



# AMW REWITA

Miejscowość, dnia 05.03.2020r.

Numer postępowania: **RWT/ORGW/ZA/REG-272/16/2020**

**Zamawiający :**

**AMW REWITA Sp. z o.o.**

**ul. św. J. Odrowąża 15**

**03-310 Warszawa**

Telefon: 22/2709558

Adres e-mail: [zp@rewita.pl](mailto:zp@rewita.pl),

Faks: 22/2702143

Strona internetowa: [www.rewita.pl](http://www.rewita.pl)

Platforma zakupowa: <https://rewita.logintrade.net>

**Oddział Rewita Rogowo**

**Rogowo 76**

**72-330 Mrzeżyno**

Telefon: 91 3866269

Adres e-mail: [rogowo@rewita.pl](mailto:rogowo@rewita.pl)

NIP: 7010302456

REGON: 142990254

Godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek

– piątek w godzinach od 08:00 do 15:00

tel. 91 3866269

[www.rewita.pl](http://www.rewita.pl)

email.: [rogowo@rewita.pl](mailto:rogowo@rewita.pl)

## ZAPRASZA DO SKŁADANIA OFERT

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie otwartym na podstawie Kodeksu Cywilnego.

Postępowanie jest prowadzone na zasadach określonych w Regulaminie Zakupów w AMW REWITA Sp. z o.o. oraz niniejszym zaproszeniu.

Strona

1 z 11

### ROZDZIAŁ I OPIS PRZEDMIOTU ZAKUPU

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa mebli wraz z rozładunkiem i montażem** do AMW REWITA Sp. z o.o. Oddział Rewita Rogowo, Rogowo 76, 72-330 Mrzeżyno.

AMW REWITA Sp. z o.o.



# AMW REWITA

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z zapotrzebowaniem ilościowym stanowi załącznik nr 1 do Zaproszenia.
3. Termin realizacji: **40 od dnia podpisania umowy (kryterium oceny ofert).**
4. Oferowany przedmiot zamówienia **musi być fabrycznie nowy.**
5. Wykonawca składając ofertę gwarantuje, że dostarczony przedmiot zamówienia będzie **pierwszej jakości, wolny od wad** i zgodny z wymaganiami Zamawiającego szczegółowo opisanymi w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Zaproszenia.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia zorganizowanym przez siebie transportem, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami i przepisami, na koszt i ryzyko Wykonawcy. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za uszkodzenia powstałe podczas załadunku, transportu oraz rozładunku.
7. Wykonawca zobowiązany jest do rozładowania, wniesienia, zmontowania, ustawienia i uregulowania, zgodnie z instrukcją producenta, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
8. Zamawiający zastrzega, że zaproponowany przez Wykonawcę w ramach niniejszego postępowania asortyment winien spełniać wszystkie wymogi podane w opisie przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza tolerancję w zakresie wymiarów mebli +/- 5%.
9. Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek wskazać w ofercie część zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom. Brak takiego wskazania oznacza, że Wykonawca **nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia**. Zmiana podwykonawcy podczas realizacji umowy, możliwa będzie jedynie za pisemną zgodą Zamawiającego.
10. Wykonawca przekaże próbki tkanin w stosunku do mebli tapicerowanych z których będą wykonane. Każda z oferowanych próbek nie może być mniejsza niż 5 cm x 5 cm. Próbki tkanin powinny być złożone w minimum 55 szt. w różnych odcieniach kolorów (Alicante - 5 szt. odcieni szarości, 5 szt. odcienie beżu, 5 szt. odcieni żółci, 5 szt. odcieni czerwieni, 5 szt. odcieni zieleni w stosunku do Alicante lub równoważne, 5 szt. odcieni szarości, 5 szt. odcienie beżu w stosunku do tkaniny szeniałowej, oraz 5 szt. odcieni czerwieni, 5 szt. odcieni szarości, 5 szt. odcieni beżu, 5 szt. odcieni zieleni w stosunku do eko skóry) na podstawie, których Zamawiający dokona wyboru koloru tkaniny przed podpisaniem umowy z Wykonawcą, którego oferta została wybrana w postępowaniu. Próbki powinny być przekazane nieodpłatnie.
11. Wykonawca udzieli 24 miesięcznej gwarancji na dostarczony asortyment od dnia podpisania protokołu odbioru.

<b>ROZDZIAŁ II</b> <b>WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW</b> <b>W TRYBIE OTWARTYM</b>
--

1. Treść oferty, oświadczeń lub dokumentów składanych w Postępowaniu powinna odpowiadać wymaganiom określonym w zaproszeniu do składania ofert.
2. Zaproszenie do składania ofert nie stanowi oferty w rozumieniu kodeksu cywilnego.
3. Brak odpowiedzi na złożoną w Postępowaniu ofertę nie stanowi przyjęcia oferty.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia Postępowania na każdym jego etapie, bez podania



# AMW REWITA

przyczyny lub bez wybrania oferty, bez prawa do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu ze strony Wykonawcy.

## 5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, związanej z realizacją zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

## 6. Z Postępowania wyklucza się Wykonawców:

- 1) którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w Postępowaniu;
  - 2) którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem Postępowania zrealizowali Zakup w sposób nienależyty, wyrządzili szkodę, lub działali na szkodę Spółki;
  - 3) w stosunku do których otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość;
  - 4) będących osobami fizycznymi, których prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie Zakupu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
  - 5) będących spółkami prawa handlowego, których odpowiednio pełniących funkcję członków organów zarządzających, wspólników, partnerów, komplementariuszy, prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
  - 6) którzy bezprawnie wpływali lub próbowali wpłynąć na przebieg Postępowania lub pozyskać w sposób nieuprawniony informacje o Postępowaniu;
  - 7) którzy brali udział w przygotowaniu Postępowania lub których pracownicy, a także osoby wykonujące pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjną lub inną umowę o świadczenie usług, brali udział w przygotowaniu tego postępowania, chyba, że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w Postępowaniu;
  - 8) którzy zawarli porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami.
  - 9) ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
7. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

## ROZDZIAŁ III DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WYKONAWCY

### 1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących dokumentów (oświadczeń):

- 1) wypełnionego formularza ofertowego (załącznik nr 2);
- 2) wypełnionego formularza ofertowo- cenowego (załącznik nr 3);
- 3) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 5);
- 4) oświadczenie o braku przesłanek do wykluczenia z postępowania (załącznik nr 6);



# AMW REWITA

**Uwaga: W przypadku, gdyby Zamawiający pominął jakikolwiek z dokumentów wymaganych do potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, związanej z realizacją zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania wówczas wykonawca zobowiązany jest zgodnie z art. 355 § 2 k.c. do załączenia takiego dokumentu (dokumentów) do oferty.**

2. Wykonawca do oferty zobowiązany jest dołączyć poniższe dokumenty:

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
- b) Pełnomocnictwo - W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik wraz z ofertą winno być złożone pełnomocnictwo dla tej osoby określające jego zakres. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Wszelkie pełnomocnictwa winny być załączone do oferty w formie oryginału lub urzędowo poświadczonego odpisu pełnomocnictwa - notarialnie – art. 96 ustawy z 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2014 poz. 164 z późniejszymi zmianami).

Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana w postępowaniu złoży:

- c) **Próbki tkanin**, gdzie jedna próbka nie może być mniejsza niż 5 cm x 5 cm. Próbki tkanin powinny być złożone w minimum 55 szt. w różnych odcieniach kolorów (Alicante - 5 szt. odcieni szarości, 5 szt. odcienie beżu, 5 szt. odcieni zółci, 5 szt. odcieni czerwieni, 5 szt. odcieni zieleni w stosunku do Alicante lub równoważne, 5 szt. odcieni szarości, 5 szt. odcienie beżu w stosunku do tkaniny szenilowej, oraz 5 szt. odcieni czerwieni, 5 szt. odcieni szarości, 5 szt. odcieni beżu, 5 szt. odcieni zieleni w stosunku do eko skóry).

