



AMW REWITA

AMW REWITA Sp. z o.o.

03-310 Warszawa, ul. św. J. Odrowąza 15

Z A T W I E R D Z A M

O/Z

Kierownik Zamawiającego

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej „SIWZ”

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego

w trybie przetargu nieograniczonego pn.

Usługi pralnicze na potrzeby Oddziałów AMW REWITA Sp. z o.o.

Nr postępowania: RWT/PZP/3/2019

Wartość szacunkowa zamówienia **nie przekracza** kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986 ze zm.) zwanej w dalszej części specyfikacji „Pzp”.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom Zamawiającego.

Strona

1 z 17

Warszawa, styczeń 2019 r.

AMW REWITA Sp. z o.o.



AMW REWITA

Rozdział I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

AMW REWITA Sp. z o.o.
ul. św. J. Odrowąża 15
03-310 Warszawa

Telefon: 22/2709558

Adres e-mail: zp@rewita.pl

Faks: 22/2702143

Strona internetowa: www.rewita.pl

Godziny pracy od 08:00 do 15:00, od poniedziałku do piątku

NIP: 7010302456, Regon:142990254

Numer postępowania, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

RWT/PZP/3/2019

Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. Pzp.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy Pzp.
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia i wymagania Zamawiającego.

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne świadczenie usług pralniczych na potrzeby Oddziałów AMW REWITA Sp. z o.o., w ilościach i asortymencie określonym w częściach:

NR CZĘŚCI	NAZWA/ MIEJSCE ODBIORCY
1	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Jurata
2	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Mielno
3	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Międzyzdroje
4	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Sopot
5	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Rogowo
6	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Pieczyska
7	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Waplewo



AMW REWITA

8	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Rynia
9	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Solina
10	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Zakopane

2. Szczegóły zamówienia zostały opisane w załącznikach od nr 6 do nr 15 do SIWZ – formularze ofertowo cenowe.
3. Kod CPV 98 31 00 00 - 9 - usługi prania i czyszczenia na sucho.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian ilościowych w asortymencie zawartym w załącznikach od nr 6 do nr 15 do SIWZ - formularze cenowe.
5. Zamawiający nie będzie ponosił skutków finansowych spowodowanych zmniejszeniem ilości i wartości usług przewidzianych w umowie.
6. Przedmiot zamówienia obejmuje odbiór brudnego asortymentu do prania (wymienionego w formularzach cenowych) w siedzibach Odbiorców, dezynfekcję, pranie, krochmalenie, suszenie, maglowanie, prasowanie, czyszczenie chemiczne, usługi szwalnicze oraz dostarczenie czystej bielizny do magazynów Odbiorców.
7. Wymagania stawiane przez Zamawiającego Wykonawcom:
 - a) do wykonywania usług Wykonawcy zastosują środki dopuszczone przez Państwowy Zakład Higieny,
 - b) Wykonawca zapewni transport (odbioru i dostawy) z Oddziałów AMW REWITA Sp. z o. o. oraz zapewni załadunek i rozładunek przedmiotów zamówienia w cenie usługi.
 - c) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług pralniczych, ze starannością, w sposób gwarantujący ich wysoką jakość, zgodnie z obowiązującą w tym zakresie technologią - zgodną z Polskimi Normami przenoszącymi normy europejskie lub normami innych państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszącymi te normy, a w razie ich braku - zgodną z Polskimi Normami, a także do przestrzegania obowiązujących w tej materii przepisów.
 - d) Zamawiający wymaga stosowania technologii zapewniających estetyczne wykańczanie nie powodujące zniszczenia włókien tkanin, a także dokonywania drobnych napraw krawieckich, takich jak: przyszywanie guzików, troków, zszywanie rozpruć, przy czym koszt tych usług wraz z niezbędnymi materiałami powinien być uwzględniony w cenie prania.
 - e) Wyprana pościel musi być wykończona wg przyjętych zasad, tj. wykrochmalona, wymaglowana, wyprasowana, złożona i opakowana w folie.
 - f) Wszystkie środki używane do prania i czyszczenia przedmiotów powinny być dopuszczone do obrotu i posiadać aktualne deklaracje lub certyfikaty zgodności, zgodnie z ustawą z dnia 30 sierpnia 2002r. o systemie oceny zgodności (Dz. U. Nr 166, poz. 1360 z późn. zm.) i stosowne atesty. Środki te nie mogą powodować podrażnień skóry i odczynów alergicznych.
 - g) Za wyprany przedmiot Zamawiający uzna asortyment, który :
 - jest czysty bez plam pierwotnych i plam wtórnych, powstałych po wadliwym procesie prania wodnego i czyszczenia chemicznego lub też zabrudzony w czasie transportu;
 - jest suchy;
 - ma świeży zapach, bez zapachów obcych;
 - zachował naturalną barwę i strukturę materiału;
 - jest wykrochmalony (dotyczy pościeli);
 - jest wyprasowany;
 - jest wymaglowany (w zależności od asortymentu);
 - został wyprany z użyciem środków do prania nie wywołujących podrażnień skóry i odczynów alergicznych;
 - jest pogrupowany zgodnie z opisami zawartymi w przekazanych przez Zamawiającego zleceniach prania;
 - h) Zamawiający wymaga, aby przedmioty poddane były płukaniu w płynie zapobiegającym elektryzowaniu się, wpływającym na miękkość, poprawiającym komfort użytkowania.



AMW REWITA

- i) Wyprane przedmioty muszą być przekazane Odbiorcom w taki sposób, aby w trakcie przenoszenia nie uległy ponownemu zabrudzeniu lub zniszczeniu.
 - j) Odbiorcy w trakcie przyjmowania asortymentu po praniu dokonywać będą w obecności przedstawiciela Wykonawcy oceny jakościowej wykonanej usługi.
8. Przedmiot zamówienia Wykonawca odbiera i dostarcza z/do magazynów wskazanych przez Odbiorców, przy zachowaniu wymogów sanitarnych obowiązujących w tym zakresie. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot zamówienia własnym transportem zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami i przepisami, na własny koszt i ryzyko. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za uszkodzenia powstałe podczas transportu.
 9. Środki transportu powinny być oddzielne do bielizny czystej i zanieczyszczonej lub posiadać w pełni odizolowane komory do bielizny czystej i brudnej.
 10. Załadunku i rozładunku przedmiotów zamówienia dokonuje Wykonawca. Wykonawca wyładuje przedmiot zamówienia do magazynów wskazanych przez pracowników Zamawiającego.
 11. Częstotliwość wykonywanych usług pralniczych podana jest w formularzach cenowych.
 12. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych z podziałem na 10 części. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka lub wszystkie części postępowania.
 13. Dla każdej części postępowania przygotowany jest załącznik do SIWZ (formularz ofertowo-cenowy) zawierający niezbędne informacje umożliwiające realizację zamówienia. Podane w formularzach ilości stanowią szacunkowe zapotrzebowanie. Zamawiający zastrzega sobie prawo:
 - rezygnacji z części usług pralniczych wynikających z braku lub ograniczenia zapotrzebowania;
 - zamiany ilości zamawianych usług pralniczych w ramach wartości i asortymentu określonego w umowie, w przypadku zmiany potrzeb Zamawiającego.
 14. Usługi pralnicze należy realizować na rzecz Odbiorców wskazanych w specyfikacji wyszczególnionych w części od nr 1 do nr 10. We wszystkich drukach formularzy poszczególnych części zamówienia, zawarte są niezbędne informacje umożliwiające opracowanie oferty a także realizację zamówienia.
 15. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 16. Zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę – dotyczy to wszystkich części niniejszego postępowania. Przez kluczowe części zamówienia należy rozumieć usługę prania asortymentu określonego w załącznikach od nr 6 do nr 15 do SIWZ - formularze cenowe (treść oświadczenia ujęta w załączniku nr 2 do SIWZ).
 17. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu usług, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.
 18. **Wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy.**

Powyższe wymagania określają w szczególności:

 - a) sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp,
 - b) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań,
 - c) rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.
 19. Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom w zakresie innym niż w pkt. 17. W takim przypadku Wykonawca na podstawie art. 36b ust. 1 Pzp ma obowiązek wskazać w ofercie część zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom. Brak takiego wskazania oznacza, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia. Zmiana podwykonawcy podczas realizacji umowy, możliwa będzie jedynie za zgodą Zamawiającego.
 20. W przypadku, w którym Wykonawca korzysta w wykonaniu umowy z Podwykonawców lub



AMW REWITA

podmiotów trzecich, na zasoby których powoływał się celem wykazania spełnienia warunków w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zastosowanie znajduje reguła, że jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na taką zmianę.

Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia.

1. Usługi pralnicze będą realizowane sukcesywnie od **01.04.2019 r. do 31.03.2020 r.**, na podstawie zgłaszanych przez Oddziały zapotrzebowań przekazywanych w formie telefonicznej, potwierdzone faksem lub mailem, zgodnie ze wskazaniem w formularzach ofertowo-cenowych dla poszczególnych części.

Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) **nie podlegają wykluczeniu** – o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykazą brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków określonych w art. 24 ust 1 Pzp. Zamawiający uzna, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 1 Pzp, jeżeli z przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów wynikać będzie, że nie występują uwarunkowania określone w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Pzp. W przypadkach, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków, polega na zasobach innych podmiotów, w stosunku do żadnego z tych podmiotów nie mogą występować uwarunkowania art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Pzp.
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, w zakresie:
 - a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
 - b) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
 - c) **posiadania zdolności technicznej lub zawodowej.**
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w oparciu o treść art. 23 ustawy Pzp. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) warunek określony w pkt. 1 ppkt 1) – winien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie;
 - 2) warunek określony w pkt. 1 ppkt. 2) lit. a) – winni spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.;
 - 3) warunki określone w punktach: pkt. 1 ppkt. 2) lit. b) oraz pkt. 1 ppkt. 2) lit. c) – zostaną spełnione, jeżeli spełnia je samodzielnie, chociaż jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (art. 23).
3. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania



AMW REWITA

- w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w art. 23 ust. 1, zostanie wybrana, zamawiający zastrzega możliwość żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
 5. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze ze strony Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
 6. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. V.1.2) lit. b niniejszej SIWZ, w stosownych sytuacjach, w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 7. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w rozdziale V. pkt 6 niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 Pzp.

Rozdział VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:

- 1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 Pzp, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 Pzp z:
 - a) Zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a Pzp



AMW REWITA

- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 5) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Rozdział VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć:
 - 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w **załączniku nr 2** do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - 2) Wypełniony formularz ofertowy – **załącznik nr 1 do SIWZ**, formularz ofertowo-cenowy **załącznik nr od 6 do 15 do SIWZ**.
 - 3) Pełnomocnictwa do reprezentowania wykonawcy, w szczególności do podpisania oferty, dokumentów i oświadczeń, o ile przedstawiciel Wykonawcy działa na podstawie pełnomocnictwa.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w rozdziale VI. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale VII. 1 niniejszej SIWZ.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale VII. 1 niniejszej SIWZ.
5. **Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 24 aa ustawy, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza według kryterium oceny ofert określonym w SIWZ, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
6. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**



AMW REWITA

- a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp. **W tym zakresie zastosowanie ma art. 26 ust. 6 ustawy PZP;**
 - b) oświadczeń Wykonawcy zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ
7. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**
 8. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
 9. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdziale VII. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Rozdział VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub na adres e-mail za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Pzp) dla których dopuszczalna jest forma pisemna.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ, tj. **RWT/PZP/3/2019**.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **AMW REWITA Sp. z o.o., ul. św. J. Odrowąza 15, 03-310 Warszawa**.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: **zp@rewita.pl**
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. **Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy**



AMW REWITA

- udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdziale VIII. 7 niniejszej SIWZ.
 9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
 10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
 11. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Pani Dorota Osińska, e-mail: zp@rewita.pl

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

Rozdział IX. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert w następujących wysokościach w niżej wskazanych częściach:

Nr Części	Nazwa części	Kwota wadium w PLN
1	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Jurata	5000
2	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Mielno	1000
3	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Międzyzdroje	2000
4	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Sopot	3500
5	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Rogowo	2000
6	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Pieczyska	600
7	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Waplewo	3500
8	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Rynia	3000
9	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Solina	1500
10	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Zakopane	3000



AMW REWITA

2. Wadium może być wniesione w:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359).
3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacać na rachunek Zamawiającego:

**AMW REWITA Sp. z o. o., 03-310 Warszawa, ul. św. J. Odrowąża 15
BANK PEKAO S.A. 75 1240 6292 1111 0010 3708 8911**

z adnotacją:

**„Wadium – Usługi pralnicze na potrzeby Oddziałów
AMW REWITA Sp. z o.o.,**

cz. – Oddział Nr postępowania: RWT/PZP/3/2019”

4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w rozdziale IX. 3 niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
 - 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
 - 2) innej niż pieniądź – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.
6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Pzp. Każdy dokument wadialny powinien zostać wystawiony na beneficjenta: **AMW REWITA Sp. z o. o., 03-310 Warszawa, ul. św. J. Odrowąża 15.**
7. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa Pzp.



AMW REWITA

Rozdział X. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Rozdział XI. Opis sposobu przygotowywania oferty.

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony Formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 SIWZ, zawierający w szczególności: łączną cenę ofertową brutto wynikającą z Formularza ofertowo-cenowego dla danej Części, w której Wykonawca składa ofertę, zobowiązanie dotyczące warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
 - 2) wypełniony Formularz ofertowy cenowy z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr od 6 do 15 do SIWZ (w zależności od części);
 - 3) oświadczenia wymienione w rozdziale VII. 1-4 niniejszej SIWZ.
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę w każdej z Części, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert w tej samej części, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę w danej Części.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Wykonawca może złożyć ofertę we wszystkich 10 Częściach.
9. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiającej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.



AMW REWITA

10. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
11. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

AMW REWITA Sp. z o.o.

ul. św. J. Odrowąża 15, 03-310 Warszawa

**„Oferta w postępowaniu na usługi pralnicze na potrzeby Oddziałów AMW REWITA Sp. z o.o.,
cz. - Oddział.....”**

nr sprawy: RWT/PZP/3/2019

Nie otwierać przed 08.02.2018 r. godz. 10:30

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
13. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
14. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
15. Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
16. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
17. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.



