

## ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie usługi pn. „Analiza podejścia badawczego i wypracowanie narzędzi do oceny wpływu wsparcia w ramach VI Osi Priorytetowej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 – badanie pilotażowe” przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579, z późn. zm.), zwanej dalej: „ustawą Pzp”.

Strony zawierają Umowę o następującej treści:

### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi pn. „Analiza podejścia badawczego i wypracowanie narzędzi do oceny wpływu wsparcia w ramach VI Osi Priorytetowej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 – badanie pilotażowe” (zwanej dalej „Przedmiotem Umowy”) w sposób i na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, Umowie oraz w ofercie Wykonawcy, której kserokopia stanowi Załącznik nr 3 do Umowy, a Zamawiający zobowiązuje się do odebrania Przedmiotu Umowy i zapłacenia umówionego wynagrodzenia. Szczegółowy Opis Przedmiotu Umowy stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
2. W ramach realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji zakresu wskazanego w Załączniku nr 4, a w szczególności do:
  - 1) przeprowadzenia analizy pilotażowej dotyczącej wypracowanego podejścia badawczego i wskazanych narzędzi do oceny wpływu wsparcia w ramach VI Osi Priorytetowej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020;
  - 2) przygotowania raportu metodologicznego, przedstawiającego dokładny opis metodologii badawczej (opis w jaki sposób zostanie przeprowadzone badanie), która zostanie zastosowana w ramach analizy oraz harmonogram realizacji badania;
  - 3) przygotowania raportu cząstkowego, stanowiącego sprawozdanie ze zrealizowanych działań na danym etapie badania oraz wskazującego wnioski możliwe do wyprowadzenia na podstawie podjętych działań;
  - 4) przygotowania raportu końcowego, który powinien składać się m.in. z:
    - a) spisu treści;
    - b) krótkiego opisu metodologii;
    - c) streszczenia w języku polskim i angielskim (najważniejsze wyniki i rekomendacje, a także krótki opis zastosowanej metodologii badawczej);
    - d) opisu wyników analizy (wraz z interpretacją);
    - e) spójnych wniosków i rekomendacji z analizy;
    - f) ewentualnych załączników;

- 5) przygotowania prezentacji multimedialnej;
- 6) wzięcia udziału w spotkaniu konsultacyjnym przed odebraniem raportu końcowego w siedzibie Zamawiającego lub w siedzibie Instytucji Zarządzającej PO liŚ (zwanej dalej: „IZ PO liŚ”;
- 7) przedstawienia wyników raportu końcowego na terenie m.st. Warszawy (na 2 spotkaniach, które odbędą się w terminach wskazanych przez Zamawiającego).

## § 2

### ZASADY WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do stałej współpracy z Zamawiającym, niezbędnej do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności:
  - 1) do uczestniczenia w spotkaniach organizowanych stosownie do potrzeb, wynikających z realizacji Przedmiotu Umowy w siedzibie Zamawiającego lub IZ POliŚ;
  - 2) niezwłocznego przedstawienia - na żądanie Zamawiającego - raportu w formie elektronicznej z postępu w realizacji Przedmiotu Umowy;
  - 3) konsultowania z Zamawiającym decyzji związanych z metodologią dotyczącą Przedmiotu Umowy, podejmowanych w wyniku ewentualnego pojawienia się trudności w trakcie realizacji Umowy;
  - 4) umożliwienia przedstawicielom Zamawiającego udziału w realizacji wywiadów i paneli ekspertów (jako obserwatorów).
2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o zajściu okoliczności mogących spowodować niewykonanie lub nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności o pojawiających się problemach, zagrożeniach lub opóźnieniach w realizacji Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy w sposób terminowy, z należytą starannością, wynikającą z profesjonalnego charakteru prowadzonej przez niego działalności, a w szczególności zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z zaleceniami Zamawiającego. Wykonawca oświadcza ponadto, że posiada niezbędną wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie, a także zaplecze majątkowe i osobowe konieczne do prawidłowego wykonania Umowy.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec Zamawiającego z tytułu wykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym za działania osób, którymi posłużył się przy jej wykonywaniu.
5. Zamawiający przekaze Wykonawcy wszystkie posiadane informacje lub dokumenty niezbędne do prawidłowej realizacji Umowy.

## § 3

### TERMIN I WARUNKI WYKONANIA UMOWY

1. Przedmiot Umowy zostanie wykonany w terminie do dnia **14 grudnia 2018 r.**
2. Strony przyjmują następujący harmonogram wykonania niniejszej Umowy:
  - 1) Zamawiający udostępni drogą elektroniczną Wykonawcy posiadane materiały, dokumenty i dane niezbędne do wykonania Umowy w terminie do 5 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy;



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska



Unia Europejska  
Europejskie Fundusze  
Strukturalne i Inwestycyjne



- 2) Wykonawca sporządzi i dostarczy Zamawiającemu drogą elektroniczną projekt raportu metodologicznego, w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania od Zamawiającego materiałów, o których mowa w pkt 1 powyżej. Zamawiający zweryfikuje przesłany projekt i przekaże ewentualne uwagi w ciągu 3 dni kalendarzowych od jego przedstawienia. Wykonawca w terminie 3 dni kalendarzowych od ewentualnego zgłoszenia uwag przez Zamawiającego zobowiązany jest je uwzględnić oraz dostarczyć Zamawiającemu uzgodnioną z nim, ostateczną wersję raportu metodologicznego w formie elektronicznej i papierowej;
- 3) Wykonawca sporządzi i przekaże Zamawiającemu drogą elektroniczną projekt raportu częściowego w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy. Zamawiającemu przysługuje zgłoszenie uwag w terminie 5 dni kalendarzowych od przekazania raportu częściowego przez Wykonawcę. Wykonawca w terminie 3 dni kalendarzowych od zgłoszenia uwag przez Zamawiającego zobowiązany jest je uwzględnić oraz dostarczyć Zamawiającemu uzgodnioną z nim, ostateczną wersję raportu częściowego w formie elektronicznej i papierowej (1 egzemplarz);
- 4) Wykonawca dokona analizy i sporządzi oraz przekaże drogą elektroniczną pierwszą wersję raportu końcowego w terminie do 95 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy;
- 5) Zamawiający dokona weryfikacji pierwszej wersji raportu końcowego w terminie do 10 dni kalendarzowych od dnia jego przedstawienia przez Wykonawcę i w tym terminie dokona jego akceptacji lub zgłosi do niego uwagi drogą elektroniczną;
- 6) Wykonawca uwzględni ewentualne uwagi Zamawiającego i dokona poprawek, zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego, w terminie do 10 dni kalendarzowych od dnia przedstawienia uwag przez Zamawiającego oraz ponownie przekaże drugą wersję raportu końcowego do akceptacji Zamawiającego drogą elektroniczną;
- 7) Zamawiający dokona weryfikacji drugiej wersji raportu końcowego w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia jej przedstawienia przez Wykonawcę i w tym terminie dokona akceptacji lub zgłosi do niej uwagi. W przypadku, gdy Zamawiający nie zgłosi uwag, Wykonawca dostarczy ostatecznie uzgodnioną wersję raportu w formie elektronicznej i papierowej w ciągu 3 dni kalendarzowych od upływu ww. terminu. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego ewentualnych uwag, Wykonawca w terminie do 7 dni kalendarzowych, zobowiązany jest je uwzględnić, dokonać stosownych poprawek oraz dostarczyć Zamawiającemu uzgodnioną z nim, ostateczną wersję raportu częściowego w formie elektronicznej i papierowej;
- 8) Wykonawca zobowiązany jest do wzięcia udziału w spotkaniu konsultacyjnym w siedzibie Zamawiającego lub siedzibie IZ POLiŚ, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, który nastąpi przed odebraniem raportu końcowego;
- 9) Wykonawca przygotowuje w wersji elektronicznej prezentację multimedialną w formacie zgodnym z pps lub ppsx lub odpowiednim, w terminie 5 dni kalendarzowych od podpisania Protokołu Odbioru raportu końcowego;
- 10) Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia wyników raportu końcowego, w lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego na terenie m. st. Warszawy, w terminie do 60 dni kalendarzowych od podpisania Protokołu Odbioru raportu końcowego.

3. Ewentualna zmiana harmonogramu, o którym mowa w ust. 2, następować będzie w drodze wzajemnych uzgodnień pomiędzy Stronami i dokonana zostanie w drogą elektroniczną, na adresy e-mail wskazane w ust. 9. Powyższe nie stanowi zmiany Umowy, przy czym zmiana harmonogramu nie może dotyczyć zmiany końcowego terminu obowiązywania Umowy, o którym mowa w ust. 1 powyżej, z zastrzeżeniem, że możliwe jest przesunięcie końcowego terminu obowiązywania Umowy w przypadku niedotrzymania przez Zamawiającego terminu wskazanego w ust. 2 pkt 1. W takim przypadku termin, o którym mowa w ust. 1, może zostać przesunięty o liczbę dni równą opóźnieniu Zamawiającego w udostępnieniu Wykonawcy materiałów, dokumentów i danych niezbędnych do wykonania Umowy.
4. Z czynności dostarczenia ostatecznych wersji w formie pisemnej raportu metodologicznego, raportu cząstkowego i raportu końcowego, Strony sporządzą każdorazowo Protokół Dostawy, który zostanie podpisany przez upoważnionych pracowników obu Stron, wskazanych w ust. 9. Wzór Protokołu Dostawy/Odbioru stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.
5. Odbiór poszczególnych wyników prac w ramach realizacji Przedmiotu Umowy, o których mowa w ust. 4, nastąpi każdorazowo w terminie do 5 dni kalendarzowych od dnia podpisania Protokołu Dostawy. Z czynności odbioru sporządzony zostanie Protokół Odbioru, który zostanie podpisany przez upoważnionych pracowników obu Stron, o których mowa w ust. 9. Wzór Protokołu Dostawy/Odbioru stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.
6. Potwierdzenie wykonania przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w ust. 2 pkt 8 i 10 nastąpi każdorazowo w dniu spotkania. Z czynności odbioru sporządzony zostanie Protokół Odbioru, który zostanie podpisany przez upoważnionych pracowników obu Stron. Wzór Protokołu Dostawy/Odbioru stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.
7. W dniu odbioru ostatniej z prac Przedmiotu Umowy, o której mowa w ust. 2 pkt 10 Strony sporządzą Końcowy Protokół Odbioru Przedmiotu Umowy, który zostanie podpisany przez upoważnionych pracowników obu Stron. Wzór Końcowego Protokołu Odbioru Przedmiotu Umowy stanowi Załącznik nr 6 do Umowy.
8. W przypadku stwierdzenia w Protokołach, o których mowa w ust. 4-6 braków (w tym braków ilościowych), niezgodności lub nieprawidłowości (wad) w odniesieniu do Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest, bez dodatkowego wynagrodzenia, do usunięcia nieprawidłowości lub wad, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 5 dni kalendarzowych. Postanowienia ust. 4-6 stosuje się odpowiednio.
9. Osobami upoważnionymi (każdy z osobna) do podpisania protokołów oraz dokonywania uzgodnień i akceptacji, jak również kontaktów roboczych w trakcie realizacji Umowy są:
  - 1) po stronie Zamawiającego:  
....., adres mail:....., tel. .... lub  
....., adres mail:....., tel. .... lub  
....., adres mail:....., tel. ....
  - 2) po stronie Wykonawcy:  
....., adres mail:....., tel. .... lub  
....., adres mail:....., tel. .... lub  
....., adres mail:....., tel. ....

10. Zmiana osób upoważnionych, wskazanych w ust. 9 wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie i nie stanowi zmiany Umowy. Za pisemną formę powiadomienia przyjmuje się również zawiadomienie przesłane drogą elektroniczną na adresy:

- 1) ..... (Zamawiający);
- 2) ..... (Wykonawca).

