|  |  |
| --- | --- |
| **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w Domu Pomocy Społecznej "SŁONECZNE WZGÓRZE" w Ryjewie Zgłoszenie naruszenia prawa- pomówiony wewnętrznie, osoba powiązana** | |
| TOŻSAMOŚĆ  ADMINISTRATORA | Informujemy że zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej „RODO”,Administratorem zbioru danych w którym przetwarzane są/będą Pani/Pana dane osobowe jest Dyrektor Domu Pomocy Społecznej "SŁONECZNE WZGÓRZE" w Ryjewie. |
| DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA | Z Administratorem można się skontaktować poprzez adres email:  [dom@dpsryjewo.pl](mailto:dom@dpsryjewo.pl) lub pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres siedziby Domu Pomocy Społecznej "Słoneczne Wzgórze" ul. Słoneczna 14, 82-420 Ryjewo |
| DANE KONTAKTOWE  INSPEKTORA  OCHRONY DANYCH | Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: [iod@dpsryjewo.pl](mailto:iod@dpsryjewo.pl) lub pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres siedziby Domu Pomocy Społecznej "Słoneczne Wzgórze" w Ryjewie.  Z Inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. |
| CELE  PRZETWARZANIA  I PODSTAWA  PRAWNA | Pani/Pana dane są przetwarzane w związku z ustawą z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów oraz na podstawie przepisów RODO art. 6 ust 1 lit c oraz f. Dane będą przetwarzane wyłącznie w celu rozpatrzenia złożonego zgłoszenia naruszenia prawa w Domu Pomocy Społecznej Słoneczne Wzgórze” w Ryjewie  Administrator przetwarza Państwa dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie niezbędnym do osiągnięcia celów, o których mowa powyżej. |
| ODBIORCY DANYCH | Przekazywanie przez Administratora Pana/Pani danych osobowych może nastąpić wyłącznie w przypadku, jeśli będzie to stanowić realizację obowiązku Administratora, wynikającego z przepisów prawa. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych, lub mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowy w celu realizacji zadań wynikających z przepisów prawa (np. o świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu, obsługa techniczna, prawna, niszczenie dokumentów).  Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych w rozumieniu przepisów RODO |
| OKRES  PRZECHOWYWANIA  DANYCH | Pani/Pana dane będą przetwarzane w związku z przyjęciem zgłoszenia lub podjęciem działań następczych, a dokumenty związane z tym zgłoszeniem będą przechowywane w aktach bieżących przez okres 3 lat po zakończeniu roku kalendarzowego, w którym przekazano zgłoszenie zewnętrzne do organu publicznego właściwego do podjęcia działań następczych lub zakończono działania następcze, lub po zakończeniu postępowań zainicjowanych tymi działaniami. Po zakończeniu okresu przechowania dane osobowe są usuwane oraz niszczone są dokumenty związane ze zgłoszeniem z wyjątkiem sytuacji w przypadku, gdy dokumenty związane ze zgłoszeniem stanowią część akt postepowań przygotowawczych lub spraw sądowych lub sądowo-administracyjnych. Dane osobowe, które nie maja znaczenia dla rozpatrywania zgłoszenia, nie są zbierane, a w razie przypadkowego zebrania są niezwłocznie zniszczone. Usunięcie danych osobowych następuje w terminie 14 dni od chwili ustalenia, że nie maja one znaczenia dla sprawy. |
| PRAWA PODMIOTÓW DANYCH | Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od Administratora:  - dostępu do Pani/Pana danych osobowych,  - sprostowania Pani/Pana danych osobowych,  - ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.  - usunięcia Pani/Pana danych osobowych, jeżeli przepisy prawa na to pozwalają,  - do ich przenoszenia, jeżeli przepisy prawa na to pozwalają i gdy jest to technicznie możliwe,  - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, jeżeli przepisy prawa na to pozwalają. |
| PRAWO WNIESIENIA  SKARGI DO ORGANU  NADZORCZEGO | Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie (00-193) przy ul. Stawki 2, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO |
| INFORMACJA  O DOWOLNOŚCI LUB  OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH  OSOBOWYCH | Przetwarzanie Pani/Pana danych wynika z obowiązku prawnego narzuconego na Administratora i nie jest zależne od Pani/Pana zgody. |
| INFORMACJA  DOTYCZĄCA  ZAUTOMATYZOWANIA  I PROFILOWANIA | Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz nie będą podlegać profilowaniu. |