



# AMW REWITA

AMW REWITA Sp. z o.o.

03-310 Warszawa, ul. św. J. Odrowąza 15

**ZATWIERDZAM**  
PREZES ZARZĄDU ..... WICEPREZES ZARZĄDU  
*Daniana Kietrzyk* ..... *Daniana Odurzak*  
Kierownik Zamawiającego  
dnia 31/01/2018r.

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej „SIWZ”

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego

w trybie przetargu nieograniczonego pn.

**Usługi pralnicze na potrzeby Oddziałów**

**AMW REWITA Sp. z o.o.**

**Nr postępowania: RWT/PZP/24/2017**

Wartość szacunkowa zamówienia **przekracza** kwoty określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 ze zm.)zwanej w dalszej części specyfikacji „Pzp”.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom Zamawiającego. Strona 1 z 59

Warszawa, grudzień 2017r.

AMW REWITA Sp. z o.o.

Departament Organizacyjny  
Zespół Szkół  
Starszy Nauczyciel  
*Dorota Ostrowska*



# AMW REWITA

## Rozdział I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

**AMW REWITA Sp. z o.o.**  
**ul. św. J. Odrowąza 15**  
**03-310 Warszawa**

Telefon: 22/2709558

Adres e-mail: [zp@rewita.pl](mailto:zp@rewita.pl),

Faks: 22/2702143

Strona internetowa: [www.rewita.pl](http://www.rewita.pl)

Godziny pracy od 08:00 do 15:00, od poniedziałku do piątku

NIP: 7010302456, Regon:142990254

**Numer postępowania, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:**

**RWT/PZP/24/2017**

Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

## Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. Pzp.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy Pzp.
3. Wartość zamówienia przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

## Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia i wymagania Zamawiającego.

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne świadczenie usług pralniczych na potrzeby Oddziałów Spółki AMW REWITA Sp. z o.o., w ilościach i asortymencie określonym w częściach:

Oddział	Nr Części	Nazwa części
1	2	3
Oddział Rewita Jurata	1	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Jurata
Oddział Rewita Mielno	2	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Mielno
Oddział Rewita Międzyzdroje	3	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Międzyzdroje



# AMW REWITA

Oddział Rewita Sopot	4	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Sopot
Oddziału Rewita Rogowo	5	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Rogowo
Oddział Rewita Pieczyska	6	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Pieczyska
Oddział Rewita Waplewo	7	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Waplewo
Oddział Rewita Rynia	8	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Rynia
Oddział Rewita Solina	9	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Solina
Oddział Rewita Zakopane	10	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Zakopane

2. Przedmiotem zamówienia są usługi pralnicze dla Oddziałów AMW REWITA Sp. z o.o. w asortymencie i ilościach opisanych w załącznikach od nr 6 do nr 15 do SIWZ- formularze cenowe.
3. Kod CPV 98 31 00 00 - 9 - usługi prania i czyszczenia na sucho.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian ilościowych w asortymencie zawartym w załącznikach od nr 6 do nr 15 do SIWZ - formularze cenowe.
5. Zamawiający nie będzie ponosił skutków finansowych spowodowanych zmniejszeniem ilości i wartości usług przewidzianych w umowie.
6. Przedmiot zamówienia obejmuje odbiór brudnego asortymentu do prania (wymienionego w formularzach cenowych) w siedzibach Odbiorców, dezynfekcję, pranie, krochmalenie, suszenie, maglowanie, prasowanie, usługi szwalnicze oraz dostarczenie czystej bielizny do magazynów Odbiorców.
7. Wymagania stawiane przez Zamawiającego Wykonawcom:
  - a) do wykonywania usług Wykonawcy zastosują środki dopuszczone przez Państwowy Zakład Higieny,
  - b) Wykonawca zapewni transport (odbioru i dostawy) z Oddziałów AMW REWITA Sp. z o. o. oraz zapewni załadunek i rozładunek przedmiotów zamówienia w cenie usługi.
  - c) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług pralniczych, ze starannością, w sposób gwarantujący ich wysoką jakość, zgodnie z obowiązującą w tym zakresie technologią - zgodną z Polskimi Normami przenoszącymi normy europejskie lub normami innych państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszącymi te normy, a w razie ich braku - zgodną z Polskimi Normami, a także do przestrzegania obowiązujących w tej materii przepisów.
  - d) Zamawiający wymaga stosowania technologii zapewniających estetyczne wykańczanie nie powodujące zniszczenia włókien tkanin, a także dokonywania drobnych napraw krawieckich, takich jak: przyszywanie guzików, troków, zszywanie rozpruć, przy czym koszt tych usług wraz z niezbędnymi materiałami powinien być uwzględniony w cenie prania.
  - e) Wyprana pościel musi być wykończona wg przyjętych zasad, tj. wykrochmalona, wymaglowana, wyprasowana, złożona i opakowana w folie.
  - f) Wszystkie środki używane do prania i czyszczenia przedmiotów powinny być dopuszczone do obrotu i posiadać aktualne deklaracje lub certyfikaty zgodności, zgodnie z ustawą z dnia 30 sierpnia 2002r. o systemie oceny zgodności (Dz. U. Nr 166, poz. 1360 z późn. zm.) i stosowne atesty. Środki te nie mogą powodować podrażnień skóry i odczynów alergicznych.
  - g) Za wyprany przedmiot Zamawiający uzna asortyment, który :
    - jest czysty bez plam pierwotnych i plam wtórnych, powstałych po wadliwym procesie prania wodnego i czyszczenia chemicznego lub też zabrudzony w czasie transportu;



# AMW REWITA

- jest suchy;
  - ma świeży zapach, bez zapachów obcych;
  - zachował naturalną barwę i strukturę materiału;
  - jest wykrochmalony (dotyczy pościeli);
  - jest wyprasowany;
  - jest wymagowany (w zależności od asortymentu);
  - został wyprany z użyciem środków do prania nie wywołujących podrażnień skóry i odczynów alergicznych;
  - jest pogrupowany zgodnie z opisami zawartymi w przekazanych przez Zamawiającego zleceniach prania;
- h) Zamawiający wymaga, aby przedmioty poddane były płukaniu w płynie zapobiegającym elektryzowaniu się, wpływającym na miękkość, poprawiającym komfort użytkowania.
- i) Wyprane przedmioty muszą być przekazane Odbiorcom w taki sposób, aby w trakcie przenoszenia nie uległy ponownemu zabrudzeniu lub zniszczeniu.
- j) Odbiorcy w trakcie przyjmowania asortymentu po praniu dokonywać będą w obecności przedstawiciela Wykonawcy oceny jakościowej wykonanej usługi.
8. Przedmiot zamówienia Wykonawca odbiera i dostarcza z/do magazynów wskazanych przez Odbiorców, przy zachowaniu wymogów sanitarnych obowiązujących w tym zakresie. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot zamówienia własnym transportem zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami i przepisami, na własny koszt i ryzyko. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za uszkodzenia powstałe podczas transportu.
9. Środki transportu powinny być oddzielne do bielizny czystej i zanieczyszczonej lub posiadać w pełni odizolowane komory do bielizny czystej i brudnej.
10. Załadunku i rozładunku przedmiotów zamówienia dokonuje Wykonawca. Wykonawca wyładuje przedmiot zamówienia do magazynów wskazanych przez pracowników Zamawiającego.
11. Częstotliwość wykonywanych usług pralniczych podana jest w formularzach cenowych.
12. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych z podziałem na 10 części. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka lub wszystkie części postępowania.
13. Dla każdej części postępowania przygotowany jest załącznik do SIWZ (formularz ofertowo-cenowy) zawierający niezbędne informacje umożliwiające realizację zamówienia. Podane w formularzach ilości stanowią szacunkowe zapotrzebowanie. Zamawiający zastrzega sobie prawo:
- rezygnacji z części usług pralniczych wynikających z braku lub ograniczenia zapotrzebowania;
  - zamiany ilości zamawianych usług pralniczych w ramach wartości i asortymentu określonego w umowie, w przypadku zmiany potrzeb Zamawiającego.
14. **Zamawiający przewiduje zastosowanie prawa opcji, z którego będzie mógł skorzystać w następujący sposób:**
- a) Okres obowiązywania umowy wskazany w § 16 umowy może zostać przedłużony do czasu zawarcia przez Zamawiającego nowej umowy na dostawę asortymentu objętego niniejszą umową. Z tego tytułu Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie wskazane w § 3 ust. 1 umowy zgodne z cenami jednostkowymi netto określonymi w Formularzu Ofertowo-Cenowym stanowiącym załącznik nr 1
- b) W przypadku niewykorzystania wartości przedmiotu umowy po terminie wskazanym w §16 umowy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia okresu jej obowiązywania do czasu całkowitego wykorzystania wartości przedmiotu umowy, określonej w § 2 ust. 1 .
- c) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia maksymalnej podstawowej wartości zamówienia i zakresu o 20 % z zastosowaniem cen podanych w Formularzu Ofertowo-Cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
- d) Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zakupu części usług wynikającej z braku



# AMW REWITA

lub ograniczenia zapotrzebowania maksymalnie do 30% wartości umowy (Zamawiający zobowiązuje się do zakupu 70% wskazanej wielkości zamówienia).

- e) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamiany ilości zamawianych usług w ramach wartości i asortymentu określonego w umowie, w przypadku zmiany potrzeb Zamawiającego.
  - f) Świadczone w ramach prawa opcji usługi muszą być takiej samej jakości jak zaoferowane w zamówieniu podstawowym oraz w cenach jednostkowych zaproponowanych przez Wykonawcę w swojej ofercie. Możliwość skorzystania z prawa opcji jest jedynie prawem Zamawiającego – nie stanowi żadnego wiążącego go zobowiązania nawet po ziszczeniu się wskazanej przesłanki i będzie realizowane na podstawie odrębnego pisma do Wykonawcy, w którym Zamawiający poinformuje o sposobie i ilości realizowanej opcji. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, albo w przypadku skorzystania w niepełnym zakresie, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia.
15. Usługi pralnicze należy realizować na rzecz Odbiorców wskazanych w specyfikacji wyszczególnionych w części od nr 1 do nr 10. We wszystkich drukach formularzy poszczególnych części zamówienia, zawarte są niezbędne informacje umożliwiające opracowanie oferty a także realizację zamówienia.
16. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
17. Zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę – dotyczy to wszystkich części niniejszego postępowania. Przez kluczowe części zamówienia należy rozumieć usługę prania asortymentu określonego w załącznikach od nr 4 do nr 9 do SIWZ - formularze cenowe (treść oświadczenia ujęta w załączniku nr 7 do SIWZ).
18. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu usług, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.
19. **Wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy.**

Powyższe wymagania określają w szczególności:

- a) sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp,
- b) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań,
- c) rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie **umowy** o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

20. Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom w zakresie innym niż w pkt. 17. W takim przypadku Wykonawca na podstawie art. 36b ust. 1 Pzp ma obowiązek wskazać w ofercie część zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom. Brak takiego wskazania oznacza, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia. Zmiana podwykonawcy podczas realizacji umowy, możliwa będzie jedynie za zgodą Zamawiającego.
21. W przypadku, w którym Wykonawca korzysta w wykonaniu umowy z Podwykonawców lub podmiotów trzecich, na zasoby których powoływał się celem wykazania spełnienia warunków w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zastosowanie znajduje reguła, że



# AMW REWITA

jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na taką zmianę.

## Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie od 01.04.2018r. do 31.03.2019r. lub do dnia wykorzystania maksymalnej wartości umowy brutto, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi pierwsze.

## Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) **nie podlegają wykluczeniu** – o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykazą brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków określonych w art. 24 ust 1 Pzp. Zamawiający uzna, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 1 Pzp, jeżeli z przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów wynikać będzie, że nie występują uwarunkowania określone w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Pzp. W przypadkach, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków, polega na zasobach innych podmiotów, w stosunku do żadnego z tych podmiotów nie mogą występować uwarunkowania art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Pzp.
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, w zakresie:
    - a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**  
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny
    - b) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**  
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
    - c) **Posiadania zdolności technicznej lub zawodowej.**

*Zamawiający uzna spełnienie warunku jeżeli Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - wykonał co najmniej dwie główne usługi obejmujące swym zakresem przedmiot adekwatny do przedmiotu zamówienia tj. usługi pralnicze oraz załączy dowody potwierdzające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Łączna wartość usług dla każdej z części postępowania winna być nie mniejsza niż:*





# AMW REWITA

<b>Nr części</b>	<b>Oddział</b>	<b>WARTOŚĆ USŁUG w zł brutto</b>
<b>1</b>	Oddział Rewita Jurata	<b>150 000,00</b>
<b>2</b>	Oddział Rewita Mielno	<b>35 000,00</b>
<b>3</b>	Oddział Rewita Międzyzdroje	<b>60 000,00</b>
<b>4</b>	Oddział Rewita Sopot	<b>130 000,00</b>
<b>5</b>	Oddziału Rewita Rogowo	<b>100 000,00</b>
<b>6</b>	Oddział Rewita Pieczyska	<b>20 000,00</b>
<b>7</b>	Oddział Rewita Waplewo	<b>130 000,00</b>
<b>8</b>	Oddział Rewita Rynia	<b>100 000,00</b>
<b>9</b>	Oddział Rewita Solina	<b>40 000,00</b>
<b>10</b>	Oddział Rewita Zakopane	<b>90 000,00</b>

*Wykonawca składając ofertę na kilka Części winien przedstawić wykaz usług co najmniej o największej wartości brutto wśród wartości przypisanych dla tychże części w tabeli powyżej.*

2. Wykonawcy mogą wspólnie biegać się o udzielenie zamówienia w oparciu o treść art. 23 ustawy Pzp.  
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego:
  - 1) warunek określony w pkt. 1 ppkt 1) – winien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie;
  - 2) warunki określone w punktach: pkt. 1 ppkt. 2) lit. c)– zostaną spełnione, jeżeli spełnia je



## AMW REWITA

samodzielnie, chociaż jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (art. 23);

3. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
4. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w art. 23 ust. 1, zostanie wybrana, zamawiający zastrzega możliwość żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze ze strony Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
6. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. V.1.2) lit. c niniejszej SIWZ, w stosownych sytuacjach, w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
7. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w rozdziale V. pkt 6 niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
  - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
  - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 Pzp.

### Rozdział VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;





## AMW REWITA

- 3) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 Pzp, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 Pzp z:
  - a) Zamawiającym,
  - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
  - c) członkami komisji przetargowej,
  - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a Pzp  
– chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 5) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

### Rozdział VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

1. **Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć oświadczenia w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia zwanego dalej JEDZ, wypełnionego w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**
  - 1) Wykonawca składa oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, celem potwierdzenia wykazania warunku o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) Zamawiający załącza do SIWZ wzór (szablon) oświadczenia stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ, opracowany w oparciu o formularz ustanowiony w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust 3 dyrektywy 2014/25/UE;
  - 3) oświadczenie winno potwierdzać stan faktyczny na dzień składania ofert;
  - 4) Wykonawca może wykorzystać w JEDZ nadal aktualne informacje zawarte w innym JEDZ złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 5) Informacje zawarte w oświadczeniu JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca: nie podlega wykluczeniu oraz, że spełniania warunki udziału w postępowaniu;  
(Wykonawca w formularzu JEDZ wypełnia tylko sekcję  $\alpha$  formularza i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji Części IV formularza dotyczących kryteriów kwalifikacji, zaś właściwej dowodowej weryfikacji spełniania konkretnych, określonych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dokona w oparciu o stosowne dokumenty



# AMW REWITA

wskazane przez wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej na wezwanie Zamawiającego na podstawie 26 ust. 1 ustawy Pzp).

## UWAGA:

Wymóg złożenia oświadczenia JEDZ dotyczy:

- a) Wykonawców - w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - składa każdy z Wykonawców (konsorcjantów);
- b) podmiotów trzecich - JEDZ podmiotu trzeciego składa Wykonawca, jeżeli powołuje się na zasoby podmiotów trzecich w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji:
  - JEDZ podmiotu trzeciego powinien być wypełniony w zakresie, w jakim Wykonawca korzysta z zasobów podmiotu trzeciego;
  - JEDZ powinien dotyczyć także weryfikacji podstaw wykluczenia dotyczy zarówno sytuacji, gdy podmiot trzeci nie będzie podwykonawcą w trakcie realizacji zamówienia, jak i sytuacji gdy takim podwykonawcą będzie;
- c) podwykonawców – JEDZ dotyczy podwykonawców wskazanych przez Wykonawcę, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, jeżeli Zamawiający w postępowaniu takiego wskazania podwykonawców wymaga i powinien dotyczyć weryfikacji podstaw wykluczenia.

