



AMW REWITA

System Identyfikacji Wizualnej



Księga Identyfikacji wizualnej stanowi narzędzie do zarządzania wizerunkiem Spółki.

Księga jest zbiorem reguł, standardów i wzorów oraz zawiera przykłady ich aplikowania na nośniki komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej. Z jednej strony Księga ma służyć jako podręcznik z zasadami używania najważniejszych elementów budujących “image” Spółki, z drugiej powinna stanowić źródło inspiracji do dalszych prac projektowych związanych z kolejnymi elementami.

W celu poprawnej aplikacji, w szczególności elementów bazowych opisanych w Księdze, do opracowania dołączone zostały pliki z zapisem wzorców.

Wszelkie pytania i uwagi dotyczące Księgi należy kierować do Zarządu Spółki.



Katalog znaku

- 1.1.1 Budowa i proporcje - Siatka modułowa / orientacja pionowa znaku
- 1.1.2 Budowa i proporcje - Siatka modułowa / orientacja pozioma znaku
- 1.2.1 Kolorystyka podstawowa
- 1.2.2 Warianty kolorystyczne
- 1.3.1 Typografia firmowa
- 1.3.2 Typografia systemowa - zastępcza
- 1.4.1 Zasady stosowania znaku - Pole ochronne
- 1.4.2 Zasady stosowania znaku - Wielkości minimalne
- 1.4.3 Zasady stosowania znaku - Niedozwolone deformacje znaku
- 1.5.1 Pozycjonowanie znaku na mat. drukowanych z użyciem zdjęcia
- 1.5.2 Pozycjonowanie znaku na mat. drukowanych bez użycia zdjęcia

Katalog druków firmowych

- 2.1.1 Wizytówki - wersja firmowa i imienna
- 2.2.1 Papier firmowy - strona tytułowa
- 2.2.2 Papier firmowy - strona kolejna
- 2.2.3 Papier firmowy - strona kolejna uproszczona
- 2.3.1 Koperty C4 oraz DL

Katalog mat. do prezentacji publicznej

- 3.1.1 Folder A4 - okładka
- 3.2.1 Ulotka A4
- 3.2.2 Reklama prasowa A4
- 3.3.1 Teczka ofertowa
- 3.4.1 Stopka adresowa e-mail
- 3.5.1 Torba reklamowa papierowa
- 3.6.1 Gadżety upominkowe - długopis i pendrive
- 3.7.1 Oznakowanie - zewnętrzne i wewnętrzne
- 3.7.2 Oznakowanie - znak przestrzenny
- 3.8.1 Identyfikator pracownika

Katalog pojazdów

- 4.1.1 Oznakowanie samochodu osobowego
- 4.1.2 Oznakowanie samochodu dostawczego

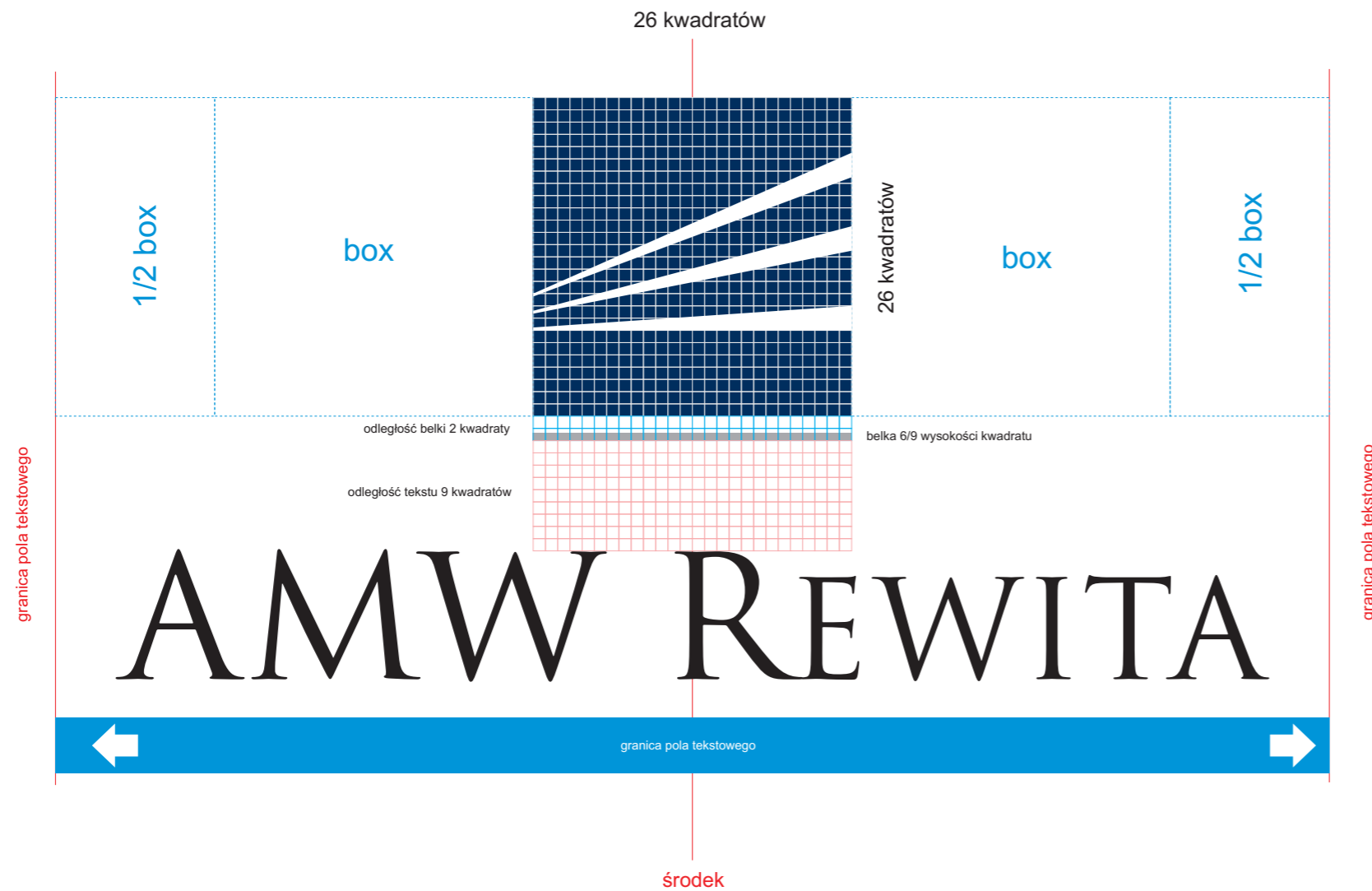
Katalog znaku Budowa i proporcje

1.1.1

Siatka modułowa / orientacja pionowa znaku

Siatka modułowa umożliwia wierne odwzorowanie znaku w przypadku, gdy użycie wzoru elektronicznego jest niemożliwe.

Pozwala ona właściwie określić proporcje pozycjonowania poszczególnych elementów znaku. Moduły tworzące siatkę są kwadratami.



