



# AMW REWITA

AMW REWITA Sp. z o.o.

03-310 Warszawa, ul. św. J. Odrowąza 15

Z A T W I E R D Z A M Z A R Z A D U

PREZES ZARZĄDU

*Damian Pietrzyk*

*Elżbieta Cendrzak*

Kierownik Zamawiającego

dnia *26/02/2018r.*

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej „SIWZ”

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego

w trybie przetargu nieograniczonego pn.

**„Świadczenie usług przez Agencję Pracy Tymczasowej polegających na zapewnieniu osób do wykonywania czynności na rzecz Zamawiającego”**

**Nr postępowania: RWT/PZP/6/2018**

Wartość szacunkowa zamówienia **nie przekracza** kwoty określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 ze zm.)zwanej w dalszej części specyfikacji „Pzp”.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom Zamawiającego.

Strona  
1 z 14

Warszawa, luty 2018 r.

AMW REWITA Sp. z o.o.

Departament Organizacyjny  
Zespół Zakupów  
Koordynator

*Dorota Ciesielska*



# AMW REWITA

## Rozdział I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

**AMW REWITA Sp. z o.o.**  
**ul. św. J. Odrowąza 15**  
**03-310 Warszawa**

Telefon: 22/2709558

Adres e-mail: [zp@rewita.pl](mailto:zp@rewita.pl),

Faks: 22/2702143

Strona internetowa: [www.rewita.pl](http://www.rewita.pl)

Godziny pracy od 08:00 do 15:00, od poniedziałku do piątku

NIP: 7010302456, Regon:142990254

**Numer postępowania, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:**

**RWT/PZP/6/2018**

Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

## Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. Pzp.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy Pzp.
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

## Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia i wymagania Zamawiającego.

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług w celu zapewnienia osób do wykonywania czynności na rzecz Zamawiającego. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 SIWZ.
2. Wspólny Słownik Zamówień CPV: 79610000-3 zapewnianie usług personelu.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu usług o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Pzp.
6. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę prac związanych z realizacją usług.
7. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotowego zamówienia.
8. Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca na podstawie art. 36b ust. 1 Pzp ma obowiązek wskazać w ofercie część zamówienia, którą



# AMW REWITA

zamierza powierzyć podwykonawcom. Brak takiego wskazania oznacza, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.

9. W przypadku, w którym Wykonawca korzysta w wykonaniu umowy z Podwykonawców lub podmiotów trzecich, na zasoby których powoływał się celem wykazania spełnienia warunków w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zastosowanie znajduje reguła, że jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na taką zmianę.

## Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji zamówienia: od 01.04.2018 r. do 31.01.2019 r.

## Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) **nie podlegają wykluczeniu** – o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykazą brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków określonych w art. 24 ust 1 Pzp. Zamawiający uzna, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 1 Pzp, jeżeli z przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów wynikać będzie, że nie występują uwarunkowania określone w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Pzp. W przypadkach, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków, polega na zasobach innych podmiotów, w stosunku do żadnego z tych podmiotów nie mogą występować uwarunkowania art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Pzp.
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, w zakresie:
    - a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** – Zamawiający wymaga na potwierdzenie spełnienia tego warunku, aby:  
Wykonawca posiadał uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, tj.: był wpisany do rejestru podmiotów prowadzących agencje zatrudnienia, wydane przez Marszałka województwa właściwego dla siedziby podmiotu ubiegającego się o wpis, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 26 stycznia 2009r. w sprawie działalności agencji zatrudnienia (Dz. U.2013, poz. 899);
    - b) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
    - c) **Posiadania zdolności technicznej lub zawodowej.**  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w oparciu o treść art. 23 ustawy Pzp. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego:
  - 1) warunek określony w pkt. 1 ppkt 1) – winien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie;
  - 2) warunek określony w pkt. 1 ppkt. 2) lit. a)– winni spełniać ci członkowie konsorcjum, którzy będą faktycznie realizować część zamówienia, do której wykonania wymagane jest posiadanie uprawnień ustawowych;



# AMW REWITA

- 3) warunki określone w punktach: pkt 1 ppkt 2) lit. b), oraz ppkt 2) lit. c) – zostaną spełnione, jeżeli spełnia je samodzielnie, chociaż jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (art. 23);
3. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
4. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w art. 23 ust. 1, zostanie wybrana, zamawiający zastrzega możliwość żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze ze strony Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
6. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. V.1.2) lit. b) niniejszej SIWZ, w stosownych sytuacjach, w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
7. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w rozdziale V. 3) niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
  - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
  - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 Pzp.

## Rozdział VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 Pzp, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 Pzp z:
  - a) Zamawiającym,



# AMW REWITA

- b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
- c) członkami komisji przetargowej,
- d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a Pzp  
– chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 5) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

## Rozdział VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

### 1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć:

- 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  - 2) Wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 2 do SIWZ.
  - 3) Pełnomocnictwa do reprezentowania wykonawcy, w szczególności do podpisania oferty, dokumentów i oświadczeń, o ile przedstawiciel Wykonawcy działa na podstawie pełnomocnictwa.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w rozdziale VI. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale VII. 1 niniejszej SIWZ.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale VII. 1 niniejszej SIWZ.
5. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 24 aa ustawy, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza według kryterium oceny ofert określonym w SIWZ, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.  
Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych



# AMW REWITA

## na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów w następującym zakresie:

- a) dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, tj.: zaświadczenie lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca został wpisany do rejestru podmiotów prowadzących agencje zatrudnienia, wydanego przez Marszałka województwa właściwego dla siedziby podmiotu ubiegającego się o wpis, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 26 stycznia 2009r. w sprawie działalności agencji zatrudnienia ( Dz. U.2013, poz. 899);
  - b) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp;
  - c) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
  - d) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
3. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  4. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
  5. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdziale VII. 1. Niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
  6. **Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:**
    - 1) O których mowa w § 5 pkt 1 rozporządzenia ws. dokumentów (Dz. VII pkt 2 ppkt d) SIWZ) – składa informację z odpowiedniego rejestru, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny państwa, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp.
    7. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument wskazanych w pkt 6 ppkt 1) miał dotyczyć, nie wydaje się dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym,



# AMW REWITA

administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.

8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

## **Rozdział VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 Pzp) dla których dopuszczalna jest forma pisemna.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ, tj. **RWT/PZP/6/2018**.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **AMW REWITA Sp. z o.o., ul. św. J. Odrowąża 15, 03-310 Warszawa**.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: **zp@rewita.pl**
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. **Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. **Wyjaśnienie i zmiany treści SIWZ oraz wszelkie informacje dotyczące przedmiotowego postępowania zamieszczane będą wyłącznie na stronie internetowej Zamawiającego [www.rewita.pl](http://www.rewita.pl).** Zamawiający zaleca śledzenie strony internetowej w celu uzyskania aktualnych informacji dotyczących przedmiotowego postępowania.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdziale VIII. 7 niniejszej SIWZ.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
11. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Pani Ewa Gazda, e-mail: **zp@rewita.pl**.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.



