



AMW REWITA

Warszawa, dnia 05 lutego 2019 r.
Egz. Nr 1 z 1

Znak: RWT/DORG(ZZ)/272/3/14/2019

Strona internetowa

WYJASNIENIA ORAZ ZMIANA TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, pn.: „Usługi pralnicze na potrzeby Oddziałów AMW REWITA Sp. z o.o.”, znak sprawy: RWT/PZP/3/2019.

AMW REWITA Sp. z o.o., 03-310 Warszawa, ul. św. J. Odrowąża 15, zwana dalej „Zamawiającym”, działając na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018r., poz. 1896 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”, udziela wyjaśnień na zadane pytania w postępowaniu na usługi pralnicze na potrzeby Oddziałów AMW REWITA Sp. z o.o.:

Pytania do opisu przedmiotu zamówienia (dot. Części 4 Oddział REWITA Sopot)

1) Ze względu na to, że zasady epidemiologiczne nie pozwalają liczyć, przekładać i sortować asortymentu brudnego, czy Zamawiający dopuści znakowanie białej bielizny w pralni Wykonawcy? (dot. §2 ust. 10 wzoru umowy)

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza znakowanie białej bielizny w pralni Wykonawcy.

2) Prosimy o wskazanie, w jaki sposób asortyment ma być znakowany? Czy może być znakowany np. wlepką termozgrzewalną?

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza możliwość znakowania asortymentu wlepką termozgrzewalną.

3) Czy cały asortyment Zamawiającego nadaje się do prania wodnego w min. 40 st. C?

Cały asortyment przekazany do prania wodnego nadaje się do prania w temperaturze min. 40 st. C.

4) Czy asortyment płaski (powłoki, powłoczki) Zamawiającego posiada guziki lub zamki?

Odpowiedź:

Nie

5) Prosimy o wskazanie, jaka część asortymentu Zamawiającego jest trwale opisana przez Zamawiającego na każdej sztuce, np. wodoodpornym flamastrem lub haftem, itp.?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż większa część asortymentu została oznaczona nazwą budynku.

Strona
1 z 9

AMW REWITA Sp. z o.o.



AMW REWITA

6) Ile kg asortymentu miesięcznie Zamawiający będzie przekazywał do czyszczenia chemicznego?

Odpowiedź:

Zamawiający szacuje, iż do czyszczenia chemicznego będzie przekazywał około 5 kg miesięcznie, jednakże nie jest w stanie podać dokładnej wielkości.

7) Czy Zamawiający dopuści możliwość wystawienia zbiorczej faktury za wykonana usługę w ciągu miesiąca i dołączenia do niej zestawienia z podziałem na placówki Zamawiającego?

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza możliwość wystawienia zbiorczej faktury pod warunkiem załączenia do niej załącznika z podziałem na budynki oraz działy (hotel i gastronomia) oraz dni odbioru prania. Ponadto Zamawiający zastrzega sobie, iż przy wystawieniu faktury zbiorczej wszystkie zaległości w pralni muszą zostać oddane.

8) Czy w szczególnym przypadku, gdy asortyment Zamawiającego ulegnie zgubieniu, zniszczeniu z winy Wykonawcy, Zamawiający wyrazi zgodę, aby w porozumieniu z Zamawiającym wydany został inny towar w zamian za zagubiony, zniszczony o takich samych lub podobnych walorach użytkowych?

Odpowiedź:

Zamawiającym wyrazi zgodę aby w zamian za zgubiony towar wydany został inny towar po ile będzie on posiadał takie same parametry oraz takie same walory użytkowe co zagubiony lub zniszczony.

Pytania do wzoru umowy:

1) O jaką utratę walorów estetycznych lub użytkowych chodzi w § 5 ust. 6 wzoru umowy? Czy chodzi o istotną utratę walorów estetycznych lub użytkowych?

Odpowiedź:

Zamawiający przez utratę walorów estetycznych lub użytkowych rozumie takie zniszczenie/uszkodzenie asortymentu, które powoduje, że nie jest on już zdatny do dotychczasowego użytku, w szczególności wyblaknięcie (utrata naturalnej kolorystyki tkaniny), zafarbowanie, zmniejszenie lub rozciągnięcie, przerwanie materiału. Ocena utraty walorów estetycznych lub użytkowych będzie dokonywana zgodnie z § 5. ust. 2 Umowy.

2) Czy Zamawiający zgadza się aby w § 5 ust. 6 wzoru umowy po wyrażeniu „*będzie zobowiązany*” zostało dodane wyrażenie „*do naprawy lub*”?

Wszelkie uszkodzenia powinny być w pierwszej kolejności naprawiane przez wykonawcę; dopiero brak możliwości naprawienia uzasadnia zakup nowego asortymentu.

Odpowiedź:

Zmiana została uwzględniona.

3) Czy zmiana okresu obowiązywania umowy, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 1 lit. a) i b) wzoru umowy wymaga podpisania przez strony aneksu do umowy?

Odpowiedź:

Tak, zgodnie z § 15. ust. 4. umowy.



AMW REWITA

- 4) Czy Zamawiający zgadza się aby w § 15 ust. 1 pkt 1) wzoru umowy wyrażenie „20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy” zostało zastąpione wyrażeniem „20% wartości brutto niezrealizowanej części Umowy”?

Uzasadnione jest aby kara umowna za odstąpienie od umowy była naliczana od wartości niezrealizowanej części umowy, nie zaś od wartości całej umowy. W przeciwnym razie, zwłaszcza w przypadku odstąpienia od umowy po zrealizowaniu jej znaczącej części, kara umowna byłaby niewspółmiernie wysoka w stosunku do wartości niezrealizowanej części umowy, a nawet mogłaby przewyższać wartość niezrealizowanej części umowy. Taka kara byłaby rażąco wygórowana w rozumieniu art. 484 § 2 Kodeksu cywilnego i naruszałaby zasadę proporcjonalności wyrażoną w art. 7 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę w zakresie wysokości kary umownej. Pełni ona funkcję kompensacyjną oraz dyscyplinującą, dlatego powinna być ustalona w wysokości pozwalającej pokryć ewentualne szkody zaistniałe u Zamawiającego w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Kara umowna nie ma zadania odnosić się do wartości niezrealizowanej części umowy, a odzwierciedlać wysokość ewentualnej szkody. Zatem w przypadku uzależnienia jej wartości od pozostałej wartości umowy, w ostatnich miesiącach obowiązywania umowy może de facto przestać spełniać swoją funkcję.

- 5) Czy Zamawiający zgadza się aby w § 15 ust. 1 pkt 2)-8) wzoru umowy słowo „opóźnienia” zostało zastąpione słowem „zwłoki”?

Uzasadnione jest aby kara była naliczana tylko za zwłokę (czyli opóźnienie zawinione przez wykonawcę), nie zaś za wszelkie opóźnienia, czyli także niezawinione przez wykonawcę. Nie ma uzasadnienia rozszerzanie odpowiedzialności wykonawcy także na niezawinione naruszenie terminu. Zgodnie z wyrokiem Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 17 lipca 2014 r. KIO 1338/14; KIO 1377/14, „kara umowna należy się za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy (art. 483 i nast. Kodeksu cywilnego), a więc tradycyjnie za zwłokę, a nie każde opóźnienie w wykonaniu umowy.” Podobne stanowisko Krajowa Izba Odwoławcza zajęła w wyroku z dnia 3 sierpnia 2015 r. KIO 1546/15 stwierdzając „uprawnienie do dochodzenia kar umownych w wypadku zaistnienia opóźnienia (a nie zwłoki) powoduje nieustusne obciążanie wykonawcy skutkami okoliczności, za które nie będzie on ponosił winy i nie będzie miał żadnego wpływu na ich zaistnienie. Obciążenie wykonawcy ryzykiem za wszelkie zdarzenia prowadzące do nieterminowego spełnienia świadczenia w sposób oczywisty prowadzi do zachwiania równowagi stron stosunku zobowiązaniowego, będącej jego właściwością, co pozostaje w sprzeczności z zasadą swobody umów, o jakiej mowa w art. 353¹ k.c.”

Odpowiedź:

Zmiana została uwzględniona.

- 6) Czy Zamawiający zgadza się aby w § 15 ust. 1 pkt 2)-8) wzoru umowy zostało dodane wyrażenie „, łącznie w danym miesiącu nie więcej jednak niż 25% wynagrodzenia Wykonawcy za ten miesiąc”?

Jak wskazała Krajowa Izba Odwoławcza w wyroku z dnia 22 marca 2011 r. KIO 475/11 „kara umowa to surogat odszkodowania i zasadniczo powinna być ustalana na poziomie odzwierciedlającym wysokość ewentualnej szkody”. Gdyby kary umowne, o których mowa w § 15 ust. 1 lit. b)-g) wzoru umowy, były naliczane bez żadnego limitu (w szczególności za każdą godzinę!), kary te byłyby rażąco wygórowane w rozumieniu art. 484 § 2 Kodeksu cywilnego i sprzeczne z zasadą proporcjonalności wyrażoną w art. 7 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Udzielając odpowiedzi na powyższe pytania proszę wziąć pod uwagę bieżące orzecznictwo Krajowej Izby Odwoławczej dotyczące umów.



