



AMW REWITA

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego
Wzór umowy

Umowa nr.....
na dostawę wyposażenia kuchennego

zwana dalej „Umową”, zawarta w Kościelisku w dniu roku, pomiędzy:

AMW REWITA Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (03-310), przy ul. Św. Jacka Odrowąża 15, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, Wydział XIII Gospodarczy KRS, pod numerem 0000394569, NIP 701-030-24-56, REGON 142990254, kapitał zakładowy 534 072 000,00 zł, reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia roku, przez:

1.
zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

(w zależności od formy prawnej Wykonawcy uzupełnić jedno z poniższych)

..... z siedzibą w (... - ...), przy ul., zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd, Wydział ... Gospodarczy KRS, pod numerem, NIP, REGON, kapitał zakładowy w całości wniesiony i opłacony w wysokości ... zł, reprezentowaną zgodnie z zasadami reprezentacji ujawnionymi w KRS lub na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia roku, stanowiącego wraz z wydrukiem z KRS **Załącznik nr 1** do Umowy, przez:

1.;
2.;

..... prowadząca/ym działalność gospodarczą pod firmą, z głównym miejscem wykonywania działalności oraz adresem do doręczeń w (...-...), przy ul., wpisaną/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP, REGON, reprezentowaną/m osobiście albo przez pełnomocnika przedsiębiorcy ujawnionego w CEIDG lub na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia roku, stanowiącego wraz z wydrukiem z CEIDG **Załącznik nr 1** do Umowy; zwaną/ym dalej „Wykonawcą”,
zwane dalej pojedynczo „Stroną”, a łącznie „Stronami”.

Umowa została zawarta po przeprowadzeniu przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych – **nr sprawy RWT/OZKP/272/REG/05/2018**, o następującej treści:

§ 1.

[Przedmiot Umowy]

1. Przedmiotem Umowy jest jednorazowa dostawa wyposażenia kuchennego (zwanego dalej „Towarem”) do Oddziału Rewita Zakopane w Kościelisku (34-511) ul. Nędzy-Kubińca 101, na warunkach i zasadach określonych w Umowie.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz ilość Towaru określono w Formularzu ofertowo-cenowym stanowiącym **Załącznik nr 2** do Umowy.
3. W ramach realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca dostarczy Towar do wskazanego miejsca dostawy.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane koncesje, zezwolenia i uprawnienia do prowadzenia działalności w związku z przedmiotem Umowy oraz dysponuje stosownym doświadczeniem, możliwościami technicznymi oraz finansowymi do należytej realizacji Umowy.

AMW REWITA Sp. z o.o.



AMW REWITA

§ 2.

[Pakowanie i znakowanie Towaru]

1. Towar będzie spełniał wymogi i zostanie oznaczony zgodnie z powszechnie obowiązującym prawem oraz będzie posiadał wszelkie wymagane prawem atesty i świadectwa dopuszczające go do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. W przypadku zmiany regulacji prawnych w trakcie trwania Umowy, Towar będzie spełniał wymagania aktualnie obowiązujących aktów.
2. Opakowanie Towaru powinno być odpowiednie do rodzaju transportu i będzie chroniło Towar przed wszystkimi możliwymi warunkami, których można się spodziewać w czasie transportu. Wykonawca zobowiązany jest do należytego zabezpieczenia Towaru na czas jego przewozu i ponosi całkowitą odpowiedzialność za jego dostarczenie, jakość i uszkodzenia powstałe w trakcie transportu. Wszelkie koszty związane z transportem i dostawą Towaru zostały zawarte w wynagrodzeniu określonym w § 7 ust.1 Umowy.

§ 3.

[Warunki dostawy]

1. Wykonawca dostarczy zamawiany Towar do Oddziału Rewita Zakopane w Kościelisku (34-511) ul. Nędzy-Kubińca 103, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, w terminie dni od dnia zawarcia Umowy.
2. Jakościowy odbiór Towaru w dostawy zostanie dokonany przez przedstawiciela Stron w miejscu dostawy określonym w ust. 1 powyżej, w szczególności w oparciu o złożone zamówienie, dokumenty dostawy i wszelkimi innymi wymaganymi przez obowiązujące prawo dokumentami m.in. świadectwami, certyfikatami i atestami.
3. Przekazanie Towaru nastąpi na podstawie protokołu odbioru. Protokół odbioru powinien zawierać co najmniej: oznaczenie Stron, datę jego sporządzenia, datę wykonania dostawy oraz zawierać oświadczenie, że dostarczony przedmiot Umowy jest zgodny z wymaganiami Umowy. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych, jakościowych, Strony podpiszą protokół, w którym wskazane zostaną nieprawidłowości oraz wyznaczony zostanie termin kolejnego odbioru, z zastrzeżeniem, że Zamawiający może wedle swojego uznania skorzystać z uprawnienia do naliczenia kary umownej. Jedynie podpisanie przez Strony końcowego protokołu odbioru kompletnego przedmiotu Umowy bez uwag stanowi dowód wykonania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy, a data jego podpisania oznacza datę wykonania Umowy.

