

AMW REWITA

Umowa nr
na usługi sprzątania pokoi hotelowych

zwana dalej „Umową”, zawarta w Międzyzdrojach, w dniu 2018 roku, pomiędzy:

AMW REWITA Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (03-310), przy ul. Św. Jacka Odrowąza 15, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, Wydział XIII Gospodarczy KRS, pod numerem 0000394569, NIP 701-030-24-56, REGON 142990254, kapitał zakładowy 534 072 000,00 zł, reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa nr 40/2019 z dnia 21.03.2019 roku, przez:

Władysława Sawkę - Dyrektora Oddziału Rewita Międzyzdroje;
zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

(w zależności od formy prawnej Wykonawcy uzupełnić jedno z poniższych)

..... z siedzibą w (... - ...), przy ul., zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd, Wydział ... Gospodarczy KRS, pod numerem, NIP, REGON, kapitał zakładowy w całości wniesiony i opłacony w wysokości ... zł, reprezentowaną zgodnie z zasadami reprezentacji ujawnionymi w KRS lub na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia roku, stanowiącego wraz z wydrukiem z KRS **Załącznik nr 1** do Umowy, przez:

1.;
2.;

..... prowadząca/ym działalność gospodarczą pod firmą, z głównym miejscem wykonywania działalności oraz adresem do doręczeń w (...-...), przy ul., wpisana/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP, REGON, reprezentowana/m osobiście albo przez pełnomocnika przedsiębiorcy ujawnionego w CEIDG lub na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia roku, stanowiącego wraz z wydrukiem z CEIDG **Załącznik nr 1** do Umowy; zwanym dalej „Wykonawcą”,
zwane dalej pojedynczo „Stroną”, a łącznie „Stronami”.

Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania w trybie **otwartym** na podstawie regulaminu wewnętrznego Zamawiającego – nr sprawy RWT/OMDZ/272 / REG/ 05 /19, o następującej treści:

§ 1.

[Przedmiot Umowy]

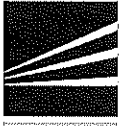
1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług doraźnego - według potrzeb Zamawiającego - kompleksowego sprzątania pokoi hotelowych (zwanymi dalej „Usługami”). Miejscem świadczenia Usług są pokoje hotelowe w budynkach Oddziału Rewita Międzyzdroje – ośrodek „Grunwald” (ul. Mickiewicza 5), „Fregata” (ul. Promenada Gwiazd 3), „Morskie Oko” (ul. Mickiewicza 19), „Neptun” (ul. Kopernika 11), „Galeon” (ul. Bohaterów Warszawy 3), na warunkach i zasadach określonych w Umowie. Strona
2. Szczegółowy zakres czynności wynikających z Umowy oraz standardy wykonania Usług określono w Opisie z 1 przedmiotu zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 2** do Umowy. Szacunkowa ilość pokoi, które Wykonawca zobowiązuje się sprzątać, zawiera **Załącznik nr 3** do Umowy – Formularz ilościowo-cenowy.

§ 2.

[Obowiązki Wykonawcy]

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze stanem obiektów, zakresem świadczonych Usług i nie zgłasza w tym zakresie żadnych uwag co do jego stanu technicznego. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane zezwolenia i uprawnienia do prowadzenia działalności w związku z przedmiotem Umowy oraz dysponuje stosownym doświadczeniem, możliwościami technicznymi oraz finansowymi do należytej realizacji Umowy.

AMW REWITA Sp. z o.o.



AMW REWITA

2. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot Umowy wykonywany będzie za pośrednictwem osób posiadających niezbędne kwalifikacje do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z przyjętymi standardami, przepisami prawa i w sposób zapewniający jego terminowe wykonanie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług zgodnie ze standardami właściwymi dla obiektów hotelowych. Usługi świadczone będą z wykorzystaniem sprzętu oraz środków czystości Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia swoim pracownikom odpowiedniego wyposażenia do wykonania Usług poza wskazanym w ust. 3 powyżej, do którego zapewnienia zobowiązany jest Zamawiający.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zatrudnionych przez siebie pracowników w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy i w razie wyrządzenia przez nich szkody zobowiązany jest do jej niezwłocznego naprawienia, tj. w terminie nie dłuższym niż 1 dzień od zgłoszenia szkody. Wykonawca wyznaczy koordynatora, który będzie nadzorował i kontrolował jakość świadczonych usług.
5. W przypadku niewykonania usług w terminie lub nieusunięcia wad lub szkód w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający jest uprawniony do wykonania tych czynności (również za pomocą osób trzecich) na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Wykonawca jest zobowiązany do przeszkolenia zatrudnionych przez siebie pracowników w zakresie standardów higieniczno-porządkowych obowiązujących na terenie ośrodków Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania obowiązków wynikających z Umowy w sposób niezakłócający pracy personelu oraz spokoju gości Zamawiającego.
8. Wykonawca zapewni Pracownikom odpowiednie wyposażenie do wykonywania Usług oraz jednolite, estetyczne ubiory firmowe.
9. Wykonawca zobowiązuje się do ścisłego współdziałania z pracownikami Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązany jest do zgłaszania Zamawiającemu wszelkich zauważonych usterek w trakcie realizacji zamówienia będącego przedmiotem umowy.
11. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego, tj. w terminie nie dłuższym niż 1 dzień od zgłoszenia, usunięcia uchybień stwierdzonych przez przedstawiciela Zamawiającego, co do jakości wykonanych Usług przez Wykonawcę.

