

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:287423-2019:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Usługi doradcze w zakresie systemów transportowych
2019/S 117-287423**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Legal Basis:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Centrum Unijnych Projektów Transportowych
10.2019.ZAM
pl. Europejski 2
Warszawa
00-844
Polska
Osoba do kontaktów: Anita Bieniakońska
Tel.: +48 222620500
E-mail: zampub@cupt.gov.pl
Faks: +48 222620501
Kod NUTS: PL

Adresy internetowe:

Główny adres: www.cupt.gov.pl

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: www.cupt.gov.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: Państwowa Jednostka Budżetowa

I.5) Główny przedmiot działalności

Inna działalność: Wdrażanie programów i projektów rozwoju infrastruktury transportowej

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Świadczenie usług doradztwa dla potencjalnych beneficjentów środków unijnych PO IiŚ 2014-2020 w zakresie działań związanych z przygotowaniem i wdrożeniem Planów Zrównoważonej Mobilności Miejskiej

Numer referencyjny: NR 10.2019.ZAM

II.1.2) **Główny kod CPV**

71311200

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

1. Przedmiotem zamówienia jest Świadczenie usług doradztwa dla potencjalnych beneficjentów środków unijnych PO IiŚ 2014-2020 w zakresie działań związanych z przygotowaniem i wdrożeniem Planów Zrównoważonej Mobilności Miejskiej.
2. Szczegółowy opis i zakres Przedmiotu zamówienia (dalej: „OPZ”) opisany został w Załączniku nr 1 do SIWZ (w tym w Załączniku 1 do OPZ oraz w Załączniku 2 do OPZ).

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest Świadczenie usług doradztwa dla potencjalnych beneficjentów środków unijnych PO IiŚ 2014-2020 w zakresie działań związanych z przygotowaniem i wdrożeniem Planów Zrównoważonej Mobilności Miejskiej.
2. Szczegółowy opis i zakres Przedmiotu zamówienia (dalej: „OPZ”) opisany został w Załączniku nr 1 do SIWZ (w tym w Załączniku 1 do OPZ oraz w Załączniku 2 do OPZ).
3. Zamawiający w ust. 6 Formularza Ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ, przedstawił planowane do realizacji Zakresy wsparcia.
4. Realizacja Przedmiotu zamówienia następowała będzie etapami.
5. Zamawiający dopuszcza zmiany ilościowe, w ramach wybranych pozycji wskazanych w ust. 6 Formularza Ofertowego, pod warunkiem nie przekroczenia całkowitego maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 5 ust. 1 Umowy.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Metodyka zarządzania realizacją Usługi / Waga: 40

Kryterium jakości - Nazwa: Doświadczenie osób realizujących zamówienie / Waga: 10

Kryterium jakości - Nazwa: Wykorzystanie papieru wyprodukowanego co najmniej w 85 % z włókien recyklingowych, pochodzący ze zrównoważonej gospodarki leśnej, certyfikowanego oznakowaniem „FSC Recycled” lub równoważnym / Waga: 5

Cena - Waga: 45

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 3 237 612.07 PLN

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 24

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

Przedmiot zamówienia współfinansowany jest ze środków UE, Pomocy Technicznej Program Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień w wysokości 30 % wartości zamówienia podstawowego, polegających na powtórzeniu podobnych usług, określonych w zakresie Etapu III.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy muszą złożyć:

1) wraz z Ofertą następujące oświadczenia i dok.:

1.1) aktualne na dzień składania Ofert oświadczenie złożone na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) – zakres oświadczenia stanowi Zał. Nr 3 do SIWZ. Zał. Nr 3a do SIWZ stanowi plik w formacie xml;

1.2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także oświadczenie (JEDZ) dotyczące tych podmiotów opatrzone kwalifikowanym podpisem przez osoby upoważnione do reprezentacji podmiotu trzeciego – sporządzone według wzoru, o którym mowa w pkt 1.1) powyżej;

1.3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie (JEDZ), o którym mowa w pkt 1.1) powyżej, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Informacje zawarte w oświadczeniu JEDZ będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;

1.4) Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w Rozdziale V ust. 3 pkt 5) SIWZ – jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.

2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:

1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp – jeśli Wykonawca nie wskaże w Formularzu ofertowym miejsca, w którym Zamawiający może samodzielnie znaleźć przedmiotowy dokument dotyczący Wykonawcy;

- 2) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13), 14) i 21) ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności, wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 6) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka (...)

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Cd. III.1.1) zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

7) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w stawie z dnia 12.1.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);

8) Wykazu wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu - uwzględniającego wymagania określone w Rozdziale V ust. 1 pkt 2 ppkt 2.3.1) SIWZ, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane wraz z załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami potwierdzającymi czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie są:

Referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa powyżej. Jeśli Wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania dokumentów, o którym mowa powyżej;

9) Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji Przedmiotu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego – uwzględniające wymagania określone w Rozdziale V ust. 1 pkt 2 ppkt 2.3.3) SIWZ, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami;

10) Dokumentu, potwierdzającego że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną w Rozdziale V ust. 1 pkt 2 ppkt 2.2.1) SIWZ;

11) Oświadczenia na temat wielkości średniego rocznego zatrudnienia oraz liczebności kadry kierowniczej w ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, uwzględniającego wymagania określone w Rozdziale V ust. 1 pkt 2 ppkt 2.3.2) SIWZ;

12) Dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, o których mowa w ust. 2 pkt 1-7, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu – jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego;

13) Dokumentów dotyczących Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, tj. dokumentów dotyczących każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w celu wykazania braku istnienia wobec każdego z nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim każdy z nich wykazuje. W przypadku, gdy w przedstawionych na potwierdzenie spełnienia warunków dokumentach wskazane zostaną przez Wykonawcę wartości w walucie innej, niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia na PLN wg kursu średniego NBP (wg tabeli A kursów średnich walut obcych) na dzień, w którym ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeśli publikacja ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nastąpi w dniu, w którym Narodowy Bank Polski nie publikuje tabeli kursów średnich, Zamawiający przyjmie, jako podstawę przeliczenia kurs z tabeli kursów średnich opublikowany w dniu najbliższym po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej Uwaga: Zamawiający nie wymaga przedłożenia wraz z ofertą dokumentów i oświadczeń, o których mowa w ust. 2 pkt 1-13. Dokumenty (...) Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Cd. III.1.1) i oświadczenia, o których mowa w ust. 2 pkt 1-13 będą wymagane tylko od Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona. Wzory dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 5-9, Zamawiający prześle Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp,

2) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

3) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego i zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

4. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 pkt 1) i 2) powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a dokumenty, o których mowa w ust. 3 pkt 3) powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. 5. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 1) – 3) powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy określone w ust. 4 stosuje się odpowiednio.

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa: Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż: 1 000 000,00 PLN (słownie: jeden milion złotych) od jednego i wszystkich zdarzeń.

III.1.3) Zdolność tech.i kwalif. Zawodowe: Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca:
1. wykaże, że zrealizował lub nadal realizuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej 3 (trzy) usługi polegające na świadczeniu przez okres co najmniej 12 miesięcy, usług doradczych w zakresie planowania i rozwoju transportu, o wartości co najmniej 500 000,00 PLN brutto każda. Uwaga: W przypadku zamówień nadal trwających Zam. uzna warunek za spełniony, w przypadku, gdy wart. wykonanych usług w danym zamówieniu osiągnęła kwotę określoną w przedmiotowym warunku, w związku (...)

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Cd. III.1.3) z tym Wykonawca powinien podać ich wartość tylko w zakresie już zrealizowanym.

2. wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - posiadał średnioroczne zatrudnienie, w tym personel kierowniczy, w liczbie co najmniej 20 osób;

3. wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami skierowanymi do realizacji Przedmiotu zamówienia, w szczególności następującym osobami:

1) Kierownik Projektu - Doradca Kluczowy Kwalifikacje, umiejętn. i dośw. zawodowe: Posiada wykształcenie wyższe techniczne lub ekonomiczne; Posiada doświadczenie w zarządzaniu co najmniej trzema dużymi i multidyscyplinarnymi projektami w zakresie transportu i planowania przestrzennego w miastach, wymagającymi współpracy z interesariuszami; Posiada co najmniej 10 lat doświadczenia zawodowego w realizacji projektów z zakresu planowania i rozwoju transportu; Posiada co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego polegającego na kierowaniu każdorazowo zespołami min. 5 doradców; Posiada doświadczenie w opracowaniu co najmniej 2 strategii i planów w zakresie zrównoważonego transportu, w tym minimum dla jednego obszaru miejskiego o wielkości co najmniej 250 000 mieszkańców; Posiada doświadczenie w przeprowadzaniu ocen wpływu różnych rodzajów transportu na środowisko, w tym realizował strategiczną ocenę oddziaływania na środowisko dla co najmniej 2 programów, dokumentów; Posiada doświadczenie w realizacji co najmniej 2 projektów mających na celu analizę struktur administracyjnych pod względem dostosowania do potrzeb nowoczesnego planowania; Posiada doświadczenie w prowadzeniu szkoleń i warsztatów w wymiarze co najmniej 10 dni szkoleniowych; Znajomość języka angielskiego płynna w mowie i piśmie.

2) Doradca Kluczowy z zakresu planowania transportu Kwalifikacje, umiejętn. i dośw. zawodowe: Posiada wykształcenie wyższe techniczne lub ekonomiczne; Uczestniczył w realizacji co najmniej 3 projektów multidyscyplinarnych z zakresu planowania różnych rodzajów transportu, wymagających współpracy

z interesariuszami; Posiada doświadczenie w opracowaniu co najmniej 2 strategii i planów w zakresie zrównoważonego transportu, w tym minimum dla jednego obszaru miejskiego o wielkości co najmniej 250 000 mieszkańców; Posiada co najmniej 8 lat doświadczenia zawodowego w realizacji co najmniej 5 projektów z zakresu planowania transportu, w tym obejmujących swym zakresem ocenę wpływu polityki transportowej na zachowania związane z mobilnością oraz projektowanie i weryfikację modeli transportowych; Posiada doświadczenie w opracowaniu lub ewaluacji co najmniej 2 dokumentów w zakresie planowania transportu w miastach; Posiada doświadczenie w przeprowadzaniu ocen wpływu różnych rodzajów transportu na środowisko, w tym realizował strategiczną ocenę oddziaływania na środowisko dla co najmniej 2 dokumentów; Posiada doświadczenie w realizacji co najmniej 2 projektów, których zadaniem była analizach struktur administracyjnych, w tym dostosowanie do potrzeb nowoczesnego planowania mobilności; Posiada doświadczenie w prowadzeniu szkoleń i warsztatów w wymiarze co najmniej 10 dni szkoleniowych; Znajomość języka angielskiego płynna w mowie i piśmie.

3) Doradca z zakresu planowania transportu, Kwalifikacje, umiejętn. i dośw. zawodowe: Posiada wykształcenie wyższe techniczne; Posiada co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego w realizacji projektów z zakresu planowania transportu obejmujących (projektowanie i weryfikację modeli transportowych, w tym pracę na programach do modelowania ruchu, analizy prowadzone dla projektów multimodalnych, planowanie różnych rodzajów transportu w obszarach miejskich, także z uwzględnieniem transportu na rzecz turystyki); Posiada doświadczenie zawodowe w zakresie realizacji co najmniej 2 projektów obejmujących projektowanie lub wdrażanie inteligentnych systemów transportowych (doświadczenie operacyjne lub w usługach doradczych dedykowanych ITS);(...)

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Cd. III.1.3) Posiada doświadczenie w prowadzeniu szkoleń i warsztatów w wymiarze co najmniej 5 dni szkoleniowych.

4) Doradca Kluczowy z zakresu planowania miejskiego i przestrzennego Kwalifikacje, umiejętn. i dośw. zawodowe: Posiada wykształcenie wyższe techniczne lub ekonomiczne; Uczestniczył w realizacji dużego i multidyscyplinarnego projektu wymagającego współpracy z interesariuszami; Posiada co najmniej 8 lat doświadczenia zawodowego w realizacji projektów z zakresu planowania miejskiego i przestrzennego obejmujących opracowywanie strategii i programów rozwoju obszarów miejskich, analizy socjoekonomiczne i demograficzne, w tym analizy prowadzone dla projektów multimodalnych, ocenę dokumentów strategicznych i planistycznych w zakresie rozwoju obszarów miejskich); Uczestniczył w realizacji co najmniej 3 projektów z zakresu transportu publicznego; Posiada doświadczenie w opracowaniu lub ewaluacji co najmniej 2 dokumentów w zakresie planowania transportu w miastach; Posiada doświadczenie w prowadzeniu szkoleń i warsztatów w wymiarze co najmniej 10 dni szkoleniowych; Znajomość języka angielskiego płynna w mowie i piśmie.

5) Doradca z zakresu planowania miejskiego i przestrzennego Kwalifikacje, umiejętn. i dośw. zawodowe: Posiada wykształcenie wyższe techniczne lub ekonomiczne; Posiada co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego w realizacji projektów z zakresu planowania miejskiego i przestrzennego; Posiada doświadczenie w realizacji co najmniej 4 projektów obejmujących (opracowywanie strategii i programów rozwoju obszarów miejskich, realizowanie analiz socjoekonomicznych i demograficznych, ocenę dokumentów strategicznych i planistycznych w zakresie rozwoju obszarów miejskich); Posiada doświadczenie w prowadzeniu szkoleń i warsztatów w wymiarze co najmniej 5 dni szkoleniowych.

6) Doradca Kluczowy z zakresu ekonomiki transportu dedykowany głównie III Etapowi Kwalifikacje, umiejętn. i dośw. zawodowe: Posiada wykształcenie wyższe ekonomiczne; Uczestniczył w realizacji dużego i multidyscyplinarnego projektu wymagającego współpracy z interesariuszami; Posiada co najmniej 8 lat doświadczenia zawodowego w realizacji co najmniej 5 projektów z zakresu ekonomiki transportu; Posiada

doświadczenie w realizacji co najmniej 2 projektów mających za zadanie ocenę sytuacji finansowej podmiotów gospodarczych i organów administracji samorządowej oraz ocenę kosztów i korzyści projektu; Posiada doświadczenie w prowadzeniu szkoleń i warsztatów w wymiarze co najmniej 10 dni szkoleniowych; Znajomość języka angielskiego płynna w mowie i piśmie.

7) Doradca z zakresu ekonomiki transportu dedykowany głównie III Etapowi, Kwalifikacje, umiejętności i doświadczenie zawodowe: Posiada wykształcenie wyższe ekonomiczne; Posiada co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego w realizacji projektów z zakresu ekonomiki transportu; Posiada doświadczenie w realizowaniu co najmniej 3 projektów obejmujących: analizy socjoekonomiczne i demograficzne, w tym analizy prowadzone dla projektów multimodalnych, łącznie z określeniem trendów w obszarze transportu, analizy kosztów i korzyści projektu, sporządzanie prognoz społeczno-ekonomicznych i demograficznych; Posiada doświadczenie w prowadzeniu szkoleń i warsztatów w wymiarze co najmniej 5 dni szkoleniowych.

