



AMW REWITA

ZATWIERDZAM

Kościelisko, dn.04.10.2018

DYREKTOR
Oddział Rewita Zakopane
Krzysztof Kotrys

ZAPYTANIE OFERTOWE

w postępowaniu o udzielenie zamówienia, którego wartość nie przekracza kwoty określonej w art. 4 pkt 8 Prawa zamówień publicznych (Dz.U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.).

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ww. ustawy.

Niniejsze zapytanie ofertowe stanowi zaproszenie do złożenia ofert i nie stanowi oferty w rozumieniu kodeksu cywilnego.

I. NAZWA, ADRES ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Zamawiający: AMW REWITA Sp. z o.o. Oddział Rewita Zakopane

Adres: ul. Nędzy-Kubińca 101, 34-511 Kościelisko

Godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek – piątek 8:00 – 15:00

tel.: 18 20 79 300; faks: 18 20 79 312.

www.rewita.pl email: zakopane@rewita.pl

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu pn: „**Oprawa spotkań folklorystycznych w 2019 roku w Ośrodku Rewita w Kościelisku**”

Nr sprawy: RWT/OZKP/272/REG/10/2018

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Specyfikacja głównych wymagań:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia:
 - a) Przedmiotem zamówienia jest usługa dotycząca oprawy spotkań folklorystycznych, które będą miały miejsce w 2019 roku na terenie ośrodka czasowego „Kościelisko” należącym do AMW Rewita Sp. z o.o., Oddział Rewita Zakopane, ul. Nędzy-Kubińca 101, 34-511 Kościelisko.
 - b) Ośrodek w Kościelisku planuje organizację spotkań folklorystycznych wyłącznie dla gości ośrodka głównie w trakcie trwania ferii zimowych, wakacji letnich oraz dla uczestników konferencji w 2019 roku.
 - c) Pod pojęciem oprawy folklorystycznej rozumie się: występ kapeli góralskiej, występ kapeli góralskiej wraz z gawędziarzem, występ pary tanecznej, Góralskie Śpasy, nagłośnienie.
 - d) Czas trwania jednego spotkania – minimum 2 godziny. Terminy spotkań oraz zakres usług będzie ustalał Zamawiający wg. bieżących potrzeb.
 - e) Osoby przewidziane do realizacji umowy powinny być dyspozycyjne 7 dni w tygodniu.



AMW REWITA

- f) Niezbędne instrumenty muzyczne, urządzenia i aparatury wykorzystywane do realizacji zadania są po stronie oferenta.
 - g) Zamawiający nie dopuszcza do realizacji niniejszego zadania podwykonawców.
2. Projekt umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.
 3. Termin (przedział czasowy) wykonania zamówienia: 01.01. – 31.12.2019.
 4. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni.
 5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

III. WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY

1. Wypełniony i podpisany przez wykonawcę formularz ofertowy - wzór formularza stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.
2. Referencje z okresu minimum 2 lat.
3. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
4. Ubezpieczenie OC.
5. Podpisany wzór umowy.

IV. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy mogą przekazywać:
 - 1) pisemnie na adres podany w rozdziale I powyżej,
 - 2) e-mailem: k.maryniarczyk@rewita.pl

V. OSOBY PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO KONTAKTU I POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest w sprawach proceduralnych i merytorycznych: Karolina Maryniarczyk, tel. 18 20 79 300 wew. 3203/fax: 18 20 79312; e-mail: k.maryniarczyk@rewita.pl
2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie Zapytania ofertowego w godzinach pracy zamawiającego podanych w rozdziale I powyżej.

VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony Formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania**, zawierający w szczególności: wskazanie



AMW REWITA

oferowanego przedmiotu zamówienia, jednostkową cenę ofertową usługi, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień wzoru umowy bez zastrzeżeń

- Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
- W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
- Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję.
- Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści zapytania.
- Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiają jej samoistną dekompletację).
- Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

AMW REWITA Sp. z o.o. Oddział Rewita Zakopane

„Oprawa spotkań folklorystycznych w 2019 roku w Ośrodku Rewita w Kościelisku”

nr sprawy: RWT/OZKP/272/REG/10/2018

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

- Wszelkie błędne oznaczenia oferty (koperty) obciążają Wykonawcę, z tytułu których nie ma on prawa do żadnych roszczeń wobec Zamawiającego.
- Ofertę należy złożyć **do dnia 15.10.2018 r. do godz. 12:00** w siedzibie Zamawiającego, tj. Oddział Rewita Zakopane ul. Nędzy-Kubińca 101, 34-511 Kościelisko – sekretariat.
- Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- Zamawiający dokona otwarcia ofert cenowych po terminie ich składania.
- Jeżeli nie zostanie złożona żadna oferta/oferta niepodlegająca odrzuceniu zamawiający unieważni postępowanie.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do przerwania zapytania ofertowego na każdym jego etapie, bez podania przyczyny i bez prawa do roszczeń z tego tytułu ze strony Wykonawcy.

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- W formularzu ofertowym (załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego) należy przedstawić cenę netto i brutto przedmiotu zamówienia oraz kwotę podatku VAT.
- Wartość cenową należy wpisać w polskich złotych z precyzją do dwóch miejsc po przecinku.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia dodatkowych negocjacji warunków udzielenia zamówienia po otrzymaniu ofert (cena i inne kryteria wyboru oferty).**



AMW REWITA

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT

Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który zaoferuje najniższą cenę brutto za wykonanie zamówienia.

IX. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH

Rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.

X. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający, po dokonaniu wyboru oferty, powiadomi o wynikach wyboru wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty w jednej z form przewidzianych w rozdziale IV ust. 2 powyżej.
2. W przypadku unieważnienia postępowania zamawiający powiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty.
3. Zamawiający zawrze umowę po przekazaniu zawiadomienia o wyborze oferty.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, z zastrzeżeniem ust. 3 w rozdziale VI powyżej.
5. Zamawiający przekazuje projekt umowy (załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego, określającej warunki wykonania zamówienia. Zamawiający będzie żądał, aby umowa została zawarta na warunkach określonych w tym projekcie.
6. Do umów zawartych w wyniku udzielenia zamówienia poniżej 30 000,00 euro stosowane będą przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. 64.16.93 z późn.zm.)

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Projekt umowy.

Karolina Maryniarczyk
Kierownik Działu Obsługi Gości

Oddział Rewjta Zakopane

.....
(podpis osoby wyznaczonej do przeprowadzenia postępowania)

FORMULARZ OFERTOWY

OFERTA
złożona przez:

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego p.n.:

„Oprawa spotkań folklorystycznych w 2019 roku w Ośrodku Rewita w Kościelisku”

(postępowanie nr RWT/OZKP/272/REG/10/2018)

A. DANE WYKONAWCY:

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:

Wykonawca/Wykonawcy:.....

Adres:.....

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:.....

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

faks.....

e-mail.....

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):

B. OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA*: *wypełnić.....***C. JEDNOSTKOWA CENA OFERTOWA:**Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za **CENĘ JEDNOSTKOWĄ, różną dla zakresu usługi**

| Nazwa przedmiotu zamówienia | Cena za przedmiot zamówienia (netto) | Wartość podatku VAT | Cena za przedmiot zamówienia (brutto) |
|---|--------------------------------------|---------------------|---------------------------------------|
| Występ kapeli góralskiej | | | |
| Występ kapeli góralskiej z gawędziarzem | | | |
| Występ pary tanecznej | | | |
| Góralskie Śpasy | | | |
| Nagłośnienie | | | |

D. OŚWIADCZENIA:

- zamówienie zostanie zrealizowane w terminie określonym we wzorze umowy z uwzględnieniem szczegółowych warunków zamówienia.
- zapoznaliśmy się ze wzorem umowy i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte;
- uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
- akceptujemy warunki zapłaty wskazane we wzorze Umowy

E. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:

- zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest
.....
e-mail:tel./fax:

F. SPIS TREŚCI:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

-
-
-

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
pieczęć Wykonawcy.....
Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy



AMW REWITA

Umowa nr na oprawę spotkań folklorystycznych

zwaną dalej „Umową”, zawarta w, w dniu roku, pomiędzy:

AMW REWITA Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (03-310), przy ul. Św. Jacka Odrowąża 15, zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, Wydział XIII Gospodarczy KRS, pod numerem 0000394569, NIP 701-030-24-56, REGON 142990254, kapitał zakładowy 534 072 000,00 zł, reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia roku, przez:

.....
zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą w (... -), przy ul., zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd, Wydział ... Gospodarczy KRS, pod numerem, NIP, REGON, kapitał zakładowy w całości wniesiony i opłacony w wysokości ... zł, reprezentowaną zgodnie z zasadami reprezentacji ujawnionymi w KRS lub na podstawie pełnomocnictwa nr ... z dnia roku, stanowiącego wraz z wydrukiem z KRS **Załącznik nr 1** do Umowy, przez:

1.;
2.;

zwanym dalej „Wykonawcą”,

zwane dalej pojedynczo „Stroną”, a łącznie „Stronami”.

Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania w trybie otwartym, na podstawie regulaminu wewnętrznego Zamawiającego – **nr sprawy RWT/OZKP/272/REG/10/2018** o następującej treści:

§ 1.

[Przedmiot Umowy]

1. Przedmiotem Umowy jest oprawa spotkań folklorystycznych w 2019 r. w ośrodku wczasowym „Kościelisko” należącym do Zamawiającego - Oddział Rewita Zakopane, ul. Nędzy-Kubińca 101, 34-511 Kościelisko.
2. Pod pojęciem oprawy folklorystycznej rozumie się występ kapeli góralskiej, występ kapeli góralskiej wraz z wodzirejem, występ par tanecznych, Góralskie Śpasy, nagłośnienie.

§ 2.

[Sposób świadczenia usług]

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć Zamawiającemu usługi o których mowa w § 1. Umowy, w terminach wskazanych przez Zamawiającego, zgodnie z zamówieniem przesłanym Wykonawcy przez Zamawiającego za pośrednictwem faksu, drogą elektroniczną lub telefonicznie.
2. Zamawiający planuje przeprowadzenie spotkań folklorystycznych tylko dla gości ośrodka „Kościelisko” przede wszystkim w trakcie trwania ferii zimowych, wakacji letnich oraz konferencji w 2019 roku.
3. Czas trwania jednego spotkania – minimum 2 godziny.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane uprawnienia do prowadzenia działalności w związku z przedmiotem Umowy oraz dysponuje stosownym doświadczeniem, możliwościami technicznymi oraz finansowymi do należytej realizacji Umowy. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot Umowy wykonywany będzie za pośrednictwem osób posiadających niezbędne kwalifikacje do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z przyjętymi standardami, przepisami prawa i w sposób zapewniający jego terminowe wykonanie. Kadra przewidziana do realizacji usług powinna być dyspozycyjna 7 dni w tygodniu.
5. Niezbędne instrumenty muzyczne, urządzenia i aparatury, wykorzystywane do realizacji zadania są po stronie Wykonawcy.

Strona
1 z 3

AMW REWITA Sp. z o.o.



AMW REWITA

§ 3.

[Ubezpieczenie Wykonawcy]

1. Wykonawca zobowiązuje się, że przez cały okres obowiązywania Umowy będzie posiadał aktualną polisę ubezpieczeniową OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej z rozszerzonym zakresem ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej ubezpieczonego, za szkody osobowe lub rzeczowe wyrządzone przez świadczone usługi na wartość co najmniej równą wartości Umowy. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu aktualną polisę ubezpieczeniową potwierdzającą ubezpieczenie i przedstawić jej odnowienie najpóźniej na trzy dni przed upływem ważności dotychczasowej pod rygorem odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym.
2. Kopia polisy ubezpieczeniowej stanowi **Załącznik nr 4** do Umowy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie usług, w tym za czynności wykonywane w procesie realizacji usługi przez osoby trzecie na zlecenie Wykonawcy. Wykonawca odpowiada za szkody w mieniu Zamawiającego powstałe na skutek zaniechania lub zaniedbań w wykonywaniu usług przez osoby, którymi Wykonawca posłużył się przy wykonaniu zamówienia.
4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności materialnej za szkody i straty powstałe z winy uczestników.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za osoby, którymi posługuje się w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy i w razie wyrządzenia przez nie szkody zobowiązany jest do jej niezwłocznego naprawienia.

