**Załącznik nr 5**

do umowy nr ……………………….. z dnia …………….. roku

**Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego**

Miejsce dokonania odbioru: ………………………………………………..…………………………...…

Data dokonania odbioru: ………………………………………………...…………………………...…

Ze strony Zamawiającego: …………………………………………………………...……………………

Ze strony Wykonawcy:……………………………………………………………………………….……

*(nazwa adres, imi*ę *i nazwisko osoby upowa*ż*nionej)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa artykułu** | **Ilość (szt.)** | **Uwagi** |
| 1. | Plecak |  |  |
| 2. | Przenośna pamięć USB |  |  |
| 3. | Zestaw piśmienniczy PARKER |  |  |
| 4. | Smycz reklamowa |  |  |
| 5. | Skórzany portfel damski |  |  |
| 6. | Skórzany portfel męski |  |  |
| 7. | Torba sportowa |  |  |
| 8. | Apaszka damska |  |  |
| 9. | Krawat męski |  |  |
| 10. | Power Bank |  |  |
| 11. | Torba papierowa M |  |  |
| 12. | Torba papierowa L |  |  |
| 13. | Filiżanka ze spodkiem |  |  |
| 14. | Czekoladowa bombonierka |  |  |
| 15. | Scyzoryk Victorinox |  |  |

Potwierdzenie kompletności dostawy:

· TAK\*

· NIE\* -

zastrzeżenia …………….……………………………………………………………………………….…..…....…….………………………………..………………………………………………………………….……..…………………………………………………………………………….……………………………………….….……………………………..………………………………………………………………….…

**Zamawiający: Wykonawca:**