AMW REWITA

18. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 Pzp). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
- Wszelkie błędne oznaczenia oferty (koperty) obciążają Wykonawcę, z tytułu których nie ma on prawa do żadnych roszczeń wobec Zamawiającego.

Rozdział XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. **Ofertę należy złożyć do dnia 08.02.2018 r. do godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego tj. **AMW REWITA Sp. z o.o., ul. św. J. Odrowąża 15, 03-310 Warszawa, sekretariat.**
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. XII. 1 niniejszej SIWZ zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 Pzp.
4. **Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – sala konferencyjna, w dniu 08.02.2018 r., o godz. 10:30.**
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.rewita.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Przez cenę ofertową należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915).
2. Cena oferowana musi obejmować w kalkulacji wszystkie koszty i składniki, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia min: koszt ubezpieczenia przedmiotu zamówienia, koszty załadunku i wyładunku, koszty transportu, itp. a w przypadku Wykonawcy spoza wspólnego obszaru celnego Unii Europejskiej również opłaty celne.
3. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załączniki nr 1 do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
4. Cena wpisana do Formularza oferty musi wynikać z wyczenia zawartego w formularzu cenowym.
5. **Cena oferty nie stanowi wynagrodzenia Wykonawcy, lecz służy jedynie do porównania złożonych ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej.**
6. Przy rozbieżnościach zawartych w formularzach cenowym i ofertowym Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe przyjmując do wycień ceny jednostkowe artykułów zawarte w formularzu cenowym.
7. Zamawiający przewiduje możliwości zmian ceny ofertowej brutto w sytuacjach wymienionych w umowie.



AMW REWITA

8. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny, podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Cena oferty to cena brutto.
10. Cena jednostkowa towaru to cena ustalona za jednostkę określonego towaru, którego ilość lub liczba jest wyrażona w jednostkach miar, w rozumieniu przepisów o miarach.
11. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
12. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
13. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym i Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
14. Zamawiający informuje, iż w treści oferty Wykonawcy poprawi w szczególności:
 - 1) omyłki polegające na błędnym wpisaniu ilości jednostek lub nazwy jednostki miary w treści złożonego przez Wykonawcę wraz z ofertą formularza cenowego, dostosowując ich treść do odpowiednich dokumentów wzorcowych zamieszczonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe polegające na błędnych obliczeniach matematycznych (mnożenie, dodawanie), a w konsekwencji wprowadzonych w ten sposób zmian poprawi końcową wartość oferty. Przy poprawianiu omyłek Zamawiający zawsze za prawidłową uzna cenę jednostkową netto.
 - 3) omyłki polegające na zdublowaniu tych samych pozycji w formularzu cenowym w następujący sposób:
 - zamawiający wykreśli z formularza cenowego zdublowane pozycje pozostawiając tylko jedną z nich;
 - po wykreśleniu zdublowanych pozycji Zamawiający zsumuje wartości podane w pozostawionych pozycjach formularza cenowego i tak obliczoną cenę przyjmie jako cenę ofertową;
 - w sytuacji, kiedy zdublowane pozycje będą zawierać inne ceny Zamawiający wykreśli pozycje o wyższej cenie.

Rozdział XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający za najkorzystniejszą ofertę w danym zadaniu zamówienia, uzna ofertę nie podlegającą odrzuceniu o najniższej cenie ofertowej brutto za wykonanie odpowiedniej Części zamówienia, która tym samym uzyska największą liczbę punktów w kryterium (cena = 100%). Pozostałe oferty w każdej Części zamówienia zostaną ocenione jako ilorzaz najniższej ceny spośród ofert niepodlegających odrzuceniu i ceny ofertowej brutto za wykonanie odpowiedniej części zamówienia oferty ocenianej pomnożony przez 100. Wynik zostanie przedstawiony w punktach.
2. Punkty w kryterium cena ofertowa brutto za wykonanie odpowiedniej części zamówienia zostaną przyznane wg poniższego wzoru:

Strona
14 z 17

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto za wykonanie odpowiedniej części zamówienia}}{\text{cena ofertowa brutto za wykonanie odpowiedniej części zamówienia oferty ocenianej}} \times 100$$

3. Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
4. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.



AMW REWITA

5. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Zamawiający, w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
7. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia Wykonawcy, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
9. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
10. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Pzp, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
11. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
12. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

Rozdział XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile nie będzie ono wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do dostarczenia kopii aktualnej polisy OC w związku z prowadzoną działalnością związaną z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej w kwocie stanowiącej wartość oferty brutto dla danej części, potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku wyboru ofert wykonawcy w więcej niż w jednej części polisa oc musi być zawarta na kwotę równą sumie wartości ofert wybranych we wszystkich częściach.
3. Dla dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży Zamawiającemu wykaz osób, które będą wykonywały czynności wymienione w ust. 3 umowy z wskazaniem czasookresu ich zatrudnienia oraz wymiaru czasu pracy wraz z pisemnym oświadczeniem, że osoby te są zatrudnione na umowę o pracę, pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji zamówienia.



AMW REWITA

4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
5. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
6. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
7. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

Rozdział XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 3 do SIWZ**.

Rozdział XVIII. Pouczenie o środkach ochrony.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI Pzp jak dla postępowań powyżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.

Rozdział XIX. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest AMW REWITA Sp. z o.o., ul. św. J. Odrowąza 15, 03-310 Warszawa;
- inspektorem ochrony danych osobowych w AMW REWITA Sp. z o.o. jest Pani Agnieszka Radtke, kontakt: adres e-mail iod@rewita.pl;



AMW REWITA

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. Usługi pralnicze na potrzeby AMW REWITA Sp. z o.o., nr postępowania: RWT/PZP/3/2019 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- W związku z przetwarzaniem danych osobowych pracowników, osób skierowanych do wykonywania czynności i podwykonawców strony zawrą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych zgodnie z załącznikiem nr 16 do SIWZ

Rozdział XX. Wykaz załączników do SIWZ

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie;
- Załącznik nr 3 – Wzór umowy;
- Załącznik nr 4 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wzór - wypełnić i przesłać do Zamawiającego po otwarciu ofert);
- Załącznik nr 5 – oświadczenia (wzór)
- Załączniki od 6 do 15 – Formularze ofertowo – cenowe dla poszczególnych części;
- Załącznik nr 16 – wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych



AMW REWITA

Załącznik nr 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY

OFERTA
złożona przez:

ul. _____

00-000 _____

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na: Usługi pralnicze na potrzeby Oddziałów AMW REWITA Sp. z o.o., (postępowanie nr: RWT/PZP/3/2019)

A. DANE WYKONAWCY:

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:

Wykonawca/Wykonawcy:

Adres:

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

faks

e-mail

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):

Oświadczam, że zgodnie z kwalifikacją przedsiębiorstw prowadzę przedsiębiorstwo (proszę zaznaczyć właściwe):

mikro

małe

średnie

duże

B. OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Cz.

C. ŁĄCZNA CENA OFERTOWA:

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ, która stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z SIWZ. Na łączną cenę brutto składają się ceny jednostkowe zaoferowane przeze mnie w Formularzu ofertowo-cenowym.

Nr części	Nazwa części	Łączna cena za całość zamówienia (netto)	Łączna cena za całość zamówienia (brutto)
1	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Jurata		
2	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Mielno		



AMW REWITA

3	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Międzyzdroje		
4	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Sopot		
5	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Rogowo		
6	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Pieczyska		
7	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Waplewo		
8	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Rynia		
9	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Solina		
10	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Zakopane		

OŚWIADCZENIA:

- zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SIWZ oraz we wzorze umowy z uwzględnieniem szczegółowych warunków zamówienia.
 - w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
 - zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte.
 - uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
 - akceptujemy warunki zapłaty wskazane we wzorze Umowy,
 - wadium* w wysokości PLN (słownie:, zostało wniesione w dniu, w formie:
- prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 46 ustawy PZP, na następujący rachunek:
- *jeśli dotyczy
- oświadczamy, że usługę prania wykonamy sami, bez udziału podwykonawców,
 - Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*
- *w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

D. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRYZNANIA ZAMÓWIENIA:

- zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest

e-mail:tel./fax:

E. PODWYKONAWCY:



AMW REWITA

<p>Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (Jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców)</p> <p>1)</p> <p>2)</p>	
<p>F. SPIS TREŚCI:</p> <p>Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:</p> <p>1)</p> <p>2)</p> <p>3)</p> <p>4)</p> <p>Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.</p>	
<p>.....</p> <p>pieczęć Wykonawcy</p>	<p>.....</p> <p>Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy</p>



AMW REWITA

Załącznik nr 2 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA / I SPEŁNIENIA WARUNKÓW
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do postępowania na Dostawy ryb świeżych, mrożonych i przetworzonych dla Oddziałów AMW REWITA Sp. z o.o., (postępowanie nr: RWT/PZP/3/2019)

działając w imieniu Wykonawcy:

.....
(podać nazwę i adres Wykonawcy)

Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania i spełniam warunki udziału w postępowaniu.

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP wykluczy:

1. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
2. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
3. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
4. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
5. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
6. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
8. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego



AMW REWITA

pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

9. Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
10. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437);
11. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
12. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykaza, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Ponadto Zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia wykonawcy w sytuacji:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 z:
 - a) zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a
– chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 4) który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 5) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami



AMW REWITA

lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w rozdziale V SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Oświadczenie dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawca/ami: *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....

Pieczęć Wykonawcy

.....

Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy



AMW REWITA

Załącznik nr 4 do SIWZ

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres,)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień
publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)**

Biorąc udział w postępowaniu pn.: Usługi pralnicze na potrzeby Oddziałów AMW REWITA Sp. z o.o.,
(postępowanie nr: RWT/PZP/3/2019), cz.

prowadzonego przez AMW REWITA Sp. z o.o., ul. św. J. Odrowąza 15, 03-310 Warszawa,
po zapoznaniu się z informacją o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp, oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie należymy do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp, do której należą inni wykonawcy składający ofertę w postępowaniu *
2. Oświadczam, że należymy do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp co wykonawca, który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu*:

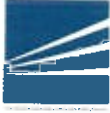
.....

(dane Wykonawcy)

3. Oświadczam, że nie należymy do żadnej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp*,

**niepotrzebne skreślić*

(podpis Wykonawcy/Wykonawców/Pełnomocnika)



AMW REWITA

Załącznik nr 5 do SIWZ

Pieczęć wykonawcy

Biorąc udział w postępowaniu pn. „Usługi pralnicze na potrzeby Oddziałów AMW REWITA Sp.z o.o.”, nr postępowania: RWT/PZP/3/2019

1. Oświadczam, że wobec podmiotu, który reprezentuję **nie wydano** orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.
2. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję **nie zalega** z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716)
3. Oświadczam, że wobec podmiotu, który reprezentuję:
 - a) Nie wydano prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, albo*,
 - b) Wydano wobec nas prawomocny wyrok lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne ale dokonaliśmy płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarliśmy wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności na potwierdzenie czego dołączamy dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należność*;

*niepotrzebne skreślić

....., dnia r.

(miejsowość)

.....
(pieczęć, podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)



AMW REWITA

*Załącznik nr 3 do SIWZ
Wzór umowy*

Umowa nr
na świadczenie usług pralniczych – część
zwana dalej „Umową”, zawarta w w dniu roku, pomiędzy:

AMW REWITA Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (03-310), przy ul. Św. Jacka Odrowąza 15, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, Wydział XIII Gospodarczy KRS, pod numerem 0000394569, NIP 701-030-24-56, REGON 142990254, kapitał zakładowy 534 072 000,00 zł, reprezentowaną zgodnie z zasadami reprezentacji ujawnionymi w KRS, w sposób wskazany na ostatniej stronie z podpisami, zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

(w zależności od formy prawnej Wykonawcy uzupełnić jedno z poniższych)

..... z siedzibą w (... -), przy ul., zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd, Wydział ... Gospodarczy KRS, pod numerem, NIP, REGON, kapitał zakładowy w całości wniesiony i opłacony w wysokości zł, reprezentowaną zgodnie z zasadami reprezentacji ujawnionymi w KRS lub na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia roku, stanowiącego wraz z wydrukiem z KRS Załącznik nr 1 do Umowy, przez:

1.;
2.;

..... prowadząca/ym działalność gospodarczą pod firmą, z głównym miejscem wykonywania działalności oraz adresem do doręczeń w (...-...), przy ul., wpisaną/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP, REGON, reprezentowaną/m osobiście albo przez pełnomocnika przedsiębiorcy ujawnionego w CEIDG lub na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia roku, stanowiącego wraz z wydrukiem z CEIDG Załącznik nr 1 do Umowy, zwaną/ym dalej „Wykonawcą”,

zwane dalej pojedynczo „Stroną”, a łącznie „Stronami”.

Umowa została zawarta po przeprowadzeniu przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych – nr sprawy RWT/PZP/3/2019 – część, o następującej treści:

§ 1.

[Przedmiot Umowy]

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług pralniczych dla: *(wybrać właściwe)* Strona 1 z 10
 - 1) Oddziału Rewita Jurata,
 - 2) Oddziału Rewita Mielno,
 - 3) Oddziału Rewita Międzyzdroje,
 - 4) Oddziału Rewita Sopot,
 - 5) Oddziału Rewita Waplewo,
 - 6) Oddziału Rewita Rynia,
 - 7) Oddziału Rewita Solina,
 - 8) Oddziału Rewita Zakopane,
 - 9) Oddziału Rewita Rogowo,
 - 10) Oddziału Rewita Pieczyska,

na warunkach i zasadach określonych w Umowie.

AMW REWITA Sp. z o.o.



AMW REWITA

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia ilość oraz cenę poszczególnych usług określono w Formularzach ofertowo-cenowych stanowiących (*wybrać właściwe*) Załącznik nr 2 (a-j) do Umowy.