#### § 4

##### WYNAGRODZENIE

1. Zamawiający zapłaci jednorazowo Wykonawcy za realizację Przedmiotu Umowy całkowite wynagrodzenie w kwocie brutto ..... PLN (słownie złotych:.....), netto ..... PLN (słownie złotych:.....), zgodnie z ofertą Wykonawcy, której kserokopia stanowi Załącznik nr 3 do Umowy, w tym wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych, o których mowa w § 5, w kwocie brutto ..... PLN (słownie złotych:.....).
2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na dokumencie księgowym (fakturze/rachunku) w terminie do 21 dni kalendarzowych od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionego dokumentu księgowego.
3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę dokumentu księgowego jest podpisany przez obie Strony, bez zastrzeżeń, Końcowy Protokół Odbioru Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 7 Umowy.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 wyczerpuje w całości wszelkie roszczenia Wykonawcy związane z realizacją niniejszej Umowy.
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności wynikającej z prawidłowo wystawionego dokumentu księgowego dostarczonego Zamawiającemu, Wykonawca ma prawo do odsetek ustawowych.

#### § 5

##### PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca gwarantuje, że realizacja niniejszej Umowy nie spowoduje naruszenia czyichkolwiek praw autorskich, znaków handlowych, towarowych, patentów, rozwiązań konstrukcyjnych oraz innych praw chronionych.
2. Wykonawca przyjmuje na siebie wszelką odpowiedzialność za naruszenie praw osób trzecich w związku z realizacją Umowy, dotyczącą w szczególności naruszenia czyichkolwiek praw autorskich. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią w stosunku do Zamawiającego z roszczeniem z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej w tym praw autorskich, zarówno osobistych jak i majątkowych, jeżeli naruszenie nastąpiło w związku z nienależytym wykonaniem niniejszej Umowy przez Wykonawcę, Wykonawca:
  - 1) zwolni Zamawiającego z odpowiedzialności i przyjmie na siebie pełną odpowiedzialność za wszelkie skutki powyższych zdarzeń;
  - 2) w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego, przystąpi do procesu po stronie Zamawiającego i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania;

- 3) poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych i niemajątkowych z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej, w tym praw autorskich majątkowych lub osobistych osoby lub osób zgłaszających roszczenia.
3. Wykonawca oświadcza, że na dzień podpisania Protokołów Odbioru, o których mowa w § 3 ust. 5 i 6 Umowy, będzie posiadał autorskie prawa majątkowe do utworów wytworzonych w ramach realizacji Przedmiotu Umowy, a także zgodę ich twórcy na rozporządzanie i korzystanie z opracowań (prawa zależne).
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy, w tym również:
  - 1) roszczenia z tytułu przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do wszystkich utworów powstałych w związku z jej wykonywaniem;
  - 2) roszczenia z tytułu udzielenia Zamawiającemu zgody na wykonywanie praw zależnych do utworów powstałych w wyniku realizacji Umowy.
5. Nabycie przez Zamawiającego autorskich praw majątkowych, a także zgody na wykonywanie praw zależnych do utworów powstałych w wyniku realizacji Umowy następuje:
  - 1) z chwilą zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy;
  - 2) bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:
    - a) utrwalanie, kopiowanie, wprowadzenie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych;
    - b) wystawianie lub publiczną prezentację, w tym podczas seminariów i konferencji;
    - c) wykorzystywanie w materiałach wydawniczych, w tym promocyjnych, informacyjnych i szkoleniowych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych i internetowych;
    - d) prawo do korzystania z utworów w całości lub w części oraz ich łączenia z innymi, opracowania poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, modyfikację, tłumaczenie na różne języki, zmianę barw, okładek, wielkości i treści całości lub ich części;
    - e) publikację i rozpowszechnianie w całości lub w części za pomocą druku, wizji lub fonii przewodowej albo bezprzewodowej przez stację naziemną, nadawanie za pośrednictwem satelity, równoległe i integralne nadawanie utworu przez inną organizację radiową bądź telewizyjną, transmisję komputerową (sieć szerokiego dostępu, internet) łącznie z utrwalaniem na nośnikach pamięci oraz zezwaniem na tworzenie i nadawanie kompilacji.
6. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do Utworów, Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy (nośników), na których utwory zostały utrwalone.
7. Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwoleń do dokonywania wszelkich zmian i przeróbek w utworach powstałych w związku z wykonaniem Przedmiotu Umowy, w zakresie wynikającym z treści ust. 5, w tym również do wykorzystania ich w części lub całości oraz łączenia z innymi dziełami. Wykonawca oświadcza, iż nie będzie korzystać z autorskich praw osobistych do utworu, o których mowa w art. 16 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych, względem Zamawiającego i jego następców prawnych, na których przeniesione zostaną prawa majątkowe do utworu, będącego przedmiotem niniejszej

