**Umowa nr …………….**

na usługę serwisu i konserwacji urządzeń dźwigowych

zwana dalej **„Umową”**, zawarta w Solinie, w dniu …........ 2018 roku, pomiędzy:

**AMW REWITA Sp. z o.o.** z siedzibą w Warszawie (03-310), przyul. Św. Jacka Odrowąża 15, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, Wydział XIII Gospodarczy KRS, pod numerem 0000394569, NIP 701-030-24-56, REGON 142990254, kapitał zakładowy 534 072 000,00 zł, reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa nr ……… z dnia ……… roku, przez:

**………………….. - …………………..;**

zwaną dalej **„Zamawiającym”**

a

*(w zależności od formy prawnej Wykonawcy uzupełnić jedno z poniższych)*

**……............................................** z siedzibą w ……………… (… - .…), przy ul. ……..…..…, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd …………………………, Wydział … Gospodarczy KRS, pod numerem ……………., NIP ……………, REGON ……………….., kapitał zakładowy w całości wniesiony i opłacony w wysokości ………… zł, reprezentowaną zgodnie z zasadami reprezentacji ujawnionymi w KRS lub na podstawie pełnomocnictwa nr .… z dnia ….… roku, stanowiącego wraz z wydrukiem z KRS **Załącznik nr 1** do Umowy, przez:

1. ……………………… -……………………………..;
2. ………………………. - ……………………………;

**…………………...** prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod firmą **………………….…**,z głównym miejscem wykonywania działalności oraz adresem do doręczeń w …………… (…-…), przy ul. …..….., wpisaną/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP …….…, REGON …………..…, reprezentowaną/m osobiście albo przez pełnomocnika przedsiębiorcy ujawnionego w CEIDG lub na podstawie pełnomocnictwa nr ..… z dnia ….. roku, stanowiącego wraz z wydrukiem z CEIDG **Załącznik nr 1** do Umowy;

zwaną/ym dalej **„Wykonawcą”**,

zwane dalej pojedynczo „**Stroną”**, a łącznie **„Stronami”**.

Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania w trybie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie regulaminowym na podstawie regulaminu wewnętrznego Zamawiającego – **nr sprawy** **RWT/OSLN/272/REG/14/2018**, o następującej treści:

**§ 1.**

**[Przedmiot Umowy]**

* + - 1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi serwisu 4 sztuk urządzeń dźwigowych, tj. dźwigów towarowych małych w zakresie i sposobie ustalonym w Dokumentacji Techniczno – Ruchowej Wytwórcy oraz w przepisach Urzędu Dozoru Technicznego i pozostałych przepisach w tym zakresie oraz 1 sztuki Wciągnika (zwane dalej **„Urządzeniami”**) dla Oddziału Rewita Solina w Solinie, 38-612 Solina, na warunkach   
         i zasadach określonych w Umowie (zwana dalej „**Usługą**”).
      2. Konserwacją objęte są wszystkie urządzenia dźwigowe i wciągnik stanowiące wyposażenie Oddziału Rewita Solina,   
         o których mowa w ust. 1 powyżej. Szczegółowy wykaz urządzeń stanowi **Załącznik nr 2** do Umowy, zaś Opis przedmiotu zamówienia został określony w **Załączniku nr 3** do Umowy.
      3. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane koncesje, zezwolenia i uprawnienia do prowadzenia działalności w związku z przedmiotem Umowy oraz dysponuje stosownym doświadczeniem, możliwościami technicznymi oraz finansowymi do należytej realizacji Umowy.

