

Domy Wczasowe WAM Sp. z o.o.

03-310 Warszawa, ul. św. J. Odrowąża 15

Akceptacja Kierownika Zamawiającego

DYREKTOR

Domy Wczasowe WAM Sp. z o.o.
Oddział Rewita Sopot

Aleksandra Zyguła-Wróbel

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej „SIWZ”

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego

w trybie przetargu nieograniczonego pn.

„Ochrona fizyczna osób i mienia połączona z funkcją portiera w Oddziale Rewita Sopot”

Nr postępowania: DW/OSOP/PZP/S5/2016

Wartość szacunkowa zamówienia **nie przekracza** kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 ze zm.) zwanej w dalszej części specyfikacji „Pzp”.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom Zamawiającego.

Sopot, Grudzień 2016 r.

Rozdział I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

Domy Wczasowe WAM Sp. z o.o.

Adres: 03-310 Warszawa, ul. św. J. Odrowąza 15

ODDZIAŁ Rewita Sopot, ul. Kilińskiego 12, 81-772 Sopot

Telefon: 58/551 06 85 wew. 3336

Adres e-mail: m.budzisz@rewita.pl; j.gatarek@rewita.pl

Strona internetowa: www.rewita.pl

Godziny pracy od 08:00 do 15:00, od poniedziałku do piątku

NIP: 7010302456, Regon: 142990254

**Numer postępowania, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:
DW/OSOP/PZP/S5/2016**

Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. Pzp.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy Pzp.
3. Wartość zamówienia **nie przekracza równowartości kwoty** określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia i wymagania Zamawiającego.

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa – Ochrony fizycznej osób i mienia połączonej z funkcją portiera w Oddziale Rewita Sopot, wraz z wykonaniem systemu CCTV opierającego się na 8 szt. kamer oraz jednego rejestratora.
2. Oddział Rewita Sopot administruje dwoma kompleksami wypoczynkowymi, zlokalizowanymi w Sopocie Dolnym tj: Kompleks przy ul. Kilińskiego 12 oraz Kompleks przy ul. Kordeckiego 10, na których świadczy usługi w zakresie wypoczynku indywidualnego oraz zbiorowego. Kompleksy cechują się następującymi wielkościami:
 - a) Kilińskiego 12 – powierzchnia terenu to 2,3843 ha, na którym znajdują się budynki:
 - Rusałka – Budynek wczasowy, 4 kondygnacyjny powierzchnia użytkowa ok. 1000 m²
 - Korab – Budynek wczasowy, 5 kondygnacyjny powierzchnia użytkowa ok. 2000 m²
 - Bryza – Budynek Administracyjno biurowy, 3 kondygnacyjny powierzchnia użytkowa ok. 200 m²
 - Meduza – Budynek wczasowy 4 kondygnacyjny, powierzchnia użytkowa ok. 900 m²

- Budynek odnowy biologicznej i rehabilitacji – Budynek usługowy jedno kondygnacyjny powierzchnia użytkowa ok. 150 m²



Od 01.10.2017 r. Ochrona Kompleksu Kilińskiego ograniczy się do budynków:

- Rusałka – Budynek wczasowy, 4 kondygnacyjny powierzchnia użytkowa ok. 1000 m²
- Korab – Budynek wczasowy, 5 kondygnacyjny powierzchnia użytkowa ok. 2000 m²
- Bryza – Budynek Administracyjno biurowy, 3 kondygnacyjny powierzchnia użytkowa ok. 200 m²
- Budynek odnowy biologicznej i rehabilitacji – Budynek usługowy jedno kondygnacyjny powierzchnia użytkowa ok. 150 m²



- b) Kordeckiego 10 – powierzchnia terenu to 0,373ha, na którym znajduje się budynek „IMPERIAL”. Budynek 5 kondygnacyjny o powierzchni użytkowej 1821,43 m², wyposażony w monitoring, centralę pożarową oraz system antywłamaniowy. Zamawiający zabezpieczy pomieszczenia dla portierów na parterze budynku Imperial.



3. Ochrona osób i mienia sprawowana będzie w formie dozoru:

- a) Stałego w kompleksie Kilińskiego 12 całodobowo, codziennie, przez jednego portiera.
- b) Stałego w kompleksie Kordeckiego 10, codziennie, 12 godzin na dobę w godzinach 20:00 – 08:00
Zalecany czas pracy każdego pracownika nie może przekroczyć 12 godzin pracy na każde 24 godziny odpoczynku.
- c) Doraźnego w postaci grupy interwencyjnej w kompleksie Imperial oraz Kilińskiego. Partole winny być wykonywane cztery razy w godzinach wieczorowo-nocnych w odstępie czasowym wynoszącym trzy godziny tj. np. godziny: 20:00, 23:00, 02:00, 5:00. Patrole winny być wykonywane przez zmotoryzowaną grupę interwencyjną a czynności wykonane w ośrodku winny być rejestrowane w książce patroli znajdującej się w każdym kompleksie w recepcji oraz potwierdzone każdorazowo pisemnie przez pracownika Rewita Sopot.
4. Wykonawca w okresie trwania umowy zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej przedmiot zamówienia i przedłożenia umowy na każde żądanie Zamawiającego oraz utrzymania tejże polisy przez cały okres realizacji umowy.
5. Wykonawca zainstaluje sieć kamer na budynkach wczasowych: Bryza, Garaże, Meduza, Rusałka oraz Budynek odnowy biologicznej i rehabilitacji, po dwie sztuki na każdy budynek wraz z jednym rejestratorem zabezpieczającym zapis na dysku twardym do jednego miesiąca wstecz oraz monitorem ze wskazaniem na rejestrator. Kamery winny posiadać rozdzielczość minimum 2mpx natomiast monitor 22". Dodatkowo Wykonawca winien wyposażyć recepcję w budynku Imperial oraz Meduza w przycisk antynapadowy (w pierwszej połowie roku 2017 przeniesienie przycisku z budynku Meduza do budynku Korab)