AMW REWITA

Zgodnie z wyrokiem Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 29 czerwca 2009 r. KIO/UZP 767/09, „*mimo iż sytuacja Zamawiającego przy kształtowaniu treści umowy jest silniejsza, powinien on brać pod uwagę nie tylko swoje interesy, ale także interesy Wykonawcy i starać się ułożyć stosunek prawny tak, aby te interesy były jak najbardziej zrównoważone*”. Podobne stanowisko Krajowa Izba Odwoławcza zajęła w wyroku z dnia 21 lutego 2008 r. KIO/UZP 97/08, w wyroku z dnia 27 grudnia 2011 r. KIO 2649/11, w wyroku z dnia 17 grudnia 2012 r. KIO 2631/12, KIO 2655/12, w wyroku z dnia 19 grudnia 2016 r. KIO 2280/16 oraz w wielu innych orzeczeniach.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę w zakresie ustalenia limitu wysokości kary umownej jako 25% wynagrodzenia Wykonawcy za „ten miesiąc”. Kara umowna pełni funkcję kompensacyjną oraz dyscyplinującą. Tak jak wyżej Państwo wskazaliście powinna być ustalona w wysokości pozwalającej pokryć ewentualne szkody zaistniałe u Zamawiającego w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Wprowadzenie ww, limitu znacznie ograniczy realną możliwość pokrycia szkód. Tym bardziej, że o kwotowej wartości limitu Zamawiający by dowiadywał się dopiero na koniec miesiąca, za który ma naliczyć dane kary umowne. Ograniczy to znacznie możliwość podjęcia działań przez Zamawiającego w przypadku naruszeń umowy przez Wykonawcę. Ponadto sam termin wynagrodzenia jest nieprecyzyjny, czy ma być to wynagrodzenie należne Wykonawcy w przypadku prawidłowego wykonania wszystkich usług (hipotetyczne wynagrodzenie), czy wynagrodzenia tylko za prawidłowo wykonane usługi (realnie)? Co sprawiłoby, że do facto przestałaby spełniać swoją funkcję w przypadku wielu zaniechań przez Wykonawcę.

W oparciu o dyspozycję ustawy Prawo zamówień publicznych, zwracamy się z prośbą o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dotyczącej wykonania przedmiotowego zamówienia:

- 1) Zgodnie z § 2 [Warunki świadczenia usługi] ust. 17 wzoru Umowy na świadczenie usług pralniczych - „*Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zakupu części Towaru wynikającej z braku lub ograniczenia zapotrzebowania maksymalnie do 30% wartości Umowy (Zamawiający zobowiązuje się do zakupu 70% wskazanej wielkości zamówienia). Wykonawca zrzeka się dochodzenia roszczeń z tytułu niewykonania Umowy w tym zakresie przez Zamawiającego w całości*”. W związku z tym, że przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług pralniczych wnioskujemy o wykreślenie § 2 ust. 17 ze wzoru umowy.

Odpowiedź

We wzorze umowy zaistniała oczywista omyłka pisarska. Zamiast „Towaru” powinno być „usług”. Zmiana została wprowadzona do umowy.

- 2) Czy Zamawiający wyraża zgodę, aby w § 5 [Gwarancja i rękojmia] wzoru Umowy na świadczenie usług pralniczych - dodany został zapis następującej treści: „*W przypadku sporu co do zakresu wad Strony wspólnie dokonają oględzin asortymentu i sporządzą protokół reklamacyjny*”?

Strona
4 z 9

Odpowiedź

Zamawiający dodał do umowy odpowiedni zapis

- 3) Czy Zamawiający wyraża zgodę, aby w § 5 [Gwarancja i rękojmia] w ust. 2 pkt 4) wzoru Umowy na świadczenie usług pralniczych – po wyrażeniu: „*Zamawiający nie jest zobowiązany do przyjęcia asortymentu poza godzinami pracy Ośrodka*” zostało dodane wyrażenie: „*za wyjątkiem sytuacji losowych niezależnych od Wykonawcy*”?



AMW REWITA

Odpowiedź

Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę zapisu. Zamawiający może dokonać przyjęcia asortymentu wyłącznie w godzinach pracy Ośrodka, z uwagi na konieczność dokonania odbioru asortymentu przez personel Zamawiającego obecny w tych godzinach.

- 4) Czy Zamawiający wyraża zgodę, aby w § 5 [Gwarancja i rękojmia] w ust. 6 wzoru Umowy na świadczenie usług pralniczych - po wyrażeniu: „*będzie zobowiązany*” zostało dodane wyrażenie: „*do naprawy lub*”? Wszelkie uszkodzenia powinny być w pierwszej kolejności naprawiane przez Wykonawcę, dopiero brak możliwości naprawienia uzasadnia zakup nowego asortymentu.

Odpowiedź

Zamawiający dodał do umowy odpowiedni zapis

- 5) Czy Zamawiający wyraża zgodę, aby w § 13 [Kary umowne] ust. 1 pkt 1) wzoru Umowy na świadczenie usług pralniczych - wyrażenie: "*odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z winy Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy, tj. PLN (słownie: złotych, 00/100*" zostało zastąpione wyrażeniem: "*odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z winy Wykonawcy w wysokości 20% pozostałej do zrealizowania części umowy*"? Uzasadnione jest, aby kara umowna za odstąpienie od umowy była naliczana proporcjonalnie do wartości pozostałej do zrealizowania części umowy, nie zaś od wartości całego przedmiotu umowy. W przeciwnym razie kara umowna byłaby niewspółmiernie wysoka w stosunku do wartości niezrealizowanej części umowy, a nawet mogłaby przewyższać jej wartość.

Odpowiedź

Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę w zakresie wysokości kary umownej. Pełni ona funkcję kompensacyjną oraz dyscyplinującą, dlatego powinna być ustalona w wysokości pozwalającej pokryć ewentualne szkody zaistniałe u Zamawiającego w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Kara umowna nie ma zadania odnosić się do wartości niezrealizowanej części umowy, a odzwierciedlać wysokość ewentualnej szkody. Zatem w przypadku uzależnienia jej wartości od pozostałej wartości umowy, w ostatnich miesiącach obowiązywania umowy może de facto przestać spełniać swoją funkcję.

- 6) Zgodnie z § 13 [Kary umowne] ust. 1 pkt 2) wzoru Umowy na świadczenie usług pralniczych - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku: "*opóźnienia w rozpoczęciu świadczenia usługi - w wysokości 10% szacowanej wartości brutto danego asortymentu, za każdą pełną godzinę opóźnienia od momentu upłynięcia terminu, ale nie mniej niż 100 PLN, za każdy przypadek*". W związku z tym pytamy co Zamawiający miał na myśli używając wyrażen: "*szacowanej wartości brutto*" oraz "*za każdy przypadek*", w odniesieniu do niniejszego zapisu? Jednocześnie z uwagi na fakt, że kary umowne podlegają łączeniu (§ 13 ust. 2 wzoru umowy) wnioskujemy o zmniejszenie minimalnej wysokości kary za każdą pełną godzinę do kwoty 50 zł oraz wykreślenie z powyższego zapisu wyrażenia "*za każdy przypadek*".

Odpowiedź

Zamawiający przez zapis „szacowanej wartości brutto danego zamówienia” rozumie szacowaną wartość zamówienia, co do wykonania którego wykonawca pozostaje w zwłoce. Kwota ta została ustalona na podstawie ilości i rodzaju asortymentu przekazanego do wyprania oraz cen jednostkowych określonych w formularzu ofertowo-cenowym. Zaś przez określenie „za każdy przypadek” Zamawiający



AMW REWITA

rozumie każdy przypadek, gdy Wykonawca pozostaje w zwłoce/dokonuje naruszenia. Dla uniknięcia wątpliwości zapis został doprecyzowany. Zamawiający zmniejszył kary umowne. Zmiana została wprowadzona do umowy.

- 7) Zgodnie z § 13 [Kary umowne] ust. 1 pkt 3) wzoru Umowy na świadczenie usług pralniczych - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku: *"zaistnienia nieuzasadnionej przerwy w świadczeniu usługi lub opóźnienia w jej wykonaniu - w wysokości 10% szacowanej wartości brutto danego zamówienia, ale nie mniej niż 100 PLN, za każdą pełną godzinę przerwy/opóźnienia od momentu upłynięcia terminu określonego w Umowie, za każdy przypadek"*. W związku z tym pytamy co Zamawiający miał na myśli używając wyrażen: *"nieuzasadnionej przerwy"*, *"opóźnienia w jej wykonaniu"* (kara za opóźnienie została ujęta w § 13 ust. 1 pkt 2), *"szacowanej wartości brutto"* oraz *"za każdy przypadek"*, w odniesieniu do niniejszego zapisu? Jednocześnie z uwagi na fakt, że kary umowne podlegają łączeniu (§ 13 ust. 2 wzoru umowy) wnioskujemy o zmniejszenie minimalnej wysokości kary za każdą pełną godzinę do kwoty 50 zł oraz wykreślenie z powyższego zapisu wyrażenia *"za każdy przypadek"*.

Odpowiedź

Zamawiający zmodyfikował zapis umowy poprzez usunięcie zapisu „zaistnienie nieuzasadnionej przerwy w świadczeniu usług.” Pozostałe definicje są rozumiane odpowiednio do tego, jak wskazano w ust. 6. Dla uniknięcia wątpliwości zapis został doprecyzowany. Zamawiający zmniejszył kary umowne. Zmiana została wprowadzona do umowy.