**§ 2.**

**[Warunki świadczenia usług]**

1. Przeglądy będą wykonywane 1 raz w miesiącu, z wyłączeniem miesięcy: styczeń, marzec i listopad.
2. Inne prace nie wchodzące w zakres przedmiotu Umowy Wykonawca wykona na podstawie odrębnego zlecenia.
3. Wykonawca zobowiązuje się dokonywać przeglądu, konserwacji i napraw Urządzeń, niezwłocznie, zgodnie z wymogami kart gwarancyjnych i zaleceniami producentów, na każdorazowe telefoniczne, faksem lub drogą elektroniczną wezwanie złożone przez Zamawiającego i w terminie nie później niż 24 h od zgłoszenia podjęcia działań zmierzających   
   do działań usunięcia awarii.
4. Zgłoszenia awarii przyjmowane są:
5. fax: ……………………;
6. tel.: …………………….;
7. mail: ……………………..;
8. Wykonawca jest zobowiązany do potwierdzenia pisemnie, faxem lub mailowo przyjęcie zgłoszenia o awarii.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonane usługi w zakresie jakości i zgodności z przepisami powszechnie obowiązującymi oraz wymogami sanitarnymi.
10. Wykonawca wymontowując Urządzenie zobowiązany jest do zabezpieczenia miejsca, w którym się ono znajdowało.
11. Usterki lub awarie Urządzenia wymagające nieskomplikowanych drobnych napraw usuwane będą w miejscu ich użytkowania.
12. Urządzenia, które uległy usterce lub awarii wymagających specjalistycznych napraw, przewożone będą na koszt i ryzyko Wykonawcy, środkami transportu Wykonawcy do warsztatu Wykonawcy na podstawie wydanego przez Zamawiającego dowodu materiałowego. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za Urządzenie przewiezione do warsztatu celem przeprowadzenia naprawy.
13. Zamawiający jest właścicielem wszelkich odpadów, części wymienionych/zdemontowanych w trakcie konserwacji   
    i napraw w ramach Umowy.
14. Wykonawca zobowiązuje się do:
15. skierowania do serwisu i konserwacji wykwalifikowanego personelu posiadającego doświadczenie w nadzorze   
    i eksploatacji Urządzeń i legitymującego się wymaganymi uprawnieniami;
16. przedstawiania Zamawiającemu – każdorazowo po dokonanym przeglądzie, raportu o stanie technicznym Urządzeń (w formie zapisu w protokole prac serwisowych);
17. informowania Zamawiającego o przyczynach zakłóceń w pracy i terminie ich usunięcia;
18. przestrzegania zaleceń wynikających z instrukcji obsługi i warunków gwarancji eksploatacyjnych Urządzeń;
19. bezzwłocznego informowania Zlecającego o koniecznych modernizacjach lub wymianie Urządzeń związanych z przedmiotem zamówienia.
20. Zamawiający zobowiązuje się do:
21. utrzymania Urządzeń w stanie nie powodującym zakłóceń w ich pracy;
22. udostępnienia Wykonawcy posiadanej dokumentacji technicznej;
23. zapewnienia dostępu do Urządzeń oraz źródła wody i prądu;
24. wykonywania remontów, napraw i wymiany Urządzeń wykraczających poza zakres Umowy – w zależności   
    od potrzeb sygnalizowanych przez Wykonawcę, o ile nie zleci odrębnie wykonania tych prac Wykonawcy;
25. informowania - z wyprzedzeniem – Wykonawcę o mających nastąpić kontrolach Urzędu DozoruTechnicznego;
26. terminowego regulowania należności za usługi świadczone przez Wykonawcę.
27. Wykonawca sporządzi każdorazowo protokół z konserwacji lub naprawy Urządzenia, w którym wszakże szczegółowo zakres dokonanych czynności oraz dostarczone materiały i zainstalowane części. Dostarczenie przez Wykonawcę protokołu z konserwacji lub naprawy jest warunkiem dokonania odbioru przez Zamawiającego.
28. Odbiór wykonanych usług dokonywany będzie przez przedstawiciela Zamawiającego w obecności przedstawiciela Wykonawcy w oparciu o protokół z konserwacji lub naprawy, o którym mowa w ust. 11 powyżej. W przypadku zaistnienia rozbieżności co do zakresu i jakości wykonanych prac, Zamawiający sporządzi zastrzeżenia do protokołu   
    i odmówi dokonania odbioru.
29. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody wyrządzone przez pracowników Wykonawcy lub osoby działające na jego zlecenie przy wykonywaniu lub w związku ze świadczeniem usług stanowiących przedmiot Umowy.
30. Wykonawca będzie realizował Umowę bez udziału podwykonawców.

