

Nabór na wolne stanowisko urzędnicze
Dolnośląska Służba Dróg i Kolei we Wrocławiu ul. Krakowska 28; 50 - 425 Wrocław

wykonująca zadania zarządcy dróg wojewódzkich i infrastruktury kolejowej na obszarze Województwa
Dolnośląskiego ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze:

Inspektor nadzoru inwestorskiego
(umowa o pracę)

Kandydat musi spełniać następujące wymagania:

wymagania niezbędne:

- obywatelstwo polskie,
- wykształcenie wyższe lub średnie w zakresie elektroenergetyka lub inżynieria elektryczna,
- uprawnienia budowlane w specjalności inżynierskiej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych lub odpowiadające im uprawnienia na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
- minimum 4 letni ogólny staż pracy w przypadku posiadania wykształcenia wyższego, minimum 6 letni ogólny staż pracy w przypadku wykształcenia średniego,
- prawo jazdy kat. B.,
- umiejętność obsługi komputera w tym pakiet MS Office,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,

wymagania dodatkowe:

- znajomość zagadnień prawnych związanych z realizacją procesu inwestycyjnego, w szczególności związanych z nadzorem inwestorskim, nadzorem autorskim, zamówieniami publicznymi,
- znajomość przepisów ustawy o drogach publicznych i przepisów wykonawczych do ustawy,
- znajomość przepisów KPA, prawa zamówień publicznych i prawa budowlanego,
- znajomość procedury przy kontraktach FIDIC,
- znajomość Systemu Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją EZD.
- dyspozycyjność i samodzielność w działaniu,
- znajomość ustawy o pracownikach samorządowych i o finansach publicznych.

Do zakresu zadań na stanowisku należy m.in.:

- wykonywanie praw i obowiązków Zamawiającego wynikających z zawartych umów,
- reprezentowanie wobec Wykonawcy na placu budowy interesów Zamawiającego w trakcie realizacji zadania inwestycyjnego nad zleconymi robotami zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- nadzór nad finansami poszczególnych prowadzonych budów w zakresie zgodności z planem rzeczowo – finansowym,
- bieżące kontrolowanie kosztów prowadzonych zadań,
- sprawdzanie pod względem merytorycznym dokumentów finansowo – księgowych, stanowiących podstawę wydatkowania środków budżetowych,
- współpraca z jednostkami organizacyjnymi i komórkami organizacyjnymi DSDiK w sprawach wspólnych w zakresie prowadzonych przez DSDiK zadań.

Warunki pracy na stanowisku:

1. praca w pozycji siedzącej, przy obsłudze komputera powyżej 4 godzin dziennie,
2. częstotliwość wyjazdów służbowych: duża, głównie po obszarze województwa dolnośląskiego,
3. zatrudnienie w ramach umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy.

Miejsce pracy: Dolnośląska Służba Dróg i Kolei we Wrocławiu, ul. Krakowska 28.

Proponowane wynagrodzenie:

- od 9.000 do 9.500 złotych brutto miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego (kwota uzależniona jest od posiadanych kwalifikacji zawodowych, w tym wykształcenia i doświadczenia zawodowego),

- dodatek stażowy stanowiący odpowiedni procent od wynagrodzenia zasadniczego, zgodnie z ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych przysługuje w wysokości 5% począwszy od 5 lat ogólnego stażu pracy i wzrasta o 1% za każdy kolejny przepracowany rok, aż do 20% przy stażu ogólnym wynoszącym 20 lat,
 - dodatkowe wynagrodzenie roczne tzw. „trzynastka” zgodnie z ustawą z dnia 12 grudnia 1997 r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej,
- Jednocześnie zaznacza się, że osoba wybrana w drodze naboru zostanie poinformowana o proponowanej wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w art. 18^{3ca} ustawy z dnia 4 czerwca 2025 r. o zmianie ustawy – Kodeks pracy, przed nawiązaniem stosunku pracy.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Dolnośląskiej Służbie Dróg i Kolei we Wrocławiu w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz niepełnosprawnych, w miesiącu styczniu 2026 r., jest niższy niż 6 %.

Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny.
2. CV z uwzględnieniem dokładnego przebiegu pracy zawodowej.
3. Kopia dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie.
4. Kopie świadectw pracy lub dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy/doświadczenie zawodowe.
5. Kopia uprawnień budowlanych oraz zaświadczenia o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa.
6. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych, udostępnionych w złożonej ofercie dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji.
7. Oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie.
8. Kopie dokumentów potwierdzających niepełnosprawność, w przypadku osób chcących skorzystać z przysługującego uprawnienia.
9. Informacja dot. stażu pracy w jednostkach samorządu terytorialnego.

Oferty pisemne zawierające list motywacyjny, CV wraz z wymaganymi dokumentami należy składać osobiście w Dziale Kadr pokój 205 lub listownie ul. Krakowska 28; 50 – 425 Wrocław w terminie do dnia **20.03.2026 r.** do godziny **15:00** w kopertach z dopiskiem: „**Inspektor nadzoru inwestorskiego**”.

Przekazanie przez kandydata danych osobowych i informacji innych niż określone w niniejszym ogłoszeniu jest wyłączną decyzją kandydata, a przekazane dane i informacje nie będą podlegały ocenie.

Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być przetłumaczone na język polski, na koszt własny kandydata.

Oferty, które wpłyną do DSDiK po terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze, nie będą rozpatrywane.

Do następnego etapu naboru zakwalifikowani zostaną kandydaci, którzy spełnili wymagania niezbędne określone w ogłoszeniu oraz spełnili wymagania formalne tj. złożyli wymagane dokumenty i oświadczenia. O terminie i miejscu postępowania kwalifikacyjnego kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.

Zastrzega się prawo unieważnienia naboru, bądź niewybrania kandydata/kandydatki bez podania przyczyny.

Wrocław, dnia 27.02.2026 r.

Dyrektor Departamentu
Ekonomiczno – Administracyjnego

Laura Herbst