



Umowa nr

na odbiór odpadów

zwana dalej „Umową”, zawarta w Helu w dniu roku, pomiędzy:

AMW REWITA sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (03-310), przy ul. Św. Jacka Odrowąza 15, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, Wydział XIII Gospodarczy KRS, pod numerem 0000394569, NIP 701-030-24-56, REGON 142990254, kapitał zakładowy 534 072 000,00 zł, reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa nr 36/2017 z dnia 22 maja 2017 roku, przez:

Barbarę Frybes - Dyrektora Oddziału Jurata;

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

(w zależności od formy prawnej Wykonawcy uzupełnić jedno z poniższych)

..... z siedzibą w (... -), przy ul., zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd, Wydział ... Gospodarczy KRS, pod numerem, NIP, REGON, kapitał zakładowy w całości wniesiony i opłacony w wysokości ... zł, reprezentowaną zgodnie z zasadami reprezentacji ujawnionymi w KRS lub na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia roku, stanowiącego wraz z wydrukiem z KRS **Załącznik nr 1** do Umowy, przez:

1.;
2.;

..... prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod firmą, z głównym miejscem wykonywania działalności oraz adresem do doręczeń w (...-...), przy ul., wpisaną/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP, REGON, reprezentowaną/m osobiście albo przez pełnomocnika przedsiębiorcy ujawnionego w CEIDG lub na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia roku, stanowiącego wraz z wydrukiem z CEIDG **Załącznik nr 1** do Umowy;

zwaną/ym dalej „Wykonawcą”,

zwane dalej pojedynczo „Stroną”, a łącznie „Stronami”.

Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania w trybie bezpośrednim, na podstawie regulaminu wewnętrznego Zamawiającego – **nr sprawy** o następującej treści:

§ 1.

[Przedmiot Umowy]

1. Przedmiotem Umowy jest sukcesywny odbiór odpadów pokonsumpcyjnych (kod odpadu: 200108, 160380, 200125) w ilości rocznej ok. 14 000 kg, celem ich transportu do miejsca przetwarzania, odzysku lub unieszkodliwienia z Oddziału Rewita Jurata w Helu, (84-150), przy ul. Helskiej 2, na warunkach i zasadach określonych w Umowie.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada zezwolenie administracyjne na wykonywanie działalności objętej przedmiotem Umowy stanowiące **Załącznik nr 3** do Umowy oraz dysponuje stosownym doświadczeniem, możliwościami technicznymi oraz finansowymi do należytej realizacji Umowy. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego o uchyleniu, zmianie lub wygaśnięciu zezwolenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.

§ 2.

AMW REWITA Sp. z o.o.



AMW REWITA

[Sposób wykonywania Umowy]

1. Przekazanie odpadów będzie dokumentowane zgodnie z wymogami ewidencji odpadów.
2. Wykonawca dostarczy odpowiednią liczbę pojemników z pokrywami na gromadzenie przedmiotowych odpadów.
3. **Odbiór odpadów będzie następował po całkowitym lub częściowym wypełnieniu pojemnika (ok. ¾ ich pojemności), w ciągu 48 godzin od daty przekazania informacji o konieczności odbioru z niżej wymienionych ośrodków Oddziału Rewita Jurata: Delfin, Jantar, Czajka, Albatros, Kormoran w tym samym dniu w godz. 7:00 – 17:00.**
4. Odbierane odpady muszą być wolne od zanieczyszczeń, typu szkło, metale, plastyki i inne.
5. Zamawiający zastrzega możliwość **zmniejszenia lub zwiększenia średnich rocznych ilości** zamawianych usług z powodu zmiany zapotrzebowania oraz wstrzymania składania zamówień, w przypadku uchylenia, zmiany lub wygaśnięcia zezwolenia, o którym mowa w § 1 ust. 2 Umowy. Wykonawca nie będzie rościł względem Zamawiającego wnosil żadnych roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu.
6. Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za prawidłowe, zgodne z obowiązującymi przepisami postępowanie z odebranymi odpadami i ich transport do miejsca przetwarzania, odzysku lub unieszkodliwienia przejętymi od Zamawiającego oraz zobowiązuje się do pokrycia wszelkich szkód, jakie poniósłby Zleceniodawca z powodu udowodnionego, sprzecznego z przepisami postępowania Wykonawcy.
7. Przygotowanie odpadów do przewozu jest obowiązkiem Zamawiającego, natomiast załadunek jest obowiązkiem Wykonawcy.

§ 3.

[Podwykonawcy]

Wykonawca będzie realizował Umowę bez udziału podwykonawców.

§ 4.

[Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy]

1. Strony wyznaczają niżej wymienione osoby, jako osoby uprawnione do kontaktowania się w związku z realizacją Umowy:
 - a) w imieniu Zamawiającego – Grażyna Kamycka, Kierownik Działu Gastronomii, tel. 586754215 lub 512 804 615, mail g.kamycka@rewita.pl;
 - b) w imieniu Wykonawcy –
2. Każda ze Stron ma prawo do zmiany w każdym czasie osoby odpowiedzialnej za realizację Umowy po jej stronie. Zmiana taka nie wymaga zmiany Umowy, wymaga jednak uprzedniego poinformowania o tym drugiej Strony, pod rygorem nieważności ustaleń poczynionych między dotychczasowymi osobami. Osoby odpowiedzialne mają prawo do składania wszelkich oświadczeń związanych z realizacją Umowy, za wyjątkiem składania oświadczeń woli.

§ 5.

