**Maróz dn. 07.06.2019**

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ww. ustawy.

Niniejsze zapytanie ofertowe stanowi zaproszenie do złożenia ofert i nie stanowi oferty w rozumieniu kodeksu cywilnego &4 ust 1 pkt 6 reg

|  |
| --- |
| I. Nazwa, adres Zamawiającego oraz przedmiot zamówienia |

Zamawiający: Oddział Rewita Waplewo

Adres Maróz 2, 11-015 Olsztynek

Godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek – piątek 08.00 – 14.00

tel. 89 519 25 25 faks 89 519 25 25

[www.rewita.pl](http://www.rewita.pl) email [j.czarzasty@rewita.pl](mailto:j.czarzasty@rewita.pl)

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu pn: **„**Modernizacja instalacji wentylacji mechanicznej sali kinowej i wykładowej**”**

|  |
| --- |
| II. Opis przedmiotu zamówienia |

1. Specyfikacja głównych wymagań:
2. Przedmiotem zamówienia jest modernizacja instalacji wentylacji mechanicznej sali kinowej i wykładowej w Oddziale Rewita Waplewo, Maróz 2, 11-015 Olsztynek. Szczegółowy zakres prac zawiera załącznik nr 2 opis przedmiotu zamówienia
3. **W celu uzyskania wszelkich niezbędnych informacji poprawnego i kompleksowego przygotowania oferty , zapraszamy do wykonania wizji lokalnej istniejącej instalacji , po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu z P. Krzysztofem Kowalskim tel. 502 385 366**
4. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego.
5. Termin wykonania zamówienia – do **21 dni** **od dnia podpisania umowy**
6. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni.
7. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

|  |
| --- |
| **III. WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY** |

1. Wypełniony i podpisany przez wykonawcę formularz ofertowy, wzór formularza stanowi **załącznik nr 1**  do niniejszego Zapytania ofertowego;
2. Kosztorys ofertowy
3. Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

|  |
| --- |
| IV. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego  z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń  i dokumentów |

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający   
   i wykonawcy mogą przekazywać: e-mailem [j.czarzasty@rewita.pl](mailto:j.czarzasty@rewita.pl)

|  |
| --- |
| **V. OSOBY PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO KONTAKTU  I POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI** |

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest w sprawach proceduralnych i merytorycznych: Pan Jarosław Czarzasty tel. 510 087 184, e-mail [j.czarzasty@rewita.pl](mailto:j.czarzasty@rewita.pl)

|  |
| --- |
| **VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT** |

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
   * 1. wypełniony Formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do niniejszego zapytania, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
     2. Kosztorys ofertowy
     3. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
2. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Ofertę wraz z załącznikami można złożyć do dnia **13.06.2019 do godziny 9.00** drogą elektroniczną na adres : [j.czarzasty@rewita.pl](mailto:j.czarzasty@rewita.pl) .
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przerwania zapytania ofertowego na każdym jego etapie , bez podania przyczyny i bez prawa do roszczeń z tego tytułu ze strony Wykonawcy.

|  |
| --- |
| **VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY** |

* + - 1. W formularzu ofertowym (**załącznik Nr 1** do Zapytania ofertowego) należy przedstawić cenę netto   
         i brutto przedmiotu zamówienia oraz kwotę podatku VAT.
      2. Wartość cenową należy wpisać w polskich złotych z precyzją do dwóch miejsc po przecinku.
      3. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
      4. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia dodatkowych negocjacji warunków udzielenia zamówienia po otrzymaniu ofert (cena oferty).**

|  |
| --- |
| **VIII. KRYTERIA OCENY OFERT** |

*Cena =100%*

|  |
| --- |
| **IX. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO** |

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest AMW REWITA Sp. z o.o., ul. św. J. Odrowąża 15, 03-310 Warszawa;
2. inspektorem ochrony danych osobowych w AMW REWITA Sp. z o.o. jest Pani Agnieszka Radtke, kontakt: adres e-mail [iod@rewita.pl](mailto:iod@rewita.pl) ;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO na usługi Modernizacji instalacji wentylacji mechanicznej sali kinowej i wykładowe w Oddziale Rewita Waplewo w postępowaniu prowadzonym zgodnie z Regulaminem zakupów w AMW
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wspólnicy i pracownicy Administratora w zakresie swoich obowiązków służbowych na podstawie upoważnienia;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 6 lat a jeżeli czas trwania umowy przekracza 6 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do przenoszenia danych.
8. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 04 2016 r.;
9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne w celu realizacji przedmiotu zamówienia

|  |
| --- |
| **X. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY** |

1. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, z zastrzeżeniem ust. 3 w rozdziale VI powyżej.
2. Zamawiający przekazuje projekt umowy (**załącznik nr 3** do Zapytania ofertowego), określającej warunki wykonania zamówienia. Zamawiający będzie żądał, aby umowa została zawarta na warunkach określonych w tym projekcie.
3. Do umów zawartych w wyniku udzielenia zamówienia poniżej 30 000,00 euro stosowane będą przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. 64.16.93 z późn.zm.)

|  |
| --- |
| **Załączniki:** |

Załącznik Nr 1 – Formularz oferty

Załącznik Nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik Nr 3 - Wzór umowy

………………………………………...…………………………

*(data i podpis osoby wyznaczonej do przeprowadzenia postępowania)*

……………………………………………...…………………………

*(data i podpis wnioskodawcy)*