§ 2.

[Warunki świadczenia usług]

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane koncesje, zezwolenia i uprawnienia do prowadzenia działalności w związku z przedmiotem Umowy oraz dysponuje stosownym doświadczeniem, możliwościami technicznymi, a także finansowymi do należytej realizacji Umowy, w tym dysponuje:
 - 1) pralnią spełniającą wymogi powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności: ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej z dnia 14 marca 1985 r. (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1261) i Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 27.04.2000 r. (Dz. U. nr 40, poz. 469 z późn. zm.) w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w pralniach i farbiarniach oraz Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2003 nr 169 poz.1650 z późn. zm.),
 - 2) pralnią wyposażoną w pełną barierę higieniczną oraz automatyczny system dozowania środków piorąco-dezynfekujących, pralnicę tunelową i urządzenie do czyszczenia chemicznego,
 - 3) oddzielnymi środkami transportu do brudnej i czystej bielizny, dostosowanymi do przewozu bielizny szpitalnej, pozytywnie opiniowanymi przez Stację Sanitarно-Epidemiologiczną. Zamawiający dopuszcza środek transportu posiadający szczelną i podzieloną komorę ładunkową tak, aby bielizna czysta nie miała możliwości jakiegokolwiek kontaktu z bielizną brudną. Zamawiający dopuszcza również wykonanie usługi jednym środkiem transportu pod warunkiem zachowania rozdzielności czasowej (tzn. po dostarczeniu bielizny czystej dezynfekowanym samochodem – odbiór bielizny brudnej tym samym środkiem transportu). Środki transportu winny być dezynfekowane. Wykonawca winien mieć opracowaną procedurę przeprowadzania dezynfekcji środków transportu i na każde żądanie Zamawiającego okazywać (do wglądu) dokumenty potwierdzające wykonywane dezynfekcje.
2. W ramach świadczonej usługi pralniczej Wykonawca odbierze brudny asortyment do prania (wymieniony w Formularzach ofertowo-cenowych) z Oddziałów wskazanych w § 1. ust 1 powyżej i wykona dezynfekcję, pranie, czyszczenie chemiczne, krochmalenie, suszenie, maglowanie, prasowanie, usługi szwalnicze - naprawa bielizny uszkodzonej podczas prania (cerowanie, przyszywanie guzików, wstawianie gumek itp.), ładuje i dostarczy własnym transportem wraz rozładunkiem czystą bieliznę do magazynów Oddziałów. Wyprany asortyment musi być wykończony wg przyjętych zasad, tj. wykrochmalona, wymaglowana, wyprasowana, złożona i opakowana szczelnie w folie, zaś brudna bielizna będzie odbierana w workach foliowych o wzmocnionej strukturze, odpowiedniej gęstości i kolorze. Worki foliowe zobowiązany jest zapewnić Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie.
3. Wykonawca wykona usługi pralnicze ze starannością, w sposób gwarantujący ich wysoką jakość, zgodnie z obowiązującą w tym zakresie technologią - zgodną z Polskimi Normami przenoszącymi normy europejskie lub normami innych państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszącymi te normy, a w razie ich braku - zgodną z Polskimi Normami, a także do przestrzegania obowiązujących w tej materii przepisów.
4. Wykonawca będzie stosował technologie zapewniające estetyczne wykańczanie nie powodujące zniszczenia włókien tkanin, a także dokonywał drobnych napraw krawieckich, takich jak: przyszywanie guzików, troków, zszywanie rozpruć, przy czym koszt tych usług wraz z niezbędnymi materiałami został uwzględniony w cenie prania.
5. Wszystkie środki używane do prania i czyszczenia przedmiotów powinny być dopuszczone do obrotu i posiadać aktualne deklaracje lub certyfikaty zgodności, zgodnie z ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz. U. Nr 166, poz. 1360 z późn. zm.) i stosowne atesty, w tym w szczególności dopuszczone przez Państwowy Zakład Higieny. Środki te nie mogą powodować podrażnień skóry i odczynów alergicznych.
6. Zamawiający wymaga, aby przedmioty poddane były płukaniu w płynie zapobiegającym elektryzowaniu się, wpływającym na miękkość, poprawiającym komfort użytkowania.
7. Za wyprany przedmiot Strony uznają asortyment, który:
 - 1) jest czysty bez plam pierwotnych i plam wtórnych, powstałych po wadliwym procesie prania wodnego i czyszczenia chemicznego lub też zabrudzony w czasie transportu,
 - 2) jest suchy,
 - 3) ma świeży zapach, bez zapachów obcych,
 - 4) zachował naturalną barwę i strukturę materiału,
 - 5) jest wykrochmalony (dotyczy pościeli),
 - 6) jest wyprasowany,



AMW REWITA

- 7) jest wymagowany (w zależności od asortymentu),
- 8) został wyprany z użyciem środków do prania nie wywołujących podrażnień skóry i odczynów alergicznych,
- 9) jest pogrupowany zgodnie z opisami zawartymi w przekazanych przez Zamawiającego zaleceniach prania.
8. Sortowanie i segregacja poszczególnych asortymentów białej bielizny będzie odbywać się według podziału na asortyment i komórkę przeznaczenia.
9. Wykonawca będzie transportował asortyment z/do magazynów wskazanych przez Oddziały Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami i przepisami oraz ust. 1 pkt 3 powyżej, w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie, na własny koszt i ryzyko. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za uszkodzenia powstałe podczas transportu.
10. Wykonawca będzie znakował brudną bieliznę w sposób trwały oraz umożliwiający identyfikację jej pochodzenia. Wykonawca winien wykazać dbałość, by oddawana bielizna nie była zamieniana i nie trafiała do innych miejsc.
11. Wyprane przedmioty muszą być przekazane Oddziałowi Zamawiającego w taki sposób, aby w trakcie przenoszenia nie uległy ponownemu zabrudzeniu lub zniszczeniu.
12. Załadunku i rozładunku asortymentu dokonuje Wykonawca. Wykonawca wyładowuje asortyment do magazynów wskazanych przez pracowników Zamawiającego.
13. Przedmiot zamówienia realizowany będzie w następujący sposób:
 - 1) zabieranie asortymentu brudnego i zwracanie asortymentu czystego oraz przekazywanie asortymentu odbywać się będzie w dniach i w godzinach wskazanych zgodnie ze zleceniem zamówienia wystawionym przez Zamawiającego,
 - 2) wszystkie usługi pralnicze będą realizowane do 24 godzin od chwili przekazania asortymentu Wykonawcy do momentu jego zwrotu do Zamawiającego,
 - 3) w szczególnych przypadkach Wykonawca jest zobowiązany przyjąć zamówienie z pilnym trybem realizacji potrzebnej usługi, tj. usługa powinna zostać wykonana we wskazanym przez Zamawiającego terminie, krótszym niż 24 godziny,
14. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywane usługi pralnicze w zakresie jakości i zgodności z wymogami sanitarnymi. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody wyrządzone przez pracowników Wykonawcy lub osoby działające na jego zlecenie przy wykonywaniu lub związku ze świadczeniem usług stanowiących przedmiot Umowy.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli prawidłowości wykonywania usług prania. Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostęp do wszelkich danych i pomieszczeń w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia kontroli.
16. Uprawnienia kontrolne Zamawiającego obejmują prawo do wydawania zaleceń pokontrolnych, a Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania się do zaleceń pokontrolnych Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w zaleceniu.
17. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zakupu części Towaru wynikającej z braku lub ograniczenia zapotrzebowania maksymalnie do 30% wartości Umowy (Zamawiający zobowiązuje się do zakupu 70% wskazanej wielkości zamówienia). Wykonawca zrzeka się dochodzenia roszczeń z tytułu niewykonania Umowy w tym zakresie przez Zamawiającego w całości.
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości zamawianych usług w ramach wartości i asortymentu określonego w Umowie, w przypadku zmiany potrzeb Zamawiającego.

§ 3.

[Wymagania odnośnie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę]

1. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych wymaga, w całym okresie realizacji przedmiotu Zamówienia, zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę, osób wykonujących wszelkie czynności w zakresie realizacji przedmiotu Zamówienia, które polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane ze świadczeniem usług, czyli tzw. pracowników fizycznych wykonujących czynności opisane Umowie.
2. Dla dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz osób, które będą wykonywały czynności wymienione w ust. 3 powyżej z wskazaniem czasookresu ich zatrudnienia oraz wymiaru czasu pracy wraz z pisemnym oświadczeniem, że osoby te są zatrudnione na umowę o pracę, pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji zamówienia. Wykaz wraz z oświadczeniem złożonym przez Wykonawcę jak i podwykonawcę stanowi **Załącznik nr 4** do Umowy. Następnie na każde pisemne wezwanie Zamawiającego, wykonawca będzie zobligowany przedstawić wykaz i kopie dokumentów



AMW REWITA

potwierdzających zatrudnienie osób na umowę o pracę przy realizacji zamówienia, z zachowaniem przepisów o ochronie danych osobowych pracowników.

3. W przypadku wystąpienia zmian dot. zatrudnienia osób wykonujących czynności wskazane przez Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek w terminie 2 dni roboczych od ich zaistnienia zgłosić na piśmie zmianę Zamawiającemu, zmiana ta nie stanowi zmiany Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu nowego wykazu osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności jakie będą oni wykonywać wraz z oświadczeniem, że osoby te są zatrudnione na umowę o pracę, pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji zamówienia.
4. Zamawiający ma prawo do sprawdzenia tożsamości pracownika, wykonującego czynności wskazane w ust. 1 powyżej i sprawdzenia zgodności z przedstawionym Zamawiającemu wykazem osób oraz wystąpienia z żądaniem do Wykonawcy lub podwykonawcy o dostarczenie lub udostępnienie dokumentów potwierdzających zatrudnienie pracowników, których wymóg zatrudnienia Zamawiający określił ust. 1 powyżej, z zachowaniem przepisów o ochronie danych osobowych pracowników.

§ 4.

[Odbiór ilościowy i jakościowy; obieg dokumentów]

1. Asortyment wydawany do prania zostanie wymieniony na kwicie pralniczym (ilościowo w sztukach wg nazw wskazanych w Formularzu ofertowo-cenowym lub w kilogramach, w zależności od jednostki miary wskazanej w Formularzu ofertowo-cenowym). Wykonawca po wykonaniu usługi zważy każdy asortyment i wpisze wagę do wystawianych kwitów pralniczych lub określi liczbę sztuk danego asortymentu, zgodnie z jednostką miary wskazaną w Formularzu ofertowo-cenowym. Przy przekazaniu asortymentu do prania Strony sporządzają w 3 egzemplarzach kwit pralniczy – 1 dla Zamawiającego i 2 dla Wykonawcy.
2. Przekazanie i odbiór wykonanych usług dokonywany będzie przez przedstawiciela Zamawiającego w obecności przedstawiciela Wykonawcy. Podstawą odbioru i zwrotu asortymentu będzie wystawiony przez Zamawiającego kwit pralniczy ostemplowany i podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 powyżej. W przypadku zaistnienia rozbieżności co do zakresu i jakości wykonanych usług, Zamawiający sporządzi zastrzeżenia do kwitu pralniczego na samym kwicie pralniczym lub w osobnym dokumencie, odmówi dokonania odbioru usług, co do których zgłosił zastrzeżenia oraz wyznaczy termin ich realizacji. W przypadku niewyznaczenia terminu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca jest zobowiązany do wykonania usług w terminach określonych w § 5 Umowy.
3. Po odbiorze prania bez uwag i podpisaniu kwitu pralniczego przez Zamawiającego, Wykonawca wystawi fakturę do której załączy jeden egzemplarz kwitu pralniczego.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu za każdą wykonaną usługę, w terminie 7 dni od daty dokonania jej odbioru przez Zamawiającego, fakturę wraz z wszelkimi innymi dokumentami wymaganymi zgodnie z Umową oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa. Wykonawca w doręczanej Zamawiającemu fakturze lub dokumencie do niej załączonym wskaże asortyment przekazany do prania, zgodnie z nazewnictwem wskazanym w Umowie i kwicie pralniczym, jednostki miary oraz ceny jednostkowe netto. Brak ww. szczegółowego opisu stanowi podstawę do zakwestionowania faktury przez Zamawiającego.

§ 5.

