



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska



Unia Europejska  
Europejskie Fundusze  
Strukturalne i Inwestycyjne



## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

NA

WYKONANIE USŁUGI PN. „ANALIZA PODEJŚCIA BADAWCZEGO I WYPRACOWANIE NARZĘDZI DO OCENY WPŁYWU WSPARCIA W RAMACH VI OSI PRIORYTETOWEJ PROGRAMU OPERACYJNEGO INFRASTRUKTURA I ŚRODOWISKO 2014-2020 – BADANIE PILOTAŻOWE”

Postępowanie prowadzone dla postępowań o wartości zamówienia  
**poniżej 144 000 Euro**

Dokument podpisany elektronicznie przez :Anna Paradowska-Naturska  
w dniu: 08-06-2018  
Warszawa

**Centrum Unijnych Projektów Transportowych**

Plac Europejski 2, 00-844 Warszawa  
tel. (22) 262 05 00, fax (22) 262 05 01  
[www.cupt.gov.pl](http://www.cupt.gov.pl), e-mail: [cupt@cupt.gov.pl](mailto:cupt@cupt.gov.pl)

## I. ZAMAWIAJĄCY

Centrum Unijnych Projektów Transportowych (dalej: CUPT)

Siedziba - Adres:

plac Europejski 2, 00-844 Warszawa

Tel.: (0-22) 262 05 00

Fax: (0-22) 262 05 01

e-mail: [zampub@cupt.gov.pl](mailto:zampub@cupt.gov.pl)

Godziny pracy: 815 - 1615

Strona internetowa: [www.cupt.gov.pl](http://www.cupt.gov.pl) zakładka CUPT/Ogłoszenia/Zamówienia publiczne i rozeznania rynku/ Zamówienia publiczne

NIP: 701-007-12-70

## II. TRYB POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2017, poz. 1579, z późn. zm.) zwaną dalej „Ustawą Pzp”.

## III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **Wykonanie usługi pn. „Analiza podejścia badawczego i wypracowanie narzędzi do oceny wpływu wsparcia w ramach VI Osi Priorytetowej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 – badanie pilotażowe.**
2. Szczegółowy opis i zakres Przedmiotu zamówienia (dalej: „OPZ”) opisany został w Załączniku nr 1 do SIWZ.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach przedstawionych w Istotnych Postanowieniach Umowy (dalej: „IPU”) stanowiących Załącznik nr 4 do SIWZ.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
8. Numer referencyjny nadany zamówieniu: **Nr 10.2018.ZAM.**
9. **Kod CPV:**
  - 73110000-6 - usługi badawcze
  - 79419000-4 - usługi konsultacyjne w zakresie ewaluacji

## IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji Przedmiotu zamówienia w terminie do **14 grudnia 2018 r.**

## V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy na dzień składania ofert:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają następujące warunki dotyczące:
  - 2.1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.
  - 2.2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.
  - 2.3) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca:

    - 2.3.1) wykaże, że zrealizował, w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, **co najmniej dwa (2) zamówienia** o wartości, **co najmniej 120 000,00 złotych brutto każde**, polegające na wykonaniu badania/analizy.