[Wynagrodzenie]

1. Maksymalna wartość Umowy wynosi **brutto:** (słownie.....), tj.: wartość **netto:**..... PLN (słownie:) oraz podatek VAT: PLN.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją postanowień Umowy, w tym koszty związane z odbiorem odpadów, należne podatki, dostarczone pojemniki oraz wszelkie inne koszty niewymienione, a niezbędne do właściwej realizacji przedmiotu Umowy.
3. Szczegółowe ceny jednostkowe określa wypełniony Formularz ofertowo-cenowy stanowiący **Załącznik nr 2** do Umowy. Ceny, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, nie mogą ulec zmianie przez cały okres realizacji Umowy.



AMW REWITA

4. Miesięczne wynagrodzenie wykonawcy będzie ustalane w oparciu o zestawienie wykonanych odbiorów w danym miesiącu, potwierdzone przez Zamawiającego, zgodnie z cenami, o których mowa w ust. 3 powyżej.
5. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić przelewem cenę za odebrane odpady, w cyklu miesięcznym, w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu fakturę wraz z dokumentami odbioru odpadów oraz zestawieniem wykonanych odbiorów.
7. W przypadku błędnego podania na fakturze numeru rachunku bankowego przez Wykonawcę, koszty związane z dokonaniem ponownego przelewu, którymi bank obciąży Zamawiającego, poniesie Wykonawca.

§ 6.

[Okres obowiązywania Umowy]

Umowa została zawarta na czas określony od dnia 01.04.2018 roku do dnia 31.12.2018 roku lub do dnia wykorzystania kwoty stanowiącej maksymalną wartość Umowy, wskazanej w § 5 ust. 1 Umowy, w zależności które zdarzenie nastąpi wcześniej.

§ 7.

[Wypowiedzenie Umowy]

Każda ze Stron jest uprawniona do wypowiedzenia Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności:

- a) Zamawiający - z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia;
- b) Wykonawca - z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia;

ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 8.

[Odstąpienie od Umowy]

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w przypadku wystąpienia jednej z niżej wymienionych przesłanek:
 - a) uchybienie przez Wykonawcę terminowi odbioru;
 - b) zaniechanie realizacji odbioru;
 - c) uchylenie, zmiana lub wygaśnięcie zezwolenia Wykonawcy, o którym mowa w § 1 ust. 2 Umowy, co uniemożliwia realizację przedmiotu Umowy;
 - d) wydanie nakazu zajęcia majątku Wykonawcy;
 - e) zaistnienie okoliczności, ze względu których jest wątpliwe, czy Wykonawca ma możliwość realizować przedmiot Umowy, np. istnieją przesłanki by wszcząć postępowanie upadłościowe, restrukturyzacyjne lub likwidacyjne przedsiębiorstwa Wykonawcy.
2. W przypadku wystąpienia przesłanek określonych w ust. 1 lit a) i b) powyżej Zamawiający uprzednio wezwie Wykonawcę do zaprzestania naruszeń, zaś w przypadku określonym w ust. 1 lit c), d) i e) powyżej Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Odstąpienie umowne opisane w ustępach poprzedzających nie ogranicza prawa Zamawiającego do odstąpienia od Umowy na zasadach przewidzianych w kodeksie cywilnym. W przypadku odstąpienia umownego lub na podstawie kodeksu cywilnego, Wykonawca ma prawo wyłącznie do wynagrodzenia należnego za wykonaną i potwierdzoną przez Zamawiającego część Umowy.

§ 9.

[Kary umowne]

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:



AMW REWITA

- a) wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z winy Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy;
 - b) nieterminowego odebrania przez Wykonawcę odpadu – w wysokości 100 PLN za każdy dzień zwłoki, za każdy przypadek.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w kodeksie cywilnym w przypadku, jeśli szkoda wynikła z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone.
 3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych należnych Zamawiającemu na mocy powyższych postanowień z należności za odbiór odpadów.

§ 10.

[Postanowienia końcowe]

1. Przeniesienie praw i obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy na osoby trzecie wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Zarówno treść Umowy, jak wszelkie informacje uzyskane przy okazji lub w związku z wykonywaniem Umowy, a dotyczące Wykonawcy stanowią informacje poufne, za wyjątkiem informacji powszechnie znanych lub udostępnionych przez Wykonawcę. Zamawiający zobowiązuje się do ich nieudostępniania osobom trzecim, bezpośrednio i pośrednio, bez względu na formę, bez uprzedniej, wyraźnej zgody Wykonawcy – przez czas trwania Umowy oraz po jej ustaniu. W przypadku udostępnienia informacji, na żądanie organu państwowego, Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Wykonawcy o tym fakcie, zakresie i formie udostępnienia.
3. Wszelkie oświadczenia woli winny być kierowane na piśmie listem poleconym na adresy wskazane w komparcji Umowy. Zmiana adresu nie wymaga zmiany Umowy, aczkolwiek w razie niepoinformowania drugiej strony o zmianie adresu, doręczenie dokonane na adres dotychczasowy uznaje się za skuteczne.
4. Wszelkie zmiany, rozwiązanie, wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Spory powstałe w związku z realizacją Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.
7. Wszelkie załączniki do Umowy, stanowią jej integralną część.
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Lista załączników:

1. Załącznik nr 1 – aktualny wydruk CEIDG Wykonawcy;
2. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy Wykonawcy
3. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowo-cenowy Wykonawcy;
4. Załącznik nr 3 – kserokopia zezwolenia Wykonawcy na odbieranie odpadów.

Zamawiający

Wykonawca

.....
(pieczętka i podpis)

.....
(pieczętka i podpis)

(W zależności od rodzaju umowy podpisuje właściwa jednostka organizacyjna)



AMW REWITA

Dział Gastronomiczny	Dział Obsługi Gościa	Dział Techniczny	Zespół Administracyjny