



# AMW REWITA

Solina, dnia 17.04.2018 r.

ZATWIERDZAM

DYREKTOR  
Oddział Rewita Solina

*Lucyna Kurowska*

## ZAPYTANIE OFERTOWE

AMW REWITA Sp. z o.o. zaprasza do złożenia oferty cenowej na **serwis i konserwację urządzeń dźwigowych w Oddziale Rewita Solina.**

Nr. postępowania: **RWT/OSLN/272/REG/14/2018**

### **I. Zamawiający:**

AMW REWITA Sp. z o.o.

ul. św. J. Odrowąża 15

03-310 Warszawa

NIP: 701 030 24 56

Regon: 142 990 254

**Oddział Rewita Solina**

**38-612 Solina**

Adres e-mail: [solina@rewita.pl](mailto:solina@rewita.pl)

Osoba do kontaktu: Marcin Starenki, e-mail: [m.starenki@rewita.pl](mailto:m.starenki@rewita.pl) tel. 885 851 629

### **II. Opis przedmiotu zamówienia:**

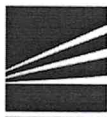
1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego serwisu 4 sztuk urządzeń dźwigowych tj. dźwigów Towarowych Małych w zakresie i sposobie ustalonym w Dokumentacji Techniczno – Ruchowej Wytwórcy oraz w przepisach Urzędu Dozoru technicznego i pozostałych przepisach w tym zakresie oraz 1 sztuki Wciągnika, na warunkach opisanych we wzorze umowy oraz opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 1 do niniejszego zapytania**. Wykaz urządzeń znajduje się w załączniku **nr. 4 do zapytania**.
2. Wymagania stawiane przez Zamawiającego Wykonawcy:  
Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał stosowne pozwolenia i certyfikaty do świadczenia usług serwisowych i konserwacyjnych urządzeń dźwigowych.
3. **Termin realizacji umowy: 3 lata od podpisania umowy**
4. Maksymalna wartość umowy wynikać będzie ze złożonej oferty.

Strona  
1 z 3

### **III. Kryterium wyboru oferty**

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który zaoferuje najniższą cenę ofertową brutto za całość przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia dodatkowych negocjacji cenowych (e-mail/telefon) po otrzymaniu ofert.

AMW REWITA Sp. z o.o.



## AMW REWITA

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przerwania postępowania zakupowego na każdym jego etapie, bez prawa roszczeń z tego tytułu ze strony Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega, że zapytanie ofertowe stanowi zaproszenie do złożenia ofert i nie stanowi oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
5. Zamawiający zastrzega, że brak odpowiedzi ze strony Spółki nie stanowi przyjęcia oferty.

### IV. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje wykonawcy mogą przekazywać drogą elektroniczną i pisemnie.

### V. Sposób przygotowania oferty, termin i miejsce składania ofert.

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) wypełniony Formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania**, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
  - 2) Uprawnienia Wykonawcy do wykonywania usług w zakresie konserwacji urządzeń dźwiękowych wydanych przez Urząd Dozoru Technicznego.
  - 3) Świadectwo kwalifikacyjne E uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (stanowisko eksploatacji – grupa 1, lp. 2, 10)
  - 4) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną notarialnie.
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję.
5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści zapytania.
6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
8. Ofertę należy złożyć do dnia **23.04.2018 r.** do godz. **12.00** drogą elektroniczną na adres [j.leniar@rewita.pl](mailto:j.leniar@rewita.pl).



# AMW REWITA

**Załączniki:**

- zał. nr 1 opis przedmiotu zamówienia
- zał. nr 2 formularz ofertowy
- zał. nr 3 wzór umowy
- zał. nr 4 wykaz urządzeń

*Jolanta Leniar-Chwiej*  
Specjalista

Oddział Rewita Solina

.....  
Podpis osoby wyznaczonej do przeprowadzenia postępowania