## UWAGA:

Oświadczenie JEDZ ma być podpisane przez podmiot trzeci, podwykonawcę, natomiast jest składane przez Wykonawcę ubiegającego się o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 24 aa ustawy, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza według kryterium oceny ofert określonym w SIWZ, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów w następującym zakresie:**

- a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp;
- b) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Pzp, wystawionej **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;
- c) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane



# AMW REWITA

prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- d) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - e) wykaz co najmniej dwóch usług polegających na świadczeniu usług tożsamyh z przedmiotem zamówienia tj. usług pralniczych wraz z podaniem ich zakresu, daty realizacji, wartości wykonanej usługi wraz z załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – załącznik nr 10 do SIWZ. Złożenie wykazu jest równoznaczne z poddaniem wskazanych w nim usług ocenie zgodnie z kryterium oceny ofert.
3. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  4. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
  5. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdziale VII. 1. Niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
  6. **Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:**
    - 1) O których mowa w § 5 pkt 1 rozporządzenia ws. dokumentów (Dz. VII pkt 2 ppkt d) SIWZ) – składa informację z odpowiedniego rejestru, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny państwa, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp.



# AMW REWITA

- 2) O których mowa w § 5 pkt 2-4 rozporządzenia ws. dokumentów (Dz. VII pkt 2 ppkt c, e i f SIWZ) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
  - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
7. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument wskazanych w pkt 6 ppkt 1) i w pkt 6 ppkt 2 lit. a) miał dotyczyć, nie wydaje się dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.
8. Dokumenty, o których mowa w pkt 6 ppkt 1 i dokument o którym mowa w pkt 6 ppkt 2 lit. a), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa pkt 6 ppkt 2 lit. b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

**Rozdział VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 Pzp) dla których dopuszczalna jest forma pisemna.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ, tj. **RWT/PZP/24/2017**.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **AMW REWITA Sp. z o.o., ul. św. J. Odrowąża 15, 03-310 Warszawa**.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: **zp@rewita.pl**
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.



## AMW REWITA

7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdziale VIII. 7 niniejszej SIWZ.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
11. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Pani Dorota Osińska, e-mail: [zp@rewita.pl](mailto:zp@rewita.pl)

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

### Rozdział IX. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert w następujących wysokościach w niżej wskazanych częściach:

Nr Części	Nazwa części	Kwota wadium w PLN
1	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Jurata	5 500,0
2	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Mielno	1 100,00
3	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Międzyzdroje	1 700,00
4	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Sopot	3 700,00
5	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Rogowo	2 000,00
6	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Pieczyska	600,00
7	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Waplewo	3 800,00
8	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Rynia	2 800,00
9	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Solina	1 500,00
10	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Zakopane	2 800,00





# AMW REWITA

2. Wadium może być wniesione w:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359).
3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacać na rachunek Zamawiającego:

**AMW REWITA Sp. z o. o., 03-310 Warszawa, ul. św. J. Odrowąża 15  
BANK PEKAO S.A. 75 1240 6292 1111 0010 3708 8911**

**z adnotacją:**

**„Wadium –Usługi pralnicze na potrzeby Oddziałów AMW REWITA Sp. z o.o.  
cz. .... – Oddział ..... Nr postępowania: RWT/PZP/24/2017”**

4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w rozdziale IX. 3 niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
  - 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
  - 2) innej niż pieniądz – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.
6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Pzp. Każdy dokument wadialny powinien zostać wystawiony na beneficjenta: **AMW REWITA Sp. z o. o., 03-310 Warszawa, ul. św. J. Odrowąża 15.**
7. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa Pzp.

Strona  
14 z 59

## **Rozdział X. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.





# AMW REWITA

2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

*Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.*

## Rozdział XI. Opis sposobu przygotowywania oferty.

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) wypełniony Formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 SIWZ, zawierający w szczególności: łączną cenę ofertową brutto wynikającą z Formularza ofertowo-cenowego dla danej Części, w której Wykonawca składa ofertę, zobowiązanie dotyczące warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
  - 2) oświadczenia wymienione w rozdziale VII. 1 niniejszej SIWZ (JEDZ).
  - 3) wypełniony Formularz ofertowo-cenowy zgodnie z załącznikami od nr 6 do nr 15 w zależności od części, do której Wykonawca składa ofertę.
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę w każdej z Części, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert w tej samej części, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę w danej Części.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Wykonawca może złożyć ofertę we wszystkich 10 Częściach.



# AMW REWITA

9. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiająca jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
10. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
11. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

**AMW REWITA Sp. z o.o.**

**ul. św. J. Odrowąża 15, 03-310 Warszawa**

**„Oferta w postępowaniu na usługi pralnicze na potrzeby Oddziałów AMW REWITA Sp. z o.o.,**

**cz. .... - Oddział.....”**

**nr sprawy: RWT/PZP/24/2017**

**Nie otwierać przed 09.02.2018 r. godz. 10:00**

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
13. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
14. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
15. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
16. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który



# AMW REWITA

wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

17. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
18. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 Pzp). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

Wszelkie błędne oznaczenia oferty (koperty) obciążają Wykonawcę, z tytułu których nie ma on prawa do żadnych roszczeń wobec Zamawiającego.

## Rozdział XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. **Ofertę należy złożyć do dnia 09.02.2018 r. do godz. 9.30** w siedzibie Zamawiającego tj. **AMW REWITA Sp. z o.o., ul. św. J. Odrowąza 15, 03-310 Warszawa, sekretariat.**
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. XII. 1 niniejszej SIWZ zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 Pzp.
4. **Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – sala konferencyjna, w dniu 09.02.2018 r., o godz. 10:00**
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie [www.rewita.pl](http://www.rewita.pl) informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Strona  
17 z 59

## Rozdział XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Przez cenę ofertową należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915).



## AMW REWITA

2. Cena oferowana musi obejmować w kalkulacji wszystkie koszty i składniki, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia min: koszt ubezpieczenia przedmiotu zamówienia, koszty załadunku i wyładunku, koszty transportu, itp.
3. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załączniki nr 1 do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
4. Cena wpisana do Formularza oferty musi wynikać z wyczenia zawartego w formularzu ofertowo- cenowym.
5. Przy rozbieżnościach zawartych w formularzach ofertowo- cenowym i ofertowym Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe przyjmując do wyczeń ceny jednostkowe zawarte w formularzu cenowym.
6. Zamawiający przewiduje możliwości zmian ceny ofertowej brutto w sytuacjach wymienionych w umowie.
7. Cena oferty to cena brutto.
8. Cena jednostkowa towaru to cena ustalona za jednostkę określonego towaru, którego ilość lub liczba jest wyrażona w jednostkach miar, w rozumieniu przepisów o miarach
9. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
10. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
11. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym i Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
12. Zamawiający informuje, iż w treści oferty Wykonawcy poprawi w szczególności:
  - 1) omyłki polegające na błędnym wpisaniu ilości jednostek lub nazwy jednostki miary w treści złożonego przez Wykonawcę wraz z ofertą formularza cenowego, dostosowując ich treść do odpowiednich dokumentów wzorcowych zamieszczonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe polegające na błędnych obliczeniach matematycznych (mnożenie, dodawanie), a w konsekwencji wprowadzonych w ten sposób zmian poprawi końcową wartość oferty. Przy poprawianiu omyłek Zamawiający zawsze za prawidłową uzna cenę jednostkową netto.
  - 3) omyłki polegające na zdublowaniu tych samych pozycji w formularzu ofertowo- cenowym w następujący sposób:
    - zamawiający wykreśli z formularza ofertowo- cenowego zdublowane pozycje pozostawiając tylko jedną z nich;
    - po wykreśleniu zdublowanych pozycji Zamawiający zsumuje wartości podane w pozostawionych pozycjach formularza cenowego i tak obliczoną cenę przyjmie jako cenę ofertową;
    - w sytuacji kiedy zdublowane pozycje będą zawierać inne ceny Zamawiający wykreśli pozycję o wyższej cenie.

Wszelkie zamiany polegające na pominięciu jakiegokolwiek z istniejących w formularzu ofertowym pozycji (dotyczy to również podania wartości „0”) nie będą uznane za możliwe do poprawienia w trybie art. 87 ust. 2 ustawy Pzp i skutkować będą odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.



# AMW REWITA

## Rozdział XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający za najkorzystniejszą ofertę w danym zadaniu zamówienia, uzna ofertę nie podlegającą odrzuceniu o najniższej cenie ofertowej brutto za wykonanie odpowiedniej Części zamówienia, która tym samym uzyska największą liczbę punktów w kryterium (cena = 100%). Pozostałe oferty w każdej Części zamówienia zostaną ocenione jako iloraz najniższej ceny spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i ceny ofertowej brutto za wykonanie odpowiedniej części zamówienia oferty ocenianej pomnożony przez 100. Wynik zostanie przedstawiony w punktach.
2. Punkty w kryterium cena ofertowa brutto za wykonanie odpowiedniej części zamówienia zostaną przyznane wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto za wykonanie odpowiedniej części zamówienia}}{\text{cena ofertowa brutto za wykonanie odpowiedniej części zamówienia oferty ocenianej}} \times 100$$

3. Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
4. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Zamawiający, w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
7. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia Wykonawcy, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
9. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.





# AMW REWITA

10. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Pzp, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
11. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
12. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

## **Rozdział XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile nie będzie ono wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do dostarczenia kopii aktualnej polisy OC w związku z prowadzoną działalnością związaną z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej w kwocie stanowiącej wartość oferty brutto dla danej części, potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
4. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
5. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

## **Rozdział XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.





# AMW REWITA

**"Rozdział XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.**

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.

## **Rozdział XVIII. Pouczenie o środkach ochrony.**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI Pzp jak dla postępowań powyżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.

## **Rozdział XIX. Wykaz załączników do SIWZ**

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;

Załącznik nr 2 – Oświadczenie JEDZ;

Załącznik nr 3 – Wzór umowy;

Załącznik nr 4 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wypełnić po otwarciu ofert)

Załącznik nr 5 – Wykaz usług;

Załączniki od 6 do 15– Formularze ofertowo – cenowe dla poszczególnych części



AMW REWITA

Załącznik nr 1 do SIWZ

**FORMULARZ OFERTOWY**

**OFERTA**

złożona przez:

ul. \_\_\_\_\_  
00-000 \_\_\_\_\_

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na usługi pralnicze na potrzeby Oddziałów AMW REWITA Sp. z o.o.(postępowanie nr RWT/PZP/24/2017)

**A. DANE WYKONAWCY:**

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:.....

Wykonawca/Wykonawcy:.....

Adres:.....

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:.....

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:  
faks.....

e-mail.....

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby): .....

Oświadczam, że zgodnie z kwalifikacją przedsiębiorstw prowadzę przedsiębiorstwo (proszę zaznaczyć właściwe): mikro                      małe                      średnie                      duże

**B. OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału .....CZ.....



# AMW REWITA

## C. ŁĄCZNA CENA OFERTOWA:

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ, która stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z SIWZ. Na łączną cenę brutto składają się ceny jednostkowe zaoferowane przeze mnie w Formularzu cenowo-ofertowym, który załączam do oferty (dot. części, na którą/e jest składana oferta/ty).

Nr części	Nazwa części	Cena (netto)	Cena (brutto)
1	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Jurata		
2	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Mielno		
3	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Międzyzdroje		
4	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Sopot		
5	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Rogowo		
6	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Pieczyska		
7	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Waplewo		
8	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Rynia		
9	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Solina		
10	Usługi pralnicze na potrzeby Oddziału Rewita Zakopane		

## D. OŚWIADCZENIA:

- zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SIWZ oraz ze wzorze umowy z uwzględnieniem szczegółowych warunków zamówienia.
- w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
- zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
- uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
- akceptujemy warunki zapłaty wskazane we wzorze Umowy,
- wadium\* w wysokości ..... PLN (słownie:....., zostało wniesione w dniu .....; w formie: .....;
- prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 46 ustawy PZP, na następujący rachunek: .....

\*jeśli dotyczy

## E. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRYZNANIA ZAMÓWIENIA:

- zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest .....



# AMW REWITA

e-mail: .....tel./fax: .....	
<b>F. SPIS TREŚCI:</b>	
Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:	
1)	.....
2)	.....
3)	.....
4)	.....
Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach.	
..... pieczęć Wykonawcy	..... Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy



# AMW REWITA

## STANDARDOWY FORMULARZ JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA

### Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

*W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia<sup>1</sup>. Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia<sup>2</sup> w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:*

Dz.U. UE S numer [], data [.....], strona [],

Numer ogłoszenia w Dz.U. ....

Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia:

W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [....]

### INFORMACJE NA TEMAT POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.

Tożsamość zamawiającego <sup>3</sup>	
Nazwa:	AMW REWITA SP. Z O.O.
Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?	USŁUGI

<sup>1</sup> Służby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia.

<sup>2</sup> W przypadku Instytucji zamawiających: wstępne ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo ogłoszenie o zamówieniu.  
W przypadku podmiotów zamawiających: okresowe ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania.

<sup>3</sup> Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia. W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających.





# AMW REWITA

Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia <sup>4</sup> :	Przedmiotem postępowania są usługi pralnicze na potrzeby Oddziałów AMW REWITA Sp. z o.o.
Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy) <sup>5</sup> :	RWT/PZP/24/2017
Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca.	

## Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

### A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY

<b>Identyfikacja:</b>	<b>Odpowiedź:</b>
Nazwa:	[ ]
Numer VAT, jeżeli dotyczy: Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie.	[ ] [ ]
Adres pocztowy:	[.....]
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów <sup>6</sup> : Telefon: Adres e-mail: Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):	[.....] [.....] [.....] [.....]
<b>Informacje ogólne:</b>	<b>Odpowiedź:</b>
Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem <sup>7</sup> ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

Strona  
26 z 59

<sup>4</sup> Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia.

<sup>5</sup> Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia.

<sup>6</sup> Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>7</sup> Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.





# AMW REWITA

<p><b>Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone<sup>8</sup></b>: czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym”<sup>9</sup> lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? <b>Jeżeli tak,</b> jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy.</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>{...}</p> <p>{...}</p>
<p>Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy</p>
<p><b>Jeżeli tak:</b></p> <p><b>Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.</b></p> <p>a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy:</p> <p>b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:</p> <p>c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie<sup>10</sup>:</p> <p>d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji?</p> <p><b>Jeżeli nie:</b></p>	<p>a) {.....}</p> <p>b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): {.....}{.....}{.....}{.....}</p> <p>c) {.....}</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

<sup>8</sup> Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5.

<sup>9</sup> Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych.

<sup>10</sup> Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu.



# AMW REWITA

<p><b>Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku. WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:</b></p> <p>e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>e) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>{adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]}</p>
<b>Rodzaj uczestnictwa:</b>	<b>Odpowiedź:</b>
Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami <sup>11</sup> ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia.	
<b>Jeżeli tak:</b> a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.); b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia; c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział:	a): [.....] b): [.....] c): [.....]
<b>Części</b>	<b>Odpowiedź:</b>
W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę.	[ ]

## B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY

*W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:*

<sup>11</sup> Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu.



# AMW REWITA

Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:	Odpowiedź:
Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane:	[.....], [.....]
Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]
Adres pocztowy:	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	[.....]

## C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW

Zależność od innych podmiotów:	Odpowiedź:
Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
<b>Jeżeli tak</b> , proszę przedstawić – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty. Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych. O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V <sup>12</sup> .	

Strona  
29 z 59

## D: INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW, NA KTÓRYCH ZDOLNOŚCI WYKONAWCA NIE POLEGA

**(Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)**

Podwykonawstwo:	Odpowiedź:
-----------------	------------

<sup>12</sup> Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości: część IV, sekcja C, pkt 3.



# AMW REWITA

Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?

Tak  Nie

Jeżeli tak i o ile jest to wiadome, proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców:

[...]

Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.

## Część III: Podstawy wykluczenia

### A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWO

W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:

1. udział w organizacji przestępczej<sup>13</sup>;
2. korupcja<sup>14</sup>;
3. nadużycie finansowe<sup>15</sup>;
4. przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną<sup>16</sup>
5. pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu<sup>17</sup>
6. praca dzieci i inne formy handlu ludźmi<sup>18</sup>.

Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:

Odpowiedź:

<sup>13</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42).

<sup>14</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy.

<sup>15</sup> W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48).

<sup>16</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podżeganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 te samej decyzji ramowej.

<sup>17</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15).

<sup>18</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).



# AMW REWITA

<p>Czy w stosunku do <b>samego wykonawcy</b> bądź <b>jakiegokolwiek</b> osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, <b>wydany został prawomocny wyrok</b> z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]<sup>19</sup></p>
<p><b>Jeżeli tak</b>, proszę podać<sup>20</sup>:</p> <p>a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania;</p> <p>b) wskazać, kto został skazany [ ];</p> <p><b>c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w wyroku:</b></p>	<p>a) data: [ ], punkt(-y): [ ], powód(-ody): [ ]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) długość okresu wykluczenia [.....] oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy.</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]<sup>21</sup></p>
<p>W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia<sup>22</sup> („samooczyszczenie”)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>
<p><b>Jeżeli tak</b>, proszę opisać przedsięwzięte środki<sup>23</sup>:</p>	<p>[.....]</p>

## B: PODSTAWY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIĄ PODATKÓW LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE

<p><b>Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:</b></p>	<p><b>Odpowiedź:</b></p>
<p>Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich <b>obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne</b>,</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>

<sup>19</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>20</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>21</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>22</sup> Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE.

<sup>23</sup> Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków.



# AMW REWITA

zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?		
<b>Jeżeli nie</b> , proszę wskazać: a) państwo lub państwa członkowskie, którego to dotyczy; b) jakiej kwoty to dotyczy? c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków: 1) w trybie <b>decyzji</b> sądowej lub administracyjnej: <ul style="list-style-type: none"><li>– Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca?</li><li>– Proszę podać datę wyroku lub decyzji.</li><li>– W przypadku wyroku, o ile została w nim bezpośrednio określona, długość okresu wykluczenia:</li></ul> 2) w inny sposób? Proszę sprecyzować, w jaki:  d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny?	<b>Podatki</b>	<b>Składki na ubezpieczenia społeczne</b>
	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – [.....] – [.....] c2) [ ...] d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <b>Jeżeli tak</b> , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – [.....] – [.....] c2) [ ...] d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <b>Jeżeli tak</b> , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]
Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): <sup>24</sup> [.....][.....][.....]	

<sup>24</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.





# AMW REWITA

## C: PODSTAWY ZWIĄZANE Z NIEWYPŁACALNOŚCIĄ, KONFLIKTEM INTERESÓW LUB WYKROCZENIAMI ZAWODOWYMI<sup>25</sup>

Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.

Informacje dotyczące ewentualnej niewypłacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych	Odpowiedź:
Czy wykonawca, wedle własnej wiedzy, naruszył <b>swoje obowiązki</b> w dziedzinie <b>prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy</b> <sup>26</sup> ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji: a) zbankrutował; lub b) <b>prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe</b> lub likwidacyjne; lub c) zawarł <b>układ z wierzycielami</b> ; lub d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych <sup>27</sup> ; lub e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona? <b>Jeżeli tak:</b> – Proszę podać szczegółowe informacje: – Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie           – [.....] – [.....]

<sup>25</sup> Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/UE.

<sup>26</sup> O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

<sup>27</sup> Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia.



# AMW REWITA

<p>środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej<sup>28</sup>.</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>Czy wykonawca jest winien <b>poważnego wykroczenia zawodowego</b><sup>29</sup>?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p> <p><b>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia?</b> <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p><b>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:</b> [.....]</p>
<p>Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami <b>porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji</b>?</p> <p><b>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p><b>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia?</b> <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p><b>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:</b> [.....]</p>
<p>Czy wykonawca wie o jakimkolwiek <b>konflikcie interesów</b><sup>30</sup> spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia?</p> <p><b>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p>
<p>Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą <b>doradzał(-o)</b> instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób <b>zaangażowany(-e) w przygotowanie</b> postępowania o udzielenie zamówienia?</p> <p><b>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p>

<sup>28</sup> Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

<sup>29</sup> W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

<sup>30</sup> Wskazanym w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.



# AMW REWITA

<p>Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została <b>rozwiązana przed czasem</b>, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową? <b>Jeżeli tak</b>, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <b>Jeżeli tak</b>, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca może potwierdzić, że:</p> <p>a) nie jest winny poważnego <b>wprowadzenia w błąd</b> przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji;</p> <p>b) nie <b>zataił</b> tych informacji;</p> <p>c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz</p> <p>d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>

**D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWIDZIANE W PRZEPISACH KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO**

<b>Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym</b>	<b>Odpowiedź:</b>
<p>Czy mają zastosowanie <b>podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym</b> określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia? Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ,</p>



## AMW REWITA

ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....] <sup>31</sup>
<b>W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:</b>	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  [.....]

---

<sup>31</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.



## Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja  $\alpha$  lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

### $\alpha$ : OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI

Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji  $\alpha$  w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:

Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji	Odpowiedź
Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

### A: KOMPETENCJE

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Kompetencje	Odpowiedź
<b>1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy<sup>32</sup>. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</b>	[...]  {adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]}
<b>2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi:</b> Czy konieczne jest posiadanie określonego zezwolenia lub bycie członkiem określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy?  Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: [...] <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  {adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]}

<sup>32</sup> Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku.



# AMW REWITA

## B: SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Sytuacja ekonomiczna i finansowa	Odpowiedź:
<p>1a) Jego („ogólny”) roczny obrót w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący:</p> <p>i/lub</p> <p>1b) Jego średni roczny obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący<sup>33</sup> (-):</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>rok: [.....] obrót: [.....] [..] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [..] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [..] waluta</p> <p>{liczba lat, średni obrót}: [.....], [.....] [..] waluta</p> <p>{adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]}</p>
<p>2a) Jego roczny („specyficzny”) obrót w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący:</p> <p>i/lub</p> <p>2b) Jego średni roczny obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący<sup>34</sup>:</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>rok: [.....] obrót: [.....] [..] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [..] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [..] waluta</p> <p>{liczba lat, średni obrót}: [.....], [.....] [..] waluta</p> <p>{adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]}</p>
<p>3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę:</p>	<p>{.....}</p>
<p>4) W odniesieniu do wskaźników finansowych<sup>35</sup> określonych w stosownym ogłoszeniu lub</p>	<p>{określenie wymaganego wskaźnika — stosunek X do Y<sup>36</sup> — oraz wartość):</p>

<sup>33</sup>

Jedynie jeżeli jest to dopuszczalne w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

<sup>34</sup>

Jedynie jeżeli jest to dopuszczalne w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

<sup>35</sup>

Np. stosunek aktywów do zobowiązań.





# AMW REWITA

dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[.....]; [.....] <sup>37</sup>  {adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]}
5) W ramach ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę: Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[.....][.....] waluta  {adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]}
6) W odniesieniu do innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych, które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że Jeżeli odnośna dokumentacja, która mogła zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[.....]  {adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]}

## C: ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA I ZAWODOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Zdolność techniczna i zawodowa	Odpowiedź:
1a) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na roboty budowlane: W okresie odniesienia <sup>38</sup> wykonawca wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju: Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowolającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] Roboty budowlane: [.....]  {adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]}

<sup>36</sup> Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

<sup>37</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>38</sup> Instytucje zamawiające mogą wymagać, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i dopuszczać legitymowanie się doświadczeniem sprzed ponad pięciu lat.



# AMW REWITA

<p>1b) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi: W okresie odniesienia<sup>39</sup> wykonawca zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju: Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych<sup>40</sup>:</p>	<p>Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...]</p> <table border="1" data-bbox="810 506 1369 636"><thead><tr><th>Opis</th><th>Kwoty</th><th>Daty</th><th>Odbiorcy</th></tr></thead><tbody><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></tbody></table>	Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy				
Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy						
<p>2) Może skorzystać z usług następujących pracowników technicznych lub służb technicznych<sup>41</sup>, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości: W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Korzysta z następujących urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości, a jego zaplecze naukowo-badawcze jest następujące:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy zarządzania łańcuchem dostaw i śledzenia łańcucha dostaw:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu: Czy wykonawca zezwoli na przeprowadzenie kontroli<sup>42</sup> swoich zdolności produkcyjnych lub zdolności technicznych, a w razie konieczności także dostępnych mu środków naukowych i badawczych, jak również środków kontroli</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>								

<sup>39</sup> Instytucje zamawiające mogą wymagać, aby okres ten wynosił do trzech lat, i dopuszczać legitymowanie się doświadczeniem sprzed ponad trzech lat.

<sup>40</sup> Innymi słowy, należy wymienić wszystkich odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług.

<sup>41</sup> W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

<sup>42</sup> Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ urzędowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę.



# AMW REWITA

jakości?	
6) Następującym wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi legitymuje się: a) sam usługodawca lub wykonawca: lub (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): b) jego kadra kierownicza:	a) [.....]  b) [.....]
7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące środki zarządzania środowiskowego:	[.....]
8) Wielkość średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące	Rok, średnie roczne zatrudnienie: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Rok, liczebność kadry kierowniczej: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]
9) Będzie dysponował następującymi narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi na potrzeby realizacji zamówienia:	[.....]
10) Wykonawca zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom <sup>43</sup> następującą część (procentową) zamówienia:	[.....]
11) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy: Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności. Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności. Jeżeli jednośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):

<sup>43</sup> Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca postanowił zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia oraz polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C).



# AMW REWITA

	{.....}{.....}{.....}
<p>12) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy:</p> <p>Czy wykonawca może przedstawić wymagane zaświadczenia sporządzone przez urzędowe instytuty lub agencje kontroli jakości o uznanych kompetencjach, potwierdzające zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia?</p> <p>Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione:</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>{...}</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):</p> <p>{.....}{.....}{.....}</p>

## D: SYSTEMY ZAPEWNIANIA JAKOŚCI I NORMY ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego	Odpowiedź:
<p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych norm zapewniania jakości, w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych?</p> <p>Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione:</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>{.....}{.....}</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):</p> <p>{.....}{.....}{.....}</p>
<p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych systemów lub norm zarządzania środowiskowego?</p> <p>Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić,</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>{.....}{.....}</p>



# AMW REWITA

~~jakie inne środki dowodowe dotyczące systemów lub norm zarządzania środowiskowego mogą zostać przedstawione:~~  
Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:

~~{adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):~~  
{.....}{.....}{.....}



# AMW REWITA

## Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określili obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:

Wykonawca oświadcza, że:

Ograniczanie liczby kandydatów	Odpowiedź:
<p>W następujący sposób spełnia obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów:</p> <p>W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla <b>każdego</b> z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty:</p> <p>Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej<sup>44</sup>, proszę wskazać dla <b>każdego</b> z nich:</p>	<p>[...]</p> <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie<sup>45</sup></p> <p>{adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji}: [.....][.....][.....]<sup>46</sup></p>

## Część VI: Oświadczenia końcowe

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

<sup>44</sup> Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź.

<sup>45</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>46</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.





# AMW REWITA

a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim<sup>47</sup>, lub

b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.<sup>48</sup>, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskać(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrócony opis, adres publikacyjny w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, numer referencyjny)].

Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y): [.....]:

....., dnia .....

.....

(podpis Wykonawcy / Wykonawców)

**Pola zaznaczone kolorem niebieskim, należy uzupełnić.**

<sup>47</sup> Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urzędu lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu.

<sup>48</sup> W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE.



AMW REWITA

Załącznik nr 3 do SIWZ

Wzór umowy

Umowa nr .....  
na świadczenie usług pralniczych – część .....  
zwana dalej „Umową”, zawarta w ..... w dniu .... roku, pomiędzy:

AMW REWITA Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (03-310), przy ul. Św. Jacka Odrowąża 15, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy

w Warszawie, Wydział XIII Gospodarczy KRS, pod numerem 0000394569, NIP 701-030-24-56, REGON 142990254, kapitał zakładowy 534 072 000,00 zł, reprezentowaną zgodnie z zasadami reprezentacji ujawnionymi w KRS lub na podstawie pełnomocnictwa nr .... z dnia ..... roku, przez:

1. ....;
2. ....;

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

*(w zależności od formy prawnej Wykonawcy uzupełnić jedno z poniższych)*

..... z siedzibą w ..... (.. - ..), przy ul. ...., zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd ....., Wydział ... Gospodarczy KRS, pod numerem ....., NIP ....., REGON ....., kapitał zakładowy w całości wniesiony i opłacony w wysokości ..... zł, reprezentowaną zgodnie z zasadami reprezentacji ujawnionymi w KRS lub na podstawie pełnomocnictwa nr .... z dnia ..... roku, stanowiącego wraz z wydrukiem z KRS Załącznik nr 1 do Umowy, przez:

1. ....;
2. ....;

..... prowadząca/yw działalność gospodarczą pod firmą ....., z głównym miejscem wykonywania działalności oraz adresem do doręczeń w ..... (..-...), przy ul. ...., wpisaną/yw do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP ....., REGON ....., reprezentowaną/m osobiście albo przez pełnomocnika przedsiębiorcy ujawnionego w CEIDG lub na podstawie pełnomocnictwa nr .... z dnia ..... roku, stanowiącego wraz z wydrukiem z CEIDG Załącznik nr 1 do Umowy;

zwaną/yw dalej „Wykonawcą”,  
zwane dalej pojedynczo „Stroną”, a łącznie „Stronami”.

Umowa została zawarta po przeprowadzeniu przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych – nr sprawy RWT/PZP/24/2017 – część ....., o następującej treści:

Strona  
46 z 59



# AMW REWITA

## § 1.

### [Przedmiot Umowy]

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług pralniczych dla: *(wybrać właściwe)*
  - a) Oddziału Rewita Jurata;
  - b) Oddziału Rewita Mielno;
  - c) Oddziału Rewita Międzyzdroje;
  - d) Oddziału Rewita Sopot;
  - e) Oddziału Rewita Waplewo;
  - f) Oddziału Rewita Rynia;
  - g) Oddziału Rewita Solina;
  - h) Oddziału Rewita Zakopane;
  - i) Oddziału Rewita Rogowo
  - j) Oddziału Rewita Pieczęyskana warunkach i zasadach określonych w Umowie.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia ilość oraz cenę poszczególnych usług określono w Formularzach ofertowo-cenowych stanowiących *(wybrać właściwe)* Załącznik nr 2 (a-j) do Umowy.

## § 2.

### [Warunki świadczenia usług]

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane koncesje, zezwolenia i uprawnienia do prowadzenia działalności w związku z przedmiotem Umowy oraz dysponuje stosownym doświadczeniem, możliwościami technicznymi, a także finansowymi do należytej realizacji Umowy, w tym dysponuje:
  - a) pralnią spełniającą wymogi powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności: ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej z dnia 14 marca 1985 r. (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1261) i Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 27.04.2000 r. (Dz. U. nr 40, poz. 469 z późn. zm.) w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy w pralniach i farbiarniach oraz Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2003 nr 169 poz.1650 z późn. zm.);
  - b) pralnią wyposażoną w pełną barierę higieniczną oraz automatyczny system dozowania środków piorąco-dezynfekujących, pralnicę tunelową i urządzenie do czyszczenia chemicznego;
  - c) oddzielnymi środkami transportu do brudnej i czystej bielizny, dostosowanymi do przewozu bielizny szpitalnej, pozytywnie opiniowanymi przez Stację Sanitarно-Epidemiologiczną. Zamawiający dopuszcza środek transportu posiadający szczelną i podzieloną komorę załadunkową tak, aby bielizna czysta nie miała możliwości jakiegokolwiek kontaktu z bielizną brudną. Zamawiający dopuszcza również wykonanie usługi jednym środkiem transportu pod warunkiem zachowania rozdzielności czasowej (tzn. po dostarczeniu bielizny czystej zdezynfekowanym samochodem – odbiór bielizny brudnej tym samym środkiem transportu). Środki transportu winny być dezynfekowane. Wykonawca winien mieć opracowaną procedurę przeprowadzania dezynfekcji środków transportu i na każde żądanie Zamawiającego okazywać (do wglądu) dokumenty potwierdzające wykonywane dezynfekcje.
2. W ramach świadczonej usługi pralniczej Wykonawca odbierze brudny asortyment do prania (wymieniony w formularzach ofertowo-cenowych) z Oddziałów wskazanych w § 1. ust 1 powyżej i wykona dezynfekcję, pranie, czyszczenie chemiczne, krochmalenie, suszenie, maglowanie, prasowanie, usługi szwalnicze - naprawa bielizny uszkodzonej podczas prania (cerowanie, przyszywanie guzików, wstawianie gumek itp.), załaduje i dostarczy własnym transportem wraz rozładunkiem czystą bielizną do magazynów Oddziałów. Wyprany asortyment musi być wykończony wg przyjętych zasad, tj. wykrochmalona, wymaglowana, wyprasowana, złożona i opakowana szczelnie w folie, zaś brudna bielizna będzie odbierana w workach



# AMW REWITA

- foliowych o wzmocnionej strukturze, odpowiedniej gęstości i kolorze. Worki foliowe zobowiązany jest zapewnić Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie.
3. Wykonawca wykona usługi pralnicze ze starannością, w sposób gwarantujący ich wysoką jakość, zgodnie z obowiązującą w tym zakresie technologią - zgodną z Polskimi Normami przenoszącymi normy europejskie lub normami innych państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszącymi te normy, a w razie ich braku - zgodną z Polskimi Normami, a także do przestrzegania obowiązujących w tej materii przepisów.
  4. Wykonawca będzie stosował technologie zapewniające estetyczne wykańczanie nie powodujące zniszczenia włókien tkanin, a także dokonywał drobnych napraw krawieckich, takich jak: przyszywanie guzików, troków, zszywanie rozpuć, przy czym koszt tych usług wraz z niezbędnymi materiałami powinien być uwzględniony w cenie prania.
  5. Wszystkie środki używane do prania i czyszczenia przedmiotów powinny być dopuszczone do obrotu i posiadać aktualne deklaracje lub certyfikaty zgodności, zgodnie z ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz. U. Nr 166, poz. 1360 z późn. zm.) i stosowne atesty. Środki te nie mogą powodować podrażnień skóry i odczynów alergicznych.
  6. Zamawiający wymaga, aby przedmioty poddane były płukaniu w płynie zapobiegającym elektryzowaniu się, wpływającym na miękkość, poprawiającym komfort użytkowania.
  7. Za wyprany przedmiot Strony uznają asortyment, który:
    - a) jest czysty bez plam pierwotnych i plam wtórnych, powstałych po wadliwym procesie prania wodnego i czyszczenia chemicznego lub też zabrudzony w czasie transportu;
    - b) jest suchy;
    - c) ma świeży zapach, bez zapachów obcych;
    - d) zachował naturalną barwę i strukturę materiału;
    - e) jest wykrochmalony (dotyczy pościeli);
    - f) jest wyprasowany;
    - g) jest wymagowany (w zależności od asortymentu);
    - h) został wyprany z użyciem środków do prania nie wywołujących podrażnień skóry i odczynów alergicznych;
    - i) jest pogrupowany zgodnie z opisami zawartymi w formularzach ofertowych.
  8. Sortowanie i segregacja poszczególnych asortymentów bielizny będzie odbywać się według podziału na asortyment i komórkę przeznaczenia.
  9. Wykonawca będzie transportował asortyment z/do magazynów wskazanych przez Oddziały Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami i przepisami oraz ust. 1 lit c) powyżej, w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie, na własny koszt i ryzyko. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za uszkodzenia powstałe podczas transportu.
  10. Wykonawca będzie znakował brudną bieliznę w sposób trwały oraz umożliwiający identyfikację jej pochodzenia. Wykonawca winien wykazać dbałość, by oddawana bielizna nie była zamieniana i nie trafiała do innych miejsc.
  11. Wyprane przedmioty muszą być przekazane Oddziałowi Zamawiającego w taki sposób, aby w trakcie przenoszenia nie uległy ponownemu zabrudzeniu lub zniszczeniu.
  12. Załadunku i rozładunku asortymentu dokonuje Wykonawca. Wykonawca wyładuje asortyment do magazynów wskazanych przez pracowników Zamawiającego.
  13. Przedmiot zamówienia realizowany będzie w następujący sposób:
    - a) zabieranie asortymentu brudnego i zwracanie asortymentu czystego odbywać się będzie zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Umowy;
    - b) przekazywanie asortymentu odbywać się będzie w dniach i w godzinach wskazanych w Załączniku nr 2 do Umowy;
    - c) wszystkie usługi pralnicze będą realizowane do 24 godzin od chwili przekazania asortymentu Wykonawcy do momentu jego zwrotu do Zamawiającego;
    - d) w szczególnych przypadkach Wykonawca jest zobowiązany przyjąć zamówienie z pilnym trybem realizacji potrzebnej usługi;



# AMW REWITA

14. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywane usługi pralnicze w zakresie jakości i zgodności z wymogami sanitarnymi. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody wyrządzone przez pracowników Wykonawcy lub osoby działające na jego zlecenie przy wykonywaniu lub związku ze świadczeniem usług stanowiących przedmiot Umowy.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli prawidłowości wykonywania usług prania. Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostęp do wszelkich danych i pomieszczeń w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia kontroli.
16. Uprawnienia kontrolne Zamawiającego obejmują prawo do wydawania zaleceń pokontrolnych, a Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania się do zaleceń pokontrolnych Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w zaleceniu.

## § 3.

### [Wymagania odnośnie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę]

1. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych wymaga, w całym okresie realizacji przedmiotu Zamówienia, zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę, osób wykonujących wszelkie czynności w zakresie realizacji przedmiotu Zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane ze świadczeniem usług, czyli tzw. pracowników fizycznych wykonujących czynności opisane Umowie.
2. Dla dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz osób, które będą wykonywały czynności wymienione w ust. 3 powyżej z wskazaniem czasookresu ich zatrudnienia oraz wymiaru czasu pracy wraz z pisemnym oświadczeniem, że osoby te są zatrudnione na umowę o pracę, pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji zamówienia. Wykaz wraz z oświadczeniem złożonym przez Wykonawcę jak Podwykonawcę stanowi Załącznik nr 4 do Umowy. Następnie na każde pisemne wezwanie Zamawiającego, wykonawca będzie zobligowany przedstawić wykaz i kopie dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób na umowę o pracę przy realizacji zamówienia, z zachowaniem przepisów o ochronie danych osobowych pracowników.
3. W przypadku wystąpienia zmian dot. zatrudnienia osób wykonujących czynności wskazane przez Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek w terminie 2 dni roboczych od ich zaistnienia zgłosić na piśmie zmianę Zamawiającemu, zmiana ta nie stanowi zmiany Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu nowego wykazu osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności jakie będą oni wykonywać wraz z oświadczeniem, że osoby te są zatrudnione na umowę o pracę, pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji zamówienia.
4. Zamawiający ma prawo do sprawdzenia tożsamości pracownika, wykonującego czynności wskazane w ust. 1 powyżej i sprawdzenia zgodności z przedstawionym Zamawiającemu wykazem osób oraz wystąpienia z żądaniem do Wykonawcy lub Podwykonawcy o dostarczenie lub udostępnienie dokumentów potwierdzających zatrudnienie pracowników, których wymóg zatrudnienia Zamawiający określił ust. 1 powyżej, z zachowaniem przepisów o ochronie danych osobowych pracowników.

## § 4.

### [Odbiór ilościowy i jakościowy; obieg dokumentów]

1. Wykonawca po wykonaniu usługi zważy każdy asortyment i wpisze wagę do wystawianych kwitów pralniczych. Przy wydawaniu asortymentu do prania zostanie on wymieniony na kwicie ilościowo w sztukach wg nazw wskazanych w Formularzu ofertowo-cenowym. Przy przekazaniu asortymentu do prania Strony sporządzają w 3 egzemplarzach kwit pralniczy – 1 dla Zamawiającego i 2 dla Wykonawcy.
2. Odbiór wykonanych usług dokonywany będzie przez przedstawiciela Zamawiającego w obecności przedstawiciela Wykonawcy. Podstawą odbioru i zwrotu asortymentu będzie wystawiony przez Zamawiającego kwit pralniczy ostemplowany i podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. W przypadku zaistnienia rozbieżności co do zakresu i jakości wykonanych usług, Zamawiający



# AMW REWITA

sporządzi zastrzeżenia do kwitu na jego odwrocie, odmówi dokonania odbioru usług, co do których zgłosił zastrzeżenia oraz wyznaczy termin ich realizacji.

3. Po odbiorze prania bez uwag i podpisaniu kwitu pralniczego przez Zamawiającego, Wykonawca wystawia fakturę do której załączy jeden egzemplarz kwitu pralniczego.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu za każdą wykonaną usługę, w terminie 7 dni od daty dokonania jej odbioru przez Zamawiającego, fakturę wraz z wszelkimi innymi dokumentami wymaganymi zgodnie z Umową. Wykonawca w doręczanej Zamawiającemu fakturze lub dokumencie do niej załączonym wskaże asortyment przekazany do prania, zgodnie z nazewnictwem wskazanym w umowie i kwicie pralniczym, jednostki miary oraz ceny jednostkowe netto. Brak ww. szczegółowego opisu stanowi podstawę do zakwestionowania faktury przez Zamawiającego.

## § 5.

### [Gwarancja i rękojmia]

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość świadczonych usług.
2. Strony ustanawiają następujące zasady postępowania reklamacyjnego:
  - a) w przypadku dostarczenia asortymentu z wadami jakościowymi wykonania usługi:
    - i. Zamawiający odmówi odbioru asortymentu i zażąda ponownego wykonania usługi przez Wykonawcę na jego koszt w terminie 24 godzin. Jeżeli termin ponownego wykonania usługi przypada na dzień wolny od pracy, realizację przedsięwzięcia należy dokonać, nie później niż w następnym dniu roboczym do godziny 7:30;
    - ii. Strony sporządzą i podpiszą protokół reklamacyjny, uwzględniający wykryte wady jakościowe wykonania usługi;
  - b) w przypadku dostarczenia przez Wykonawcę asortymentu środkiem transportu niezgodnym z § 2 ust. 1 lit. c) Umowy:
    - i. Zamawiający omówi odbioru asortymentu i zażąda ponownego jego wyprania i dostarczenia na koszt Wykonawcy w terminie 8 godzin;
    - ii. Strony sporządzą i podpiszą protokół reklamacyjny;
  - c) w przypadku dostarczenia mniejszej ilości lub niedostarczenia asortymentu wymienionej w kwicie pralniczym:
    - i. Zamawiający zażąda dostarczenia w czasie 4 godzin brakującej ilości dostawy;
    - ii. jeżeli Wykonawca nie wywiąże się z wyznaczonego terminu Zamawiający sporządzi protokół reklamacyjny, którego kopię wraz z kopią kwitu pralniczego prześle Wykonawcy;
  - d) w przypadku niezrealizowania w terminie odbioru i dostawy asortymentu (po godzinach określonych w Umowie i Zamawiający przyjmie opóźnioną dostawę) Strony Wykonawca sporządzą i podpiszą protokół reklamacji;
  - e) w przypadku wykrycia przez Zamawiającego wad jakościowych odebranego od Wykonawcy asortymentu Zamawiający sporządzi protokół reklamacyjny, którego kopię wraz z załączoną dokumentacją prześle Wykonawcy.
3. Protokoły reklamacyjne, sporządzone zgodnie z ust. 2 powyżej, stanowią podstawę do naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, o których mowa w § 15 Umowy.
4. W przypadku uwzględnienia reklamacji Wykonawca zobowiązuje się do wyeliminowania wad asortymentu lub wykonania usługi w terminach wskazanych w ust. 2 powyżej, w sposób uzgodniony z Zamawiającym na własny koszt i ryzyko.
5. W przypadku nieuwzględnienia przez Wykonawcę reklamacji, o której mowa w ust. 2 lit a) Zamawiający zleci przeprowadzenie badania laboratoryjnego asortymentu zespołowi rzeczoznawców właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego. Strony postanawiają przyjąć jako ostateczne orzeczenie wydane przez zespół rzeczoznawców. Koszty transportu asortymentu oraz badań ponosi Strona, której twierdzeniom zaprzeczyło orzeczenie zespołu rzeczoznawców.





# AMW REWITA

6. W przypadku zniszczenia (utruty walorów estetycznych lub użytkowych) oraz braków ilościowych asortymentu, Wykonawca będzie zobowiązany do zakupienia na własny koszt i przekazania takiej ilości i rodzaju asortymentu jaka uległ uszkodzeniu, zagubieniu w terminie 3 dni od momentu zgłoszenia reklamacji. Asortyment uszkodzony Wykonawca zobowiązany jest zapakować osobno.
7. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi we właściwym terminie do usunięcia wady oraz naprawienia szkód wyrządzonych taką wadą, wówczas Zamawiający może, po zawiadomieniu o tym Wykonawcy, usunąć taką wadę i naprawić wyrządzone szkody we własnym zakresie i na koszt Wykonawcy. Zamawiającemu będzie przysługiwać takie uprawnienie również w sytuacji, jeśli Wykonawca rozpocznie usuwanie wady wraz z wyrządzoną szkodą, lecz je bezzasadnie wstrzyma lub też ich nie ukończy we właściwym terminie. Koszty usunięcia wady wraz z wyrządzoną szkodą zostaną w takim przypadku zwrócone Zamawiającemu w całości przez Wykonawcę w terminie 7 dni od dnia otrzymania żądania Zamawiającego w tej kwestii. Każdorazowe żądanie naprawienia szkody musi zawierać uzasadnienie co do poniesionej szkody.

## § 6.

### [Odpowiedzialności i ubezpieczenie Wykonawcy]

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą (jak za własne działania lub zaniechania) za szkody wyrządzone przez pracowników Wykonawcy lub przez osoby działające na jego zlecenie przy wykonywaniu lub w związku ze świadczeniem usług stanowiących przedmiot Umowy, w tym za szkody spowodowane czynem niedozwolonym lub niewykonaniem albo nienależytym wykonaniem obowiązków określonych Umową.
2. Wykonawca odpowiada jak za własne działania lub zaniechania osób, którym powierzył lub za pomocą których wykonuje swoje usługi.
3. Wykonawca odpowiada za staranne przestrzeganie przez osoby, którym powierzył lub za pomocą których wykonuje swoje usługi, zakresu obowiązków wynikających z realizacji niniejszej umowy.
4. Wykonawca obowiązany jest do naprawienia szkody w pełnej wysokości, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi winy.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za asortyment przekazany do prania od momentu ich odbioru z Oddziału do momentu dostarczenia (zwrotu) do tego samego miejsca, w tym za uszkodzenia mechaniczne białizny oraz innych wyrobów przekazanych do prania powstałe w związku z wykonywaniem usług.
6. W sytuacjach spornych, powstałych w trakcie wykonywania usługi, ustalenia dotyczące stopnia zniszczenia białizny i innego asortymentu podejmować będzie komisja złożona z przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność (w tym finansową) za jakość świadczonych usług i wszelkie nieprawidłowości związane z wykonywaniem usług pralniczych, stwierdzone przez organy kontroli wewnętrznej i zewnętrznej, np. przez Państwową Inspekcję Sanitarną.
8. Wykonawca przed podpisaniem Umowy dostarczył Zamawiającemu kopię polisy OC w zakresie prowadzonej działalności ważną do dnia ..... . kopia polisy stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.
9. Wartość polisy wynosi ..... PLN (słownie: ..... złotych, ../100).
10. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymywania polisy ubezpieczeniowej przez cały okres obowiązywania Umowy oraz terminowego opłacania należnych składek ubezpieczeniowych. W przypadku, gdy termin ważności polisy będzie upływał przed dniem zakończenia obowiązywania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokument potwierdzający przedłużenie obowiązywania polisy, bądź nową polisę, na warunkach nie mniej korzystnych niż polisa OC wskazana w ust. 1 powyżej, najpóźniej na 2 dni przed upływem terminu ważności polisy.



# AMW REWITA

## § 7.

### [Podwykonawcy]

(wybrać odpowiednie brzmienie zapisu, w zależności, czy Wykonawca jest uprawniony do wykonywania umowy z udziałem podwykonawców)

Wykonawca będzie realizował Umowę bez udziału podwykonawców.

(lub)

Zamawiający wyraża zgodę na realizację Umowy przez Wykonawcę przy udziale niżej wymienionych podwykonawców,

z tym zastrzeżeniem, że Wykonawca odpowiada za ich działania i zaniechania jak za własne:

a) (wskazać nazwę przedsiębiorstwa i dokładny adres i NIP) .....

b) (wskazać nazwę przedsiębiorstwa i dokładny adres i NIP).....

Wykonawca powierzy podwykonawcy do wykonania następujące czynności: .....

## § 8.

### [Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy]

1. Strony wyznaczają niżej wymienione osoby, jako osoby uprawnione do kontaktowania się w związku z realizacją Umowy:

a) w imieniu Zamawiającego:(imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., mail).....;

b) w imieniu Wykonawcy (wybrać odpowiednio):

i. Oddziału Rewita Jurata – (imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., mail).....;

ii. Oddziału Rewita Mielno – (imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., mail).....;

iii. Oddziału Rewita Międzyzdroje – (imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., mail).....;

iv. Oddziału Rewita Rogowo – (imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., mail).....;

v. Oddziału Rewita Sopot – (imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., mail).....;

vi. Oddziału Rewita Rynia – (imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., mail).....;

vii. Oddziału Rewita Pieczyska – (imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., mail).....;

viii. Oddziału Rewita Solina – (imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., mail).....;

ix. Oddziału Rewita Zakopane – (imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., mail).....;

x. Oddziału Rewita Waplewo – (imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., mail).....;

2. Każda ze Stron ma prawo do zmiany w każdym czasie osoby odpowiedzialnej za realizację Umowy po jej stronie. Zmiana taka nie wymaga zmiany Umowy, wymaga jednak uprzedniego poinformowania o tym drugiej Strony, pod rygorem nieważności ustaleń poczynionych między dotychczasowymi osobami. Osoby odpowiedzialne mają prawo do składania wszelkich oświadczeń związanych z realizacją Umowy, za wyjątkiem składania oświadczeń woli.

## § 9.

### [Wynagrodzenie]

1. Maksymalna wartość Umowy wynosi brutto: ..... PLN (słownie: ..... złotych, 00/100), tj.: wartość netto: ..... PLN (słownie: ..... złotych, 00/100) oraz podatek VAT: ..... PLN (słownie: ..... złotych, 00/100).

2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją postanowień Umowy, w tym koszt usługi, koszt zakupu materiałów, dojazdu, transportu, należne podatki oraz wszelkie inne koszty niewymienione, a niezbędne do właściwej realizacji przedmiotu Umowy.

3. Szczegółowe ceny jednostkowe określa wypełniony Formularz ofertowo-cenowy stanowiący Załącznik nr 2 do Umowy. Ceny, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, nie mogą ulec zmianie przez cały okres realizacji Umowy.

4. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić przelewem wynagrodzenie za usługi każdorazowo po należytych wykonaniu przez Wykonawcę zamówienia złożonego przez Zamawiającego. Płatność nastąpi w terminie 30



# AMW REWITA

dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury zgodnie z § 4. Umowy. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

5. W przypadku błędnego podania na fakturze numeru rachunku bankowego przez Wykonawcę, koszty związane z dokonaniem ponownego przelewu, którymi bank obciąży Zamawiającego, poniesie Wykonawca.

## § 10.

### [Prawo opcji]

1. W przypadku niewykorzystania wartości Umowy po terminie wskazanym w § 11 Umowy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia okresu obowiązywania Umowy do czasu całkowitego wykorzystania wartości Umowy, określonej w § 9 ust. 1 Umowy.
2. Okres obowiązywania Umowy wskazany w § 11 Umowy może zostać przedłużony do czasu zawarcia przez Zamawiającego nowej Umowy na dostawę Towaru objętego niniejszą Umową. Z tego tytułu Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie wskazane w § 9 ust. 1 Umowy zgodnie z cenami jednostkowymi netto określonymi w Formularzu ofertowo-cenowym.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia zakresu i wartości zamówienia o 20% z zastosowaniem cen podanych w Formularzu ofertowo-cenowym.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zakupu części Towaru wynikającej z braku lub ograniczenia zapotrzebowania maksymalnie do 30% wartości Umowy (Zamawiający zobowiązuje się do zakupu 70% wskazanej wielkości zamówienia). Wykonawca zrzeka się dochodzenia roszczeń z tytułu niewykonania Umowy w tym zakresie przez Zamawiającego w całości.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamiany ilości zamawianych usług w ramach wartości i asortymentu określonego w umowie, w przypadku zmiany potrzeb Zamawiającego.
6. Dostarczany w ramach prawa opcji Towar musi być taki sam jak zaoferowane w zamówieniu podstawowym oraz w cenach jednostkowych zaproponowanych przez Wykonawcę w swojej ofercie. Możliwość skorzystania z prawa opcji jest jedynie prawem Zamawiającego – nie stanowi żadnego wiążącego go zobowiązania, nawet po ziszczeniu się wskazanej przesłanki i będzie realizowane na podstawie odrębnego pisma do Wykonawcy, w którym Zamawiający poinformuje o sposobie i ilości realizowanej opcji. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, albo w przypadku skorzystania w niepełnym zakresie, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji nie wymaga zmiany Umowy.

## § 11.

### [Okres obowiązywania Umowy]

Umowa została zawarta na czas określony od dnia ..... roku do dnia ..... roku lub do dnia lub do dnia wykorzystania kwoty stanowiącej maksymalną wartość Umowy, wskazanej w § 9. ust. 1 Umowy, w zależności które zdarzenie nastąpi wcześniej.

## § 12.

### [Zmiany treści Umowy]

1. W przypadku zawarcia Umowy po przeprowadzeniu postępowania w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści Umowy w przypadku:
  - a) zmian wynikających z siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach;
  - b) zmiany podwykonawcy w zakresie wskazanym w Formularzu ofertowo-cenowym z powodu ogłoszenia upadłości podwykonawcy, zakończenia współpracy Wykonawcy z podwykonawcą lub innych okoliczności uniemożliwiających dalszą współpracę z dotychczasowym podwykonawcą,



# AMW REWITA

- o ile nowy podwykonawca lub podmiot trzeci spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian Umowy;
- c) zmiany osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę wskazanych w Załączniku nr 4 do Umowy z powodu zaistnienia okoliczności uniemożliwiających dalszą współpracę z dotychczasowymi osobami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę podwykonawcą;
  - d) wystąpienia zmiany obowiązujących przepisów prawa istotnej dla realizacji przedmiotu Umowy, w takim przypadku nastąpi zmiana Umowy dostosowująca go do zmienionych przepisów pod warunkiem zachowania zasad korzystnych dla Zamawiającego i uwzględniająca jego interes ekonomiczny mając na uwadze koszty realizacji Przedmiotu zamówienia;
  - e) wystąpienia omyłek pisarskich lub rachunkowych;
2. W przypadku zawarcia Umowy po przeprowadzeniu postępowania na podstawie regulaminu wewnętrznego Zamawiającego, Strony są uprawnione do dokonywania w Umowie wszelkich uzgodnionych wspólnie zmian.
  3. Wszelkie zmiany, o których mowa w ustępach powyżej wchodzi w życie pod warunkiem zawarcia aneksu do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 13.

### [Wypowiedzenie Umowy]

Każda ze Stron jest uprawniona do wypowiedzenia Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności:

- a) Zamawiający - z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia;
  - b) Wykonawca - z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia;
- ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

## § 14.

### [Odstąpienie od Umowy]

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w przypadku wystąpienia jednej z niżej wymienionych przesłanek:
  - a) uchybienia przez Wykonawcę terminu świadczenia usługi;
  - b) zaniechania realizacji usługi usług z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca;
  - c) naruszenia norm jakościowych świadczonych usług;
  - d) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy;
  - e) zaistnienia okoliczności, ze względu których jest wątpliwe, czy Wykonawca ma możliwość realizować przedmiot Umowy, np. istnieją przesłanki by wszcząć postępowanie upadłościowe, restrukturyzacyjne lub likwidacyjne przedsiębiorstwa Wykonawcy.
2. W przypadku wystąpienia przesłanek określonych w ust. 1 lit a), b) i c) powyżej Zamawiający uprzednio wezwie Wykonawcę do zaprzestania naruszeń, zaś w przypadku określonym w ust. 1 lit d) i e) Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Odstąpienie umowne opisane w ustępach poprzedzających nie ogranicza prawa Zamawiającego do odstąpienia od Umowy na zasadach przewidzianych w kodeksie cywilnym. W przypadku odstąpienia umownego lub na podstawie kodeksu cywilnego, Wykonawca ma prawo wyłącznie do wynagrodzenia należnego za wykonaną i potwierdzoną przez Zamawiającego część Umowy.



## § 15.

### [Kary umowne]

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
  - a) wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z winy Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9. ust. 1 Umowy, tj. .... PLN (słownie: ..... złotych, 00/100);
  - b) opóźnienia rozpoczęcia świadczenia przedmiotu Umowy - w wysokości 10 % wartości brutto ilości danego zamówienia, za każdą pełną godzinę opóźnienia od momentu upłynięcia terminu, ale nie mniej niż 100 PLN, za każdy przypadek;
  - c) zaistnienia nieuzasadnionych przerw w świadczeniu przedmiotu Umowy - w wysokości 10 % wartości brutto ilości danego zamówienia, za każdą pełną godzinę opóźnienia od momentu upłynięcia terminu, ale nie mniej niż 100 PLN, za każdy przypadek;
  - d) dostarczenia przez Wykonawcę asortymentu z wadami jakościowymi i Zamawiający odmówił ich przyjęcia żądając wymiany na wolne od tych wad, a Wykonawca nie wywiązał się z ich wymiany w terminie  
- w wysokości 10 % wartości brutto wadliwej ilości danego zamówienia, za każdą pełną godzinę opóźnienia od momentu upłynięcia terminu, ale nie mniej niż 100 PLN, za każdy przypadek;
  - e) dostarczenia przez Wykonawcę przedmiot zamówienia z ukrytymi wadami jakościowymi stwierdzonymi podczas jego magazynowania u Zamawiającego, a Wykonawca nie wywiązał się z terminu ich wymiany, określonego reklamacją - w wysokości 10 % wartości brutto wadliwej ilości danego zamówienia, za każdą pełną godzinę opóźnienia od momentu upłynięcia terminu, ale nie mniej niż 100 PLN, za każdy przypadek;
  - f) gdy wyniki badań laboratoryjnych reklamowanej bielizny i pościeli będą niezgodne z wymaganiami  
- w wysokości 100% wartości brutto wadliwej usługi, ale nie mniej niż 100 PLN, za każdy przypadek;
  - g) niedostarczenia lub nieprzedłużenia obowiązywania polisy OC, o której mowa w § 6. Umowy – w wysokości 100 PLN za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, za każdy przypadek.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 lit b)-g) kary umowne podlegają łączeniu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w kodeksie cywilnym w przypadku, jeśli szkoda wynikła z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych należnych Zamawiającemu na mocy powyższych postanowień z należności za świadczone usługi.

## § 16.

### [Postanowienia końcowe]

1. Przeniesienie praw i obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy na osoby trzecie wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wszelkie informacje uzyskane przy okazji lub w związku z wykonywaniem Umowy, a dotyczące Zamawiającego stanowią informacje poufne, za wyjątkiem informacji powszechnie znanych lub udostępnionych przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do ich nieudostępniania osobom trzecim, bezpośrednio i pośrednio, bez względu na formę, bez uprzedniej, wyraźnej zgody Zamawiającego – przez czas trwania Umowy oraz po jej ustaniu. W przypadku udostępnienia informacji, na żądanie organu państwowego, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o tym fakcie, zakresie i formie udostępnienia.
3. Wszelkie oświadczenia woli winny być kierowane na piśmie listem poleconym na adresy wskazane w komparcji Umowy. Zmiana adresu nie wymaga zmiany Umowy, aczkolwiek w razie niepoinformowania drugiej strony o zmianie adresu, doręczenie dokonane na adres dotychczasowy uznaje się za skuteczne.



# AMW REWITA

4. Wszelkie zmiany, rozwiązanie, wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Nieważność lub bezskuteczność któregokolwiek z postanowień Umowy nie powoduje nieważności lub bezskuteczności pozostałych jej postanowień. W przypadku nieważności lub bezskuteczności któregokolwiek z postanowień niniejszej Umowy, postanowienie to stosuje się z takimi modyfikacjami, które są ważne i skuteczne oraz spowodują podobne konsekwencje ekonomiczne, finansowe i gospodarcze dla Stron.
6. Spory powstałe w związku z realizacją Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego, a także ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.
8. Wszelkie załączniki do Umowy, stanowią jej integralną część.
9. Umowę sporządzono w jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i (w przypadku umowy podpisywanej centralnie – 1 egzemplarz, umowy podpisywanej przez Oddział – 2 egzemplarze) ..... dla Zamawiającego.

## Lista załączników:

1. Załącznik nr 1 – aktualny wydruk z KRS lub z CEIDG Wykonawcy wraz z pełnomocnictwem;
2. Załącznik nr 2 (.... - ....) – Formularze ofertowo-cenowe;
3. Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy Wykonawcy;
4. Załącznik nr 4 – Wykaz pracowników Wykonawcy świadczących usługi opisane w Umowie;
5. Załącznik nr 5 - kopia polisy ubezpieczeniowej Wykonawcy;

**Zamawiający**

**Wykonawca**

.....  
(pieczętka i podpis)

.....  
(pieczętka i podpis)

.....  
(pieczętka i podpis)

.....  
(pieczętka i podpis)

*(W zależności od rodzaju umowy, podpisuje właściwa jednostka organizacyjna)*

Strona

56 z 59

Departament Prawny	Departament Nieruchomości	Departament Organizacyjny	Departament Finansów	Departament Kadr	Departament Promocji





AMW REWITA

Zał. nr 4 do SIWZ

**Wykonawca:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(pełna nazwa/firma, adres,)*

reprezentowany przez:

\_\_\_\_\_

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,  
o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień  
publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)**

Biorąc udział w postępowaniu pn. Usługi pralnicze na potrzeby Oddziałów AMW REWITA Sp. z o.o.  
CZ. .... :

prowadzonego przez AMW REWITA Sp. z o.o., ul. św. J. Odrowąza 15, 03-310 Warszawa, po  
zapoznaniu się z informacją o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp, oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że nie należymy do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp) do której  
należą inni wykonawcy składający ofertę w postępowaniu \*

Oświadczam, że należymy do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp) co  
wykonawca:

.....(dane Wykonawcy\*)

..... (dane Wykonawcy\*)

który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu\*;

\* *niepotrzebne skreślić*

\_\_\_\_\_

(podpis Wykonawcy/Wykonawców/Pełnomocnika)

Strona  
57 z 59



Pieczęć Wykonawcy

### Wykaz usług

wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania/ wykonywania usługi, podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane

Przedmiot umowy	Wartość brutto umowy	Data wykonania/ wykonywania przedmiotu umowy	Nazwa, adres, tel. Zamawiającego

Do wykazu usług należy dołączyć dowody dotyczące wykonanych usług, określające czy zostały one wykonane należycie.

....., dnia ..... r.

*(miejsowość)*

.....  
(Podpis i pieczęć osoby upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy)



Pieczęć Wykonawcy

### Wykaz usług

wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania/ wykonywania usługi, podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane

Przedmiot umowy	Wartość brutto umowy	Data wykonania/ wykonywania przedmiotu umowy	Nazwa, adres, tel. Zamawiającego

Do wykazu usług należy dołączyć dowody dotyczące wykonanych usług, określające czy zostały one wykonane należycie.

....., dnia ..... r.

*(miejsowość)*

.....  
(Podpis i pieczęć osoby upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy)

Oddział REWITA Jurata

USŁUGI PRALNICZE CPV 98310000-9

Załącznik nr 6 do SIWZ

Pełny adres Odbiorcy (miejsce dostawy):

AMW REWITA Sp. z o.o. Oddział Rewita Jurata ul. Helska 2 84-150 HEL

Częstotliwość usług:

M-c - styczeń , luty , marzec, kwiecień , listopad, grudzień - nie mniej niż raz na dwa tygodnie ( w zależności od potrzeb)  
M- c - maj ,czerwiec, lipiec, sierpień ,wrzesień, październik - nie mniej niż raz w tygodniu

Godz. dostaw i odbioru

od godz. 7:00 do godz 14:00

Osoba wyznaczona do kontaktów z wykonawcami w zakresie asortymentu

KORNELIA KONKEL tel. 512 794 974

## FORMULARZ OFERTOWY

Imię i nazwisko i/lub nazwa (firma) Wykonawcy	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu	
Nr telefonu	Nr faksu
URL: http://	E-mail:
Organ rejestrowy	Rejestr nr:
NIP nr	REGON nr
Bank:	Nr rachunku

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu nr RWT/PZP/24/2017 w trybie przetargu nieograniczonego na usługi pralnicze dla: AMW Rewita Sp. z o. o., 03-310 Warszawa, ul. św. J. Odrowąża 15 – **CZĘŚĆ 1 JURATA** oferujemy zgodnie z treścią SIWZ świadczenie usług pralniczych zgodnie z asortymentem określonym poniżej

## Wykaz oferowanych usług (specyfikacja) usług pralniczych w okresie 12 miesięcy od daty obowiązywania umowy.

Lp	Asortyment	Ilość szt	Jm	Ilość w kg	Cena netto za 1 kg w zł	Wartość netto w zł	Stawka VAT	Wartość brutto	Uwagi
a	b	c	e	f	g	h	i	j	k
1	Poszwa na koldrę (160x200)	15 000	kg	15000		0,00	23%	0,00	krochmalenie, składanie, pakowanie w folię po 10 szt.
2	Prześcieradło (160x220)	15 000	kg	7500		0,00	23%	0,00	krochmalenie, składanie, pakowanie w folię po 10 szt.

3	Podkład/ochraniacz pod materac (100x210)	1 000	kg	500				0,00	23%	0,00	składanie, pakowanie w folię po 10 szt.
4	Podkład/ochraniacz pod materac (130x210)	1 000	kg	800				0,00	23%	0,00	składanie, pakowanie w folię po 10 szt.
5	Poszewka duża na poduszkę (70x80)	15 000	kg	3000				0,00	23%	0,00	krochmalenie, składanie, pakowanie w folię po 30 szt.
6	Poszewka mała na poduszkę (50x70)	5 000	kg	500				0,00	23%	0,00	krochmalenie, składanie, pakowanie w folię po 30 szt.
7	Ręcznik maty (50x100)	20 050	kg	4010				0,00	23%	0,00	składanie, pakowanie w folię po 20 szt.
8	Ręcznik półkapielowy (70x140)	20 050	kg	8020				0,00	23%	0,00	składanie, pakowanie w folię po 10 szt.
9	Prześcieradło kąpielowe	500	kg	450				0,00	23%	0,00	składanie, pakowanie w folię po 10 szt.
10	Prześcieradło frotte	1 000	kg	700				0,00	23%	0,00	składanie, pakowanie w folię po 5 szt.
11	Pościel dziecięca (poszewka na kocykę + poszewka na poduszkę)	50	kg	10				0,00	23%	0,00	krochmalenie, składanie, pakowanie w folię kpl
12	Kapa na łożę + 2 poszewki	200	kg	400				0,00	23%	0,00	składanie, pakowanie w folię
13	Poduszka duża (70x80)	100	kg	220				0,00	23%	0,00	składanie, pakowanie w folię
14	Poduszka mała (50x70)	50	kg	60				0,00	23%	0,00	składanie, pakowanie w folię
15	Koc kolor	1 680	kg	4200				0,00	23%	0,00	składanie, pakowanie w folię
16	Kocyta (160x200)	309	kg	927				0,00	23%	0,00	składanie, pakowanie w folię
17	Sukno konferencyjne	50	kg	100				0,00	23%	0,00	dostarczanie na wieszakach
18	Falbarny do obrusów przypinane	40	kg	40				0,00	23%	0,00	dostarczanie na wieszakach
19	Firana (śr. 1,5 m x śr. 2,5 m)	800	szt	400				0,00	23%	0,00	dostarczanie na wieszakach
20	Zasłona (śr. 1,5 m x śr. 2,5 m)	800	szt	1600				0,00	23%	0,00	dostarczanie na wieszakach
21	Dywanik/chodnik (90x220)	300	szt	1200				0,00	23%	0,00	rolowanie, wiązanie sznurkiem
22	Bankietówki( 40 x40 )	3 000	kg	300				0,00	23%	0,00	krochmalenie,składanie,pakowanie w folię
23	Bieżnik (60 x 120)	3 000	kg	600				0,00	23%	0,00	krochmalenie,składanie,pakowanie w folię

24	Ścierka do naczyń	2 050	kg	205		0,00	23%	0,00	krochmalenie, składanie, pakowanie w folię
25	Serwetka plamoodporna (60x60)	10 100	kg	1010		0,00	23%	0,00	składanie, pakowanie w folię
26	Obirus plamoodporny	10 000	kg	3000		0,00	23%	0,00	składanie, pakowanie w folię
27	Odzież kucharzy	500	kg	600		0,00	23%	0,00	posortowana wg.osób,dostarczana na wieszakach
<b>RAZEM</b>						<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	

1. Łączna cena netto oferty w wysokości ..... złotych (słownie: .....)

2. Łączna cena brutto oferty w wysokości ..... złotych (słownie: .....)

Data.....

Podpis osoby (osób) upoważnionej do złożenia oferty

(Požadany czytelny podpis albo podpis i pieczęć z imieniem i nazwiskiem)



<b>Oddział Rewita Mielno</b>		<b>USŁUGI PRALNICZE CPV 98310000-9</b>	
<b>Pełny adres Odbiorcy (miejsce dostawy):</b>		<b>AMW REWITA Sp. z o.o. ODDZIAŁ REWITA MIELNO</b> Adres: 76-032 Mielno, ul. Sułłana 24	
<b>Częstość dostaw:</b>	<b>Dostawy sukcesywne nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu, w dni robocze</b>		
<b>Godziny dostaw:</b>	<b>07:00 - 15:00</b>		
<b>Osoba wyznaczona do kontaktów z wykonawcami w zakresie asortymentu</b>	<b>Wiesław Kolodziejcki, tel. 94 34 81 890</b>		

## FORMULARZ OFERTOWO-CENOWY

<b>Imię i nazwisko i/lub nazwa (firma) Wykonawcy</b>			
<b>Adres Wykonawcy: kod, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu</b>			
<b>Nr telefonu</b>		<b>Nr faksu</b>	
<b>URL: http://</b>		<b>E-mail:</b>	
<b>Organ rejestrowy</b>		<b>Rejestr nr:</b>	
<b>NIP nr</b>		<b>REGON Nr</b>	
<b>Bank:</b>		<b>Nr rachunku</b>	

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu nr RWT/PZP/24/2017 w trybie przetargu nieograniczonego na usługi pralnicze dla: AMW Rewita Sp. z o.o., 03-310 Warszawa, ul. św. J. Odrowęża 15 – CZĘŚĆ 2 MIELNO oferujemy zgodnie z treścią SIWZ świadczenie usług pralniczych zgodnie z asortymentem określonym poniżej

Wykaz oferowanych usług (specyfikacja) prania w okresie 12 m-cy od daty obowiązywania umowy									
Lp	Asortyment	Jm	Ilość	Cena netto	Wartość netto w zł	Stawka VAT w %	Wartość brutto w zł	Uwagi	
a	b	c	d	e	f	g	h	i	
1	poszwa	kg	5500		0,00	23	0,00	dodatkowo: krochmalenie, drobne naprawy krawieckie, składanie, pakowanie w folie	
2	prześcieradło	kg	2900		0,00	23	0,00	dodatkowo: krochmalenie, drobne naprawy krawieckie, składanie, pakowanie w folie	

a	b	c	d	e	f	g	h	i
Lp	Asortyment	Jm	Ilość	Cena netto	Wartość netto w zł	Stawka VAT w %	Wartość brutto w zł.	Uwagi
3	poszewka duża na poduszkę	kg	1200		0,00	23	0,00	<p>dodatkowo: krochmalenie, drobne naprawy krawieckie, składanie, pakowanie w folie</p>
4	poszewka mała na poduszkę	kg	400		0,00	23	0,00	<p>dodatkowo: krochmalenie, drobne naprawy krawieckie, składanie, pakowanie w folie</p>
5	ręczniki małe	kg	1400		0,00	23	0,00	<p>dodatkowo: drobne naprawy krawieckie, składanie, pakowanie w folie</p>
6	ręczniki duże	kg	1200		0,00	23	0,00	<p>dodatkowo: drobne naprawy krawieckie, składanie, pakowanie w folie</p>
7	koce	kg	100		0,00	23	0,00	<p>dodatkowo: drobne naprawy krawieckie, składanie, pakowanie w folie</p>
8	kołdry	kg	50		0,00	23	0,00	<p>dodatkowo: składanie, pakowanie w folie</p>
9	poduszki	kg	50		0,00	23	0,00	<p>dodatkowo: składanie, pakowanie w folie</p>
10	firany	kg	10		0,00	23	0,00	<p>dodatkowo: drobne naprawy krawieckie, składanie, pakowanie w folie</p>
11	zastony	kg	30		0,00	23	0,00	<p>dodatkowo: drobne naprawy krawieckie, składanie, pakowanie w folie</p>
12	obrusy bawełniane	kg	300		0,00	23	0,00	<p>dodatkowo:krochmalenie nawijanie na rulon z twardej makulatury w kształt okrągły po 10szt.  pakowanie w folie</p>

Lp	Asortyment	Jm	Ilość	Cena netto	Wartość netto w zł	Stawka VAT w %	Wartość brutto w zł.	Uwagi
a	b	c	d	e	f	g	h	i
13	obrussy syntetyczne	kg	950		0,00	23	0,00	dotatkowo: nawijanie na rulon z twardej makulatury w kształt okrągły po 10szt. i pakowanie w folie
14	serwetki bawełniane 50x50cm	kg	400		0,00	23	0,00	dotatkowo: krochmalenie, składanie, pakowanie w folię
15	serwetki syntetyczne 80x80cm	kg	300		0,00	23	0,00	dotatkowo: składanie, pakowanie w folie
16	ścierki bawełniane	kg	200		0,00	23	0,00	dotatkowo: krochmalenie, składanie, pakowanie w folię
17	fartuch kucharza	kg	300		0,00	23	0,00	dotatkowo: drobne naprawy krawieckie, składanie, pakowanie w folie
18	ubranie kucharza	kg	600		0,00	23	0,00	dotatkowo: drobne naprawy krawieckie, składanie, pakowanie w folie
19	zapaski	kg	100		0,00	23	0,00	dotatkowo: drobne naprawy krawieckie, składanie, pakowanie w folie
<b>RAZEM</b>					<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	

1. łączna cena netto w wysokości ..... złotych (słownie: .....).

2. łączna cena brutto w wysokości ..... złotych (słownie: .....).

Data.....

.....  
 Podpis osoby (osób) upoważnionej do złożenia oferty

(Pożądanym jest czytelny podpis albo pieczęć z imieniem i nazwiskiem)

Oddział Rewita Międzyzdroje	USŁUGI PRALNICZE CPV 98310000-9
Pełny adres Odbiorcy (miejsce dostawy):	AMW REWITA Sp. z o.o. ODDZIAŁ REWITA Międzyzdroje Adres: Promenada Gwiazd 3, 72-500 Międzyzdroje
Częstość dostaw:	Dostawy sukcesywne nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu, w dni robocze
Godziny dostaw:	8:00 do 13:00
Osoba wyznaczona do kontaktów z wykonawcami w zakresie asortymentu	Grażyna Pokład tel. 91 381 4508

## FORMULARZ OFERTOWO-CENOWY

Imię i nazwisko i/lub nazwa (firma) Wykonawcy	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu	
Nr telefonu	Nr faksu
URL: http://	E-mail:
Organ rejestrowy	Rejestr nr:
NIP nr	REGON NR
Bank:	Nr rachunku

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu nr RWT/PZP/24/2017 w trybie przetargu nieograniczonego na usługi pralnicze dla: AMW Rewita Sp. z o.o., 03-310 Warszawa, ul. św. J. Odrowąża 15 – CZĘŚĆ 3 MIĘDZYZDROJE oferujemy zgodnie z treścią SIWZ świadczenie usług pralniczych zgodnie z asortymentem określonym poniżej

## Wykaz oferowanych usług pralniczych w okresie 12 m-cy od daty obowiązywania umowy.

Lp	Asortyment	Jm.	Ilość	Cena netto	Wartość netto w zł	Stawka VAT w %	Wartość brutto w zł	Uwagi
a	b	c	d	e	f	g	h	i
1.	Poszwa na kodrę	kg	4 800		0,00	23%	0,00	pakowane po 5 szt.
2.	Prześcieradło bawełniane	kg	2 900		0,00	23%	0,00	pakowane po 10 szt.
3.	Poszewka na poduszkę dużą	kg	1 980		0,00	23%	0,00	pakowane po 20 szt.
4.	Poszewka na poduszkę małą	kg	870		0,00	23%	0,00	pakowane po 20 szt.
5.	Ręcznik frotte duży	kg	3 800		0,00	23%	0,00	pakowane po 5 szt.
6.	Ręcznik frotte mały	kg	2 200		0,00	23%	0,00	pakowane po 10 szt.
7.	Obrus	kg	3 000		0,00	23%	0,00	
8.	Serweta	kg	1 600		0,00	23%	0,00	
9.	Serwetka	kg	600		0,00	23%	0,00	

Lp	Asortyment	Jm.	Ilość	Cena netto	Wartość netto w zł	Stawka VAT w %	Wartość brutto w zł.	Uwagi
a	b	c	d	e	f	g	h	i
10.	Scielki kuchenne	kg	100		0,00	23%	0,00	
11.	Prześcieradło frotte	kg	140		0,00	23%	0,00	
12.	Koc	kg	300		0,00	23%	0,00	
13.	Narzuła	kg	290		0,00	23%	0,00	
14.	Koktry	kg	300		0,00	23%	0,00	
15.	Poduszka duża z pierza	kg	300		0,00	23%	0,00	
16.	Poduszka mała z pierza	kg	150		0,00	23%	0,00	
17.	Falbana	kg	10		0,00	23%	0,00	
	Razem		23 340		0,00		0,00	

1. Łączna cena netto oferty w wysokości ..... złotych (słownie:.....).

2. Łączna cena brutto oferty w wysokości ..... złotych (słownie:.....).

Data.....