[Gwarancja i rękojmia]

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość świadczonych usług.
2. Strony ustanawiają następujące zasady postępowania reklamacyjnego, w przypadku:
 - 1) dostarczenia asortymentu z wadami jakościowymi wykonania usługi:
 - a) Zamawiający odmówi odbioru asortymentu i zażąda ponownego wykonania usługi przez Wykonawcę na jego koszt w terminie 24 godzin. Jeżeli termin ponownego wykonania usługi przypada na dzień wolny od pracy, realizację przedsięwzięcia należy dokonać, nie później niż w następnym dniu roboczym do godziny 7:30,
 - b) Strony sporządzą i podpiszą protokół reklamacyjny, uwzględniający wykryte wady jakościowe wykonania usługi,
 - 2) dostarczenia przez Wykonawcę asortymentu środkiem transportu niezgodnym z § 2 ust. 1 pkt 3 Umowy:
 - a) Zamawiający omówi odbiór asortymentu i zażąda ponownego jego wyprania i dostarczenia na koszt Wykonawcy w terminie 8 godzin,
 - b) Strony sporządzą i podpiszą protokół reklamacyjny, stwierdzający zaistniałe zdarzenie,
 - 3) dostarczenia mniejszej ilości lub niedostarczenia asortymentu wymienionej w kwicie pralniczym:



AMW REWITA

- a) Zamawiający zażąda dostarczenia w czasie 4 godzin brakującej ilości dostawy,
 - b) jeżeli Wykonawca nie wywiąże się z wyznaczonego terminu Zamawiający sporządzi protokół reklamacyjny, którego kopię wraz z kopią kwitu pralniczego prześle Wykonawcy,
 - 4) niezrealizowania w terminie odbioru i dostawy asortymentu (po godzinach określonych w Umowie i Zamawiający przyjmie opóźnioną dostawę), Strony Wykonawca sporządzą i podpiszą protokół reklamacji. Zamawiający nie jest zobowiązany do przyjęcia asortymentu poza godzinami pracy Ośrodka,
 - 5) wykrycia przez Zamawiającego wad jakościowych odebranego od Wykonawcy asortymentu Zamawiający sporządzi protokół reklamacyjny, którego kopię wraz z załączoną dokumentacją prześle Wykonawcy.
3. Protokoły reklamacyjne, sporządzone zgodnie z ust. 2 powyżej, stanowią podstawę do naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, o których mowa w § 15 Umowy.
 4. W przypadku uwzględnienia reklamacji, Wykonawca zobowiązuje się do wyeliminowania wad asortymentu lub wykonania usługi w terminach wskazanych w ust. 2 powyżej, w sposób uzgodniony z Zamawiającym na własny koszt i ryzyko.
 5. W przypadku nieuwzględnienia przez Wykonawcę reklamacji, o której mowa w ust. 2 pkt 1 Zamawiający zleci przeprowadzenie badania laboratoryjnego asortymentu zespołowi rzeczoznawców właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego. Strony postanawiają przyjąć jako ostateczne orzeczenie wydane przez zespół rzeczoznawców. Koszty transportu asortymentu oraz badań ponosi Strona, której twierdzeniom zaprzeczyło orzeczenie zespołu rzeczoznawców.
 6. W przypadku zniszczenia (utrąty walorów estetycznych lub użytkowych) oraz braków ilościowych asortymentu, Wykonawca będzie zobowiązany do zakupienia na własny koszt i przekazania takiej ilości i rodzaju asortymentu jaka uległa uszkodzeniu, zagubieniu w terminie 3 dni od momentu zgłoszenia reklamacji. Asortyment uszkodzony Wykonawca zobowiązany jest zapakować osobno.
 7. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi we właściwym terminie do usunięcia wady oraz naprawienia szkód wyrządzonych taką wadą, wówczas Zamawiający może, po zawiadomieniu o tym Wykonawcy, usunąć taką wadę i naprawić wyrządzone szkody we własnym zakresie i na koszt Wykonawcy. Zamawiającemu będzie przysługiwać takie uprawnienie również w sytuacji, jeśli Wykonawca rozpocznie usuwanie wady wraz z wyrządzoną szkodą, lecz je bezzasadnie wstrzyma lub też ich nie ukończy we właściwym terminie. Koszty usunięcia wady wraz z wyrządzoną szkodą zostaną w takim przypadku zwrócone Zamawiającemu w całości przez Wykonawcę w terminie 7 dni od dnia otrzymania żądania Zamawiającego w tej kwestii. Każdorazowe żądanie naprawienia szkody musi zawierać uzasadnienie co do poniesionej szkody.

§ 6.

[Odpowiedzialności i ubezpieczenie Wykonawcy]

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą (jak za własne działania lub zaniechania) za szkody wyrządzone przez pracowników Wykonawcy lub przez osoby działające na jego zlecenie przy wykonywaniu lub w związku ze świadczeniem usług stanowiących przedmiot Umowy, w tym za szkody spowodowane czynem niedozwolonym lub niewykonaniem albo nienależytym wykonaniem obowiązków określonych Umową.
2. Wykonawca odpowiada jak za własne działania lub zaniechania osób, którym powierzył lub za pomocą których wykonuje swoje usługi.
3. Wykonawca odpowiada za staranne przestrzeganie przez osoby, którym powierzył lub za pomocą których wykonuje swoje usługi, zakresu obowiązków wynikających z realizacji niniejszej Umowy.
4. Wykonawca obowiązany jest do naprawienia szkody w pełnej wysokości, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi winy.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za asortyment przekazany do prania od momentu ich odbioru z Oddziału do momentu dostarczenia (zwrotu) do tego samego miejsca, w tym za uszkodzenia mechaniczne asortymentu powstałe w związku z wykonywaniem usług.
6. W sytuacjach spornych, powstałych w trakcie wykonywania usługi, ustalenia dotyczące stopnia zniszczenia asortymentu podejmować będzie komisja złożona z przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność (w tym finansową) za jakość świadczonych usług i wszelkie nieprawidłowości związane z wykonywaniem usług pralniczych, stwierdzone przez organy kontroli wewnętrznej i zewnętrznej, np. przez Państwową Inspekcję Sanitarną.
8. Wykonawca przed podpisaniem Umowy dostarczył Zamawiającemu kopię polisy OC w zakresie prowadzonej działalności ważną do dnia kopia polisy stanowi **Załącznik nr 5** do Umowy.
9. Wartość polisy wynosi PLN (słownie: złotych, ../100).
10. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymywania polisy ubezpieczeniowej przez cały okres obowiązywania Umowy oraz terminowego opłacania należnych składek ubezpieczeniowych. W przypadku, gdy termin ważności polisy będzie upływał



AMW REWITA

przed dniem zakończenia obowiązywania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokument potwierdzający przedłużenie obowiązywania polisy, bądź nową polisę, na warunkach nie mniej korzystnych niż polisa OC wskazana w ust. 1 powyżej, najpóźniej na 2 dni przed upływem terminu ważności polisy.

§ 7.

[Podwykonawcy]

(wybrać odpowiednie brzmienie zapisu, w zależności, czy Wykonawca jest uprawniony do wykonywania umowy z udziałem podwykonawców)
Wykonawca będzie realizował Umowę bez udziału podwykonawców.

(lub)

Zamawiający wyraża zgodę na realizację Umowy przez Wykonawcę przy udziale niżej wymienionych podwykonawców, z tym zastrzeżeniem, że Wykonawca odpowiada za ich działania i zaniechania jak za własne:

- a) *(wskazać nazwę przedsiębiorstwa i dokładny adres i NIP)*
- b) *(wskazać nazwę przedsiębiorstwa i dokładny adres i NIP)*

Wykonawca powierzy podwykonawcy do wykonania następujące czynności:

§ 8.

[Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy]

1. Strony wyznaczają niżej wymienione osoby, jako osoby uprawnione do kontaktowania się w związku z realizacją Umowy:
 - a) w imieniu Wykonawcy: *(imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., mail)*
 - b) w imieniu Zamawiającego *(wybrać odpowiednio)*:
 - i. Oddziału Rewita Jurata – *(imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., mail)*
 - ii. Oddziału Rewita Mielno – *(imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., mail)*
 - iii. Oddziału Rewita Międzyzdroje – *(imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., mail)*
 - iv. Oddziału Rewita Rogowo – *(imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., mail)*
 - v. Oddziału Rewita Sopot – *(imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., mail)*
 - vi. Oddziału Rewita Rynia – *(imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., mail)*
 - vii. Oddziału Rewita Pieczyska – *(imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., mail)*
 - viii. Oddziału Rewita Solina – *(imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., mail)*
 - ix. Oddziału Rewita Zakopane – *(imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., mail)*
 - x. Oddziału Rewita Waplewo – *(imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., mail)*
2. Każda ze Stron ma prawo do zmiany w każdym czasie osoby odpowiedzialnej za realizację Umowy po jej stronie. Zmiana taka nie wymaga zmiany Umowy, wymaga jednak uprzedniego poinformowania o tym drugiej Strony, pod rygorem nieważności ustaleń poczynionych między dotychczasowymi osobami. Osoby odpowiedzialne mają prawo do składania wszelkich oświadczeń związanych z realizacją Umowy, za wyjątkiem składania oświadczeń woli.

§ 9.

[Wynagrodzenie]

1. Maksymalna wartość Umowy wynosi netto: PLN (słownie: złotych, 00/100), tj.: wartość brutto: PLN (słownie: złotych, 00/100).
2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją postanowień Umowy, w tym koszt usługi, koszt zakupu materiałów, dojazdu, transportu, należne podatki oraz wszelkie inne koszty niewymienione, a niezbędne do właściwej realizacji przedmiotu Umowy.
3. Szczegółowe ceny jednostkowe określa wypełniony Formularz ofertowo-cenowy stanowiący **Załącznik nr 2** do Umowy. Ceny, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, nie mogą ulec zmianie przez cały okres realizacji Umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić przelewem wynagrodzenie za usługi każdorazowo po należytych wykonaniu przez Wykonawcę zamówienia złożonego przez Zamawiającego. Płatność nastąpi w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury zgodnie z § 4. Umowy. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku błędnego podania na fakturze numeru rachunku bankowego przez Wykonawcę, koszty związane z dokonaniem ponownego przelewu, którymi bank obciąży Zamawiającego, poniesie Wykonawca.
6. Zamawiający wyraża zgodę na otrzymywanie faktur przesyłanych drogą elektroniczną wystawionych przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. zm.), w formacie PDF, przez co zapewniona zostanie autentyczność ich pochodzenia oraz integralność treści i czytelność.



AMW REWITA

7. W formacie PDF będą wystawiane i przesyłane drogą elektroniczną również faktury korygujące i duplikaty faktur.
8. Zamawiający oświadcza, że adresem właściwym do przysyłania dokumentów jest adres e-mail: faktury@rewita.pl.
9. Za datę otrzymania faktury przez Zamawiającego uważa się datę wpływu faktury na wskazany w ust. 9 powyżej adres e-mail.
10. W temacie wiadomości będą zamieszczone dane dotyczące numeru wysyłanej faktury/numerów wysyłanych faktur.
11. W przypadku gdy przeszkody formalne lub techniczne uniemożliwiają wystawienie i przesłanie dokumentów, o których mowa w ust. 7 lub 8 powyżej w formie elektronicznej, wówczas dokumenty te powinny zostać przesłane w formie papierowej.
12. Strony zobowiązują się przechowywać egzemplarze faktur w formie papierowej lub elektronicznej nie krócej niż do upływu terminu przedawnienia zobowiązań podatkowych.
13. Zgoda może zostać cofnięta w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wówczas Wykonawca faktury traci prawo do wystawiania i przysyłania do odbiorcy faktur w formie elektronicznej od następnego dnia po otrzymaniu zawiadomienia o cofnięciu zgody.

§ 10.

[Okres obowiązywania Umowy]

Umowa została zawarta na czas określony od dnia roku do dnia roku lub do dnia lub do dnia wykorzystania kwoty stanowiącej maksymalną wartość Umowy, wskazanej w § 9. ust. 1 Umowy, w zależności które zdarzenie nastąpi wcześniej.

§ 11.

[Zmiany treści Umowy]

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści Umowy:
 - 1) zmiany okresu obowiązywania Umowy w przypadku:
 - a) niewykorzystania wartości Umowy po terminie wskazanym w § 10 Umowy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia okresu obowiązywania Umowy do czasu całkowitego wykorzystania wartości Umowy, określonej w § 9 ust. 1 Umowy,
 - b) prowadzenia postępowania na świadczenie usług objętych niniejszą Umową i nie zawarcia przez Zamawiającego nowej umowy, do czasu jej zawarcia z nowym wykonawcą,
 - 2) zmian wynikających z siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
 - 3) zmiany wysokości wynagrodzenia, w przypadku zmiany:
 - a) przepisów, na podstawie których ustala się stawkę podatku VAT,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
 - 4) zmiany podwykonawcy z powodu ogłoszenia upadłości podwykonawcy, zakończenia współpracy Wykonawcy z podwykonawcą lub innych okoliczności uniemożliwiających dalszą współpracę z dotychczasowym podwykonawcą, o ile nowy podwykonawca lub podmiot trzeci spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian Umowy,
 - 5) wystąpienia zmiany obowiązujących przepisów prawa istotnej dla realizacji przedmiotu Umowy, w takim przypadku nastąpi zmiana Umowy dostosowująca go do zmienionych przepisów pod warunkiem zachowania zasad korzystnych dla Zamawiającego i uwzględniająca jego interes ekonomiczny mając na uwadze koszty realizacji Przedmiotu zamówienia,
 - 6) wystąpienia omyłek pisarskich lub rachunkowych,
2. Zmiana treści Umowy na podstawie ust. 1 pkt 3 powyżej jest możliwa wyłącznie w przypadku, gdy Umowa została zawarta na okres dłuższy niż 12 miesięcy, Wykonawca wykaże, że zmiany wskazane w ust. 1 pkt 3 będą miały wpływ na wzrost kosztów wykonania zamówienia przez Wykonawcę.



AMW REWITA

§ 12.

[Odstąpienie od Umowy]

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w całości lub w części w przypadku wystąpienia jednej z niżej wymienionych przesłanek:
 - 1) uchybienia przez Wykonawcę terminowi świadczenia usługi przekraczającego 36 godzin;
 - 2) dwukrotnego naruszenia norm jakościowych świadczonych usług,
 - 3) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 4) zaistnienia okoliczności, ze względu których jest wątpliwe, czy Wykonawca ma możliwość realizować przedmiot Umowy, np. istnieją przesłanki by wszcząć postępowanie upadłościowe, restrukturyzacyjne lub likwidacyjne przedsiębiorstwa Wykonawcy.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Odstąpienie umowne opisane w ustępach poprzedzających nie ogranicza prawa Zamawiającego do odstąpienia od Umowy na zasadach przewidzianych w kodeksie cywilnym. W przypadku odstąpienia umownego lub na podstawie kodeksu cywilnego, Wykonawca ma prawo wyłącznie do wynagrodzenia należnego za wykonaną i potwierdzoną przez Zamawiającego część Umowy.

§ 13.