§ 3.

[Obowiązki Zamawiającego]

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) zapewnienia osobom wykonującym usługi w imieniu Wykonawcy dostępu do budynku, umożliwiającego prawidłowe i bezpieczne wykonanie przedmiotu Umowy;
 - 2) udostępnienia Wykonawcy odpowiedniego pomieszczenia na składowanie materiałów i sprzętu na czas wykonywania usługi;
 - 3) zapewnienia Wykonawcy korzystania z energii elektrycznej i wody przy wykonywaniu przedmiotu Umowy.

§ 4.

[Składanie zamówień; odbiór]

1. Wykonawca zrealizuje Usługi na podstawie zamówienia (Wzór zamówienia stanowi Załącznik nr 4 do Umowy) złożonego przez Zamawiającego drogą elektroniczną na adres Wykonawcy wskazany w § 6 ust. 1 Umowy, w terminie do 2 dni przed realizacją poszczególnych etapów sprzątnia. Wykonawca niezwłocznie potwierdzi Zamawiającemu fakt jego otrzymania oraz przekazania do realizacji.
2. Usługi sprzątnia wykonywane będą bez względu na porę doby i dnia tygodnia.
3. Jakościowy odbiór Usług w ramach każdorazowej Usługi dokonywany będzie przez przedstawicieli Stron w miejscach realizacji Usług, na podstawie protokołu odbioru usługi sprzątnia pokoi (wzór protokołu odbioru stanowi Załącznik nr 5 do Umowy). W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag co do Usług wykonanych przez Wykonawcę, Strony w protokole wskażą zakres uchybień i po ich usunięciu ponownie przystąpią do ich protokolarnego odbioru. Wyłącznie podpisany przez Strony protokół odbioru bez uwag stanowi podstawę do wystawienia faktury.

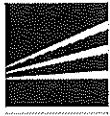
§ 5.

[Podwykonawcy]

(wybrać odpowiednie brzmienie zapisu, w zależności, czy Wykonawca jest uprawniony do wykonywania umowy z udziałem podwykonawców)
Wykonawca będzie realizował Umowę bez udziału podwykonawców.

(lub)

AMW REWITA Sp. z o.o.



AMW REWITA

Zamawiający wyraża zgodę na realizację Umowy przez Wykonawcę przy udziale niżej wymienionych podwykonawców, z tym zastrzeżeniem, że Wykonawca odpowiada za ich działania i zaniechania jak za własne:

1. (wskazać nazwę przedsiębiorstwa i dokładny adres i NIP)
2. (wskazać nazwę przedsiębiorstwa i dokładny adres i NIP)

§ 6.

[Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy]

1. Strony wyznaczają niżej wymienione osoby, jako osoby uprawnione do kontaktowania się w związku z realizacją Umowy, w tym do odbioru wykonanych usług oraz zgłaszania reklamacji:
 - 1) w imieniu Zamawiającego: (imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., mail)
 - 2) w imieniu Wykonawcy – Koordynator – (imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., mail)
2. Każda ze Stron ma prawo do zmiany w każdym czasie osoby, o której mowa w ust. 1. Zmiana taka nie wymaga zmiany Umowy, wymaga jednak dla swej ważności uprzedniego poinformowania pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej, o tym drugiej Strony. Ryzyko braku przekazania informacji o zmianie osoby uprawnionej spoczywa na Stronie, która dokonuje tej zmiany.
3. Osoby, o których mowa w ust. 1, mają prawo do składania wszelkich oświadczeń związanych z realizacją Umowy, za wyjątkiem składania oświadczeń woli, chyba, że co innego zastrzeżono w Umowie.

§ 7.

[Wynagrodzenie]

1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu Umowy za cały okres obowiązywania Umowy nie może przekroczyć: netto zł (słownie:), brutto zł (słownie:).
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonane i odebrane usługi ustalone na podstawie ceny jednostkowej za 1 pokój określonej w formularzu ilościowo-cenowym stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy. Wynagrodzenie zostało ustalone w oparciu o ofertę, złożoną przez Wykonawcę. Cena jednostkowa określona w formularzu ilościowo-cenowym obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy.
3. Wynagrodzenie będzie rozliczne w okresach rozliczeniowych miesięcznych za faktycznie wykonane i odebrane usługi potwierdzone protokołem odbioru wg cen jednostkowych określonych w ust. 2.
4. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić przelewem wynagrodzenie za usługę każdorazowo po należyтым wykonaniu przez Wykonawcę zamówienia i potwierdzenia tego przez Zamawiającego.
5. Płatność nastąpi w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający wyraża zgodę na otrzymywanie faktur przesyłanych drogą elektroniczną wystawionych przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. zm.), w formacie PDF, przez co zapewniona zostanie autentyczność ich pochodzenia oraz integralność treści i czytelność. W formacie PDF będą wystawiane i przesyłane drogą elektroniczną również faktury korygujące i duplikaty faktur.
7. Zamawiający oświadcza, że adresem właściwym do przesyłania dokumentów jest adres e-mail: faktury@rewita.pl.
8. Za datę otrzymania faktury przez Zamawiającego uważa się datę wpływu faktury na wskazany w ust. 7 powyżej adres e-mail. W temacie wiadomości będą zamieszczone dane dotyczące numeru wysyłanej faktury/numerów wysyłanych faktur.

Strona
3 z 3

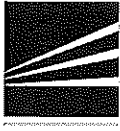
§ 8.

[Okres obowiązywania Umowy]

1. Umowa została zawarta na czas określony, tj. od dnia zawarcia Umowy do dnia 2019 roku lub do dnia wykorzystania kwoty stanowiącej maksymalną wartość Umowy, wskazanej w § 7 ust. 1 Umowy, w zależności które zdarzenie nastąpi wcześniej.
2. Okres obowiązywania Umowy wskazany w ust. 1 powyżej może ulec zmianie w przypadku zastosowania przez Zamawiającego prawa opcji, o którym mowa w § 9 Umowy.

§ 9.

[Prawo opcji]



AMW REWITA

1. W przypadku niewykorzystania wartości Umowy po terminie wskazanym w § 8 ust. 1 Umowy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia okresu obowiązywania Umowy do czasu całkowitego wykorzystania wartości Umowy, określonej w § 7 ust. 1 Umowy.
2. Okres obowiązywania Umowy wskazany w § 8 ust. 1 Umowy może zostać przedłużony do czasu zawarcia przez Zamawiającego nowej Umowy na Usługi objęte niniejszą Umową. Z tego tytułu Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie wskazane w § 7 ust. 1 Umowy zgodne z cenami jednostkowymi netto określonymi w Formularzu ofertowo-cenowym.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości zamawianych usług w ramach wartości i asortymentu określonego w Umowie, w przypadku zmiany potrzeb Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia zakresu i wartości zamówienia o 20% z zastosowaniem cen podanych w Formularzu ofertowo-cenowym.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z realizacji części Usług wynikającej z braku lub ograniczenia zapotrzebowania maksymalnie do 20% wartości Umowy (Zamawiający zobowiązuje się do realizacji 80% wskazanej wielkości zamówienia). Wykonawca zrzeka się dochodzenia roszczeń z tytułu niewykonania Umowy w tym zakresie przez Zamawiającego w całości.
6. Realizowane w ramach prawa opcji usługi będą takie same jak zaoferowane w zamówieniu podstawowym oraz w cenach jednostkowych zaproponowanych przez Wykonawcę w swojej ofercie. Możliwość skorzystania z prawa opcji jest jedynie prawem Zamawiającego – nie stanowi żadnego wiążącego go zobowiązania, nawet po ziszczeniu się wskazanej przesłanki i będzie realizowane na podstawie odrębnego pisma do Wykonawcy, w którym Zamawiający poinformuje o sposobie i ilości realizowanej opcji. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, albo w przypadku skorzystania w niepełnym zakresie, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji nie wymaga zmiany Umowy.

§ 10.

[Wypowiedzenie Umowy]

3. Każda ze Stron jest uprawniona do wypowiedzenia Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności:
 - a) Zamawiający - z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia;
 - b) Wykonawca - z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia;ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. W przypadku wypowiedzenia Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do wykonania w okresie wypowiedzenia Usług, których świadczenie rozpoczął, w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie. Jednakże Zamawiający jest uprawniony do zwolnienia Wykonawcy ze świadczenia Usługi, o której mowa w zdaniu poprzedzającym.

§ 11.

[Odstąpienie od Umowy]

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w całości lub w części przypadku wystąpienia jednej z niżej wymienionych przesłanek:
 - 1) dwukrotnego uchybienia przez Wykonawcę terminu wykonania usługi przekraczającego 2 godziny;
 - 2) trzykrotnego naruszenia norm jakościowych świadczonych usług;
 - 3) wydany został nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 4) zaistnienia okoliczności, ze względu których jest wątpliwe, czy Wykonawca ma możliwość realizować przedmiot Umowy, np. istnieją przesłanki by wszcząć postępowanie upadłościowe, restrukturyzacyjne lub likwidacyjne przedsiębiorstwa Wykonawcy.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Odstąpienie umowne opisane w ustępach poprzedzających nie ogranicza prawa Zamawiającego do odstąpienia od Umowy na zasadach przewidzianych w kodeksie cywilnym. W przypadku odstąpienia umownego lub na podstawie kodeksu cywilnego, Wykonawca ma prawo wyłącznie do wynagrodzenia należnego za wykonaną i potwierdzoną przez Zamawiającego część Umowy.

§ 12.

[Kary umowne]

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:

AMW REWITA Sp. z o.o.



AMW REWITA

- 1) wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z winy Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, tj. PLN (słownie: złotych/100);
- 2) niewydania pokoju gościowi w terminie z powodu niewykonania lub niewłaściwego wykonania Usług w wysokości 50% ceny jednostkowej sprzątanego pokoju, za każdy przypadek;
- 3) niewykonanie Usług w terminie określonym przez Zamawiającego w wysokości 20% należnego wynagrodzenia wynikającego z każdorazowego zamówienia.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 lit b) i c) kary umowne podlegają łączeniu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w kodeksie cywilnym w przypadku, jeśli szkoda wynikła z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych należnych Zamawiającemu na mocy powyższych postanowień z należności za świadczone usługi.

§ 13.

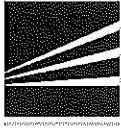
[Odpowiedzialność oraz ubezpieczenie Wykonawcy]

1. Wszelkie naruszenia skutkujące zastosowaniem kar umownych określonych w § 12. Umowy winny być niezwłocznie zgłaszane przez przedstawiciela Zamawiającego przedstawicielowi Wykonawcy upoważnionemu do jego reprezentowania. Wymienieni przedstawiciele winni wspólnie określić rzeczywisty stan rzeczy, ustalić przyczyny i środki zapobiegające powstawaniu naruszeń w przyszłości.
2. Niezależnie od kar umownych oraz odpowiedzialności kontraktowej Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu bądź też jego klientom powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy (odpowiedzialność deliktowa). Wykonawca odpowiada za działania osób przy pomocy których wykonuje przedmiot Umowy jak za działania własne.
3. Wykonawca oświadcza, że zawarł umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej obejmującą odpowiedzialność deliktową i kontraktową w związku z prowadzoną działalnością na minimum jedno zdarzenie na kwotę równą co najmniej maksymalnej wartości Umowy. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania stosunku ubezpieczenia przez cały czas trwania Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiający polisę ubezpieczeniową potwierdzającą ubezpieczenie i przedstawić jej odnowienie najpóźniej na trzy dni przed upływem ważności dotychczasowej pod rygorem odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym.

§ 14.

[Postanowienia końcowe]

5. Przeniesienie praw i obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy na osoby trzecie wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Zarówno treść Umowy, jak wszelkie informacje uzyskane przy okazji lub w związku z wykonywaniem Umowy, a dotyczące Zamawiającego stanowią informacje poufne, za wyjątkiem informacji powszechnie znanych lub udostępnionych przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do ich nieudostępniania osobom trzecim, bezpośrednio i pośrednio, bez względu na formę, bez uprzedniej, wyraźnej zgody Zamawiającego – przez czas trwania Umowy oraz po jej ustaniu. W przypadku udostępnienia informacji, na żądanie organu państwowego, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o tym fakcie, zakresie i formie udostępnienia.
7. Wszelkie oświadczenia woli winny być kierowane na piśmie listem poleconym na adresy wskazane w komparycji Umowy. Zmiana adresu nie wymaga zmiany Umowy, aczkolwiek w razie niepoinformowania drugiej Strony o zmianie adresu, doręczenie dokonane na adres dotychczasowy uznaje się za skuteczne.
8. Wszelkie zmiany, rozwiązanie, wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej dla wywołania skutków prawnych.
9. Spory powstałe w związku z realizacją Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
10. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.
11. Wszelkie załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
12. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.



AMW REWITA

Lista załączników:

1. Załącznik nr 1 – aktualny wydruk z KRS Wykonawcy;
2. Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia;
3. Załącznik nr 3 – Formularz ofertowo-cenowy;
4. Załącznik nr 4 – Wzór zamówienia;
5. Załącznik nr 5 – Wzór protokołu odbioru usługi.

Zamawiający

Wykonawca

(W zależności od rodzaju umowy, podpisuje właściwa jednostka organizacyjna)

Dział Gastronomiczny	Dział Obsługi i Pozyskiwania Gościa	Dział Techniczny	Zespół Administracyjny

AMW REWITA Sp. z o.o.