**Próbki niezwłocznie po wyborze należy przesłać na adres: AMW REWITA Sp. z o.o. Oddział Rewita Rogowo, Rogowo 76, 72-330 Mrzeżyno.**

3. Dokumenty, o których mowa w pkt. 2, należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem, że:

- 1) w przypadku kopii należy udostępnić, na każde żądanie Zamawiającego, oryginały dokumentów do wglądu.

4. Zamawiający może dokonać weryfikacji dokumentów wskazanych w rozdziale III.

**Uwaga: Wszystkie dokumenty składane w postępowaniu muszą potwierdzać spełnienie wymagań na dzień złożenia ofert.**



# AMW REWITA

1. Wykonawca może zwrócić się drogą elektroniczną do Zamawiającego o wyjaśnienie warunków postępowania.
2. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego, tj. Pani Monika Kalinowska-Światły e-mail: [m.kalinowska-swiatly@rewita.pl](mailto:m.kalinowska-swiatly@rewita.pl).
3. W przypadku złożenia przez wykonawcę pytania w prowadzonym postępowaniu, Zamawiający:
  - 1) jednocześnie przekaże treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym przekazano zaproszenie do składania ofert bez ujawniania źródła zapytania;
  - 2) może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść Zaproszenia, przy czym dokonana w ten sposób zmianę zamieści na stronie internetowej Spółki oraz Platformie zakupowej.
  - 3) przed upływem terminu składania ofert może wyznaczyć późniejszy termin ich składania, w celu uwzględnienia zmian w przygotowanych ofertach, wynikających ze zmiany treści Zaproszenia;
  - 4) niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców o przedłużeniu terminu składania ofert poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Spółki oraz Platformie zakupowej.

## ROZDZIAŁ V

### OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do bezpośredniego porozumiewania się z wykonawcami są: Pani Monika Kalinowska-Światły e-mail: [m.kalinowska-swiatly@rewita.pl](mailto:m.kalinowska-swiatly@rewita.pl).

Informacje i wyjaśnienia uzyskać można: od poniedziałku do piątku w godz. 08.00 – 15.00.

## ROZDZIAŁ VI

### SPOSÓB ZŁOŻENIA I PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, prowadząca działalność gospodarczą oraz podmioty te występujące wspólnie.
3. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszymi warunkami postępowania w trybie otwartym na formularzu o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym załącznik 2 i 3 do niniejszych warunków postępowania.
4. Cena oferty musi obejmować wszystkie należności, związane z wykonaniem umowy, które Zamawiający będzie zobowiązany zapłacić Wykonawcy, łącznie z podatkami i opłatami, do których poniesienia obowiązany będzie Wykonawca.
5. **Ofertę wraz z niezbędnymi załącznikami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej Zamawiającego Logintrade do dnia 12.03.2020r. do godziny 12:00.**
6. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób trwały (np. na maszynie do pisania, komputerze, długopisem lub nieścieralnym atramentem). Formularz ofertowy oraz ofertowo-cenowy i wszystkie dokumenty (również te złożone na załączonych do zaproszenia do składania ofert w trybie otwartym wzorach) **muszą być podpisane**. Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętką imienną osoby (osób) upoważnionej (upoważnionych) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej, w tym przez osoby uprawnione do kierowania działalnością gospodarczą objętą zakresem koncesji. Poprawki lub zmiany w ofercie (również przy użyciu korektora), muszą być parafowane



# AMW REWITA

własnoręcznie przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę, którą należy zamienić w PDF(skan) oferty i przesłać drogą elektroniczną.

7. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi zostać załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
8. Strony oferty powinny być ponumerowane. Dokumenty załączone do oferty stanowią jej integralną część i powinny być czytelnie oznaczone.
9. Wykonawca może wprowadzić zmiany w ofercie lub wycofać złożoną ofertę tylko przed upływem terminu jej złożenia.

## ROZDZIAŁ VII MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. **Ofertę wraz z niezbędnymi załącznikami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej Zamawiającego Logintrade do dnia 12.03.2020r. do godziny 12:00.**
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przerwania postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyny i bez prawa do roszczeń z tego tytułu ze strony Wykonawcy.
3. Zamawiający może przedłużyć termin, o którym mowa w pkt 1, na wniosek Wykonawcy, który wykaże, że z niezależnych od niego powodów nie będzie w stanie złożyć oferty w wymaganym terminie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru Wykonawców, którzy zostaną zakwalifikowani do przeprowadzenia dodatkowych negocjacji lub aukcji elektronicznej za pomocą Platformy Zakupowej Zamawiającego Logintrade.

## ROZDZIAŁ VIII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawcy będą związani ofertą **przez 60 dni**, licząc od terminu złożenia ofert. Zamawiający zastrzega sobie możliwość (za zgodą Wykonawcy) przedłużenia, o kolejny oznaczony okres, terminu związania ofertą. Odmowa wyrażenia przez Wykonawcę zgody na przedłużenie okresu związania z ofertą powoduje, że oferta podlega odrzuceniu.

## ROZDZIAŁ IX TRYB OCENY OFERT I ZASADY ODRZUCANIA OFERT

1. W toku dokonywania oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących ich treści.
2. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w terminie nie złożyli dokumentów i oświadczeń, o których mowa w rozdziale III, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, pod rygorem nie przyjęcia oferty.
3. **Zamawiający dokona odrzucenia oferty:**
  - 1) wykonawców, jeżeli nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale II;



# AMW REWITA

- 2) wykonawców, o których mowa w pkt. 1, jeżeli nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale III , albo nie złożyli i nie uzupełnili dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków, o których mowa w rozdziale III, pomimo wezwania Zamawiającego w terminie ustalonym w wezwaniu;
  - 3) wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu z postępowania.
4. **Zamawiający nie przyjmie również ofert Wykonawców, jeżeli:**
- 1) złożyli ofertę w formie innej niż elektroniczna;
  - 2) złożyli ofertę sporządzoną w języku innym niż język polski;
  - 3) oferta nie została podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy;
5. Oferty złożone po terminie wyznaczonym do składania ofert pozostają bez rozpoznania. Informację o pozostawieniu oferty bez rozpatrzenia przekazuje się Wykonawcy, którego oferta wpłynęła po terminie.

## ROZDZIAŁ X KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający wybierze ofertę, która spełnia wymagania określone w niniejszych warunkach postępowania w trybie otwartym . Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

„Łączna cena ofertowa brutto” – C;

„Termin realizacji dostawy wraz z rozładunkiem i montażem ” – T

„Okres gwarancji” – G

2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Łączna cena ofertowa brutto	50%	50	$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 50\text{pkt}$
Termin realizacji dostawy wraz z rozładunkiem i montażem	30%	30	<i>Zamawiający przyzna punkty następująco:</i> a) podstawowy termin realizacji zamówienia – 0 punktów; b) termin krótszy o 10 dni i więcej – 30 punktów.
Okres gwarancji	20%	20	<i>Zamawiający przyzna punkty następująco:</i> a) okres gwarancji 24 miesiące – 0 punktów; b) okres gwarancji 36 miesięcy – 15 punktów; c) okres gwarancji 48 miesięcy – 20 punktów





# AMW REWITA

RAZEM	100%	100	
-------	------	-----	--

3. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = C + T + G$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto”,

T – punkty uzyskane w kryterium „Termin realizacji dostawy wraz z rozładunkiem i montażem”

G – punkty uzyskane w kryterium „Okres gwarancji”