[Kary umowne]

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z winy Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9. ust. 1 Umowy, tj. PLN (słownie: złotych, 00/100),
 - 2) opóźnienia w rozpoczęciu świadczenia usługi - w wysokości 10% szacowanej wartości brutto danego zamówienia, za każdą pełną godzinę opóźnienia od momentu upłynięcia terminu, ale nie mniej niż 100 PLN, za każdy przypadek,
 - 3) zaistnienia nieuzasadnionej przerwy w świadczeniu usługi lub opóźnienia w jej wykonaniu - w wysokości 10% szacowanej wartości brutto danego zamówienia, ale nie mniej niż 100 PLN, za każdą pełną godzinę przerwy/opóźnienia od momentu upłynięcia terminu określonego w Umowie, za każdy przypadek,
 - 4) dostarczenia przez Wykonawcę asortymentu z wadami lub wybrakowanego, w przypadku wadliwego - odmowy jego przyjęcia przez Zamawiającego, który zażądał wymiany na wolne od wad lub dostarczenia nowego asortymentu - w wysokości 10% wartości brutto wadliwej ilości danego zamówienia, ale nie mniej niż 100 PLN, za każdą pełną godzinę opóźnienia od momentu upłynięcia terminu, za każdy przypadek,
 - 5) dostarczenia przez Wykonawcę asortymentu z ukrytymi wadami jakościowymi stwierdzonymi podczas jego magazynowania u Zamawiającego - w wysokości 10% wartości brutto wadliwej ilości danego zamówienia, ale nie mniej niż 100 PLN, za każdy przypadek,
 - 6) opóźnienia w wykonaniu obowiązków wynikających z reklamacji - w wysokości 10% wartości brutto wadliwej ilości danego zamówienia, ale nie mniej niż 100 PLN, za każdą pełną godzinę opóźnienia od momentu upłynięcia terminu, za każdy przypadek,
 - 7) gdy wyniki badań laboratoryjnych reklamowanej bielizny i pościeli będą niezgodne z wymaganiami - w wysokości 100% wartości brutto wadliwej usługi, ale nie mniej niż 100 PLN, za każdy przypadek;
 - 8) niedostarczenia lub nieprzedłużenia obowiązywania polisy OC, o której mowa w § 6. Umowy - w wysokości 100 PLN za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, za każdy przypadek.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2-8 kary umowne podlegają łączeniu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w kodeksie cywilnym w przypadku, jeśli szkoda wynikła z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych należnych Zamawiającemu na mocy powyższych postanowień z należności za świadczone usługi.



AMW REWITA

§ 14.

[Dane osobowe]

1. Administratorem danych osobowych otrzymanych w związku z realizacją Umowy jest: AMW REWITA Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Św. Jacka Odrowąża 15, 03-310 Warszawa.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy pod adresem: iod@rewita.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji Umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016).
4. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty uczestniczące w realizacji Umowy.
5. Dane osobowe nie będą przetwarzane na terenie państw trzecich.
6. Dane osobowe przechowywane będą nie dłużej, aniżeli przez okres przedawnienia lub wygaśnięcia roszczeń związanych z realizacją Umowy.
7. Osobie, której dane będą podlegać przetwarzaniu przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, ich poprawienia, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu, przeniesienia oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne w celu realizacji Umowy.

§ 15.

[Postanowienia końcowe]

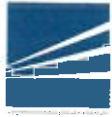
1. Przeniesienie praw i obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy na osoby trzecie wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wszelkie informacje uzyskane przy okazji lub w związku z wykonywaniem Umowy, a dotyczące Zamawiającego stanowią informacje poufne, za wyjątkiem informacji powszechnie znanych lub udostępnionych przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do ich nieudostępniania osobom trzecim, bezpośrednio i pośrednio, bez względu na formę, bez uprzedniej, wyraźnej zgody Zamawiającego – przez czas trwania Umowy oraz po jej ustaniu. W przypadku udostępnienia informacji, na żądanie organu państwowego, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o tym fakcie, zakresie i formie udostępnienia.
3. Wszelkie oświadczenia woli winny być kierowane na piśmie listem poleconym na adresy wskazane w komparycji Umowy. Zmiana adresu nie wymaga zmiany Umowy, aczkolwiek w razie niepoinformowania drugiej strony o zmianie adresu, doręczenie dokonane na adres dotychczasowy uznaje się za skuteczne.
4. Wszelkie zmiany, rozwiązanie lub odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Nieważność lub bezskuteczność któregokolwiek z postanowień Umowy nie powoduje nieważności lub bezskuteczności pozostałych jej postanowień. W przypadku nieważności lub bezskuteczności któregokolwiek z postanowień niniejszej Umowy, postanowienie to stosuje się z takimi modyfikacjami, które są ważne i skuteczne oraz spowodują podobne konsekwencje ekonomiczne, finansowe i gospodarcze dla Stron.
6. Spory powstałe w związku z realizacją Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego, a także ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.
8. Wszelkie załączniki do Umowy, stanowią jej integralną część.
9. Umowę sporządzono w jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i dla Zamawiającego.

Lista załączników:

1. Załącznik nr 1 – aktualny wydruk z KRS lub z CEIDG Wykonawcy wraz z pełnomocnictwem;
2. Załącznik nr 2 (... - ...) – Formularze ofertowo-cenowe;
3. Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy Wykonawcy;
4. Załącznik nr 4 – Wykaz pracowników Wykonawcy świadczących usługi opisane w Umowie;
5. Załącznik nr 5 - kopia polisy ubezpieczeniowej Wykonawcy;

Zamawiający

Wykonawca



AMW REWITA

(W zależności od rodzaju umowy, podpisuje właściwa jednostka organizacyjna)

Departament Prawny	Departament Organizacyjny	Departament Finansów

Cz. 1 Oddział REWITA JURATA		USŁUGI PRALNICZE	
Pełny adres Odbiorcy (miejsce dostawy):		AMW REWITA Sp. z o.o. Oddział Rewita Jurata	
Częstotliwość usług:		M-c styczeń , luty, marzec, kwiecień, listopad, grudzień - nie mniej niż raz na dwa tygodnie (w zależności od potrzeb) M-c maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień, październik- nie mniej niż raz w tygodniu.	
Godz. dostaw i odbioru		od godz.07:00 do godz.14:00	
Osoba wyznaczona do kontaktów z wykonawcami w zakresie asortymentu		KORNELIA KONKEL tel. 512 794 974	

FORMULARZ OFERTOWO CENOWY

Imię i nazwisko i/lub nazwa (firma) Wykonawcy			
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu			
Nr telefonu		Nr. faksu	
URL: http://		E-mail:	
Organ rejestrowy		Rejestr nr:	
NIP nr		REGON Nr	
Bank:		Nr rachunku	

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu nr RWT/PZP/3/2019 w trybie przetargu nieograniczonego na usługi pralnicze dla: AMW Rewita Sp. z o. o., 03-310 Warszawa, ul. św. J. Odrowąża 15
CZĘŚĆ 1 Oddział Rewita Jurata oferujemy zgodnie z treścią SIWZ świadczenie usług pralniczych zgodnie z asortymentem określonym poniżej

Wykaz oferowanych usług (specyfikacja) usług pralniczych w okresie 12 miesięcy od daty obowiązywania umowy.

Lp	Asortyment	Ilość szt	Jm	Ilość w kg	Cena netto za 1 kg w zł	Wartość netto w zł	Stawka VAT	Wartość brutto	Uwagi
1	Poszwa na kołdrę (160x200)	15 000	kg	15000		0,00	23%	0,00	krochmalenie,składanie,pakowanie w folię- po 10 szt,pranie z dezynfekcją
2	Prześcieradło (160x220)	15 000	kg	7500		0,00	23%	0,00	krochmalenie,składanie,pakowanie w folię- po 10 szt pranie z dezynfekcją

3	Ochraniacz na materac (100x210)	1 000	kg	500		0,00	23%	0,00	0,00	składanie, pakowanie w folię - po 10szt
4	Ochraniacz na materac (130x210)	1 000	kg	800		0,00	23%	0,00	0,00	składanie, pakowanie w folię - po 10szt
5	Poszewka na dużą poduszkę (70x80)	15 000	kg.	3000		0,00	23%	0,00	0,00	krochmalenie, składanie, pakowanie w folię- po 10 szt pranie z dezynfekcją
6	Poszewka na małą poduszkę	5 000	kg	500		0,00	23%	0,00	0,00	krochmalenie, składanie, pakowanie w folię- po 10 szt pranie z dezynfekcją
7	Ręcznik mały (50x100)	22 000	kg	4400		0,00	23%	0,00	0,00	składanie, pakowanie w folię- po 20 szt pranie w środkach podtrzymujących biel
8	Ręcznik półkapielowy (70x140)	22 000	kg	8800		0,00	23%	0,00	0,00	składanie, pakowanie w folię- po 10 szt pranie w środkach podtrzymujących biel
9	Prześcieradło kąpielowe	500	kg	450		0,00	23%	0,00	0,00	składanie, pakowanie w folię - po 10szt
10	Prześcieradło frotte	1 000	kg	700		0,00	23%	0,00	0,00	składanie, pakowanie w folię - po 5 szt
11	Pościel dziecięca (poszewka na kołderkę +poszewka na poduszkę +prześcieradło)	80	kg	48		0,00	23%	0,00	0,00	krochmalenie,składanie,pakowanie w folię- kpl
12	Kapa na łóże + 2 poszewki	200	kg	400		0,00	23%	0,00	0,00	składanie, pakowanie w folię
13	Poduszka duża (70x80)	100	kg	220		0,00	23%	0,00	0,00	składanie, pakowanie w folię,pranie z dezynfekowaniem
14	Poduszka mała (50x70)	50	kg	60		0,00	23%	0,00	0,00	składanie, pakowanie w folię,pranie z dezynfekowaniem
15	Koc kolorowy	1 700	kg	4250		0,00	23%	0,00	0,00	składanie, pakowanie w folię,pranie z dezynfekowaniem
16	Kołdra watowana (160x200)	350	kg	1050		0,00	23%	0,00	0,00	składanie, pakowanie w folię pranie z dezynfekowaniem
17	Sukno konferencyjne	50	kg	100		0,00	23%	0,00	0,00	dostarczanie na wieszakach
18	Falbany przypinane do obrusów	40	kg	40		0,00	23%	0,00	0,00	dostarczanie na wieszakach
19	Firany (sr.1,5m x śr 2,5m)	800	kg	400		0,00	23%	0,00	0,00	dostarczanie na wieszakach
20	Zasłona (śr.1,5m x 2,5m)	800	kg	1600		0,00	23%	0,00	0,00	dostarczanie na wieszakach
21	Dywanyk / chodnik (0,80m x1,50m)	300	kg	1200		0,00	23%	0,00	0,00	rolowanie, wiązanie sznurkiem
22	Bankietówki (0,40x0,40)	3 000	kg	300		0,00	23%	0,00	0,00	krochmalenie, składanie, pakowanie w folię
23	Bieżnik (0,60x1,20)	3 000	kg	600		0,00	23%	0,00	0,00	krochmalenie, składanie, pakowanie w folię

24	Ścierki do naczyń	2 100	kg	210		0,00	23%	0,00	0,00	krochmalenie, składanie, pakowanie w folię
25	Serwetki płamoodporne (0,60 x 0,60)	10 000	kg	1000		0,00	23%	0,00	0,00	krochmalenie, składanie, pakowanie w folię
26	Óbrusy płamoodporne (120x160)	10 000	kg	3000		0,00	23%	0,00	0,00	krochmalenie, składanie, pakowanie w folię
27	Odzież kucharzy	500	kg	600		0,00	23%	0,00	0,00	posortowana wg Osób, dostarczana na wieszakach
RAZEM										0,00

1. Łączna cena netto oferty w wysokości: złotych (słownie:)

2. Łączna cena brutto oferty w wysokości: złotych (słownie:)

Data.....

.....

Podpis osoby (osób) upoważnionej do złożenia oferty

(Pożądaný czytelny podpis albo podpis i pieczętka z imieniem i nazwiskiem)

Cz. 2 Oddział REWITA Mielno		USŁUGI PRALNICZE	
Pełny adres Odbiorcy (miejsce dostawy):			
Częstotliwość usług:			
Godziny dostaw:			
Osoba wyznaczona do kontaktów z wykonawcami w zakresie asortymentu			

FORMULARZ OFERTOWO CENOWY

Imię i nazwisko i/lub nazwa (firma) Wykonawcy			
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu			
Nr telefonu	Nr faksu		
URL: http://	E-mail:		
Organ rejestrowy	Rejestr nr:		
NIP nr	REGON Nr		
Bank:	Nr rachunku		

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu nr RWT/PZP/3/2019 w trybie przetargu nieograniczonego na usługi pralnicze dla: AMW Rewita Sp. z o.o., 03-310 Warszawa, ul. św. J. Odrowąża 15

CZĘŚĆ 2 Oddział Rewita Mielno oferujemy zgodnie z treścią SIWZ świadczenie usług pralniczych zgodnie z asortymentem określonym poniżej

Wykaz oferowanych usług (specyfikacja) usług pralniczych w okresie 12 miesięcy od daty obowiązywania umowy.

