



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



DOM POMOCY SPOŁECZNEJ

ul. Inowrocławska 20

87-707 ZAKRZEWO

tel./fax (054) 272 00 15

NIP 891 13 07 799

(pieczęć Zamawiającego)

A.230.13/D/2020

Załącznik Nr 2
do Regulaminu udzielania
zamówień publicznych do 30 000 euro

Zakrzewo, dnia 18.11. 2020r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

dla zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art.4 pkt 8 ustawy-Prawo zamówień publicznych

Dom Pomocy Społecznej w Zakrzewie współrealizuje projekt dofinansowany z Funduszy Europejskich,, Zapewnienie bezpieczeństwa i opieki pacjentom oraz personelowi zakładów opiekuńczo-leczniczych, domów pomocy społecznej, zakładów pielęgnacyjno-opiekuńczych i hospicjów na czas Covid-19”.

I. Zamawiający: Dom Pomocy Społecznej
Ul. Inowrocławska 20
87-707 Zakrzewo
Tel. 54 272 00 15 , 54 231 00 25
e-mail: dompomocysek@interia.pl

II. Przedmiot zamówienia: Zakup i dostawa środków ochrony osobistej i środków do dezynfekcji dla personelu na czas covid-19 dla Domu Pomocy Społecznej w Zakrzewie
Szczegółowy opis-załącznik nr 1 do ZO

III. Termin realizacji zamówienia : do 8 grudnia 2020r.

IV. Warunki udziału w postępowaniu:

1.kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

V. Wymagane dokumenty:

1) Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego , w przypadku podmiotów podlegających



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



wpisowi do KRS, a dla podmiotów nie podlegających wpisowi do KRS -zaświadczenie o wpisie do CEIDG (Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej). Wypis z Krajowego Rejestru Sądowego *musi być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*

- 2) Dokument potwierdzający doświadczenie w prowadzeniu działalności, sprzedaży wyrobów medycznych i biobójczych co najmniej 3 lata.
- 3) Certyfikaty poszczególnych środków ochrony i płynów do dezynfekcji..

Na etapie prowadzonego postępowania Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania państwa do uzupełnienia brakujących/wadliwych dokumentów lub złożenia wyjaśnień.

VI. Kryteria oceny ofert i ich wagi procentowe:

- 1) Cena – 80 %
- 2) Termin dostawy – 20%
cena najkorzystniejsza/cena oferty badanej x 80%
termin najkrótszy /termin oferty badanej x 20%
cena najkorzystniejsza + najkrótszy termin dostawy= punkty

Wybrana zostanie oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert.

VII Opis sposobu obliczenia ceny:

Cena oferty powinna być obliczona w złotych polskich z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakie wykonawca oferuje i należy ją określić w wysokości netto i brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT). Kwota ta musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Tak wyliczoną cenę netto oraz cenę brutto (z podatkiem VAT) należy wykazać w „Formularzu oferty”, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszych Warunków zamówienia.

Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

VIII. Oferta powinna zawierać:

- 1) wypełniony i podpisany formularz cenowy – zał. nr 2
- 2) wypełniony i podpisany Formularz oferty- zał nr 3
- 3) oświadczenie wykonawcy- zał . nr 4
- 4) wzór umowy- zał nr 5
- 5) dokument potwierdzający doświadczenie w prowadzeniu działalności, sprzedaży wyrobów medycznych i biobójczych co najmniej 3 lata.



6) Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, w przypadku podmiotów podlegających wpisowi do KRS, a dla podmiotów nie podlegających wpisowi do KRS - zaświadczenie o wpisie do CEIDG (Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej). Wypis z Krajowego Rejestru Sądowego *musi być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*

7) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający dane osoby składającej ofertę (jeżeli dotyczy)

IX. Miejsce i termin składania ofert:

Dom Pomocy Społecznej, ul. Inowrocławska 20, 87-707 Zakrzewo

w terminie do dnia: **26.11.2020r.**, godz. 7³⁰

Informacja z otwarcia ofert będzie udostępniona na BIP DPS Zakrzewo:

www.dpszakrzewo.nowybip.pl

X. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.

XI. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych: Zamawiający nie dopuszcza/dopuszcza (właściwie podkreślić) składania ofert częściowych.

XII. Do porozumiewania z Wykonawcą w sprawie przedmiotu zamówienia upoważnione są następujące osoby:

Beata Zielińska tel 54 272 00 15, 54 272 05 23 e-mail: dompomocysek@interia.pl

Pytania do ZO proszę kierować na adres e-mail: dompomocysek@interia.pl

XIII. Informacje ogólne:

1. O wynikach postępowania powiadomimy na www.dpszakrzewo.nowybip.pl oraz na e-mail Wykonawcy podany w ofercie.

2. W przypadku wybrania Państwa oferty zostaną powiadomieni Państwo odrębnym pismem o terminie podpisania umowy.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego zgodnie z art. 6 ust 9 regulaminu udzielania zamówień publicznych do 30000euro bez podania przyczyny.

XIV. Klauzula informacyjna.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych



oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Dom Pomocy Społecznej*,
ul. Inowrocławska 20, 87-707 Zakrzewo tel/fax 54 272 00 15 e-mail:
dompomocysek@interia.pl;
- inspektorem ochrony danych osobowych w *Domu Pomocy Społecznej w Zakrzewie* jest *Pan Jarosław Suliński kontakt: adres e-mail: sysmedica@02.pl telefon: ; 515 670 135*;
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcie umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na Domu pomocy Społecznej w Zakrzewie;
- dane osobowe będą przetwarzane przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego zakończeniu zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji;
- przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od wykonawców, których dane dotyczą podmiotów, na których zasoby powołują się wykonawcy;
- przetwarzane dane osobowe obejmują: imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, numer CEIDG, numer KRS oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę i inną korespondencję wpływającą do Domu Pomocy Społecznej w Zakrzewie w celu udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego;
- dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Domu Pomocy Społecznej w Zakrzewie. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych;

- przysługuje Pani/u prawo do żądania w imieniu administratora danych osobowych :
 - dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - ich sprostowania,
 - ograniczenia ich przetwarzania,
 - przeniesienie danych do innego administratora danych osobowych,
 - wniesienie sprzeciwu.

* przysługuje Pani/u prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczą naruszenia przepisów RODO;

Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

2. Dom Pomocy Społecznej w Zakrzewie przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym w wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba, że ma zastosowanie co najmniej z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

* przysługuje Pani/u prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczą naruszenia przepisów RODO;

Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

XV. Załączniki do niniejszego zapytania ofertowego stanowią:

1. Opis przedmiotu zamówienia- zał. nr 1
2. Formularz cenowy- zał. nr 2
3. Formularz oferty- zał. nr 3
3. Oświadczenie – zał. nr 4
4. Umowa- wzór – zał. nr 5

Dyrektor
Domu Pomocy Społecznej
w Zakrzewie

mgr Andrzej Kownacki