**Uwaga:**

W przypadku zamówień nadal trwających, Zamawiający uzna warunek za spełniony, w przypadku, gdy wartość wykonanych usług w danym zamówieniu osiągnęła kwotę określoną w przedmiotowym warunku, w związku z tym Wykonawca powinien podać ich wartość tylko w zakresie już zrealizowanym.
    - 2.3.2) wykaże, że dysponuje lub będzie **dysponował osobami** skierowanymi do realizacji Przedmiotu zamówienia, w szczególności:
      - a) **kierownikiem badania, który w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert:**
        - posiada doświadczenie w kierowaniu co najmniej trzema (3) badaniami/analizami, które obejmowały swoją tematyką obszar transportu, o wartości co najmniej 90 000 zł brutto każde oraz
        - jest autorem lub współautorem raportów z trzech badań/analiz, które obejmowały swoją tematyką obszar transportu lub badań ewaluacyjnych z obszaru transportu.
      - b) **ekspertem ds. badań jakościowych, który:**
        - posiada wyższe wykształcenie;
        - w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert realizował co najmniej 3 projekty badawcze, w których był odpowiedzialny za prowadzenie badań metodami jakościowymi (np. wywiady osobiste IDI) oraz interpretację danych pochodzących z badań jakościowych. Wartość co najmniej jednego projektu, w którym uczestniczył ekspert, wynosiła minimum 100 000 zł brutto, przy czym łącznie w ramach wskazanych projektów przeprowadził co najmniej 30 wywiadów.
        - jest autorem lub współautorem minimum 3 raportów (tj. dokumentów lub opracowań, opisujących rezultaty badań i analiz, przygotowanych dla podmiotu zlecającego badanie) z projektów badawczych lub ewaluacyjnych lub analityczno-eksperskich, w których wykorzystywane były jakościowe metody badań terenowych (np. indywidualne wywiady pogłębione, zogniskowane wywiady grupowe itp.);
      - c) **ekspertem ds. badań ilościowych, który:**
        - posiada wyższe wykształcenie;
        - w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, realizował co najmniej 3 projekty badawcze, w których był odpowiedzialny m.in. za przygotowanie narzędzia i realizację badania ilościowego techniką CAPI/PAPI na próbie co najmniej 300 respondentów w każdym projekcie oraz analizę i interpretację danych pochodzących z badań ilościowych (w

przypadku każdego projektu). Wartość każdego z projektów wynosiła minimum 50 000 zł brutto;

- w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składnia ofert, realizował co najmniej 2 projekty badawcze, w których był odpowiedzialny m.in. za przygotowanie narzędzia i realizację badania ilościowego techniką CATI na próbie co najmniej 300 respondentów w każdym projekcie oraz analizę i interpretację danych pochodzących z badań ilościowych (w przypadku każdego projektu);
- jest autorem lub współautorem minimum 3 raportów (tj. dokumentów lub opracowań, opisujących rezultaty badań i analiz, przygotowanych dla podmiotu zlecającego badanie) z projektów badawczych lub ewaluacyjnych lub analityczno-eksperymentalnych, w których były wykorzystywane ilościowe techniki badań terenowych.

**d) ekspertem do spraw analiz ruchowych, który:**

- posiada wyższe wykształcenie;
- posiada wiedzę, umiejętności i doświadczenie w przygotowywaniu analiz ruchu na bazie modelu transportowego w zakresie modelowania ruchu i analizy otrzymanych wyników;
- posiada min. 3 letnie doświadczenie (w okresie ostatnich 5 lat) w przygotowywaniu lub weryfikacji prognoz w zakresie infrastruktury transportu;
- jest autorem lub współautorem minimum 3 dokumentów lub opracowań, opisujących rezultaty badań i analiz, przygotowanych dla podmiotu zlecającego.

**e) ekspertem w dziedzinie analiz efektywności funkcjonalnej rozbudowy infrastruktury transportowej w miastach, który:** posiada wyższe wykształcenie;

- posiada doświadczenie polegające na udziale w co najmniej dwóch, zrealizowanych badaniach, analizach/ekspertyzach które obejmowały swoją tematyką obszar transportu;
- posiada doświadczenie w prognozowaniu i/lub szacowaniu wartości wskaźników dla dwóch dokumentów programowych i/lub strategicznych dot. rozwoju społeczno-gospodarczego;
- posiada doświadczenie w szacowaniu oddziaływania interwencji publicznej na kształtowanie się wielkości wskaźników;
- posiada umiejętność i doświadczenie w analizach makroekonomicznych.

**UWAGA!** Funkcję kierownika badania i funkcję eksperta ds. badań jakościowych lub eksperta ds. badań ilościowych lub eksperta do spraw analiz ruchowych lub eksperta w dziedzinie analiz efektywności funkcjonalnej rozbudowy infrastruktury transportowej w miastach może pełnić jedna osoba. Pozostałe funkcje nie mogą być ze sobą łączone.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale V ust. 1 pkt 2 SIWZ, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w ust. 2 powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:
  - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
  - 2) Zamawiający oceni czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą

wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w Rozdziale VI SIWZ. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na potencjale którego Wykonawca polega, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia o których mowa w Rozdziale VI SIWZ Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.
- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4) Z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi jednoznacznie wynikać, w szczególności:
- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę przy wykonaniu zamówienia;
  - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia publicznego;
  - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w Rozdziale V ust. 1 pkt 2 SIWZ musi spełniać, co najmniej jeden Wykonawca samodzielnie lub wszyscy Wykonawcy łącznie, natomiast warunek określony w Rozdziale V ust. 1 pkt 1 SIWZ musi spełniać każdy z Wykonawców.

