

AMW REWITA

Solina, dnia 24.07.2019 r.

ZATWIERDZAM
DYREKTOR
Oddział Rewita Solina
Lucyna Kurowska

ZAPYTANIE OFERTOWE

AMW REWITA Sp. z o.o. zaprasza do złożenia oferty cenowej na **Wykonanie usług wynajmu autokarów wraz z kierowcą w celu przewozu osób na potrzeby Oddziału Rewita Solina.**
Nr. postępowania: **RWT/OSLN/272/REG/16/2019**

I. Zamawiający:

AMW REWITA Sp. z o.o.

ul. św. J. Odrowąża 15

03-310 Warszawa

NIP: 701 030 24 56

Regon: 142 990 254

Oddział Rewita Solina

Solina 195

38-610 Polańczyk

Adres e-mail: solina@rewita.pl

Osoba do kontaktu: Jolanta Leniar-Chwiej, e-mail: j.leniar@rewita.pl tel. 13 4701 100

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług wynajmu autokaru wraz z kierowcą w celu przewozu osób zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.**
2. Wymagania stawiane przez Zamawiającego Wykonawcy: -
3. **Termin realizacji umowy: do 30.09.2019**
4. Maksymalna wartość zakupu wynikać będzie ze złożonej oferty.

III. Kryterium wyboru oferty

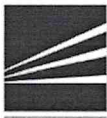
1. Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę ofertową brutto za 1 km.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia dodatkowych negocjacji cenowych (e-mail/telefon) po otrzymaniu ofert.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przerwania postępowania zakupowego na każdym jego etapie, bez prawa roszczeń z tego tytułu ze strony Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega, że zapytanie ofertowe stanowi zaproszenie do złożenia ofert i nie stanowi oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
5. Zamawiający zastrzega, że brak odpowiedzi ze strony Spółki nie stanowi przyjęcia oferty.

Strona
1 z 3

IV. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje wykonawcy mogą przekazywać drogą elektroniczną i pisemnie.

AMW REWITA Sp. z o.o.



AMW REWITA

V. Sposób przygotowania oferty, termin i miejsce składania ofert.

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony Formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania**, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję.
5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści zapytania.
6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
8. Ofertę należy złożyć do dnia **30.07 r.** do godz. **12.00** drogą elektroniczną na adres j.leniar@rewita.pl.

VI. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

administratorem Pani/Pana danych osobowych jest AMW REWITA Sp. z o.o., ul. św. J. Odrowąza 15, 03-310 Warszawa;

inspektorem ochrony danych osobowych w AMW REWITA Sp. z o.o. jest Pani Agnieszka Radtke, kontakt: adres e-mail iod@rewita.pl;

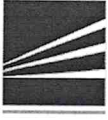
Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji przedmiotu umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO na **ŚWIADCZENIE USŁUG TRANSPORTOWYCH dla Oddział REWITA Sp. z o.o. Nr postępowania: RWT/OSLN/272/REG/16/2019** prowadzonym zgodnie z Regulaminem zakupów w AMW Sp. z o.o.;

odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wspólnicy i pracownicy Administratora w zakresie swoich obowiązków służbowych na podstawie upoważnienia.

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 6 lat a jeżeli czas trwania umowy przekracza 6 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do przenoszenia danych.



AMW REWITA

- Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne w celu realizacji przedmiotu umowy

Załączniki:

- zał. nr 1 opis przedmiotu zamówienia
- zał. nr 2 formularz ofertowy
- zał. nr 3 projekt umowy