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

1. 1. Zmiany Umowy zostały szczegółowo opisane w § 13 IPU

2. W trakcie obowiązywania Umowy Strony dopuszczają następujące zmiany:

1) zmiany obowiązującej stawki podatku VAT (zmniejszenie lub zwiększenie) (...),

2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej (...),

3) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne (...),

4) zmianę ilości Odbiorców (np. zaprzestanie współpracy z już objętymi wsparciem) w tym dodanie nowych Odbiorców, przy czym w przypadku zmiany ilości Odbiorców Zamawiający jest zobowiązany uprzednio poinformować (...)

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Cd. III.2.2) Warunki realizacji umowy: Wykonawcę pisemnie o tym fakcie,

5) zmianę osób uczestniczących w realizacji Przedmiotu Umowy, przedstawionych w Wykazie osób, którego kopia stanowi Załącznik nr 10 i Załącznik nr 11 do Umowy (...)

6) w przypadku wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy, Zamawiający dopuszcza zmiany w zakresie dostosowania postanowień Umowy do zmiany przepisów prawa,

7) w przypadku wystąpienia siły wyższej, Zamawiający dopuszcza zmiany w zakresie dostosowania Umowy do okoliczności będących skutkiem siły wyższej,

8) zmiany dotyczące zakresu autorskich praw majątkowych, licencji/sublicencji lub praw zależnych w zakresie pojawienia się nowych pól eksploatacji istotnych z punktu widzenia wykonania niniejszej Umowy.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

- IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie
- IV.2) **Informacje administracyjne**
- IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**
- IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**
Data: 25/07/2019
Czas lokalny: 10:00
- IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**
- IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**
Polski
- IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 25/07/2019
Czas lokalny: 11:00
Miejsce:
Centrum Unijnych Projektów Transportowych, pl. Europejski 2, 00-844 Warszawa, POLSKA

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**
Akceptowane będą faktury elektroniczne
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**
1. Zamawiający na podstawie art. 93 ust. 1a ustawy Pzp może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu.
 2. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 60 000,00 PLN (słownie złotych: sześćdziesiąt tysięcy 00/100). Wadium wniesione w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: Centrum Unijnych Projektów Transportowych 53 1010 1010 0058 5813 9120 0000 Z adnotacją: „Wadium – Przetarg nieograniczony nr 10.2019.ZAM”.
 3. Zamawiający stosuje klauzule społeczne, na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli oraz rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia określony został szczegółowo w OPZ stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ i IPU stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ.
 4. Zamawiający stosuje aspekty środowiskowe, na podstawie art. 91 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, poprzez zastosowanie kryterium oceny ofert, o którym mowa w Rozdziale XV ust. 3.4 SIWZ.
 5. Dodatkowo Zamawiający wymaga, w ramach aspektów społecznych, na podstawie art. 29 ust. 5 ustawy Pzp, aby w ramach realizacji Przedmiotu zamówienia Wykonawca zapewni, aby warsztaty były zorganizowane w lokalizacji dostosowanej do osób z niepełnosprawnością, zgodnie z wymaganiami określonymi w OPZ.
 6. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości 5 % całkowitego maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy.

7. Poprzez dwa miesiące terminu związania ofertą rozumie się 60 dni.

8. Termin wykonania zamówienia: Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji Przedmiotu zamówienia w terminie do 24 miesięcy od zawarcia Umowy. Szczegółowe terminy realizacji Przedmiotu zamówienia określone zostały w Harmonogramie Realizacji Przedmiotu Zamówienia – Doradztwo SUMP, który stanowi Załącznik nr 2 do OPZ.

9. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy Pzp. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 oraz 8 ustawy Pzp.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza

Postępu 17

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587701

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587700

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej przewidziane są w dziale VI ustawy Pzp.

2. Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu.

3. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

5. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

6. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej lub w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowalnym podpisem elektronicznym.

8. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

9. Odwołanie w postępowaniu wnosi się w następujących terminach:

- a) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
- b) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej;
- c) odwołanie wobec czynności innych niż określone pkt a) i b) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza

Postępu 17

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587701

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587700

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

18/06/2019