.....  
 Podpis osoby (osób) upoważnionej do złożenia oferty

(Požadany czytelny podpis albo podpis i pieczęćka  
 z imieniem i nazwiskiem)

Załącznik nr 9 do SIWZ

<b>Oddział REWITA Sopot</b>	<b>USŁUGI PRAŁNICZE CPV 98310000-9</b>
<b>Pełny adres Odbiorcy (miejsce dostawy):</b>	<b>AMW Rewita Sp. z o.o. Oddział REWITA Sopot ul. Kilńskiego 12 81-772 Sopot</b>
<b>Częstość usług:</b>	<b>3 X w tygodniu- poniedziałek,środa, piątek/w razie konieczności w sobotę/</b>
<b>Godziny dostaw:</b>	<b>8:00- 11:00</b>
<b>Osoba wyznaczona do kontaktów z wykonawcami w zakresie</b>	<b>Anna Ciszyn tel: 695 172 972</b>

**FORMULARZ OFERTOWY**

<b>Imię i nazwisko i/lub nazwa (firma) Wykonawcy</b>	
<b>Adres Wykonawcy: kod, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu</b>	
<b>Nr telefonu</b>	<b>Nr faksu</b>
<b>URL: http://</b>	<b>E-mail:</b>
<b>Organ rejestrowy</b>	<b>Rejestr nr:</b>
<b>NIP nr</b>	<b>REGON Nr</b>
<b>Bank:</b>	<b>Nr rachunku</b>

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu nr RWTP/PZP/24/2017 w trybie przetargu nieograniczonego na usługi pralnicze dla: AMW Rewita Sp. z o. o., 03-310 Warszawa, ul. św. J. Odrowąży 15 – **CZĘŚĆ 4 SOPOT** oferujemy zgodnie z treścią SIWZ świadczenie usług pralniczych zgodnie z asortymentem określonym poniżej

**Wykaz oferowanych usług pralniczych w okresie 12 miesięcy od daty obowiązywania umowy.**

Lp	Asortyment	JM	Ilość	Cena netto	Wartość netto w zł.	Stawka VAT w %	Wartość brutto w zł.	Uwagi
a	b	d	e	f	g	h	i	j
1	Poszwa	kg	11000		0,00	23%	0,00	pranie z dezynfekcją krochmalenie, maglowanie, pakowanie po 10sztuk z tego samego asortymentu do koszy transportowych



2	Poszewka na poduszki	kg	3000			0,00	23%	0,00	pranie z dezynfekcją ,krochmalenie, maglowanie, pakowanie po 10sztuk z tego samego asortymentu do koszy transportowych
3	Poszewka mala	kg	1700			0,00	23%	0,00	j.w
4	Prześcieradło	kg	5500			0,00	23%	0,00	j.w
5	Prześcieradło kąpielowe	kg	25			0,00	23%	0,00	pranie z dezynfekcją pakowanie j.w
6	Ręcznik frotte 50x100	kg	6500			0,00	23%	0,00	ręczniki: tylko białe, pranie w środkach rozjaśniających podtrzymujących biel ,pakowanie j.w
7	Ręcznik frotte 70x140	kg	6500			0,00	23%	0,00	j.w
8	Ręcznik stopka	kg	1700			0,00	23%	0,00	j.w
9	Obrus płamopodobny	kg	3800			0,00	23%	0,00	pranie z dezynfekcją ,krochmalenie, maglowanie, pakowanie po 10sztuk w folię do koszy transportowych
10	Obrus bankietowy	kg	200			0,00	23%	0,00	pranie z dezynfekcją ,krochmalenie, maglowanie, nawijanie na gilizy
11	Serwetki bankietowe	kg	300			0,00	23%	0,00	pranie z dezynfekcją ,krochmalenie na "szywmo", maglowanie, pakowanie po 10sztuk w folię do koszy transportowych
12	Pokrowce na krzesła/stoły	kg	500			0,00	23%	0,00	pranie w 40st.C, prasowanie, dostarczone czyste pranie na wieszakach
13	Nakładki	kg	200			0,00	23%	0,00	pranie z dezynfekcją ,krochmalenie, maglowanie, pakowanie po 10sztuk w folię do klatek transportowych
14	Falbany	kg	70			0,00	23%	0,00	pranie z dezynfekcją ,falbany lekki krochmal , oddawane na wieszakach

15	Koce	kg	35			0,00	23%		0,00	pranie z dezynfekowaniem
16	Firany , zasłony	kg	100			0,00	23%		0,00	pranie 40 ° ,prasowanie , zwrot na wieszakach
17	Narzuca 100% poliester na kółko	kg	120			0,00	23%		0,00	pranie 40 ° , prasowanie w temperaturze dla syntetycznych materiałów
18	Koldra	kg	120			0,00	23%		0,00	pranie z dezynfekowaniem
19	Poduszka	kg	120			0,00	23%		0,00	pranie z dezynfekowaniem
20	Zapaska	kg	200			0,00	23%		0,00	krochmalenie, maglowanie
21	Bluza kucharska	kg	350			0,00	23%		0,00	ręczne prasowanie, krochmalenie, czyste dostarczone na wieszakach
22	Spodnie kucharskie	kg	310			0,00	23%		0,00	ręczne prasowanie, krochmalenie
23	Fartuch kucharski	kg	200			0,00	23%		0,00	ręczne prasowanie, krochmalenie
24	Koszulka T-shirt	kg	180			0,00	23%		0,00	pranie z dezynfekacją
25	Koszula biała/ niebieska	kg	30			0,00	23%		0,00	ręczne prasowanie, krochmalenie, zwrot na wieszakach
26	koszula robocza	kg	20			0,00	23%		0,00	pranie z dezynfekacją
27	bluza robocza	kg	20			0,00	23%		0,00	pranie z dezynfekacją
28	Spodnie robocze	kg	30			0,00	23%		0,00	pranie z dezynfekacją
29	Kurtka robocza	kg	40			0,00	23%		0,00	pranie z dezynfekacją
30	Spódnica-kamizelka , spodnie, marynarka	kg	10			0,00	23%		0,00	czyszczenie chemiczne
31	odzież Gości: koszula, marynarka, spodnie i inne	kg	10			0,00	23%		0,00	wykonanie w dniu oddania/usługa ekspres-chemiczne czyszczenie/
<b>RAZEM</b>						0,00			0,00	

1. Łączna cena netto oferty w wysokości : ..... złotych (słownie:..... )

2. Łączna cena brutto oferty w wysokości : ..... złotych (słownie:..... )

**UWAGA! Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć nieodpłatnie worki na brudną białiznę.**

Data.....

.....  
Podpis osoby (osób) upowaznionej do złożenia oferty

(Požadany czytelny podpis albo podpis i pieczętka  
z imieniem i nazwiskiem)

<b>Oddział REWITA ROGOWO</b>		<b>USŁUGI PRALNICZE CPV 98310000-9</b>	
<b>Pełny adres Odbiorcy (miejsce dostawy):</b>		AMW REWITA Sp. z o.o. ODDZIAŁ REWITA ROGOWO Rogowo 76, 72-330 Mirzeżyno Gryfickie	
<b>Częstość usług:</b>		<b>Nie rzadziej niż 6 razy w tygodniu</b>	
<b>Godziny dostaw:</b>		6.30-13.00	
<b>Osoba wyznaczona do kontaktów z wykonawcami w zakresie asortymentu</b>		Joanna Górską 601739682, Teresa Wisniewska 664466205	

## FORMULARZ OFERTOWO - CENOWY

<b>Imię i nazwisko i/lub nazwa (firma) Wykonawcy</b>	
<b>Adres Wykonawcy: kod, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu</b>	
<b>Nr telefonu</b>	<b>Nr faksu</b>
<b>URL: http://</b>	<b>E-mail:</b>
<b>Organ rejestrowy</b>	<b>Rejestr nr:</b>
<b>NIP nr</b>	<b>REGON nr</b>
<b>Bank:</b>	<b>Nr rachunku</b>

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu nr sprawy RWT/PZP/24/2017 w trybie przetargu nieograniczonego na usługi pralnicze na potrzeby Oddziałów AMW REWITA Sp. z o.o. 03-310 Warszawa, ul. św. J. Odrowąża 15 – cz. 5 Oddział Rewita Rogowo oferujemy zgodnie z treścią SIWZ usługi i ich ceny jednostkowe w poniższej specyfikacji asortymentowej.

## Wykaz oferowanych usług pralniczych w okresie 12 miesięcy od daty obowiązywania umowy

Lp	Asortyment	Jm.	Ilość	Cena netto	Wartość netto w zł.	Stawka VAT w %	Wartość brutto w zł.	Uwagi
a	b	c	d	e	f	g	h	i
1	Poszwa na koldrę, koc	kg	9 300	0,00	0,00	23%	0,00	
2	Prześcieradło	kg	4 600	0,00	0,00	23%	0,00	
3	Poszewka na poduszkę	kg	2 000	0,00	0,00	23%	0,00	
4	Ręcznik frotte mały	kg	2 300	0,00	0,00	23%	0,00	
5	Ręcznik frotte duży	kg	2 300	0,00	0,00	23%	0,00	
6	Koc szpitalny krata, jeden kolor	kg	500	0,00	0,00	23%	0,00	
7	mata łazienkowa	kg	550	0,00	0,00	23%	0,00	
8	prześcieradło kąpielowe	kg	800	0,00	0,00	23%	0,00	
9	ścierka szyta	kg	110	0,00	0,00	23%	0,00	

10	firana	kg	600		0,00	23%		0,00	
11	zasiłona	kg	300		0,00	23%		0,00	
12	serweta na stół	kg	80		0,00	23%		0,00	
13	obrus	kg	12 000		0,00	23%		0,00	
14	serwetka bankietowa	kg	500		0,00	23%		0,00	
15	woal-tul	kg	25		0,00	23%		0,00	
16	zapinka na stół	kg	80		0,00	23%		0,00	
17	zapaska	kg	50		0,00	23%		0,00	
18	fartuch	kg	35		0,00	23%		0,00	
19	bluza kucharska	kg	10		0,00	23%		0,00	
20	spodnie kucharskie	kg	45		0,00	23%		0,00	
21	podkoszulka	kg	160		0,00	23%		0,00	
22	koktra	kg	60		0,00	23%		0,00	
23	poduszka	kg	60		0,00	23%		0,00	
24	narzędzia na kółko	kg	10		0,00	23%		0,00	
25	zasiłona prysznicowa	kg	10		0,00	23%		0,00	
<b>RAZEM</b>					<b>0,00</b>	<b>23%</b>		<b>0,00</b>	

1. Łączna cena netto oferty w wysokości ..... złotych (słownie: ..... złotych).

2. Łączna cena brutto oferty w wysokości ..... złotych (słownie: ..... złotych).

Data.....

.....  
Podpis osoby (osób) upoważnionej do złożenia oferty

(Pożądanym czytelny podpis albo podpis i pieczęćka  
z imieniem i nazwiskiem)

.....

.....

<b>Oddział REWITA Pieczyśka</b>		<b>USŁUGI PRALNICZE CPV 98310000-9</b>	
<b>Pełny adres Odbiorcy (miejsce dostawy):</b>		<b>AMW REWITA Sp. z o.o ODDZIAŁ REWITA Pieczyśka</b> Adres: ul. Wypoczynkowa 1, 86-010 Koronowo	
<b>Częstotliwość dostaw:</b>		<b>Dostawy sukcesywne nie rzadziej niż raz w tygodniu, w dni robocze</b> <b>od 8:00 do 15:00</b>	
<b>Godziny dostaw:</b>			
<b>Osoba wyznaczona do kontaktów z wykonawcami w zakresie asortymentu</b>		<b>Magdalena Ziżkowska 52 382 74 20 wew 125</b>	

**FORMULARZ OFERTOWO-CENOWY**

<b>Imię i nazwisko i/lub nazwa (firma) Wykonawcy</b>			
<b>Adres Wykonawcy: kod, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu</b>			
<b>Nr telefonu</b>		<b>Nr faksu</b>	
<b>URL: http://</b>		<b>E-mail:</b>	
<b>Organ rejestrowy</b>		<b>Rejestr nr:</b>	
<b>NIP nr</b>		<b>REGON nr</b>	
<b>Bank:</b>		<b>Nr rachunku</b>	

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu nr RWTF/PZP/24/2017 w trybie przetargu nieograniczonego na usługi pralnicze dla: AMW Rewita Sp. z o. o., 03-310 Warszawa, ul. św. J. Odrowęża 15 – cz. 6 Oddział Rewita Pieczyśka oferujemy zgodnie z treścią SIWZ świadczenie usług pralniczych zgodnie z asortymentem określonym poniżej

**Wykaz oferowanych usług pralniczych w okresie 12 m-cy od daty obowiązywania umowy.**

Lp	Asortyment	a	b	c	d	e	f	g	h	i
				Ilość	Cena netto	Wartość netto w zł	Stawka VAT	Wartość brutto w zł.	Uwagi	
1	Fartuch-zapaska			30	0,00	0,00	23%	0,00		
2	poszewka duża na poduszkę			900	0,00	0,00	23%	0,00		
3	poszewka duża na kadrę(koc)			3 000	0,00	0,00	23%	0,00		
4	prześcieradło			1 700	0,00	0,00	23%	0,00		
5	ręcznik frotte			3 000	0,00	0,00	23%	0,00		
6	ubranie robocze(koszulki, spodnie, bluza kucharza)			70	0,00	0,00	23%	0,00		
7	obrus			340	0,00	0,00	23%	0,00	obrusy składane	
8	koc			400	0,00	0,00	23%	0,00		
9	czeppek kucharza			3	0,00	0,00	23%	0,00		
<b>RAZEM</b>						<b>0,00</b>		<b>0,00</b>		



Lp	Asortyment		ilość	Cena netto	Wartość netto w zł	Stawka VAT	Wartość brutto w zł	Uwagi
a	b	c	d	e	f	g	h	i

1. łączna cena netto oferty w wysokości ..... złote (słownie: .....).

2. łączna cena brutto oferty w wysokości ..... złotych (słownie: .....).

Data:.....

.....  
 Podpis osoby (osób) upoważnionej do złożenia oferty  
 (Požadany czytelny podpis albo pieczęć)

<b>Oddział REWITA Waplewo</b>	
<b>Pełny adres Odbiorcy (miejsce dostawy):</b>	<b>AMW REWITA Sp. z o.o. ODDZIAŁ REWITA Waplewo</b> Adres: Marz 2, 11-015 Olsztynek - magazyn wymienny pościeli
<b>Częstotliwość dostaw:</b>	<b>codziennie od poniedziałku do soboty (dorzęnie w niedziele i święta -wg godzin ustalonych przez Zamawiającego)</b> <b>08.00-09.00</b>
<b>Godziny dostaw:</b>	
<b>Osoba wyznaczona do kontaktów z wykonawcami w zakresie asortymentu</b>	<b>Jarosław Czazasty 510 087 184</b>

## FORMULARZ OFERTOWO-CENOWY

<b>Imię i nazwisko i/lub nazwa (firma) Wykonawcy</b>	
<b>Adres Wykonawcy: kod, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu</b>	
<b>Nr telefonu</b>	<b>Nr faksu</b>
<b>URL: http://</b>	<b>E-mail:</b>
<b>Organ rejestrowy</b>	<b>Rejestr nr:</b>
<b>NIP nr</b>	<b>REGON Nr</b>
<b>Bank:</b>	<b>Nr rachunku</b>

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu nr RW/T/PZP/24/2017 w trybie przetargu nieograniczonego na usługi pralnicze dla: AMW Rewita Sp. z o. o., 03-310 Warszawa, ul. św. J. Odrowęża 15 – część 7 Oddział Rewita Waplewo oferujemy zgodnie z treścią SIWZ świadczenie usług pralniczych zgodnie z asortymentem określonym poniżej

## Wykaz oferowanych usług pralniczych w okresie 12 m-cy od daty obowiązywania umowy

Lp	Asortyment	JM	Ilość	Cena netto	Wartość netto w zł	Stawka VAT w %	Wartość brutto w zł	Uwagi
a	b	c	d	e	f	g	h	i
1	Poszwa na koldrę	kg	12000		0,00	23%	0,00	zszycie szwów, cerowanie ,dezynfekcja, krochmalenie, maglowanie na lewej stronie, sortowanie wg kolorów, składana na pięć razy, pakowana folii po 10 szt
2	Poszewka na poduszkę	kg	4000		0,00	23%	0,00	zszycie szwów, cerowanie, dezynfekcja, krochmalenie, maglowanie na prawej stronie, sortowanie wg kolorów, składana na 2 razy, , pakowana po 20 szt
3	Prześcieradło bawełniane	kg	7000		0,00	23%	0,00	zszycie szwów, cerowanie ,dezynfekcja ,krochmalenie, maglowanie, sortowanie wg kolorów, składana na 5 razy, , pakowane w folii po 20 szt