**§ 3.**

**[Gwarancja i rękojmia]**

1. Wykonawca oświadcza, że świadczone usługi, dostarczone materiały oraz zainstalowane w związku z ich świadczeniem usługi części są wolne od wad fizycznych i prawnych.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakościowej i ilościowej. Gwarancja jakościowa i ilościowa udzielona jest na okres 12 miesięcy, liczony od daty dokonania odbioru przez Zamawiającego.
3. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokonał usunięcia wad istotnych, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.
4. W przypadku, gdy wykonana usługa, dostarczony materiał lub zainstalowana część nie spełnia wymogów pod względem ilościowym, jakościowym, Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia reklamacji, w jednej   
   z następujących form: pisemnie, faksem lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
5. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 4 powyżej, Zamawiający odmówi przyjęcia dokumentu księgowego potwierdzającego wykonanie usługi, a Wykonawca ponownie wykona na własny koszt konserwację, naprawę lub dostarczy materiały odpowiadające wymogom Zamawiającego.
6. Strony sporządzą protokół reklamacyjny, w którym uwzględnią wykryte wady, sposób ich naprawy oraz użyte   
   do wykonania usługi materiały i części.
7. W przypadku zniszczenia lub utraty Urządzenia przekazanego przez Zamawiającego Wykonawcy, Wykonawca będzie zobowiązany do zakupienia na własny koszt identycznego lub równoważnego urządzenia, który uległ zniszczeniu lub utracie, w terminie 5 dni od momentu zaistnienia wyżej opisanych okoliczności.
8. Jeżeli z powodu wady prawnej dostarczonych materiałów lub zainstalowanych części przez Wykonawcę, Zamawiający będzie zmuszony wydać go osobie trzeciej, Wykonawca jest obowiązany do zwrotu otrzymanej kwoty bez względu   
   na inne postanowienia Umowy.
9. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi we właściwym terminie do usunięcia wady oraz naprawienia szkód wyrządzonych taką wadą, wówczas Zamawiający może, po zawiadomieniu o tym Wykonawcy, usunąć taką wadę i naprawić wyrządzone szkody we własnym zakresie i na koszt Wykonawcy. Zamawiającemu będzie przysługiwać takie uprawnienie również   
   w sytuacji, jeśli Wykonawca rozpocznie usuwanie wady wraz z wyrządzoną szkodą, lecz je bezzasadnie wstrzyma lub też ich nie ukończy we właściwym terminie. Koszty usunięcia wady wraz z wyrządzoną szkodą zostaną w takim przypadku zwrócone Zamawiającemu w całości przez Wykonawcę w terminie 7 dni od dnia otrzymania żądania Zamawiającego w tej kwestii. Każdorazowe żądanie naprawienia szkody musi zawierać uzasadnienie co do poniesionej szkody.

**§ 4.**

**[Ubezpieczenie Wykonawcy]**

1. Wykonawca przed podpisaniem Umowy dostarczył Zamawiającemu kopię polisy OC w zakresie prowadzonej działalności ważną do dnia ……… . kopia polisy stanowi **Załącznik nr 5** do Umowy.
2. Wartość polisy wynosi ……… PLN (słownie: ……… złotych, ../100).
3. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymywania polisy ubezpieczeniowej przez cały okres obowiązywania Umowy oraz terminowego opłacania należnych składek ubezpieczeniowych. W przypadku, gdy termin ważności polisy będzie upływał przed dniem zakończenia obowiązywania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokument potwierdzający przedłużenie obowiązywania polisy, bądź nową polisę, na warunkach nie mniej korzystnych niż polisa OC wskazana w ust. 1 powyżej, najpóźniej na 2 dni przed upływem terminu ważności polisy.

**§ 5.**

**[Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy]**

1. Strony wyznaczają niżej wymienione osoby, jako osoby uprawnione do kontaktowania się w związku z realizacją Umowy:
2. w imieniu Zamawiającego: Marcin Stareńki, Kierownik Działu Technicznego, tel. 885 851 629, mail: m.starenki@rewita.pl
3. w imieniu Wykonawcy – *(imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., mail)*…………………....
4. Każda ze Stron ma prawo do zmiany w każdym czasie osoby odpowiedzialnej za realizację Umowy po jej stronie. Zmiana taka nie wymaga zmiany Umowy, wymaga jednak uprzedniego poinformowania o tym drugiej Strony, pod rygorem nieważności ustaleń poczynionych między dotychczasowymi osobami. Osoby odpowiedzialne mają prawo   
   do składania wszelkich oświadczeń związanych z realizacją Umowy, za wyjątkiem składania oświadczeń woli.