# AMW REWITA

## Rozdział IX. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## Rozdział X. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

*Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.*

## Rozdział XI. Opis sposobu przygotowywania oferty.

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) wypełniony Formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 SIWZ, zawierający w szczególności: cenę brutto roboczogodziny za usługi, zobowiązanie dotyczące warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy.
  - 2) oświadczenia wymienione w rozdziale VII. niniejszej SIWZ.
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiającej jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.





# AMW REWITA

9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

**AMW REWITA Sp. z o.o.**

**ul. św. J. Odrowąża 15, 03-310 Warszawa**

**„ Oferta w postępowaniu na świadczenie usług przez Agencję Pracy Tymczasowej polegających na zapewnieniu osób do wykonywania czynności na rzecz Zamawiającego.**

**nr sprawy: RWT/PZP/6/2018**

**Nie otwierać przed 06.03.2018 r. godz. 10:00**

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
14. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.



# AMW REWITA

17. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 Pzp). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

Wszelkie błędne oznaczenia oferty (koperty) obciążają Wykonawcę, z tytułu których nie ma on prawa do żadnych roszczeń wobec Zamawiającego.

## Rozdział XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. **Ofertę należy złożyć do dnia 06.03.2018 r. do godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego tj. **AMW REWITA Sp. z o.o., ul. św. J. Odrowąża 15, 03-310 Warszawa, sekretariat.**
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. XII. 1 niniejszej SIWZ zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 Pzp.
4. **Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – sala konferencyjna, w dniu 06.03.2018 r., o godz. 11:00.**
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie [www.rewita.pl](http://www.rewita.pl) informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## Rozdział XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Przez cenę ofertową należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915).
2. Łączna cena ofertowa brutto musi obejmować w kalkulacji wszystkie koszty i składniki, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ, a w przypadku Wykonawcy spoza wspólnego obszaru celnego Unii Europejskiej również opłaty celne.
3. Zamawiający przewiduje możliwości zmian ceny ofertowej brutto w sytuacjach wymienionych w umowie.
4. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny, podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Cena oferty to cena brutto.
6. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
7. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).



# AMW REWITA

8. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym i Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
9. Zamawiający informuje, iż w treści oferty Wykonawcy poprawi w szczególności:
  - 1) omyłki polegające na błędnym wpisaniu ilości jednostek lub nazwy jednostki miary w treści złożonego przez Wykonawcę wraz z ofertą formularza cenowego, dostosowując ich treść do odpowiednich dokumentów wzorcowych zamieszczonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe polegające na błędnych obliczeniach matematycznych (mnożenie, dodawanie), a w konsekwencji wprowadzonych w ten sposób zmian poprawi końcową wartość oferty. Przy poprawianiu omyłek Zamawiający zawsze za prawidłową uzna cenę jednostkową netto.
  - 3) omyłki polegające na zdublowaniu tych samych pozycji w formularzu cenowym w następujący sposób:
    - zamawiający wykreśli z formularza cenowego zdublowane pozycje pozostawiając tylko jedną z nich;
    - po wykreśleniu zdublowanych pozycji Zamawiający zsumuje wartości podane w pozostawionych pozycjach formularza cenowego i tak obliczoną cenę przyjmie jako cenę ofertową;
    - w sytuacji kiedy zdublowane pozycje będą zawierać inne ceny Zamawiający wykreśli pozycję o wyższej cenie.

Wszelkie zamiany polegające na pominięciu jakiegokolwiek z istniejących w formularzu ofertowym pozycji (dotyczy to również podania wartości „0”) nie będą uznane za możliwe do poprawienia w trybie art. 87 ust. 2 ustawy Pzp i skutkować będą odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

**Rozdział XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
  - „Cena za roboczogodzinę usługi Kucharza” – Rg1;
  - „Cena za roboczogodzinę usługi Pomocy kuchennej” – Rg2;
  - „Cena za roboczogodzinę usługi Kelnera” – Rg3;
  - „Cena za roboczogodzinę usługi Pokojowej” – Rg4;

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Cena brutto/roboczogodziny usługi Kucharza	25%	25	Najniższa cena oferty za roboczogodzinę usługi Kucharza $Rg1 = \dots \times 25\text{pkt}$ Najniższa cena badanej oferty za roboczogodzinę usługi Kucharza
Cena brutto/roboczogodziny usługi Pomocy kuchennej	25%	25	Najniższa cena oferty za roboczogodzinę usługi Pomocy kuchennej $Rg2 = \dots \times 25\text{pkt}$ Najniższa cena badanej oferty za roboczogodzinę usługi Pomocy kuchennej
Cena brutto/roboczogodziny usługi Kelnera	25%	25	Najniższa cena oferty za roboczogodzinę usługi Kelnera $Rg3 = \dots \times 25\text{pkt}$ Najniższa cena badanej oferty za roboczogodzinę usługi Kelnera



# AMW REWITA

Cena brutto/roboczogodziny usługi Pokojowej	25%	25	Najniższa cena oferty za roboczogodzinę usługi Pokojowej $Rg4 = \frac{\text{Cena badanej oferty za roboczogodzinę usługi Pokojowej}}{\text{Najniższa cena oferty za roboczogodzinę usługi Pokojowej}} \times 25\text{pkt}$
---	-----	----	---

2. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = Rg1+Rg2+Rg3+Rg4$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów;

Rg – punkty uzyskane w kryterium „Cena za roboczogodzinę usługi”;

3. Ocena punktowa w kryterium „Cena za roboczogodzinę usługi” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny brutto za roboczogodzinę usługi wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.
4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
5. Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
6. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Zamawiający, w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
9. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia Wykonawcy, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
10. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
11. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Pzp, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
12. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
13. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej



# AMW REWITA

## Rozdział XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile nie będzie ono wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

## Rozdział XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## Rozdział XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 6** do SIWZ.

## Rozdział XVIII. Pouczenie o środkach ochrony.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI Pzp jak dla postępowań powyżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.

## Rozdział XIX. Przewidywane opcje zamówienia

Zamawiający przewiduje zastosowanie prawa opcji polegającego na możliwości zwiększenia zamówienia o 20 %. Realizowane w ramach prawa opcji usługi muszą być realizowane w taki sam sposób jak w zamówieniu podstawowym oraz w cenach jednostkowych zaproponowanych przez Wykonawcę



# AMW REWITA

w swojej ofercie. Możliwość skorzystania z prawa opcji jest jedynie prawem Zamawiającego – nie stanowi żadnego wiążącego go zobowiązania nawet po ziszczeniu się wskazanej przesłanki i będzie realizowane na podstawie odrębnego pisma do Wykonawcy, w którym Zamawiający poinformuje o sposobie i ilości realizowanej opcji. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, albo w przypadku skorzystania w niepełnym zakresie, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia.

## Rozdział XX. Wykaz załączników do SIWZ

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik nr 4 - Oświadczenie o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, oraz oświadczenie o braku wydania prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków;

Załącznik nr 5 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,

Załącznik nr 6 – Wzory umów.