Lp	Asortyment	JM	Ilość	Cena netto	Wartość netto w zł	Stawka VAT w %	Wartość brutto w zł	Uwagi
a	b	c	d	e	f	g	h	i
4	Prześcieradło frotte	kg	100		0,00	23%	0,00	zszycie szwów, cerowanie , dezynfekcja, płukanie w płynie zmiękczającym, sortowanie wg kolorów, składana na 5 razy, pakowana w folii po 10 szt
5	Prześcieradło kąpielowe	kg	6000		0,00	23%	0,00	dezynfekcja , płukanie w płynie zmiękczającym , sortowanie wg kolorów, składane na 5 razy, pakowane w folii po 5 szt
6	Ręcznik frotte	kg	3000		0,00	23%	0,00	zszycie szwów, dezynfekcja , płukanie w płynie zmiękczającym, sortowanie wg kolorów , składany na dwa razy, pakowanie w folii po 20 szt
7	Ręcznik frotte kąpielowy	kg	6000		0,00	23%	0,00	zszycie szwów,dezynfekcja , płukanie w płynie zmiękczającym, sortowanie wg kolorów , składany na dwa razy, pakowanie w folii po 10 szt
8	Koc	kg	800		0,00	23%	0,00	obszycie odenwanym taśm na brzegach kocy, dezynfekcja,sortowanie wg kolorów, składany na pięć razy, pakowany w folii po 5 szt.
9	Bankietówka	kg	200		0,00	23%	0,00	zszycie szwów, mocne krochmalenie, sortowanie wg kolorów, nie składana, pakowanie w folii po 40 szt
10	Obrus kwadrat, prostokąt	kg	300		0,00	23%	0,00	zszycie szwów, prasowanie, sortowanie wg kolorów, złożony pojedynczo na wieszaku
11	Obrus okrągły średnica 220-250 cm	kg	300		0,00	23%	0,00	zszycie szwów, prasowanie,sortowane wg kolorów, zwinieły w rulon na całej szerokości, zawinięły w folię
12	Serweta	kg	20		0,00	23%	0,00	prasowanie , złożona na 2 razy, poakowana w folii po 10 szt
13	Ścierka	kg	20		0,00	23%	0,00	składana na dwa razy, pakowana w folii po 10 szt.
14	Firana	kg	20		0,00	23%	0,00	prasowana ,złożona pojedynczo na wieszaku
15	Zasłona	kg	15		0,00	23%	0,00	prasowana ,złożona pojedynczo na wieszaku
16	Narzuła na łóżko	kg	100		0,00	23%	0,00	prasowana ,złożona pojedynczo na wieszaku
17	Falbanka na stół	kg	10		0,00	23%	0,00	prasowana ,złożona pojedynczo na wieszaku
18	Pokrowiec na krzesło	kg	100		0,00	23%	0,00	zszycie szwów, przyszywanie guzików, prasowany złożony pojedynczo na wieszaku
19	Tuli	kg	5		0,00	23%	0,00	prasowany ,złożony na wieszaku
20	Szarfa na krzesło	kg	5		0,00	23%	0,00	prasowana ,złożona na wieszaku
21	Poduszka silikonowa	kg	50		0,00	23%	0,00	zszycie szwów, dezynfekcja , pakowana w folii pojedynczo
22	Kotłota	kg	400		0,00	23%	0,00	zszycie szwów, dezynfekcja , pakowana w folii pojedynczo
23	Poduszka z pierza	kg	200		0,00	23%	0,00	zszycie szwów, dezynfekcja , pakowana w folii pojedynczo

Lp	Asortyment	JM	Ilość	Cena netto	Wartość netto w zł	Stawka VAT w %	Wartość brutto w zł	Uwagi
a	b	c	d	e	f	g	h	i
24	Ubranie robocze	kg	50		0,00	23%	0,00	zszycie szwów, przyszywanie guzików, składane w kostkę, sortowane kompletami, kolorami, pakowane w folii po 1 kpl
25	Odzież gości ośrodka	kg	50		0,00	23%	0,00	usługi w zależności od rodzaju odzieży
26	Kamizelki asekuracyjne (kapoki)	kg	50		0,00		0,00	pakowane po 5 szt
27	Sukno wehiane	kg	10		0,00	23%	0,00	prasowane, pakowane pojedynczo,
28	Chodnik	m2	50		0,00	23%	0,00	zwinieły w rulon
29	Dywan	m2	50		0,00	23%	0,00	zwinieły w rulon
<b>RAZEM</b>					<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	

1. Łączna cena netto oferty w wysokości: ..... złotych (słownie: .....).

2. Łączna cena brutto oferty w wysokości: ..... złotych (słownie: .....).

Miejscowość i data: .....

Podpis osoby (osób) upoważnionej do występowania  
w imieniu Wykonawcy  
(Pożyczany czytelny podpis albo podpis i pieczęćka  
z imieniem i nazwiskiem)

Oddział Rewita Rynia

USLUGI PRALNICZE CPV 98310000-9

Załącznik nr 13 do SIWZ

Pełny adres Odbiorcy (miejsce dostawy):

AMW Rewita Sp. z o.o. , ODDZIAŁ REWITA RYNIA, ul. Wczasowa 59, 05-27 Białobrzegi

Częstotliwość usług:

Trzy razy w tygodniu, dni robocze

Godziny dostaw:

8:00-15:00

Osoba wyznaczona do kontaktów z wykonawcami w zakresie asortymentu

Kinga Buchalska 510-291-517

## FORMULARZ OFERTOWY

Imię i nazwisko i/lub nazwa (firma) Wykonawcy	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu	
Nr telefonu	Nr faksu
URL: http://	E-mail:
Organ rejestrowy	Rejestr nr:
NIP nr	REGON nr
Bank:	Nr rachunku

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu nr RWTT/PZP/24/2017 w trybie przetargu nieograniczonego na usługi pralnicze dla: AMW Rewita Sp. z o.o., 03-310 Warszawa, ul. św. J. Odrowąza 15 – cz. 8 Oddział Rewita Rynia oferujemy zgodnie z treścią SIWZ świadczenie usług pralniczych zgodnie z asortymentem określonym poniżej

## Wykaz oferowanych usług (specyfikacja) usług pralniczych w okresie 12 miesięcy od daty obowiązywania umowy.

Lp	Asortyment	Jm.	Ilość	Cena netto	Wartość netto w zł.	Stawka VAT w %	Wartość brutto w zł.	Uwagi
a	b	c	d	e	f	g	h	i
1	Poszwa na koldrę, koc	kg	7800			23%	0,00	krochmalenie, maglowanie, sortowanie wg kolorów, składana na pięć razy, kostka (36x28cm), pakowana po 10 szt

2	Poszewka na poduszkę	kg	8200			0,00	23%	0,00	krochmalenie, maglowanie, sortowanie wg kolorów, składana na 2 razy, , pakowana po 20 szt
3	Prześcieradło bawełniane	kg	6300			0,00	23%	0,00	krochmalenie, maglowanie, sortowanie wg kolorów, składana na 3 razy, , pakowana po 20 szt
4	Ręcznik frotte	kg	5200			0,00	23%	0,00	zmiękczenie, sortowanie wg kolorów , składany na dwa razy, pakowanie po 10 szt
5	Ręcznik frotte kąpielowy	kg	5300			0,00	23%	0,00	zmiękczenie, sortowanie wg kolorów , składany na dwa razy, pakowanie po 10 szt
6	Koc	kg	70			0,00	23%	0,00	dezynfekcja, składany kostka 50x44cm
7	Bankietówka	kg	200			0,00	23%	0,00	sortowanie wg kolorów, nie składana, pakowanie po 20 szt
8	Obrus kwadrat, prostokąt	kg	550			0,00	23%	0,00	prasowanie, sortowanie wg kolorów, złożony pojedynczo na wieszaku
9	Obrus okrągły	kg	1300			0,00	23%	0,00	prasowanie, złożony pojedynczo na wieszaku

10	Obrus bankietowy biały 7,5 x 1,5	kg	600			0,00	23%		0,00	prasowanie, złożony pojedynczo na wieszaku
11	Serweta	kg	750			0,00	23%		0,00	prasowanie, złożona na wieszaku
12	Ścierka	kg	120			0,00	23%		0,00	składana na dwa razy, pakowana po 20 szt.
13	Firana	kg	250			0,00	23%		0,00	prasowana, złożona na wieszaku
14	Zasłona	kg	350			0,00	23%		0,00	prasowana, złożona na wieszaku
15	Narzuła na łóżko wierzchnia	kg	180			0,00	23%		0,00	prasowana, złożona na wieszaku
16	Narzuła na łóżko spodnia	kg	180			0,00	23%		0,00	prasowana, złożona na wieszaku
17	Podkład higieniczny	kg	150			0,00	23%		0,00	dezynfekcja, pakowane pojedynczo
18	Falbana na stół	kg	100			0,00	23%		0,00	prasowana, złożona na wieszaku
19	Tuli	kg	5			0,00	23%		0,00	prasowany, złożony na wieszaku
20	Poduszka silikonowa	kg	30			0,00	23%		0,00	dezynfekcja, pakowana pojedynczo
21	Koldra	kg	150			0,00	23%		0,00	dezynfekcja, pakowana pojedynczo



22	Ubranie robocze zwykłe	kg	200		0,00	23%	0,00	sortowane kompletami, kolorami , pakowane po 1 kpl
23	Ubranie robocze gastronomiczne (bluza kucharska, spodnie, zapaska, czepek kucharski itp. )	kg	300		0,00	23%	0,00	składane w kostkę, sortowane kompletami, kolorami , pakowane po 1 kpl
RAZEM					0,00		0,00	

1. łączna cena netto oferty w wysokości ..... złotych (słownie: .....).

2. łączna cena brutto oferty w wysokości ..... złotych (słownie: .....).

Miejscowość i data

.....  
 Podpis osoby (osób) upoważnionej do występowania  
 w imieniu Wykonawcy  
 (Požadany czytelny podpis albo pieczęćka  
 z imieniem i nazwiskiem)

Pełny adres Odbiorcy (miejsce dostawy):

AMW REWITA Sp. z o.o ODDZIAŁ REWITA SOLINA  
Adres: 38-612 SOLINA

Częstość dostaw:

Dostawy sukcesywne nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu, w dni robocze

Godziny dostaw:

8:00 - 14:00

Osoba wyznaczona do kontaktów z wykonawcami w zakresie asortymentu

Waldemar Stochmiatek, tel. 13 4701 185

FORMULARZ OFERTOWO-CENOWY

Imię i nazwisko i/lub nazwa (firma) Wykonawcy			
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu			
Nr telefonu		Nr faksu	
URL: http://		E-mail:	
Organ rejestrowy		Rejestr nr:	
NIP nr		REGON nr	
Bank:		Nr rachunku	

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu nr RWT/PZP/24/2017 w trybie przetargu nieograniczonego na usługi pralnicze dla: AMW Rewita Sp. z o.o., 03-310 Warszawa, ul. św. J. Odrowąża 15 – cz. 9 Oddział Rewita Solina oferujemy zgodnie z treścią SIWZ świadczenie usług pralniczych zgodnie z asortymentem określonym poniżej

Wykaz oferowanych usług pralniczych w okresie 12 m-cy od daty obowiązywania umowy

Lp	Asortyment	Jm.	Ilość	Cena netto	Wartość netto w zł	Stawka VAT w %	Wartość brutto w zł.	Uwagi
a	b	c	d	e	f	g	h	i
1	Poszwa na kockę	kg	7 650	0,00	0,00	23%	0,00	Każdorazowo krochmalone, prasowane oraz raz na kwartał wybielane, pakowane w przeźroczyste worki po 10 sztuk.
2	Prześcieradło	kg	4 264	0,00	0,00	23%	0,00	Każdorazowo krochmalone, prasowane oraz raz na kwartał wybielane, pakowane w przeźroczyste worki po 20 sztuk.
3	Poszewka duża	kg	1 700	0,00	0,00	23%	0,00	Każdorazowo krochmalone, prasowane oraz raz na kwartał wybielane, pakowane w przeźroczyste worki po 30 sztuk.

a	b	c	d	e	f	g	h	i
Lp	Asortyment	Jm.	Ilość	Cena netto	Wartość netto w zł	Stawka VAT w %	Wartość brutto w zł.	Uwagi
4	Ręcznik frotte 50x100	kg	4 078		0,00	23%	0,00	Pakowane w przeźroczyste worki po 20 sztuk
5	Obrusy	kg	900		0,00	23%	0,00	Pakowane w przeźroczyste worki po 10 sztuk
6	Mata łazienkowa	kg	80		0,00	23%	0,00	Pakowane w przeźroczyste worki po 20 sztuk
7	Ręcznik biały 70x140	kg	1 200		0,00	23%	0,00	Pakowane w przeźroczyste worki po 10 sztuk
8	Koc	kg	950		0,00	23%	0,00	Pakowane w przeźroczyste worki po 5 sztuk
9	Serwetki bankietowe	kg	100		0,00	23%	0,00	Pakowane w przeźroczyste worki po 20 sztuk
10	Ręcznik frotte 70x140	kg	210		0,00	23%	0,00	Pakowane w przeźroczyste worki po 10 sztuk
RAZEM					0,00		0,00	

1. Łączna cena netto oferty w wysokości ..... złotych (słownie: .....).
2. Łączna cena brutto oferty w wysokości ..... złotych (słownie: .....).

Miejscowość i data

.....  
 Podpis osoby (osób) upoważnionej do występowania  
 w imieniu Wykonawcy  
 (Pożądanym czytelny podpis albo podpis i pieczęć z imieniem i nazwiskiem)

<b>Oddział REMWITA Zakopane</b>		<b>USŁUGI PRAŁNICZE CPV 98310000-9</b>	
<b>Pełny adres Odbiorcy (miejsce dostawy):</b>		<b>AMW REMWITA Sp. z o.o. Oddział REMWITA ZAKOPANE</b> ośrodek Kościelisko - ul. Nędzy-Kubnica 101, 34-511 Kościelisko - magazyn ośrodek Przyjaźń - ul. Tętmajera 27, 34-500 Zakopane - magazyn	
<b>Godziny dostaw:</b>		<b>Nie rzadziej niż 3 razy w tygodniu, w dni robocze</b> od 08:00 do 14:00	
<b>Osoba wyznaczona do kontaktów z wykonawcami w zakresie asortymentu</b>		<b>Lucjan Szuma - tel. 18 20 79 300 wew. 3235</b>	

## FORMULARZ OFERTOWO-CENOWY

<b>Imię i nazwisko /lub nazwa (firma) Wykonawcy</b>	
<b>Adres Wykonawcy: kod, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu</b>	
<b>Nr telefonu</b>	<b>Nr faksu</b>
<b>URL: http://</b>	<b>E-mail:</b>
<b>Organ rejestrowy</b>	<b>Rejestr nr:</b>
<b>NIP nr</b>	<b>REGON Nr</b>
<b>Bank:</b>	<b>Nr rachunku</b>

dpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu nr RWT/PZP/24/2017 w trybie przetargu nieograniczonego na usługi pralnicze dla: AMW Rewita Sp. z o.o., 03-310 Warszawa, ul. św. J. Odrowąża 15 – cz. 10 Oddział Rewita Zakopane oferujemy zgodnie z treścią SIWZ świadczenie usług pralniczych zgodnie z asortymentem określonym poniżej

## Wykaz oferowanych usług pralniczych w okresie 12 m-cy od daty obowiązywania umowy

Lp	Asortyment	Jm.	Ilość	Cena netto	Wartość netto w zł	Stawka VAT w %	Wartość brutto w zł	Uwagi
a	b	c	d	e	f	g	h	i
1	Poszwa na koc/koldrę	kg	15000		0,00	23	0,00	
2	Prześcieradło	kg	7500		0,00	23	0,00	
3	Poszewka duża	kg	3500		0,00	23	0,00	
4	Poszewka mała	kg	1200		0,00	23	0,00	
5	Ręcznik frotte mały	kg	3000		0,00	23	0,00	
6	Ręcznik frotte średni	kg	10000		0,00	23	0,00	
7	Narzuła na fotel	kg	250		0,00	23	0,00	
8	Narzuła na łóżko	kg	1500		0,00	23	0,00	
9	Koc	kg	550		0,00	23	0,00	
10	Koldra	kg	2000		0,00	23	0,00	

Lp	Asortyment	Jm.	Ilość	Cena netto	Wartość netto w zł	Stawka VAT w %	Wartość brutto w zł	Uwagi
a	b	c	d	e	f	g	h	i
11	Obrus na stół	kg	4000		0,00	23	0,00	
12	Obrus bankietowy	kg	2500		0,00	23	0,00	
13	Serwetka na stół 90x90	kg	1500		0,00	23	0,00	
14	Serwetka bankietowa 50x50	kg	1000		0,00	23	0,00	
15	Serwetka 80x80	kg	1200		0,00	23	0,00	
16	Ścierka (ręcznik bawełniany)	kg	800		0,00	23	0,00	
17	Serwetka do chleba	kg	800		0,00	23	0,00	
<b>RAZEM</b>					<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	

1. Łączna cena netto oferty w wysokości ..... złotych (słownie: .....).

2. Łączna cena brutto oferty w wysokości ..... złotych (słownie: .....).

Miejscowość i data .....

.....  
 Podpis osoby (osób) upoważnionej do występowania  
 w imieniu Wykonawcy  
 (Požadany czytelny podpis albo pieczęć  
 z imieniem i nazwiskiem)