**§ 6.**

**[Wynagrodzenie]**

1. Maksymalna wartość Umowy wynosi netto: ……… PLN (słownie: ……………………. złotych, …../100),   
   tj.: wartość brutto: ……… PLN (słownie: ………… złotych, …../100).
2. Zamawiający zapłaci:
3. za czynności stałe określone w § 2. ust. 1 Umowy ustalono wynagrodzenie w formie ryczałtu miesięcznego netto: ……. PLN (słownie: ……… złotych, …../100), tj.: w kwocie brutto: …….. PLN(słownie: …….. złotych, …./100), w/w wynagrodzenie nie obejmuje remontów Urządzeń;
4. za dodatkowy przyjazd na wezwanie Zamawiającego, wykraczający poza czynności stałe określone w § 2. ust. 1 Umowy - wynagrodzenie określone każdorazowo odrębną ofertą, przy założeniu:
5. koszty robocizny: ……. PLN (słownie: ……. złotych, …./100) + VAT za każdą godzinę;
6. koszty dojazdu: …… zł (słownie: …….. złotych, …../100) +VAT.
7. Koszty zakupionych części oraz materiałów eksploatacyjnych będą określane każdorazowo ofertą.
8. Ceny, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, nie mogą ulec zmianie przez cały okres realizacji Umowy.
9. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić przelewem cenę za usługę przeglądu, konserwacji i naprawy każdorazowo   
   po należytym wykonaniu przez Wykonawcę zamówienia złożonego przez Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu za każdą wykonaną usługę, w terminie 7 dni od daty dokonania jej odbioru przez Zamawiającego, fakturę wraz z wszelkimi innymi dokumentami wymaganymi przez obowiązujące prawo m.in. świadectwami, certyfikatami i atestami. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania   
    na fakturze lub dokumencie do niej załączonym czynności dokonanych w ramach usługi oraz dostarczonych materiałów i zamontowanych części. Brak ww. szczegółowego opisu stanowi podstawę do zakwestionowania faktury przez Zamawiającego.
11. Zamawiający wyraża zgodę na otrzymywanie faktur przesyłanych drogą elektroniczną wystawionych przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. zm.),w formacie PDF, przez co zapewniona zostanie autentyczność ich pochodzenia oraz integralność treści i czytelność.
12. W formacie PDF będą wystawiane i przesyłane drogą elektroniczną również faktury korygujące i duplikaty faktur.
13. Wykonawca oświadcza, że faktury będą przesyłane z następującego adresu e-mail: ……………….. Wykonawca oświadcza, że faktury nie będą wysyłane z innych adresów e-mail niż wskazany wyżej.
14. Zamawiający oświadcza, że adresem właściwym do przesyłania dokumentów jest adres e-mail: [fakrury@rewita.pl](mailto:fakrury@rewita.pl).
15. Za datę otrzymania faktury przez Zamawiającego uważa się datę wpływu faktury na wskazany w ust. 10 powyżej adres e-mail.
16. W temacie wiadomości będą zamieszczone dane dotyczące numeru wysyłanej faktury/numerów wysyłanych faktur.
17. Strony zobowiązują się, co najmniej na pięć dni przed zmianą danych określonych w ust. 9 i 10 powyżej, poinformować o tym drugą stronę drogą elektroniczną na wyżej wymienione adresy e-mailowe.
18. W przypadku gdy przeszkody formalne lub techniczne uniemożliwiają wystawienie i przesłanie dokumentów, o których mowa w ust. 9 lub 10 powyżej, w formie elektronicznej, wówczas dokumenty te powinny zostać przesłane w formie papierowej.
19. Strony zobowiązują się przechowywać egzemplarze faktur w formie papierowej lub elektronicznej nie krócej niż   
    do upływu terminu przedawnienia zobowiązań podatkowych.
20. Zgoda może zostać cofnięta w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wówczas Wykonawca faktury traci prawo do wystawiania i przesyłania do odbiorcy faktur w formie elektronicznej od następnego dnia po otrzymaniu zawiadomienia o cofnięciu zgody.
21. Płatność nastąpi w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
22. W przypadku błędnego podania na fakturze numeru rachunku bankowego przez Wykonawcę, koszty związane   
    z dokonaniem ponownego przelewu, którymi bank obciąży Zamawiającego, poniesie Wykonawca.

**§ 7.**

**[Okres obowiązywania Umowy]**

Umowa została zawarta na czas określony od dnia ……2018 roku do dnia ……2021roku lub do dnia wykorzystania kwoty stanowiącej maksymalną wartość Umowy, wskazanej w § 6. ust. 1 Umowy, w zależności które zdarzenie nastąpi wcześniej.

**§ 8.**

**[Wypowiedzenie Umowy]**

1. Każda ze Stron jest uprawniona do wypowiedzenia Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności:
2. Zamawiający - z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia;
3. Wykonawca - z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia;

ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

1. W przypadku wypowiedzenia Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do wykonania w okresie wypowiedzenia usług, których świadczenie rozpoczął, w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie. Jednakże Zamawiający jest uprawniony do zwolnienia wykonawcy ze świadczenia usługi, o której mowa w zdaniu poprzedzającym.