- 8) Zgodnie z § 13 [Kary umowne] ust. 1 pkt 4) wzoru Umowy na świadczenie usług pralniczych - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku: *"dostarczenia przez Wykonawcę asortymentu z wadami lub wybrakowanego, w przypadku wadliwego – odmowy jego przyjęcia przez Zamawiającego, który zażądał wymiany na wolne od wad lub dostarczenia nowego asortymentu - w wysokości 10% wartości brutto wadliwej ilości danego zamówienia, ale nie mniej niż 100 PLN, za każdą pełną godzinę opóźnienia od momentu upłynięcia terminu, za każdy przypadek"*. W związku z tym pytamy co Zamawiający miał na myśli używając wyrażen: *"ilości danego zamówienia"* oraz *"za każdy przypadek"*, w odniesieniu do niniejszego zapisu? Jednocześnie z uwagi na fakt, że kary umowne podlegają łączeniu (§ 13 ust. 2 wzoru umowy) wnioskujemy o zmniejszenie minimalnej wysokości kary za każdą pełną godzinę do kwoty 50 zł oraz wykreślenie z powyższego zapisu wyrażenia *"za każdy przypadek"*.

Odpowiedź

Wskazane zwroty są rozumiane odpowiednio, jak to określono w ust. 6. Dla uniknięcia wątpliwości zapis został doprecyzowany. Zamawiający zmniejszył kary umowne. Zmiana została wprowadzona do umowy.

- 9) Zgodnie z § 13 [Kary umowne] ust. 1 pkt 5) wzoru Umowy na świadczenie usług pralniczych - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku: *"dostarczenia przez Wykonawcę asortymentu z ukrytymi wadami jakościowymi stwierdzonymi podczas jego magazynowania u Zamawiającego - w wysokości 10% wartości brutto wadliwej ilości danego zamówienia, ale nie mniej niż 100 PLN, za każdy przypadek"*. Kara za dostarczenie przez Wykonawcę asortymentu z wadami została ujęta w § 13 ust. 1 pkt 4) wzoru umowy. W związku z tym prosimy o wykreślenie § 13 [Kary umowne] ust. 1 pkt 5) ze wzoru Umowy na świadczenie usług pralniczych.

Odpowiedź

Dla uniknięcia wątpliwości zapisy zostały połączone.



AMW REWITA

- 10) Zgodnie z § 13 [Kary umowne] ust. 1 pkt 6) wzoru Umowy na świadczenie usług pralniczych - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku: *"opóźnienia w wykonaniu obowiązków wynikających z reklamacji - w wysokości 10% wartości brutto wadliwej ilości danego zamówienia, ale nie mniej niż 100 PLN, za każdą pełną godzinę opóźnienia od momentu upłynięcia terminu, za każdy przypadek"*. W związku z tym pytamy co Zamawiający miał na myśli używając wyrażen: *"ilości danego zamówienia"* oraz *"za każdy przypadek"*, w odniesieniu do niniejszego zapisu? Jednocześnie z uwagi na fakt, że kary umowne podlegają łączeniu (§ 13 ust. 2 wzoru umowy) wnioskujemy o zmniejszenie minimalnej wysokości kary za każdą pełną godzinę do kwoty 50 zł oraz wykreślenie z powyższego zapisu wyrażenia *"za każdy przypadek"*.

Odpowiedź

Wskazane zwroty są rozumiane odpowiednio, jak to określono w ust. 6. Dla uniknięcia wątpliwości zapis został doprecyzowany. Zamawiający zmniejszył kary umowne. Zmiana została wprowadzona do umowy.

- 11) Zgodnie z § 13 [Kary umowne] ust. 1 pkt 7) wzoru Umowy na świadczenie usług pralniczych - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku: *"gdy wyniki badań laboratoryjnych reklamowanej bielizny i pościeli będą niezgodne z wymaganiami - w wysokości 100% wartości brutto wadliwej usługi, ale nie mniej niż 100 PLN, za każdy przypadek"*. W związku z tym pytamy co Zamawiający miał na myśli używając wyrażen: *"100% wartości brutto wadliwej usługi"* oraz *"za każdy przypadek"*, w odniesieniu do niniejszego zapisu? Jednocześnie z uwagi na fakt, że kary umowne podlegają łączeniu (§ 13 ust. 2 wzoru umowy) wnioskujemy o zmniejszenie minimalnej wysokości kary do kwoty 50 zł oraz wykreślenie z powyższego zapisu wyrażenia *"za każdy przypadek"*.

Odpowiedź

Wskazane zwroty są rozumiane odpowiednio, jak to określono w ust. 6. Dla uniknięcia wątpliwości zapis został doprecyzowany. Zamawiający nie wyraża zgodny na zmniejszenie kary umownej.

- 12) Zgodnie z § 13 [Kary umowne] ust. 1 pkt 8) wzoru Umowy na świadczenie usług pralniczych - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku: *"niedostarczenia lub nieprzedłużenia obowiązywania polisy OC, o której mowa w § 6. Umowy - w wysokości 100 PLN, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, za każdy przypadek"*. W związku z tym pytamy co Zamawiający miał na myśli używając wyrażenia: *"za każdy przypadek"* w odniesieniu do niniejszego zapisu? Jednocześnie z uwagi na fakt, że kary umowne podlegają łączeniu (§ 13 ust. 2 wzoru umowy) wnioskujemy o zmniejszenie minimalnej wysokości kary za każdy rozpoczęty dzień zwłoki do kwoty 50 zł oraz wykreślenie z powyższego zapisu wyrażenia *"za każdy przypadek"*.

Odpowiedź

Wskazane zwroty są rozumiane odpowiednio, jak to określono w ust. 6. Dla uniknięcia wątpliwości zapis został doprecyzowany. Zamawiający nie wyraża zgodny na zmniejszenie kary umownej.

- 13) Zgodnie z § 2 [Przedmiot Umowy] ust. 4 wzoru Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych – *"Charakter Przetwarzania danych dotyczy przetwarzania w formie: papierowej, przy wykorzystaniu systemów informatycznych lub systemów monitoringu wizyjnego/ głosowego"*. Charakter przetwarzania danych w przypadku usług pralniczych może obejmować tylko formę papierową lub przy wykorzystaniu systemów informatycznych. Jako potencjalny Wykonawca usług pralniczych wykluczamy zasadność stosowania systemów monitoringu wizyjnego/głosowego. W związku z tym wnioskujemy o wykreślenie z § 2 [Przedmiot Umowy] ust. 4 wzoru Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych wyrażenia *"lub systemów monitoringu wizyjnego/głosowego"*.



AMW REWITA

Odpowiedź

Zapis został wprowadzony do umowy, ponieważ na terenie Ośrodków, dla których mają być świadczone usługi znajduje się monitoring wizyjny. Przy świadczeniu usług nie będzie wykorzystywany monitoring wizyjny, jednak z uwagi na fakt, że potencjalny Wykonawca będzie poruszał się po terenie Ośrodka dodano zapis o możliwości przetwarzania danych „przy wykorzystaniu systemów informatycznych lub systemów monitoringu wizyjnego/ głosowego.”

14) Z uwagi na zakres przetwarzanych danych osobowych, tj. imię i nazwisko pracownika oraz miejsce pracy, kary umowne wskazane § 6 [Odpowiedzialność i kary] ust. 5 i 6 wzoru Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych – są nieadekwatne i niewspółmierne do szkody, jaką może ponieść Zleceniodawca, w przypadku naruszenia przez Zleceniobiorcę postanowień § 3 oraz § 5 ust. 5 i 6 Umowy. W przypadku przetwarzania tak ograniczonego zakresu przetwarzanych danych osobowych i ich kategorii, nie praktykuje się stosowania takich zapisów w Umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych. W związku z tym wnioskujemy o wykreślenie § 6 [Odpowiedzialność i kary] ust. 5 i 6 ze wzoru Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Odpowiedź

Zapis został usunięty.

Zamawiający na podstawie art. 38 ust. 4 dokonuje następujących zmian treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

I. W specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Rozdział XI. Opis sposobu przygotowania oferty, pkt. 11 jest:

11. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

AMW REWITA Sp. z o.o.

ul. św. J. Odrowąża 15, 03-310 Warszawa

**„ Oferta w postępowaniu na usługi pralnicze na potrzeby Oddziałów AMW REWITA Sp. z o.o.,
cz. - Oddział.....”**

nr sprawy: RWT/PZP/24/2017

Nie otwierać przed 08.02.2019 r. godz. 10:30

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

Winno być:

11. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

AMW REWITA Sp. z o.o.

ul. św. J. Odrowąża 15, 03-310 Warszawa

**„ Oferta w postępowaniu na usługi pralnicze na potrzeby Oddziałów AMW REWITA Sp. z o.o.,
cz. - Oddział.....”**

nr sprawy: RWT/PZP/24/2017

Nie otwierać przed 12.02.2019 r. godz. 10:00



AMW REWITA

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

II. W specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Rozdział XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert, pkt. 1 i 4 jest:

1. Ofertę należy złożyć do dnia 08.02.2018 r. do godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego tj. AMW REWITA Sp. z o.o., ul. św. J. Odrowąza 15, 03-310 Warszawa, sekretariat.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – sala konferencyjna, w dniu 08.02.2018 r., o godz. 10:30

Winno być:

1. Ofertę należy złożyć do dnia 12.02.2019 r. do godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego tj. AMW REWITA Sp. z o.o., ul. św. J. Odrowąza 15, 03-310 Warszawa, sekretariat.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – sala konferencyjna, w dniu 12.02.2019 r., o godz. 10:30

III. Zmianie ulega załącznik nr 3 do SIWZ wzór umowy oraz załącznik nr 16 do SIWZ – wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych

Zamawiający informuje, iż w wyniku niniejszej zmiany treści SIWZ dokonano zmiany treści ogłoszenia.

Pozostałe zapisy SIWZ pozostają bez zmian.

Departament 7
Zespół Zakupów
Kierownik
Dorota Osińska

WICEPREZES ZARZĄDU

Elżbieta Sędziorzak

Załączniki: 2 na str. 13

Rozdzielnik:

1. DORG(ZZ) - do wykonania.
2. Oddziały Spółki - do wiadomości

Wyk. (D.O.): tel. 22 270 95 58

Strona

9 z 9



AMW REWITA

Załącznik nr 3 do SIWZ
Wzór umowy

Umowa nr
na świadczenie usług pralniczych – część
zwana dalej „Umową”, zawarta w w dniu roku, pomiędzy:

AMW REWITA Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (03-310), przy ul. Św. Jacka Odrowąza 15, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, Wydział XIII Gospodarczy KRS, pod numerem 0000394569, NIP 701-030-24-56, REGON 142990254, kapitał zakładowy 534 072 000,00 zł, reprezentowaną zgodnie z zasadami reprezentacji ujawnionymi w KRS, w sposób wskazany na ostatniej stronie z podpisami, zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

(w zależności od formy prawnej Wykonawcy uzupełnić jedno z poniższych)

..... z siedzibą w (... -), przy ul., zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd, Wydział ... Gospodarczy KRS, pod numerem, NIP, REGON, kapitał zakładowy w całości wniesiony i opłacony w wysokości zł, reprezentowaną zgodnie z zasadami reprezentacji ujawnionymi w KRS lub na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia roku, stanowiącego wraz z wydrukiem z KRS **Załącznik nr 1** do Umowy, przez:

1.;
2.;

..... prowadząca/ym działalność gospodarczą pod firmą, z głównym miejscem wykonywania działalności oraz adresem do doręczeń w (...-...), przy ul., wpisana/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP, REGON, reprezentowana/m osobiście albo przez pełnomocnika przedsiębiorcy ujawnionego w CEIDG lub na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia roku, stanowiącego wraz z wydrukiem z CEIDG **Załącznik nr 1** do Umowy;
zwana/ym dalej „Wykonawcą”,

zwane dalej pojedynczo „Stroną”, a łącznie „Stronami”.

Umowa została zawarta po przeprowadzeniu przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych – nr sprawy RWT/PZP/3/2019 – część, o następującej treści:

§ 1.

[Przedmiot Umowy]

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług pralniczych dla: *(wybrać właściwe)* Strona 1 z 10
 - 1) Oddziału Rewita Jurata,
 - 2) Oddziału Rewita Mielno,
 - 3) Oddziału Rewita Międzyzdroje,
 - 4) Oddziału Rewita Sopot,
 - 5) Oddziału Rewita Waplewo,
 - 6) Oddziału Rewita Rynia,
 - 7) Oddziału Rewita Solina,
 - 8) Oddziału Rewita Zakopane,
 - 9) Oddziału Rewita Rogowo,
 - 10) Oddziału Rewita Pieczyska,na warunkach i zasadach określonych w Umowie.

AMW REWITA Sp. z o.o.



AMW REWITA

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia ilość oraz cenę poszczególnych usług określono w Formularzach ofertowo-cenowych stanowiących *(wybrać właściwe)* Załącznik nr 2 (a-j) do Umowy.

§ 2.

[Warunki świadczenia usług]

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane koncesje, zezwolenia i uprawnienia do prowadzenia działalności w związku z przedmiotem Umowy oraz dysponuje stosownym doświadczeniem, możliwościami technicznymi, a także finansowymi do należytej realizacji Umowy, w tym dysponuje:
 - 1) pralnią spełniającą wymogi powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności: ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej z dnia 14 marca 1985 r. (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1261) i Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 27.04.2000 r. (Dz. U. nr 40, poz. 469 z późn. zm.) w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w pralniach i farbiarniach oraz Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2003 nr 169 poz.1650 z późn. zm.),
 - 2) pralnią wyposażoną w pełną barierę higieniczną oraz automatyczny system dozowania środków piorąco-dezynfekujących, pralnicę tunelową i urządzenie do czyszczenia chemicznego,
 - 3) oddzielnymi środkami transportu do brudnej i czystej bielizny, dostosowanymi do przewozu bielizny szpitalnej, pozytywnie opiniowanymi przez Stację Sanitarно-Epidemiologiczną. Zamawiający dopuszcza środek transportu posiadający szczelną i podzieloną komorę załadunkową tak, aby bielizna czysta nie miała możliwości jakiegokolwiek kontaktu z bielizną brudną. Zamawiający dopuszcza również wykonanie usługi jednym środkiem transportu pod warunkiem zachowania rozdzielności czasowej (tzn. po dostarczeniu bielizny czystej zdezynfekowanym samochodem – odbiór bielizny brudnej tym samym środkiem transportu). Środki transportu winny być dezynfekowane. Wykonawca winien mieć opracowaną procedurę przeprowadzania dezynfekcji środków transportu i na każde żądanie Zamawiającego okazywać (do wglądu) dokumenty potwierdzające wykonywane dezynfekcje.
2. W ramach świadczonej usługi pralniczej Wykonawca odbierze brudny asortyment do prania (wymieniony w Formularzach ofertowo-cenowych) z Oddziałów wskazanych w § 1. ust 1 powyżej i wykona dezynfekcję, pranie, czyszczenie chemiczne, krochmalenie, suszenie, maglowanie, prasowanie, usługi szwalnicze - naprawa bielizny uszkodzonej podczas prania (cerowanie, przyszywanie guzików, wstawianie gumek itp.), załaduje i dostarczy własnym transportem wraz rozładunkiem czystą bieliznę do magazynów Oddziałów. Wyprany asortyment musi być wykończony wg przyjętych zasad, tj. wykrochmalona, wymaglowana, wyprasowana, złożona i opakowana szczelnie w folie, zaś brudna bielizna będzie odbierana w workach foliowych o wzmocnionej strukturze, odpowiedniej gęstości i kolorze. Worki foliowe zobowiązany jest zapewnić Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie.
3. Wykonawca wykona usługi pralnicze ze starannością, w sposób gwarantujący ich wysoką jakość, zgodnie z obowiązującą w tym zakresie technologią - zgodną z Polskimi Normami przenoszącymi normy europejskie lub normami innych państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszącymi te normy, a w razie ich braku - zgodną z Polskimi Normami, a także do przestrzegania obowiązujących w tej materii przepisów.
4. Wykonawca będzie stosował technologie zapewniające estetyczne wykańczanie nie powodujące zniszczenia włókien tkanin, a także dokonywał drobnych napraw krawieckich, takich jak: przyszywanie guzików, troków, zszywanie rozpruć, przy czym koszt tych usług wraz z niezbędnymi materiałami został uwzględniony w cenie prania.
5. Wszystkie środki używane do prania i czyszczenia przedmiotów powinny być dopuszczone do obrotu i posiadać aktualne deklaracje lub certyfikaty zgodności, zgodnie z ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz. U. Nr 166, poz. 1360 z późn. zm.) i stosowne atesty, w tym w szczególności dopuszczone przez Państwowy Zakład Higieny. Środki te nie mogą powodować podrażnień skóry i odczynów alergicznych.
6. Zamawiający wymaga, aby przedmioty poddane były płukaniu w płynie zapobiegającym elektryzowaniu się, wpływającym na miękkość, poprawiającym komfort użytkowania.
7. Za wyprany przedmiot Strony uznają asortyment, który:
 - 1) jest czysty bez plam pierwotnych i plam wtórnych, powstałych po wadliwym procesie prania wodnego i czyszczenia chemicznego lub też zabrudzony w czasie transportu,
 - 2) jest suchy,
 - 3) ma świeży zapach, bez zapachów obcych,
 - 4) zachował naturalną barwę i strukturę materiału,
 - 5) jest wykrochmalony (dotyczy pościeli),
 - 6) jest wyprasowany,



