

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Dostawa leków i innych artykułów medycznych dla mieszkańców DPS w Kwidzynie z uwzględnieniem opłaty ryczałtowej oraz częściowej odpłatności do wysokości limitu ceny dokonywanej przez DPS w Kwidzynie

Dom Pomocy Społecznej w Kwidzynie
ul. Malborska 18
Kwidzyn 82-500
Fax 05527938 67
Tel. 055 2793721, 279 3722
e-mail: dom@dpskwidzyn.pl

<http://www.dpskwidzyn.nowybip.pl>

Nr sprawy: DPS.AG.2610.XXXV.2021

Kwidzyn – 2021 r.

I. Informacje ogólne

1. Załączniki określone w zaproszeniu należy wypełnić ściśle według warunków i postanowień zawartych w zaproszeniu bez dokonania w nich jakichkolwiek zmian.

W przypadku gdy jakaś część danego dokumentu (załącznika) nie dotyczy Wykonawcy należy wpisać w tym miejscu „nie dotyczy”.

W zapytaniu ofertowym DPS w Kwidzynie zwany dalej „DPS” jednakowo traktuje wszystkie podmioty ubiegające się o zamówienie, zgodnie z zasadą uczciwej konkurencji oraz równego traktowania wykonawców, wg reguły dotyczącej jawności postępowania i dokumentowania czynności w formie pisemnej.

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Zapytanie ofertowe przeprowadzane jest w celu umożliwienia mieszkańcom zakupu leków i innych materiałów medycznych za pośrednictwem DPS.

II. Opis przedmiotu zamówienia

Dostawa leków i innych artykułów medycznych dla mieszkańców DPS w Kwidzynie z uwzględnieniem opłaty ryczałtowej oraz częściowej odpłatności do wysokości limitu ceny dokonywanej przez DPS w Kwidzynie wg załączników:

1. Zał. Nr 1 - Zestawienie leków pełnopłatnych (100% odpłatności)
2. Zał. Nr 2 - Zestawienie leków refundowanych na receptę
3. Zał. Nr 3 – Materiały opatrunkowe i środki pomocnicze

III. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV

33600000-6 produkty farmaceutyczne

IV. Informacje szczegółowe dot. przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa leków i innych artykułów medycznych dla mieszkańców DPS w Kwidzynie wymienionych w Zał. Nr 1 i 2 do niniejszego zaproszenia.

2. Na okoliczność sporządzenia oferty Wykonawca nie zamienia w załącznikach leków na zamienniki.

3. Kwota, którą DPS przeznaczy na zakup leków to wysokość opłaty ryczałtowej oraz częściowej odpłatności do wysokości limitu ceny, których obowiązek dokonywania przez DPS wynika z odrębnych przepisów prawa i jest niższy niż kwoty określone w art. 2 ust. 1 Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.).

4. DPS nie będzie ponosił odpowiedzialności za zapłatę faktur wystawionych imiennie na mieszkańca w części ponad odpowiedzialność wskazaną w ust. 3.

5. DPS zastrzega sobie prawo do zmian zarówno w asortymencie wymienionym w Zał. Nr 1, 2 i 3 jak i ilościach zamawianych leków, materiałów opatrunkowych i środków pomocniczych w zależności od faktycznych potrzeb mieszkańców i DPS.

6. Dla porównania ceny oferty będzie brana pod uwagę łączna cena oferty wg Zał. Nr 1 i 3. Ceny leków refundowanych wymienionych w Zał. Nr 2 nie podlegają ocenie.

7. Wymagania DPS dotyczące wykonawcy:

- 1) Wykonawca posiada dostęp do pełnego asortymentu leków dopuszczonych do obrotu w Polsce, zarejestrowanych na podstawie odrębnych przepisów prawa a także materiałów opatrunkowych i środków pomocniczych.
- 2) W przypadku zmiany urzędowej stawki za dany lek na podstawie opublikowanego Obwieszczenia Ministra Zdrowia cena ulegnie zmianie do wartości ceny wskazanej w Obwieszczeniu.