Lp	Asortyment	Jm.	Ilość	Cena netto	Wartość netto w zł.	Stawka VAT w %	Wartość brutto w zł.	Uwagi	
1	2	4	5	6	7	8	9	10	
1	poszwa	kg	5500	0,00	0,00	23	0,00	0,00	Uwagi: krochmalenie, drobne naprawy krawiecckie, składanie, pakowanie w folie

2	prześcieradło	kg	2900			0,00	23	0,00	dodatkowo: krochmalenie, drobne naprawy krawieckie, składanie, pakowanie w folie
3	poszewka duża na poduszkę	kg	1200			0,00	23	0,00	dodatkowo: krochmalenie, drobne naprawy krawieckie, składanie, pakowanie w folie
4	poszewka mała na poduszkę	kg	400			0,00	23	0,00	dodatkowo: krochmalenie, drobne naprawy krawieckie, składanie, pakowanie w folie
5	ręczniki małe	kg	1400			0,00	23	0,00	dodatkowo: drobne naprawy krawieckie, składanie, pakowanie w folie
6	ręczniki duże	kg	1200			0,00	23	0,00	dodatkowo: drobne naprawy krawieckie, składanie, pakowanie w folie
7	koce	kg	100			0,00	23	0,00	dodatkowo: drobne naprawy krawieckie, składanie, pakowanie w folie
8	kołdry	kg	50			0,00	23	0,00	dodatkowo: składanie, pakowanie w folie
9	poduszki	kg	50			0,00	23	0,00	dodatkowo: składanie, pakowanie w folie
10	firany	kg	10			0,00	23	0,00	dodatkowo: drobne naprawy krawieckie, składanie, pakowanie w folie
11	zastony	kg	30			0,00	23	0,00	dodatkowo: drobne naprawy krawieckie, składanie, pakowanie w folie
12	obrusy bawełniane	kg	300			0,00	23	0,00	dodatkowo: krochmalenie, składanie, pakowanie w folię
13	obrusy syntetyczne	kg	950			0,00	23	0,00	dodatkowo: składanie, pakowanie w folie

USŁUGI PRALNICZE	
Cz. 3 Oddział Rewita Międzyzdroje	
Pełny adres Odbiorcy (miejsce dostawy):	AMW REWITA Sp. z o.o. Oddział Rewita Międzyzdroje, Promenada Gwiazd 3,72-500 Międzyzdroje ul.
Częstotliwość usług:	Usługi sukcesywne nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu, w dni robocze
Godz. dostaw i odbioru	8:00 do 13:00
Osoba wyznaczona do kontaktów z wykonawcami w zakresie asortymentu	Grażyna Pokład tel. 91 3814508

FORMULARZ OFERTOWO-CENOWY

Imię i nazwisko i/lub nazwa (firma) Wykonawcy	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu	
Nr telefonu	Nr faksu
URL: http://	E-mail:
Organ rejestrowy	Rejestr nr:
NIP nr	REGON Nr
Bank:	Nr rachunku

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu nr RWT/PZP/3/2019 w trybie przetargu nieograniczonego na usługi pralnicze dla: AMW Rewita Sp. z o.o., 03-310 Warszawa, ul. św. J. Odrowąża 15
CZĘŚĆ 3 Oddział Rewita Międzyzdroje oferujemy zgodnie z treścią SIWZ świadczenie usług pralniczych zgodnie z asortymentem określonym poniżej

Wykaz oferowanych usług (specyfikacja) usług pralniczych w okresie 12 miesięcy od daty obowiązywania umowy.

Lp.	Asortyment	Ilość szt.	Jm	Ilość w kg	Cena netto za 1 kg w zł	Wartość netto w zł	Stawka VAT	Wartość brutto	Uwagi	
										a
1.	Poszwa na koldrę	5 556	kg	5000		0,00	23%	0,00	0,00 pakowane po 5 szt.	
2.	Prześcieradło bawełniane	6 000	kg	3000		0,00	23%	0,00	0,00 pakowane po 10 szt.	

3.	Poszewka na poduszkę dużą	10 000	kg	2000		0,00	23%	0,00	0,00	pakowane po 20 szt.
4.	Poszewka na poduszkę małą	6 667	kg	1000		0,00	23%	0,00	0,00	pakowane po 20 szt.
5.	Ręcznik frotte duży	10 000	kg	4000		0,00	23%	0,00	0,00	pakowane po 5 szt.
6.	Ręcznik frotte mały	8 800	kg	2200		0,00	23%	0,00	0,00	pakowane po 10 szt.
7.	Obrus	7 500	kg	3000		0,00	23%	0,00	0,00	
8.	Serweta	5 714	kg	2000		0,00	23%	0,00	0,00	
9.	Serwetka	5 000	kg	1000		0,00	23%	0,00	0,00	
10.	Prześcieradło frotte	150	kg	150		0,00	23%	0,00	0,00	
11.	Koc	150	kg	300		0,00	23%	0,00	0,00	
12.	Narzut	290	kg	290		0,00	23%	0,00	0,00	
13.	Kołdry	245	kg	490		0,00	23%	0,00	0,00	
14.	Poduszka duża z pierza	166	kg	300		0,00	23%	0,00	0,00	
15.	Poduszka mała z pierza	400	kg	160		0,00	23%	0,00	0,00	
16.	Ścierki kuchenne	1 000	kg	100		0,00	23%	0,00	0,00	
17.	Falbany	10	kg	10		0,00	23%	0,00	0,00	
RAZEM										0,00

1. Łączna cena netto oferty w wysokości: złotych (słownie:)

2. Łączna cena brutto oferty w wysokości: złotych (słownie:)

Miejscowość i data

Podpis osoby (osób) upoważnionej do złożenia oferty

(Pożądaný czytelny podpis albo pieczęćka
z imieniem i nazwiskiem)

CZĘŚĆ 4 Oddział REWITA Sopot		USŁUGI PRALNICZE	
Pełny adres Odbiorcy (miejsce dostawy):		AMW Rewita Sp. z o.o. Oddział REWITA Sopot UL. Kilińskiego 12 81-772 Sopot	
Częstotliwość usług:		3 x w tygodniu- poniedziałek,środa, piątek/ w razie konieczności w sobotę/	
Godziny dostaw:		8:00- 11:00	
Osoba wyznaczona do kontaktów z wykonawcami w zakresie asortymentu		Anna Ciszyn tel:695 172 972	

FORMULARZ OFERTOWO-CENOWY

Imię i nazwisko i/ lub nazwa (firma) Wykonawcy			
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu			
Nr telefonu		Nr faksu	
URL: http://		E-mail:	
Organ rejestrowy		Rejestr nr:	
NIP nr		REGON Nr	
Bank:		Nr rachunku	

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu nr sprawy RWT/PZP/3/2019 w trybie przetargu nieograniczonego na usługi pralnicze dla: AMW Rewita Sp. z o. o. 03-310 Warszawa, ul. św. J. Odrowąża 15 Część 4 Oddział Rewita SOPOT oferujemy zgodnie z treścią SIWZ świadczenie usług pralniczych zgodnie z asortymentem określonym poniżej

Wykaz oferowanych usług (specyfikacja) usług pralniczych w okresie 12 miesięcy

Lp	Asortyment	j.m	Ilość w kg	Cena netto	Wartość netto w zł.	Stawka VAT %	Wartość brutto w zł.	Uwagi
a	b	c	d	e	f	g	h	i
1	poszwa	kg	12000					pranie z dezynfekcją, krochmalenie, maglowanie, pakowanie po 10sztuk z tego samego asortymentu do koszy transportowych
2	poszewka na poduszki	kg	3500					pranie z dezynfekcją, krochmalenie, maglowanie, pakowanie po 10sztuk z tego samego asortymentu do koszy transportowych
3	poszewka mała	kg	1900					j.w
4	prześcieradło	kg	6000					j.w
5	prześcieradło kąpielowe	kg	50					pranie z dezynfekcją pakowanie j.w
6	ręcznik frotte 50x100	kg	7500					ręczniki tylko białe, pranie w środkach rozjaśniających podtrzymujących biel, pakowanie j.w
7	ręcznik frotte 70x140	kg	6500					j.w
8	ręcznik stopka	kg	1700					j.w
9	obrús płamopodobny	kg	3800					pranie z dezynfekcją, krochmalenie, maglowanie, pakowanie po 10sztuk w folię do koszy transportowych
10	obrús bankietowy	kg	200					pranie z dezynfekcją, krochmalenie, maglowanie, nawijanie na gilzy

11	serwetki bankietowe	kg	300						pranie z dezynfekcją, krochmalenie na "szywono", maglowanie, pakowanie po 10sztuk w folię do koszy transportowych
12	pokrowce na krzesła/stoły	kg	450						pranie w 40st.C, prasowanie, dostarczone czyste pranie na wieszakach
13	nakładki	kg	200						pranie z dezynfekcją, krochmalenie, maglowanie, pakowanie po 10sztuk w folię do klatek transportowych
14	falbany	kg	70						pranie z dezynfekcją, falbany lekki krochmal, oddawane na wieszakach
15	koce	kg	35						pranie z dezynfekowaniem
16	firany, zasłony	kg	100						pranie 40 °, prasowanie, zwrot na wieszakach
17	narzuta 100% poliester na łóżko	kg	120						pranie 40 °, prasowanie w temperaturze dla syntetycznych materiałów
18	kołdra	kg	120						pranie z dezynfekowaniem
19	poduszka	kg	120						pranie z dezynfekowaniem
20	zapaska	kg	200						krochmalenie, maglowanie
21	bluza kucharska	kg	350						ręczne prasowanie, krochmalenie, czyste dostarczone na wieszakach
22	spodnie kucharskie	kg	330						ręczne prasowanie, krochmalenie
23	fartuch kucharski	kg	180						ręczne prasowanie, krochmalenie

24	koszulka T-shirt	kg	220						pranie z dezynfekcją ręczne prasowanie, krochmalenie, zwrot na wieszakach
25	koszula biała/ niebieska	kg	40						
26	koszula robocza	kg	20						pranie z dezynfekcją
27	bluza robocza	kg	20						pranie z dezynfekcją
28	Spodnie robocze	kg	30						pranie z dezynfekcją
29	Kurtka robocza	kg	30						pranie z dezynfekcją
30	Spódnica-kamizelka, spodnie, marynarka	kg	15						czyszczenie chemiczne
31	odzież Gościa; koszula, marynarka, spodnie i inne	kg	14						wykonanie w dniu oddania/usługa ekspres- chemiczne czyszczenie/
RAZEM							0,00		0,00

1. Łączna cena netto oferty w wysokości :

2. Łączna cena brutto oferty w wysokości :

Miejscowość i data

.....

Podpis osoby (osób) upoważnionej do złożenia oferty

(Pożądaný czytelny podpis albo podpis i pieczętka)

Cz. 5 Oddział REWITA ROGOWO		USŁUGI PRALNICZE	
Pełny adres Odbiorcy (miejsce dostawy):		AMW REWITA Sp. z o.o. Oddział REWITA ROGOWO Rogowo 76 72-330 Mrzezyno	
Częstotliwość usług:		Nie rzadziej niż 6 razy w tygodniu	
Godz. dostaw i odbioru		6.30-13.00	
Osoba wyznaczona do kontaktów z wykonawcami w zakresie asortymentu		Alicja Rewolińska 601-739-682, Teresa Wiśnicwska 664-466-205	

FORMULARZ OFERTOWO CENOWY

Imię i nazwisko i/lub nazwa (firma) Wykonawcy			
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu			
Nr telefonu	Nr faksu		
URL: http://	E-mail:		
Organ rejestrowy	Rejestr nr:		
NIP nr	REGON Nr		
Bank:	Nr rachunku		

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu nr RW1/PZP/3/2019 w trybie przetargu nieograniczonego na usługi pralnicze dla: AMW Rewita Sp. z o. o., 03-310 Warszawa, ul. św. J. Odrowęża 15
CZĘŚĆ 5 Oddział Rewita Rogowo oferujemy zgodnie z treścią SIWZ świadczenie usług pralniczych zgodnie z asortymentem określonym poniżej

Wykaz oferowanych usług (specyfikacja) usług pralniczych w okresie 12 miesięcy od daty obowiązywania umowy

Ip	Asortyment	Ilość szt	Jm	Ilość w kg	Cena netto za 1 kg w zł	Wartość netto w zł	Stawka VAT	Wartość brutto	Uwagi
a	b	c	e	f	g	h	i	j	k
1	poszwa na koldrę		kg	9500		0,00	23%	0,00	
2	prześcieradło		kg	4700		0,00	23%	0,00	
3	poszewka na poduszkę		kg	2050		0,00	23%	0,00	

4	recznik frotte maly			kg	2300			0,00	23%	0,00	0,00
5	recznik frotte duzy			kg	2300			0,00	23%	0,00	0,00
6	koc szpitalny krata , jeden kolor			kg	100			0,00	23%	0,00	0,00
7	przescieradlo kapielowe			kg	60			0,00	23%	0,00	0,00
8	scierka szyta			kg	120			0,00	23%	0,00	0,00
9	firana			kg	650			0,00	23%	0,00	0,00
10	zaslona			kg	350			0,00	23%	0,00	0,00
11	serwetka na stol			kg	40			0,00	23%	0,00	0,00
12	obrus			kg	12000			0,00	23%	0,00	0,00
13	serwetka bankietowa			kf	500			0,00	23%	0,00	0,00
14	wosal-tiul			kg	25			0,00	23%	0,00	0,00
15	zapinka na stol			kg	80			0,00	23%	0,00	0,00
16	zapaska			kg	50			0,00	23%	0,00	0,00
17	fartuch			kg	35			0,00	23%	0,00	0,00
18	bluza kucharska			kg	10			0,00	23%	0,00	0,00
19	spodnie kucharskie			kg	45			0,00	23%	0,00	0,00
20	podkoszulka			kg	160			0,00	23%	0,00	0,00
21	koldra			kg	100			0,00	23%	0,00	0,00
22	poduszka			kg	80			0,00	23%	0,00	0,00
23	narzuta na lozko			kg	40			0,00	23%	0,00	0,00
24	zaslona prysznicowa			kg	10			0,00	23%	0,00	0,00

RAZEM		0,00	0,00
--------------	--	-------------	-------------

1. Łączna cena netto oferty w wysokości złotych (słownie:))

2. Łączna cena brutto oferty w wysokości złotych (słownie:))

.....

Podpis osoby (osób) upoważnionej do złożenia oferty

(Pożądaną czytelny podpis albo pieczęć
z imieniem i nazwiskiem)

miejsce i data

4	prześcieradło		kg	1800		0,00	23%	0,00	0,00
5	ręcznik frotte		kg	3000		0,00	23%	0,00	0,00
6	ubranie robocze(koszulki,spodnie,bluza kucharza)		kg	70		0,00	23%	0,00	0,00
7	obrus		kg	360		0,00	23%	0,00	0,00
8	koc		kg	400		0,00	23%	0,00	0,00
9	czepek kucharza		kg	3		0,00	23%	0,00	0,00
RAZEM									0,00

1. Łączna cena netto oferty w wysokości złotych (słownie:)

2. Łączna cena brutto oferty w wysokości złotych (słownie:)

Miejscowość i data.....

.....