4. Ocena punktowa w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.
5. Punkty w kryterium „Termin realizacji dostawy wraz z montażem i rozładunkiem” zostaną przyznane na podstawie liczby dni, o które Wykonawca skróci graniczny termin realizacji zamówienia, tj.:
- a) podstawowy termin realizacji zamówienia – 0 punktów;**  
**b) termin krótszy o 5 dni i więcej – 10 punktów.**
6. Ocena punktowa w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.
7. Ocena punktowa w kryterium „Termin realizacji dostawy wraz z rozładunkiem i montażem” dokonana zostanie na podstawie liczby dni dostawy z montażem jaką Wykonawca wskaże w złożonej ofercie i przeliczona wg wzoru opisanego w tabeli powyżej.
8. Ocena Punktowa w kryterium „Okres gwarancji” zostaną przyznane na podstawie okresu gwarancji udzielonej przez Wykonawcę Minimalny okres gwarancji nie może być krótszy niż 24 miesiące. Ocenie poddana będzie liczba miesięcy udzielonej gwarancji, wg poniższej reguły:
- 1) okres gwarancji 24 miesiące – 0 punktów;
  - 2) okres gwarancji 36 miesięcy – 15 punktów;
  - 3) okres gwarancji 48 miesięcy – 20 punktów.
9. W przypadku, gdy Wykonawca nie dokona wyboru wg powyższej reguły, Zmawiający uzna, że okres gwarancji udzielanej przez Wykonawcę wynosi 24 miesiące i za najniższe kryterium oceny otrzyma 0 pkt. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 24 miesiące – oferta nie będzie podlegała przyjęciu.
10. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 48 miesięcy – do oceny będzie brany pod uwagę maksymalny okres gwarancji wskazany przez Zmawiającego tj. 48 miesięcy i za niniejsze kryterium otrzyma 20 pkt. Natomiast w przypadku wyboru oferty Wykonawcy w umowie zapisane będzie okres gwarancji zaoferowany przez Wykonawcę z złożonej ofercie. **Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać Wykonawca za niniejsze kryterium to 20 pkt.** Ocena punktowa wg kryterium „okres gwarancji” zostanie dokonana na podstawie danych zawartych w Formularzu oferty.
11. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
12. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w postępowaniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.





# AMW REWITA

13. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający przeprowadzi negocjacje cenowe co do złożonych ofert.
14. **Zamawiający nie wybierze oferty, jeżeli:**
  - 1) oferta nie podlega przyjęciu;
  - 2) treść oferty nie odpowiada treści zaproszenia do składania ofert w trybie otwartym;
  - 3) Wykonawca nie złożył wyjaśnień dotyczących treści oferty w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
  - 4) Wykonawca złożył w ofercie nieprawdziwe oświadczenia lub przedstawił nieprawdziwe informacje mające wpływ na wybór oferty;
  - 5) oferta nie jest najkorzystniejsza w świetle kryteriów oceny ofert – najniższa cena.
  - 6) oferta dodatkowa będzie zawierać cenę wyższą niż zaoferowana w złożonej ofercie;
  - 8) cena oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 9) oferta zawiera zastrzeżenie jej zmiany lub uzupełnienia.
15. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie drogą elektroniczną Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu.
16. Za termin dokonania wyboru oferty przez Zamawiającego uważa się datę przekazania pisma, zawierającego zawiadomienie, w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.
17. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie zrealizuje zamówienia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, zostanie wybrana oferta następna w kolejności po najkorzystniejszej, bez przeprowadzania ponownej jej oceny.
18. **Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:**
  - 1) nie złożono żadnej oferty podlegającej wybraniu;
  - 2) Zamawiający odwołał postępowanie;
  - 3) postępowanie zostało przeprowadzone z naruszeniem Regulaminu zakupów AMW Rewita Sp. z o.o., mającym wpływ na wybór oferty.
19. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi drogą elektroniczną, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

## ROZDZIAŁ XI TRYB ODWOŁAWCZY

1. W postępowaniu Wykonawcy, którego interes prawny doznał istotnego uszczerbku w wyniku naruszenia przez Wnioskodawcę postanowień Regulaminu przysługuje odwołanie.
2. Odwołanie wnosi się w terminie 3 dni roboczych od dnia przesłania informacji o czynności Wnioskodawcy, stanowiącej podstawę jego wniesienia.
3. Odwołanie wnosi się do Zarządu w formie elektronicznej na adres [odwolania@rewita.pl](mailto:odwolania@rewita.pl).
4. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpoznaniu.



# AMW REWITA

5. Zarząd rozpatruje odwołanie najpóźniej w terminie 7 dni roboczych od jego wniesienia. Brak rozstrzygnięcia odwołania w tym terminie jest równoznaczny z jego odrzuceniem.
6. Wniesienie odwołania wstrzymuje możliwość zawarcia umowy z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## ROZDZIAŁ XII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. **Postępowanie podlega unieważnieniu, w szczególności jeżeli:**
  - 1) nie złożono żadnej oferty lub wszystkie złożone oferty podlegają odrzuceniu;
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa wartość szacunkową Zakupu i Zarząd nie wyraził zgody na zwiększenie środków finansowych na dokonanie Zakupu;
  - 3) w trakcie Postępowania nastąpiło istotne naruszenie przepisów powszechnie obowiązujących lub Regulaminu, które miało lub mogło mieć wpływ na wynik Postępowania;
  - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie Postępowania lub dokonanie Zakupu nie leży w interesie Spółki.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia dodatkowych negocjacji warunków udzielenia zamówienia po otrzymaniu ofert.
3. Przedmiotem negocjacji i aukcji może być zarówno zaoferowana cena jak również wszelkie wymagania dotyczące Zakupu.
4. Po zakończeniu negocjacji Wykonawcy zaproszeni są do składania dodatkowych ofert.
5. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych, ani mniej korzystnych warunków dokonania zakupu niż zaoferowane w złożonych uprzednio ofertach.
6. Zamawiający, po dokonaniu wyboru oferty, powiadomi o wynikach wyboru wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
7. **Wykonawca który został wybrany w ramach postępowania przed podpisaniem umowy dostarczy Zamawiającemu:**
  - 1) **Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia wraz z dowodem potwierdzającym opłatę aktualnej składki ubezpieczenia.**

## ROZDZIAŁ XIII KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:



# AMW REWITA

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest AMW REWITA Sp. z o.o., ul. św. J. Odrowąza 15, 03-310 Warszawa;
- inspektorem ochrony danych osobowych w AMW REWITA Sp. z o.o. jest Pani Agnieszka Radtke, kontakt: adres e-mail [iod@rewita.pl](mailto:iod@rewita.pl);
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji przedmiotu umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO na dostawę mebli wraz z rozładunkiem i montażem Nr postępowania: RWT/ORGW/ZA/REG-272/16/2020 prowadzonym zgodnie z Regulaminem zakupów w AMW Sp. z o.o.;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą współpracownicy i pracownicy Administratora w zakresie swoich obowiązków służbowych na podstawie upoważnienia.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 6 lat a jeżeli czas trwania umowy przekracza 6 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do przenoszenia danych.
- Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne w celu realizacji przedmiotu umowy.

<b>ROZDZIAŁ XIV</b> <b>INTEGRALNĄ CZĘŚĆ NINIEJSZYCH WARUNKÓW POSTĘPOWANIA W TRYBIE OTWARTYM</b> <b>STANOWIĄ ZAŁĄCZNIKI:</b>
---

- 1) załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia
- 2) załącznik nr 2 - formularz ofertowy
- 3) załącznik nr 3 – formularz ofertowo-cenowy
- 4) załącznik nr 4 – projekt umowy
- 5) załącznik nr 5 - Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- 6) załącznik nr 6 – Wzór oświadczenie o braku przesłanek do wykluczenia z postępowania