- 3) Wykonawca będzie odbierał własnym staraniem i na własny koszt recepty na leki dla mieszkańców oraz zamówienie na materiały opatrunkowe i środki pomocnicze z siedziby DPS .
- 4) Wykonawca będzie dostarczał asortyment, o którym mowa w pkt. 1 do siedziby DPS własnym staraniem i na własny koszt wg poniższych zasad:
 - a) odbieranie recept i dostawa leków odbywać się będzie w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach:
 - odbiory recept od godz. 12.00 do godz. 14.00,
 - dostawy leków od godz. 8.00 do godz. 10.00,
 - b) antybiotyki i leki na cito w dniu odebrania recept i przyjęcia zamówienia,
 - c) pozostałe leki, materiały opatrunkowe i środki pomocnicze w dniu następnym po odebraniu recept i przyjęciu zamówienia,
 - d) w szczególnie uzasadnionych sytuacjach za zgodą DPS dostawy i odbiory recept mogą być ustalane wg potrzeb,
 - e) Wykonawca może przekazywać tzw. zamienniki zamawianych leków z zastrzeżeniem, iż zawartość substancji czynnej w zamienniku musi być taka sama jak w leku wskazanym na receptce. Leki zamienne winny być o tym samym wskazaniu terapeutycznym nie powodując różnic terapeutycznych.

8. W trakcie realizacji zamówienia wykaz leków refundowanych i leków pełnopłatnych może ulegać zmianie. Podstawą do zmiany jest opublikowane Obwieszczenia Ministra Zdrowia

V. Zawartość dokumentacji ofertowej

Zaproszenie do składania ofert wraz z załącznikami:

1. Formularz oferty – Załącznik A do zaproszenia wraz z dodatkowymi załącznikami:
 - a) Zał. Nr 1 - Zestawienie leków pełnopłatnych (100% odpłatności)
 - b) Zał. Nr 2 - Zestawienie leków refundowanych na receptę
 - c) Zał. Nr 3 – Materiały opatrunkowe i środki pomocnicze
 - d) Załącznik Nr 4 – oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
 - e) Załącznik Nr 5 – oświadczenie Wykonawcy o braku przesłanek wykluczenia Wykonawcy z postępowania,
 - f) Zał. Nr 6 - opis urządzeń technicznych oraz środków organizacyjno- technicznych zastosowanych przez Wykonawcę w celu zapewnienia jakości,
 - g) Wzór umowy – Załącznik B do zaproszenia

VI. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2022 r. W przypadku podpisania umowy przed 01.01.2022 r. termin realizacji przedmiotu zamówienia nastąpi od dnia 01.01.2022 r.

VII. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. **Posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Warunek będzie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi aktualne zezwolenie na prowadzenie apteki.

2. **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

Warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej będzie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej

w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę ubezpieczenia nie niższą niż 30.000 zł.

3. Zdolności technicznej lub zawodowej.

Warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej będzie uznany za spełniony jeżeli: Wykonawca wykaże, że posiada na terenie miasta Kwidzyna Aptekę.

4. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

VIII. Przesłanki wykluczenia Wykonawcy z procedury udzielenia zamówienia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.

IX. Zakres oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu

1. Oświadczenia lub dokumenty składane na potwierdzenie spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

- 1.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik Nr 5 do oferty).

- 1.2. Zezwolenie na prowadzenie apteki.

- 1.3. Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego; **Jeżeli termin zapłaty składki ubezpieczeniowej nie wynika z treści polisy Wykonawca wraz z polisą składa inny dokument potwierdzający zapłatę składki ubezpieczeniowej (np. przelew).**

- 1.4. Opis urządzeń technicznych oraz środków organizacyjno-technicznych zastosowanych przez Wykonawcę w celu zapewnienia jakości (Załącznik Nr 6 do oferty);

2. Dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

- 2.1. Oświadczenie o braku przesłanek wykluczenia Wykonawcy z postępowania stanowiące (Załącznik Nr 5 do oferty).

X. Wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. Przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i zapisy Zaprośzenia dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia warunki określone w dziale VII Zaprośzenia winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie. Oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w dziale VII Zaprośzenia składa co najmniej jeden z tych Wykonawców lub wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

4. Warunek dotyczący braku przesłanek wykluczenia Wykonawcy z postępowania opisanych w dziale VIII Zaprośzenia musi być spełniony przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5. Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XI. Podwykonawstwo

DPS wymaga aby przedmiot zamówienia wykonywany był osobiście przez Wykonawcę bez udziału podwykonawców.