6. W celu uzyskania wszystkich niezbędnych informacji dla poprawnego i kompletnego przygotowania oferty **zamawiający zaleca wykonanie wizji lokalnej Oddziału, w** którym ma być realizowana usługa ochrony. W wizji lokalnej mogą uczestniczyć upoważnieni na piśmie przedstawiciele Oferenta.
7. W ramach usługi bezpośredniej ochrony fizycznej Wykonawca zainstaluje w uzgodnieniu z Zamawiającym elektroniczny system obchodów tj. 5 punktów oraz zapewni Zamawiającemu codzienny raport na żądanie w formie elektronicznej (mail) z systemu kontroli wykonywanych przez pracowników ochrony Wykonawcy, a także zapewni pełną usługę serwisu i gwarancję na zainstalowany sprzęt oraz usługę.
8. Zamawiający przewiduje następującą liczbę godzin pracy w ramach zamówienia podstawowego:

Kompleks	Ilość dni	Liczba godzin podczas dnia	Liczba godzin łącznie
Kilińskiego	730	24	17520
Imperial	730	12	8760

9. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ „Zakres zadań i obowiązków”.
10. Wspólny Słownik Zamówień CPV: 79710000-4
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia.

Termin świadczenia usług ustala się na 24 miesiące od dnia zawarcia umowy.

Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - a) *sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaze, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej w kwocie 1.000.000,00 zł (słownie: jeden milion złotych);*
 - b) *zdolności technicznej lub zawodowej.*
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaze, że:
 - a) dysponuje co najmniej 1 [jedną] osobą wpisaną na listę **kwalifikowanego pracownika ochrony zgodnie z Rozporządzeniem MSW z 16.12.2013r.** - w celu nadzorowania sposobu prowadzenia ochrony oraz dysponuje co najmniej 1 [jednym] kwalifikowanym pracownikiem ochrony z minimum 24-miesięcznym stażem pracy w zakresie nadzoru nad realizacją usługi ochrony;
 - b) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert świadczenia usługi ochrony w minimum jednym obiekcie hotelowym, ośrodku wypoczynkowym,

sportowym itp. lub jednym obiekcie wpisanym na listę wojewody podlegającym obowiązkowej ochronie w zakresie ochrony przez ciągły okres minimum 12 miesięcy;

- c) posiada koncesję wydaną przez właściwego ministra w zakresie usług ochrony osób i mienia, o której mowa w ustawie z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2014 r. poz. 1099 ze zm.);
 - d) posiada uprawnienia do używania radiowych urządzeń nadawczych lub nadawczo – odbiorczych, pracującym na wydzielonym paśmie radiowym w służbie radiokomunikacyjnej ruchomej lądowej typu dyspozytorskiego;
 - e) Jeżeli Wykonawca nie dysponuje własną siecią radiokomunikacyjną, ale korzysta z częstotliwości przyznanej innemu operatorowi, zobowiązany jest wykazać, że Operator ten posiada:
 - aktualną Decyzję Urzędu Komunikacji Elektronicznej w sprawie przydziału częstotliwości i zezwolenia na używanie urządzeń Operatora, z którego częstotliwości korzysta,
 - dokument z którego jednoznacznie wynika, iż Wykonawca będzie posiadał prawo do korzystania z częstotliwości przyznanej Operatorowi przez okres obowiązywania umowy.
2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze ze strony wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. V.1.2) lit. b-c niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach w odniesieniu do usługi, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w rozdziale V. 3) niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 Pzp.

Rozdział VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację

- jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 3) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 z:
 - a) Zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a
– chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 5) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Rozdział VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o którym mowa w rozdziale VI. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale VII. 1 niniejszej SIWZ.
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - a) *dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w kwocie co najmniej 1.000.000 PLN (słownie: jeden milion złotych);*

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa pod lit. a) i b) powyżej, Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę innych dokumentów, o których mowa w art. 26 ust. 2c Pzp.