Podpis osoby (osób) upoważnionej do złożenia oferty

(Pożądaną czytelny podpis albo pieczętka
z imieniem i nazwiskiem)

1	Poszwa na kołdrę	kg	12000		0,00	23%	0,00	zszycie szwów,dezynfekcja, krochmalenie, maglowanie na lewej stronie, sortowanie wg kolorów i wzorów , składana na lewej stronie , na pięć razy, pakowana folii po 10 szt
2	Poszewka na poduszkę	kg	4000		0,00	23%	0,00	zszycie szwów dezynfekcja , krochmalenie, maglowanie na prawej stronie, sortowanie wg kolorów i wzorów, składana na prawej stronie, na 2 razy, , pakowana po 20 szt
3	Prześcieradło bawełniane	kg	7000		0,00	23%	0,00	zszycie szwów , dezynfekcja ,krochmalenie, maglowanie, sortowanie wg kolorów, składana na 5 razy, , pakowane w folii po 20 szt
4	Prześcieradło frotte	kg	50		0,00	23%	0,00	zszycie szwów , dezynfekcja, płukanie w płynie zmiękcżającym, sortowanie wg kolorów, składana na 5 razy, , pakowana w folii po 10 szt
5	Prześcieradło kąpielowe	kg	1000		0,00	23%	0,00	dezynfekcja , płukanie w płynie zmiękcżającym , sortowanie wg kolorów, składane na 5 razy, pakowane w folii po 5 szt
6	Ręcznik frotte	kg	3000		0,00	23%	0,00	zszycie szwów, metek, dezynfekcja , płukanie w płynie zmiękcżającym, sortowanie wg kolorów , składany na dwa razy, pakowanie w folii po 20 szt
7	Ręcznik frotte kąpielowy	kg	6000		0,00	23%	0,00	zszycie szwów,metek, dezynfekcja , płukanie w płynie zmiękcżającym, sortowanie wg kolorów , składany na dwa razy, pakowanie w folii po 10 szt
8	Koc	kg	200		0,00	23%	0,00	obszycie oderwanych taśm na brzegach kocy, dezynfekcja,sortowanie wg kolorów i wzorów, składany na pięć razy, pakowany w folii po 5 szt.
9	Bankietówka	kg	200		0,00	23%	0,00	zszycie szwów, mocne krochmalenie, sortowanie wg kolorów i wzorów, nie składana, pakowanie w folii po 40 szt
10	Obrus kwadrat, prostokąt	kg	300		0,00	23%	0,00	zszycie szwów, prasowanie, sortowanie wg kolorów i wzorów , nawinięty na rolę przynajmniej 10 cm dłuższą niż szerokość obrusu, owinięty w folię , na opakowaniu należy podać rozmiar obrusu.
11	Obrus okrągły średnica 220-250 cm	kg	300		0,00	23%	0,00	zszycie szwów, prasowanie, sortowanie wg kolorów i wzorów , nawinięty na rolę przynajmniej 10 cm dłuższą niż szerokość obrusu, owinięty w folię , na opakowaniu należy podać rozmiar obrusu.

12	Serweta	kg	20		0,00	23%	0,00	0,00	prasowanie , złożona na 2 razy, poakowana w folii po 10 szt
13	Ścierka	kg	20		0,00	23%	0,00	0,00	składana na dwa razy, pakowana w folii po 10 szt.
14	Firana	kg	20		0,00	23%	0,00	0,00	prasowana ,złożona pojedynczo na wieszaku
15	Zasłona	kg	15		0,00	23%	0,00	0,00	prasowana ,złożona pojedynczo na wieszaku
16	Narzuta na łóżko	kg	100		0,00	23%	0,00	0,00	prasowana ,złożona pojedynczo na wieszaku
17	Falbana na stół	kg	10		0,00	23%	0,00	0,00	prasowana ,złożona pojedynczo na wieszaku
18	Pokrowiec "weselny" na krzesło	kg	200		0,00	23%	0,00	0,00	zszyć szwów, przyszyć guzików, prasowany ,złożony pojedynczo na wieszaku
19	Pokrowiec elastyczny na krzesła , stoły	kg	300		0,00	23%	0,00	0,00	zszyć szwów ,zaczepów, sortowany wg kolorów i asortymentu, pakowany w folii po 5 sztuk
20	Tiul	kg	5		0,00	23%	0,00	0,00	prasowany ,złożony na wieszaku
21	Szarfá na krzesło	kg	5		0,00	23%	0,00	0,00	prasowana ,złożona na wieszaku
22	Poduszka silikonowa	kg	50		0,00	23%	0,00	0,00	zszyć szwów, dezynfekcja , pakowana w folii pojedynczo
23	Koldra	kg	500		0,00	23%	0,00	0,00	zszyć szwów, dezynfekcja, pakowana w folii pojedynczo
24	Poduszka z pierza	kg	200		0,00	23%	0,00	0,00	zszyć szwów, dezynfekcja, pakowana w folii pojedynczo
25	Ubranie robocze	kg	50		0,00	23%	0,00	0,00	zszyć szwów, przyszyć guzików, składane w kostkę, sortowane kompletami, kolorami , pakowane w folii po 1 kpl
26	Kamizelki askuracyjne (kapoki)	szt.	50		0,00	23%	0,00	0,00	pakowane po 5 szt
27	Leżaki	szt.	100		0,00	23%	0,00	0,00	pakowane w folii po 1 szt
28	Sukno wełniane	kg	10		0,00	23%	0,00	0,00	prasowane, pakowane pojedynczo ,
29	Chodnik	m ²	200		0,00	23%	0,00	0,00	zwinęty w rulon
30	Dywan	m ²	200		0,00	23%	0,00	0,00	zwinęty w rulon

<p>Dotyczy wszystkich pozycji formularza:</p> <p>1. Asortyment uważa się za czysty , jeśli po wykonaniu usługi będzie pozbawiony wszelkich zabrudzeń, plam i zacieków.</p> <p>2. Asortyment z zabrudzeniami, plamami, niedosuszony oraz obrusy nawinięte na rolki krótsze niż szerokość obrusu nie będą odbierane , tylko automatycznie skierowane do reklamacji.</p> <p>3. Stosowane metody prania , krochmalenia , suszenia, maglowania i prasowania nie mogą powodować zmian struktury , kolorów, wymiarów i kształtu asortymentu.</p>					
<p>RAZEM</p>		<p>0,00</p>	<p>0,00</p>		

1. Łączna cena netto oferty w wysokości złotych (słownie:)

2. Łączna cena brutto oferty w wysokości złotych (słownie:)

.....

miejsowość i data

Podpis osoby (osób) upoważnionej do złożenia oferty

(Pożądany czytelny podpis albo pieczęćka z imieniem i nazwiskiem)

Cz. 8 Oddział REWITA RYNIA		USŁUGI PRALNICZE	
Pełny adres Odbiorcy (miejsce dostawy):		AMW REWITA Sp. z o.o. Oddział Rewita Rynia ul. Wczasowa 59 , 05-127 Rembelszczyzna	
Częstotliwość usług:		Dostawy trzy razy w tygodniu, dni robocze	
Godz. dostaw i odbioru		08:00-16:00	
Osoba wyznaczona do kontaktów z wykonawcami w zakresie asortymentu		Kinga Buchalska 519-406-223	

FORMULARZ OFERTOWY

Imię i nazwisko i/lub nazwa (firma) Wykonawcy	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu	
Nr telefonu	Nr faksu
URL: http://	E-mail:
Organ rejestrowy	Rejestr nr:
NIP nr	REGON Nr
Bank:	Nr rachunku

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu nr RWT/PZP/3/2019 w trybie przetargu nieograniczonego na usługi pralnicze dla: AMW Rewita Sp. z o. o., 03-310 Warszawa, ul. św. J. Odroważy 15
CZĘŚĆ 8 Oddział Rewita Rynia oferujemy zgodnie z treścią SIWZ świadczenie usług pralniczych zgodnie z asortymentem określonym poniżej

Wykaz oferowanych usług (specyfikacja) usług pralniczych w okresie 12 miesięcy od daty obowiązywania umowy.

Lp	Asortyment	Ilość szt	Jm	Ilość w kg	Cena netto za 1 kg w zł	Wartość netto w zł	Stawka VAT	Wartość brutto	Uwagi	
										a
1	Poszwa na koldre	10 000	kg	9500		0,00	23%	0,00	krochmalenie, maglowanie, sortowanie wg kolorów, składana na pięć razy, kostka (36x28cm) , pakowana po 10 szt	

21	Ubranie robocze gastronomiczne (bluza kucharska, spodnie, zapaska, czepek kucharski itp.)	300	kg	150		0,00	23%	0,00	0,00	składane w kostkę, sortowane kompletami, kolorami , pakowane po 1 kpl
RAZEM										
						0,00		0,00	0,00	

1. Łączna cena netto oferty w wysokości :

2. Łączna cena brutto oferty w wysokości :

Data.....

.....
Podpis osoby (osób) upoważnionej do złożenia oferty

(Pożądaný czytelny podpis albo pieczętka
z imieniem i nazwiskiem)

CZEŚĆ 9 Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Solina	
Pełny adres Odbiorcy (miejsce dostawy):	AMW REWITA Sp. z o.o ODDZIAŁ REWITA SOLINA Adres: 38-612 SOLINA
Częstotliwość dostaw:	Dostawy sukcesywne nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu, w dni robocze
Godziny dostaw:	8:00 - 14:00
Osoba wyznaczona do kontaktów z wykonawcami w zakresie asortymentu	Waldemar Stochniałek, tel. 13 4701 185

FORMULARZ OFERTOWO-CENOWY

Imię i nazwisko i/lub nazwa (firma) Wykonawcy	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu	
Nr telefonu	Nr faksu
URL: http://	E-mail:
Organ rejestrowy	Rejestr nr:
NIP nr	REGON Nr
Bank:	Nr rachunku

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu nr sprawy: RWT/PZP/3/2019 w trybie przetargu nieograniczonego na usługi pralnicze dla Oddziałów AMW REWITA Sp. z o.o. 03-310 Warszawa, ul. św. J. Odrowąża 15 - Oddział Rewita Solina, oferujemy zgodnie z treścią SIWZ usługi i ich ceny jednostkowe w poniższej specyfikacji asortymentowej.

Wykaz oferowanych usług w okresie 12 m-cy od daty obowiązywania umowy								
Lp	Asortyment	Jm.	Ilość	Cena netto	Wartość netto w zł	Stawka VAT w %	Wartość brutto w zł.	Uwagi
a	b	c	d	e	f	g	h	i
1	Poszwa na koldre	kg	7 000		0,00	23%	0,00	Każdorazowo krochmalone, prasowane oraz raz na kwartał wybielane, pakowane w przezroczyste worki po 10 sztuk.

Lp	Asortyment	Jm.	Ilość	Cena netto	Wartość netto w zł	Stawka VAT w %	Wartość brutto w zł.	Uwagi
a	b	c	d	e	f	g	h	i
2	Prześcieradło	kg	4 000		0,00	23%	0,00	Każdorazowo krochmalone, prasowane oraz raz na kwartał wybielane, pakowane w przezroczyste worki po 20 sztuk.
3	Poszewka duża	kg	1 500		0,00	23%	0,00	Każdorazowo krochmalone, prasowane oraz raz na kwartał wybielane, pakowane w przezroczyste worki po 30 sztuk.
4	Ręcznik frotte 50x100	kg	4 000		0,00	23%	0,00	Pakowane w przezroczyste worki po 20 sztuk
5	Obrusy	kg	842		0,00	23%	0,00	Pakowane w przezroczyste worki po 10 sztuk
6	Mata łazienkowa	kg	80		0,00	23%	0,00	Pakowane w przezroczyste worki po 20 sztuk
7	Ręcznik biały 70x140	kg	1 200		0,00	23%	0,00	Pakowane w przezroczyste worki po 10 sztuk
8	Koc	kg	700		0,00	23%	0,00	Pakowane w przezroczyste worki po 5 sztuk
9	Serwetki bankietowe	kg	100		0,00	23%	0,00	Pakowane w przezroczyste worki po 20 sztuk

Lp	Asortyment	Jm.	Ilość	Cena netto	Wartość netto w zł	Stawka VAT w %	Wartość brutto w zł.	Uwagi
a	b	c	d	e	f	g	h	i
10	Ręcznik frotte 70x140	kg	200		0,00	23%	0,00	Pakowane w przezroczyste worki po 10 sztuk
RAZEM								
								0,00

1. Łączna cena netto oferty w wysokościzłotych (słownie:

2. Łączna cena brutto oferty w wysokości złotych (słownie:

Miejscowość i data

.....

Podpis osoby (osób) upoważnionej do występowania
w imieniu Wykonawcy
(Pożądaný czytelny podpis albo pieczętka
z imieniem i nazwiskiem)

Cz. 10 Usługi pralnicze dla Oddziału REWITA ZAKOPANE

USŁUGI PRALNICZE

Pełny adres Odbiorcy (miejsce dostawy):	AMW REWITA Sp. z o.o. Oddział Rewita Zakopane; ośrodek Kościelisko - Nędzy Kubińska 101, 34-511 Kościelisko - magazyn; ośrodek "Przyjaźń" - Tętmajera 27, 34-500 Zakopane - magazyn
Częstotliwość usług:	Nie rzadziej niż 3 razy w tygodniu, w dni robocze.
Godz. dostaw i odbioru	od 8:00 do 14:00
Osoba wyznaczona do kontaktów z wykonawcami w zakresie asortymentu	Karolina Maryniarczyk tel. 512 804 847

FORMULARZ OFERTOWO CENOWY

Imię i nazwisko i/lub nazwa (firma) Wykonawcy	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu	
Nr telefonu	Nr faksu
URL: http://	E-mail:
Organ rejestrowy	Rejestr nr:
NIP nr	REGON Nr
Bank:	Nr rachunku

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu nr RWT/PZP/3/2019 w trybie przetargu nieograniczonego na usługi pralnicze dla: AMW Rewita Sp. z o.o., 03-310 Warszawa, ul. św. J. Odrowąża 15
CZEŚĆ 10 Oddział Rewita Zakopane oferujemy zgodnie z treścią SIWZ świadczenie usług pralniczych zgodnie z asortymentem określonym poniżej

Wykaz oferowanych usług (specyfikacja) usług pralniczych w okresie 12 miesięcy od daty obowiązywania umowy.