XII. Informacje o sposobie porozumiewania się DPS z Wykonawcami

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje DPS i Wykonawcy przekazują pisemnie.
3. DPS dopuszcza składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień, informacji oraz innych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U.2020.344) z zastrzeżeniem, iż oferta wraz z załącznikami w tym oświadczeniami, dokumentami i pełnomocnictwami są składane w formie pisemnej.
4. Jeżeli DPS lub Wykonawca przekazują dokumenty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Osobami uprawnionymi przez do kontaktów z Wykonawcami jest: **Krystyna Chodara, Robert Olszowiec 55 2793721**

XIII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę wraz z załącznikami składa się, pod rygorem nieważności, w języku polskim w formie pisemnej, podpisaną przez osobę/by upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
2. Zaleca się aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnym numerami i spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający samoistne rozkompletowanie oferty.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie do podpisywania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
4. Wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osoby uprawnione do podpisywania dokumentów i oświadczeń woli.
5. W przypadku składania dokumentów w formie kopii muszą one być poświadczone i datowane własnoręcznie przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Oświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza, lub osoby, których uprawnienia do reprezentacji wynika z dokumentu rejestrowego (ewidencyjnego), Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach.
6. **Oferty należy składać w nieprzejrzystych i zamkniętych kopertach lub opakowaniach.** Należy stosować koperty lub opakowania zewnętrzne i wewnętrzne.

Koperta **zewnętrzna** powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:
Dom Pomocy Społecznej w Kwidzynie ul. Malborska 18, 82-500 Kwidzyn

Zapytanie ofertowe :

Dostawa leków i innych artykułów medycznych dla mieszkańców DPS w Kwidzynie z uwzględnieniem opłaty ryczałtowej oraz częściowej odpłatności do wysokości limitu ceny dokonywanej przez DPS w Kwidzynie

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM: 03.12.2021 rok godz. 9⁰⁰

Koperta **wewnętrzna** powinna być zaadresowana i oznakowana jak wyżej, a ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższych warunków przez Wykonawców.

7. Zmiana oferty, wycofanie oferty.

W dowolnym momencie przed upływem terminu składania ofert każdy Wykonawca może zmienić lub wycofać swoją ofertę, przy zachowaniu sposobu postępowania podanego w niniejszej specyfikacji tj.:

- a) oferta zamienna musi być złożona według takich samych wymagań jak składana oferta podstawowa w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZAMIANA”;
- b) oferta wycofana jw. z dopiskiem „WYCOFANIE”;
- c) koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożoną ofertą, koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane;
- d) oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania.

XIV. Opis części zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.

XV. Termin składania i otwarcia ofert .

1. Oferty należy składać na adres Dom Pomocy Społecznej w Kwidzynie ul. Malborska 18, 82 – 500 Kwidzyn, **nie później niż do dnia 03.12.2021 roku do godz. 8.00**
2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **03.12.2021 r. o godz. 9⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego – pokój 107.

XVI. Opis sposobu obliczania ceny

1. Cena oferty wynika z jednostkowej ceny ryczałtowej za jeden produkt wykazany w Zał. Nr 1 i 3.

Łączna cena oferty brutto powinna zostać wyliczona zgodnie z poniższymi zasadami.

- wartość łącznej ceny oferty netto stanowi sumę cen netto z Zał. Nr 1 i 3 i powinna wpisana być w pkt. 1
- wartość podatku VAT stanowi iloczyn łącznej ceny oferty netto oraz stawki podatku VAT i powinna być wskazana w pkt 2 formularza oferty,
- wartość łącznej ceny oferty brutto stanowi sumę cen brutto z Zał. Nr 1 i 3 i powinna wpisana być w pkt. 3

Cena oferty określa cały przedmiot zamówienia.

W ofercie należy podać cenę netto oraz cenę brutto z uwzględnieniem podatku VAT.

2. Dla porównania i oceny ofert będzie brana pod uwagę łączna cena oferty brutto.

3. Podane w załącznikach produkty w celu wyliczenia ceny oferty nie stanowią zobowiązania Zamawiającego i mogą ulec zmniejszeniu bądź zwiększeniu.

XVII. Kryteria oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem

Cena – 100 %

Zamawiający udziela zamówienia Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów wynikających z bilansu kryteriów oceny ofert. Do porównania złożonych ofert będzie brana suma uzyskanych punktów w kryterium cena. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który uzyskał największą liczbę punktów z podanej powyżej sumy.

2. **Sposób oceny ofert**

Ocenie w oparciu o ww. kryteria oceny ofert poddawane są wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

Punktacja ofert zostanie wyliczona ze wzoru:

Kryterium cena

$$C = \frac{\text{Najniższa oferowana cena spośród wszystkich ofert}}{\text{Cena ofertowa badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt.} \times 100 \%$$

3. W toku oceny ofert Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wszystkich wyników do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Wybrany przez DPS Wykonawca otrzyma informację o wyborze Wykonawcy oraz terminie i miejscu podpisania umowy.
2. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – DPS przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Udzielenie zamówienia następuje poprzez zawarcie umowy w formie pisemnej w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.
4. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia DPS zamieszcza na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej.

Numer sprawy: DPS.AG.2610.XXXV.2021

Dom Pomocy Społecznej
w Kwidzynie
ul. Malborska 18

FORMULARZ OFERTY

Dostawa leków i innych artykułów medycznych dla mieszkańców DPS w Kwidzynie z uwzględnieniem opłaty ryczałtowej oraz częściowej odpłatności do wysokości limitu ceny dokonywanej przez DPS w Kwidzynie

Pełna nazwa Wykonawcy

.....

Adres

Tel.

FAX e-mail.....

Regon

NIP

W odpowiedzi na zaproszenie Domu Pomocy Społecznej w Kwidzynie do składania ofert na **Dostawę leków i innych artykułów medycznych dla mieszkańców DPS w Kwidzynie z uwzględnieniem opłaty ryczałtowej oraz częściowej odpłatności do wysokości limitu ceny dokonywanej przez DPS w Kwidzynie** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie Zał. Nr 1 i 3 określonym w zaproszeniu za:

- 1) cena netto (stanowi sumę cen netto Zał. Nr 1 + Zał. Nr 3).....zł
- 2) wartość podatku VAT Zał. Nr 1 + Zał. Nr 3 zł
- 3) łączna cena oferty brutto (stanowi sumę cen brutto Zał. Nr 1 + Zał. Nr 3) zł
(słownie:.....)

.....

(data i podpis Wykonawcy)

Oświadczenia i zobowiązania Wykonawcy

1. Zadeklarowana wyżej cena oferty zawiera wszystkie koszty składające się na realizację przedmiotu niniejszego zamówienia.
2. Zapoznałem się z treścią zaproszenia do składania ofert i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem wszelkie informacje potrzebne do właściwego opracowania oferty oraz do należytego wykonania przedmiotu zamówienia,
3. Zawarty w zaproszeniu projekt umowy (Zał. B) wraz z załącznikiem nr 1 do umowy został przeze mnie zaakceptowany i w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy na tych warunkach w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Informuję, że wybór niniejszej oferty będzie prowadził / nie będzie prowadził (niepotrzebne skreślić) do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

Nazwa dostawy.....

Wartość dostawy bez podatku od towarów i usług

Ofertę niniejszą składam na kolejno ponumerowanych stronach.

Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są następujące dokumenty:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

.....
Nazwa i adres Wykonawcy Imienna pieczęć i podpis
(lub pieczęć firmowa) *osoby upoważnionej lub osób upoważnionych*

..... Dnia.....

Załącznik Nr 4 do Oferty

Numer sprawy: DPS.AG.2610.XXXV.2021

Dom Pomocy Społecznej
w Kwidzynie
ul. Malborska 18

Wykonawca:

.....
.....
.....

Oświadczenie Wykonawcy
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

Dostawa leków i innych artykułów medycznych dla mieszkańców DPS w Kwidzynie z uwzględnieniem opłaty ryczałtowej oraz częściowej odpłatności do wysokości limitu ceny dokonywanej przez DPS w Kwidzynie

oświadczam, że reprezentowany przeze mnie Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Dziale VII Zaprośzenia do składania ofert dotyczące:

1. posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
3. zdolności technicznej lub zawodowej.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

(podpis Wykonawcy)

Numer sprawy: DPS.AG.2610.XXXV.2021

Dom Pomocy Społecznej
w Kwidzynie
ul. Malborska 18

Wykonawca:

.....
.....
.....

**Oświadczenie Wykonawcy
o braku przesłanek wykluczenia Wykonawcy z postępowania**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: **Dostawa leków i innych artykułów medycznych dla mieszkańców DPS w Kwidzynie z uwzględnieniem opłaty ryczałtowej oraz częściowej odpłatności do wysokości limitu ceny dokonywanej przez DPS w Kwidzynie**, oświadczam, że reprezentowany przeze mnie Wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie przesłanek, o których mowa w **Dziale VIII Zaproszenia do składania ofert**.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

(podpis Wykonawcy)

Załącznik Nr 6 do Oferty

Numer sprawy: DPS.AG.2610.XXXV.2021

Dom Pomocy Społecznej
w Kwidzynie
ul. Malborska 18

Wykonawca:

.....
.....
.....

Opis urządzeń technicznych oraz środków organizacyjno-technicznych zastosowanych przez Wykonawcę w celu zapewnienia jakości

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: : **Dostawa leków i innych artykułów medycznych dla mieszkańców DPS w Kwidzynie z uwzględnieniem opłaty ryczałtowej oraz częściowej odpłatności do wysokości limitu ceny dokonywanej przez DPS w Kwidzynie,**

1. Oświadczam, że posiadam na terenie Kwidzyna aptekę :

Adres apteki:

nr telefonu:

czynne w dniach:

w godzinach: od..... do

.....

(podpis Wykonawcy)

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

(podpis Wykonawcy)

UMOWA

NR DPS.AG.2611.XXXV.39.2021

zawarta w Kwidzynie dnia pomiędzy:

Powiat Kwidzyński ul. Kościuszki 29b, 82-500 Kwidzyn, NIP 581-19-60-802, reprezentowany przez Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Kwidzynie ul. Malborska 18, 82-500 Kwidzyn w osobie Joanny Stasińskiej zwany w dalszej Części umowy "DPS".

a

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa leków i innych artykułów medycznych dla mieszkańców DPS w Kwidzynie z uwzględnieniem opłaty ryczałtowej oraz częściowej odpłatności do wysokości limitu ceny dokonywanej przez DPS w Kwidzynie wg załączników Nr 1,2 i 3 stanowiących integralną część niniejszej umowy.

2. Kwota, którą DPS przeznaczy na zakup leków to wysokość opłaty ryczałtowej oraz częściowej odpłatności do wysokości limitu ceny, których obowiązek dokonywania przez DPS wynika z odrębnych przepisów prawa. Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego dla zamówień o wartości niższej niż kwoty określone w art. 2 ust 1 Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.)

3. Wykonawca zobowiązuje się na podstawie recept wystawianych przez lekarzy dostarczać mieszkańcom DPS w Kwidzynie leki umieszczone w Wykazie leków refundowanych na podstawie opublikowanego Obwieszczenia Ministra Zdrowia po cenie aktualnej na dzień zakupu a także pozostałe leki dopuszczone do obrotu w Polsce, zarejestrowane na podstawie odrębnych przepisów prawa oraz materiały opatrunkowe i środki pomocnicze.

4. DPS zastrzega sobie prawo do zmian zarówno w asortymencie wymienionym w Zał. Nr 1, 2 i 3 jak i ilości zamawianych leków, materiałów opatrunkowych i środków pomocniczych w zależności od faktycznych potrzeb mieszkańców i DPS.

5. W trakcie realizacji zamówienia wykaz leków refundowanych i leków pełnopłatnych może ulegać zmianie. Podstawą do zmiany są opublikowane Obwieszczenia Ministra Zdrowia.

§ 2

W ramach realizacji umowy wykonawca zobowiązuje się do:

1. Posiadania dostępu do pełnego asortymentu leków dopuszczonych do obrotu w Polsce, zarejestrowanych na podstawie odrębnych przepisów prawa a także materiałów opatrunkowych i środków pomocniczych.

2. Odbioru własnym staraniem i na własny koszt recepty na leki dla mieszkańców oraz zamówienie na materiały opatrunkowe i środki pomocnicze z siedziby DPS przy ul. Malborskiej 18.

3. Dostarczania asortymentu, o którym mowa w pkt. 1 do siedziby DPS własnym staraniem i na własny koszt wg poniższych zasad:

a) odbieranie recept i dostawa leków odbywać się będzie w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach:

- odbiory recept od godz. 12.00 do godz. 14.00,

- dostawy leków od godz. 8.00 do godz. 10.00,

b) antybiotyki i leki na cito w dniu odebrania recept i przyjęcia zamówienia,

c) pozostałe leki, materiały opatrunkowe i środki pomocnicze w dniu następnym po odebraniu recept i przyjęciu zamówienia,

d) w szczególnie uzasadnionych sytuacjach za zgodą DPS dostawy i odbiory recept mogą być ustalane wg potrzeb,

e) Wykonawca może przekazywać tzw. zamienniki zamawianych leków z zastrzeżeniem, iż zawartość substancji czynnej w zamienniku musi być taka sama jak w leku wskazanym na

receptie. Leki zamiennie winny być o tym samym wskazaniu terapeutycznym nie powodując różnic terapeutycznych oraz w niższej cenie niż lek, którego jest zamiennikiem.