**Opis Przedmiotu Zamówienia**  
**„Świadczenie usług przez Agencję Pracy Tymczasowej polegających**  
**na zapewnieniu osób do wykonywania czynności na rzecz Zamawiającego”**

**Termin realizacji zamówienia: od 01.04.2018 r. do 31.01.2019 r.**

**Opis Przedmiotu Zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę usług w celu zapewnienia osób do wykonywania czynności na rzecz Zamawiającego.

W/w usługi będą świadczone w Oddziałach Zamawiającego w Polsce według poniższego wykazu:

1. Rewita Międzyzdroje, ul. Promenada Gwiazd 3, 72-500 Międzyzdroje
2. Rewita Mielno, ul. Suriana 24, 76-032 Mielno-Unieście
3. Rewita Sopot, ul. Kilińskiego 12, 81-772 Sopot
4. Rewita Solina, Solina, 38-612 Solina
5. Rewita Rogowo, Rogowo 76, 72-330 Mrzeżyno
6. Rewita Waplewo, Maróz 2, 11-015 Olsztynek

Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi na podstawie każdorazowo składanych zamówień na Formularzu Zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 1** do Opisu przedmiotu zamówienia, zgodnie z następującym trybem:

- a) Zamawiający składa zamówienia na Formularzu Zamówienia;
- b) Zgłaszanie zapotrzebowania na usługi zostanie dokonane drogą elektroniczną lub faksem, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik do Opisu przedmiotu zamówienia;
- c) Wykonawca w terminie 1 dnia od dnia otrzymania zamówienia informuje Zamawiającego o przyjęciu zamówienia i przekazania do realizacji. Brak oświadczenia o przyjęciu lub odmowie przyjęcia zamówienia nie może być interpretowane jako przyjęcie zamówienia;
- d) W przypadku przyjęcia zamówienia Wykonawca zapewni Zamawiającemu delegowanie osób wskazanych w Formularzu Zamówienia w terminie 10 dni kalendarzowych od dnia otrzymania Zamówienia;
- e) Wykonawca nie później niż na trzy dni przed delegowaniem przekaże Zamawiającemu dane dotyczące osoby delegowanej oraz w dniu delegowania kserokopię ważnych badań lekarskich, w tym (jeżeli są wymagane) aktualne orzeczenie do celów sanitarno-epidemiologicznych.

Strona  
1 z 4

W ramach usługi zlecane będą zadania obejmujące w szczególności:

- a) Utrzymaniem czystości w pokojach hotelowych, sprzątanie pomieszczeń ogólnie dostępnych, zapleczy i ciągów komunikacyjnych. Codzienna zmiana bielizny pościelowej oraz ręczników w pokojach hotelowych,
- b) Przygotowanie nakrywanie i usuwanie naczyń ze stołów, roznoszenie potraw, wykonywanie czynności porządkowych, czyszczenie sprzętu kuchennego oraz zastawy stołowej, utrzymanie czystości w obrębie kuchni i zaplecza kuchennym, obróbka brudna i czysta artykułów spożywczych.

AMW REWITA Sp. z o.o.



# AMW REWITA

Minimalna stawka za roboczogodzinę usługi wykonującej przez Kucharza, Pomoc kuchenną, Kelnera oraz Pokojową wynosi 13,70zł brutto.

W trakcie trwania umowy będzie oddelegowanych do wykonywania czynności na rzecz Zamawiającego ok. 70 osób, w tym 10 Kucharzy, 25 Kelnerów, 20 Pomocy kuchennej, 15 Pokojowych.

## **Osoby oddelegowane muszą posiadać, co najmniej następujące kompetencje:**

### Kucharz:

- umiejętność przygotowywania posiłków w żywieniu zbiorowym,
- posiadanie aktualnych badań lekarskich oraz orzeczenia dla celów epidemiologiczno-sanitarnych,
- komunikatywność – rozumienie poleceń i umiejętność rzetelnego przekazywania informacji,
- umiejętność współpracy,
- znajomość języka polskiego umożliwiającą porozumiewanie się w zakresie związanym z wykonywanym zleceniem.

### Pomoc kuchenna:

- umiejętność przygotowywania posiłków w żywieniu zbiorowym pod nadzorem,
- posiadanie aktualnych badań lekarskich oraz orzeczenia dla celów epidemiologiczno-sanitarnych,
- komunikatywność – rozumienie poleceń i umiejętność rzetelnego przekazywania informacji,
- umiejętność współpracy,
- znajomość języka polskiego umożliwiającą porozumiewanie się w zakresie związanym z wykonywanym zleceniem.

### Kelner

- dobry serwis gościa indywidualnego jak i obsługi grup zorganizowanych, umiejętności pracy w zespole, schludny wygląd,
- Posiadanie aktualnych badań lekarskich oraz orzeczenia dla celów epidemiologiczno-sanitarnych,
- komunikatywność – rozumienie poleceń i umiejętność rzetelnego przekazywania informacji,
- umiejętność współpracy,
- znajomość języka polskiego umożliwiającą porozumiewanie się w zakresie związanym z wykonywanym zleceniem.

### Pokojowa

- sprawność fizyczna,
- umiejętność sprzątnia,
- posiadanie aktualnych badań lekarskich,
- komunikatywność – rozumienie poleceń i umiejętność rzetelnego przekazywania informacji,
- chęć do pracy,
- znajomość języka polskiego umożliwiającą porozumiewanie się w zakresie związanym z wykonywanym zleceniem.

Strona  
2 z 4

Osoby oddelegowane będą realizować zlecone zadania w wymiarze około 12 godzin dziennie. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonywania usług w wyższym wymiarze niż 12 godzin. Zarządzający usługą będzie odpowiedzialny za nadzór merytoryczny i organizacyjny nad realizacją zamówienia, kontrolę oraz koordynację świadczonych usług, jak również za kontakty z Zamawiającym.





# AMW REWITA

Osoba pełniąca funkcję Zarządzającego usługą będzie pozostawać do dyspozycji Zamawiającego w dni robocze w godzinach od 8:00 do 17:00.

Zamawiający zapewni warunki dla bezpiecznego wykonywania zlecenia i przeprowadzi wymagane szkolenia BHP i stanowiskowe.

Załączniki:

1. Wzór zgłoszenia zapotrzebowania



# AMW REWITA

Załącznik nr 1 do OPZ

## Formularz zamówienia

<b>DANE ZAMAWIAJĄCEGO</b>	
Nazwa	
Adres	
e-mail	
Nr telefonu do kontaktu	
Imię i nazwisko osoby do kontaktu	
<b>OSOBA DELEGOWANA - KRYTERIA</b>	
Kwalifikacje i uprawnienia	
Minimalny okres doświadczenia	
Ilość osób przewidzianych do wykonywania usługi	
<b>WARUNKI:</b>	
Miejsce świadczenia usług	
Stanowisko	
Zadania i charakter zlecenia	
Miejsce wykonywania zlecenia	
Czas wykonywania zlecenia (data od – do)	
Wymiar czasu świadczenia usług	
Zakwaterowanie	
Wyżywienie	
<b>UWAGI/ DODATKOWE INFORMACJE</b>	

**Zamawiający**

**Wykonawca**

.....  
(pieczęćka i podpis)

.....  
(pieczęćka i podpis)

.....  
(pieczęćka i podpis)



# AMW REWITA

Załącznik nr 2 do SIWZ

## FORMULARZ OFERTOWY

OFERTA  
złożona przez:

ul. \_\_\_\_\_  
00-000 \_\_\_\_\_

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na: Świadczenie usług przez Agencję Pracy Tymczasowej polegających na zapewnieniu osób do wykonywania czynności na rzecz Zamawiającego. (postępowanie nr: RWT/PZP/6/2018)

### A. DANE WYKONAWCY:

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę: .....