**§ 9.**

**[Odstąpienie od Umowy]**

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w przypadku wystąpienia jednej z niżej wymienionych przesłanek:
2. uchybienia przez Wykonawcę terminu świadczenia usługi;
3. zaniechania realizacji usługi usług z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca;
4. naruszenia norm jakościowych świadczonych usług;
5. wydany został nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
6. zaistnienia okoliczności, ze względu których jest wątpliwe, czy Wykonawca ma możliwość realizować przedmiot Umowy, np. istnieją przesłanki by wszcząć postępowanie upadłościowe, restrukturyzacyjne lub likwidacyjne przedsiębiorstwa Wykonawcy.
7. W przypadku wystąpienia przesłanek określonych w ust. 1 lit a), b) i c) powyżej Zamawiający uprzednio wezwie Wykonawcę do zaprzestania naruszeń, zaś w przypadku określonym w ust. 1 lit d) i e) Zamawiający może odstąpić   
   od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
8. Odstąpienie umowne opisane w ustępach poprzedzających nie ogranicza prawa Zamawiającego do odstąpienia   
   od Umowy na zasadach przewidzianych w kodeksie cywilnym. W przypadku odstąpienia umownego lub na podstawie kodeksu cywilnego, Wykonawca ma prawo wyłącznie do wynagrodzenia należnego za wykonaną i potwierdzoną przez Zamawiającego część Umowy.

**§ 10.**

**[Kary umowne]**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
2. wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z winy Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6. ust. 1 Umowy, tj. …………. PLN (słownie: …………….. złotych, …/100);
3. opóźnienia rozpoczęcia świadczenia przedmiotu Umowy - w wysokości ….. PLN za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki, za każdy przypadek;
4. zaistnienia nieuzasadnionych przerw w świadczeniu przedmiotu Umowy – w wysokości ……. PLN za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki, za każdy przypadek;
5. zainstalowania materiałów lub części zamiennych z wadami lub wadliwe dokonanie naprawy lub konserwacji - w wysokości ………. PLN za każdy przypadek, za każdą wadę;
6. niedostarczenia lub nieprzedłużenia obowiązywania polisy OC, o której mowa w § 4. Umowy – w wysokości 250 PLN za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, za każdy przypadek.
7. W przypadkach określonych w ust. 1 lit b-e) kary umowne podlegają łączeniu.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewi­dzianych w kodeksie cywilnym w przypadku, jeśli szkoda wynikła z niewykonania lub nienależy­tego wykonania Umowy przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej bądź wynika z innych ty­tułów niż zastrzeżone.
9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych należnych Zamawiającemu na mocy powyższych postanowień z należności za świadczone usługi.

**§ 12.**

**[Postanowienia końcowe]**

1. Przeniesienie praw i obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy na osoby trzecie wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Zarówno treść Umowy, jak wszelkie informacje uzyskane przy okazji lub w związku z wykonywaniem Umowy,   
   a dotyczące Zamawiającego stanowią informacje poufne, za wyjątkiem informacji powszechnie znanych lub udostępnionych przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do ich nieudostępniania osobom trzecim, bezpośrednio i pośrednio, bez względu na formę, bez uprzedniej, wyraźnej zgody Zamawiającego – przez czas trwania Umowy oraz po jej ustaniu. W przypadku udostępnienia informacji, na żądanie organu państwowego, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o tym fakcie, zakresie i formie udostępnienia.
3. Wszelkie oświadczenia woli winny być kierowane na piśmie listem poleconym na adresy wskazane w komparycji Umowy. Zmiana adresu nie wymaga zmiany Umowy, aczkolwiek w razie niepoinformowania drugiej strony o zmianie adresu, doręczenie dokonane na adres dotychczasowy uznaje się za skuteczne.
4. Wszelkie zmiany, rozwiązanie, wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Spory powstałe w związku z realizacją Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.
7. Wszelkie załączniki do Umowy, stanowią jej integralną część.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Lista załączników:

1. Załącznik nr 1 – aktualny wydruk z KRS-CEIDG Wykonawcy;
2. Załącznik nr 2 – Wykaz Urządzeń;
3. Załącznik nr 3 - Opis przedmiotu zamówienia;
4. Załącznik nr 4 – Oferta Wykonawcy;
5. Załącznik nr 5 – Kopia polisy ubezpieczeniowej.

|  |  |
| --- | --- |
| **Zamawiający** | **Wykonawca** |

*(W zależności od rodzaju umowy, podpisuje właściwa jednostka organizacyjna)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dział Gastronomiczny** | **Dział Obsługi Gościa** | **Dział Techniczny** | **Zespół Administracyjny** |
|  |  |  |  |