orientacja pionowa znaku

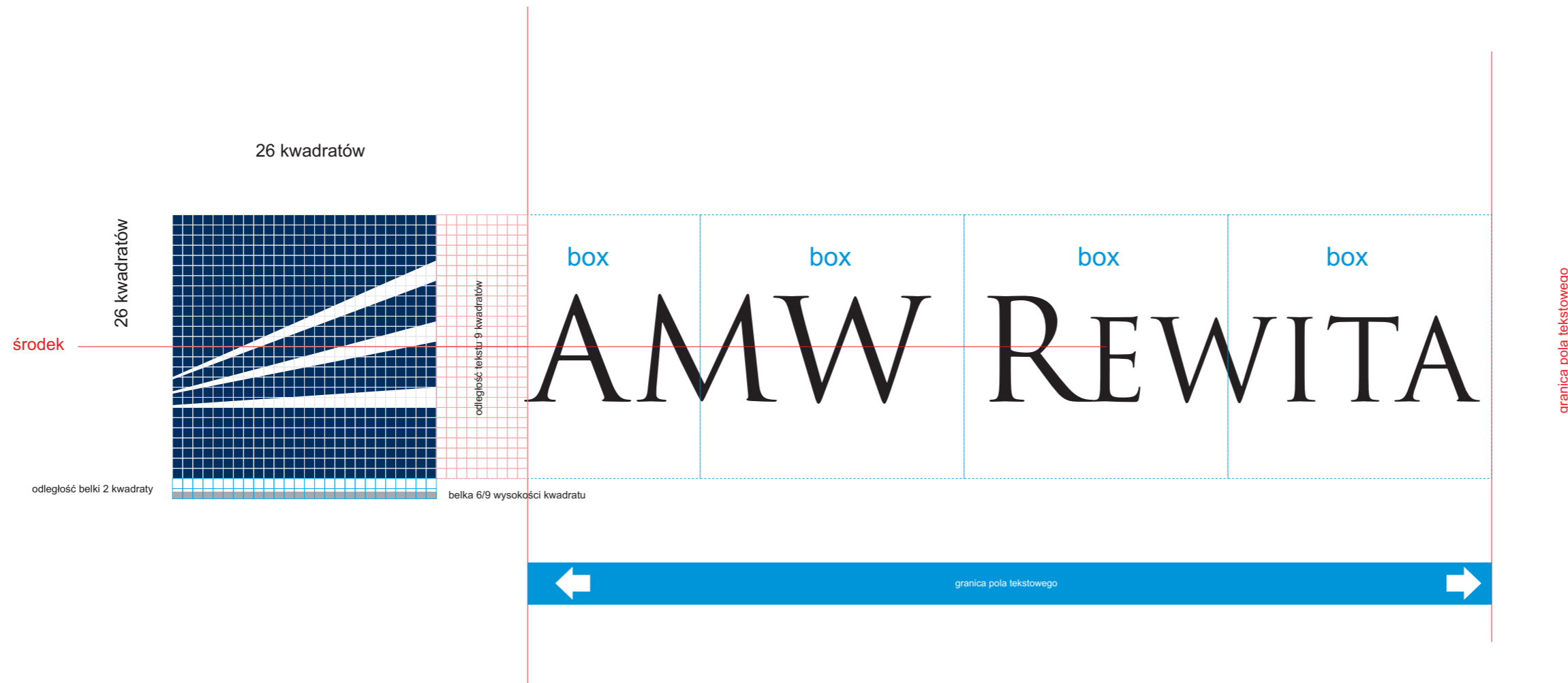
Katalog znaku Budowa i proporcje

1.1.2

Siatka modułowa / orientacja pozioma znaku

Siatka modułowa umożliwia wierne odwzorowanie znaku w przypadku, gdy użycie wzoru elektronicznego jest niemożliwe.

Pozwala ona właściwie określić proporcje pozycjonowania poszczególnych elementów znaku. Moduły tworzące siatkę są kwadratami.



orientacja pozioma znaku

Katalog znaku Kolorystyka

1.2.1

Kolorystyka podstawowa

Kolorystyka firmowa to zestawienie trzech kolorów. Odcienie kolorów określone są zgodnie z międzynarodowym standardem wg wzornika Pantone. Druk koloru odbywa się w postaci apli (jednotonalnej, nierastrowanej płaszczyzny o pełnym kryciu).

Druk czterokolorowy, znany jako CMYK, wykorzystuje (w różnych proporcjach)

cztery procesowe kolory: cyan (C), magenta (M), yellow (Y), black (K). Druk czterokolorowy daje nieco gorszy efekt kolorystyczny.

W prezentacjach elektronicznych wykorzystywana jest paleta kolorów w kodzie RGB. Składa się ona w trzech barw podstawowych: red (R), green (G), blue (B) stosowanych w różnych proporcjach.

Kolorystyka podstawowa

Czarny

Pantone Black C

C 00% M 00% Y 00% K 100%

R 31 G 26 B 23

Granatowy

Pantone 295 C

C 100% M 68% Y 08% K 52%

R 00 G 46 B 99

Szary

Pantone 877 C

C 00% M 00% Y 00% K 40%

R 143 G 143 B 140

Katalog znaku Kolorystyka

Warianty kolorystyczne

Dopuszczalne są następujące warianty kolorystyczne:

- A) wersja pozytywna barwna
- B) wersja monochromatyczna (pozytyw)
- C) wersja achromatyczna (pozytyw)
- D) wersja jednobarwna (pozytyw)
- E) wersja jednobarwna (pozytyw i negatyw)

1.2.2



Katalog znaku Typografia

Typografia firmowa

Typografia firmowa jest jednym z najważniejszych elementów w systemie identyfikacji wizualnej. Krojem użytym w logotypie jest czcionka Trajan Pro (normalna). Krojem podstawowym jest natomiast czcionka systemowa Garamond.

Odmiany **czcionki podstawowej** Garamond stosowane są we wszelkich rodzajach opracowań. Mają one następujące zastosowania:

- **zwykły tekst, stopka adresowa, tekst w materiałach reklamowych**
normalna, normalna kursywa

- **wyróżnienie niektórych fragmentów tekstu (przypisy, cytaty, itp.), wytłuszczenia w tekście, tytuły, hasła reklamowe**
normalna, pogrubiona

W korespondencji elektronicznej zalecane jest zastosowanie zamiennika systemowego jakim jest krój pisma Arial, wysokość czcionki 10 pt, interlinia na 1,2 wiersza.

1.3.1

Czcionka użyta w logotypie

Trajan Pro (normalna)

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ 0123456789
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

Czcionka podstawowa

Garamond (normalna)

abcdefghijklmnopqrstuwxz 0123456789
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

Garamond (normalna kursywa)

abcdefghijklmnopqrstuwxz 0123456789
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

Garamond (pogrubiona)

abcdefghijklmnopqrstuwxz 0123456789
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

Katalog znaku Typografia

1.3.2

Typografia systemowa (zastępcza)

Typografia systemowa powinna być stosowana w korespondencji elektronicznej. W wyjątkowych sytuacjach dopuszcza się używanie w korespondencji drukowanej, jako czcionki zastępczej - czcionki ARIAL,

wysokość czcionki 10 pt, interlinia na 1,2 wiersza. Zwykły tekst należy pisać krojem Arial Normal. W celu wyróżnienia niektórych fragmentów tekstu można stosować kroje pochyle i pogrubione (przypisy, cytaty, itp.)

Czcionka systemowa

Czcionka ARIAL (Normal)

aąbcćdeęfghijklłmnńoóprśstuvwxyzź 0123456789
AĄBCĆDEĘFGHIJKLŁMNŃOÓPRŚSTUWXYZŹ

Czcionka ARIAL Bold (Bd)

aąbcćdeęfghijklłmnńoóprśstuvwxyzź 0123456789
AĄBCĆDEĘFGHIJKLŁMNŃOÓPRŚSTUWXYZŹ

Czcionka ARIAL Italic (Normal It)

aąbcćdeęfghijklłmnńoóprśstuvwxyzź 0123456789
AĄBCĆDEĘFGHIJKLŁMNŃOÓPRŚSTUWXYZŹ

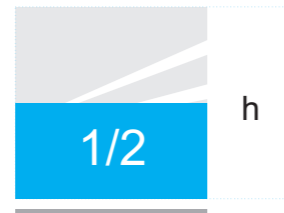
Czcionka ARIAL Bold Italic (Bd It)

aąbcćdeęfghijklłmnńoóprśstuvwxyzź 0123456789
AĄBCĆDEĘFGHIJKLŁMNŃOÓPRŚSTUWXYZŹ

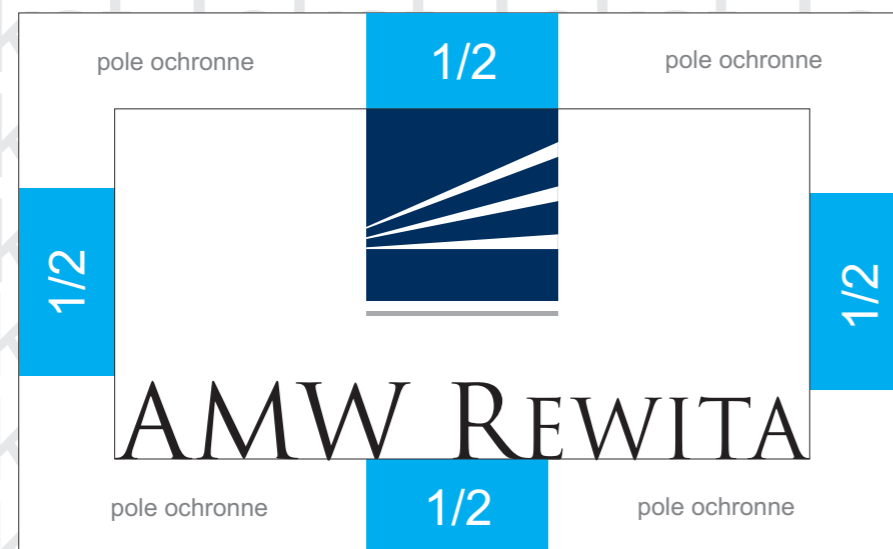
Pole ochronne

Pole ochronne znaku to minimalny obszar otwarty wokół niego, na którym nie mogą znajdować się żadne obce formy graficzne i tekstowe. Ma ono zastosowanie przy umieszczaniu znaku na płaszczyźnie otwartej, w otoczeniu tekstu lub grafiki. Zastosowanie pola ochronnego gwarantuje

uniknięcie zniekształceń optycznych znaku i właściwe pozycjonowanie w otoczeniu, np. innych znaków firmowych, tekstu lub ilustracji. Wyznacznikiem pola ochronnego jest 1/2 wysokości sygnetu. Wyznacznik pola ochronnego jest taki sam dla znaku w wersji pionowej jak i poziomej.



AMW REWITA



Katalog znaku Zasady stosowania znaku

Wielkości minimalne dla poszczególnych technik poligraficznych







Dla prawidłowej reprodukcji określone zostały wielkości dla poszczególnych technik poligraficznych. Przygotowując makiety należy brać pod uwagę technikę wykonania oraz podłoże. Podane wielkości odnoszą się do powierzchni gładkich.

1.4.2

Wersja pionowa znaku

Technika powielania	Zastosowanie	Wysokość znaku	 
druk offsetowy	prospekty, ulotki, papeteria firmowa, reklama prasowa, itp.	15 mm (h)	 AMW REWITA
tampondruk	upominki reklamowe, oznakowanie produktu	15 mm (h)	 AMW REWITA
sitodruk	opakowania, prezenty reklamowe, naklejki	20 mm (h)	 AMW REWITA
drukarka atramentowa	druk ofert, zaproszeń, itp.	20 mm (h)	 AMW REWITA
tłoczenie	upominki reklamowe	20 mm (h)	 AMW REWITA
ploter	tablice reklamowe, banery, itp.	35 mm (h)	 AMW REWITA

Wersja pozioma znaku

Technika powielania	Zastosowanie	Wysokość znaku	  AMW REWITA
druk offsetowy	prospekty, ulotki, papeteria firmowa, reklama prasowa, itp.	10 mm (h)	 AMW REWITA
tampondruk	upominki reklamowe, oznakowanie produktu	10 mm (h)	 AMW REWITA
sitodruk	opakowania, prezenty reklamowe, naklejki	12 mm (h)	 AMW REWITA
drukarka atramentowa	druk ofert, zaproszeń, itp.	12 mm (h)	 AMW REWITA
tłoczenie	upominki reklamowe	12 mm (h)	 AMW REWITA
ploter	tablice reklamowe, banery, itp.	20 mm (h)	 AMW R

Katalog znaku Zasady stosowania znaku

Niedozwolone deformacje znaku

Na potrzeby systemu identyfikacji przyjęto określone zasady postępowania się znakiem. Poniżej przedstawiono najbardziej typowe odstępstwa od tych zasad.

1.4.3

Zabrania się:

Dodawać do znaku obce formy graficzne



Zmieniać kolorystykę firmową



Zmieniać proporcję elementów znaku



Stosować obce liternictwo



Deformować znak poprzez ściąganie, rozciąganie, itp.



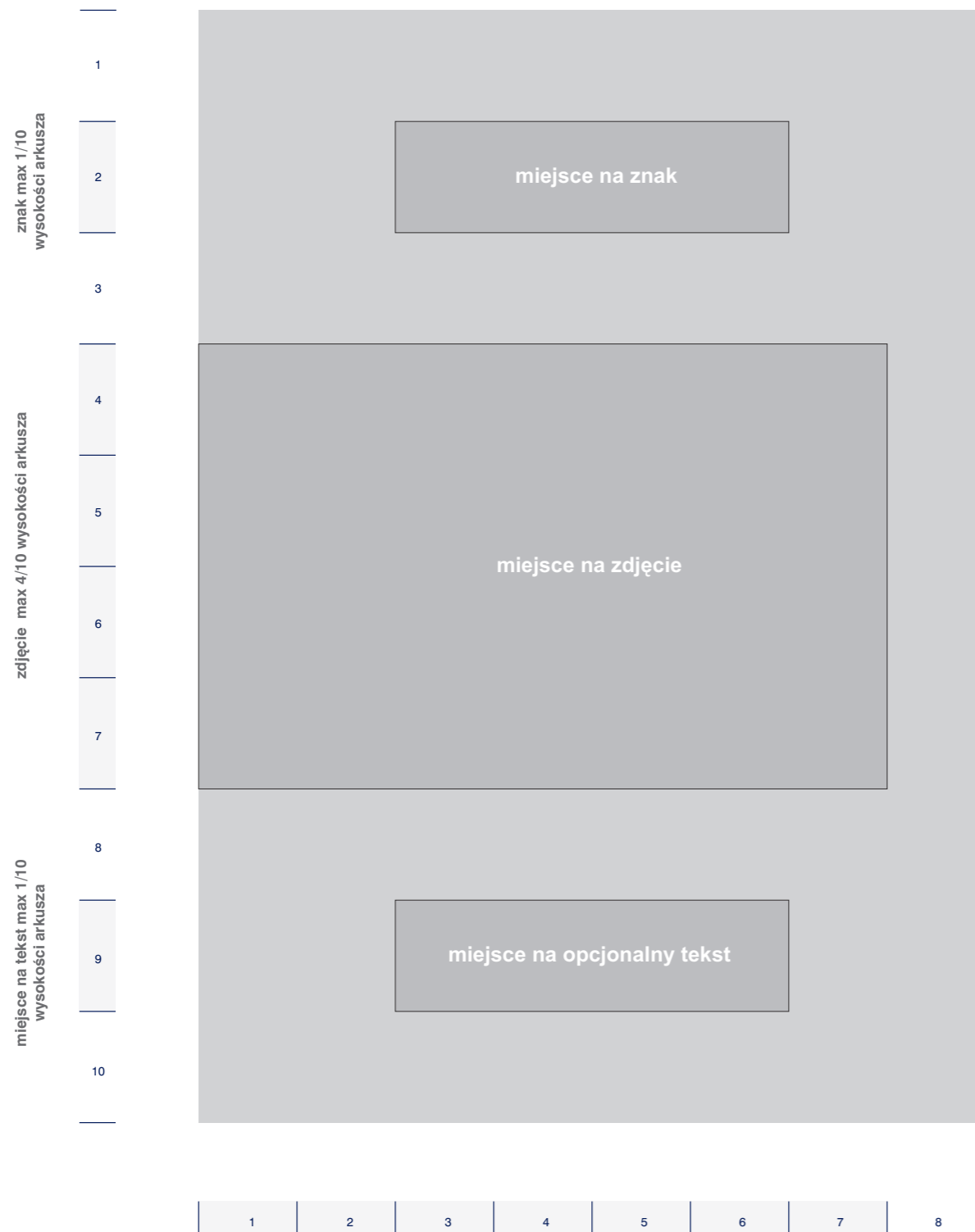
Katalog znaku Zasady stosowania znaku

Pozycjonowanie znaku na materiałach drukowanych z użyciem zdjęcia

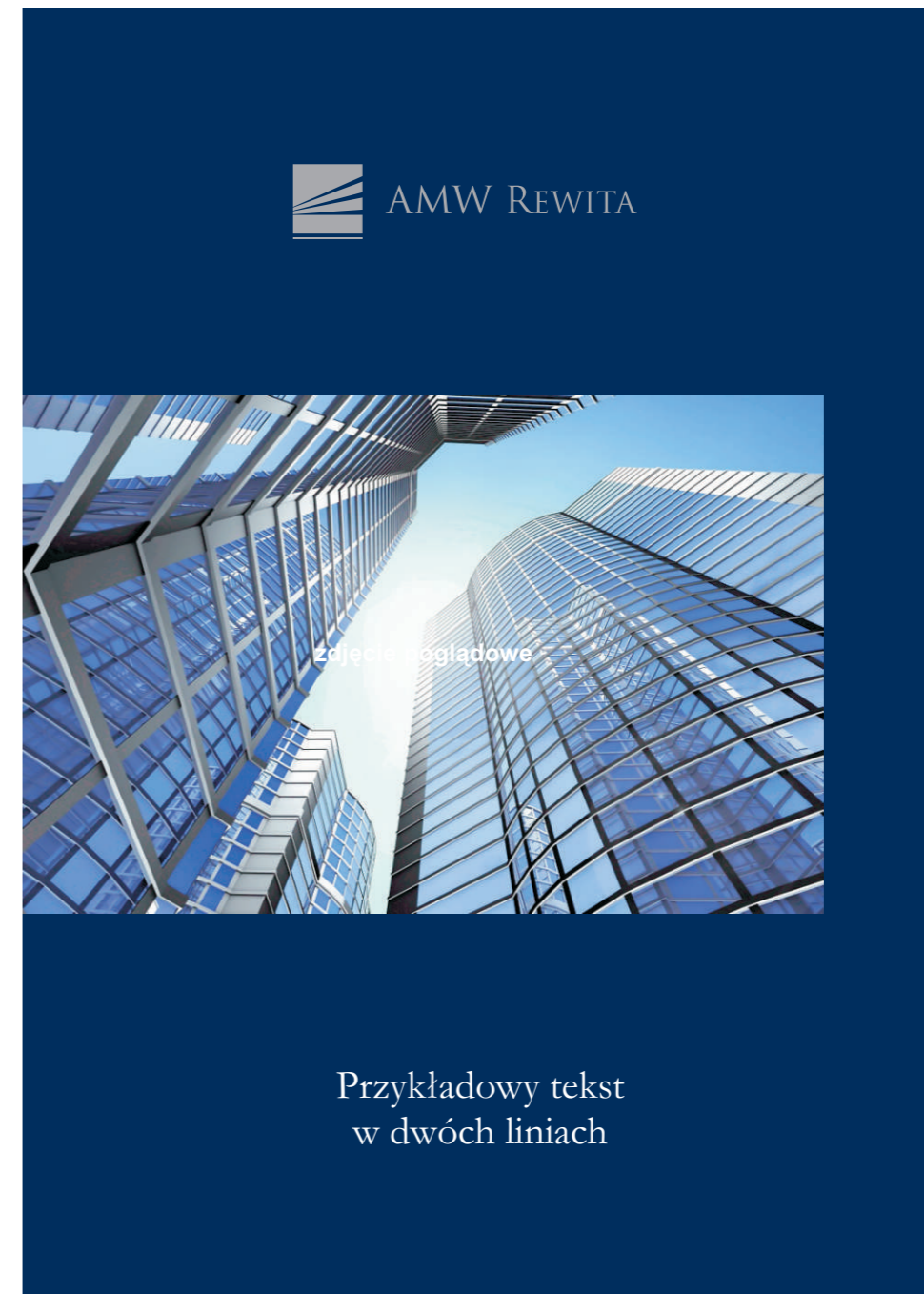
Poniżej zaprezentowano dokładny sposób pozycjonowania znaku spółki na materiałach drukowanych z użyciem zdjęcia lub ilustracji.