AMW REWITA

- 7) jest wymagowany (w zależności od asortymentu),
- 8) został wyprany z użyciem środków do prania nie wywołujących podrażnień skóry i odczynów alergicznych,
- 9) jest pogrupowany zgodnie z opisami zawartymi w przekazanych przez Zamawiającego zaleceniach prania.
8. Sortowanie i segregacja poszczególnych asortymentów bielizny będzie odbywać się według podziału na asortyment i komórkę przeznaczenia.
9. Wykonawca będzie transportował asortyment z/do magazynów wskazanych przez Oddziały Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami i przepisami oraz ust. 1 pkt 3 powyżej, w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie, na własny koszt i ryzyko. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za uszkodzenia powstałe podczas transportu.
10. Wykonawca będzie znakował brudną bieliznę w sposób trwały oraz umożliwiający identyfikację jej pochodzenia. Wykonawca winien wykazać dbałość, by oddawana bielizna nie była zamieniana i nie trafiała do innych miejsc.
11. Wyprane przedmioty muszą być przekazane Oddziałowi Zamawiającego w taki sposób, aby w trakcie przenoszenia nie uległy ponownemu zabrudzeniu lub zniszczeniu.
12. Załadunku i rozładunku asortymentu dokonuje Wykonawca. Wykonawca wyładuje asortyment do magazynów wskazanych przez pracowników Zamawiającego.
13. Przedmiot zamówienia realizowany będzie w następujący sposób:
 - 1) zabieranie asortymentu brudnego i zwracanie asortymentu czystego oraz przekazywanie asortymentu odbywać się będzie w dniach i w godzinach wskazanych zgodnie ze zleceniem zamówienia wystawionym przez Zamawiającego,
 - 2) wszystkie usługi pralnicze będą realizowane do 24 godzin od chwili przekazania asortymentu Wykonawcy do momentu jego zwrotu do Zamawiającego,
 - 3) w szczególnych przypadkach Wykonawca jest zobowiązany przyjąć zamówienie z pilnym trybem realizacji potrzebnej usługi, tj. usługa powinna zostać wykonana we wskazanym przez Zamawiającego terminie, krótszym niż 24 godziny,
14. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywane usługi pralnicze w zakresie jakości i zgodności z wymogami sanitarnymi. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody wyrządzone przez pracowników Wykonawcy lub osoby działające na jego zlecenie przy wykonywaniu lub związku ze świadczeniem usług stanowiących przedmiot Umowy.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli prawidłowości wykonywania usług prania. Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostęp do wszelkich danych i pomieszczeń w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia kontroli.
16. Uprawnienia kontrolne Zamawiającego obejmują prawo do wydawania zaleceń pokontrolnych, a Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania się do zaleceń pokontrolnych Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w zaleceniu.
17. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zakupu części usług wynikającej z braku lub ograniczenia zapotrzebowania maksymalnie do 30% wartości Umowy (Zamawiający zobowiązuje się do zakupu 70% wskazanej wielkości zamówienia). Wykonawca zrzeka się dochodzenia roszczeń z tytułu niewykonania Umowy w tym zakresie przez Zamawiającego w całości.
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamiany ilości zamawianych usług w ramach wartości i asortymentu określonego w Umowie, w przypadku zmiany potrzeb Zamawiającego.

§ 3.

[Wymagania odnośnie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę]

1. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych wymaga, w całym okresie realizacji przedmiotu Zamówienia, zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę, osób wykonujących wszelkie czynności w zakresie realizacji przedmiotu Zamówienia, które polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane ze świadczeniem usług, czyli tzw. pracowników fizycznych wykonujących czynności opisane Umowie.
2. Dla dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz osób, które będą wykonywały czynności wymienione w ust. 3 powyżej z wskazaniem czasookresu ich zatrudnienia oraz wymiaru czasu pracy wraz z pisemnym oświadczeniem, że osoby te są zatrudnione na umowę o pracę, pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji zamówienia. Wykaz wraz z oświadczeniem złożonym przez Wykonawcę jak i podwykonawcę stanowi **Załącznik nr 4** do Umowy. Następnie na każde pisemne wezwanie Zamawiającego, wykonawca będzie zobligowany przedstawić wykaz i kopie dokumentów



AMW REWITA

potwierdzających zatrudnienie osób na umowę o pracę przy realizacji zamówienia, z zachowaniem przepisów o ochronie danych osobowych pracowników.

3. W przypadku wystąpienia zmian dot. zatrudnienia osób wykonujących czynności wskazane przez Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek w terminie 2 dni roboczych od ich zaistnienia zgłosić na piśmie zmianę Zamawiającemu, zmiana ta nie stanowi zmiany Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu nowego wykazu osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności jakie będą oni wykonywać wraz z oświadczeniem, że osoby te są zatrudnione na umowę o pracę, pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji zamówienia.
4. Zamawiający ma prawo do sprawdzenia tożsamości pracownika, wykonującego czynności wskazane w ust. 1 powyżej i sprawdzenia zgodności z przedstawionym Zamawiającemu wykazem osób oraz wystąpienia z żądaniem do Wykonawcy lub podwykonawcy o dostarczenie lub udostępnienie dokumentów potwierdzających zatrudnienie pracowników, których wymóg zatrudnienia Zamawiający określił ust. 1 powyżej, z zachowaniem przepisów o ochronie danych osobowych pracowników.

§ 4.

[Odbiór ilościowy i jakościowy; obieg dokumentów]

1. Asortyment wydawany do prania zostanie wymieniony na kwicie pralniczym (ilościowo w sztukach wg nazw wskazanych w Formularzu ofertowo-cenowym lub w kilogramach, w zależności od jednostki miary wskazanej w Formularzu ofertowo-cenowym). Wykonawca po wykonaniu usługi zważy każdy asortyment i wpisze wagę do wystawianych kwitów pralniczych lub określi liczbę sztuk danego asortymentu, zgodnie z jednostką miary wskazaną w Formularzu ofertowo-cenowym. Przy przekazaniu asortymentu do prania Strony sporządzają w 3 egzemplarzach kwit pralniczy – 1 dla Zamawiającego i 2 dla Wykonawcy.
2. Przekazanie i odbiór wykonanych usług dokonywany będzie przez przedstawiciela Zamawiającego w obecności przedstawiciela Wykonawcy. Podstawą odbioru i zwrotu asortymentu będzie wystawiony przez Zamawiającego kwit pralniczy osteplowany i podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 powyżej. W przypadku zaistnienia rozbieżności co do zakresu i jakości wykonanych usług, Zamawiający sporządzi zastrzeżenia do kwitu pralniczego na samym kwicie pralniczym lub w osobnym dokumencie, odmówi dokonania odbioru usług, co do których zgłosił zastrzeżenia oraz wyznaczy termin ich realizacji. W przypadku niewyznaczenia terminu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca jest zobowiązany do wykonania usług w terminach określonych w § 5 Umowy.
3. Po odbiorze prania bez uwag i podpisaniu kwitu pralniczego przez Zamawiającego, Wykonawca wystawi fakturę do której załączy jeden egzemplarz kwitu pralniczego. Zamawiający dopuszcza możliwość wystawienia zbiorczej faktury w miesięcznym okresie rozliczeniowym, pod warunkiem załączenia do niej wykazu asortymentu z podziałem na budynki i działy (hotel i gastronomia) – jeżeli dotyczy oraz dni odbioru prania. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury wyłącznie za odebrane przez zamawiającego usługi. Wówczas ust. 4 stosuje się odpowiednio.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu za każdą wykonaną usługę, w terminie 7 dni od daty dokonania jej odbioru przez Zamawiającego, fakturę wraz z wszelkimi innymi dokumentami wymaganymi zgodnie z Umową oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa. Wykonawca w doręczanej Zamawiającemu fakturze lub dokumencie do niej załączonym wskaże asortyment przekazany do prania, zgodnie z nazewnictwem wskazanym w Umowie i kwicie pralniczym, jednostki miary oraz ceny jednostkowe netto. Brak ww. szczegółowego opisu stanowi podstawę do zakwestionowania faktury przez Zamawiającego.

§ 5.

[Gwarancja i rękojmia]

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość świadczonych usług.
2. Strony ustanawiają następujące zasady postępowania reklamacyjnego, w przypadku:
 - 1) dostarczenia asortymentu z wadami jakościowymi wykonania usługi:
 - a) Zamawiający odmówi odbioru asortymentu i zażąda ponownego wykonania usługi przez Wykonawcę na jego koszt w terminie 24 godzin. Jeżeli termin ponownego wykonania usługi przypada na dzień wolny od pracy, realizację przedsięwzięcia należy dokonać, nie później niż w następnym dniu roboczym do godziny 7:30,
 - b) Strony sporządzą i podpiszą protokół reklamacyjny, uwzględniający wykryte wady jakościowe wykonania usługi,
 - 2) dostarczenia przez Wykonawcę asortymentu środkiem transportu niezgodnym z § 2 ust. 1 pkt 3 Umowy:



AMW REWITA

- a) Zamawiający omówi odbioru asortymentu i zażąda ponownego jego wyprania i dostarczenia na koszt Wykonawcy w terminie 8 godzin,
 - b) Strony sporządzą i podpiszą protokół reklamacyjny, stwierdzający zaistniałe zdarzenie,
 - 3) dostarczenia mniejszej ilości lub niedostarczenia asortymentu wymienionej w kwicie pralniczym:
 - a) Zamawiający zażąda dostarczenia w czasie 4 godzin brakującej ilości dostawy,
 - b) jeżeli Wykonawca nie wywiąże się z wyznaczonego terminu Zamawiający sporządzi protokół reklamacyjny, którego kopię wraz z kopią kwitu pralniczego prześle Wykonawcy,
 - 4) niezrealizowania w terminie odbioru i dostawy asortymentu (po godzinach określonych w Umowie i Zamawiający przyjmie opóźnioną dostawę), Strony Wykonawca sporządzą i podpiszą protokół reklamacji. Zamawiający nie jest zobowiązany do przyjęcia asortymentu poza godzinami pracy Ośrodka,
 - 5) wykrycia przez Zamawiającego wad jakościowych odebranego od Wykonawcy asortymentu Zamawiający sporządzi protokół reklamacyjny, którego kopię wraz z załączoną dokumentacją prześle Wykonawcy.
3. Protokoły reklamacyjne, sporządzone zgodnie z ust. 2 powyżej, stanowią podstawę do naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, o których mowa w § 15 Umowy.
 4. W przypadku sporu co do zakresu wad Strony wspólnie dokonają oględzin asortymentu i sporządzą protokół reklamacyjny.
 5. W przypadku uwzględnienia reklamacji, Wykonawca zobowiązuje się do wyeliminowania wad asortymentu lub wykonania usługi w terminach wskazanych w ust. 2 powyżej, w sposób uzgodniony z Zamawiającym na własny koszt i ryzyko.
 6. W przypadku nieuwzględnienia przez Wykonawcę reklamacji, o której mowa w ust. 2 pkt 1 Zamawiający zleci przeprowadzenie badania laboratoryjnego asortymentu zespołowi rzeczoznawców właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego. Strony postanawiają przyjąć jako ostateczne orzeczenie wydane przez zespół rzeczoznawców. Koszty transportu asortymentu oraz badań ponosi Strona, której twierdzeniom zaprzeczyło orzeczenie zespołu rzeczoznawców.
 7. W przypadku zniszczenia (utrata walorów estetycznych lub użytkowych) oraz braków ilościowych asortymentu, Wykonawca będzie zobowiązany do naprawy lub zakupienia na własny koszt oraz przekazania takiej ilości i rodzaju asortymentu jaka uległ uszkodzeniu, zagubieniu w terminie 3 dni od momentu zgłoszenia reklamacji. Asortyment uszkodzony Wykonawca zobowiązany jest zapakować osobno.
 8. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi we właściwym terminie do usunięcia wady oraz naprawienia szkód wyrządzonych taką wadą, wówczas Zamawiający może, po zawiadomieniu o tym Wykonawcy, usunąć taką wadę i naprawić wyrządzone szkody we własnym zakresie i na koszt Wykonawcy. Zamawiającemu będzie przysługiwać takie uprawnienie również w sytuacji, jeśli Wykonawca rozpocznie usuwanie wady wraz z wyrządzoną szkodą, lecz je bezzasadnie wstrzyma lub też ich nie ukończy we właściwym terminie. Koszty usunięcia wady wraz z wyrządzoną szkodą zostaną w takim przypadku zwrócone Zamawiającemu w całości przez Wykonawcę w terminie 7 dni od dnia otrzymania żądania Zamawiającego w tej kwestii. Każdorazowe żądanie naprawienia szkody musi zawierać uzasadnienie co do poniesionej szkody.