Lp	Asortyment	Ilość szt	Jm	Ilość w kg	Cena netto za 1 kg w zł	Wartość netto w zł		Stawka VAT	Wartość brutto	Uwagi
						c	e			
1	Poszwa na koc/ kołdrę	15 000	kg	15000		0,00	0,00	23%	0,00	
2	Prześcieradło	15 000	kg	7500		0,00	0,00	23%	0,00	
3	Poszewka duża	17 500	kg	3500		0,00	0,00	23%	0,00	
4	Poszewka mała	12 000	kg	1200		0,00	0,00	23%	0,00	

5	Ręcznik frotte mały	15 000	kg	3000	0,00	23%	0,00	0,00	
6	Ręcznik frotte średni	25 000	kg	10000	0,00	23%	0,00	0,00	
7	Narzuta na fotel	500	kg	250	0,00	23%	0,00	0,00	
8	Narzuta na łóżko	1 000	kg	1500	0,00	23%	0,00	0,00	
9	Koc	230	kg	550	0,00	23%	0,00	0,00	
10	Kołdra	667	kg	2000	0,00	23%	0,00	0,00	
11	Obrus na stół	8 000	kg	4000	0,00	23%	0,00	0,00	
12	Obrus bankietowy	1 660	kg	2500	0,00	23%	0,00	0,00	
13	Serweta na stół 90x90	4 285	kg	1500	0,00	23%	0,00	0,00	
14	Serwetka bankietowa 50x50	5 000	kg	1000	0,00	23%	0,00	0,00	
15	Serwetka 80x80	6 000	kg	1200	0,00	23%	0,00	0,00	
16	Ścierka (ręcznik bawełniany)	8 000	kg	800	0,00	23%	0,00	0,00	
17	Serweta do chleba	8 000	kg	800	0,00	23%	0,00	0,00	
RAZEM								0,00	0,00

1. Łączna cena netto oferty w wysokości złotych (słownie:)

2. Łączna cena brutto oferty w wysokości złotych (słownie:)

Miejscowość i data

.....
 Podpis osoby (osób) upoważnionej do złożenia oferty
 (Pożądany czytelny podpis albo podpis i pieczęć
 z imieniem i nazwiskiem)



AMW REWITA

Załącznik nr 16 do SIWZ

Umowa nr powierzenia przetwarzania danych osobowych

zwana dalej „Umową” zawarta w Warszawie w dniu roku pomiędzy:

(w zależności od formy prawnej Wykonawcy uzupełnić jedno z poniższych)

... z siedzibą w ... (...), przy ..., zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd ..., Wydział ... Gospodarczy KRS, pod numerem ..., NIP ..., REGON ..., kapitał zakładowy w całości wniesiony i opłacony w wysokości ... zł, reprezentowaną zgodnie z zasadami reprezentacji ujawnionymi w KRS lub na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia roku, stanowiącego wraz z wydrukiem z KRS Załącznik nr 1 do Umowy, przez:

1.;
2.;

... prowadząca/ym działalność gospodarczą pod firmą ..., z głównym miejscem wykonywania działalności oraz adresem do doręczeń w ... (...), przy ..., wpisana/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP ..., REGON ..., reprezentowana/m osobiście albo przez pełnomocnika przedsiębiorcy ujawnionego w CEIDG lub na podstawie pełnomocnictwa nr ... z dnia ..., stanowiącego Załącznik nr 1 do Umowy,

zwana dalej „Zleceniodawcą”,

a

AMW REWITA Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (03-310), przy ul. Św. Jacka Odrowąża 15, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, Wydział XIII Gospodarczy KRS, pod numerem 0000394569, NIP 701-030-24-56, REGON 142990254, kapitał zakładowy 534 072 000,00 zł, reprezentowaną zgodnie z zasadami reprezentacji ujawnionymi w KRS, przez osoby wskazane na stronie z podpisami, zwaną/ym dalej „Zleceniobiorcą”;

zwane dalej pojedynczo „Stroną”, a łącznie „Stronami”.

§ 1.

[Definicje]

1. „Zleceniobiorca” lub „Podmiot przetwarzający” – podmiot, któremu powierzono przetwarzanie danych osobowych na mocy Umowy ze Zleceniodawcą;
2. „Administrator” – organ, jednostka organizacyjna, podmiot lub osoba, decydujące o celach i środkach przetwarzania danych osobowych;
3. „Zbiór danych” – każdy posiadający strukturę zestaw danych o charakterze osobowym, dostępnych według określonych kryteriów, niezależnie od tego, czy zestaw ten jest rozproszony lub podzielony funkcjonalnie;
4. „Przetwarzanie danych” – zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie;
5. „RODO” – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

Strona
1 z 5

AMW REWITA Sp. z o.o.



AMW REWITA

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);

6. „Inny podmiot przetwarzający” lub „Podzleceniobiorca” – podmiot, któremu Zleceniobiorca powierzył w imieniu Administratora w całości lub częściowo przetwarzanie danych osobowych;
7. „UODO” – Urząd Ochrony Danych Osobowych.

§ 2.

[Przedmiot Umowy]

1. Przedmiotem Umowy jest powierzenie Zleceniobiorcy przez Zleceniodawcę przetwarzania Zbiorów danych.
2. Celem powierzenia jest świadczenie przez Zleceniodawcę na rzecz Zleceniobiorcy usług pralniczych.
3. Zakres Przetwarzania danych obejmuje dane osobowe: pracowników i podwykonawców Zleceniodawcy.
4. Charakter Przetwarzania danych dotyczy przetwarzania w formie: papierowej, przy wykorzystaniu systemów informatycznych lub systemów monitoringu wizyjnego/głosowego.

§ 3.

[Zobowiązania Zleceniobiorcy]

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się Przetwarzać dane wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w Umowie.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się przed przystąpieniem do Przetwarzania danych wdrożyć i utrzymywać przez czas przetwarzania wszelkie środki techniczne i organizacyjne, wymagane prawnie, zwłaszcza w RODO.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się przed przystąpieniem do Przetwarzania danych spełnić wymagania określone w przepisach, zwłaszcza w RODO.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się współpracować ze Zleceniodawcą w zakresie udzielania odpowiedzi na żądania osoby, której dane dotyczą, opisane w Rozdziale III RODO (w szczególności informowanie i przejrzysta komunikacja, prawo dostępu, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania i przenoszenia, sprzeciwu, zautomatyzowane podejmowanie decyzji).
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się do pomocy Zleceniodawcy w wywiązaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO (w szczególności dla bezpieczeństwa przetwarzania, zgłaszania naruszenia ochrony danych osobowych UODO, zawiadamiania osoby, której dane dotyczą o naruszeniu ochrony danych osobowych, przeprowadzania oceny skutków dla ochrony danych osobowych, konsultacji z UODO).
6. Zleceniobiorca zobowiązuje się do udostępnienia Zleceniodawcy wszelkich informacji niezbędnych do wykazania spełnienia obowiązków spoczywających na Zleceniobiorcy oraz umożliwi Zleceniodawcy lub audytorowi upoważnionemu przez Zleceniodawcę przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, współpracując przy działaniach sprawdzających i naprawczych.

§ 4.

[Szczegółowe zobowiązania Zleceniobiorcy]

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do nadzoru nad przestrzeganiem zasad ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami prawa lub wyznacza do tego Inspektora Ochrony Danych.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się dopuszczać do przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie osoby posiadające upoważnienie.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zapewnienia kontroli nad tym, jakie dane osobowe, kiedy i przez kogo zostały do zbioru wprowadzone oraz komu są przekazywane.
4. Zleceniobiorca gwarantuje, że każda osoba realizująca Umowę zobowiązana jest do bezterminowego zapewnienia poufności danych osobowych przetwarzanych w związku z wykonywaniem Umowy, a w szczególności do tego, że nie będzie przekazywać, ujawniać i udostępniać tych danych osobom nieuprawnionym. Jednocześnie każda osoba realizująca Umowę zobowiązana jest do zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych.



AMW REWITA

5. Zleceniobiorca deklaruje stosowanie środków technicznych i organizacyjnych określonych w art. 32 RODO, jako adekwatnych do zidentyfikowanego ryzyka naruszenia praw lub wolności powierzonych danych osobowych, a w szczególności:
- a) pseudonimizację i szyfrowanie danych osobowych;
 - b) zdolność do ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów i usług przetwarzania;
 - c) zdolność do szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego;
 - d) regularne testowanie, mierzenie i ocenianie skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania;
 - e) stosować ochronę powierzonych danych przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem (zniszczeniem, utraceniem, zmodyfikowaniem, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych) oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem, za pomocą odpowiednich środków technicznych lub organizacyjnych („integralność i poufność”);
 - f) po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych do zgłoszenia tego Zleceniodawcy bez zbędnej zwłoki. Informacja przekazana Zleceniodawcy powinna zawierać co najmniej:
 - i. opis charakteru naruszenia oraz – o ile to możliwe – wskazanie kategorii i przybliżonej liczby osób, których dane zostały naruszone i ilości/rodzaju danych, których naruszenie dotyczy;
 - ii. opis możliwych konsekwencji naruszenia;
 - iii. opis zastosowanych lub proponowanych do zastosowania przez Zleceniobiorcę środków w celu zaradzenia naruszeniu, w tym minimalizacji jego negatywnych skutków.

§ 5.

[Dodatkowe zobowiązania Zleceniobiorcy]

1. Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania wszystkich lub choćby części czynności Umowy innemu podmiotowi (Podzleceniobiorcy) bez uprzedniej pisemnej zgody Zleceniodawcy.
2. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy, Zleceniobiorca zobowiązuje się w terminie 7 dni zwrócić Zleceniodawcy powierzone Zbiory danych i trwale usunąć je z wszystkich nośników, zarówno w wersji elektronicznej jak i papierowej. Zobowiązanie obejmuje również te podmioty, które przetwarzają dane na zlecenie Zleceniobiorcy, jako Podzleceniobiorcy.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się w ciągu 7 dni od daty usunięcia danych przekazać Zleceniodawcy protokoły zniszczenia Zbiorów danych osobowych.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do udostępnienia dokumentów regulacyjnych dotyczących ochrony danych osobowych, w tym instrukcji zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych na żądanie Zleceniodawcy, jeżeli taką dokumentację prowadzi.
5. Zleceniodawca zastrzega możliwość przeprowadzenia kontroli Zleceniobiorcy w zakresie ochrony danych osobowych, w celu weryfikacji przestrzegania wymagań wynikających z Umowy. Kontrola taka może się odbywać w godzinach pracy po uprzednim powiadomieniu Zleceniobiorcy.
6. Po kontroli Zleceniodawca może przekazać Zleceniobiorcy pisemne zalecenia pokontrolne wraz z terminem ich realizacji.
7. Zleceniobiorca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zleceniodawcy o jakimkolwiek postępowaniu administracyjnym lub sądowym, decyzji administracyjnej, orzeczeniu, zapowiedzianych kontrolach i inspekcjach, jeśli dotyczą one danych osobowych powierzonych przez Zleceniodawcę.

§ 6.

[Odpowiedzialność i kary]



AMW REWITA

1. Zleceniobiorca przyjmuje do wiadomości, iż podczas realizacji Umowy w zakresie przestrzegania przepisów prawa określonych w RODO oraz innych aktach prawnych dotyczących ochrony danych osobowych, ponosi odpowiedzialność jak Zleceniodawca.
2. Zleceniobiorca przyjmuje do wiadomości, iż w związku z realizacją Umowy może być poddany kontroli zgodności przetwarzania danych przez UODO.
3. Zleceniobiorca odpowiada za wszelkie wyrządzone osobom trzecim szkody, które powstały w związku z nienależytym przetwarzaniem przez niego powierzonych danych osobowych.
4. W przypadku naruszenia przepisów w RODO oraz innych aktów prawnych dotyczących ochrony danych osobowych, w ramach realizacji Umowy z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, w następstwie którego Zleceniodawca zostanie zobowiązany do wypłaty odszkodowania lub ukarany grzywną, prawomocnym wyrokiem lub decyzją właściwego organu, Zleceniobiorca zobowiązuje się do zwrotu równowartości odszkodowania lub grzywny poniesionych przez Zleceniodawcę.
5. W przypadku naruszenia postanowień § 3 Umowy, Zleceniodawca może obciążyć Zleceniobiorcę karą umowną w wysokości 10.000 zł (dziesięć tysięcy złotych) za każde naruszenie.
6. W przypadku niezrealizowania przez Zleceniobiorcę w terminie zaleceń pokontrolnych, o których mowa w § 5 ust. 5-6 Umowy, Zleceniodawca może obciążyć Zleceniobiorcę karą umowną w wysokości 10.000 zł (dziesięć tysięcy złotych).

§ 7.

[Czas trwania]

1. Umowa zostaje zawarta na czas trwania umowy, w związku z którą została ona zawarta, tj. umowy nr z dnia
2. Umowa zostać wypowiedziana z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Zleceniodawca może wypowiedzieć Umowę o współpracy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku wystąpienia któregośkolwiek z opisanych poniżej przypadków:
 - a) rażącego naruszenia przez Zleceniobiorcę postanowienia Umowy;
 - b) wyrządzenia przez Zleceniobiorcę przy wykonaniu Umowy szkody Zleceniodawcy lub osobie, której dane Zleceniobiorca przetwarza na mocy Umowy;
 - c) wszczęcia przez UODO postępowania przeciw Zleceniobiorcy w związku z naruszeniem przepisów o ochronie danych osobowych.

§ 8.

[Postanowienia końcowe]

1. Wszelkie zmiany Umowy powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową, zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy o ochronie danych osobowych, zwłaszcza RODO, przepisy Kodeksu Cywilnego i inne właściwe przepisy.
3. W razie sporu, Strony będą dążyć do jego polubownego załatwienia, a w ostateczności poddadzą powstały spór pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla Zleceniodawcy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zleceniodawca

Zleceniobiorca



AMW REWITA

(W zależności od rodzaju umowy, podpisuje właściwa jednostka organizacyjna)

Departament Inwestycji	Departament Kadr	Departament Kontrologu	Departament Księgowości
Departament Mienia	Departament Organizacyjny	Departament Prawny	Departament Promocji