Umowy. W szczególności Wykonawca udziela nieodwołanego upoważnienia Zamawiającemu do decydowania o pierwszym publicznym udostępnieniu utworów, jak również korzystania i rozpowszechniania utworów oraz ich opracowań bez oznaczania ich imieniem i nazwiskiem Wykonawcy.

## § 6

### ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) z tytułu wykonania prawa odstąpienia od Umowy z przyczyn o których mowa w § 7 ust.1, jak również w oparciu o przepisy Kodeksu cywilnego – w wysokości 15% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy,
  - 2) z tytułu zwłoki w wykonaniu Przedmiotu Umowy w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy - 0,5 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - 3) z tytułu zwłoki w usunięciu wad Przedmiotu Umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 ust. 8 Umowy - 0,4 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - 4) z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania którekolwiek z zobowiązań, o którym mowa w § 5 lub § 10 ust. 1 Umowy - w wysokości 2% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek.
2. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 1 nastąpi przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do jej zapłaty.
3. W przypadku bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający może potrącić swoją wierzytelność z tytułu kar umownych z wierzytelności Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia. O dokonaniu potrącenia Zamawiający zawiadamia pisemnie Wykonawcę nie później niż w dniu dokonania potrącenia.
4. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

## § 7

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części, w razie gdy:
  - 1) dotychczasowy przebieg prac wskazywać będzie, że nie jest prawdopodobnym wykonanie Przedmiotu Umowy w terminach wynikających z harmonogramu - w takim przypadku odstąpienie może nastąpić maksymalnie w terminie do 13 sierpnia 2018 r. W powyższym przypadku Zamawiający wezwie na piśmie Wykonawcę do spełnienia świadczenia zgodnie z Umową w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia doręczenia wezwania. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, Zamawiający będzie uprawniony do wykonania prawa odstąpienia;

- 2) Wykonawca realizuje Umowę lub jej część w sposób sprzeczny z jej postanowieniami, w szczególności bez zgody Zamawiającego zleca wykonanie prac będących Przedmiotem Umowy innym podmiotom lub osobom, niż wskazane w Ofercie i nie zmienia sposobu realizacji Umowy lub nie usuwa uchybień, mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu – w takim przypadku odstąpienie może nastąpić maksymalnie w terminie do 13 sierpnia 2018 r. Obowiązku wezwania do usunięcia uchybień nie stosuje się w sytuacjach, w których z uwagi na charakter danego uchybienia nie można go usunąć lub wymagane było jego natychmiastowe usunięcie.
2. Zamawiający ma prawo rozwiązać niniejszą Umowę za wypowiedzeniem, bez zachowania terminu wypowiedzenia (tj. ze skutkiem natychmiastowym) w przypadku gdy łączna wysokość kar umownych naliczonych zgodnie z Umową przekroczy 10% wysokości całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy. Postanowienia ust. 4 i 5 poniżej stosuje się odpowiednio.
3. Częściowe odstąpienie od Umowy wywołuje skutki na przyszłość.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego:
  - 1) sporządzony zostanie protokół podpisany przez obie Strony, w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia odstąpienia od Umowy. W przypadku odstąpienia od Umowy w części, protokół musi określać wartość niezrealizowanego zamówienia. Jeżeli mimo wezwania Wykonawca nie podpisze protokołu, Zamawiający uprawniony jest do jego jednostronnego sporządzenia i podpisania;
  - 2) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie do zakresu prac wykonanych i odebranych przez Zamawiającego do dnia odstąpienia od Umowy.
5. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy zostanie sporządzone z uzasadnieniem w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zostanie przesłane Wykonawcy.
6. Postanowienia niniejszego paragrafu nie uchybiają prawu odstąpienia od Umowy w oparciu o przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