- b) wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości netto, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami takimi są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenia Wykonawcy;*
- c) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami;*
- d) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;*
- e) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;*
- f) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;*
- g) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;*

- h) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - i) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - j) koncesji wydanej przez właściwego ministra w zakresie usług ochrony osób i mienia, o której mowa w ustawie z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2014 r. poz. 1099 ze zm.);
 - k) dokumentu stwierdzającego uprawnienia do używania radiowych urządzeń nadawczych lub nadawczo – odbiorczych, pracującym na wydzielonym paśmie radiowym w służbie radiokomunikacyjnej ruchomej lądowej typu dyspozytorskiego;
 - l) Jeżeli Wykonawca nie dysponuje własną siecią radiokomunikacyjną, ale korzysta z częstotliwości przyznanej innemu operatorowi, zobowiązany jest złożyć wydane dla wskazanego Operatora:
 - aktualną Decyzję Urzędu Komunikacji Elektronicznej w sprawie przydziału częstotliwości i zezwolenia na używanie urządzeń Operatora, z którego częstotliwości korzysta,
 - dokument z którego jednoznacznie wynika, iż Wykonawca będzie posiadał prawo do korzystania z częstotliwości przyznanej wskazanemu Operatorowi przez okres obowiązywania umowy.
5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 6. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
 7. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdziale VII. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Rozdział VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 Pzp) dla których dopuszczalna jest forma pisemna.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ, tj. DW/OSOP/PZP/S5/2016. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Domy Wczasowe WAM Sp. z o.o. Oddział Rewita Sopot ul. Kilińskiego 12, 81-772 Sopot .
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: m.budzisz@rewita.pl.
4. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdziale VIII. 7 niniejszej SIWZ.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
10. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Pan Mateusz Budzisz , e-mail: m.budzisz@rewita.pl

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

Rozdział IX. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

Rozdział X. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział XI. Opis sposobu przygotowywania oferty.

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony Formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
 - 2) oświadczenia wymienione w rozdziale VII. 1-4 niniejszej SIWZ.
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

Domy Wczasowe WAM Sp. z o.o.

ul. św. J. Odrowąża 15, 03-310 Warszawa

ODDZIAŁ Rewita Sopot, ul. Kilińskiego 12, 81-772 Sopot

„ Oferta w postępowaniu na Ochronę fizyczną osób i mienia połączoną z funkcją portiera w Oddziale Rewita Sopot”

Otworzyć na jawnym otwarciu ofert w dniu r. o godz."

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
14. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
17. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
18. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy Pzp nie

przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

19. Wszelkie błędne oznaczenia oferty (koperty) obciążają Wykonawcę, z tytułu których nie ma on prawa do żadnych roszczeń wobec Zamawiającego.

Rozdział XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć do dnia **23.12.2016** do godz. **10:00** w siedzibie Zamawiającego tj. Domy Wczasowe WAM Sp. z o.o. Oddział Rewita Sopot, ul. Kilińskiego 12, 81-772 Sopot, pok.02.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. XI. 1 niniejszej SIWZ zostanie zwrócona wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – sala **11**, w dniu **23.12.2016r.**, o godzinie **11:00**.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.rewita.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załączniki nr 2 do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości zmian ceny ofertowej brutto w sytuacjach wymienionych w umowie.
4. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

„łączna cena ofertowa brutto” – C;

„czas reakcji grupy interwencyjnej” – G.

2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
łączna cena ofertowa brutto	90%	90	$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 90\text{pkt}$
czas reakcji grupy interwencyjnej	10%	10	Dotarcie na miejsce wezwania: a) do 10 minut – 10 punktów b) do 15 minut – 5 punktów c) ponad 15 minut – 0 punktów
RAZEM	100%	100	

3. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = C + G$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „łączna cena ofertowa brutto”,

G – punkty uzyskane w kryterium „czas reakcji grupy interwencyjnej”.

4. Ocena punktowa w kryterium „łączna cena ofertowa brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.
5. Ocena punktowa w kryterium „czas reakcji grupy interwencyjnej” dokonana zostanie na podstawie oświadczenia oferenta do dotarcia na miejsce wezwania w czasie:
 - a) do 10 minut – 10 punktów
 - b) do 15 minut – 5 punktów
 - c) ponad 15 minut – 0 punktów
6. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Pzp, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
8. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną.
9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

Rozdział XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.
6. *Wykonawca przed podpisaniem niniejszej Umowy dostarczy Zamawiającemu kopię polisy OC w zakresie prowadzonej działalności, posiadającą rozszerzony zakres ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej ubezpieczonego, za szkody osobowe lub rzeczowe wyrządzone przez produkty wyprodukowane, dostarczone, sprzedane przez ubezpieczonego i spowodowane przez nie wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia w okresie ubezpieczenia na kwotę co najmniej 1.000.000 pln (słownie: jeden milion złotych). Kopia polisy stanowi załącznik do Umowy.*

Rozdział XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 4** do SIWZ.

Rozdział XVIII. Pouczenie o środkach ochrony.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale

- VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.

Rozdział XIX. Przewidywane opcje zamówienia

Zamawiający przewiduje zastosowanie prawa opcji polegającego na możliwości zwiększenia wartości zamówienia o 20 %. Możliwość skorzystania z prawa opcji jest jedynie prawem Zamawiającego – nie stanowi żadnego wiążącego go zobowiązania nawet po ziszczeniu się wskazanej przesłanki i będzie realizowane na podstawie odrębnego pisma do Wykonawcy, w którym Zamawiający poinformuje o sposobie i ilości realizowanej opcji. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, albo w przypadku skorzystania w niepełnym zakresie, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia.

Rozdział XX. Wykaz załączników do SIWZ

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy wraz z Formularzem ofertowo-cenowym.

Załącznik nr 3 – Oświadczenie.

