

ZATWIERDZAM

Kościelisko, dn. 22.03.2018

DYREKTOR  
Oddział Rewita Zakopane

Krzysztof Kotrys

## ZAPYTANIE OFERTOWE

w postępowaniu o udzielenie zamówienia, którego wartość nie przekracza kwoty określonej w art. 4 pkt 8 Prawa zamówień publicznych (Dz.U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.).

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ww. ustawy.

Niniejsze zapytanie ofertowe stanowi zaproszenie do złożenia ofert i nie stanowi oferty w rozumieniu kodeksu cywilnego.

### I. NAZWA, ADRES ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Zamawiający: AMW REWITA Sp. z o.o. Oddział Rewita Zakopane

Adres: ul. Nędzy-Kubińca 101, 34-511 Kościelisko

Godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek – piątek 8:00 – 15:00

tel.: 18 20 79 300; faks: 18 20 79 312.

www.rewita.pl email: zakopane@rewita.pl

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu pn.:

**„Usługi dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji”**

Nr sprawy: RWT/OZKP/272/REG/03/2018

### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Specyfikacja głównych wymagań:

1) Opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest usługa systematycznej ochrony dezynfekcyjnej, dezynsekcyjnej i deratyzacyjnej ośrodków Oddziału Rewita Zakopane:

- a) ośrodek „Kościelisko” ul. St. Nędzy-Kubińca 101 w Kościelisku,
- b) ośrodek „Przyjaźń” ul. Tetmajera 27 w Zakopanem.

2) Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- a) opracowanie Programu Zwalczania Szkodników dla każdego obiektu osobno, który na czas trwania umowy jest udostępniony Wykonawcy, zabezpieczenie obiektów przed szkodnikami, prowadzenie zintegrowanej metody zwalczania szkodników ( monitoring, identyfikacja, podjęcie decyzji o zwalczaniu, zwalczanie, ocena skuteczności wykonywanych działań) prowadzenie dokumentacji dotyczącej wykonywanych usług zgodnie z normami jakości i wymogami organów kontroli sanitarnej, oraz utylizacja padłych gryzoni,
- b) Wykonawca będzie wykonywał ochronę o której mowa w pkt 1) własnym sprzętem, urządzeniami i środkami dezynfekcyjnymi, dezynsekcyjnymi oraz deratyzacyjnymi dopuszczonymi do używania i posiadającymi aktualną rejestrację,
- c) na czas trwania umowy Wykonawca udostępni i zainstaluje urządzenia do monitoringu owadów i gryzoni. Urządzenia pozostają własnością Wykonawcy.,
- d) ochronę o której mowa w pkt 1) Wykonawca jest zobowiązany wykonać skutecznie, zgodnie z właściwymi przepisami i wymogami sanitarnymi w sposób bezpieczny dla użytkowników budynków i produktów Zamawiającego.

2. Usługi w zakresie monitoringu dezynsekcji i deratyzacji wykonywane będą co miesiąc.

3. Doraźnie, zgodnie z potrzebami Zamawiającego, wykonane zostaną dodatkowe usługi DDD po wcześniejszym uzgodnieniu między stronami:

- a) likwidacja gniazda owadów agresywnych,
- b) dezynsekcja pokoju (ok. 25 m<sup>2</sup>),

- c) dezynfekcja pokoju (ok. 25 m<sup>2</sup>),
  - d) oprysk zabezpieczający przed owadami latającymi.
4. Projekt umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.
  5. Termin wykonania zamówienia – 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.
  6. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni.
  7. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### III. WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY

1. Wypełniony i podpisany przez wykonawcę formularz ofertowy - wzór formularza stanowią załączniki nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.
2. Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
3. Podpisany wzór umowy.

### IV. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy mogą przekazywać:
  - 1) pisemnie na adres podany w rozdziale I powyżej,
  - 2) e-mailem: l.szuma@rewita.pl

### V. OSOBY PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO KONTAKTU I POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest w sprawach proceduralnych i merytorycznych: Pan Lucjan Szuma, tel. 18 20 79 300 wew. 3235/fax: 18 20 79312; e-mail: l.szuma@rewita.pl
2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie Zapytania ofertowego w godzinach pracy zamawiającego podanych w rozdziale I powyżej.

### VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) wypełniony Formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania**, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję.

5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści zapytania.
6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiają jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
8. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
9. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

**AMW REWITA Sp. z o.o. Oddział Rewita Zakopane**  
**„Usługi dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji”**  
**nr sprawy: RWT/OZKP/272/REG/03/2018**  
i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

10. Wszelkie błędne oznaczenia oferty (koperty) obciążają Wykonawcę, z tytułu których nie ma on prawa do żadnych roszczeń wobec Zamawiającego.
11. Ofertę należy złożyć do dnia **29.03.2018r. do godz. 11:00** w siedzibie Zamawiającego, tj. Oddział Rewita Zakopane ul. Nędzy-Kubińca 101, 34-511 Kościelisko – sekretariat.
12. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
13. Zamawiający dokona otwarcia ofert cenowych po terminie ich składania.
14. Jeżeli nie zostanie złożona żadna oferta/oferta niepodlegająca odrzuceniu zamawiający unieważni postępowanie.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przerwania zapytania ofertowego na każdym jego etapie, bez podania przyczyny i bez prawa do roszczeń z tego tytułu ze strony Wykonawcy.
16. Brak odpowiedzi ze strony Spółki nie stanowi przyjęcia oferty.
17. Zapytanie ofertowe stanowi zaproszenie do złożenia oferty i nie stanowi oferty w rozumieniu kodeksu cywilnego.

## VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. W formularzu ofertowym (załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego) należy przedstawić cenę netto i brutto przedmiotu zamówienia oraz kwotę podatku VAT.
2. Wartość cenową należy wpisać w polskich złotych z precyzją do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia dodatkowych negocjacji cenowych (e-mail/telefon) po otrzymaniu ofert.**

## VIII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który zaoferuje najniższą cenę brutto za wykonanie zamówienia.

## IX. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH

Rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.

## X. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. W przypadku unieważnienia postępowania zamawiający powiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający zawrze umowę po przekazaniu zawiadomienia o wyborze oferty.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Zamawiający przekazuje projekt umowy (załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego), określającej warunki wykonania zamówienia. Zamawiający będzie żądał, aby umowa została zawarta na warunkach określonych w tym projekcie.
5. Do umów zawartych w wyniku udzielenia zamówienia poniżej 30 000,00 euro stosowane będą przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. 64.16.93 z późn.zm.)

### Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Projekt umowy.

*22.03.2018* ..... *Lucjan Szuma*  
(data i podpis osoby wyznaczonej do przeprowadzenia postępowania)



# AMW REWITA

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego  
Wzór umowy

## Umowa nr ...

na wykonanie usług dezynfekcji, dezynsekcji, deratyzacji

zwana dalej „Umową”, zawarta w Kościelisku w dniu ..... 2018 roku, pomiędzy:

**AMW REWITA Sp. z o.o.** z siedzibą w Warszawie (03-310), przy ul. Św. Jacka Odrowąza 15, zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, Wydział XIII Gospodarczy KRS, pod numerem 0000394569, NIP 701-030-24-56, REGON 142990254, kapitał zakładowy 534 072 000,00 zł, reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa nr ..... z dnia ..... roku, przez:

**Krzysztofa Kotrysa - Dyrektora Oddziału Rewita Zakopane;**  
zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

*(w zależności od formy prawnej Wykonawcy uzupełnić jedno z poniższych)*

..... z siedzibą w ..... (... - ....), przy ul. ...., zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd ..... Wydział ... Gospodarczy KRS, pod numerem ....., NIP ....., REGON ....., kapitał zakładowy w całości wniesiony i opłacony w wysokości ... zł, reprezentowaną zgodnie z zasadami reprezentacji ujawnionymi w KRS lub na podstawie pełnomocnictwa nr .... z dnia ..... roku, stanowiącego wraz z wydrukiem z KRS **Załącznik nr 1** do Umowy, przez:

1. ....;
2. ....;

..... prowadząca/ym działalność gospodarczą pod firmą ....., z głównym miejscem wykonywania działalności oraz adresem do doręczeń w ..... (...-...), przy ul. ...., wpisaną/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP ....., REGON ....., reprezentowaną/m osobiście albo przez pełnomocnika przedsiębiorcy ujawnionego w CEIDG lub na podstawie pełnomocnictwa nr .... z dnia ..... roku, stanowiącego wraz z wydrukiem z CEIDG **Załącznik nr 1** do Umowy;

zwanym dalej „Wykonawcą”,  
zwane dalej pojedynczo „Stroną”, a łącznie „Stronami”.

Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania w trybie uproszczonym na podstawie regulaminu wewnętrznego Zamawiającego – **nr sprawy** ....., o następującej treści:

### § 1.

#### [Przedmiot Umowy]

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne wg potrzeb Zamawiającego usługi dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji (zwanymi dalej „Usługami”) w obiektach hotelowych i gastronomicznych Oddziału Rewita Zakopane w:
  - a) ośrodka „Kościelisko”, ul. St. Nędzy-Kubińca 101 w Kościelisku;
  - b) ośrodka „Przyjaźń”, ul. Tetmajera 27 w Zakopanem.

AMW REWITA Sp. z o.o.



# AMW REWITA

2. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane koncesje, zezwolenia i uprawnienia do prowadzenia działalności w związku z przedmiotem Umowy oraz dysponuje stosownym doświadczeniem, możliwościami technicznymi oraz finansowymi do należytej realizacji Umowy.

## § 2.

### [Warunki świadczenia usług]

1. Zakres usług będących przedmiotem Umowy obejmuje opracowanie Programu Zwalczania Szkodników dla każdego obiektu osobno, który na czas trwania Umowy zostanie udostępniony Zamawiającemu, zabezpieczenie obiektów przed szkodnikami, prowadzenie zintegrowanej metody zwalczania szkodników (monitoring, identyfikacja, podjęcie decyzji o zwalczaniu, zwalczanie, ocena skuteczności wykonywanych działań) prowadzenie dokumentacji dotyczącej wykonywanych usług zgodnie z normami jakości i wymogami organów kontroli sanitarnej oraz utylizacja padłych gryzoni. Wykonawca jest zobowiązany wykonywać te czynności oraz przeglądy co miesiąc.
2. Doraźnie, zgodnie z potrzebami Zamawiającego, Wykonawca wykona dodatkowe Usługi po wcześniejszym uzgodnieniu przez Strony. Wykonawca zrealizuje Usługi na podstawie zleceń złożonych przez Zamawiającego faksem, drogą elektroniczną na adres Wykonawcy wskazany w § 4. ust. 1 Umowy. Wykonawca niezwłocznie potwierdzi Zamawiającemu fakt jego otrzymania oraz przekazania do realizacji.
3. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot Umowy własnym sprzętem, urządzeniami i środkami dezynfekcyjnymi, dezynsekcijnymi oraz deratyzacyjnymi dopuszczonymi do używania i posiadającymi aktualną rejestrację.
4. Środki, które będą używane muszą posiadać aktualny atest Państwowego Zakładu Higieny oraz zezwolenie Ministerstwa Zdrowia i Opieki Społecznej dopuszczające dany środek do stosowania w pomieszczeniach hotelowych, stołówkach i barach. Wykonawca zapewnia właściwy dobór preparatu oraz metod technicznych przeprowadzonych zabiegów.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Usługi z użyciem własnego sprzętu będącego w dyspozycji i środków gwarantujących prawidłowe, skuteczne wykonanie Usługi. Na czas trwania Umowy Wykonawca udostępni i zainstaluje urządzenia do monitoringu owadów i gryzoni. Urządzenia pozostają własnością Wykonawcy.
6. Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do pomieszczeń celem przeprowadzenia monitoringu lub wykonania zabiegów mających na celu likwidację szkodników.
7. Ochronę, o której mowa w ust. 1 i 2 powyżej, Wykonawca jest zobowiązany wykonać skutecznie, zgodnie z właściwymi przepisami i wymogami sanitarnymi w sposób bezpieczny dla użytkowników budynków Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania porządku w miejscu świadczenia Usługi i niezakłócania normalnego toku pracy Zamawiającego.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za spowodowanie szkody oraz stosowane środki chemiczne w celach realizacji umowy oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
10. Po wykonaniu każdorazowej Usługi Strony dokonają protokolarnego odbioru i potwierdzi na piśmie wykonania Usługi. Wykonawca ma obowiązek podać do protokołu nazwę środka jaki został zastosowany podczas wykonywania Usługi.
11. Zamawiający w terminie 3 dni od daty wykonania Usługi, zgłosi Wykonawcy ewentualne zastrzeżenia, dotyczące wykonywanej usługi. Brak zastrzeżeń w podanym terminie oznacza, że Zamawiający nie zgłasza uwag do wykonanej Usługi i stanowi to podstawę dla Wykonawcy do wystawienia faktury.

## § 3.

### [Gwarancja i rękojmia]

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakościowej na Usługi. Gwarancja jakościowa udzielona jest na okres ..... miesięcy, liczony od daty wykonania usługi dezynsekcji.



# AMW REWITA

2. Gwarancja obejmuje ponowne wykonanie usługi dezynsekcji w przypadku zgłoszeń nieefektywności przeprowadzonych czynności, wówczas termin gwarancji biegnie od dnia zakończenia ponownego wykonywania usługi w danym obiekcie.
3. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usunięcia wady niezwłocznie po zgłoszeniu, tak aby wady zostały usunięte w ciągu 24 godzin od momentu zgłoszenia. Po upływie tego terminu zamawiający wyznaczy termin dodatkowy na usunięcie wad, a po jego bezskutecznym upływie uprawniony jest do powierzenia usunięcia wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.

## § 4.

### [Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy]

1. Strony wyznaczają niżej wymienione osoby, jako osoby uprawnione do kontaktowania się w związku z realizacją Umowy:
  - a) w imieniu Zamawiającego – p....., stanowisko: ..... nr telefonu ....., mail: .....
  - b) w imieniu Wykonawcy – p....., nr telefonu ....., mail: .....
2. Każda ze Stron ma prawo do zmiany w każdym czasie osoby odpowiedzialnej za realizację Umowy po jej stronie. Zmiana taka nie wymaga zmiany Umowy, wymaga jednak uprzedniego poinformowania o tym drugiej Strony, pod rygorem nieważności ustaleń poczynionych między dotychczasowymi osobami. Osoby odpowiedzialne mają prawo do składania wszelkich oświadczeń związanych z realizacją Umowy, za wyjątkiem składania oświadczeń woli, chyba że co innego wynika z Umowy.

## § 5.

### [Okres obowiązywania Umowy]

Umowa została zawarta na czas określony, tj. od dnia ..... roku do dnia ..... troku lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 6. ust. 1 Umowy.

## § 6.

### [Wynagrodzenie]

1. Maksymalna wartość Umowy wynosi netto: ..... PLN (słownie: ..... złotych 00/100), tj.: wartość brutto: ..... PLN (słownie: ..... złotych 00/100).
2. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie w wysokości:
  - a) ..... PLN netto (słownie: ..... złotych 00/100) – za wykonanie usługi comiesięcznych przeglądów;
  - b) ..... PLN netto (słownie: ..... złotych 00/100) – za likwidację jednego gniazda owadów agresywnych,
  - c) ..... PLN netto (słownie: ..... złotych 00/100) – za dezynsekcję jednego pokoju (ok. 25 m<sup>2</sup>),
  - d) ..... PLN netto (słownie: ..... złotych 00/100) – za dezynsekcję jednego pokoju (ok. 25 m<sup>2</sup>),
  - e) ..... PLN netto (słownie: ..... złotych 00/100) – za wykonanie 1m<sup>2</sup> oprysku zabezpieczającego przed owadami latającymi.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją postanowień Umowy, w tym koszty dojazdu, zużyte środki, utylizacja odpadów, instalacji urządzeń, należne podatki, opakowania oraz wszelkie inne koszty niewymienione, a niezbędne do właściwej realizacji przedmiotu Umowy.
4. Strony ustalają, że okresem rozliczeniowym będzie miesiąc kalendarzowy. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonane Usługi wskazane w potwierdzonym przez Zamawiającego zestawieniu, zgodnie z protokołami odbioru.



# AMW REWITA

5. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić przelewem cenę, każdorazowo po wykonaniu Usługi. Płatność nastąpi w terminie **30 dni** od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu do każdej Usługi fakturę wraz z zleceniem i wszelkimi innymi wymaganymi przez obowiązujące prawo dokumentami m.in. świadectwami, certyfikatami i atestami.
7. W przypadku błędnego podania na fakturze numeru rachunku bankowego przez Wykonawcę, koszty związane z dokonaniem ponownego przelewu, którymi bank obciąży Zamawiającego, poniesie Wykonawca.

## § 7.

### [Podwykonawcy]

Wykonawca będzie realizował Umowę bez udziału podwykonawców.

## § 8.

### [Kary umowne]

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
  - a) wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z winy Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6. ust. 1 Umowy, tj. .... PLN (słownie: ..... złote, 00/100);
  - b) niewykonania przez Wykonawcę Usługi w terminie i miejscu ustalonym przez Strony - w wysokości 50 PLN za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, za każdy przypadek;
  - c) wykonanie przez Wykonawcę Usługi z wadami - w wysokości 100 PLN za każdy przypadek;
  - d) zwłoki w wykonaniu obowiązków wynikających z gwarancji lub rękojmi - w wysokości 100 PLN za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, za każdy przypadek.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 lit c) i d) kary umowne podlegają łączeniu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w kodeksie cywilnym w przypadku, jeśli szkoda wynikła z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych należnych Zamawiającemu na mocy powyższych postanowień z należności za Usługę.

## § 9.

### [Wypowiedzenie Umowy]

1. Każda ze Stron jest uprawniona do wypowiedzenia Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności:
  - a) Zamawiający - z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia;
  - b) Wykonawca - z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia;ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. W przypadku wypowiedzenia Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do wykonania w okresie wypowiedzenia Usług, których świadczenie rozpoczął, w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie. Jednakże Zamawiający jest uprawniony do zwolnienia Wykonawcy ze świadczenia Usług, o których mowa w zdaniu poprzedzającym.

Strona  
4 z 6

## § 10.

### [Odstąpienie od Umowy]

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w przypadku wystąpienia jednej z niżej wymienionych przesłanek:
  - a) uchybienia przez Wykonawcę terminowi Usługi;
  - b) naruszenia norm jakościowych Usługi;
  - c) zaniechania realizacji Usług;





# AMW REWITA

- d) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy;
  - e) zaistnienia okoliczności, ze względu których jest wątpliwe, czy Wykonawca ma możliwość realizować przedmiot Umowy, np. istnieją przesłanki by wszcząć postępowanie upadłościowe, restrukturyzacyjne lub likwidacyjne przedsiębiorstwa Wykonawcy.
2. W przypadku wystąpienia przesłanek określonych w ust. 1 lit a), b) i c) powyżej Zamawiający uprzednio wezwie Wykonawcę do zaprzestania naruszeń, zaś w przypadku określonym w ust. 1 lit d) i e) Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
  3. Odstąpienie umowne opisane w ustępach poprzedzających nie ogranicza prawa Zamawiającego do odstąpienia od Umowy na zasadach przewidzianych w kodeksie cywilnym. W przypadku odstąpienia umownego lub na podstawie kodeksu cywilnego, Wykonawca ma prawo wyłącznie do wynagrodzenia należnego za wykonaną i potwierdzoną przez Zamawiającego część Umowy.

## § 11.

### [Postanowienia końcowe]

1. Przeniesienie praw i obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy na osoby trzecie wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Zarówno treść Umowy, jak wszelkie informacje uzyskane przy okazji lub w związku z wykonywaniem Umowy, a dotyczące Zamawiającego stanowią informacje poufne, za wyjątkiem informacji powszechnie znanych lub udostępnionych przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do ich nieudostępniania osobom trzecim, bezpośrednio i pośrednio, bez względu na formę, bez uprzedniej, wyraźnej zgody Zamawiającego – przez czas trwania Umowy oraz po jej ustaniu. W przypadku udostępnienia informacji, na żądanie organu państwowego, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o tym fakcie, zakresie i formie udostępnienia.
3. Wszelkie oświadczenia woli winny być kierowane na piśmie listem poleconym na adresy wskazane w komparycji Umowy. Zmiana adresu nie wymaga zmiany Umowy, aczkolwiek w razie niepoinformowania drugiej strony o zmianie adresu, doręczenie dokonane na adres dotychczasowy uznaje się za skuteczne.
4. Wszelkie zmiany, rozwiązanie, wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Spory powstałe w związku z realizacją Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.
7. Wszelkie załączniki do Umowy, stanowią jej integralną część.
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Wykonawcy i dwóch dla Zamawiającego.

#### Lista załączników:

1. Załącznik nr 1 – aktualny wydruk z KRS/ CEIDG Wykonawcy;
2. Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy;

**Zamawiający**

**Wykonawca**

.....  
(pieczętka i podpis)

.....  
(pieczętka i podpis)

*(W zależności od rodzaju umowy, podpisuje właściwa jednostka organizacyjna)*



# AMW REWITA

<b>Dział Gastronomiczny</b>	<b>Dział Obsługi Gościa</b>	<b>Dział Techniczny</b>	<b>Zespół Administracyjny</b>