Wykonawca/Wykonawcy: .....

Adres: .....

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym: .....

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:  
faks .....

e-mail .....

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby): .....

Oświadczam, że zgodnie z kwalifikacją przedsiębiorstw prowadzę przedsiębiorstwo (proszę zaznaczyć właściwe):

mikro

małe

średnie

duże

### B. OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

### C. WARTOŚĆ STAWKI BRUTTO ZA ROBOCZOGODZINĘ USŁUGI:

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za CENĘ ROBOCZOGODZINY, która stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z SIWZ.:

	Cena netto	Cena brutto
<b>Cena roboczogodziny usługi Kucharza</b>		

AMW REWITA Sp. z o.o.



# AMW REWITA

Cena roboczogodziny usługi Pomocy kuchennej		
Cena roboczogodziny usługi Kelnera		
Cena roboczogodziny usługi Pokojowej		

## D. OŚWIADCZENIA:

- zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SIWZ oraz we wzorze umowy z uwzględnieniem szczegółowych warunków zamówienia;
  - w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
  - zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
  - uwazamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **30 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
  - akceptujemy warunki zapłaty wskazane we wzorze Umowy;
  - wadium\* w wysokości .....PLN (słownie: ..... )  
zostało wniesione w dniu ....., w formie:.....;
- \*jeśli dotyczy

## E. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRYZNANIA ZAMÓWIENIA:

- zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
  - osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest .....
- e-mail: ..... tel./fax: .....

## F. PODWYKONAWCY:

Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (Jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców)

- .....
- .....

## G. SPIS TREŚCI:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty.

- .....
- .....
- .....
- .....

Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach.



# AMW REWITA

<p>.....</p> <p>pieczęć Wykonawcy</p>	<p>.....</p> <p>Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy</p>
---------------------------------------	---



AMW REWITA

Załącznik nr 3 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA I SPEŁNIENIA WARUNKÓW  
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do postępowania pn. „Świadczenie usług przez Agencję Pracy Tymczasowej polegających na zapewnieniu osób do wykonywania czynności na rzecz Zamawiającego”

działając w imieniu Wykonawcy:

.....  
(podać nazwę i adres Wykonawcy)

Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania i spełniam warunki udziału w postępowaniu.

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP wykluczy:

1. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
  - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
  - c) skarbowe,
  - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
3. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
4. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
5. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
6. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać



## AMW REWITA

informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

8. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
9. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
10. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437);
11. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
12. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykaza, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Ponadto zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia wykonawcy w sytuacji:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 z:
  - a) zamawiającym,
  - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
  - c) członkami komisji przetargowej,
  - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a  
– chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą



# AMW REWITA

z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

- 5) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

**Wykonawca ubiegający się o przedmiotowe zamówienie musi spełniać również warunki udziału w postępowaniu w zakresie:**

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający wymaga na potwierdzenie spełnienia tego warunku, aby:**

Wykonawca posiadał uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, tj.: są wpisani do rejestru podmiotów prowadzących agencje zatrudnienia, wydane przez Marszałka województwa właściwego dla siedziby podmiotu ubiegającego się o wpis, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 26 stycznia 2009r. w sprawie działalności agencji zatrudnienia ( Dz. U.2013, poz. 899);

## **Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w rozdziale V SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

---

---

---

---

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)*

## **Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Stron  
6 z 9

## **Oświadczenie dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca**

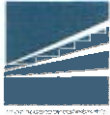
Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ..... *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.





# AMW REWITA

..... pieczęć Wykonawcy	..... Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy
----------------------------	--



AMW REWITA

Załącznik nr 4 do SIWZ

Miejscowość, data

### Oświadczenie Wykonawcy

uczestniczący w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Świadczenie usług przez Agencję Pracy Tymczasowej polegających na zapewnieniu osób do wykonywania czynności na rzecz Zamawiającego.” znak sprawy: RWT/PZP/6/2018.

oświadczam, że wobec podmiotu, który reprezentuję **nie wydano** orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.

.....  
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

oświadczam, że wobec podmiotu, który reprezentuję **nie wydano** prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

.....  
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)



AMW REWITA

Załącznik nr 5 do SIWZ

Wykonawca:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(pełna nazwa/firma, adres,)*

reprezentowany przez:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,  
o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień  
publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)**

Biorąc udział w postępowaniu pn.: „Świadczenie usług przez Agencję Pracy Tymczasowej polegających na zapewnieniu osób do wykonywania czynności na rzecz Zamawiającego, prowadzonego przez AMW REWITA Sp. z o.o., ul. św. J. Odrowąża 15, 03-310 Warszawa, po zapoznaniu się z informacją o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp, oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że nie należymy do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp) do której należą inni wykonawcy składający ofertę w postępowaniu \*

Oświadczam, że należymy do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp) co wykonawca:

.....(dane Wykonawcy)

który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu\*;

\* *niepotrzebne skreślić*

UWAGA: Oświadczenie należy złożyć po otwarciu ofert

\_\_\_\_\_

(podpis Wykonawcy/Wykonawców/Pełnomocnika)





# AMW REWITA

## Umowa nr..... na świadczenie usług

zwana dalej „Umową”, zawarta w ..... w dniu .... roku, pomiędzy:

**AMW REWITA Sp. z o.o.** z siedzibą w Warszawie (03-310), przy ul. Św. Jacka Odrowąża 15, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, Wydział XIII Gospodarczy KRS, pod numerem 0000394569, NIP 701-030-24-56, REGON 142990254, kapitał zakładowy 534 072 000,00 zł, reprezentowaną zgodnie z zasadami ujawnionymi w KRS, przez:

1. ....;
2. ....;

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

*(w zależności od formy prawnej Wykonawcy uzupełnić jedno z poniższych)*

..... z siedzibą w ..... (... - ...), przy ul. ...., zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd ....., Wydział ... Gospodarczy KRS, pod numerem ....., NIP ....., REGON ....., kapitał zakładowy w całości wniesiony i opłacony w wysokości ... zł, reprezentowaną zgodnie z zasadami reprezentacji ujawnionymi w KRS lub na podstawie pełnomocnictwa nr .... z dnia ..... roku, stanowiącego wraz z wydrukiem z KRS **Załącznik nr 1** do Umowy, przez:

1. ....;
2. ....;

..... prowadząca/ym działalność gospodarczą pod firmą ....., z głównym miejscem wykonywania działalności oraz adresem do doręczeń w ..... (...-...), przy ul. ...., wpisana/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP ....., REGON ....., reprezentowana/m osobiście albo przez pełnomocnika przedsiębiorcy ujawnionego w CEIDG lub na podstawie pełnomocnictwa nr .... z dnia ..... roku, stanowiącego wraz z wydrukiem z CEIDG **Załącznik nr 1** do Umowy;

zwaną/ym dalej „Wykonawcą”,  
zwane dalej pojedynczo „Stroną”, a łącznie „Stronami”.