§ 3

1. Nabywcami leków realizowanych na podstawie recept są mieszkańcy DPS w Kwidzynie
2. Nabywane przez mieszkańców :
 - 1) leki z odpłatnością 100(sto) procent oraz
 - 2) leki za opłatą ryczałtową i z częściową odpłatnością do wysokości limitu ceny dokonywaną przez DPS fakturowane będą na odrębnych fakturach imiennych wystawionych na mieszkańca:
Nabywca: Nazwisko i imię mieszkańca (DPS)
82-500 Kwidzyn
ul. Malborska 18przy czym :
 - 3) w przypadku leków za opłatą ryczałtową i z częściową odpłatnością DPS do wysokości limitu z wyszczególnieniem rozliczenia odpłatności mieszkańca, odpłatności DPS i wysokości refundacji NFZ.
3. DPS odpowiada wobec Wykonawcy za zapłatę faktur wskazanych w §3 ust. 2 pkt. 2 do wysokości odpłatności DPS wskazanej w prawidłowo wystawionej fakturze z uwzględnieniem zapisów §1 ust. 2.
4. DPS nie odpowiada za zapłatę zakupionych przez mieszkańców leków na podstawie faktur wskazanych w § 3 ust. 2 pkt. 1 i w § 3 ust. 2 pkt 2 w części ponad odpłatność wskazaną w ust 3. Materiały opatrunkowe i środki pomocnicze uwzględniane będą na osobnych fakturach z następującym oznaczeniem nabywcy : Powiat Kwidzyński ul. Kościuszki 29b, 82-500 Kwidzyn, NIP 581-19-60-802
Płatnik: Dom Pomocy Społecznej w Kwidzynie, ul. Malborska 18, 82-500 Kwidzyn
6. Płatność będzie dokonywana po dostarczeniu każdej partii produktów będących przedmiotem umowy, potwierdzonych podpisami uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy i DPS w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem na wskazane przez Wykonawcę konto.
7. W przypadku zmiany urzędowej stawki za dany lek na podstawie opublikowanego Obwieszczenia Ministra Zdrowia cena ulegnie zmianie do wartości ceny wskazanej w Obwieszczeniu.
8. Ceny produktów wymienionych w Zał. Nr 1 i 3 stanowiących integralną część oferty Wykonawcy z dnianie ulegają zmianie w trakcie realizacji zamówienia z zastrzeżeniem zapisów ust. 7.

§ 4

W przypadku wadliwego dostarczenia leków niezgodnie z zamówieniem lub receptami Wykonawca zobowiązany jest do zamiany wadliwie dostarczonych leków lub materiałów opatrunkowych i środków pomocniczych w terminie 2 dni od dnia zgłoszenia przez DPS niewłaściwie zrealizowanego zamówienia.

§5

1. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody DPS odstąpić od wykonania zamówienia, jak również zmienić jego zakresu.
2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem 2-tygodniowego złożonego na piśmie okresu wypowiedzenia z zastrzeżeniem postanowień zawartych w § 6.

§6

W przypadku stwierdzenia, iż Wykonawca narusza postanowienia niniejszej umowy a w szczególności nienależycie wykonuje usługi, o których mowa w § 1 i 2 tej umowy, Zamawiający może rozwiązać niezwłocznie niniejszą umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia.

§7

1. Umowę zawarto na czas określony od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2022 r.
2. W przypadku podpisania umowy przed 01.01.2022 r. termin realizacji przedmiotu zamówienia nastąpi od dnia 01.01.2022 roku do 31.12.2022 roku.

§ 8

1. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz postanowienia zaproszenia do składania ofert z dnia r.
3. Ewentualne spory wynikające z wykonania niniejszej umowy strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie w terminie 3 dni roboczych. W przypadku nie rozstrzygnięcia sporu w tym terminie stronom przysługuje prawo skierowania sprawy na drogę sądową. Sądem właściwym rzeczowo będzie Sąd dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

.....
(Wykonawca)

.....
(Zamawiający)

Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Nr DPS.AG.2610.XXXV.2021 „Dostawa leków i innych artykułów medycznych dla mieszkańców DPS w Kwidzynie z uwzględnieniem opłaty ryczałtowej oraz częściowej odpłatności do wysokości limitu ceny dokonywanej przez DPS w Kwidzynie”

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem danych osobowych pozyskanych w ramach niniejszego postępowania jest Dyrektor DPS w Kwidzynie
- inspektorem ochrony danych osobowych jest Pan Grzegorz Szefler kontakt: adres e-mail: rodo@dpskwidzyn.pl
- pozyskane dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia;
- odbiorcami pozyskanych danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 Pzp, Prezes Urzędu Zamówień Publicznych w zakresie składanych przez Zamawiającego informacji lub sprawozdań, Prezes Krajowej Izby Odwoławczej – w przypadku wniesienia odwołania, Sąd Okręgowy w Warszawie w przypadku wniesienia skargi, odbiorcy, którzy będą mieli dostęp do opublikowanego ogłoszenia o wyniku postępowania – w przypadku, gdy przedmiotowe zamówienie zostanie udzielone osobie fizycznej, a także podmioty uprawnione do przeprowadzania kontroli udzielenie zamówienia;
- pozyskane dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- obowiązek podania przez Wykonawców danych osobowych bezpośrednio ich dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp;
- w odniesieniu do pozyskanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Wykonawcy, których dane pozyska Zamawiający, posiadają następujące uprawnienia:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ich danych osobowych, jednakże skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia

publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;

▪ nie przysługuje Wykonawcom:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania ich danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Zamawiający zwraca uwagę Wykonawców, że w stosunku do Wykonawców, a także w stosunku do ewentualnych podwykonawców lub podmiotów udostępniających Wykonawcy swoje zasoby, obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO również ma zastosowanie w związku z pozyskiwaniem przez nich danych osobowych od osób, których te dane dotyczą. W stosunku do Wykonawców, podwykonawców lub podmiotów udostępniających Wykonawcy swoje zasoby zastosowanie będzie mieć także obowiązek informacyjny wynikający z treści art. 14 ust. 1-4 RODO, o ile pozyskają one dane osobowe pośrednio.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że z uwagi na treść wyłączeń zawartych w art. 14 ust. 5 RODO,

Zamawiający, przetwarzając dane osobowe, które pośrednio pozyska w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego (dane osób innych niż samego Wykonawcy),

nie będzie obowiązany do odrębnego wypełniania obowiązku informacyjnego wynikającego z przepisu art. 14 ust. 1-4 RODO.

Mając na uwadze powyższe, Zamawiający niniejszym informuje dodatkowo, że:

▪ administratorem danych osobowych pozyskanych pośrednio jest Dyrektor DPS w Kwidzynie

▪ inspektorem ochrony danych osobowych jest Grzegorz Szeffler kontakt: adres e-mail: rodo@dpskwidzyn.pl,

▪ pozyskane dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia;

▪ w postępowaniu o udzielenie zamówienia pośrednio pozyskiwane będą wyłącznie dane wymagane niniejszym zaproszeniem do składania ofert, służące do oceny i wyboru oferty najkorzystniejszej, w

tym oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia z postępowania, a także w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

- odbiorcami pozyskanych danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 Pzp, Prezes Urzędu Zamówień Publicznych w zakresie składanych przez Zamawiającego informacji lub sprawozdań, Prezes Krajowej Izby Odwoławczej – w przypadku wniesienia odwołania, Sąd Okręgowy w Warszawie – w przypadku wniesienia skargi, odbiorcy, którzy będą mieli dostęp do opublikowanego ogłoszenia o wyniku postępowania – w przypadku, gdy przedmiotowe zamówienie zostanie udzielone osobie fizycznej, a także podmioty uprawnione do przeprowadzania kontroli udzielenie zamówienia;

- pozyskane dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

- źródłem pośrednio pozyskanych danych osobowych będą wyłącznie Wykonawcy biorący udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;

- w odniesieniu do pozyskanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- osoby, których dane pośrednio pozyska Zamawiający, posiadają następujące uprawnienia:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ich danych osobowych, jednakże skorzystanie

z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych

osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje osobom, których dane pośrednio pozyska Zamawiający:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych,

gdyż podstawą prawną przetwarzania ich danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