§ 6.

[Odpowiedzialności i ubezpieczenie Wykonawcy]

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą (jak za własne działania lub zaniechania) za szkody wyrządzone przez pracowników Wykonawcy lub przez osoby działające na jego zlecenie przy wykonywaniu lub w związku ze świadczeniem usług stanowiących przedmiot Umowy, w tym za szkody spowodowane czynem niedozwolonym lub niewykonaniem albo nienależytym wykonaniem obowiązków określonych Umową.
2. Wykonawca odpowiada jak za własne działania lub zaniechania osób, którym powierzył lub za pomocą których wykonuje swoje usługi.
3. Wykonawca odpowiada za staranne przestrzeganie przez osoby, którym powierzył lub za pomocą których wykonuje swoje usługi, zakresu obowiązków wynikających z realizacji niniejszej Umowy.
4. Wykonawca obowiązany jest do naprawienia szkody w pełnej wysokości, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi winy.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za asortyment przekazany do prania od momentu ich odbioru z Oddziału do momentu dostarczenia (zwrotu) do tego samego miejsca, w tym za uszkodzenia mechaniczne asortymentu powstałe w związku z wykonywaniem usług.
6. W sytuacjach spornych, powstałych w trakcie wykonywania usługi, ustalenia dotyczące stopnia zniszczenia asortymentu podejmować będzie komisja złożona z przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność (w tym finansową) za jakość świadczonych usług i wszelkie nieprawidłowości związane z wykonywaniem usług pralniczych, stwierdzone przez organy kontroli wewnętrznej i zewnętrznej, np. przez



AMW REWITA

Państwową Inspekcję Sanitarną.

8. Wykonawca przed podpisaniem Umowy dostarczył Zamawiającemu kopię polisy OC w zakresie prowadzonej działalności ważną do dnia kopia polisy stanowi **Załącznik nr 5** do Umowy.
9. Wartość polisy wynosi PLN (słownie: złotych, .. /100).
10. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymywania polisy ubezpieczeniowej przez cały okres obowiązywania Umowy oraz terminowego opłacania należnych składek ubezpieczeniowych. W przypadku, gdy termin ważności polisy będzie upływał przed dniem zakończenia obowiązywania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokument potwierdzający przedłużenie obowiązywania polisy, bądź nową polisę, na warunkach nie mniej korzystnych niż polisa OC wskazana w ust. 1 powyżej, najpóźniej na 2 dni przed upływem terminu ważności polisy.

§ 7.

[Podwykonawcy]

(wybrać odpowiednie brzmienie zapisu, w zależności, czy Wykonawca jest uprawniony do wykonywania umowy z udziałem podwykonawców)

Wykonawca będzie realizował Umowę bez udziału podwykonawców.

(lub)

Zamawiający wyraża zgodę na realizację Umowy przez Wykonawcę przy udziale niżej wymienionych podwykonawców, z tym zastrzeżeniem, że Wykonawca odpowiada za ich działania i zaniechania jak za własne:

- a) *(wskazać nazwę przedsiębiorstwa i dokładny adres i NIP)*
- b) *(wskazać nazwę przedsiębiorstwa i dokładny adres i NIP)*

Wykonawca powierzy podwykonawcy do wykonania następujące czynności:

§ 8.

[Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy]

1. Strony wyznaczają niżej wymienione osoby, jako osoby uprawnione do kontaktowania się w związku z realizacją Umowy:
 - a) w imieniu Wykonawcy: *(imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., mail)*
 - b) w imieniu Zamawiającego *(wybrać odpowiednio)*:
 - i. Oddziału Rewita Jurata – *(imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., mail)*
 - ii. Oddziału Rewita Mielno – *(imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., mail)*
 - iii. Oddziału Rewita Międzyzdroje – *(imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., mail)*
 - iv. Oddziału Rewita Rogowo – *(imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., mail)*
 - v. Oddziału Rewita Sopot – *(imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., mail)*
 - vi. Oddziału Rewita Rynia – *(imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., mail)*
 - vii. Oddziału Rewita Pieczyska – *(imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., mail)*
 - viii. Oddziału Rewita Solina – *(imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., mail)*
 - ix. Oddziału Rewita Zakopane – *(imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., mail)*
 - x. Oddziału Rewita Wąplewo – *(imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., mail)*
2. Każda ze Stron ma prawo do zmiany w każdym czasie osoby odpowiedzialnej za realizację Umowy po jej stronie. Zmiana taka nie wymaga zmiany Umowy, wymaga jednak uprzedniego poinformowania o tym drugiej Strony, pod rygorem nieważności ustaleń poczynionych między dotychczasowymi osobami. Osoby odpowiedzialne mają prawo do składania wszelkich oświadczeń związanych z realizacją Umowy, za wyjątkiem składania oświadczeń woli.

§ 9.

[Wynagrodzenie]

1. Maksymalna wartość Umowy wynosi netto: PLN (słownie: złotych, 00/100), tj.: wartość brutto: PLN (słownie: złotych, 00/100).
2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją postanowień Umowy, w tym koszt usługi, koszt zakupu materiałów, dojazdu, transportu, należne podatki oraz wszelkie inne koszty niewymienione, a niezbędne do właściwej realizacji przedmiotu Umowy.
3. Szczegółowe ceny jednostkowe określa wypełniony Formularz ofertowo-cenowy stanowiący **Załącznik nr 2** do Umowy. Ceny, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, nie mogą ulec zmianie przez cały okres realizacji Umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić przelewem wynagrodzenie za usługi każdorazowo po należytym wykonaniu przez Wykonawcę zamówienia złożonego przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza możliwość wystawienia



AMW REWITA

zbiorczej faktury w miesięcznym okresie rozliczeniowym. Płatność nastąpi w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury zgodnie z § 4. Umowy. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

5. W przypadku błędnego podania na fakturze numeru rachunku bankowego przez Wykonawcę, koszty związane z dokonaniem ponownego przelewu, którymi bank obciąży Zamawiającego, poniesie Wykonawca.
6. Zamawiający wyraża zgodę na otrzymywanie faktur przesyłanych drogą elektroniczną wystawionych przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. zm.), w formacie PDF, przez co zapewniona zostanie autentyczność ich pochodzenia oraz integralność treści i czytelność.
7. W formacie PDF będą wystawiane i przesyłane drogą elektroniczną również faktury korygujące i duplikaty faktur.
8. Zamawiający oświadcza, że adresem właściwym do przesyłania dokumentów jest adres e-mail: faktury@rewita.pl.
9. Za datę otrzymania faktury przez Zamawiającego uważa się datę wpływu faktury na wskazany w ust. 9 powyżej adres e-mail.
10. W temacie wiadomości będą zamieszczone dane dotyczące numeru wysyłanej faktury/numerów wysyłanych faktur.
11. W przypadku gdy przeszkody formalne lub techniczne uniemożliwiają wystawienie i przesłanie dokumentów, o których mowa w ust. 7 lub 8 powyżej w formie elektronicznej, wówczas dokumenty te powinny zostać przesłane w formie papierowej.
12. Strony zobowiązują się przechowywać egzemplarze faktur w formie papierowej lub elektronicznej nie krócej niż do upływu terminu przedawnienia zobowiązań podatkowych.
13. Zgoda może zostać cofnięta w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wówczas Wykonawca faktury traci prawo do wystawiania i przesyłania do odbiorcy faktur w formie elektronicznej od następnego dnia po otrzymaniu zawiadomienia o cofnięciu zgody.

§ 10.

[Okres obowiązywania Umowy]

Umowa została zawarta na czas określony od dnia roku do dnia roku lub do dnia lub do dnia wykorzystania kwoty stanowiącej maksymalną wartość Umowy, wskazanej w § 9. ust. 1 Umowy, w zależności które zdarzenie nastąpi wcześniej.

§ 11.

