



AMW REWITA

Załącznik nr 5 do SIWZ

Umowa nr na usługę sprzątnia

zwana dalej „Umową” zawarta w Rogowie w dniuroku, pomiędzy:

AMW REWITA Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (03-310), przy ul. Św. Jacka Odrowąża 15, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, Wydział XIII Gospodarczy KRS, pod numerem 0000394569, NIP 701-030-24-56, REGON 142990254, kapitał zakładowy 534 072 000,00 zł, reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia roku, przez:

Radosława Kołaczyka - Dyrektora Oddziału Rewita Rogowo;

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

(w zależności od formy prawnej Wykonawcy uzupełnić jedno z poniższych)

..... z siedzibą w (... -), przy ul., zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd, Wydział ... Gospodarczy KRS, pod numerem, NIP, REGON, kapitał zakładowy w całości wniesiony i opłacony w wysokości ... zł, reprezentowaną zgodnie z zasadami reprezentacji ujawnionymi w KRS lub na podstawie pełnomocnictwa nr ... z dnia roku, stanowiącego wraz z wydrukiem z KRS **Załącznik nr 1** do Umowy, przez:

1.;
2.;

..... prowadząca/ym działalność gospodarczą pod firmą, z głównym miejscem wykonywania działalności oraz adresem do doręczeń w (...-...), przy ul., wpisana/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP, REGON, reprezentowaną/m osobiście albo przez pełnomocnika przedsiębiorcy ujawnionego w CEIDG lub na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia roku, stanowiącego wraz z wydrukiem z CEIDG **Załącznik nr 1** do Umowy;

zwaną/ym dalej „Wykonawcą”,

zwane dalej pojedynczo „Stroną”, a łącznie „Stronami”.

Umowa została zawarta po przeprowadzeniu przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych – nr sprawy RWT/ORGW/272-PZP/1/2018 o następującej treści:

§ 1.

[Przedmiot Umowy]

1. Przedmiotem Umowy jest usługa kompleksowego utrzymania porządku w budynkach administrowanych przez Zamawiającego w Oddziale Rewita Rogowo w Rogowie 76, (72-330) Mrzeżyno (zwana dalej „Usługą”) na warunkach i zasadach określonych w Umowie.
2. Szczegółowy zakres świadczonych Usług został określony w Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru Usługi stanowiącej **Załącznik nr 2** do Umowy, Harmonogramie sprzątnia w poszczególnych budynkach stanowiącym **Załącznik nr 3** do Umowy, Zestawieniu zbiorczym - wykazie powierzchni pomieszczeń objętych usługą utrzymania porządku systemem zleconym stanowiącym **Załącznik nr 4** do Umowy oraz Formularzu ofertowo-cenowym stanowiącym **Załącznik nr 5** do Umowy.

Strona
1 z 6

AMW REWITA Sp. z o.o.



§ 2.

[Obowiązki Wykonawcy]

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane koncesje, zezwolenia i uprawnienia do prowadzenia działalności w związku z przedmiotem Umowy oraz dysponuje stosownym doświadczeniem, możliwościami technicznymi oraz finansowymi do należytej realizacji Umowy. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot Umowy wykonywany będzie za pośrednictwem osób posiadających niezbędne kwalifikacje do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z przyjętymi standardami, przepisami prawa i w sposób zapewniający jego terminowe wykonanie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ważnej polisy od odpowiedzialności cywilnej (stanowiącej **Załącznik nr 6** do Umowy) w zakresie prowadzonej działalności na minimum jedno zdarzenie na kwotę równą co najmniej maksymalnej wartości Umowy – przez cały okres realizacji Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi zgodnie ze standardami właściwymi dla obiektów hotelowych. Usługa ta świadczona będzie z wykorzystaniem sprzętu oraz środków czystości Wykonawcy.
4. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych wymaga, w całym okresie realizacji Przedmiotu Umowy, zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę, osób wykonujących wszelkie czynności w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, czyli tzw. pracowników fizycznych wykonujących czynności opisane w Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru Usługi. Wymóg ten nie dotyczy więc między innymi osób: kierujących pracownikami, wykonujących pracę koordynatora.
5. Dla dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz osób do wykonania czynności wymienionych w ust. 4 powyżej z określeniem czasookresu ich zatrudnienia oraz wymiaru czasu pracy wraz z pisemnym oświadczeniem, że osoby te są zatrudnione na umowę o pracę, pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji zamówienia. Wykaz wraz z oświadczeniem złożonym przez Wykonawcę jak i podwykonawcę stanowi **Załącznik nr 7** do Umowy. Następnie na każde pisemne wezwanie Zamawiającego, Wykonawca będzie zobligowany przedstawić wykaz i kopie dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób na umowę o pracę przy realizacji zamówienia (w tym: zanonimizowane - za wyjątkiem imienia i nazwiska umowy o pracę, dokumenty potwierdzające opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na umowę o pracę np. zaświadczenie ZUS lub zanonimizowane, za wyjątkiem imienia i nazwiska dowody potwierdzające zgłoszenie pracownika do ubezpieczeń).
6. W przypadku wystąpienia zmian dot. zatrudnienia osób wykonujących czynności wskazane przez Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek w terminie 48 godzin od ich zaistnienia zgłosić na piśmie zmianę Zamawiającemu, zmiana ta nie stanowi zmiany Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu nowego wykazu osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności jakie będą oni wykonywać wraz z oświadczeniem, że osoby te są zatrudnione na umowę o pracę, pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji zamówienia.
7. Zamawiający ma prawo do sprawdzenia tożsamości pracownika, wykonującego czynności wskazane w ust. 4 powyżej i sprawdzenia zgodności z przedstawionym Zamawiającemu wykazem osób oraz wystąpienia z żądaniem do Wykonawcy lub podwykonawcy o dostarczenie lub udostępnienie dokumentów potwierdzających zatrudnienie pracowników, których wymóg zatrudnienia Zamawiający określił ust. 5 powyżej, z zachowaniem przepisów o ochronie danych osobowych pracowników.
8. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia swoim pracownikom odpowiedniego wyposażenia do wykonania usługi zgodnie z wymogami określonymi w załącznikach do Umowy.
9. Wykonywanie usług może odbywać się tylko przez osoby posiadające odpowiedni stan zdrowia potwierdzony orzeczeniem lekarskim wydanym na podstawie przepisów ustawy o chorobach zakaźnych i zakażeniach.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zatrudnionych przez siebie pracowników w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy i w razie wyrządzenia przez nich szkody zobowiązany jest do jej



AMW REWITA

niezwłocznego naprawienia. Wykonawca wyznaczy koordynatora, który będzie nadzorował i kontrolował jakość świadczonych usług.

11. Wykonawca jest zobowiązany do przeszkolenia zatrudnionych przez siebie pracowników w zakresie standardów higieniczno-porządkowych obowiązujących na terenie ośrodków Zamawiającego.
12. Wykonawca po zawarciu umowy przed rozpoczęciem realizacji usługi zobowiązany jest dostarczyć do Oddziału Rewita Rogowo (Kierownika DOG) karty charakterystyki lub technicznej karty używanych produktów.

§ 3.

[Obowiązki Zamawiającego]

1. Zamawiający oświadcza, że posiada niezbędne środki do wykonywania zobowiązań wynikających z Umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a) zapewnienia pracownikom Wykonawcy dostępu do budynków, umożliwiającego prawidłowe i bezpieczne wykonanie przedmiotu Umowy;
 - b) udostępnienia Wykonawcy odpowiedniego pomieszczenia na składowanie materiałów i sprzętu na czas wykonywania Usługi;
 - c) zapewnienia Wykonawcy korzystania z energii elektrycznej i wody przy wykonywaniu przedmiotu Umowy.

§ 4.

[Podwykonawcy]

(wybrać odpowiednie brzmienie zapisu, w zależności, czy Wykonawca jest uprawniony do wykonywania umowy z udziałem podwykonawców)

Wykonawca będzie realizował Umowę bez udziału podwykonawców.

(lub)

Zamawiający wyraża zgodę na realizację Umowy przez Wykonawcę przy udziale niżej wymienionych podwykonawców, z tym zastrzeżeniem, że Wykonawca odpowiada za ich działania i zaniechania jak za własne:

- a) *(wskazać nazwę przedsiębiorstwa i dokładny adres i NIP)*;
- b) *(wskazać nazwę przedsiębiorstwa i dokładny adres i NIP).....*

§ 5.

[Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy]

1. Strony wyznaczają niżej wymienione osoby, jako osoby uprawnione do kontaktowania się w związku z realizacją Umowy:
 - a) w imieniu Zamawiającego (zwany dalej „Kierownikiem DOG”) - *(imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., mail).....;*
 - b) w imieniu Wykonawcy – *(imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., mail).....*
2. Każda ze Stron ma prawo do zmiany w każdym czasie osoby odpowiedzialnej za realizację Umowy po jej stronie. Zmiana taka nie wymaga zmiany Umowy, wymaga jednak uprzedniego poinformowania o tym drugiej Strony, pod rygorem nieważności ustaleń poczynionych między dotychczasowymi osobami. Osoby odpowiedzialne mają prawo do składania wszelkich oświadczeń związanych z realizacją Umowy, za wyjątkiem składania oświadczeń woli, chyba że inaczej w Umowie zastrzeżono.

§ 6.

[Wynagrodzenie]

1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu Umowy za cały okres obowiązywania umowy nie może przekroczyć: netto zł (słownie:), brutto zł (słownie:).
2. Za świadczone usługi utrzymanie porządku i czystości pomieszczeń budynków przysługuje wynagrodzenie wg następującej ceny jednostkowej : za 1m²: netto.....zł; za wymianę posieli za 1 kpl.: netto: zł.



AMW REWITA

3. Wynagrodzenie miesięczne za wykonaną usługę będzie opłacane za faktycznie wykonane usługi potwierdzone protokołem odbioru wg cen jednostkowych określonych w ust. 2 powyżej.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 i 2 powyżej zostało ustalone w oparciu o ofertę, złożoną przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Cena jednostkowa określona w formularzu cenowym obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy.
5. W przypadku zmiany zakresu wykonania przedmiotu Umowy, wynagrodzenie określone w ust. 1 ulegnie proporcjonalnemu zmniejszeniu.
6. Strony postanawiają, że wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy nie będzie waloryzowane.
7. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić przelewem wynagrodzenie za usługę każdorazowo po należyтым wykonaniu przez Wykonawcę zamówienia i potwierdzenia tego przez Zamawiającego.
8. Płatność nastąpi w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Wykonawca do faktury dołączy podpisany przez przedstawicieli Stron protokół odbioru. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. W przypadku błędnego podania na fakturze numeru rachunku bankowego przez Wykonawcę, koszty związane z dokonaniem ponownego przelewu, którymi bank obciąży Zamawiającego, poniesie Wykonawca.

§ 7.

[Okres obowiązywania Umowy]

Umowa została zawarta na czas określony od dnia 01 maja 2018 roku do dnia 30 września 2018 roku lub do dnia wykorzystania kwoty stanowiącej maksymalną wartość Umowy, wskazanej w § 6 ust. 1 Umowy, w zależności które zdarzenie nastąpi wcześniej.

§ 8.

[Odstąpienie od Umowy]

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w przypadku wystąpienia jednej z niżej wymienionych przesłanek:
 - a) uchybienia przez Wykonawcę terminu świadczenia Usługi;
 - b) zaniechania realizacji Usługi z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca;
 - c) naruszenia norm jakościowych świadczonych Usług;
 - d) wydany został nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - e) zaistnienia okoliczności, ze względu których jest wątpliwe, czy Wykonawca ma możliwość realizować przedmiot Umowy, np. istnieją przesłanki by wszcząć postępowanie upadłościowe, restrukturyzacyjne lub likwidacyjne przedsiębiorstwa Wykonawcy.
2. W przypadku wystąpienia przesłanek określonych w ust. 1 lit a), b) i c) powyżej Zamawiający uprzednio wezwie Wykonawcę do zaprzestania naruszeń, zaś w przypadku określonym w ust. 1 lit d) i e) Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Odstąpienie umowne opisane w ustępach poprzedzających nie ogranicza prawa Zamawiającego do odstąpienia od Umowy na zasadach przewidzianych w kodeksie cywilnym. W przypadku odstąpienia umownego lub na podstawie kodeksu cywilnego, Wykonawca ma prawo wyłącznie do wynagrodzenia należnego za wykonaną i potwierdzoną przez Zamawiającego część Umowy.

§ 9.

[Zmiany treści Umowy]

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści Umowy w przypadku:

- a) zmian wynikających z siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach.
- b) zmiany przepisów, na podstawie których ustala się stawkę podatku VAT;



AMW REWITA

- c) niewyczerpania przez czas trwania Umowy wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy. W takim wypadku Umowa może zostać przedłużona na czas nie dłuższy, aniżeli do wyczerpania wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o przedłużenie i w przypadku braku przedłużenia Umowy nie może zgłaszać jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającemu.

§ 10.

[Kary umowne]

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - a) wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z winy Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6. ust. 1 Umowy, tj. PLN (słownie: złotych, 00/100);
 - b) opóźnienia rozpoczęcia świadczenia przedmiotu Umowy - w wysokości 50 PLN za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki, za każdy przypadek;
 - c) zaistnienia nieuzasadnionych przerw w świadczeniu przedmiotu Umowy – w wysokości 100 PLN za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki, za każdy przypadek;
 - d) wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 100 zł pomnożonej przez liczbę sprzątań w których w okresie realizacji Umowy nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę, która świadczy czynności w zamówieniu i nie jest ujęta w wykazie stanowiącym Załącznik nr 7 do Umowy lub nie jest zatrudniona na umowę o pracę.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 lit b)-d) kary umowne podlegają łączeniu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w kodeksie cywilnym w przypadku, jeśli szkoda wynikła z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych należnych Zamawiającemu na mocy powyższych postanowień z należności za świadczone usługi.

§ 11.

[Postanowienia końcowe]

1. Przeniesienie praw i obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy na osoby trzecie wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wszelkie informacje uzyskane przy okazji lub w związku z wykonywaniem Umowy, a dotyczące Zamawiającego stanowią informacje poufne, za wyjątkiem informacji powszechnie znanych lub udostępnionych przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do ich nieudostępniania osobom trzecim, bezpośrednio i pośrednio, bez względu na formę, bez uprzedniej, wyraźnej zgody Zamawiającego – przez czas trwania Umowy oraz po jej ustaniu. W przypadku udostępnienia informacji, na żądanie organu państwowego, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o tym fakcie, zakresie i formie udostępnienia.
3. Wszelkie oświadczenia woli winny być kierowane na piśmie listem poleconym na adresy wskazane w komparcji Umowy. Zmiana adresu nie wymaga zmiany Umowy, aczkolwiek w razie niepoinformowania drugiej strony o zmianie adresu, doręczenie dokonane na adres dotychczasowy uznaje się za skuteczne.
4. Wszelkie zmiany, rozwiązanie, wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Nieważność lub bezskuteczność któregokolwiek z postanowień Umowy nie powoduje nieważności lub bezskuteczności pozostałych jej postanowień. W przypadku nieważności lub bezskuteczności któregokolwiek z postanowień niniejszej Umowy, postanowienie to stosuje się z takimi modyfikacjami, które są ważne i skuteczne oraz spowodują podobne konsekwencje ekonomiczne, finansowe i gospodarcze dla Stron.



AMW REWITA

6. Spory powstałe w związku z realizacją Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.
8. Wszelkie załączniki do Umowy, stanowią jej integralną część.
9. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i dwóch dla Zamawiającego.

Lista załączników:

1. Załącznik nr 1 – aktualny wydruk z KRS lub CEIDG Wykonawcy;
2. Załącznik nr 2 – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru Usługi;
3. Załącznik nr 3 – Harmonogram sprzątań na poszczególnych budynkach;
4. Załącznik nr 4 - Zestawienie zbiorcze - wykaz powierzchni pomieszczeń objętych usługą utrzymania porządku systemem zleconym;
5. Załącznik nr 5 – Formularz ofertowo-cenowy Wykonawcy;
6. Załącznik nr 6 – kopia polisy OC Wykonawcy;
7. Załącznik nr 7 – Wykaz osób - pracowników z oświadczeniem złożonym przez Wykonawcę i podwykonawcę;

Zamawiający

Wykonawca

.....
(pieczęćka i podpis)

.....
(pieczęćka i podpis)

(W zależności od rodzaju umowy, podpisuje właściwa jednostka organizacyjna)

Dział Gastronomiczny	Dział Obsługi Gościa	Dział Techniczny	Zespół Administracyjny