Umowa została zawarta po przeprowadzeniu przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych – nr sprawy RWT/PZP/6/2018 , o następującej treści:

Strona  
1 z 9

### § 1.

#### [Przedmiot Umowy]

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług w celu zapewnienia osób do wykonywania czynności na rzecz Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług w Oddziałach Zamawiającego w Polsce według poniższego wykazu:
  - a) Oddział Rewita Międzyzdroje, ul. Promenada Gwiazd 3, 72-500 Międzyzdroje;
  - b) Oddział Rewita Mielno, ul. Suriana 24, 76-032 Mielno-Unieście;

AMW REWITA Sp. z o.o.



# AMW REWITA

- c) Oddział Rewita Sopot, ul. Kilińskiego 12; 81-772 Sopot;
  - d) Oddział Rewita Solina, Solina, 38-612 Solina;
  - e) Oddział Rewita Rogowo, Rogowo 76, 72-330 Mrzeżyno;
  - f) Oddział Rewita Waplewo, Maróz 2, 11-015 Olsztynek;
3. Opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 2** do Umowy.
  4. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi ramowo opisane w Umowie na podstawie każdorazowo składanych zamówień na Formularzu Zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 3** do Umowy, zgodnie z następującym trybem:
    - a) Zamawiający składa zamówienia na Formularzu Zamówienia;
    - b) Wykonawca w terminie 1 dnia od dnia otrzymania zamówienia informuje Zamawiającego o przyjęciu zamówienia i przekazania do realizacji. Brak oświadczenia o przyjęciu lub odmowie przyjęcia zamówienia nie może być interpretowane jako przyjęcie zamówienia;
    - c) w przypadku przyjęcia zamówienia Wykonawca zapewni Zamawiającemu delegowanie osób wskazanych w Formularzu Zamówienia w terminie 10 dni od dnia otrzymania Zamówienia;
    - d) Wykonawca nie później niż na trzy dni przed delegowaniem przekaze Zamawiającemu dane dotyczące osoby delegowanej oraz w dniu delegowania kserokopię ważnych badań lekarskich, w tym (jeżeli są wymagane) aktualne orzeczenie do celów sanitarno-epidemiologicznych.
  5. Przekazywanie informacji między Stronami w celu złożenia zamówienia, jego realizacji oraz odmowie jego realizacji będzie następowało listem poleconym, przesyłką kurierską, lub pocztą elektroniczną na adresy wskazane w § 9 ust. 1 Umowy.

## § 2.

### [Oświadczenia Stron]

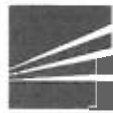
1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie zezwolenia i koncesje, a w szczególności certyfikat o dokonaniu wpisu do rejestru ..... wydany przez Marszałka Województwa ....., wymagane do wykonywania przedmiotu Umowy. Wykonawca oświadcza, że dokumenty, o których mowa powyżej są aktualne na dzień podpisania Umowy i nie zachodzą przesłanki do utraty przez nie ważności w trakcie trwania Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż jest gotowy przedłożyć Zamawiającemu, na jego żądanie, oraz właściwym urzędem dokumenty potwierdzające oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje stosownym doświadczeniem, możliwościami technicznymi oraz finansowymi do należytej realizacji Umowy, posiada wszelkie uprawnienia zawodowe do wykonania przedmiotu Umowy wynikające z właściwych przepisów oraz dysponuje personelem o stosownych umiejętnościach, kwalifikacjach i uprawnieniach niezbędnych do należytej realizacji Umowy, a także że nie zachodzą żadnego rodzaju okoliczności, które mogłyby uniemożliwić wykonanie Umowy, jak też oświadcza, iż nie toczy się przeciwko temu personelowi postępowanie karne, dyscyplinarne, z tytułu odpowiedzialności zawodowej i inne.
4. Zamawiający oświadcza, iż powierzone osobom delegowanym w ramach Umowy czynności, nie będą szczególnie niebezpieczne w rozumieniu przepisów wydanych na podstawie art. 237<sup>15</sup> Kodeksu pracy.

Strona  
2 z 9

## § 3.

### [Zobowiązania Wykonawcy]

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy zgodnie z zasadami wynikającymi z przepisów prawa i standardami zawodowymi, ze szczególną starannością właściwą dla zawodowego charakteru tych czynności oraz z zasadami etyki zawodowej, a także przestrzegania przepisów BHP, ppoż., porządkowych i innych wynikających z obowiązujących aktów prawnych oraz regulaminów.
2. Wykonawca realizując usługę na podstawie zamówienia zobowiązuje się do:



# AMW REWITA

- a) zawierania stosownych umów z osobami delegowanymi do wykonywania czynności, o których mowa w zamówieniu, na rzecz Zamawiającego;
- b) oddelegowania na rzecz Zamawiającego osób do wykonywania określonych w zamówieniu czynności;
- c) terminowego wypłacania wynagrodzeń należnych za dany okres (1 miesiąc);
- d) odprowadzania podatków oraz innych świadczeń publicznoprawnych od wypłaconych wynagrodzeń osób delegowanych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- e) zawarcia w umowach z osobami trzecimi, klauzul dotyczących zachowania tajemnicy handlowej Zamawiającego;
- f) wykonywania usługi z należytą starannością.

## § 4.

### [Zobowiązania Zamawiającego]

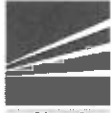
1. Zamawiający wykonując obowiązki Umowne zobowiązuje się do:
  - a) potwierdzania osobom delegowanym przez Wykonawcę dat i godzin, w których wykonywali oni czynności na rzecz Zamawiającego, niezwłocznie po ich zakończeniu (ewidencja czasu świadczenia usług), tj. nie później niż do 5 dnia kolejnego miesiąca;
  - b) przeprowadzenia szkolenia w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, ustalenia okoliczności i przyczyny wypadków przy pracy, przeprowadzenia oceny ryzyka zawodowego;
  - c) informowania Wykonawcy o wszelkich uwagach i zastrzeżeniach co do sposobu i jakości wykonywanych czynności przez osoby delegowane na rzecz Zamawiającego;
  - d) nienakłaniania, w sposób bezpośredni lub pośredni, delegowanych osób do działania na szkodę Wykonawcy, w szczególności do rozpoczęcia współpracy w jakiegokolwiek formie z firmą konkurencyjną Wykonawcy oraz do zdobycia informacji handlowych dotyczących Wykonawcy;
  - e) przekazywania formie pisemnej informacji o warunkach wykonywania usług w zakresie dotyczącym bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Zamawiający oświadcza, że w chwili zawarcia Umowy korzysta odpowiednio z praw i obowiązków Pracodawcy Użytkownika, o których mowa w ustawie z dnia 9 lipca 2003 r. o zatrudnianiu pracowników tymczasowych (Dz.U. z 2003 r., Nr 166, poz. 1608 z późni. zm.).