1.5.1

Pozycjonowanie znaku na przykładzie formatu A4



zdjęcie max 7/8 szerokości arkusza



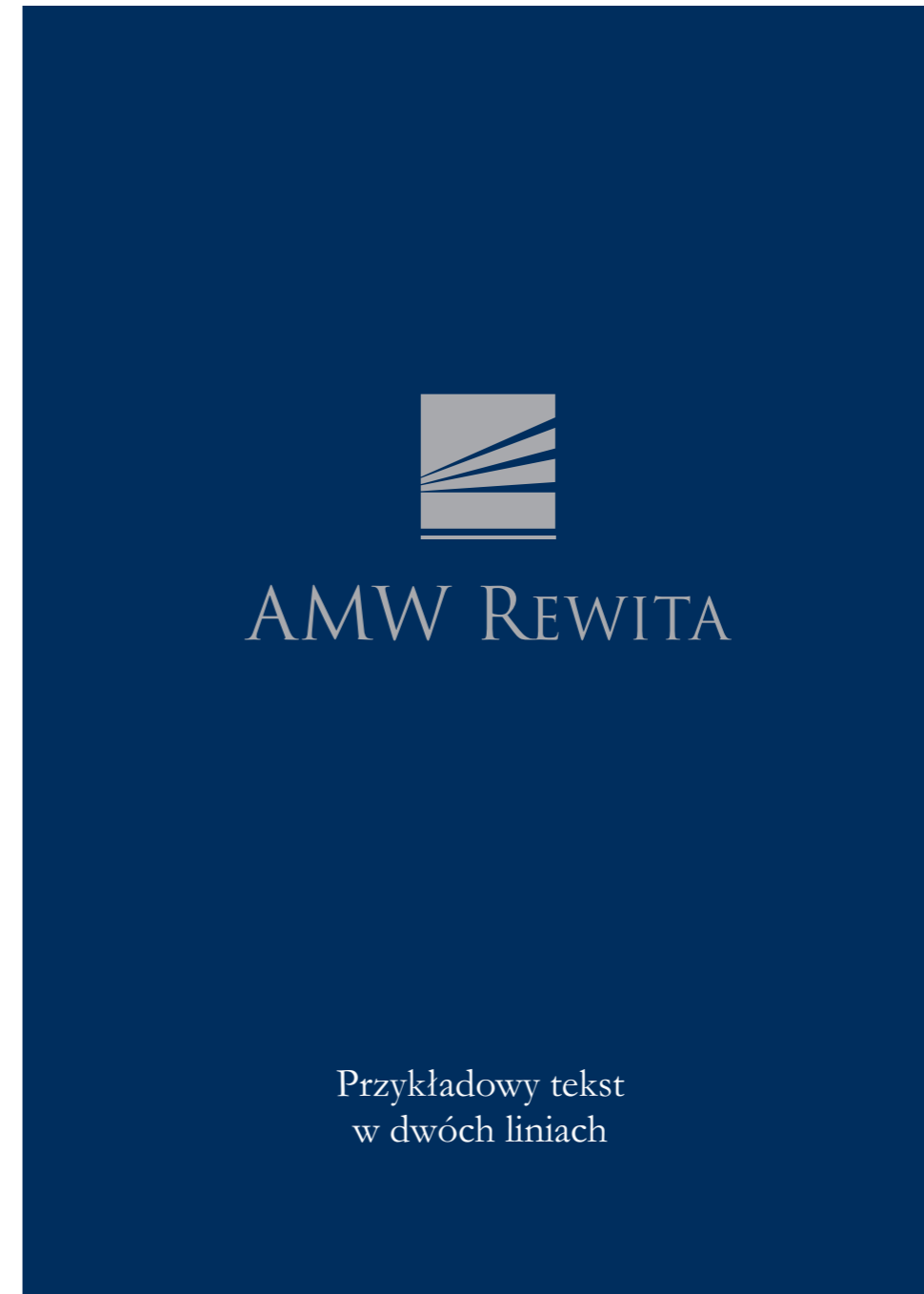
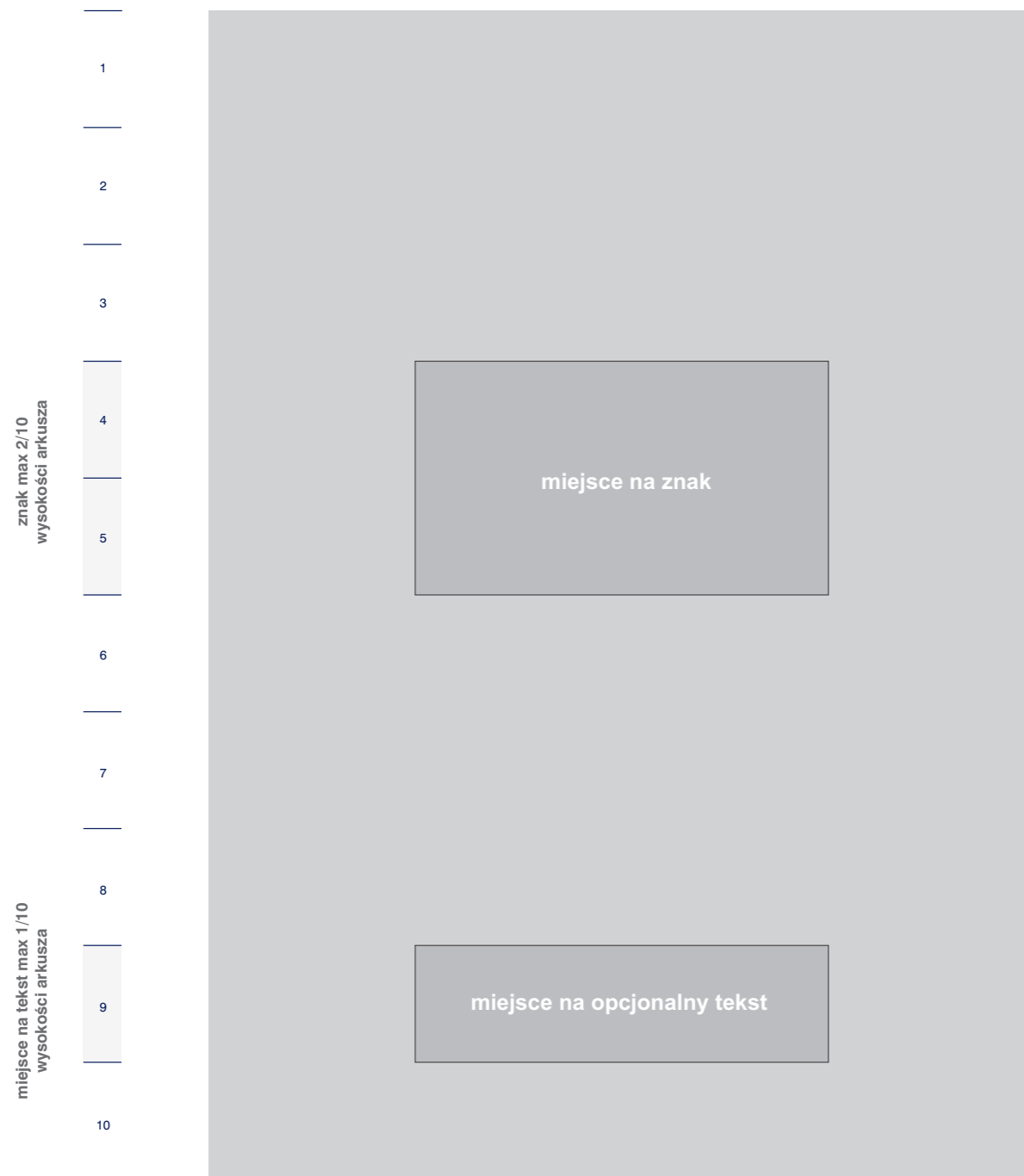
Katalog znaku Zasady stosowania znaku

1.5.2

Pozycjonowanie znaku na materiałach drukowanych bez użycia zdjęcia

Poniżej zaprezentowano dokładny sposób pozycjonowania znaku spółki na materiałach drukowanych bez użycia zdjęcia lub ilustracji.

Pozycjonowanie znaku na przykładzie formatu A4



Katalog druków firmowych Wizytówki

Wersja firmowa i imienna

Wizytówki występują w formacie 90 x 50 mm. Znak firmowy umieszczony jest w lewym, górnym rogu wizytówki, pod nim znajdują się dane personalne oraz nazwa stanowiska. Stopka adresowa z pełnymi danymi podzielona na dwa oddzielne bloki usytuowana została przy dolnej krawędzi.

Rodzaje papieru:

- papier "standardowy" - biały, jasny, gramatura 350g.

Kroje pisma: Stopka adresowa oraz nazwa stanowiska pisane są czcionką Garamond normalna, wytłuszczenia Garamond pogrubiona.

