**Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego**

**Wzór umowy**

**Umowa nr……..**

na dostawę materiałów hydraulicznych

zwana dalej **„Umową”**, zawarta w ……………………… w dniu …. roku, pomiędzy:

**AMW REWITA Sp. z o.o.** z siedzibą w Warszawie (03-310), przyul. Św. Jacka Odrowąża 15, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, Wydział XIII Gospodarczy KRS, pod numerem 0000394569, NIP 701-030-24-56, REGON 142990254, kapitał zakładowy 534 072 000,00 zł, reprezentowaną zgodnie z zasadami reprezentacji ujawnionymi w KRS lub na podstawie pełnomocnictwa nr .… z dnia ….… roku, przez ……………………… -……………………………..;zwaną dalej **„Zamawiającym”**,

a

*(w zależności od formy prawnej Wykonawcy uzupełnić jedno z poniższych)*

**................................................** z siedzibą w ………….………… (… - .…), przy ul. ………..…, zarejestrowaną   
w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd …………………………, Wydział … Gospodarczy KRS, pod numerem ……………., NIP ……………, REGON ……………….., kapitał zakładowy w całości wniesiony i opłacony w wysokości … zł, reprezentowaną zgodnie z zasadami reprezentacji ujawnionymi w KRS lub na podstawie pełnomocnictwa nr .… z dnia ….… roku, stanowiącego wraz z wydrukiem z KRS **Załącznik nr 1** do Umowy, przez:

1. ……………………… -……………………………..;
2. ………………………. - ……………………………;

**…………………...** prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod firmą **………………….…**,z głównym miejscem wykonywania działalności oraz adresem do doręczeń w …………… (…-…), przy ul. …..….., wpisaną/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP …….…, REGON …………..…, reprezentowaną/m osobiście albo przez pełnomocnika przedsiębiorcy ujawnionego w CEIDG lub na podstawie pełnomocnictwa nr ..… z dnia ….. roku, stanowiącego wraz z wydrukiem z CEIDG **Załącznik nr 1** do Umowy;

zwaną/ym dalej **„Wykonawcą”**,

zwane dalej pojedynczo „**Stroną”**, a łącznie **„Stronami”**.

Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania w trybie *otwartym,* na podstawie regulaminu wewnętrznego Zamawiającego – **nr sprawy RWT/OSLN/272/REG/18/2019** o następującej treści:

Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia Umowy jest czynnym, prawidłowo zarejestrowanym podatnikiem podatku   
od towarów i usług. W przypadku zmiany statusu podatnika VAT, Wykonawca zobowiązany będzie do zawiadomienia   
o tym fakcie Zamawiającego w formie pisemnej, w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia powodującego zmianę jego statusu.

**§ 1.**

**[Przedmiot Umowy]**

* + - 1. Przedmiotem Umowy jest jednorazowa dostawa materiałów hydraulicznych (zwanych dalej „**Towarem”**) wraz   
         z rozładunkiem do Oddziału Rewita Solina w Solinie 195 (38-610 Polańczyk), plac przy hydroforni, na warunkach i zasadach określonych w Umowie.
      2. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy określono w **Załączniku nr 2** do Umowy oraz Formularzu cenowym stanowiącym **Załącznik nr 3** do Umowy.
      3. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane koncesje, zezwolenia i uprawnienia do prowadzenia działalności w związku z przedmiotem Umowy oraz dysponuje stosownym doświadczeniem, możliwościami technicznymi oraz finansowymi do należytej realizacji Umowy.

**§ 2.**

**[Pakowanie i znakowanie Towaru]**

1. Towar będzie spełniał wymogi i zostanie oznaczony zgodnie z powszechnie obowiązującym prawem oraz będzie posiadał wszelkie wymagane prawem atesty i świadectwa dopuszczające go do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. W przypadku zmiany regulacji prawnych w trakcie trwania Umowy, Towar będzie spełniał wymagania aktualnie obowiązujących aktów.
2. Towar winien być zapakowany w oryginalne, fabryczne opakowanie producenta. W przypadku jeśli producent, nie pakuje Towaru, w opakowanie do sprzedaży, Towar powinien posiadać metkę (etykietę) posiadającą, co najmniej nazwę Towaru, nazwę producenta, numer seryjny.
3. Wykonawca zobowiązany jest do należytego zabezpieczenia Towaru na czas jego przewozu w sposób eliminujący możliwość wystąpienia jego uszkodzenia i ponosi całkowitą odpowiedzialność za jakość oraz uszkodzenia powstałe   
   w trakcie transportu na zasadzie ryzyka.

**§ 3.**

**[Warunki dostawy]**

1. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym dokładny termin i godzinę dostawy Towaru, z tym zastrzeżeniem, że uzgodnienia powinny być przeprowadzone nie później niż 5 dni przed planowanym terminem dostawy. Zamawiający nie jest zobowiązany do odbioru Towaru w terminie lub godzinach innych niż określone przez Strony. Taką dostawę Wykonawca realizuje na własny koszt i ryzyko.
2. Odbiór Towaru w zakresie kompletności dostawy oraz jej zgodności z Umową dokonywany będzie przez przedstawiciela Zamawiającego w miejscu dostawy, w szczególności w oparciu o Umowę, dokumenty dostawy   
   i wszelkie inne wymagane przez obowiązujące prawo dokumenty m.in. świadectwa, certyfikaty i atesty. W trakcie odbioru Wykonawca przekaże Zamawiającemu instrukcje obsługi, karty gwarancyjne oraz, jeśli wymagają tego przepisy powszechnie obowiązującego prawa m.in. świadectwa, certyfikaty, dokumenty dopuszczające Towar do obrotu, inne dokumenty niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy.
3. Odbiór Towaru nastąpi na podstawie protokołu odbioru. Protokół odbioru powinien zawierać co najmniej: oznaczenie Stron, datę jego sporządzenia, Towar, który był przedmiotem dostawy, datę przekazania Towaru oraz zawierać oświadczenie, że dostarczony przedmiot Umowy jest zgodny z wymaganiami niniejszej Umowy. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych lub wad, Strony podpiszą protokół, w którym wskazane zostaną braki ilościowe lub wady oraz wyznaczony zostanie termin kolejnego odbioru, jednak nie dłuższy niż 3 dni. W przypadkach, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający może wedle swojego uznania skorzystać z uprawnienia do naliczenia kary umownej. Jedynie podpisanie przez Strony końcowego protokołu odbioru kompletnego przedmiotu Umowy bez uwag stanowi dowód wykonania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy, a data jego podpisania oznacza datę wykonania Umowy.

**§ 4.**

**[Gwarancja i** **rękojmia, postępowanie reklamacyjne]**

1. Wykonawca oświadcza, że dostarczony Towar będzie wolny od wad fizycznych i prawnych oraz zdatny do umówionego użytku.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na dostarczony Towar. Gwarancja udzielona jest 2 lat, liczony od daty odbioru Towaru*.*
3. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokonał usunięcia wad istotnych, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady i ponownego odbioru. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.
4. W przypadku, gdy dostarczony Towar braki ilościowe lub wady, Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia reklamacji, w jednej z następujących form: pisemnie, faksem lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
5. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 4 powyżej, Wykonawca na własny koszt i ryzyko zobowiązuje się do dostarczenia Towaru odpowiednio: w żądanej ilości lub pełnowartościowegow terminie 5 dni   
   od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji.
6. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi we właściwym terminie do usunięcia braków ilościowych lub wad, wówczas Zamawiający może, po zawiadomieniu o tym Wykonawcy, usunąć takie braki lub wady we własnym zakresie, na koszt   
   i ryzyko Wykonawcy, z zastrzeżeniem, że Zamawiający zachowuje uprawnienie do naliczenia kary umownej   
   za opóźnienie w wykonaniu obowiązków wynikających z gwarancji lub rękojmi. Zamawiającemu będzie przysługiwało takie uprawnienie również w sytuacji, jeśli Wykonawca rozpocznie usuwanie braków ilościowych lub wad, lecz   
   je bezzasadnie wstrzyma lub też nie ukończy we wskazanym terminie. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kosztów usunięcia braków ilościowych lub wad z należności za dostawę Towaru.

**§ 5.  
[Podwykonawcy]**

***(wybrać właściwe)***

*Wykonawca będzie realizował Umowę bez udziału podwykonawców.*

***lub***

*Zamawiający wyraża zgodę na realizację Umowy przez Wykonawcę przy udziale niżej wymienionych podwykonawców, z tym zastrzeżeniem, że Wykonawca odpowiada za ich działania i zaniechania jak za własne:*

1. *(wskazać nazwę przedsiębiorstwa i dokładny adres i NIP) …………………………………*
2. *(wskazać nazwę przedsiębiorstwa i dokładny adres i NIP)…………………………………..*

**§ 6.**

**[Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy]**

1. Strony wyznaczają niżej wymienione osoby, jako przedstawicieli uprawnionych do kontaktowania się w związku   
   z realizacją Umowy, w tym w szczególności do ustalenia terminu dostawy, dokonania odbioru Towaru, podpisania protokołu odbioru Towaru, dokonywania zgłoszeń reklamacyjnych:
2. w imieniu Zamawiającego – Marcin Stareńki, tel. 885 851 629, mail: m.starenki@rewita.pl,
3. w imieniu Wykonawcy – *…………………….. nr tel. …………., mail: ………………….. adres: …………………………………*
4. Każda ze Stron ma prawo do zmiany w każdym czasie osoby, o której mowa w ust. 1. Zmiana taka nie wymaga zmiany Umowy, wymaga jednak dla swej ważności uprzedniego poinformowania pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej, o tym drugiej Strony. Ryzyko braku przekazania informacji o zmianie osoby uprawnionej spoczywa   
   na Stronie, która dokonuje tej zmiany.
5. Przedstawiciel Zamawiającego ma prawo do składania oświadczeń związanych z realizacją Umowy, za wyjątkiem składania oświadczeń woli, chyba, że co innego zastrzeżono w Umowie.

**§ 7.**

**[Wynagrodzenie]**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy ma charakter ryczałtowy i wynosi: brutto … PLN (słownie: … …/100) wraz z należnym podatkiem VAT.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją postanowień Umowy, w tym koszt Towaru, opakowania, wszelkie koszty związane z jego dostarczeniem do miejsca dostawy, należne podatki oraz wszelkie inne koszty niewymienione, a niezbędne do właściwej realizacji przedmiotu Umowy.
3. Szczegółowe ceny jednostkowe określa wypełniony Formularz cenowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić przelewem wynagrodzenie za dostarczony i odebrany przez Zamawiającego Towar, zgodnie z § 3. Umowy*.* Płatność nastąpi w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, do której dołączony zostanie protokół odbioru*.* Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający wyraża zgodę na otrzymywanie faktur przesyłanych drogą elektroniczną wystawionych przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. zm.), w formacie PDF, przez co zapewniona zostanie autentyczność ich pochodzenia oraz integralność treści i czytelność. W formacie PDF będą wystawiane i przesyłane drogą elektroniczną również faktury korygujące i duplikaty faktur.
6. Zamawiający oświadcza, że adresem właściwym do przesyłania dokumentów jest adres e-mail: [faktury@rewita.pl](mailto:fakrury@rewita.pl).
7. Za datę otrzymania faktury przez Zamawiającego uważa się datę wpływu faktury na wskazany w ust. 6 powyżej adres   
   e-mail.
8. W temacie wiadomości będą zamieszczone dane dotyczące numeru wysyłanej faktury/numerów wysyłanych faktur.
9. W przypadku błędnego podania na fakturze numeru rachunku bankowego przez Wykonawcę, koszty związane   
   z dokonaniem ponownego przelewu, którymi bank obciąży Zamawiającego, poniesie Wykonawca.

**§ 8.**

**[Termin realizacji Umowy]**

1. Umowa została zawarta na czas jej realizacji, tj. do dnia ….. roku.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego wydłużenia terminu, o którym mowa w ust. 1 o 5 dni, o czym Wykonawca zostanie poinformowany w formie dokumentowej nie później niż w terminie 2 dni. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym nie wymaga zmiany Umowy.

**§ 9.**

**[Odstąpienie od Umowy]**

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w całości lub w części w przypadku wystąpienia jednej z niżej wymienionych przesłanek:
2. opóźnienia w wykonaniu dostawy w stosunku do terminu realizacji Umowy, przekraczającego 3 dni,
3. dostarczenia Towaru z brakami ilościowymi lub wadami,
4. wydania nakazu lub zajęcia majątku Wykonawcy,
5. zaistnienia okoliczności, ze względu których jest wątpliwe, czy Wykonawca ma możliwość realizować przedmiot Umowy, np. istnieją przesłanki by wszcząć postępowanie upadłościowe, restrukturyzacyjne lub likwidacyjne przedsiębiorstwa Wykonawcy.
6. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
7. Odstąpienie umowne opisane w ustępach poprzedzających nie ogranicza prawa Zamawiającego do odstąpienia   
   od Umowy na zasadach przewidzianych w kodeksie cywilnym. W przypadku odstąpienia umownego lub na podstawie kodeksu cywilnego, Wykonawca ma prawo wyłącznie do wynagrodzenia należnego za wykonaną i potwierdzoną przez Zamawiającego część Umowy.

**§ 11.**

**[Kary umowne]**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
2. odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z winy Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy,
3. opóźnienia w wykonaniu dostawy w stosunku do terminu realizacji Umowy - w wysokości **(wybrać właściwe)** *100 PLN za każdy rozpoczęty dzień/10 PLN za każdą rozpoczętą godzinę*,
4. dostarczenia Towaru z brakami ilościowymi lub z wadami - w wysokości *100* PLN za każdy przypadek,
5. opóźnienia w wykonaniu obowiązków wynikających z gwarancji lub rękojmi - w wysokości **(wybrać właściwe)** *100 PLN za każdy rozpoczęty dzień/10 PLN za każdą rozpoczętą godzinę*.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w kodeksie cywilnym w przypadku, jeśli szkoda wynikła z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych należnych Zamawiającemu na mocy powyższych postanowień z należności za dostawę Towaru.

**§ 12.**

**[Postanowienia końcowe]**

1. Przeniesienie praw i obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy na osoby trzecie wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
2. Zarówno treść Umowy, jak wszelkie informacje uzyskane przy okazji lub w związku z wykonywaniem Umowy,   
   a dotyczące Zamawiającego stanowią informacje poufne, za wyjątkiem informacji powszechnie znanych lub udostępnionych przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do ich nieudostępniania osobom trzecim, bezpośrednio i pośrednio, bez względu na formę, bez uprzedniej, wyraźnej zgody Zamawiającego – przez czas trwania Umowy oraz po jej ustaniu. W przypadku udostępnienia informacji, na żądanie organu państwowego, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o tym fakcie, zakresie i formie udostępnienia.
3. Wszelkie oświadczenia woli winny być kierowane na piśmie listem poleconym na adres wskazany w § 6 Umowy. Zmiana adresu nie wymaga zmiany Umowy, aczkolwiek w razie niepoinformowania drugiej Strony o zmianie adresu, doręczenie dokonane na adres dotychczasowy uznaje się za skuteczne.
4. Wszelkie zmiany, rozwiązanie lub odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Spory powstałe w związku z realizacją Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.
7. Wszelkie załączniki do Umowy, stanowią jej integralną część.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Lista załączników:

1. Załącznik nr 1 – aktualny wydruk z KRS lub z CEIDG Wykonawcy wraz z pełnomocnictwem;
2. Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
3. Załącznik nr 3 - Formularz cenowy Wykonawcy.

|  |  |
| --- | --- |
| **Zamawiający** | **Wykonawca** |
|  |  |
|  |  |

*(W zależności od rodzaju umowy, podpisuje właściwa jednostka organizacyjna)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dział Gastronomiczny** | **Dział Pozyskiwania i Obsługi Gościa** | **Dział Techniczny** | **Zespół Administracyjny** |
|  |  |  |  |