Załącznik nr 4 – Wzór umowy.

Zakres zadań i obowiązków

Wykonawca świadczący usługi ochrony fizycznej osób i mienia jest zobowiązany do:

1. Ochrony osób i mienia sprawowanej w formie dozoru:
 - a) Stałego w kompleksie Kilińskiego 12 całodobowo, codziennie, przez jednego portiera. **Wymagany wymiar czasu pracy przez jednego pracownika maksymalnie 12 godzin na dobę.** Zamawiający zabezpieczy pomieszczenie dyżurki dla pracownika ochrony przy bramie wjazdowej na teren Oddziału Rewita Sopot ul. Kilińskiego 12
 - b) Stałego w kompleksie Kordeckiego 10, codziennie, 12 godzin na dobę w godzinach 20:00 – 08:00 Zamawiający zabezpieczy pomieszczenie dyżurki dla pracownika ochrony w pomieszczeniu znajdującym się wewnątrz budynku Imperial.
 - c) Doraźnego w postaci grupy interwencyjnej w kompleksie Imperial oraz Kilińskiego. Partole winny być wykonywane cztery razy w godzinach wieczorowo-nocnych w odstępie czasowym wynoszącym trzy godziny tj. np. godziny: 20:00, 23:00, 02:00: 5:00. Patrole winny być wykonywane przez zmotoryzowaną grupę interwencyjną a czynności wykonane w ośrodku winny być rejestrowane w książce patroli znajdującej się na każdym kompleksie w recepcji oraz potwierdzone przez pracownika Oddziału Rewita Sopot.

Wymagania Zamawiającego dotyczące pracy pracowników ochrony:

1. Zapewnienie ochrony osób i mienia przebywających na terenie kompleksów.
2. Wypełnianie podczas służby książki raportów, odnotowanie w niej wszystkich zaistniałych wydarzeń w trakcie pełnionego dyżuru, podpisanie raportu, przekazanie służby pracownikowi recepcji z potwierdzeniem przyjęcia tj. podpisem w książce raportów.
3. Patrolowanie terenu kompleksów: Imperial minimum 3 razy w czasie służby, Kilińskiego 12 minimum 6 razy na dobę. Pracownik opuszczający pomieszczenie dyżurki winien zostawić kartkę z numerem telefonu, oraz informacją o wyjściu na obchód terenu.
4. Skutecznego przeciwdziałania kradzieżom, włamaniom, napadom, wandalizmowi, dewastacji i innym zakłóceniom spokoju i porządku na terenie ochranianego obiektu
5. Kontroli i nadzoru nad ruchem interesantów w Oddziale, pokierowanie pojazdów gości nowoprzybyłych, zaznajomienie ich z warunkami i regulaminem ruchu i sposobem korzystania z miejsc parkingowych.
6. Otwieranie i zamykanie szlabanu (za pomocą pilota, a w przypadku awarii lub braku zasilenia w energię elektryczną ręcznie) oraz ręczne otwieranie i zamykanie bramy w godzinach nocnych. Przed udostępnieniem wjazdu na teren obiektu Pracownik ochrony winien zweryfikować cel w jakim dane osoby zamierzają wjechać na teren. Dotyczy kompleksu Kilińskiego.
7. Przyjmowanie i ewidencjonowanie wszelkich zgłoszeń awarii i usterek oraz przekazywanie ich pracownikom recepcji.
8. Prowadzenia ewidencji wjazdów i wyjazdów pojazdów posiadający: datę wjazdu, imię i nazwisko, nazwa budynku, numer pokoju oraz telefon kierowcy
9. Sprawdzenia stanu zabezpieczenia przeciwpożarowego oraz stanu zabezpieczenia przed włamaniem – każdorazowo przed objęciem obowiązków oraz w czasie pełnienia dyżuru zgodnie z ustaleniami z Zamawiającym.

10. Przekazywania następcy informacji o kluczach znajdujących się na portierni, o samochodach znajdujących się na terenie.
11. Egzekwowania przestrzegania obowiązujących w Ośrodku regulaminów, instrukcji porządkowych, bhp, przeciwpożarowych oraz innych instrukcji dostarczonych przez Zamawiającego.
12. Wykonywania poleceń porządkowych kierownika Działu Obsługi Gości, kierownika Działu Techniczno-Remontowego Oddziału Rewita Sopot związanych z pobytem gości w zakresie przekazywania niezbędnych informacji i regulaminów.
13. Udzielania niezbędnych informacji będących w kompetencji osoby ochraniającej obiekt osobom przybywającym do Ośrodka w celu załatwienia spraw.
14. W przypadku stwierdzenia nieprzewidzianych zdarzeń (np. pożaru, włamania, kradzieży, awarii urządzeń technicznych, zalewania pomieszczeń, naruszenia porządku lub bezpieczeństwa itp.) przedsięwzięcie niezbędnych czynności wraz z zatrzymaniem sprawców i powiadomieniem właściwych służb (policji, straży pożarnej i innych), swoich przełożonych i Dyrektora Oddziału Rewita Sopot.
15. Organizacja pomocy lekarskiej.
16. Obsługę urządzeń systemów monitoringu zainstalowanych przez Wykonawcę na dyżurkach oraz tych, które zainstalowane zostały wcześniej przez zamawiającego.
17. Włączanie i wyłączanie oświetlenia zewnętrznego i wewnętrznego ośrodka (oświetlenie uliczne, parkowe i zewnętrzne budynków) wg. ustaleń z zamawiającym.
18. Przechowywanie, wydawanie i przyjmowanie kluczy od pomieszczeń służbowych dla pracowników. Prowadzenie ewidencji kluczy (wydanie i przyjęcie). Przyjęcie kluczy przez portiera po sprawdzeniu, czy woreczek lub pojemnik jest zaplombowany przez zdającego. Dotyczy Kompleksu Kilińskiego.
19. Kontrola i nadzór w zakresie bezpieczeństwa przeciwpożarowego.
20. Utrzymywanie porządku w pomieszczeniach dyżurki oraz porządkowanie terenu przyległego w granicach jak zaznaczono na poniższych wizualizacjach:
 - a) W okresie do września 2017r. Kompleks Kilińskiego



Po wrześniu 2017: Kompleks Kilińskiego



Kompleks Imperial



a w szczególności, zmiatanie piasku oraz liści, podnoszenie i wyrzucanie śmieci, odśnieżanie, posypywanie piaskiem ciągów pieszych zgodnie z załączonym planem graficznym w granicach linii czerwonych Kompleks Imperial oraz żółtych Kompleks Kilińskiego.

Pracownicy ochrony winni: w szczególności

1. Każdorazowo w przypadku awarii lub załączeniu się sygnału alarmowego (centralka p-poż. w budynku Imperial, kotłownia: w budynku Imperial, Korab) pracownik ochrony winien natychmiast powiadomić telefonicznie pracowników Działu Techniczno – Remontowego Oddziału Rewita Sopot. (nr tel.)

2. Udostępniać każdorazowo obiekt organom kontrolującym upoważnionym do przeprowadzenia kontroli.
3. Znać rozmieszczenia i umiejętność obsługi głównych wyłączników prądu, gazu, zaworów wodnych, instalacji ppoż. oraz telefonów alarmowych.
4. Zapoznać się, przed przystąpieniem do pracy z topografią chronionych obiektów – rozkładem pomieszczeń i dróg ewakuacyjnych, lokalizacją poszczególnych komórek organizacyjnych Zamawiającego, systemem monitoringu (obsługą), instrukcjami: bezpieczeństwa pożarowego, BHP oraz bieżącą działalnością Zamawiającego. Dopuszczenie pracownika do pracy odbędzie się po zdanym egzaminie przeprowadzonym przez przedstawiciela Zamawiającego i spisaniu protokołu. Egzamin odbędzie się przed przystąpieniem do pracy przy udziale przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy.
5. Wykazywać się wysoką kulturą osobistą, szczególnie w trakcie witania oraz rejestracji pojazdów wjeżdżających do Oddziału Rewita Sopot. Pracownik ochrony przebywający w pomieszczeniu portierni winien być widoczny dla przechodzących wczasowiczów oraz udzielać informacji dotyczących kompleksu na prośbę gości.

Postanowienia ogólne:

1. Zamawiający ma prawo do niezapowiedzianej kontroli pracownika ochrony i sposobu wykonywania przez Wykonawcę usług ochrony.
2. Zamawiający ma prawo do niezapowiedzianej kontroli grupy interwencyjnej, prowadzonej pod kątem czasu przyjazdu patrolu na miejsce. Po trzykrotnym przekroczeniu czasu reakcji Zamawiający zgodnie z umową ma prawo do rozwiązania umowy.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający zastrzega sobie prawo żądać wymiany pracownika ochrony.
4. Wykonawca zobowiąże swoich pracowników ochrony do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa Zamawiającego w czasie obowiązywania umowy i po jej zakończeniu.
5. Wykonawca przyjmuje, że nie ma prawa do udzielania informacji osobom postronnym.
6. Wykonawca oznakuje miejsca, obiekty, w których wykonuje usługę ochrony w formie oraz miejscach zaakceptowanych przez Zamawiającego.
7. Wykonawca powinien posiadać aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia wydaną przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji (MSWiA), ważną przez cały okres realizacji zamówienia.
8. Wykonawca winien posiadać własną grupę interwencyjną – oznakowany patrol samochodowy – grupa zobowiązana jest do zapewnienia wsparcia pracownikowi ochrony fizycznej w czasie do (zgodnie z przedstawioną ofertą) minut od wezwania.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudniania pracowników ochrony posiadających aktualne badania lekarskie potwierdzające brak przeciwwskazań do wykonywania usług ochrony.
10. Zamawiający zastrzega sobie aby pracownik ochrony posiadał aktywny telefon komórkowy na potrzeby realizacji umowy. Nadto pracownicy ochrony muszą posiadać radiowe połączenia z grupą interwencyjną.
11. Wyposażenie grupy interwencyjnej w rejestrator obchodów zapewniający kontrolę i rejestrację wykonywanych patroli terenów chronionych. Oferent dostarczy i zainstaluje

na własny koszt i ryzyko urządzenie rejestrujące wykonywanie patroli oraz zapewni pełen serwis techniczny oraz gwarancję dla tego urządzenia i zainstalowanego systemu.

12. Do rejestracji obchodów Wykonawca winien zapewnić 5 punktów kontrolnych:

- budynek wczasowy Imperial,
- budynek wczasowy Rusałka,
- budynek wczasowy Bryza,
- budynek wczasowy Korab,
- przychodnia odnowy biologicznej i rehabilitacji,

13. Zamawiający wymaga aby pracownicy ochrony posiadali jednolite umundurowanie służbowe wraz z przypiętym w widocznym miejscu identyfikatorem imiennym oraz logo firmy. Pracowników obowiązuje schludny i czysty wygląd. Wymagane wyposażenie w odzież roboczą: czarne półbuty, czarne spodnie w kant, koszula niebieska lub biała (odzież dostosowana do pory roku)

FORMULARZ OFERTOWY

OFERTA
złożona przez:

ul. _____
00-000 _____

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na świadczenie usług ochrony fizycznej osób i mienia połączonej z funkcją portiera w Oddziale Rewita Sopot (postępowanie nr DW/OSOP/PZP/S5/2016)

A. DANE WYKONAWCY:

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:.....
Wykonawca/Wykonawcy:.....

Adres:.....

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:.....

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

faks.....

e-mail.....

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):

B. OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

.....
.....
.....

C. ŁĄCZNA CENA OFERTOWA:

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ, która stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z SIWZ.

	NETTO	BRUTTO
CENA ZA JEDNĄ GODZINĘ PRACY W PLN		
ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO PLN		
CZAS REAKCJI GRUPY INTERWENCYJNEJ		

W MINUTACH		
D. OŚWIADCZENIA: - Usługa będzie zrealizowana w terminach określonych w SIWZ oraz we wzorze umowy z uwzględnieniem szczegółowych warunków zamówienia; - w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia; - zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte; - uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem); - akceptujemy warunki zapłaty wskazane we wzorze Umowy,		
E. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRYZNANIA ZAMÓWIENIA: - zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego; - osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest e-mail:tel./fax:		
F. SPIS TREŚCI: Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty: Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.		
..... pieczęć Wykonawcy		 Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA / I SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do postępowania na świadczenie usług ochrony fizycznej osób i mienia połączonej z funkcją portiera w Oddziale Rewita Sopot

działając w imieniu Wykonawcy:

.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania i spełniam warunki udziału w postępowaniu.

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP wykluczy:

1. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
3. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
4. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
5. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
6. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
8. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub

innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

9. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
10. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437);
11. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
12. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Ponadto zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia wykonawcy w sytuacji:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 z:
 - a) zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a
– chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 5) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca

dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.	
..... pieczęć Wykonawcy	 Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy
<u>Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów</u> Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w rozdziale V SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: <i>(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)</i>	
<u>Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca</u> Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: <i>(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)</i> nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.	
<u>Oświadczenie dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca</u> Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: <i>(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)</i>, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.	
..... pieczęć Wykonawcy	 Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

UMOWA.....

zawarta w dniu w Sopocie pomiędzy:

Domy Wczasowe WAM Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (adres: ul. Św. J. Odrowąża, 03-310 Warszawa), wpisana do rejestru przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem 0000394569, posiadającą nr NIP 7010302456, Regon: 142990254, Oddział Rewita Sopot, ul. Kilińskiego 12 81-772 Sopot

reprezentowany przez: Dyrektora Oddziału – Panią Aleksandrę Zyguła – Wróbel

a

firmą, wpisaną do rejestru przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla miasta, Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem, posiadającą NIP, REGON

reprezentowaną przez:

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”

zwanym dalej łącznie „Stronami”

Umowa zostaje zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z postanowieniami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień publicznych – nr sprawy DW/OSOP/PZP/ /2016

następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. W wyniku przeprowadzonego przetargu nieograniczonego Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek do świadczenia odpłatnie usługi na rzecz Zamawiającego w zakresie **ochrony fizycznej osób i mienia, połączonej z funkcją portiera w Oddziale RewitaSopot, zwanym w dalszej części umowy, przedmiotem umowy.**
2. **Szczegółowy zakres zadań i obowiązków Wykonawcy w czasie świadczenia usługi określa załącznik nr 1 do umowy - ZAKRES ZADAŃ I OBOWIĄZKÓW.**
3. Wykonawca zainstaluje sieć kamer na budynkach wczasowych: Bryza, Garaże, Meduza, Rusałka oraz Budynek odnowy biologicznej i rehabilitacji, po dwie sztuki na każdy budynek wraz z jednym rejestratorem zabezpieczającym zapis na dysku twardym do jednego miesiąca wstecz oraz monitorem ze wskazaniem na rejestrator. Kamery winny posiadać rozdzielczość minimum 2mpx natomiast monitor 22”. Dodatkowo Wykonawca winien wyposażyć recepcję w budynku Imperial oraz Meduza (do września 2017 później recepcję w budynku Korab) w przycisk antynapadowy
4. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania w/w nieruchomością.

5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z terenem obiektu, na którym będzie świadczył usługę stanowiącą przedmiot umowy.

TERMIN REALIZACJI UMOWY

§ 2

Umowa zostaje zawarta na okres 24 miesięcy, tj. **28.12.2016 – 28.12.2018**

OBOWIĄZKI STRON

§ 3

1. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość oraz należytą staranność wykonywanej usługi, o której mowa w § 1 niniejszej umowy angażując pracowników posiadających stosowne przygotowanie do wykonywania tego rodzaju usługi.
2. Zamawiający zapewni pracownikom Wykonawcy możliwość nieodpłatnego korzystania z energii elektrycznej, wody, toalety.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługę ochrony **obiektów całodobowo (ul. Kilińskiego 12 w Sopocie), obiektu przy ulicy Kordeckiego 10 w Sopocie w godzinach 20.00 do 8.00** - z należytą starannością i zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za przekazanie Wykonawcy wszelkich niezbędnych materiałów i informacji potrzebnych do wykonania usługi opisanej w § 1 umowy.
5. Przy wykonywaniu prac objętych niniejszą umową, Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania instrukcji, przepisów porządkowych, bhp i ppoż. obowiązujących na terenie ośrodka i dozorowanych obiektach. Wykonawca ponosi całkowitą i pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania działań swoich pracowników oraz za szkody osobowe i rzeczowe powstałe w wyniku nienależytego wykonywania przedmiotu niniejszej Umowy, zarówno przez niego samego, jak i przez zatrudnione przez niego osoby trzecie. Wyłączna i całkowita odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje również odpowiedzialność względem poszkodowanych osób trzecich. Usługa wykonywana będzie zgodnie z zakresem zadań i obowiązków, stanowiących **zał. Nr 1** do umowy.
6. Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia i utrzymywania ważnej polisy ubezpieczeniowej na cały okres obowiązywania umowy od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej z tytułu szkód mogących powstać z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wykonywaniu postanowień niniejszej umowy z minimalną sumą gwarancyjną na wszystkie zdarzenia 1 000.000 PLN, Dowód zawarcia umowy ubezpieczenia i opłacenia należnej składki Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w terminie najpóźniej 7 dni od dnia zawarcia niniejszej Umowy, a następnie będzie przedstawiał dowód zawarcia nowych (kolejnych) umów ubezpieczenia, na kolejne okresy bez wezwania, najpóźniej dzień przed wygaśnięciem dotychczasowej umowy ubezpieczenia.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest systematycznie kontrolować osoby wykonujące usługę ochrony fizycznej osób i mienia osobiście lub telefonicznie w celu sprawowania nadzoru nad właściwym wykonywaniem powierzonych zadań oraz przekazać Zamawiającemu imienną

listę pracowników Wykonawcy, którzy wykonywać będą przedmiot niniejszej Umowy w zakresie bezpośredniej stałej ochrony fizycznej, najpóźniej na trzy dni przed rozpoczęciem wykonywania niniejszej Umowy, jak również na bieżącego i niezwłocznie informować Zamawiającego o każdorazowej zmianie personalnej w składzie pracowników Wykonawcy.

2. Wykonawca zobowiązany jest umożliwić kontakt telefoniczny ze swoimi przedstawicielami w godzinach urzędowania Oddziału WDW Sopot.
3. Wykonawca zobowiązuje się ponadto do dysponowania, w całym okresie obowiązywania niniejszej Umowy przez 24 godziny na dobę, grupą interwencyjną, która interweniować będzie każdorazowo i niezwłocznie, w razie takiej potrzeby.

§ 5

Zamawiający jest zobowiązany do udzielania Wykonawcy informacji koniecznych do prawidłowego wykonania prac objętych niniejszą umową.

§ 6

1. Zamawiający będzie kontrolował jakość wykonywanych usług. Wykonawca jest zobowiązany do uczestnictwa w takich kontrolach na wezwanie Zamawiającego.
2. W przypadku niewykonania zakresu prac, o których mowa w załączniku nr 1 Zamawiający zastrzega sobie, oprócz zastosowania kar umownych, prawo zlecenia wykonania tych prac innemu wykonawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz obciążenia Wykonawcę kosztami odszkodowań wypłaconych osobom trzecim z powodu niewykonania lub niewłaściwego wykonywania obowiązków przez Wykonawcę lub w przypadkach rażącego pomijania obowiązków rozwiązanie umowy.
3. Osoby odpowiedzialne za nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego:
 1.
 2.i Wykonawcy:
 1.
 2.

WYNAGRODZENIE

§ 7

1. Wynagrodzenie umowne za wykonanie przedmiotu umowy ustala się na podstawie oferty Wykonawcy na kwotę nie większą niż **zł/netto + podatek VAT (.....%) w kwocie zł = zł brutto** (słownie.....).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje podatek VAT. Zmiana podatku VAT w stosunku do wysokości podanej przez Wykonawcę w ofercie jest możliwa tylko w przypadku zmiany przepisów o podatku VAT.
3. Wykonawca gwarantuje niezmiennosc cen przez cały okres trwania usługi.
4. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca będzie wystawiał miesięczne faktury. Do faktury Wykonawca załączy szczegółowe rozliczenie godzin w danym miesiącu, potwierdzone przez upoważnionych przedstawicieli stron.

5. Wynagrodzenie za wykonaną usługę będzie płatne na konto Wykonawcy Nr..... w terminie 30 dni roboczych od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

Wykonawca będzie wystawiał faktury VAT wskazując następującego Zamawiającego:

Domy Wczasowe WAM Sp. z o.o. ul. Św. J. Odrowąża 15, Oddział Rewita Sopot, ul. Kilińskiego 12, 81-772 Sopot

6. Za dzień zapłaty uważa się datę dokonania dyspozycji przelewu z rachunku obsługiwanego przez Zamawiającego na rachunek Wykonawcy.

KARY UMOWNE

§ 8

1. Zamawiający zapłaci kary umowne za nieterminowe uregulowanie należności z tytułu prawidłowo wystawionej faktury w wysokości odsetek ustawowych.
2. **Wykonawca zapłaci kary umowne w wysokości 10% kwoty brutto umowy za odstąpienie od umowy** lub jeżeli Zamawiający na zasadach opisanych w niniejszej umowie odstąpi od umowy **z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy**.
3. **Wykonawca zapłaci kary umowne za nienależyte wypełnianie obowiązków wynikających z niniejszej umowy** w wysokości 5% za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy. **Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, zostanie naliczona kara przez Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.**
4. **Wykonawca zapłaci kary umowne** z tytułu niedotarcia przez grupę interwencyjną w czasie zadeklarowanym przez wykonawcę tj. (..... minut) od momentu wezwania grupy interwencyjnej lub użycia przycisku anty-napadowego w wysokości 5% wynagrodzenia za dany miesiąc brutto
5. W przypadku **odstąpienia Wykonawcy od umowy**, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 7 ust. 1 oraz odszkodowanie w wysokości różnicy wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy do końca okresu obowiązywania umowy, a wynagrodzeniem, które Zamawiający zapłacił innemu Wykonawcy przedmiotowej usługi za ten okres.
6. Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia lub nieprawidłowego prowadzenia książki raportów lub ewidencji (dokumentacji) o której mowa w zał. nr 1 do umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo odliczenia kar umownych od płatności dokonywanych na rzecz Wykonawcy.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda jaką poniósł w związku z nienależytym wykonaniem niniejszej umowy przez Wykonawcę przewyższy wartość kar umownych.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy:
 - a) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – w terminie 30 dni od otrzymania wiadomości o powyższych okolicznościach zgodnie z art. 145 Ustawy Prawo zamówień publicznych. W takim wypadku Wykonawca może żądać

jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

- b) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn przerwał świadczenie usługi.
 - c) Wykonawcę postawiono w stan likwidacji lub ogłoszono upadłość.
 - d) Wykonawca podczas trwania umowy trzykrotnie nie wywiąże się z obowiązku dotarcia grupy interwencyjnej w czasie określonym w formularzu ofertowym.
 - e) Pracownicy zatrudnieni przez Wykonawcę nie będą się wywiązywali z prac ujętych w zakresie obowiązków – stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny potwierdzenia wykonanej usługi.
3. Odstąpienie od umowy jednej ze stron powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia z terminem miesięcznego wypowiedzenia.
4. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania niniejszej Umowy ze **skutkiem natychmiastowym** w przypadkach, gdy:
- a) Wykonawca lub pracownik Wykonawcy naruszy istotne postanowienia niniejszej Umowy,
 - b) Wykonawca lub pracownik Wykonawcy naruszą postanowienia niniejszej Umowy w zakresie obowiązku zachowania tajemnicy,
 - c) Wykonawca lub pracownik Wykonawcy działali będą na szkodę Zamawiającego,
 - d) Powzięcia informacji o cofnięciu koncesji Wykonawcy na pełnienie usług ochrony,
 - e) Wykonywania przez pracownika/pracowników Wykonawcy służby ochrony w stanie nietrzeźwym
 - f) w przypadku złamania przez Wykonawcę lub pracownika Wykonawcy, za pośrednictwem którego Wykonawca wykonuje przedmiot niniejszej Umowy, przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity Dz.U. 1997 nr 114 poz. 740 z późn. zm.), w tym w przypadku utraty (wygaśnięcia) koncesji na wykonywanie usług objętych niniejszą Umową.

ZMIANY W UMOWIE

§ 10

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego lub w przypadku wystąpienia okoliczności, w wyniku których będzie konieczne zwiększenie bądź zmniejszenie obsady pracowników ochrony, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy.
2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 1 jest nieważna.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zmiana postanowień umowy zgodnie z zapisem art. 144 ust. 1 może dotyczyć:
 - a) zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy na skutek zmiany obowiązującej stawki podatku VAT,
 - b) zmiany z danych osobowych oraz rachunku bankowego,
 - c) nieprzewidzianych okoliczności formalno-prawnych, innych ważnych powodów,

- d) zmiany osób odpowiedzialnych za prawidłową realizację zamówienia,
- 5. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w postaci aneksu.
- 6. Wszelkie oświadczenia Stron składane w wykonaniu niniejszej Umowy sporządzane będą w formie pisemnej i doręczane drugiej Stronie osobiście lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 12

- 1. Strony zgodnie oświadczają, iż będą dążyć do ugodowego rozwiązywania wszelkich sporów mogących powstać przy wykonywaniu niniejszej Umowy. W przypadku niemożności rozwiązania sporu na drodze ugodowej w terminie 30 dni od dnia zaistnienia sporu, stwierdzonego pismem wysłanym przez daną Stronę do drugiej Strony, spór będzie rozstrzygany przez sąd powszechny właściwym dla Zamawiającego.

§ 13

Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA