

## Ogłoszenie o zamówieniu Usługi

„Wykonanie analizy wpływu POliŚ pod kątem ruchu transgranicznego” dla Centrum Unijnych Projektów Transportowych (dalej: CUPT).

### SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

#### 1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Centrum Unijnych Projektów Transportowych

1.3.) Oddział zamawiającego: CUPT

1.4.) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 141007145

1.5.) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Plac Europejski 2

1.5.2.) Miejscowość: Warszawa

1.5.3.) Kod pocztowy: 00-844

1.5.4.) Województwo: mazowieckie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL911 - Miasto Warszawa

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zampub@cupt.gov.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <https://www.cupt.gov.pl>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - inny zamawiający

Państwowa Jednostka Budżetowa

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Inna działalność

wspieranie Beneficjentów w przygotowaniu i realizacji inwestycji finansowanych z Funduszy Europejskich oraz instrumentu finansowego Unii Europejskiej „Łącząc Europę” w zakresie projektów transportowych

### SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

„Wykonanie analizy wpływu POliŚ pod kątem ruchu transgranicznego” dla Centrum Unijnych Projektów Transportowych (dalej: CUPT).

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-e438d642-913b-11eb-86b1-a64936a8669f

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2021/BZP 00027017/01

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2021-04-01 16:55

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2021/BZP 00020074/01/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.3.1 Wykonanie Analizy wpływu projektów POIiŚ pod kątem ruchu transgranicznego

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Tak

**2.15.) Nazwa projektu lub programu**

Przedmiot zamówienia współfinansowany jest ze środków UE, Pomocy Technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

### **SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**

**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://miniportal.uzp.gov.pl/>

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia:** Nie

**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:** Tak

**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:** W zakresie składania/ wycofywania i zmiany ofert- MiniPortal (<https://miniportal.uzp.gov.pl/>) oraz ePUAP (<https://epuap.gov.pl/wps/portal>).Wszelka pozostała korespondencja przekazywana będzie za pomocą poczty elektronicznej na adresmailowy [zampub@cupt.gov.pl](mailto:zampub@cupt.gov.pl)

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:**

1.Zamawiający dopuszcza format danych przesyłanych pocztą elektroniczną określonych w przepisachwydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalnościpodmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320): np. .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .rtf, .txt, .odt, .ods, .jpg, .jpeg, .tif, .tiff, .png. Do kompresji dokumentówZamawiający dopuszcza formaty .zip, 7z. Pliki przesyłane pocztą elektroniczną nie mogą byćzabezpieczone hasłem lub zaszyfrowane Rozmiar pojedynczej wiadomości przesyłanej pocztąelektroniczną nie może przekroczyć 15 MB.2. Wszystkie dokumenty i oświadczenia, o których mowa w SWZ, pod rygorem nieważności, powinny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, w postaci dokumentu elektronicznego, opatrzone kwalifikowalnym podpisemelektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców ubiegających sięwspólnie/podmiot udostępniający zasoby.3. W przypadku, gdy dokumenty lub oświadczenia zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej,

przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.4. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji (np. .zip), opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku.

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne:** Nie

**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny:** Nie dotyczy

**3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Unijnych Projektów Transportowych, zwane dalej „CUPT”, z siedzibą pod adresem: 00-844, Warszawa, pl. Europejski 2, który oświadcza że jest administratorem danych w rozumieniu przepisów prawa oraz że posiada ważny tytuł prawny do ich przetwarzania oraz przekazania do przetwarzania CUPT i takie przetwarzanie oraz przekazanie nie narusza praw osób, których dane dotyczą. 2) Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się poprzez adres e-mail: IOD@cupt.gov.pl lub adres kontaktowy wskazany powyżej. 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 2019, z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”, podmiotom świadczącym na rzecz CUPT usługi związane z obsługą systemów teleinformatycznych oraz organom administracji państwowej o ile będzie to wynikało z przepisów obowiązującego prawa. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat od końca roku kalendarzowego w którym Umowa w sprawie niniejszego zamówienia została zrealizowana. 5) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp. 6) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO oraz dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu. 7) Posiada Pani/Pan: – na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; – na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych; – na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; – prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; 9) nie przysługuje Pani/Panu: – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo dousunięcia danych osobowych; – prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; – na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. CUPT dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

## SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie**

**4.1.2.) Numer referencyjny: 4.2021.ZAM**

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi**

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie**

**4.1.5.) Wartość zamówienia: 197750,00 PLN**

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie**

**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie**

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest „Wykonanie analizy wpływu POliŚ pod kątem ruchu transgranicznego” dla Centrum Unijnych Projektów Transportowych (dalej: CUPT).

**4.2.6.) Główny kod CPV: 79419000-4 - Usługi konsultacyjne w zakresie ewaluacji**

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

73110000-6 - Usługi badawcze

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie**

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 171 dni**

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie**

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie**

**4.3.) Kryteria oceny ofert**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Ocenie według poniżej wskazanych kryteriów będą podlegać tylko oferty niepodlegające odrzuceniu. 2. Przy ocenie ofert wartość wagowa wyrażona w procentach, będzie wyrażona w punktach (1% = 1 pkt). 3. Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione poniżej kryteria: Lp. Opis kryteriów Waga % 1 Cena brutto 30% 2 Koncepcja realizacji badania 65% 3 Wykorzystanie papieru wyprodukowanego co najmniej w 85% z włókien recyklingowych, pochodzący ze zrównoważonej gospodarki leśnej, certyfikowanego oznakowaniem "FSC Recycled" 5% 3.1 W kryterium „Cena brutto” ocena zostanie dokonana według następującego wzoru:  $CB \text{ Kryterium „Cena brutto”} = \frac{\text{Cena brutto oferty badanej}}{\text{najniższa zaoferowana cena brutto wśród złożonych ofert}} \times 30$  gdzie: CB - najniższa zaoferowana cena brutto wśród złożonych ofert CBB – cena brutto oferty badanej 3.2. W kryterium „Koncepcja realizacji badania” ocena zostanie dokonana w skali punktowej od 0 pkt do 65 pkt, na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę wraz z Ofertą dokumentu „Koncepcja realizacji badania”. Przy ocenie brane pod uwagę będą poniższe podkryteria: 1) Koncepcja badania - maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać Wykonawca wynosi 21 pkt. W tym podkryterium Zamawiający oceni poniższe elementy: 1.1) użyteczność i efektywność zaproponowanej koncepcji badania uwzględniającej cele planowanej analizy: 17 pkt - przedstawiona koncepcja badania będzie zawierała spójny model badania adekwatny do jego celów, uwzględniający dotychczasowe wyniki badań oraz użyteczne zakresy danych do wykorzystania na każdym etapie badania wraz z opisem realnego sposobu ich pozyskiwania, który w konsekwencji pozwoli na rzetelne podsumowanie badania; 5 pkt - przedstawiona koncepcja badania będzie zawierała dość spójny model badania adekwatny do jego celów, uwzględniający dotychczasowe wyniki badań oraz użyteczne zakresy danych do wykorzystania na

każdym etapie badania wraz z opisem realnego sposobu ich pozyskiwania, który w konsekwencji pozwoli na rzetelne podsumowanie badania; 0 pkt - przedstawiona koncepcja badania jest niespójna i/lub niekompletna i nie wystarczająco szczegółowa i/lub nie uwzględnia wszystkich elementów wyszczególnionych w SOPZ, efekty pracy są nieużyteczne i niespełniające oczekiwań Zamawiającego; 1.2) zaproponowanie dodatkowych pytań badawczych lub modyfikacja/uszczegółowienie pytań badawczych. Ocenie będą podlegały dwa pierwsze - dodatkowe pytania badawcze. Nie będą podlegały ocenie pytanie stanowiące jedynie modyfikację czy uszczegółowienie pytań wskazanych przez Zamawiającego w SOPZ; 4 pkt (za 2 pytania) - maksymalna liczba punktów za 1 dodatkowe pytanie badawcze (2 pkt.) zostanie przyznana pytaniu, które będzie dotyczyło nowego zagadnienia badawczego lub będzie stanowiło modyfikację/uszczegółowienie pytania badawczego Zamawiającego, użyteczną z punktu widzenia osiągnięcia celów badania i zostanie uzupełnione o przekonujące uzasadnienie zastosowania pytania z punktu widzenia osiągnięcia celów analizy. cd. W SEKCJI VII 6.6.) SEKCJI VII 7.4.) W SEKCJI IX

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Procentowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 30,00

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Koncepcja realizacji badania

**4.3.6.) Waga:** 65,00

**Kryterium 3**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

aspekty środowiskowe, w tym efektywność energetyczna przedmiotu zamówienia

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Wykorzystanie papieru wyprodukowanego co najmniej w 85% z włókien recyklingowych, pochodzący ze zrównoważonej gospodarki leśnej, certyfikowanego oznakowaniem "FSC Recycled"

**4.3.6.) Waga:** 5,00

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Tak

**4.3.11.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub innowacyjnych, etykiet lub rachunku kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryteriów oceny ofert:**

zgodnie z art. 242 ust. 2 ustawy - aspekty środowiskowe

## **SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW**

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Tak

**5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 8

Art. 109 ust. 1 pkt 9

Art. 109 ust. 1 pkt 10

### **5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak**

#### **5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy na dzień składania ofert: 1) nie podlegają wykluczeniu; 2) spełniają następujące warunki dotyczące: 2.1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie. 2.2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej: Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie. 2.3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie. 2.4) zdolności technicznej lub zawodowej: Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że: 2.4.1) Wykonawca w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie co najmniej 3 badania, w tym: 1) w ramach każdego z badań zostało zrealizowanych po co najmniej 15 bezpośrednich indywidualnych wywiadów jakościowych (IDI), 2) w ramach każdego z badań zostało zrealizowanych po co najmniej 100 ankiet telefonicznych (CATI) lub internetowych (CAWI). 3) co najmniej 2 badania dotyczyły funkcjonowania transportu. 2.4.2) Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia: 1) jedną (1) osobą pełniącą funkcję Kierownika badania, która posiada doświadczenie w kierowaniu co najmniej (3) trzema badaniami, o minimalnej wartości 250 000,00 złotych każda. Przynajmniej jedno z badań musi dotyczyć ewaluacji/analizy/ekspertyzy instrumentów/programów związanych z obszarem transportu. Kierownik musi posiadać wiedzę praktyczną i teoretyczną w zakresie metodologii badań i analiz ewaluacyjnych; 2) dwoma (2) osobami, pełniącymi funkcję ekspertów, z których każda brała udział w realizacji (jako autorzy lub współautorzy raportu końcowego) co najmniej dwóch badań ewaluacyjnych/analiz/ekspertyz, których głównym przedmiotem był rozwój lub wpływ rozwoju transportu; 3) jedną (1) osobą pełniącą funkcję koordynatora ds. badań jakościowych i metod analitycznych, która posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie w realizacji ewaluacji/badań/analiz/ekspertyz, w tym uczestniczyła co najmniej w 3 badaniach społeczno-ekonomicznych lub ewaluacyjnych o minimalnej wartości 200 000 złotych każde. Koordynator powinien mieć doświadczenie w koordynacji i realizacji badań jakościowych (w tym koordynacji prac ekspertów) oraz w prowadzeniu panelów ekspertów. UWAGA: Minimalna wielkość składu zespołu to 4 osoby. Zamawiający nie dopuszcza łączenia ze sobą wskazanych powyżej funkcji.

### **5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak**

#### **5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:**

1) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp – jeśli Wykonawca nie wskaże w Oświadczeniu, stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ miejsca, w którym Zamawiający może samodzielnie znaleźć przedmiotowy dokument dotyczący Wykonawcy 2) dokument dotyczący podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 1) powyżej, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby – jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu udostępniającego zasoby.

#### **5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków**

**udziału w postępowaniu:** 1) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu - uwzględniającego wymagania określone w Rozdziale VI ust. 1 pkt 2 ppkt 2.4.1) SWZ, dat

wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie wraz z załączeniem dowodów określających, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami potwierdzającymi czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie są: a) Referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, b) Oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa w pkt 2 lit a) powyżej. Jeśli Wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania dokumentów, o którym mowa powyżej (przedstawić pisemne uzasadnienie). W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. 2) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego – uwzględniające wymagania określone w Rozdziale VI ust. 1 pkt 2 ppkt 2.4.2) SWZ, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami. W przypadku, gdy w przedstawionych na potwierdzenie spełnienia warunków dokumentach wskazane zostaną przez Wykonawcę wartości w walucie innej niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia na PLN wg kursu średniego NBP (wg tabeli A kursów średnich walut obcych) na dzień, w którym ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych. W przypadku, gdy w dniu publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych NBP nie opublikował średnich kursów walut należy przyjąć pierwszy opublikowany po tej dacie kurs NBP.

## **5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie**

### **5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**

1. Oświadczenie - aktualne na dzień składania ofert. Oświadczenie Wykonawca składa zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ, z zastrzeżeniem, że: a) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzić przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu; b) Wykonawca, który powołuje się na podmioty udostępniające zasoby, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu składa oświadczenie, o którym mowa powyżej, dotyczące tego podmiotu, podpisane przez ten podmiot. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić dowód potwierdzający, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. 2. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, w sytuacji, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających, zgodnie z zapisami Rozdziału VI ust. 2 i 3 SWZ, podpisane przez podmiot udostępniający zasoby. 3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 1) SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia procedury, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem. 4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 1) SWZ zastępuje się je odpowiednio w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub

gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Terminy określone w ust. 3 stosuje się odpowiednio.

## **SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA**

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie**

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie**

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie**

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie**

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w Rozdziale VI ust. 1 pkt 2 SWZ musi spełniać, co najmniej jeden Wykonawca samodzielnie lub wszyscy Wykonawcy łącznie, natomiast warunek określony w Rozdziale VI ust. 1 pkt 1 SWZ musi spełniać każdy z Wykonawców. 3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 pkt 1 ppkt 1.1) SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzić przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu. 4. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców występujących wspólnie) - o ile ofertę składa pełnomocnik, w formie zgodnej z zasadami, o których mowa w Rozdziale XI ust. 5-10 SWZ, cd. SEKCJI IV 4.3.1) KRYTERIA 0 pkt – brak dodatkowych pytań lub pytania badawcze nieużyteczne z punktu widzenia osiągnięcia celów badania i/lub nie zostaną uzupełnione o przekonujące uzasadnienie zastosowania pytania z punktu widzenia osiągnięcia celów analizy. 2) Metodologia badania (metody i techniki badawcze) – maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać Wykonawca wynosi 28 pkt. W tym podkryterium Zamawiający oceni poniższe elementy: 2.1) powiązanie pytań badawczych z metodami i technikami badawczymi: 12 pkt - pytaniom badawczym zostaną trafnie przyporządkowane metody badawcze zapewniające triangulację metodologiczną wraz z przedstawieniem przekonującego uzasadnienia dla wyboru konkretnych metod służących udzieleniu odpowiedzi na poszczególne pytania badawcze oraz osiągnięciu celów badania; 6 pkt - pytaniom badawczym zostaną przyporządkowane metody badawcze zapewniające triangulację metodologiczną. Wykonawca w sposób mało wyczerpujący przedstawi uzasadnienia dla wyboru konkretnych metod służących udzieleniu odpowiedzi na poszczególne pytania badawcze przez co Zamawiający nie będzie miał pewności czy zostaną osiągnięte cele badania; 0 pkt - pytaniom badawczym zostaną przyporządkowane metody badawcze, które w całości lub części nie zapewniają triangulacji metodologicznej. Wykonawca nie przedstawi w ogóle lub bardzo pobieżnie przedstawi uzasadnienia dla wyboru konkretnych metod służących udzieleniu odpowiedzi na poszczególne pytania badawcze przez co nie zostaną osiągnięte cele badania w ogóle lub tylko w części; 2.2) koncepcja analiz: 8 pkt – Wykonawca przedstawia spójną koncepcję przeprowadzenia analiz wraz ze wskazaniem uwzględnionych w analizie źródeł danych; 4 pkt – Wykonawca przedstawia koncepcję przeprowadzenia analiz ale przedstawiony opis koncepcji nie dostarcza Zamawiającemu szczegółowej odpowiedzi, jak Wykonawca przeprowadzi analizy; Oferta zawiera koncepcję przeprowadzenia analiz wraz ze wskazaniem uwzględnionych w analizie źródeł danych. Wskazana koncepcja przeprowadzenia analizy jest użyteczne z punktu widzenia celów badania ale nie w pełni spełniające wszystkie oczekiwania Zamawiającego; 0 pkt - przedstawiony opis koncepcji analizy jest niekompletny i za mało szczegółowy i nie spełnia

oczekiwać Zamawiającego w kontekście uzyskania rzetelnych odpowiedzi na cele badania;

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:**

Tak

## **SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

1. W trakcie obowiązywania Umowy Strony dopuszczają następujące zmiany: 1) zmianę cen, w przypadku zmian przepisów dotyczących stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena (wynagrodzenie) brutto, a zaoferowana cena (wynagrodzenie) netto pozostanie bez zmian. Zmiana wynagrodzenia nastąpi od dnia obowiązywania odpowiednich przepisów prawa. Zmiana może dotyczyć wyłącznie wynagrodzenia za usługi świadczone po wejściu w życie ustawy zmieniającej stawkę podatku VAT; 2) zmianę w zakresie dostosowania postanowień Umowy do zmiany przepisów prawa – w przypadku wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy; 3) zmianę osób uczestniczących w realizacji Przedmiotu Umowy, przedstawionych przez Wykonawcę w Wykazie osób, stanowiącym Załącznik nr 7 do Umowy, przy czym zmianę taką uznaje się za skuteczną na podstawie pisemnego i uzasadnionego wniosku Wykonawcy, w momencie wyrażenia przez Zamawiającego zgody, akceptującej nową osobę uczestniczącą w realizacji Przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem, iż nowa osoba musi spełniać, co najmniej wymagania określone przez Zamawiającego w SWZ i w ogłoszeniu o zamówieniu; 2. Zmiany Umowy, o których mowa w ust. 1 wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być wprowadzone do Umowy w drodze aneksu. 3. Zmiana numeru rachunku bankowego wskazanego w § 4 ust. 2 Umowy wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o zmianie numeru rachunku bankowego i nie stanowi zmiany Umowy.cd SEKCJI IV 4.3.1)

**KRYTERIA 2.3) opis sposobu docierania do respondentów, przewidywanych problemów oraz sposobów przeciwdziałania im:** 8 pkt - maksymalną liczbę punktów uzyska oferta, która według Zamawiającego będzie zawierała użyteczny opis skutecznego sposobu zapewnienia wymaganego response rate dla badań ilościowych oraz sposobów dotarcia do respondentów w badaniach jakościowych; 3 pkt - oferta zawiera opis ale według Zamawiającego nie jest on wystarczająco rovineity i szczegółowy, dlatego nie spełnia on oczekiwań wykonawcy w kontekście skutecznego sposobu zapewnienia wymaganego response rate dla badań ilościowych oraz sposobów dotarcia do respondentów w badaniach jakościowych; 0 pkt - oferta zawiera opis, który jest nie kompletny i nie rzetelny. Zamawiający na podstawie opisu nie jest w stanie ocenić czy Wykonawca zastosuje skuteczne sposoby zapewnienia wymaganego response rate dla badań ilościowych oraz sposobów dotarcia do respondentów w badaniach jakościowych; 3) Organizacja badania – maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać Wykonawca wynosi 16 punktów. W tym podkryterium Zamawiający oceni poniższe elementy: 3.1) Identyfikacja ryzyk: 10 pkt - trafnie zostaną zidentyfikowane potencjalne obszary ryzyka związane z wykorzystaniem poszczególnych metod/technik badawczych/analitycznych, a opisane sposoby ich neutralizacji zostaną uznane za skuteczne; 5 pkt - trafnie zostaną zidentyfikowane potencjalne obszary ryzyka związane z wykorzystaniem poszczególnych metod/technik badawczych/analitycznych, a opisane sposoby ich neutralizacji zostaną uznane za nie skuteczne; 0 pkt - częściowo zostaną zidentyfikowane potencjalne obszary ryzyka związane z wykorzystaniem poszczególnych metod/technik badawczych/analitycznych, a opisane sposoby ich neutralizacji zostaną uznane za nieskuteczne; 3.2) harmonogram badania oraz podział zadań pomiędzy członków zespołu: 3 pkt - zawarty tygodniowy harmonogram badania, w którym poprawnie zaplanowano i przejrzysto przedstawiono poszczególne etapy badania oraz przypisano wraz z kompetencyjnym uzasadnieniem członków zespołu badawczego do

konkretnych zadań;1 pkt - zawarty tygodniowy harmonogram badania, w którym zaplanowano i przedstawiono poszczególne etapy badania oraz przypisano wraz z kompetencyjnym uzasadnieniem członków zespołu badawczego do konkretnych zadań. Wskazany harmonogram jest realny, ale nie uwzględnia ryzyk związanych z realizacją zamówienia.

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Tak

**7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:**

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

## SEKCJA VIII – PROCEDURA

**8.1.) Termin składania ofert:** 2021-04-16 10:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** 1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>. Adres skrytki Zamawiającego /CUPT/SkrytkaESP

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2021-04-16 11:00

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2021-05-15

## SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

cd SEKCJI IV 4.3.1) KRYTERIA:0 pkt – harmonogram jest nierealny; zaangażowanie członków zespołu w poszczególne zadania w harmonogramie jest nieadekwatne do posiadanych przez nich kompetencji lub harmonogram jest na tyle ogólny, że Zamawiający nie jest w stanie przewidzieć powodzenia jego realizacji;3.3) opis roli eksperta (członka zespołu badawczego) i jego zaangażowania na poszczególnych etapach badania: 3 pkt – przedstawiony został użyteczny opis roli eksperta, tj. wskazano w odniesieniu do każdego z etapów badania rolę i zakres prac eksperta adekwatnie do jego kompetencji i doświadczenia; 0 pkt – przedstawiony jest mało szczegółowy i/lub nieużyteczny opis roli eksperta, tj. wskazano w odniesieniu do każdego z etapów badania rolę i zakres prac eksperta, który nie jest adekwatny do jego kompetencji i doświadczenia lub nie wskazano opisu roli eksperta;UWAGA! W przypadku niezłożenia wraz z ofertą: Koncepcji badania lub organizacji badania lub metodologii badania lub nieopisania któregośkolwiek z elementów podkryteriów, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona. W przypadku niezgodności przedstawionego opisu któregośkolwiek z podkryteriów z opisem przedmiotu zamówienia, oferta zostanie odrzucona jako nieodpowiadająca treści niniejszego zapytania.W przypadku, gdy Oferta w kryterium Koncepcja realizacji badania nie uzyska co najmniej 39 punktów (60%), zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.3.3. W kryterium „Wykorzystanie papieru wyprodukowanego co najmniej w 85% z włókien recyklingowych, pochodzący ze zrównoważonej gospodarki leśnej, certyfikowanego oznakowaniem "FSC Recycled" lub równoważnym” ocena zostanie dokonana według następującego wzoru: Kryterium „Wykorzystanie papieru wyprodukowanego co najmniej w 85% z włókien recyklingowych, pochodzący ze zrównoważonej gospodarki leśnej, WPcertyfikowanego oznakowaniem "FSC Recycled" lub równoważnym” = ----- x 5WP maxGdzie:WP – liczba punktów przyznana badanej ofercieWPmax– maksymalna liczba punktów możliwa do osiągnięcia dla tego kryteriumPunkty w kryterium „Wykorzystanie papieru wyprodukowanego co najmniej w 85% z włókien recyklingowych, pochodzący ze zrównoważonej gospodarki leśnej, certyfikowanego oznakowaniem "FSC Recycled" lub równoważnym” zostaną przyznane w skali punktowej do 5 pkt, zgodnie z poniższym:5 pkt – zaoferowanie wykorzystania przy opracowaniach pisemnych ekspertyzy papieru wyprodukowanego co najmniej w 85% z włókien recyklingowych, pochodzących ze zrównoważonej gospodarki leśnej, certyfikowanego

oznakowaniem "FSC Recycled" lub równoważnym. (1 egzemplarz w kolorze, druk dwustronny).0 pkt – brak wskazania lub nie zaoferowanie wykorzystania papieru wyprodukowanego co najmniej w 85% z włókien recyklingowych, pochodzących ze zrównoważonej gospodarki leśnej, certyfikowanego oznakowaniem "FSC Recycled" lub równoważnym. Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji Przedmiotu zamówienia do 171 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy.