



ZAPYTANIE OFERTOWE

Zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na uszycie i dostawę odzieży dla personelu recepcyjnego w Oddziałach AMW Rewita Sp. z o.o.

I. Zamawiający:

AMW REWITA Sp. z o.o.

ul. św. J. Odrowąża 15

03-310 Warszawa

NIP: 701 030 24 56

Regon: 142 990 254

Osoba kontaktowa: Jakub Kadulski, e-mail: j.kadulski@rewita.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest uszycie i dostawa odzieży dla personelu recepcyjnego w Oddziałach Zamawiającego, wg poniższego wykazu:
 1. Rewita Waplewo, Maróz 2 • 11-015 Olsztynek
 2. Rewita Zakopane, ul. St. Nędzy Kubińca 101 • 34-511 Kościelisko
 3. Rewita Jurata, ul. Helska 1 • 84-150 Hel
 4. Rewita Międzyzdroje, ul. Promenada Gwiazd 3 • 72-500 Międzyzdroje
 5. Rewita Mielno, ul. Suriana 24 • 76-032 Mielno-Unieście
 6. Rewita Pieczyńska, ul. Wypoczynkowa 1 • 86-010 Koronowo
 7. Rewita Sopot, ul. Kilińskiego 12 • 81-772 Sopot
 8. Rewita Solina, Solina • 38-612 Solina
 9. Rewita Rogowo, Rogowo 76 • 72-330 Mrzeżyno
 10. Rewita Rynia, ul. Wczasowa 59 • 05-127 Białobrzegi
2. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31.12.2018 r.
3. Aktualne orientacyjne zapotrzebowanie Spółki na odzież dla personelu recepcyjnego - zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego (Zamawiający zastrzega możliwość zmian ilościowych w ramach wymienionego asortymentu);
4. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był fabrycznie nowy, nieużywany, I-go gatunku.
5. Wykonawca dostarczy deklaracje zgodności na oferowane produkty, certyfikaty na znak WE lub CE.
6. Zamawiający wyklucza możliwość wyłącznie chemicznego prania odzieży.
7. Każda dostarczona sztuka odzieży powinna posiadać wszytą informację o sposobie jej czyszczenia lub prania.
8. Zamawiający wymaga dołączenia do formularza ofertowego zdjęć lub wizualizacji oferowanych produktów;
9. Wykonawcy zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą:
 - próbek tkanin z których będzie wykonany przedmiot zamówienia.
10. Odzież będzie uszyta dla każdego pracownika indywidualnie (dokładne wymiary zostaną wysłane Wykonawcy e-mailem).



AMW REWITA

11. Zamawiający wymaga podania kosztów jednostkowych wskazanych w tabeli wraz z kosztami dostawy.
12. Wykonawca udzieli, co najmniej 12 miesięcznej gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia.
13. Dostawa przedmiotu zamówienia musi być wykonana w godzinach pracy Oddziału-szczegóły zostaną podane w umowie.
14. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot zamówienia na własny koszt i ryzyko. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za uszkodzenia powstałe podczas transportu;

III. Kryterium wyboru oferty:

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który zaoferuje najniższe ceny jednostkowe wybranego przez Zamawiającego asortymentu, oraz zaoferuje jego pełną dostępność. Cena ofertowa brutto musi zawierać wszelkie koszty realizacji zamówienia;
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia dodatkowych negocjacji cenowych (e-mail/telefon) po otrzymaniu ofert;
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia procedury na każdym jej etapie bez podania przyczyny, a Wykonawca nie ma prawa z tego tytułu do żadnych roszczeń;
4. Brak odpowiedzi ze strony Spółki nie stanowi przyjęcia oferty;
5. Zapytanie ofertowe stanowi zaproszenie do złożenia ofert i nie stanowi oferty w rozumieniu kodeksu cywilnego.

IV. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim;
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy mogą przekazywać: mailowo.

V. Termin składania ofert:

1. Ofertę można złożyć do dnia: **07.03.2018 r.**

Jakub Kadulski
Specjalista ds. BHP

Załączniki:

1. Formularz ofertowy;
2. Zapotrzebowanie na odzież roboczą;
3. Wzór umowy.

4