[Zmiany treści Umowy]

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści Umowy:
 - 1) zmiany okresu obowiązywania Umowy w przypadku:
 - a) niewykorzystania wartości Umowy po terminie wskazanym w § 10 Umowy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia okresu obowiązywania Umowy do czasu całkowitego wykorzystania wartości Umowy, określonej w § 9 ust. 1 Umowy,
 - b) prowadzenia postępowania na świadczenie usług objętych niniejszą Umową i nie zawarcia przez Zamawiającego nowej umowy, do czasu jej zawarcia z nowym wykonawcą,
 - 2) zmian wynikających z siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
 - 3) zmiany wysokości wynagrodzenia, w przypadku zmiany:
 - a) przepisów, na podstawie których ustala się stawkę podatku VAT,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
 - 4) zmiany podwykonawcy z powodu ogłoszenia upadłości podwykonawcy, zakończenia współpracy Wykonawcy z podwykonawcą lub innych okoliczności uniemożliwiających dalszą współpracę z dotychczasowym podwykonawcą, o ile nowy podwykonawca lub podmiot trzeci spełnia warunki udziału



AMW REWITA

- w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian Umowy,
- 5) wystąpienia zmiany obowiązujących przepisów prawa istotnej dla realizacji przedmiotu Umowy, w takim przypadku nastąpi zmiana Umowy dostosowująca go do zmienionych przepisów pod warunkiem zachowania zasad korzystnych dla Zamawiającego i uwzględniająca jego interes ekonomiczny mając na uwadze koszty realizacji Przedmiotu zamówienia,
 - 6) wystąpienia omyłek pisarskich lub rachunkowych,
2. Zmiana treści Umowy na podstawie ust. 1 pkt 3 powyżej jest możliwa wyłącznie w przypadku, gdy Umowa została zawarta na okres dłuższy niż 12 miesięcy, Wykonawca wykaże, że zmiany wskazane w ust. 1 pkt 3 będą miały wpływ na wzrost kosztów wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

§ 12.

[Odstąpienie od Umowy]

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w całości lub w części w przypadku wystąpienia jednej z niżej wymienionych przesłanek:
 - 1) uchybienia przez Wykonawcę terminowi świadczenia usługi przekraczającego 36 godzin;
 - 2) dwukrotnego naruszenia norm jakościowych świadczonych usług,
 - 3) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 4) zaistnienia okoliczności, ze względu których jest wątpliwe, czy Wykonawca ma możliwość realizować przedmiot Umowy, np. istnieją przesłanki by wszcząć postępowanie upadłościowe, restrukturyzacyjne lub likwidacyjne przedsiębiorstwa Wykonawcy.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Odstąpienie umowne opisane w ustępach poprzedzających nie ogranicza prawa Zamawiającego do odstąpienia od Umowy na zasadach przewidzianych w kodeksie cywilnym. W przypadku odstąpienia umownego lub na podstawie kodeksu cywilnego, Wykonawca ma prawo wyłącznie do wynagrodzenia należnego za wykonaną i potwierdzoną przez Zamawiającego część Umowy.

§ 13.

[Kary umowne]

1. Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kar umownych w przypadku:
 - 1) odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z winy Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9. ust. 1 Umowy, tj. PLN (słownie: złotych, 00/100),
 - 2) zwłoki w rozpoczęciu świadczenia usługi - w wysokości 10% szacowanej wartości brutto danego zamówienia (usługi), za każdą pełną godzinę zwłoki od momentu upłynięcia terminu, ale nie mniej niż 50 PLN, za każdy przypadek,
 - 3) zwłoki w jej wykonaniu - w wysokości 10% szacowanej wartości brutto danego zamówienia (usługi), ale nie mniej niż 50 PLN, za każdą pełną godzinę przerwy/zwłoki od momentu upłynięcia terminu określonego w Umowie, za każdy przypadek,
 - 4) dostarczenia przez Wykonawcę asortymentu z wadami lub wybrakowanego, w przypadku wadliwego - odmowy jego przyjęcia przez Zamawiającego, który zażądał wymiany na wolne od wad lub dostarczenia nowego asortymentu bądź dostarczenia przez Wykonawcę asortymentu z ukrytymi wadami jakościowymi stwierdzonymi podczas jego magazynowania u Zamawiającego - w wysokości 10% wartości brutto wadliwej części danego zamówienia (usługi), ale nie mniej niż 50 PLN, za każdą pełną godzinę zwłoki od momentu upłynięcia terminu, za każdy przypadek,
 - 5) zwłoki w wykonaniu obowiązków wynikających z reklamacji - w wysokości 10% wartości brutto wadliwej części danego zamówienia (usługi), ale nie mniej niż 50 PLN, za każdą pełną godzinę zwłoki od momentu upłynięcia terminu, za każdy przypadek,
 - 6) gdy wyniki badań laboratoryjnych reklamowanej bielizny i pościeli będą niezgodne z wymaganiami - w wysokości 100% wartości brutto wadliwej usługi, ale nie mniej niż 100 PLN, za każdy przypadek;



AMW REWITA

- 7) niedostarczenia lub nieprzedłużenia obowiązywania polisy OC, o której mowa w § 6. Umowy – w wysokości 100 PLN za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, za każdy przypadek.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2-7 kary umowne podlegają łączeniu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w kodeksie cywilnym w przypadku, jeśli szkoda wynikła z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych należnych Zamawiającemu na mocy powyższych postanowień z należności za świadczone usługi.

§ 14.

[Dane osobowe]

1. Administratorem danych osobowych otrzymanych w związku z realizacją Umowy jest: AMW REWITA Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Św. Jacka Odrowąża 15, 03-310 Warszawa.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy pod adresem: iod@rewita.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji Umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016).
4. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty uczestniczące w realizacji Umowy.
5. Dane osobowe nie będą przetwarzane na terenie państw trzecich.
6. Dane osobowe przechowywane będą nie dłużej, aniżeli przez okres przedawnienia lub wygaśnięcia roszczeń związanych z realizacją Umowy.
7. Osobie, której dane będą podlegać przetwarzaniu przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, ich poprawienia, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu, przeniesienia oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne w celu realizacji Umowy.

§ 15.

[Postanowienia końcowe]

1. Przeniesienie praw i obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy na osoby trzecie wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wszelkie informacje uzyskane przy okazji lub w związku z wykonywaniem Umowy, a dotyczące Zamawiającego stanowią informacje poufne, za wyjątkiem informacji powszechnie znanych lub udostępnionych przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do ich nieudostępniania osobom trzecim, bezpośrednio i pośrednio, bez względu na formę, bez uprzedniej, wyraźnej zgody Zamawiającego – przez czas trwania Umowy oraz po jej ustaniu. W przypadku udostępnienia informacji, na żądanie organu państwowego, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o tym fakcie, zakresie i formie udostępnienia.
3. Wszelkie oświadczenia woli winny być kierowane na piśmie listem poleconym na adresy wskazane w komparycji Umowy. Zmiana adresu nie wymaga zmiany Umowy, aczkolwiek w razie niepoinformowania drugiej strony o zmianie adresu, doręczenie dokonane na adres dotychczasowy uznaje się za skuteczne.
4. Wszelkie zmiany, rozwiązanie lub odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Nieważność lub bezskuteczność któregośkolwiek z postanowień Umowy nie powoduje nieważności lub bezskuteczności pozostałych jej postanowień. W przypadku nieważności lub bezskuteczności któregośkolwiek z postanowień niniejszej Umowy, postanowienie to stosuje się z takimi modyfikacjami, które są ważne i skuteczne oraz spowodują podobne konsekwencje ekonomiczne, finansowe i gospodarcze dla Stron.
6. Spory powstałe w związku z realizacją Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego, a także ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.
8. Wszelkie załączniki do Umowy, stanowią jej integralną część.
9. Umowę sporządzono w jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i dla Zamawiającego.

Lista załączników:

1. Załącznik nr 1 – aktualny wydruk z KRS lub z CEIDG Wykonawcy wraz z pełnomocnictwem;
2. Załącznik nr 2 (.... -) – Formularze ofertowo-cenowe;



AMW REWITA

3. Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy Wykonawcy;
4. Załącznik nr 4 – Wykaz pracowników Wykonawcy świadczących usługi opisane w Umowie;
5. Załącznik nr 5 - kopia polisy ubezpieczeniowej Wykonawcy;

Zamawiający

Wykonawca

*(W
zależ-
ności*

od rodzaju umowy, podpisuje właściwa jednostka organizacyjna)

Departament Prawny	Departament Organizacyjny	Departament Finansów



AMW REWITA

Zał. nr 16 do SIWZ

Umowa nr powierzenia przetwarzania danych osobowych (wzór)

zwana dalej „Umową” zawarta w Warszawie w dniu roku pomiędzy:

(w zależności od formy prawnej Wykonawcy uzupełnić jedno z poniższych)

... z siedzibą w ... (...), przy ..., zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd ..., Wydział ... Gospodarczy KRS, pod numerem ..., NIP ..., REGON ..., kapitał zakładowy w całości wniesiony i opłacony w wysokości ... zł, reprezentowaną zgodnie z zasadami reprezentacji ujawnionymi w KRS lub na podstawie pełnomocnictwa nr ... z dnia roku, stanowiącego wraz z wydrukiem z KRS **Załącznik nr 1** do Umowy, przez:

1.;
2.;

... prowadząca/ym działalność gospodarczą pod firmą ..., z głównym miejscem wykonywania działalności oraz adresem do doręczeń w ... (...), przy ..., wpisaną/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP ..., REGON ..., reprezentowaną/m osobiście albo przez pełnomocnika przedsiębiorcy ujawnionego w CEIDG lub na podstawie pełnomocnictwa nr ... z dnia ..., stanowiącego **Załącznik nr 1** do Umowy,

zwaną dalej „Zleceniodawcą”,

a

AMW REWITA Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (03-310), przy ul. Św. Jacka Odrowąża 15, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, Wydział XIII Gospodarczy KRS, pod numerem 0000394569, NIP 701-030-24-56, REGON 142990254, kapitał zakładowy 534 072 000,00 zł, reprezentowaną zgodnie z zasadami reprezentacji ujawnionymi w KRS, przez osoby wskazane na stronie z podpisami, zwaną/ym dalej „Zleceniobiorcą”;

zwane dalej pojedynczo „Stroną”, a łącznie „Stronami”.

