



# AMW REWITA

Solina, dnia 28.02.2018 r.

ZATWIERDZAM

P.O. DYREKTOR  
Oddział Rewita Solina

Lucyna Kurowska

## ZAPYTANIE OFERTOWE

AMW REWITA Sp. z o.o. zaprasza do złożenia oferty cenowej na dostawę sprzętu gastronomicznego wraz z rozładunkiem dla Oddziału Rewita Solina.

Nr. postępowania: **RWT/OSLN/272/REG/10/2018**

### I. Zamawiający:

AMW REWITA Sp. z o.o.

ul. św. J. Odrowąza 15

03-310 Warszawa

NIP: 701 030 24 56

Regon: 142 990 254

Oddział Rewita Solina

38-612 Solina

Adres e-mail: [solina@rewita.pl](mailto:solina@rewita.pl)

Osoba do kontaktu: Jolanta Leniar-Chwiej, e-mail: [j.leniar@rewita.pl](mailto:j.leniar@rewita.pl) tel. 13 4701 100

### II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i rozładunek sprzętu gastronomicznego dla Oddziału Rewita Solina na warunkach opisanych we wzorze umowy oraz formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
2. Wymagania stawiane przez Zamawiającego Wykonawcy:
  - 1) Towar dostarczany będzie do wskazanego magazynu Zamawiającego.
  - 2) Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia transportem na koszt i ryzyko wykonawcy.
3. **Termin realizacji umowy: 14 dni od podpisania umowy**
4. Maksymalna wartość umowy wynikać będzie ze złożonej oferty.

Strona

1 z 3

### III. Kryterium wyboru oferty

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który zaoferuje najniższą cenę ofertową brutto za całość przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia dodatkowych negocjacji cenowych (e-mail/telefon) po otrzymaniu ofert.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

AMW REWITA Sp. z o.o.



# AMW REWITA

#### IV. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje wykonawcy mogą przekazywać drogą elektroniczną i pisemnie.

#### V. Sposób przygotowania oferty, termin i miejsce składania ofert.

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) wypełniony Formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania**, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
  - 2) formularz cenowy z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do niniejszego zapytania**;
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną notarialnie.
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję.
5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści zapytania.
6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiająca jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
8. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
9. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

Strona  
2 z 3

#### **AMW REWITA Sp. z o.o.**

**„ Oferta w postępowaniu na dostawę sprzętu gastronomicznego wraz z rozładunkiem dla Oddziału Rewita Solina Spółki AMW REWITA Sp. z o.o.”**

**nr sprawy: RWT/OSLN/272/REG/10/2018**

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

10. Wszelkie błędne oznaczenia oferty (koperty) obciążają Wykonawcę, z tytułu których nie ma on prawa do żadnych roszczeń wobec Zamawiającego.



# AMW REWITA

11. Ofertę należy złożyć do dnia **08.03.2018 r.** do godz. **10.00** w siedzibie Zamawiającego tj. **Oddział Rewita Solina, 38-612 Solina - sekretariat**
1. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

**Załączniki:**

- zał. nr 1 formularz ofertowy
- zał. nr 2 formularz cenowy
- zał. nr 3 wzór umowy

*Jolanta Leniar-Chwiej*  
Specjalista

Oddział Rewita Solina

28.02.2018

.....  
Podpis osoby wyznaczonej do przeprowadzenia postępowania

**AMW REWITA Sp. z o.o.**  
Oddział Rewita Solina  
38-612 Solina  
NIP 7010302456. Regon 142990254