Jolanta Leniar-Chwiej
Specjalista
Jolanta Leniar-Chwiej
Oddział Rewita Solina

.....
Podpis osoby wyznaczonej do przeprowadzenia postępowania

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa wynajmu autobusów i autokarów wraz z kierowcą celem przewozu osób na potrzeby Oddziału Rewita Solina. Usługa ma na celu w szczególności dowóz/odwóz uczestników kolonii i obozów organizowanych przez Oddział, dowóz/odwóz grup zorganizowanych oraz zabezpieczenie przewozu osób (w tym dzieci) podczas wycieczek turystyczno – krajoznawczych oraz kulturalno – rekreacyjnych. Przywóz dzieci z Warszawy do Soliny w dniu 16.08.2019 i odwóz do Warszawy w dniu 30.08.2019 r.
2. Wykonywanie nieregularnych przewozów osób autobusami i autokarami na rzecz Oddziału Rewita Solina odbywać się będzie doraźnie według potrzeb i zgłaszanych zapotrzebowań Zamawiającego. Usługa ma na celu zabezpieczenie działalności Oddziału i może objąć teren całego kraju.
3. Rozliczenie odbędzie się zgodnie ze stawką za 1 km, zaoferowaną przez Wykonawcę.
4. Planowana ilość kilometrów do realizacji w trakcie trwania umowy jest ilością szacunkową i wynosi **6000 kilometrów**. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania pełnej ilości kilometrów. Wykonanie usługi liczone będzie od miejsca wskazanego w zamówieniu przez osobę upoważnioną wskazaną przez Zamawiającego do miejsca docelowego. W przypadku przewozu osób w jedną stronę, Wykonawcy nie przysługuje zwrot kosztów przejazdu powrotnego.
5. Przejazd powinien być wykonany optymalną pod względem czasu dojazdu i odległości trasą, także z wykorzystaniem istniejącej sieci dróg płatnych i autostrad.
6. Wykonawca zobowiązany jest do podstawienia autobusu/autobusów, w sposób uzgodniony z przedstawicielem Zamawiającego o odpowiednim standardzie określonym w pkt. 13, o określonej ilości miejsc siedzących (minimum 50 miejsc) oraz wolnych powierzchniach luku bagażowego zabezpieczających potrzeby Zamawiającego.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamawiania autobusu/autobusów, co najmniej 48 godzin przed rozpoczęciem świadczenia usługi. W wyjątkowych sytuacjach Zamawiający zastrzega sobie prawo do skrócenia tego terminu. Zamawiający zastrzega sobie również prawo odwołania uzgodnionego wcześniej przewozu na 12 godzin przed rozpoczęciem świadczenia usługi.
8. Kierowcy są zobligowani do wcześniejszego zaznajomienia się z trasą przejazdu i odpowiadają za prawidłowe i bezpieczne rozmieszczenie przewożonych osób w pojeździe a także bagażu w luku bagażowym.
9. Wykonawca zobowiązuje się do podstawienia zastępczego autobusu/autokaru w przypadku awarii w trasie w zależności od odległości: do 70 km w ciągu 1 godziny, do 120 km w ciągu 2 godzin, do 200 km w ciągu 3 godzin, do 300 km w ciągu 4 godzin, do 400 km w ciągu 5 godzin, do 500 km w ciągu 6 godzin, do 600 km w ciągu 7 godzin, powyżej 600 km w ciągu 8 godzin.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny stanu technicznego podstawionych autobusów i autokarów oraz zdolności psychofizycznych kierowcy do prowadzenia pojazdu przez osoby do tego uprawnione. W przypadku podstawienia autobusów/autokarów niesprawnych technicznie, w szczególności po zakwestionowaniu stanu technicznego pojazdu/ów (lub zdolności prowadzenia pojazdu przez kierowcę) przez Policję, ŻW, ITD. Oraz inny uprawniony organ kontroli lub przedstawiciela Zamawiającego, lub niezdolności kierowcy do prowadzenia pojazdu, Wykonawca jest zobowiązany w ciągu 1 godziny wymienić niesprawny pojazd/kierowcę na inny, sprawny.
11. W przypadku niepodstawienia pojazdów/kierowcy w umówionych terminach, o których mowa w punktach 9 i 10, Zamawiającemu przysługuje prawo do dokonania wynajmu autobusów/autokarów w dowolnie wybranej firmie transportowej na koszt Wykonawcy.
12. Wykonawca zobowiązany jest posiadać i zabezpieczyć pojazdy w jednym czasie, w niezbędnej (minimalnej) ilości, nie mniejszej niż dwa.
13. Wymagany standard pojazdów:
 - sprawna klimatyzacja i ogrzewanie
 - dostępność bagażnika
 - oparcia siedzeń uchylne z zagłówkami
 - nagłośnienie pojazdu
 - podgrzewacz wody
 - lodówka, mikrofon
14. Na etapie realizacji umowy zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji zgłoszonej przez Wykonawcę w ofercie i posiadanej minimalnej ilości pojazdów wskazanych w pkt. 12
15. W czasie realizacji usługi przewozowej kierowcy zobowiązani będą do wykonania co najmniej niżej wymienionych czynności:
 - kierowanie/prowadzenie pojazdu zgodnie z posiadanymi uprawnieniami
 - usuwanie drobnych usterek pojazdu podczas trwania usługi
 - wymiana uszkodzonego ogumienia/koła
 - rozłokowanie przewożonego bagażu w luku ładunkowym
16. Przewozy odbywać się będą głównie w ciągu jednej doby (wyjazd i powrót tego samego dnia), jak również objąć mogą wyjazdy, których zakończenie nastąpi w dniu następnym.
17. Przewozy obejmować mogą również tzw. dni wolne od pracy tj. soboty, niedziele i święta.
18. Wykonawca ponosi koszt ewentualnych opłat parkingowych, przejazdu płatnymi odcinkami dróg, mycia pojazdu, koszty noclegu, wyżywienia kierowcy i należne diety.
19. Potwierdzenie wykonania usługi realizowane będzie każdorazowo po zakończeniu przewozu poprzez podpisy kierowcy i dysponenta pojazdu w Karcie przejazdu.