestracji ich wpływu do Zamawiającego.
- 11.7 Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.8 Otwierając oferty zamawiający poda: nazwy i adresy Wykonawców, ceny netto i brutto.
- 11.9 W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny na otwarciu ofert, na jego pisemny wniosek Zamawiający prześle informacje określone w art. 86 ust. 3 i 4 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

### **Część XII.**

#### **12. Opis sposobu obliczenia ceny.**

- 12.1 Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowymi słownie, z dokładnością do grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku.
- 12.2 Wykonawca oblicza cenę oferty na podstawie Projektu Wykonawczego, SIWZ, ewentualnej wizji w terenie oraz kosztów wszelkich czynności dodatkowych związanych z należywym wykonaniem przedmiotu umowy a nie ujętych w Projekcie Wykonawczym. Następnie dodaje wartość podatku VAT. Tak wyliczoną cenę z podatkiem VAT zamieszcza w ofercie. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Cena ta będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty. Koszt dokonania ewentualnej wizji lokalnej terenu budowy poniesie Wykonawca.
- 12.3 Zmiana stawki VAT, w trakcie obowiązywania umowy, nie skutkuje zmianą ceny oferty Wykonawcy, tj. kwoty brutto umowy.
- 12.4 Cena oferty brutto jest ceną ostateczną, obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, również koszty towarzyszące i wszystkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności związane z:
- 12.4.1 urządzeniem, utrzymaniem i zabezpieczeniem terenu robót,
- 12.4.2 doprowadzeniem i utrzymaniem energii i wody oraz innych niezbędnych mediów dla

- potrzeb technologicznych, zaplecza i terenu robót;
- 12.4.3 wyłączeniem mediów (jeżeli wystąpi),
- 12.4.4 naprawą uszkodzonych na skutek prowadzonych robót urządzeń podziemnych oraz dróg i ulic dojazdowych;
- 12.4.5 zapewnieniem dozoru a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 12.4.6 uporządkowaniem terenu prac po zakończeniu robót i przekazaniu Zamawiającemu, najpóźniej w dniu odbioru;
- 12.4.7 odszkodowaniami za szkody wyrządzone osobom trzecim na skutek prowadzenia w/w robót Wszystkie w/w koszty stanowią koszt własny Wykonawcy;
- 12.4.8 przeglądami konserwacyjnymi (przeгляд serwisowy, gwarancyjny, konserwacja, wykonanie niezbędnych napraw i regulacji), które przeprowadzane będą raz na rok w okresie, który przyjęty został jako minimalny okres gwarancji – 3 lat.
- 12.5 Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia określone zostały w załączniku nr 9 do SIWZ (Wzór umowy).

### **Część XIII.**

#### **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

### **13. Opis kryteriów**

- 13.1 Kryteria oceny ofert.  
Najniższa cena. Waga kryterium: 100 %
- 13.2 Sposób oceniania ofert:  
Oferty oceniane będą w sposób punktowy od 0 do 100 punktów na zasadach niżej określonych.  
 $X = [(n : b) \times 100 \text{ pkt.}] \times a$   
gdzie:  
X – liczba otrzymanych punktów  
n – najniższa zaoferowana cena brutto,  
b – cena brutto oferty badanej,  
a – waga kryterium
- Uzyskane punkty będą mnożone przez wagę (znaczenie) kryterium ceny - 100 %, a uzyskane w ten sposób punkty decydują o zajętych w przetargu miejscach. Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów: 100.
- 13.3 Zamawiający stosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku.  
Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nie odrzuconych, wyłącznie na podstawie podanego kryterium oceny ofert

### **Część XIV.**

#### **Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

### **14. Informacje o formalnościach**

- 14.1. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 9 do SIWZ, w formie pisemnej, zgodnie z art. 94 ust.1 pkt.2 ustawy Pzp po spełnieniu przez Wykonawcę formalności określonych w SIWZ. O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego

Wykonawcę.

- 14.2 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny (zgodnie z art. 94 ust. 3 Pzp).
- 14.3. Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zgodnie z art. 148 Pzp oraz dokumenty potwierdzające ubezpieczenie, OC Wykonawcy o którym mowa w treści wzoru Umowy – załącznik nr 9 do SIWZ.
- 14.4. Wysokość kwoty zabezpieczenia oraz okres, na jaki ma być wniesione zabezpieczenie opisano w Części XVI SIWZ.

### **Część XV.**

#### **15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

15.1 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosi 10 % wartości robót brutto, zgodnie z przedłożoną ofertą.

15.2 Zabezpieczenie zostanie wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy przy czym może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach (art. 148 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych):

1. pieniądzu;
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
3. gwarancjach bankowych;
4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

15.3 Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:

1. w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
2. przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
3. przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

15.4 Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

W przypadku wpłaty pieniężnej zabezpieczenie należy wpłacać na depozytowe konto:

**Domy Wczasowe WAM Sp. z o.o.,**

03-335 Warszawa, ul. W. Syrokomli 6

BANK PEKAO S.A. 75 1240 6292 1111 0010 3708 8911

**z adnotacją – „Zabezpieczenie do postępowania Wykonanie sieci WLAN wraz z kompleksową dostawą urządzeń w obiektach Oddziału WDW Jurata – Sopot 84-150 Hel, ul. Helska 1 ”**

15.5 W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia lub gwarancji, gwarant musi zapewnić bezwarunkową zapłatę kwoty poręczenia (gwarancji) na pierwsze żądanie Zamawiającego, właściwie podpisane, zawierające oświadczenie Zamawiającego, że



Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał umowę bądź nie usunął wad ujawnionych w okresie rękojmi.

Gwarant winien zobowiązać się do wypłaty kwoty poręczenia (gwarancji) w terminie 15 dni od daty otrzymania żądania zapłaty.

15.6 Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

1. 70 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający zwróci Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane;
2. 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający zwróci Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady.

15.7 Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczenia lub gwarancji powinno zostać wniesione w pełnej wysokości (100%) jako zabezpieczenie roszczeń (w tym kar umownych) z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.

Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady przedmiotu zamówienia wynosi 30% wysokości zabezpieczenia i zostanie Wykonawcy zwrócona w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady.

15.8 Okres gwarancji i rękojmi na wszystkie roboty objęte przedmiotowym zamówieniem wynosi: 3 lata, licząc od odbioru końcowego zadania bez usterek i wad.

15.9 Wykonawca obejmuje gwarancją i rękojmią całość przedmiotu umowy. Przez całość przedmiotu umowy rozumie się wszelkie wykonane roboty instalacyjne związane z wykonaniem zamówienia oraz cały dostarczony i uruchomiony sprzęt.

15.10. Reklamacje dotyczące stwierdzonych usterek, wad oraz awarii załatwiane będą na koszt Wykonawcy z należytą starannością, rozumianą jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia, w terminie do 10 dni .

15.11 Jeżeli okresy gwarancji i rękojmi na urządzenia udzielane przez ich producentów są dłuższe niż gwarancja i rękojmia udzielona przez Wykonawcę, obowiązuje w tym zakresie okres gwarancji udzielony przez producenta urządzeń.

15.12 Wszystkie karty i warunki gwarancyjne będą przekazane wraz z protokołami odbioru końcowego.

15.13 Okresy gwarancji i rękojmi na wszystkie pozostałe elementy niewchodzące w zakres opisany powyżej, a składające się na odbiór całości zamówienia, odpowiadają co najmniej okresowi gwarancji udzielanemu przez Wykonawcę.

## **Część XVI.**

### **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.**

#### **16. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

16.1. Istotne postanowienia umowy zostały zawarte we wzorze umowy na wykonanie zadania inwestycyjnego stanowiącej Załącznik nr 9 do SIWZ.

16.2 Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę

najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, a jej zakres będzie tożsamy z zobowiązaniem Wykonawcy złożonym w ofercie, z zastrzeżeniem pkt. 16.4 niniejszego rozdziału.

16.3 Wraz z SIWZ Wykonawca otrzymał od Zamawiającego wzór umowy na wykonanie zamówienia (dalej „wzór umowy” – załącznik nr 9).

16.4 Na podstawie art.144 ustawy Pzp, w przypadkach niezależnych od Zamawiającego, zastrzega się dokonanie zmian treści umowy w zakresie:

1. Warunki zmiany terminu wykonania zamówienia.

a. z powodu istotnych braków lub błędów w dokumentacji projektowej, polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa.

b. z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego.

c. z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego rzez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach.

d. z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron umowy.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany w zawartej umowie w części dotyczącej zmiany kluczowego personelu Wykonawcy(Kierownik budowy) lub Zamawiającego.

a. W przypadku zmiany kluczowego specjalisty, nowy specjalista musi spełniać wymagania określone przepisami prawa dla danego specjalisty.

b. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany kluczowego specjalisty, jeżeli uzna, że nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z umowy.

3. W wypadku pojawienia się okoliczności, których nie można było przewidzieć w dacie zawarcia umowy dopuszczania się zmianę właściwych postanowień umowy w tym dopuszczania się możliwość wprowadzenia robót zamiennych.

## **Część XVII.**

### **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej w myśl art. 179 -198g ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.). Szczegółowe regulacje dotyczące Środków ochrony prawnej zawiera Dział VI ustawy Prawo zamówień publicznych – Środki Ochrony Prawnej.

## **Część XVIII.**

### **18. Wykaz załączników do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.**

- 1) Wzór formularza oferty – Załącznik Nr 1 do SIWZ;
- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) – Załącznik Nr 2 do SIWZ;
- 3) Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania – art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) – Załącznik nr 3 do SIWZ;
- 4) Oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, dotyczące przynależności do grupy kapitałowej - Załącznik nr 4 do SIWZ;

- 5) Doświadczenie zawodowe - Załącznik nr 5 do SIWZ
- 6) Oświadczenie o Wykonawcach wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – Załącznik nr 6 do SIWZ;
- 7) Informacja Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – Załącznik nr 7 do SIWZ;
- 8) Część zamówienia, jaką Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom – Załącznik nr 8 do SIWZ;
- 9) Wzór umowy na wykonanie zadania inwestycyjnego – załącznik Nr 9 do SIWZ;
- 10) Rzut terenu załącznik Nr 10 do SIWZ;
- 11) Parametry techniczne i eksploatacyjne załącznik Nr 11 do SIWZ;
- 12) Opis warunków gwarancji – załącznik Nr 12 do SIWZ.