## **VI. WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców:
  - 1) którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale V ust. 1 pkt 2 SIWZ;
  - 2) którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy Pzp;
  - 3) wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w Rozdziale V SIWZ oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy muszą złożyć:

**1) wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:**

**1.1)** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie. Oświadczenie Wykonawca składa zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ, z zastrzeżeniem, że:

- a) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 ppkt 1.1) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzić spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia,
- b) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 ppkt 1.1).

**Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu**

**1.2)** Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w Rozdziale V ust. 3 pkt 4 SIWZ – jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.

**2) w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacja z otwarcia ofert), przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp – na wzorze, który zostanie udostępniony na stronie internetowej Zamawiającego, z chwilą zamieszczenia informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

**DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO**

**2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:**

- 1) **odpisu** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
- 2) **wykazu wykonanych usług**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu - uwzględniającego wymagania określone w Rozdziale V ust. 1 pkt 2 ppkt 2.3.1 SIWZ, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie,

Dowodami potwierdzającymi czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie są:

- Referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

- oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa powyżej. Jeśli Wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania dokumentów, o którym mowa powyżej.
- 3) dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 1) powyżej, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu – jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego.
  - 4) **wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji Przedmiotu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego – uwzględniające wymagania określone w Rozdziale V ust. 1 pkt 2 ppkt 2.3.2 SIWZ, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami.

W przypadku, gdy w przedstawionych na potwierdzenie spełnienia warunków dokumentach wskazane zostaną przez Wykonawcę wartości w walucie innej niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia na PLN wg kursu średniego NBP (wg tabeli A kursów średnich walut obcych) na dzień, w którym ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych. W przypadku, gdy w dniu publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych NBP nie opublikował średnich kursów walut należy przyjąć pierwszy opublikowany po tej dacie kurs NBP.

**UWAGA: Zamawiający nie wymaga przedłożenia wraz z ofertą dokumentów i oświadczeń, o których mowa w ust. 2 pkt 1-4. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 należy złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, zaś dokumenty i oświadczenia, o których mowa w ust. 2 pkt 1-4 będą wymagane tylko od Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.**

**Wzór dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 i pkt 3, Zamawiający przekaże Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.**

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VII ust. 2 pkt 1) SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
4. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w Rozdziale VII ust. 2 pkt 1) SIWZ zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy określone w ust. 3 stosuje się odpowiednio.
5. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w Rozdziale VII ust. 1 SIWZ oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenie lub

dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów, mogą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę albo te podmioty albo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego – odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
8. Oświadczenie dotyczące Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Zobowiązanie, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 1 pkt 1 ppkt 1.2) SIWZ należy złożyć w formie oryginału.
9. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza realizować Przedmiot zamówienia z udziałem Podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym części zamówienia, których wykonanie powierzy Podwykonawcom. Brak oświadczenia Wykonawcy na Formularzu ofertowym oznacza jego rezygnację z powierzenia jakiegokolwiek części zamówienia Podwykonawcom.
10. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

#### **VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. W sprawach dotyczących postępowania, przewiduje się kontakty z Wykonawcami w formie pisemnej lub drogą elektroniczną pod adresem mailowym: [zampub@cupt.gov.pl](mailto:zampub@cupt.gov.pl), za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale VII niniejszej SIWZ, dla których wymagana jest forma pisemna.
2. SIWZ została opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego, tj. [www.cupt.gov.pl](http://www.cupt.gov.pl) zakładka CUPT/Ogłoszenia/Zamówienia publiczne i rozeznania rynku/ Zamówienia publiczne
3. Wszelką korespondencję należy kierować na adres wymieniony w Rozdziale I.
4. **Pracownikami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:**  
Anita Bieniakońska, Izabella Meszka

#### **IX. WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## X. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w jednym egzemplarzu, w zaklejonej i oznakowanej kopercie. Złożenie więcej niż jednej oferty, bez jednoczesnego wyraźnego cofnięcia ofert uprzednio złożonych, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. **Oferta Wykonawcy musi zawierać:**
  - 1) **Formularz ofertowy** – wypełniony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ;
  - 2) **Oświadczenie**, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 1 pkt 1 ppkt 1.1) SIWZ według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ;
  - 3) **Pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik;
  - 4) **Zobowiązanie podmiotu trzeciego**, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 1 pkt 1 ppkt 1.2) SIWZ - jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego,
  - 5) **Koncepcję badania** - zawierającą co najmniej 25 stron A4, czcionką Times New Roman w rozm. 12, odstępy pojedyncze, przyjmując 4 000 znaków ze spacjami na jedną stronę - zawierający co najmniej:
    - a) opis koncepcji badawczej oraz sposobu powiązania poszczególnych elementów badania prowadzących do realizacji celu badania,
    - b) opis wszystkich metod i technik analizy danych i dopasowanie ich do zagadnień badawczych.

**UWAGA: Brak Koncepcji realizacji badania lub nie zawarcie któregokolwiek z powyższych elementów wskazanych w lit. a)-b), spowoduje odrzucenie oferty, na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.**

3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
4. Dokumenty i oświadczenia powinny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 6.
5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale VII SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, z wyłączeniem oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Rozdziale VII ust. 2 pkt 2 i 4 SIWZ, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.
6. Pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 2 pkt 3) powyżej należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
7. Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zasadami

reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa:

- 1) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy (przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie) nie dotyczy to osób umocowanych do działania w imieniu Wykonawcy na podstawie dokumentów rejestrowych;
  - 2) w przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia wymagane jest ustanowienie pełnomocnika i załączenie dokumentu pełnomocnictwa określającego zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, stosownie do art. 23 ust. 2 Ustawy Pzp. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie (kserokopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego); nie dotyczy to osób umocowanych do działania w imieniu Wykonawcy na podstawie dokumentów rejestrowych.
8. Podpisy Wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
  9. W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy Wykonawcy, według zasad, o których mowa w ust. 7 i 8 oraz klauzula „za zgodność z oryginałem”. W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyć za zgodność z oryginałem każdą stronę dokumentu, ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczanych stron.
  10. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  11. Wszelkie poprawki i zmiany w treści oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
  12. Zarówno oryginały dokumentów, jak też ich kopie (odpisy, zaświadczenia, oświadczenia) załączone do oferty nie będą zwracane Wykonawcom.
  13. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak **nie później niż na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający udzielając wyjaśnień przekaże je wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania. Ponadto, treść zapytań i udzielonych odpowiedzi, Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
  14. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. W przypadku zastrzeżenia informacji Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „**Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 26.06.2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.)**”. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy

przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty. **Wraz z zastrzeżeniem Wykonawca zobowiązany jest wykazać (uzasadnić), iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.** Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którymi tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:

- 1) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą.
- 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej.
- 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Uwaga: Wykonawca nie może zastrzec: nazwy (firmy), adresu Wykonawcy, ceny oferty oraz warunków płatności.

#### **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę w zamkniętej kopercie należy złożyć w terminie **do dnia 28.06.2018 roku do godziny 09:30** w Centrum Unijnych Projektów Transportowych w Warszawie, przy placu Europejskim 2, w **Recepcji CUPT, kondygnacja VIII.**
2. Kopertę z ofertą należy oznaczyć następująco:

.....

Nazwa i adres Wykonawcy, nr telefonu i faksu (ewentualnie czytelną pieczęć firmową)

**OFERTA NA: Wykonanie usługi pn. „Analiza podejścia badawczego i wypracowanie narzędzi do oceny wpływu wsparcia w ramach VI Osi Priorytetowej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 – badanie pilotażowe”** Znak sprawy: **10.2018.ZAM**

**NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM .....2018 roku do godz. 10:00**

3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe oznakowanie koperty.
4. **Otwarcie ofert** nastąpi w dniu upływu terminu składania ofert o **godz. 10:00 w Sali konferencyjnej** w Centrum Unijnych Projektów Transportowych.
5. Wykonawca, przed upływem terminu składania ofert, może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
6. W przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa odrębne pisemne oświadczenie, że ofertę swoją wycofuje, zawierające również dane identyfikujące wycofywaną ofertę. Zamawiający zwróci wycofaną ofertę niezwłocznie na pisemny wniosek Wykonawcy.
7. W przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność

wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca winien dokumenty te złożyć. Oświadczenie o zmianie i dokumenty należy złożyć jak ofertę, na zasadach, określonych w Rozdziale XI ust. 1 i 2 SIWZ, z dopiskiem „ZMIANA”.

8. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
9. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
10. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej ([www.cupt.gov.pl](http://www.cupt.gov.pl)) informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.
11. Oferty złożone po terminie, o którym mowa w pkt 1 zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.

## **XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XIII.SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę wg Formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ, w złotych polskich (PLN), z dokładnością do 2-óch miejsc po przecinku.
2. Cena oferty powinna obejmować koszt realizacji Przedmiotu zamówienia, należne podatki, w tym podatek od towarów i usług VAT, zysk oraz ewentualne upusty, a także pozostałe czynniki cenotwórcze związane z realizacją Przedmiotu zamówienia.
3. Warunki płatności zostały przedstawione w IPU, stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ.
4. W związku z tym, że CUPT nie jest zarejestrowany, jako podatnik VAT czynny, Wykonawca nie może zastosować mechanizmu odwrotnego obciążenia podatkiem VAT.

## **XIV. BADANIE OFERT**

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę lub części składowe ceny wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny.
3. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. **Zamawiający informuje, że na podstawie art. 24aa ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

## XV.KRYTERIA, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Ocenie według poniżej wskazanych kryteriów będą podlegać tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Przy ocenie ofert wartość wagowa wyrażona w procentach, będzie wyrażona w punktach (1% = 1 pkt).
3. Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione poniżej kryteria:

Lp.	Opis kryteriów	Waga %
1.	Cena brutto	40
2.	Koncepcja badania	57
3	Wykorzystanie papieru wyprodukowanego co najmniej w 85% z włókien recyklingowych, pochodzący ze zrównoważonej gospodarki leśnej, certyfikowanego oznakowaniem "FSC Recycled" lub równoważnym	3

3.1 W kryterium „Cena brutto” ocena zostanie dokonana według następującego wzoru:

$$\text{Kryterium „Cena brutto”} = \frac{\text{CB}}{\text{CBB}} \times 40$$

Gdzie:

CB - najniższa zaoferowana cena brutto wśród złożonych ofert

CBB – cena brutto oferty badanej

3.2 W kryterium „Koncepcja badania” ocena zostanie dokonana według następującego wzoru:

$$\text{Kryterium „Koncepcja badania”} = \frac{\text{KB}}{\text{KBmax}} \times 57$$

Gdzie:

KB – liczba punktów przyznana badanej ofercie

KBmax – najwyższa punktacja osiągnięta dla tego kryterium wśród złożonych ofert

Ocenie będzie podlegała spójność koncepcji badania ze szczególnym uwzględnieniem przyjętej metodologii badawczej. W ramach niniejszego kryterium ocenie zostanie poddana poprawność konstrukcji badania, tj. zachowanie spójnego ciągu logicznego pomiędzy celami badania a źródłami danych, metodami, technikami, narzędziami badawczymi, analizą i wnioskowaniem wraz z kontekstem naukowo – badawczym, a także stopień, w jaki poszczególne elementy badania łączą się ze sobą umożliwiając realizację celów badania, w tym logikę dopasowania przedstawionej koncepcji metodologii badawczej (uwzględniającej podstawową metodologię wskazaną przez Zamawiającego oraz jej rozszerzenie zaproponowane przez Wykonawcę) do wskazanych pytań badawczych i celów badania. Zamawiający oceni w jakim stopniu zaproponowane dodatkowe pytania badawcze i wskaźniki (ocenie podlegać będą maksymalnie 2 dodatkowe pytania badawcze i 2 wskaźniki) zostały sformułowane trafnie wobec przedstawionych celów badania. Zamawiający oceni także trafność zaplanowanego harmonogramu realizacji badania to znaczy, czy Wykonawca w sposób przejrzysty i adekwatny do dysponowanych zasobów: czasu, osób i danych, zidentyfikował i zaplanował w zamierzonym czasie wszystkie działania zmierzające do realizacji celu badania i tym samym zagwarantował realizację badania zgodnie z zakresem i terminem wskazanym w OPZ.

Przedstawione powyżej charakterystyki zostaną ocenione w następujący sposób:

**1. poprawność konstrukcji badania:**

- 1.1. konstrukcja badania nie spełnia wymogów Zamawiającego - brak zachowania ciągu logicznego pomiędzy elementami badania, przedstawiona konstrukcja nie zapewnia realizacji celów, brak oparcia w badaniach naukowych, Wykonawca nie przedstawił opisu i uzasadnienia dopasowania przyjętej metodologii badania do poszczególnych modułów lub przedstawiony opis nie został sformułowany w sposób trafny, dobrana przez Wykonawcę próba badawcza nie zapewnia reprezentatywności wyników badania - 0 pkt,
- 1.2. konstrukcja badania dostatecznie spełnia wymogi Zamawiającego - wykonawca sformułował koncepcję badawczą w sposób spójny, zachowując ciąg logiczny pomiędzy celami badania, źródłami danych, metodami i technikami badawczymi, analizą oraz wnioskowaniem oraz ale jednocześnie nie poparł swoich założeń odwołując się do zrealizowanych badań naukowych, przedstawiając kontekst naukowo-badawczy; stopień w jakim Wykonawca trafnie wskazał i uzasadnił w jaki sposób poszczególne metody (minimum wskazane przez Zamawiającego oraz ewentualnie dodatkowe) przyczynią się do realizacji celów badania i odpowiedzi na wskazane w OPZ pytania badawcze, jednocześnie zaproponowana koncepcja metodologii badania jest wykonalna, wielkość i sposób doboru próby badawczej zapewnia reprezentatywności wyników badania w sposób dostateczny- 15 pkt.
- 1.3. wykonawca sformułował koncepcję badawczą w sposób spójny, zachowując ciąg logiczny pomiędzy celami badania, źródłami danych, metodami i technikami badawczymi, analizą oraz wnioskowaniem oraz poparł swoje założenia odwołując się do zrealizowanych badań naukowych, przedstawiając kontekst naukowo-badawczy; stopień w jakim Wykonawca trafnie wskazał i uzasadnił w jaki sposób poszczególne metody (minimum wskazane przez Zamawiającego oraz ewentualnie dodatkowe) przyczynią się do realizacji celów badania i odpowiedzi na wskazane w OPZ pytania badawcze, jednocześnie zaproponowana koncepcja metodologii badania jest wykonalna, wielkość i sposób doboru próby badawczej zapewnia reprezentatywności wyników badania - 40 pkt.

**2. trafność doboru listy dodatkowych (ponad minimum określone w OPZ) metod i/lub technik badawczych** (ocenie podlegać będą 2 pierwsze metody i/lub techniki badawcze przedstawione przez wykonawcę), które zostaną wykorzystane w ramach realizacji badania, oceniane w następujący sposób:

- 2.1. brak lub nietrafnie dobrana lista metod i/lub technik badawczych do celu i zakresu badania – 0 pkt,
- 2.2. stopień trafności doboru listy dodatkowych metod badawczych do celu i zakresu badania, w tym uzasadnienie w jakim zakresie wskazane metody przyczynią się do odpowiedzi na wybrane pytania/realizacji celów badania - 2 pkt. (max liczba punktów – 4)
- 2.3. stopień trafności doboru listy dodatkowych technik badawczych do celu i zakresu badania, w tym uzasadnienie w jakim zakresie wskazane techniki przyczynią się do odpowiedzi na wybrane pytania/realizacji celów badania - 2 pkt. (max liczba punktów – 4)

**3. spójność zaplanowanego harmonogramu realizacji badania** to znaczy, czy Wykonawca w sposób przejrzysty i adekwatny do dysponowanych zasobów: czasu, osób i danych, zidentyfikował i zaplanował w zamierzonym czasie wszystkie działania zmierzające do realizacji celu badania i tym samym zagwarantował realizację badania zgodnie z zakresem i czasem wskazanym w OPZ:

- 3.1. zaproponowany harmonogram działań jest niespójny z metodologią lub zaplanowany niepoprawnie, nie gwarantuje rzetelnej realizacji badania w zaplanowanym czasie – 0 pkt,

3.2. zaproponowany harmonogram działań jest spójny z metodologią, zaplanowany poprawnie i gwarantuje rzetelną realizację badania w zaplanowanym czasie – 4 pkt.