2.1.1

Wizytówka firmowa:



rewers



Wizytówka imienna:



rewers



Katalog druków firmowych Papier firmowy

2.2.1

Strona tytułowa papieru firmowego

Papier firmowy występuje w formacie A4. Znak firmowy umieszczony jest w lewym, górnym rogu, stopka adresowa z pełnymi danymi usytuowana przy dolnej krawędzi papieru razem z ozdobną belką poziomą.

Rodzaje papieru:

- papier "standardowy" - biały, jasny, gramatura 110g. Należy pamiętać, aby cały zestaw druków firmowych wykonany był na tym samym rodzaju papieru.

15

28

20

15

15

15



AMW REWITA

Nazwa Oddziału Spółki AMW

ul. Zmyślona 1, 00-000 Miasto, tel. +48 00 000-00-00, fax: +48 00 000-00-00, e-mail: nazwa@adreswww.pl
NIP: 000-000-000, REGON: 000000000, KRS: 000000000, Kapitał Zakładowy 000000000 wpłacony w całości
www.adreswww.pl

9 pkt

9 pkt

Strona kolejna papieru firmowego

Papier firmowy występuje w formacie A4. Znak firmowy umieszczony jest w lewym, górnym rogu, stopka adresowa z pełnymi danymi usytuowana przy dolnej krawędzi papieru razem z ozdobną belką poziomą.

Rodzaje papieru:

- papier "standardowy" - biały, jasny, gramatura 110g. Należy pamiętać, aby cały zestaw druków firmowych wykonany był na tym samym rodzaju papieru.

15

28

20

15

15

15



AMW REWITA

Nazwa Oddziału Spółki AMW

ul. Zmyślona 1, 00-000 Miasto
tel. +48 00 000-00-00, fax: +48 00 000-00-00
e-mail: nazwa@adreswww.pl, www.adreswww.pl

15

15

Strona kolejna uproszczona papieru firmowego

Papier firmowy występuje w formacie A4. Znak firmowy umieszczony jest w lewym, górnym rogu, ozdobna belka pozioma usytuowana jest przy dolnej krawędzi papieru.

Rodzaje papieru:

- papier "standardowy" - biały, jasny, gramatura 110g. Należy pamiętać, aby cały zestaw druków firmowych wykonany był na tym samym rodzaju papieru.

15

25

15

15

15



AMW REWITA

15

15

Katalog druków firmowych Koperty

2.3.1

Koperty C4 oraz DL

Koperta C4 biała oraz koperta DL SK biała, bez okna. Znak firmowy umieszczony jest w lewym, górnym rogu koperty, pod nim znajdują się dane teleadresowe.

324



AMW REWITA

Nazwa Oddziału Spółki AMW
ul. Zmysłona 1, 00-000 Miasto
tel. +48 00 000-00-00
www.adreswww.pl

229

C4

220



AMW REWITA

Nazwa Oddziału Spółki AMW
ul. Zmysłona 1, 00-000 Miasto
tel. +48 00 000-00-00
www.adreswww.pl

110

DL

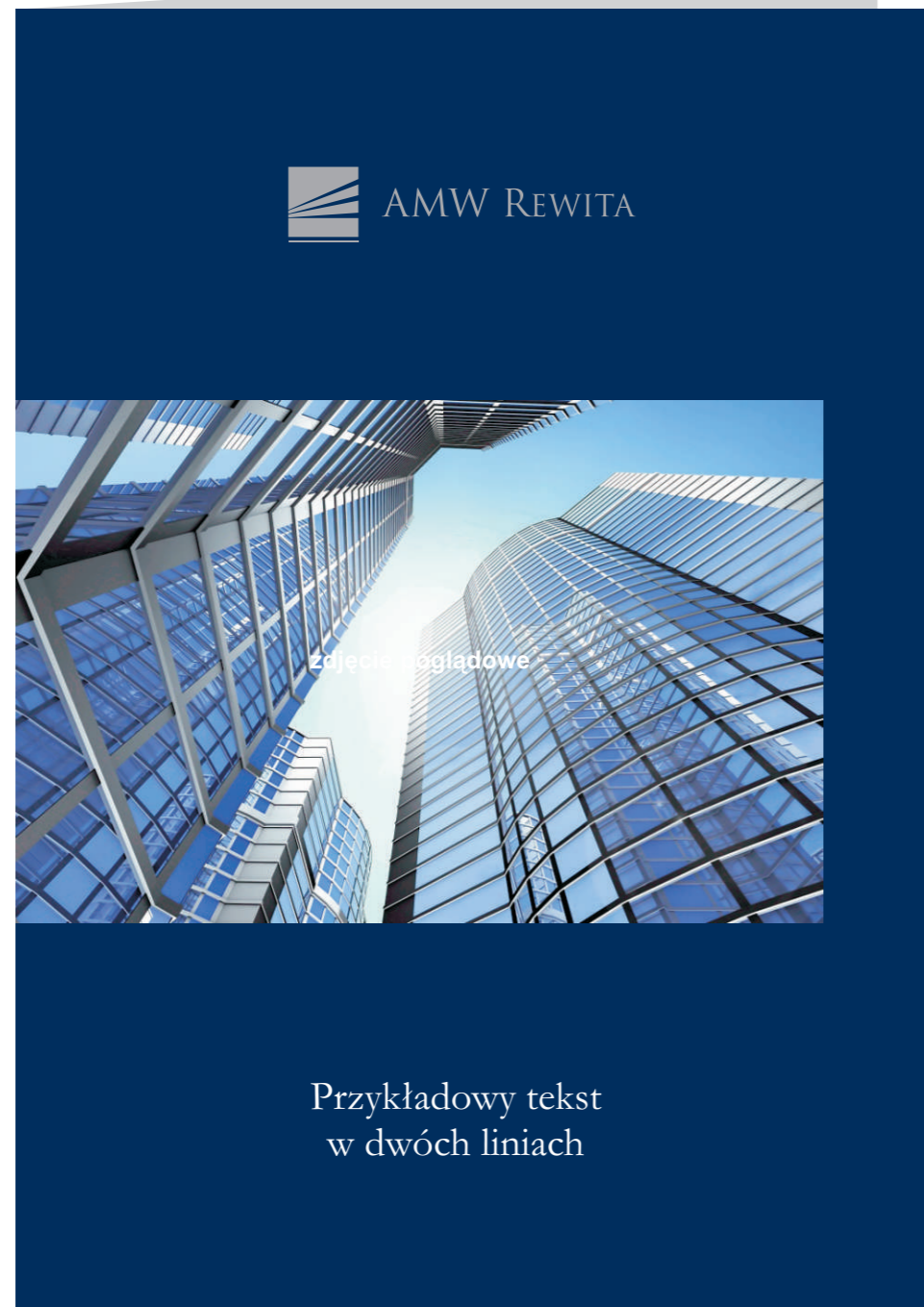
Katalog materiałów do prezentacji publicznej Foldery

Folder A4 - okładka

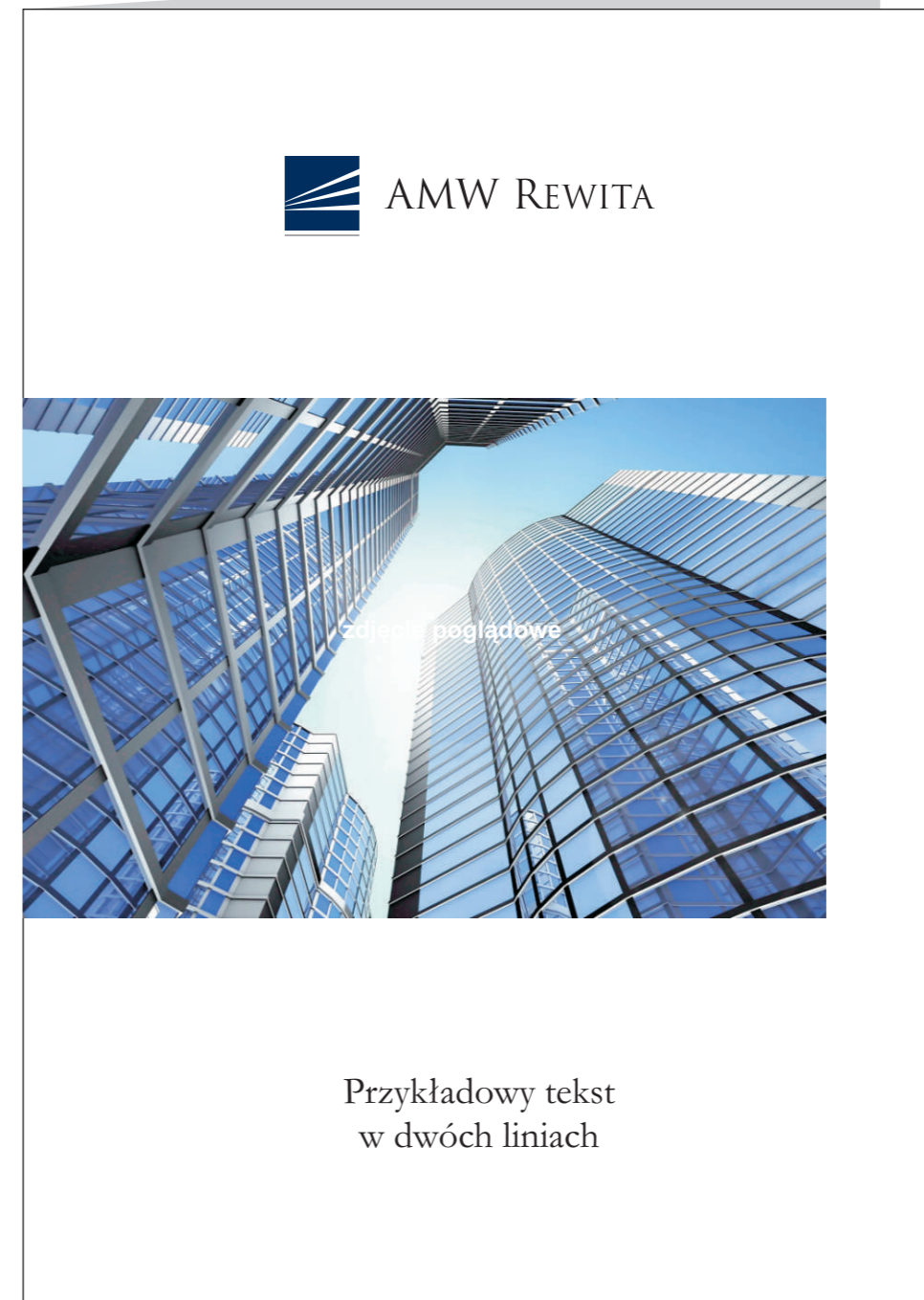
Przykład okładki formatu A4 ze zdjęciem powiązany tematycznie na ciemnym oraz jasnym tle. Dokładny sposób pozycjonowania zdjęcia lub ilustracji pokazany jest poniżej.

3.1.1

Okładka na ciemnym tle



Okładka na jasnym tle

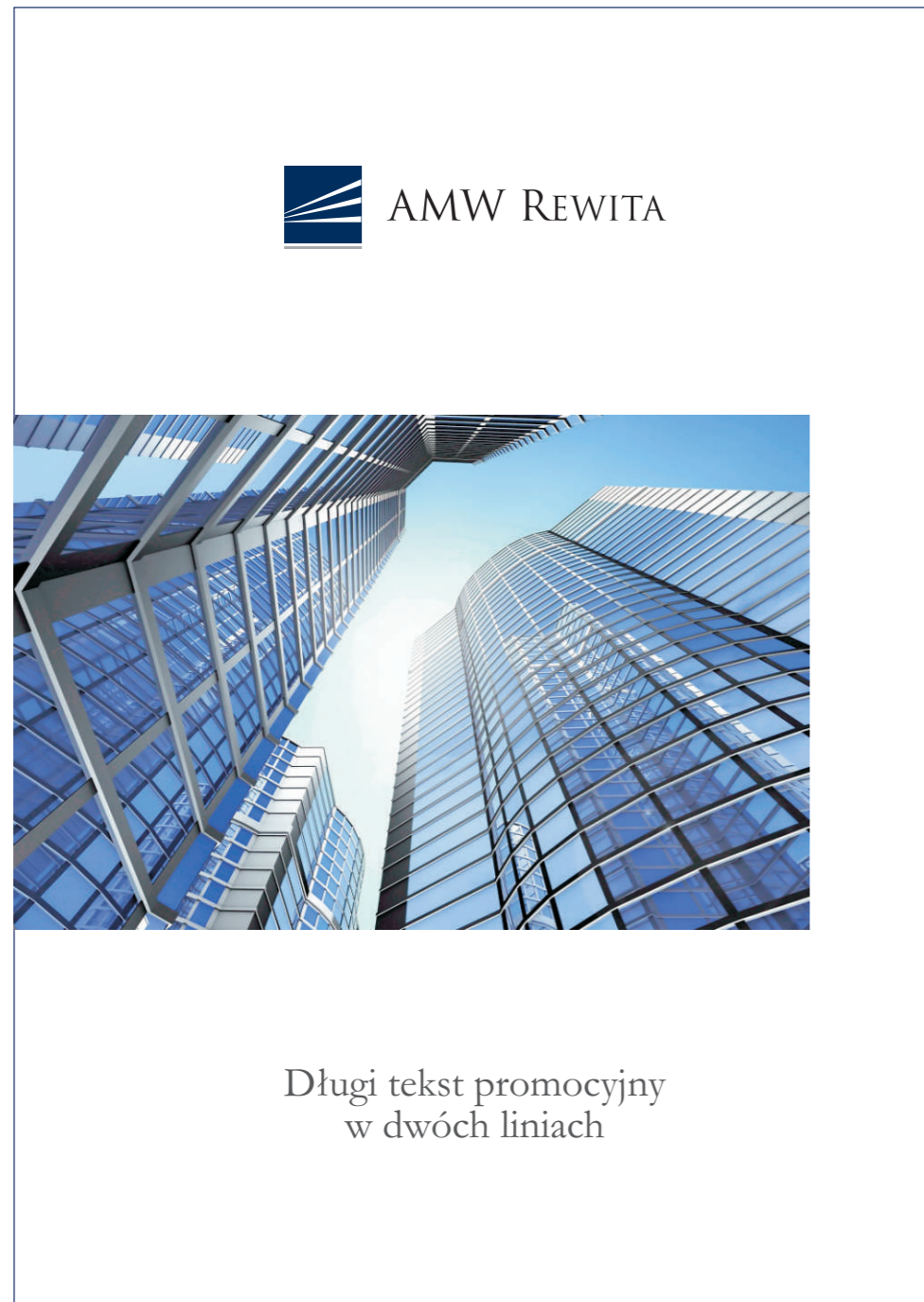


Ulotka A4

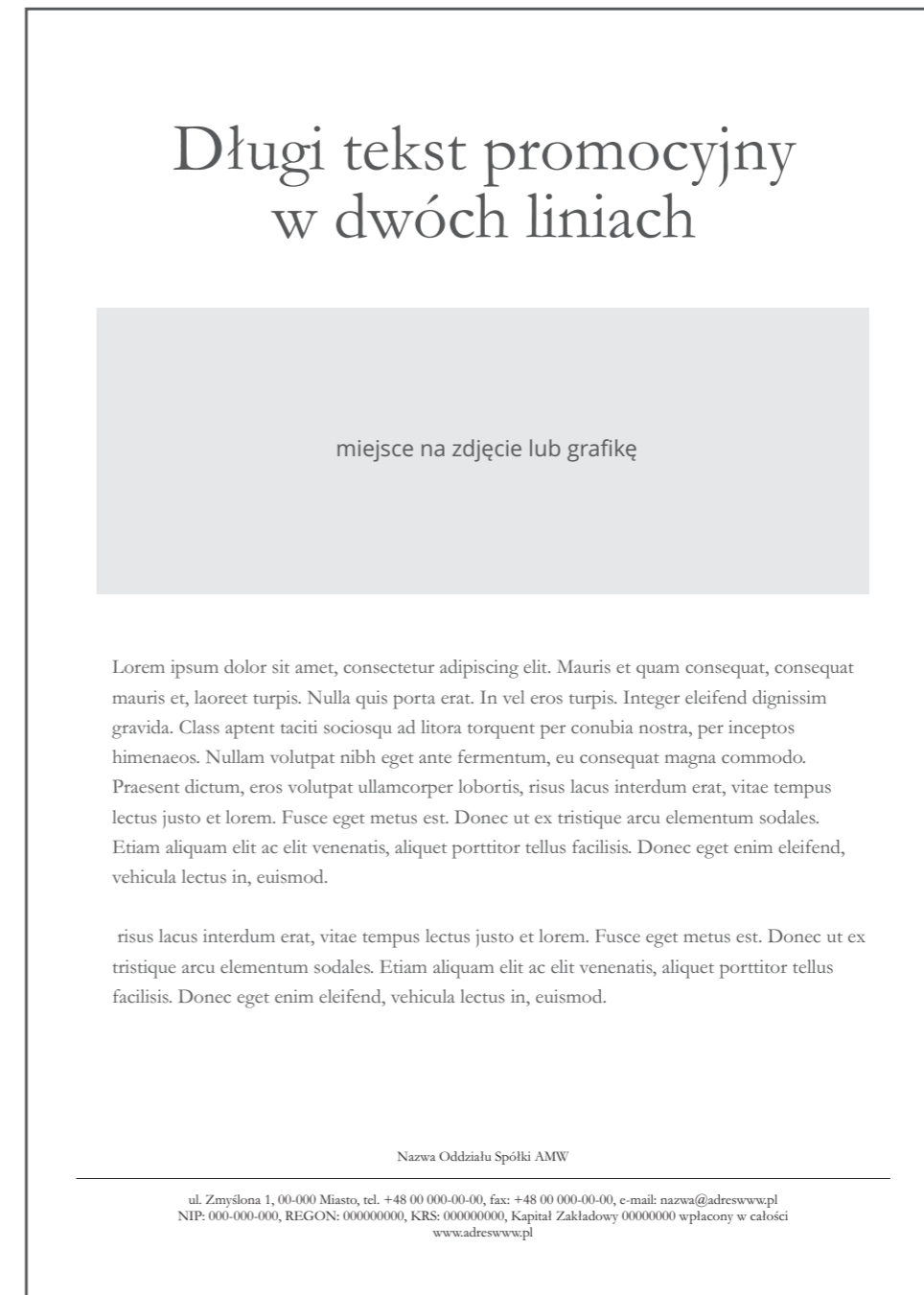
Przykłady pierwszej oraz drugiej strony ulotki z użyciem kroju firmowego Garamond zaprezentowane jest poniżej.

3.2.1

Pierwsza strona ulotki



Druga strona ulotki



Reklama prasowa A4

Przykłady reklamy prasowej formatu A4
wesja barwna oraz achromatyczna
z użyciem kroju firmowego Garamond.

Reklama format A4 barwna



Tekst promocyjny w jednej linii

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Mauris et quam consequat, consequat mauris et, laoreet turpis. Nulla quis porta erat. In vel eros turpis. Integer eleifend dignissim gravida. Class aptent taciti sociosqu ad litora torquent per conubia nostra, per inceptos himenaeos. Nullam volutpat nibh eget ante fermentum, eu consequat magna commodo. Praesent dictum, eros volutpat ullamcorper lobortis, risus lacus interdum erat, vitae tempus lectus justo et lorem. Fusce eget metus est. Donec ut ex tristique arcu elementum sodales. Etiam aliquam elit ac elit venenatis, aliquet porttitor tellus facilisis. Donec eget enim eleifend, vehicula lectus in, euismod.



Nazwa Oddziału Spółki AMW

ul. Zmyślona 1, 00-000 Miasto, tel. +48 00 000-00-00, fax: +48 00 000-00-00, e-mail: nazwa@adreswww.pl
NIP: 000-000-000, REGON: 000000000, KRS: 000000000, Kapitał Zakładowy 000000000 wpłacony w całości
www.adreswww.pl

Reklama format A4 achromatyczna



Tekst promocyjny w jednej linii

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Mauris et quam consequat, consequat mauris et, laoreet turpis. Nulla quis porta erat. In vel eros turpis. Integer eleifend dignissim gravida. Class aptent taciti sociosqu ad litora torquent per conubia nostra, per inceptos himenaeos. Nullam volutpat nibh eget ante fermentum, eu consequat magna commodo. Praesent dictum, eros volutpat ullamcorper lobortis, risus lacus interdum erat, vitae tempus lectus justo et lorem. Fusce eget metus est. Donec ut ex tristique arcu elementum sodales. Etiam aliquam elit ac elit venenatis, aliquet porttitor tellus facilisis. Donec eget enim eleifend, vehicula lectus in, euismod.

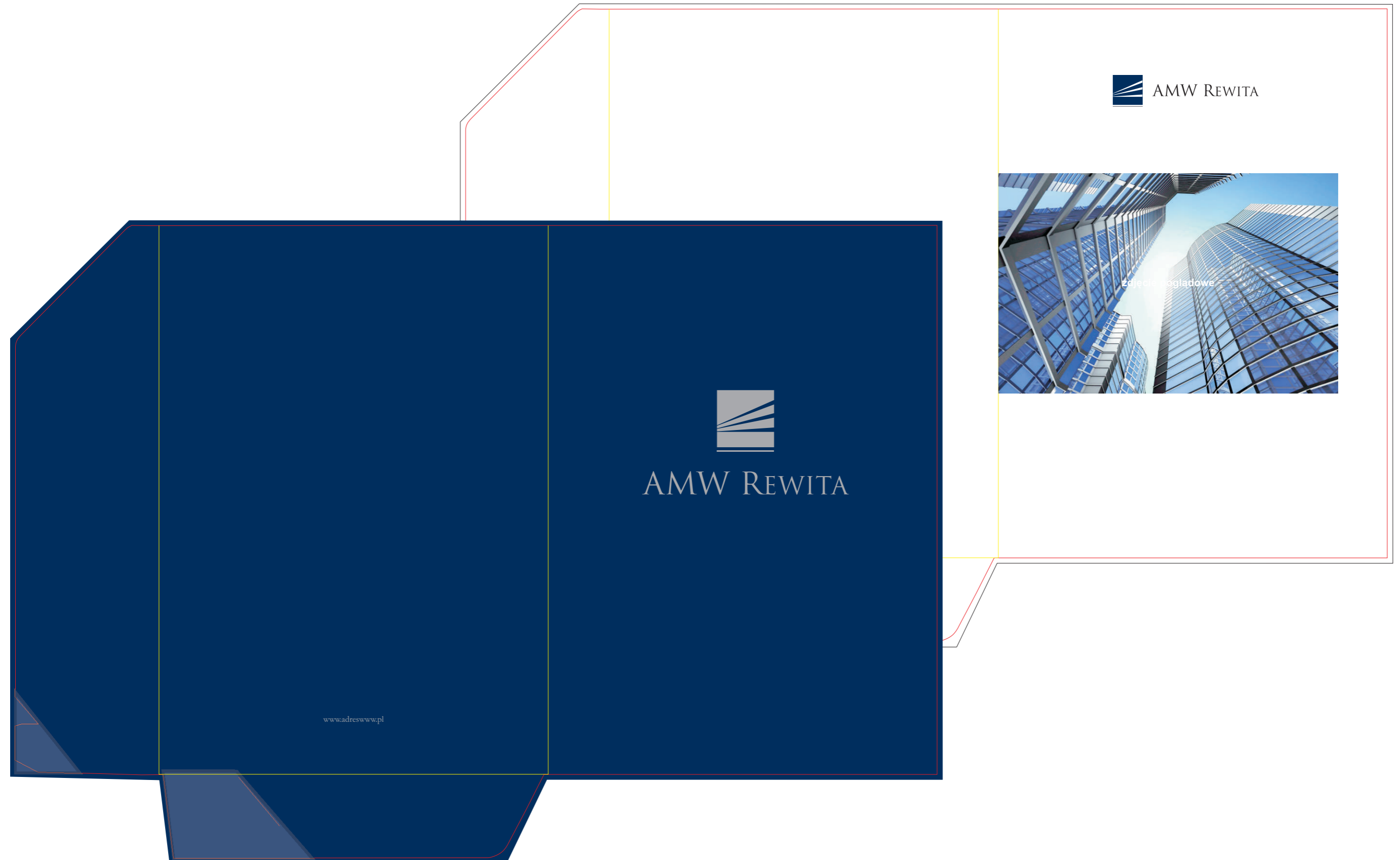


Nazwa Oddziału Spółki AMW

ul. Zmyślona 1, 00-000 Miasto, tel. +48 00 000-00-00, fax: +48 00 000-00-00, e-mail: nazwa@adreswww.pl
NIP: 000-000-000, REGON: 000000000, KRS: 000000000, Kapitał Zakładowy 000000000 wpłacony w całości
www.adreswww.pl

Teczka ofertowa A4 bez grzbietu

Przykład teczki składanej A4 ofertowej bez grzbietu. Adres internetowy umieszczony jest z tyłu teczki.



Stopka adresowa e-mail

Poniższy rysunek przedstawia przykład komponowania stopki adresowej e-mail z wykorzystaniem elementów bazowych systemu identyfikacji wizualnej.

stopka

800 px

150 px



AMW REWITA

ul. Zmysłona 1, 00-000 Miasto
tel. +48 00 000-00-00, fax: +48 00 000-00-00
e-mail: nazwa@adreswww.pl, www.adreswww.pl

--

Z poważaniem,

Jan Nowak / stanowisko



AMW REWITA

ul. Zmysłona 1, 00-000 Miasto
tel. +48 00 000-00-00, fax: +48 00 000-00-00
e-mail: nazwa@adreswww.pl, www.adreswww.pl

Torba reklamowa papierowa

Poniższy rysunek przedstawia przykład poprawnego aplikowania znaku na torbie papierowej. Znak w zależności od potrzeb może występować w wersji pozytywowej barwnej lub jednobarwnej (pozytyw, negatyw).

Torba papierowa



Gadżety upominkowe - długopis i pendrive

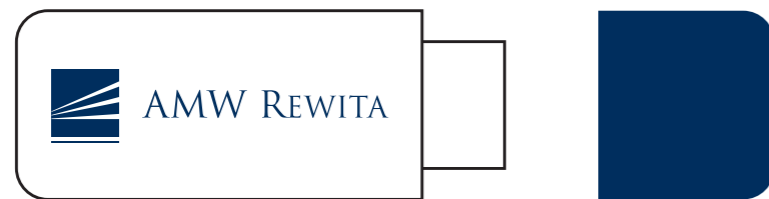
Poniższy rysunek przedstawia przykład poprawnego aplikowania znaku na gadżetach upominkowych jak długopis lub pamięć masowa typu pendrive.

Znak w zależności od potrzeb może występować w wersji jednobarwnej (pozytyw, negatyw).

Długopis



Pendrive



Oznakowanie zewnętrzne i wewnętrzne

Poniższy rysunek przedstawia przykład komponowania elementów oznakowania zewnętrznego oraz wewnętrznego z wykorzystaniem elementów bazowych systemu identyfikacji wizualnej.

3.7.1

tablica firmowa



tablica firmowa z użyciem danych adresowych



tabliczka imienna przydrzwiowa



tablica kierunkowa dojazdowa



Znak przestrzenny

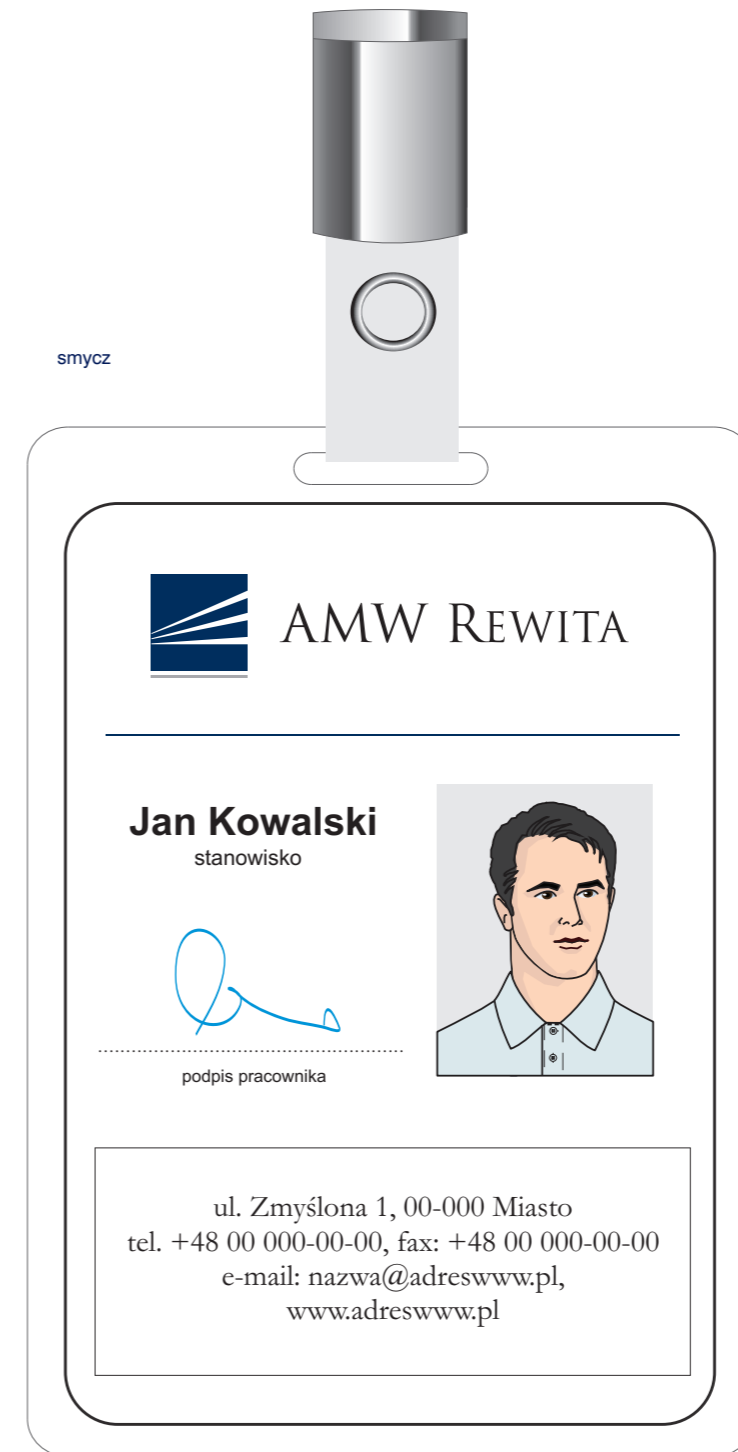
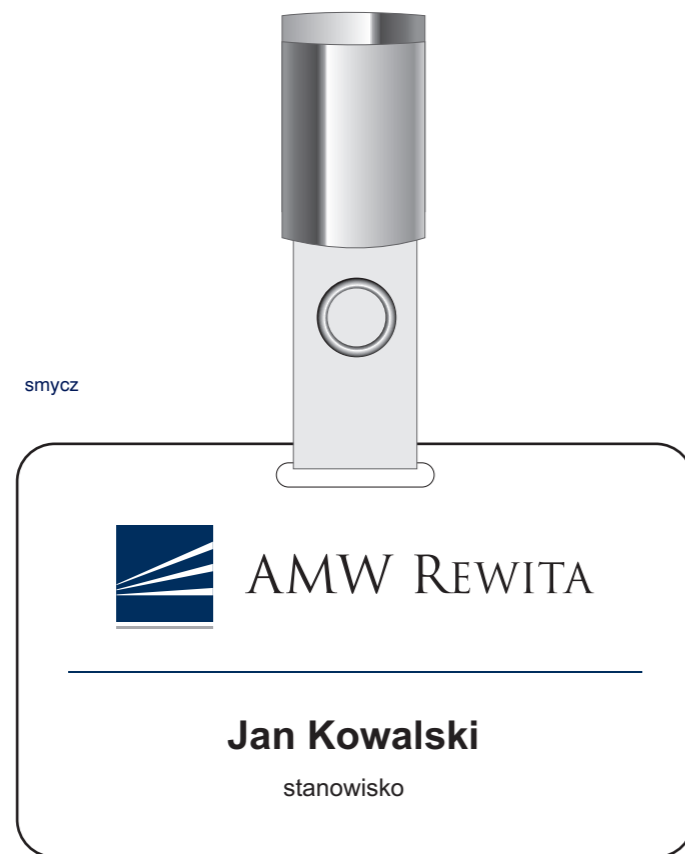
Przykład zastosowania znaku przestrzennego na ścianie budynku lub punkcie informacyjnym. Znak powinien występować w wersji pozytywowej barwnej na jasnym tle.



Identyfikator pracownika

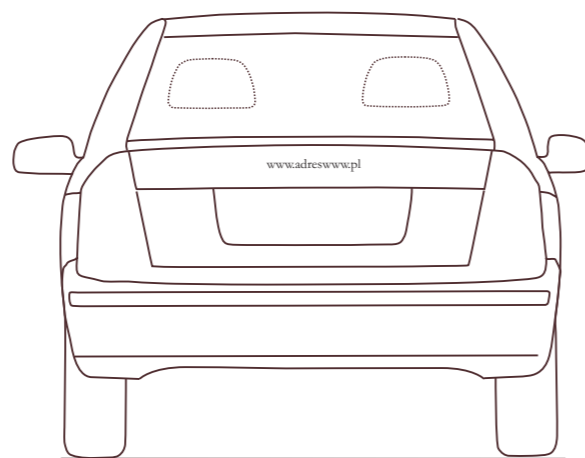
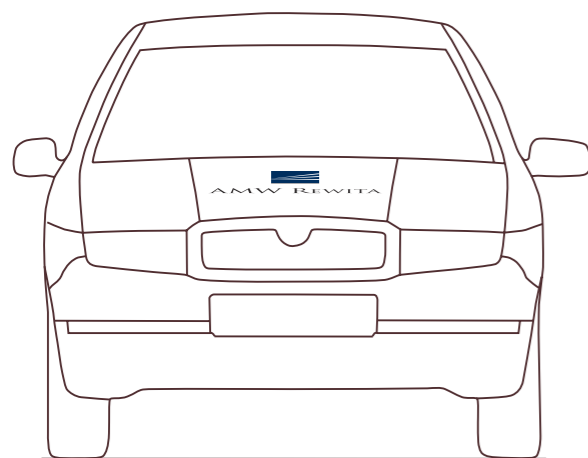
Identyfikator pracownika (laminat) format
A6 148x105 oraz przypinka 55x90, skala 1:1

3.8.1



Oznakowanie samochodu osobowego

Głównym elementem oznakowania samochodu jest znak firmowy usytuowany na drzwiach oraz masce pojazdu. Znak występuje w wersji barwnej pozytytywnej lub jednobarwnej pozytytywnej zgodnie ze specyfikacją kolorów. Adres internetowy powinien być umieszczony z tyłu pojazdu.

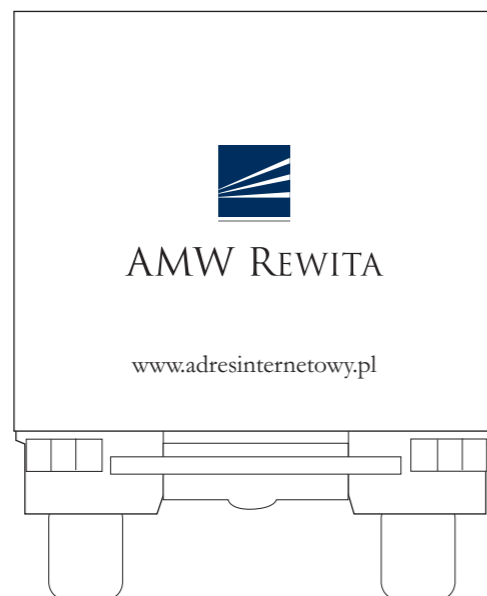


Katalog pojazdów Samochód dostawczy

4.1.2

Oznakowanie samochodu dostawczego

Głównym elementem oznakowania samochodu jest znak firmowy usytuowany na bokach oraz z tyłu części załadunkowej pojazdu. Znak występuje w wersji barwnej pozytywowej lub jednobarwnej pozytywowej zgodnie ze specyfikacją kolorów. Adres internetowy powinien być umieszczony z tyłu pojazdu.



© Brandquest 2017