§ 1.

[Definicje]

1. „Zleceniobiorca” lub „Podmiot przetwarzający” – podmiot, któremu powierzono przetwarzanie danych osobowych na mocy Umowy ze Zleceniodawcą;
2. „Administrator” – organ, jednostka organizacyjna, podmiot lub osoba, decydujące o celach i środkach przetwarzania danych osobowych;
3. „Zbiór danych” – każdy posiadający strukturę zestaw danych o charakterze osobowym, dostępnych według określonych kryteriów, niezależnie od tego, czy zestaw ten jest rozproszony lub podzielony funkcjonalnie;
4. „Przetwarzanie danych” – zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie;
5. „RODO” – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

Strona
1 z 4

AMW REWITA Sp. z o.o.



AMW REWITA

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);

6. „Inny podmiot przetwarzający” lub „Podzleceniobiorca” – podmiot, któremu Zleceniobiorca powierzył w imieniu Administratora w całości lub częściowo przetwarzanie danych osobowych;
7. „UODO” – Urząd Ochrony Danych Osobowych.

§ 2.

[Przedmiot Umowy]

1. Przedmiotem Umowy jest powierzenie Zleceniobiorcy przez Zleceniodawcę przetwarzania Zbiorów danych.
2. Celem powierzenia jest świadczenie przez Zleceniodawcę na rzecz Zleceniobiorcy usług pralniczych.
3. Zakres Przetwarzania danych obejmuje dane osobowe: pracowników i podwykonawców Zleceniodawcy.
4. Charakter Przetwarzania danych dotyczy przetwarzania w formie: papierowej, przy wykorzystaniu systemów informatycznych lub systemów monitoringu wizyjnego/głosowego.

§ 3.

[Zobowiązania Zleceniobiorcy]

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się Przetwarzać dane wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w Umowie.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się przed przystąpieniem do Przetwarzania danych wdrożyć i utrzymywać przez czas przetwarzania wszelkie środki techniczne i organizacyjne, wymagane prawnie, zwłaszcza w RODO.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się przed przystąpieniem do Przetwarzania danych spełnić wymagania określone w przepisach, zwłaszcza w RODO.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się współpracować ze Zleceniodawcą w zakresie udzielania odpowiedzi na żądania osoby, której dane dotyczą, opisane w Rozdziale III RODO (w szczególności informowanie i przejrzysta komunikacja, prawo dostępu, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania i przenoszenia, sprzeciwu, zautomatyzowane podejmowanie decyzji).
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się do pomocy Zleceniodawcy w wywiązaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO (w szczególności dla bezpieczeństwa przetwarzania, zgłaszania naruszenia ochrony danych osobowych UODO, zawiadamiania osoby, której dane dotyczą o naruszeniu ochrony danych osobowych, przeprowadzania oceny skutków dla ochrony danych osobowych, konsultacji z UODO).
6. Zleceniobiorca zobowiązuje się do udostępnienia Zleceniodawcy wszelkich informacji niezbędnych do wykazania spełnienia obowiązków spoczywających na Zleceniobiorcy oraz umożliwi Zleceniodawcy lub audytorowi upoważnionemu przez Zleceniodawcę przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, współpracując przy działaniach sprawdzających i naprawczych.

§ 4.

[Szczegółowe zobowiązania Zleceniobiorcy]

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do nadzoru nad przestrzeganiem zasad ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami prawa lub wyznacza do tego Inspektora Ochrony Danych.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się dopuszczać do przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie osoby posiadające upoważnienie.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zapewnienia kontroli nad tym, jakie dane osobowe, kiedy i przez kogo zostały do zbioru wprowadzone oraz komu są przekazywane.
4. Zleceniobiorca gwarantuje, że każda osoba realizująca Umowę zobowiązana jest do bezterminowego zapewnienia poufności danych osobowych przetwarzanych w związku z wykonywaniem Umowy, a w szczególności do tego, że nie będzie przekazywać, ujawniać i udostępniać tych danych osobom nieuprawnionym. Jednocześnie każda osoba realizująca Umowę zobowiązana jest do zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych.



AMW REWITA

5. Zleceniobiorca deklaruje stosowanie środków technicznych i organizacyjnych określonych w art. 32 RODO, jako adekwatnych do zidentyfikowanego ryzyka naruszenia praw lub wolności powierzonych danych osobowych, a w szczególności:
- a) pseudonimizację i szyfrowanie danych osobowych;
 - b) zdolność do ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów i usług przetwarzania;
 - c) zdolność do szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego;
 - d) regularne testowanie, mierzenie i ocenianie skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania;
 - e) stosować ochronę powierzonych danych przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem (zniszczeniem, utraceniem, zmodyfikowaniem, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych) oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem, za pomocą odpowiednich środków technicznych lub organizacyjnych („integralność i poufność”);
 - f) po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych do zgłoszenia tego Zleceniodawcy bez zbędnej zwłoki. Informacja przekazana Zleceniodawcy powinna zawierać co najmniej:
 - i. opis charakteru naruszenia oraz – o ile to możliwe – wskazanie kategorii i przybliżonej liczby osób, których dane zostały naruszone i ilości/rodzaju danych, których naruszenie dotyczy;
 - ii. opis możliwych konsekwencji naruszenia;
 - iii. opis zastosowanych lub proponowanych do zastosowania przez Zleceniobiorcę środków w celu zaradzenia naruszeniu, w tym minimalizacji jego negatywnych skutków.

§ 5.

[Dodatkowe zobowiązania Zleceniobiorcy]

1. Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania wszystkich lub choćby części czynności Umowy innemu podmiotowi (Podzleceniobiorcy) bez uprzedniej pisemnej zgody Zleceniodawcy.
2. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy, Zleceniobiorca zobowiązuje się w terminie 7 dni zwrócić Zleceniodawcy powierzone Zbiory danych i trwale usunąć je z wszystkich nośników, zarówno w wersji elektronicznej jak i papierowej. Zobowiązanie obejmuje również te podmioty, które przetwarzają dane na zlecenie Zleceniobiorcy, jako Podzleceniobiorcy.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się w ciągu 7 dni od daty usunięcia danych przekazać Zleceniodawcy protokoły zniszczenia Zbiorów danych osobowych.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do udostępnienia dokumentów regulacyjnych dotyczących ochrony danych osobowych, w tym instrukcji zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych na żądanie Zleceniodawcy, jeżeli taką dokumentację prowadzi.
5. Zleceniodawca zastrzega możliwość przeprowadzenia kontroli Zleceniobiorcy w zakresie ochrony danych osobowych, w celu weryfikacji przestrzegania wymagań wynikających z Umowy. Kontrola taka może się odbywać w godzinach pracy po uprzednim powiadomieniu Zleceniobiorcy.
6. Po kontroli Zleceniodawca może przekazać Zleceniobiorcy pisemne zalecenia pokontrolne wraz z terminem ich realizacji.
7. Zleceniobiorca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zleceniodawcy o jakimkolwiek postępowaniu administracyjnym lub sądowym, decyzji administracyjnej, orzeczeniu, zapowiedzianych kontrolach i inspekcjach, jeśli dotyczą one danych osobowych powierzonych przez Zleceniodawcę.

§ 6.

[Czas trwania]



AMW REWITA

1. Umowa zostaje zawarta na czas trwania umowy, w związku z którą została ona zawarta, tj. umowy nr z dnia
2. Umowa zostać wypowiedziana z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Zleceniodawca może wypowiedzieć Umowę o współpracy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku wystąpienia któregokolwiek z opisanych poniżej przypadków:
 - a) rażącego naruszenia przez Zleceniobiorcę postanowienia Umowy;
 - b) wyrządzenia przez Zleceniobiorcę przy wykonaniu Umowy szkody Zleceniodawcy lub osobie, której dane Zleceniobiorca przetwarza na mocy Umowy;
 - c) wszczęcia przez UODO postępowania przeciw Zleceniobiorcy w związku z naruszeniem przepisów o ochronie danych osobowych.

§ 7.

[Postanowienia końcowe]

1. Wszelkie zmiany Umowy powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową, zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy o ochronie danych osobowych, zwłaszcza RODO, przepisy Kodeksu Cywilnego i inne właściwe przepisy.
3. W razie sporu, Strony będą dążyć do jego polubownego załatwienia, a w ostateczności poddadzą powstały spór pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla Zleceniodawcy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zleceniodawca

Zleceniobiorca

(W zależności od rodzaju umowy, podpisuje właściwa jednostka organizacyjna)

Departament Inwestycji	Departament Kadr	Departament Kontrolingu	Departament Księgowości
Departament Mienia	Departament Organizacyjny	Departament Prawny	Departament Promocji