§ 4.

[Gwarancja i rękojmia]

1. Wykonawca oświadcza, że Towar jest wolny od wad fizycznych i prawnych oraz może być użytkowany zgodnie z przeznaczeniem.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakościowej i ilościowej na dostarczony Towar. Gwarancja jakościowa i ilościowa udzielona jest na okres lat. Termin gwarancji rozpoczyna bieg z dniem następującym po dniu dokonania odbioru przedmiotu Umowy.
3. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokonał usunięcia wad istotnych, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.
4. Jeżeli na podstawie § 5 Umowy, Wykonawca jest uprawniony do wykonywania przedmiotu Umowy z udziałem podwykonawców, wówczas Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi również na Towary dostarczone oraz usługi wykonywane przez podwykonawców.
5. W przypadku, gdy dostarczony Towar nie odpowiada pod względem ilościowym, jakościowym lub trwałości produktowi wskazanemu przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia reklamacji, w jednej z następujących form: pisemnie, faksem lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
6. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 5 powyżej, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na własny koszt Towaru odpowiednio: w żądanej ilości, pełnowartościowego lub spełniającego wymagania Zamawiającego - w terminie 1 dnia od daty zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji.
7. Jeżeli z powodu wady prawnej Towaru Zamawiający będzie zmuszony wydać go osobie trzeciej, Wykonawca jest obowiązany do zwrotu otrzymanej kwoty bez względu na inne postanowienia Umowy.
8. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi we właściwym terminie do usunięcia wady oraz naprawienia szkód wyrządzonych taką wadą, wówczas Zamawiający może, po zawiadomieniu o tym Wykonawcy, usunąć taką wadę i naprawić wyrządzone szkody we własnym zakresie i na koszt Wykonawcy. Zamawiającemu będzie przysługiwać takie uprawnienie również w sytuacji, jeśli Wykonawca rozpocznie usuwanie wady wraz z wyrządzoną szkodą, lecz je bezzasadnie wstrzyma lub też ich nie ukończy we właściwym terminie. Koszty

AMW REWITA Sp. z o.o.



AMW REWITA

usunięcia wady wraz z wyrządzoną szkodą zostaną w takim przypadku zwrócone Zamawiającemu w całości przez Wykonawcę w terminie 7 dni od dnia otrzymania żądania Zamawiającego w tej kwestii.

§ 5.

[Podwykonawcy]

(wybrać odpowiednie brzmienie zapisu, w zależności, czy Wykonawca jest uprawniony do wykonywania umowy z udziałem podwykonawców)

Wykonawca będzie realizował Umowę bez udziału podwykonawców.

(lub)

Zamawiający wyraża zgodę na realizację Umowy przez Wykonawcę przy udziale niżej wymienionych podwykonawców, z tym zastrzeżeniem, że Wykonawca odpowiada za ich działania i zaniechania jak za własne:

- a) *(wskazać nazwę przedsiębiorstwa i dokładny adres i NIP)*
- b) *(wskazać nazwę przedsiębiorstwa i dokładny adres i NIP)*.....

§ 6.

[Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy]

1. Strony wyznaczają niżej wymienione osoby, jako osoby uprawnione do kontaktowania się w związku z realizacją Umowy:
 - a) w imieniu Zamawiającego – *(imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., mail)*.....;
 - b) w imieniu Wykonawcy – *(imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., mail)*.....
2. Każda ze Stron ma prawo do zmiany w każdym czasie osoby odpowiedzialnej za realizację Umowy po jej stronie. Zmiana taka nie wymaga zmiany Umowy, wymaga jednak uprzedniego poinformowania o tym drugiej Strony, pod rygorem nieważności ustaleń poczynionych między dotychczasowymi osobami. Osoby odpowiedzialne mają prawo do składania wszelkich oświadczeń związanych z realizacją Umowy, za wyjątkiem składania oświadczeń woli.

§ 7.

[Wynagrodzenie]

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy ma charakter ryczałtowy i wynosi: **netto ... PLN (słownie:/100)**, tj. wartość brutto ... PLN (słownie:/100).
2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją postanowień Umowy, w tym koszt Towaru, wszelkie koszty związane z jego dostarczeniem do miejsca dostawy, należne podatki, opakowania oraz wszelkie inne koszty niewymienione, a niezbędne do właściwej realizacji przedmiotu Umowy.
3. Szczegółowe ceny jednostkowe określa wypełniony Formularz ofertowo-cenowy. Ceny, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, nie mogą ulec zmianie przez cały okres realizacji Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu wraz z Towarem dokumenty dostawy oraz wszelkie inne wymagane przez obowiązujące prawo dokumenty m.in. świadectwa, certyfikaty i atesty.
5. Po podpisaniu przez Strony końcowego protokołu odbioru, Wykonawca wystawi fakturę i dostarczy ją Zamawiającemu niezwłocznie, w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia wystawienia.
6. Zamawiający wyraża zgodę na otrzymywanie faktur przesyłanych drogą elektroniczną wystawionych przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. zm.), w formacie PDF, przez co zapewniona zostanie autentyczność ich pochodzenia oraz integralność treści i czytelność.
7. W formacie PDF będą wystawiane i przesyłane drogą elektroniczną również faktury korygujące i duplikaty faktur.
8. Wykonawca oświadcza, że faktury będą przesyłane z następującego adresu e-mail: Wykonawca oświadcza, że faktury nie będą wysyłane z innych adresów e-mail niż wskazany wyżej.
9. Zamawiający oświadcza, że adresem właściwym do przesyłania dokumentów jest adres e-mail: faktury@rewita.pl.
10. Za datę otrzymania faktury przez Zamawiającego uważa się datę wpływu faktury na wskazany w ust. 9 powyżej adres e-mail.
11. W temacie wiadomości będą zamieszczone dane dotyczące numeru wysyłanej faktury/numerów wysyłanych faktur.



AMW REWITA

12. Strony zobowiązują się, co najmniej na pięć dni przed zmianą danych określonych w ust. 8 i 9 powyżej, poinformować o tym drugą stronę drogą elektroniczną na wyżej wymienione adresy e-mailowe.
13. W przypadku gdy przeszkody formalne lub techniczne uniemożliwiają wystawienie i przesłanie dokumentów, o których mowa w ust. 6 lub 7 powyżej, wówczas dokumenty te powinny zostać przesłane w formie papierowej.
14. Strony zobowiązują się przechowywać egzemplarze faktur w formie papierowej lub elektronicznej nie krócej niż do upływu terminu przedawnienia zobowiązań podatkowych.
15. Zgoda może zostać cofnięta w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wówczas Wykonawca faktury traci prawo do wystawiania i przesyłania do odbiorcy faktur w formie elektronicznej od następnego dnia po otrzymaniu zawiadomienia o cofnięciu zgody.
16. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić przelewem cenę za dostarczony Towar w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
17. W przypadku błędnego podania na fakturze numeru rachunku bankowego przez Wykonawcę, koszty związane z dokonaniem ponownego przelewu, którymi bank obciąży Zamawiającego, poniesie Wykonawca.

§ 8.

[Termin realizacji Umowy]

1. Umowa została zawarta na czas jej realizacji, tj. do dnia roku.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego przesunięcia terminu dostawy Towaru o okres 30 dni, w sytuacji zaistnienia przyczyn od Zamawiającego niezależnych, o czym Wykonawca zostanie poinformowany pisemnie. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa przesunięcia terminu dostawy nie wymaga zmiany Umowy.

§ 9.

[Zmiany treści Umowy]

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści Umowy w przypadku:

- a) zmian wynikających z siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach;
- b) zmiany podwykonawcy, w zakresie wskazanym w zamówieniu, z powodu ogłoszenia upadłości podwykonawcy, zakończenia współpracy Wykonawcy z podwykonawcą lub innych okoliczności uniemożliwiających dalszą współpracę z dotychczasowym podwykonawcą.

§ 10.

[Odstąpienie od Umowy]

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w przypadku wystąpienia jednej z niżej wymienionych przesłanek:
 - a) uchybienia przez Wykonawcę terminu całości lub części dostawy;
 - b) naruszenia norm jakościowych lub ilościowych dostarczonego Towaru;
 - c) zaniechania realizacji całości lub części dostawy;
 - d) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy;
 - e) zaistnienia okoliczności, ze względu których jest wątpliwe, czy Wykonawca ma możliwość realizować przedmiot Umowy, np. istnieją przesłanki by wszcząć postępowanie upadłościowe, restrukturyzacyjne lub likwidacyjne przedsiębiorstwa Wykonawcy.
2. W przypadku wystąpienia przesłanek określonych w ust. 1 lit a), b) i c) powyżej Zamawiający uprzednio wezwie Wykonawcę do zaprzestania naruszeń, zaś w przypadku określonym w ust. 1 lit d) i e) Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Odstąpienie umowne opisane w ustępach poprzedzających nie ogranicza prawa Zamawiającego do odstąpienia od Umowy na zasadach przewidzianych w kodeksie cywilnym. W przypadku odstąpienia umownego lub na podstawie kodeksu cywilnego, Wykonawca ma prawo wyłącznie do wynagrodzenia należnego za wykonaną i potwierdzoną przez Zamawiającego część Umowy.

AMW REWITA Sp. z o.o.



AMW REWITA

§ 11.

[Kary umowne]

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - a) odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z winy Wykonawcy w wysokości 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, tj. PLN (słownie: złotych, 00/100);
 - b) niedostarczenia całości lub części Towaru przez Wykonawcę w terminie i miejscu ustalonym przez Stronę
w wysokości 100 PLN za każdy rozpoczęty dzień, za każdy przypadek;
 - c) dostarczenia całości lub części Towaru przez Wykonawcę po upływie terminu określonego w Umowie – w wysokości 100 PLN za każdy rozpoczęty dzień, za każdy przypadek;
 - d) dostarczenia Towaru przez Wykonawcę z wadami - w wysokości 5 PLN za każdy przypadek, za każdą wadę;
 - e) zwłoki w wykonaniu obowiązków wynikających z gwarancji lub rękojmi - w wysokości 10 PLN za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, za każdy przypadek.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 lit c), d) i e) kary umowne podlegają łączeniu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w kodeksie cywilnym w przypadku, jeśli szkoda wynika z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych należnych Zamawiającemu na mocy powyższych postanowień z należności za dostawę Towaru.

§ 12.

[Dane osobowe]

1. Administratorem danych osobowych otrzymanych w związku z realizacją Umowy jest: AMW REWITA Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Św. Jacka Odrowąża 15, 03-310 Warszawa.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy pod adresem: iod@rewita.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji Umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016).
4. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty uczestniczące w realizacji Umowy.
5. Dane osobowe nie będą przetwarzane na terenie państw trzecich.
6. Dane osobowe przechowywane będą nie dłużej, aniżeli przez okres przedawnienia lub wygaśnięcia roszczeń związanych z realizacją Umowy.
7. Osobie, której dane będą podlegać przetwarzaniu przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, ich poprawienia, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu, przeniesienia oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne w celu realizacji Umowy.

§ 13.

[Postanowienia końcowe]

1. Przeniesienie praw i obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy na osoby trzecie wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wszelkie informacje uzyskane przy okazji lub w związku z wykonywaniem Umowy, a dotyczące Zamawiającego stanowią informacje poufne, za wyjątkiem informacji powszechnie znanych lub udostępnionych przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do ich nieudostępniania osobom trzecim, bezpośrednio i pośrednio, bez względu na formę, bez uprzedniej, wyraźnej zgody Zamawiającego – przez czas trwania Umowy oraz po jej ustaniu. W przypadku udostępnienia informacji, na żądanie organu państwowego, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o tym fakcie, zakresie i formie udostępnienia.
3. Wszelkie oświadczenia woli winny być kierowane na piśmie listem poleconym na adresy wskazane w komparycji Umowy. Zmiana adresu nie wymaga zmiany Umowy, aczkolwiek w razie niepoinformowania drugiej Strony o zmianie adresu, doręczenie dokonane na adres dotychczasowy uznaje się za skuteczne.



AMW REWITA

4. Wszelkie zmiany, rozwiązanie lub odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej dla wywołania skutków prawnych.
5. Spory powstałe w związku z realizacją Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego, a także ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.
7. Wszelkie załączniki do Umowy, stanowią jej integralną część.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Lista załączników:

1. Załącznik nr 1 – aktualny wydruk z KRS lub z CEIDG Wykonawcy wraz z pełnomocnictwem;
2. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowo-cenowy Wykonawcy.
- 3.

Zamawiający

Wykonawca

(W zależności od rodzaju umowy, podpisuje właściwa jednostka organizacyjna)

Dział Gastronomiczny	Dział Obsługi Gościa	Dział Techniczny	Zespół Administracyjny

AMW REWITA Sp. z o.o.