4. **trafność uszczegółowienia lub rozszerzenia koncepcji badawczej o dodatkowe (ponad minimum określone w OPZ) pytania badawcze i wskaźniki zostanie oceniona w następujący sposób:**

4.1. brak propozycji pytania/ń badawczego/ych albo zaproponowane pytanie/pytania nie są trafne w odniesieniu do zakresu, celów badania - 0 pkt,

4.2. za każde dodatkowe pytanie badawcze, trafnie sformułowane w kontekście zakresu i celów badania – 2 pkt. (max liczba punktów – 4)

4.3. brak propozycji wskaźników albo zaproponowane wskaźniki nie są trafne w odniesieniu do zakresu, celów badania - 0 pkt,

4.4. za każdy dodatkowy, trafnie sformułowany wskaźnik w kontekście zakresu i celów badania – 2 pkt. (max liczba punktów – 4)

3.3 W kryterium „Wykorzystanie papieru wyprodukowanego co najmniej w 85%z włókien recyklingowych, pochodzący ze zrównoważonej gospodarki leśnej, certyfikowanego oznakowaniem "FSC Recycled" lub równoważnym” ocena zostanie dokonana według następującego wzoru

Kryterium „**Wykorzystanie papieru wyprodukowanego co najmniej w 85%z włókien recyklingowych, pochodzący ze zrównoważonej gospodarki leśnej, certyfikowanego oznakowaniem "FSC Recycled"**”

$$= \frac{WP}{WP \max} \times 3$$

Gdzie:

WP – liczba punktów przyznana badanej ofercie

WP max- najwyższa punktacja osiągnięta dla tego kryterium wśród złożonych ofert

W zakresie powyższego kryterium ocena zostanie dokonana na podstawie wypełnionego Formularza oferty i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy. Wykonawca, który zaoferuje wykonanie raportów końcowych z badania z papieru wyprodukowanego co najmniej w 85% z włókien recyklingowych, pochodzących ze zrównoważonej gospodarki leśnej, certyfikowanego oznakowaniem "FSC Recycled" lub równoważnym otrzyma 3 pkt. Wykonawca, który nie wykorzysta wyżej wskazanego papieru otrzyma 0 pkt.

4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów za wszystkie kryteria oceny ofert.

5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług VAT, który miałby

obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### **XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu Umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem Umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony Umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi).

#### **XVII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVIII. KLAUZULE/ASPEKTY SPOŁECZNE/ŚRODOWISKOWE**

Zamawiający stosuje klauzule środowiskowe.

#### **XIX. ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY**

Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy, szczegółowo określonych w Istotnych postanowieniach umowy (IPU), stanowiących Załącznik nr 4 do SIWZ.

#### **XX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

#### **XXI. INFORMACJE DODATKOWE**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Unijnych Projektów Transportowych, zwane dalej „CUPT”, z siedzibą pod adresem: 00-844, Warszawa, pl.

- Europejski 2, który oświadcza że jest administratorem danych w rozumieniu przepisów prawa oraz że posiada ważny tytuł prawny do ich przetwarzania oraz przekazania do przetwarzania CUPT i takie przetwarzanie oraz przekazanie nie narusza praw osób, których dane dotyczą,
- 2) w CUPT, począwszy od dnia 25.05.2018 r., funkcjonuje adres e-mail: [IOD@cup.t.gov.pl](mailto:IOD@cup.t.gov.pl) Inspektora Ochrony Danych w CUPT, udostępniony osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez CUPT;
  - 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego 10.2018.ZAM prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
  - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
  - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez czas niezbędny od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - 8) posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
  - 10) CUPT dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

#### **ZAŁĄCZNIKI:**

nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia

nr 2 - Formularz ofertowy

nr 3 - Wzór Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału  
w postępowaniu

nr 4- Istotne postanowienia umowy