## § 5.

### [Treść zamówienia]

Zamówienie będzie zawierać:

- a) opis zlecenia, które ma być powierzone osobie delegowanej wraz z podaniem stanowiska i zakresu zlecenia;
- b) wymagane kwalifikacje niezbędne do wykonywania zlecenia;
- c) datę rozpoczęcia świadczenia usług oraz przewidywany czas jego trwania;
- d) wymiar czasu świadczenia usług przez osobę delegowaną;
- e) miejsce wykonywania zlecenia;
- f) liczbę osób wykonujących opisywane zlecenie;
- g) pozostałe informacje, mogące mieć wpływ na wysokość wynagrodzenia.



# AMW REWITA

## § 6.

### [Koordynator BHP]

1. Koordynatorem BHP sprawującym nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich osób, którymi posłuży się przy wykonywaniu usług dla Zamawiającego, jest pracownik wskazany przez Zamawiającego.
2. Strony są zobowiązane ściśle współpracować z koordynatorem BHP.

## § 7.

### [Odwołanie osób delegowanych do świadczenia usług]

1. Wykonawca może odwołać osoby delegowane do wykonywania zlecenia, w trakcie jego wykonywania w przypadku:
  - a) uniemożliwienia osobom delegowanym przez Zamawiającego wykonywania czynności objętych zamówieniem z winy Zamawiającego;
  - b) działania w zakresie nieuczciwej konkurencji;
  - c) brak współpracy uniemożliwiający lub utrudniający wykonanie Umowy;
  - d) zlecenie osobom delegowanym czynności niezgodnych z rodzajem usług ustalonym między stronami, zwłaszcza zagrażających zdrowiu lub życiu tych osób;
  - e) odstępowanie osób delegowanych innym przedsiębiorcom;
  - f) nieterminowe płatności za wystawione faktury.

Wówczas Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym na piśmie Zamawiającego oraz w terminie 7 dni wezwać Zamawiającego do usunięcia przyczyny odwołania osób delegowanych do świadczenia usług na rzecz Zamawiającego. Odwołanie może nastąpić wyłącznie po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.

2. Odwołanie następuje na czas trwania ważnych powodów. Ww. uprawnienie nie wyłącza prawa Wykonawcy do odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy w sytuacjach wskazanych w Umowie lub powszechnie obowiązujących przepisach prawa.

## § 8.

### [Reklamacje]

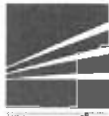
1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usług przez Wykonawcę lub osoby delegowane na rzecz Zamawiającego, Zamawiający jest uprawniony do złożenia reklamacji. Wówczas Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania się od zlecenia usług osobie delegowanej do czasu rozpatrzenia reklamacji, co nie stanowi naruszenia Umowy przez Zamawiającego.
2. Reklamacje dotyczące realizacji zamówień będą zgłaszane przez Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia powzięcia wiedzy o zdarzeniu, jednakże nie później niż 7 dni po zdarzeniu. Reklamacje składane po upływie powyższego terminu nie będą uwzględniane.
3. Złożenie reklamacji nie wstrzymuje obowiązku zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy za dotychczas wykonane przez osoby delegowane usługi.
4. Brak rozpatrzenia reklamacji przez Wykonawcę w terminie 7 dni od daty jej otrzymania, jest równoznaczne z uznaniem reklamacji za zasadną w jej części merytorycznej i finansowej.
5. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego informacji o rażącym naruszeniu przepisów BHP, nagannego zachowania się osoby delegowanej lub uznania reklamacji, o której mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do delegowania nowej osoby, posiadającej nie niższe kwalifikacje od osoby odwołanej, w jak najkrótszym możliwym terminie, nie dłuższym jednak niż 30 dni.

## § 9.

### [Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy]

1. Strony wyznaczają niżej wymienione osoby, jako osoby uprawnione do kontaktowania się w związku z realizacją Umowy:
  - a) w imieniu Zamawiającego – (*imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., mail*).....;





# AMW REWITA

- b) w imieniu Wykonawcy – Opiekun Klienta - *(imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., mail)*.....
2. Nad realizacją zamówień Zamawiającego czuwać będzie wyznaczona przez Wykonawcę osoba, zwana w dalszej części Umowy Opiekunem Klienta.
  3. Opiekun Klienta jest uprawniony do przyjmowania zamówień oraz ich potwierdzania. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu telefoniczny kontakt z Opiekunem Klienta we wszystkie dni robocze w godzinach od 8:00 do 16:00.
  4. Każda ze Stron ma prawo do zmiany w każdym czasie osoby odpowiedzialnej za realizację Umowy po jej stronie. Zmiana taka nie wymaga zmiany Umowy, wymaga jednak uprzedniego poinformowania o tym drugiej Strony, pod rygorem nieważności ustaleń poczynionych między dotychczasowymi osobami. Osoby odpowiedzialne mają prawo do składania wszelkich oświadczeń związanych z realizacją Umowy, za wyjątkiem składania oświadczeń woli, chyba że inaczej w Umowie zastrzeżono.

## § 10.

### [Wynagrodzenie]

1. Maksymalna wartość Umowy wynosi netto: ..... zł (słownie: ..... złotych, 00/100), tj.: wartość brutto: ..... zł (słownie: ..... złotych, 00/100).
2. Wynagrodzenie będzie rozliczane w okresach miesięcznych.
3. Wynagrodzenie netto należne Wykonawcy za każdą osobę delegowaną obliczone zostanie na podstawie przesłanej przez Zamawiającego ewidencji czasu świadczenia usług danej osoby delegowanej, zgodnie z poniższym wzorem: liczba godzin, w których osoba delegowana świadczyła usługi x stawka godzinowa.
4. Wysokość stawek godzinowych została określona w **Załączniku nr 4** do Umowy.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3 powyżej zawiera wynagrodzenie dla osoby świadczącej usługi, składki na ubezpieczenie społeczne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, ewentualne wynagrodzenie z tytułu niezdolności do pracy, prowizję dla Wykonawcy, koszty badań lekarskich wstępnych i okresowych.
6. Do wartości wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 3 powyżej zostanie doliczony należny podatek VAT, według stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
7. Wypłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy za dany miesiąc kalendarzowy nastąpi w terminie do 7 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury za dany miesiąc kalendarzowy na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
8. Faktury będą wystawiane przez Wykonawcę po otrzymaniu i zatwierdzeniu przez Wykonawcę ewidencji czasu świadczonych usług osób delegowanych na rzecz Zamawiającego. Wykonawca prześle fakturę elektroniczną na poniższe adresy e-mail: [faktury@rewita.pl](mailto:faktury@rewita.pl).
9. Za datę dokonania zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## § 11.

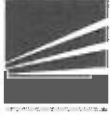
### [Okres obowiązywania Umowy]

Umowa została zawarta na czas określony od dnia 1 kwietnia 2018 roku do dnia 31 stycznia 2019 roku lub do dnia wyczerpania kwoty określonej w § 10 Umowy, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.

## § 12.

### [Zmiany treści Umowy]

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści Umowy w przypadku:
  - a) zmian wynikających z siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach;
  - b) zmiany przepisów, na podstawie których ustala się stawkę podatku VAT;



# AMW REWITA

- c) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
  - d) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
  - e) zmiany podwykonawcy (jeśli Wykonawca zastrzegł korzystanie z podwykonawcy), w zakresie wskazanym w Formularzu ofertowo-cenowym, z powodu ogłoszenia upadłości podwykonawcy, zakończenia współpracy Wykonawcy z podwykonawcą lub innych okoliczności uniemożliwiających dalszą współpracę z dotychczasowym podwykonawcą.
2. Wszelkie zmiany, o których mowa w ustępach powyżej wchodzi w życie pod warunkiem zawarcia aneksu do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 13.

### [Wypowiedzenie Umowy]

1. Każda ze Stron jest uprawniona do wypowiedzenia Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. W przypadku wypowiedzenia Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do wykonania w okresie wypowiedzenia usług, których świadczenie rozpoczął, w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie.

## § 14.

### [Odstąpienie od Umowy]

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w przypadku wystąpienia jednej z niżej wymienionych przesłanek:
  - a) uchybienia przez Wykonawcę lub osoby delegowane terminowi rozpoczęcia świadczenia usług;
  - b) naruszenia norm jakościowych świadczonych usług przez Wykonawcę lub osoby delegowane;
  - c) nieuzasadnionej przerwy w świadczeniu usług przez Wykonawcę lub osoby delegowane;
  - d) naruszenia zasad poufności przez Wykonawcę lub osoby delegowane;
  - e) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy;
  - f) zaistnienia okoliczności, ze względu których jest wątpliwe, czy Wykonawca ma możliwość realizować przedmiot Umowy, np. istnieją przesłanki by wszcząć postępowanie upadłościowe, restrukturyzacyjne lub likwidacyjne przedsiębiorstwa Wykonawcy.
2. W przypadku wystąpienia przesłanek określonych w ust. 1 lit a), b) i c) powyżej Zamawiający uprzednio wezwie Wykonawcę do zaprzestania naruszeń, zaś w przypadku określonym w ust. 1 lit d), e) i f) Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Odstąpienie umowne opisane w ustępach poprzedzających nie ogranicza prawa Zamawiającego do odstąpienia od Umowy na zasadach przewidzianych w kodeksie cywilnym. W przypadku odstąpienia umownego lub na podstawie kodeksu cywilnego, Wykonawca ma prawo wyłącznie do wynagrodzenia należnego za wykonaną i potwierdzoną przez Zamawiającego część Umowy.

Strona  
6 z 9

## § 15.

### [Kary umowne]

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
  - a) wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z winy Wykonawcy w wysokości 15% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1 Umowy, tj. .... PLN (słownie: ..... złotych, 00/100);
  - b) opóźnienia rozpoczęcia świadczenia usług przez Wykonawcę lub osoby delegowane – 100 PLN za każdy dzień opóźnienia, za każdy przypadek;



# AMW REWITA

- c) zaistnienia nieuzasadnionych przerw w świadczeniu usług przez Wykonawcę lub osoby delegowane – 100 PLN za każdy dzień przerwy, za każdy przypadek.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 lit b) i c) kary umowne podlegają łączeniu.
  3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w kodeksie cywilnym w przypadku, jeśli szkoda wynika z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone.
  4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych należnych Zamawiającemu na mocy powyższych postanowień z należności za wykonaną usługę.

## § 16.

### [Podwykonawcy]

*(wybrać odpowiednie brzmienie zapisu, w zależności, czy Wykonawca jest uprawniony do wykonywania umowy z udziałem podwykonawców)*

Wykonawca będzie realizował Umowę bez udziału podwykonawców.

*(lub)*

Zamawiający wyraża zgodę na realizację Umowy przez Wykonawcę przy udziale niżej wymienionych podwykonawców, z tym zastrzeżeniem, że Wykonawca odpowiada za ich działania i zaniechania jak za własne:

- a) *(wskazać nazwę przedsiębiorstwa i dokładny adres i NIP) .....*
- b) *(wskazać nazwę przedsiębiorstwa i dokładny adres i NIP).....*

## § 17.

### [Postanowienia końcowe]

1. Przeniesienie praw i obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy na osoby trzecie wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu dane osób delegowanych tylko i wyłącznie do jego wiedzy oraz wyłącznie na okres użytku związanego z realizacją Umowy. Warunki przetwarzania danych osobowych będzie określać odrębna umowa zawarta przez Strony. Zamawiający zobowiązuje się do nieudostępniania danych osobowych bez zgody Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
3. Wszelkie informacje uzyskane przy okazji lub w związku z wykonywaniem Umowy, a dotyczące Stron stanowią informacje poufne, za wyjątkiem informacji powszechnie znanych lub udostępnionych przez drugą Stronę. Strony zobowiązują się do ich nieudostępniania osobom trzecim, bezpośrednio i pośrednio, bez względu na formę, bez uprzedniej, wyraźnej zgody drugiej Strony – przez czas trwania Umowy oraz po jej ustaniu. W przypadku udostępnienia informacji, na żądanie organu państwowego, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o tym fakcie, zakresie i formie udostępnienia.
4. Wszelkie oświadczenia woli winny być kierowane na piśmie listem poleconym na adresy wskazane w komparycji Umowy. Zmiana adresu nie wymaga zmiany Umowy, aczkolwiek w razie niepoinformowania drugiej strony o zmianie adresu, doręczenie dokonane na adres dotychczasowy uznaje się za skuteczne.
5. Wszelkie zmiany, rozwiązanie, wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Nieważność lub bezskuteczność któregośkolwiek z postanowień Umowy nie powoduje nieważności lub bezskuteczności pozostałych jej postanowień. W przypadku nieważności lub bezskuteczności któregośkolwiek z postanowień niniejszej Umowy, postanowienie to stosuje się z takimi modyfikacjami, które są ważne i skuteczne oraz spowodują podobne konsekwencje ekonomiczne, finansowe i gospodarcze dla Stron.
7. Spory powstałe w związku z realizacją Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.



# AMW REWITA

8. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego, a także ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.
9. Wszelkie załączniki do Umowy, stanowią jej integralną część.
10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Strony.

## Lista załączników:

1. Załącznik nr 1 – aktualny wydruk z KRS/CEIDG Wykonawcy;
2. Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia;
3. Załącznik nr 3 – Formularz zamówienia;
4. Załącznik nr 4 – Formularz ofertowy Wykonawcy.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

.....  
(pieczęćka i podpis)

.....  
(pieczęćka i podpis)

.....  
(pieczęćka i podpis)

.....  
(pieczęćka i podpis)

*(W zależności od rodzaju umowy podpisuje właściwa jednostka organizacyjna)*

Departament Prawny	Departament Nieruchomości	Departament Organizacyjny	Departament Finansów	Departament Kadr	Departament Promocji



# AMW REWITA

**Załącznik nr 3**  
do Umowy nr ... na świadczenie usług z dnia ... roku

## Formularz zamówienia

DANE ZAMAWIAJĄCEGO	
Nazwa	
Adres	
e-mail	
Nr telefonu do kontaktu	
Imię i nazwisko osoby do kontaktu	
<b>OSOBA DELEGOWANA - KRYTERIA</b>	
Kwalifikacje i uprawnienia	
Minimalny okres doświadczenia	
Ilość osób przewidzianych do wykonywania usługi	
<b>WARUNKI:</b>	
Miejsce świadczenia usług	
Stanowisko	
Zadania i charakter zlecenia	
Miejsce wykonywania zlecenia	
Czas wykonywania zlecenia (data od – do)	
Wymiar czasu świadczenia usług	
Zakwaterowanie	
Wyżywienie	
<b>UWAGI/ DODATKOWE INFORMACJE</b>	

**Zamawiający**

**Wykonawca**

.....  
(pieczęćka i podpis)

.....  
(pieczęćka i podpis)

.....  
(pieczęćka i podpis)

.....  
(pieczęćka i podpis)





# AMW REWITA

## Umowa nr ..... powierzenia przetwarzania danych osobowych,

zwana dalej „Umową”, zawarta w ..... w dniu ..... r. pomiędzy:

..... z siedzibą w ....., zarejestrowana/ym  
w ..... pod numerem ....., posiadająca/ym numer NIP  
..... oraz numer REGON ....., reprezentowana/ym przez:  
....., zwaną/ym dalej Zleceniodawcą,

a

**AMW REWITA Sp. z o.o.** z siedzibą w Warszawie (03-310), przy ul. Św. Jacka Odrowąża 15, zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, Wydział XIII Gospodarczy KRS, pod numerem 0000394569, NIP 701-030-24-56, REGON 142990254, kapitał zakładowy 534 072 000,00 zł, reprezentowaną zgodnie z zasadami reprezentacji ujawnionymi w KRS, przez:

1. ....;
2. ....;

### § 1.

#### [Definicje umowne]

Użyte w Umowie wyrażenia pisane dużą literą mają następujące znaczenie:

1. Zleceniobiorca – podmiot, któremu powierzono przetwarzanie danych osobowych na mocy umowy powierzenia ze Zleceniodawcą;
2. Administrator Danych Osobowych - organ, jednostka organizacyjna, podmiot lub osoba, decydujące o celach i środkach przetwarzania danych osobowych;
3. Zbiór danych - każdy posiadający strukturę zestaw danych o charakterze osobowym, dostępnych według określonych kryteriów, niezależnie od tego, czy zestaw ten jest rozproszony lub podzielony funkcjonalnie;
4. Przetwarzanie danych - jakiegokolwiek operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie, a zwłaszcza te, które wykonuje się w systemach informatycznych;
5. Ustawa - Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2016. poz. 922);
6. Rozporządzenie – Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz.U. Nr 100, poz. 1024);
7. Podzleceniobiorca - podmiot, któremu Zleceniobiorca powierzył w całości lub częściowo przetwarzanie danych osobowych, jako konsekwencję realizowania swojej umowy powierzenia ze Zleceniodawcą;
8. GIODO – Generalny Inspektor Danych Osobowych.

Strona  
1 z 3

### § 2.

#### [Przedmiot Umowy]

1. Przedmiotem Umowy jest powierzenie Zleceniobiorcy przez Zleceniodawcę przetwarzania zbioru/zbiorów danych osobowych.
2. Celem powierzenia jest zapewnienie właściwej realizacji przez obie strony obowiązków i uprawnień wynikających z umowy o świadczenie usług nr ..... z dnia ..... 2017 roku.

AMW REWITA Sp. z o.o.



# AMW REWITA

3. Zakres przetwarzania obejmuje dane osobowe osoby oddelegowanej na podstawie umowy, o której mowa w ust. 2 powyżej, tj. imiona i nazwisko, data urodzenia, PESEL, adres zamieszkania, dane o wykształceniu, tytuł zawodowy, uprawnienia zawodowe, znajomość języków obcych, przebieg dotychczasowego doświadczenia zawodowego, dane dotyczące identyfikacji podatkowej (NIP, PESEL), dane dotyczące zdolności do pracy, seria, numer i organ wydający dowód osobisty lub inny dokument tożsamości wskazany przez osobę delegowaną, wizerunek.

## § 3.

### [Zobowiązania Zleceniobiorcy]

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w Umowie.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się przed przystąpieniem do przetwarzania danych powierzonych przez Zleceniodawcę wdrożyć i utrzymywać przez czas przetwarzania wszelkie środki techniczne i organizacyjne, przewidziane w art. 36-39 Ustawy.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się przed przystąpieniem do przetwarzania danych powierzonych przez Zleceniodawcę spełnić wymagania określone w przepisach, o których mowa w art. 39a Ustawy.

## § 4.

### [Szczegółowe zobowiązania Zleceniobiorcy dla powierzonych danych osobowych, wynikające z realizacji wymagań art. 36-39a Ustawy]

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do nadzoru nad przestrzeganiem zasad ochrony, o których mowa w § 3 ust. 2 lub wyznacza do tego Administratora Bezpieczeństwa Informacji.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się dopuszczać do przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie osoby posiadające upoważnienie.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zapewnienia kontroli nad tym, jakie dane osobowe, kiedy i przez kogo zostały do zbioru wprowadzone oraz komu są przekazywane.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych.
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zapewnienia, że osoby, które zostały przez niego upoważnione do przetwarzania danych osobowych, będą zachowywały w tajemnicy te dane osobowe oraz sposoby ich zabezpieczenia.
6. Zleceniobiorca zobowiązuje się do opracowania i wdrożenia Polityki bezpieczeństwa, zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia.
7. Zleceniobiorca zobowiązuje się do opracowania i wdrożenia Instrukcji zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych, zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia

## § 5.

### [Zobowiązania Zleceniobiorcy dotyczące ochrony danych osobowych]

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe do których uzyskał dostęp od Zleceniodawcy wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w związku wykonywaniem usługi o której mowa w § 2 w punkcie 1.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zapewnienia poufności danych osobowych do których uzyskał dostęp od Zleceniodawcy w związku wykonywaniem usługi o której mowa w § 2 w punkcie 1 a w szczególności do tego, że nie będzie przekazywać, ujawniać i udostępniać tych danych osobom i podmiotom nieuprawnionym i nieupoważnionym.
3. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za będące następstwem jego zachowań szkody wyrządzone niezgodnym z Umową przetwarzaniem danych w związku wykonywaniem usługi o której mowa w § 2 w punkcie 1 w szczególności za szkody wyrządzone udostępnieniem danych osobowych osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, nieuprawnioną zmianą, utratą i zniszczeniem.





# AMW REWITA

## § 5. [Postanowienia końcowe]

1. Umowa zostaje zawarta na czas umowy o świadczenie usług nr ..... z dnia ..... 2017 roku.
2. Wszelkie zmiany Umowy powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową, zastosowanie znajdują przepisy polskiego prawa, w tym Ustawy oraz Kodeksu Cywilnego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

.....  
(pieczęć i podpis)

.....  
(pieczęć i podpis)

.....  
(pieczęć i podpis)

.....  
(pieczęć i podpis)

*(W zależności od rodzaju umowy podpisuje właściwa jednostka organizacyjna)*

Strona  
3 z 3

Departament Prawny	Departament Nieruchomości	Departament Organizacyjny	Departament Finansów	Departament Kadr	Departament Promocji