§ 4.

[Wynagrodzenie]

1. Maksymalna wartość Umowy wynosi brutto: PLN (słownie: złotych, 00/100), tj.: wartość netto: PLN (słownie: złotych, 00/100) oraz podatek VAT: PLN (słownie: złotych, 00/100).
2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją postanowień Umowy, w tym koszt usługi, należne podatki oraz wszelkie inne koszty niewymienione, a niezbędne do właściwej realizacji przedmiotu Umowy.
3. Strony ustalają, że okresem rozliczeniowym będzie miesiąc kalendarzowy. Wykonawca sporządzi każdorazowo w danym miesiącu kalendarzowym, zestawienie, w którym wskaże liczbę przeprowadzonych godzin w danym terminie. Na podstawie zaakceptowanego zestawienia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca wystawi fakturę. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wynagrodzenie w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5.

[Okres obowiązywania Umowy]

Umowa została zawarta na czas określony od dnia 01.01.2019 roku do dnia 31.12.2019 roku.

§ 6.

[Wypowiedzenie, odstąpienie od Umowy]

1. Każda ze Stron jest uprawniona do wypowiedzenia Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zaprzestania naruszeń, w przypadku wystąpienia jednej z niżej wymienionych przesłanek:
 - a) uchybienia przez Wykonawcę terminowi świadczenia usługi;
 - b) zaniechania realizacji usługi usług z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca;
 - c) naruszenia norm jakościowych świadczonych usług.
3. Odstąpienie umowne opisane w ustępach poprzedzających nie ogranicza prawa Zamawiającego do odstąpienia od Umowy na zasadach przewidzianych w kodeksie cywilnym. W przypadku odstąpienia umownego lub na podstawie kodeksu cywilnego, Wykonawca ma prawo wyłącznie do wynagrodzenia należnego za wykonaną i potwierdzoną przez Zamawiającego część Umowy.



AMW REWITA

§ 7.

[Kary umowne]

- Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z winy Wykonawcy w wysokości..... (słownie: złotych, 00/100);
 - opóźnienia rozpoczęcia świadczenia przedmiotu Umowy - w wysokości PLN za każdy przypadek;
 - zaistnienia nieuzasadnionych przerw w świadczeniu przedmiotu Umowy – w wysokości PLN za każdy przypadek.
- W przypadkach określonych w ust. 1 lit b), c) kary umowne podlegają łączeniu.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w kodeksie cywilnym w przypadku, jeśli szkoda wynikła z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone.
- Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych należnych Zamawiającemu na mocy powyższych postanowień z należności za świadczone usługi.

§ 8.

[Postanowienia końcowe]

- Strony wyznaczają niżej wymienione osoby, jako osoby uprawnione do kontaktowania się w związku z realizacją Umowy:
 - w imieniu Zamawiającego: *(imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., mail)*.....;
 - w imieniu Wykonawcy – *(imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., mail)*.....
- Osoby odpowiedzialne mają prawo do składania wszelkich oświadczeń związanych z realizacją Umowy, za wyjątkiem składania oświadczeń woli, chyba że inaczej w Umowie zastrzeżono.
- Przeniesienie praw i obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy na osoby trzecie wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
- Wszelkie zmiany, rozwiązanie, wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- Spory powstałe w związku z realizacją Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
- W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.
- Wszelkie załączniki do Umowy, stanowią jej integralną część.
- Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i dwóch dla Zamawiającego.
Lista załączników:
 - Załącznik nr 1 – aktualny wydruk z CEIDG lub KRS Wykonawcy;
 - Załącznik nr 2 – Zapytanie ofertowe;
 - Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy;
 - Załącznik nr 4 – Kopia polisy ubezpieczeniowej.

Zamawiający

Wykonawca

.....
(pieczętka i podpis)

.....
(pieczętka i podpis)

(W zależności od rodzaju umowy, podpisuje właściwa jednostka organizacyjna)

| Dział Gastronomiczny | Dział Obsługi Gościa | Dział Techniczny | Zespół Administracyjny |
|----------------------|----------------------|------------------|------------------------|
| | | | |