## § 8

### SIŁA WYŻSZA

1. Strony Umowy zobowiązują się do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zajściu okoliczności mogących stanowić przeszkodę w należyтым wykonaniu Przedmiotu Umowy.
2. W przypadku działań siły wyższej, tj. zdarzeń zewnętrznych, na które Strony nie mają wpływu, a które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, których nie można było przewidzieć i których nie dało się uniknąć nawet w przypadku dołożenia przez Stronę najwyższej staranności, Strona dotknięta działaniem siły wyższej poinformuje niezwłocznie pisemnie drugą Stronę o wystąpieniu siły wyższej oraz o przewidywanych konsekwencjach w wykonaniu zobowiązań przewidzianych w niniejszej Umowie, w celu wspólnego ustalenia dalszego postępowania.
3. Żadna ze Stron Umowy nie odpowiada za opóźnienia w realizacji przyjętych na siebie zobowiązań, z przyczyn będących siłą wyższą.

## § 9

### ZMIANY UMOWY

1. W trakcie obowiązywania Umowy Strony dopuszczają następujące zmiany:
  - 1) zmianę cen, w przypadku zmian przepisów dotyczących stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena (wynagrodzenie) brutto, a zaoferowana cena (wynagrodzenie) netto pozostanie bez zmian. Zmiana wynagrodzenia nastąpi od dnia obowiązywania odpowiednich przepisów prawa. Zmiana może dotyczyć wyłącznie wynagrodzenia za usługi świadczone po wejściu w życie ustawy zmieniającej stawkę podatku VAT;
  - 2) w przypadku wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy - zmianę w zakresie dostosowania postanowień Umowy do zmiany przepisów prawa;
  - 3) zmianę osób uczestniczących w realizacji Przedmiotu Umowy, przedstawionych przez Wykonawcę w Wykazie osób, stanowiącym Załącznik nr 7 do Umowy, przy czym zmianę taką uznaje się za skuteczną na podstawie pisemnego i uzasadnionego wniosku Wykonawcy, w momencie wyrażenia przez Zamawiającego zgody, akceptującej nową osobę uczestniczącą w realizacji Przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem, iż nowa osoba musi spełniać, co najmniej wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ i w ogłoszeniu o zamówieniu.
2. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Umowie, wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być wprowadzone do Umowy w drodze aneksu.

## § 10

### INFORMACJE POUFNE

1. Wszelkie dane i informacje przekazane Wykonawcy w związku z wykonaniem niniejszej Umowy, zarówno w czasie jej obowiązywania jak i po jej rozwiązaniu, będą traktowane jako poufne i mogą być wykorzystane przez Wykonawcę wyłącznie do wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy. Wykonawca zobowiązuje się podać swoim podwykonawcom jedynie informacje dotyczące realizacji Umowy niezbędne do wykonania świadczeń zleczanych tym podmiotom.
2. Postanowienia ust. 1 powyżej nie dotyczą informacji publicznych, informacji powszechnie znanych oraz informacji, których udostępnienie następuje na żądanie organów administracji publicznej, jednostek samorządu terytorialnego, sądów i prokuratury oraz instytucji organizacji międzynarodowych, w zakresie w jakim organy te i instytucje są uprawnione do żądania danych na podstawie odrębnych przepisów.

## § 11

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w Umowie, wszelka korespondencja pomiędzy Stronami wymaga zachowania formy pisemnej. Strony zobowiązane są do wzajemnego informowania się o każdej zmianie adresu do korespondencji, numerów telefonów, adresów e-mail wskazanych w niniejszej Umowie oraz innych istotnych dla należytego wykonania Umowy danych. W razie



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska



Unia Europejska  
Europejskie Fundusze  
Strukturalne i Inwestycyjne



- zaniechania obowiązku poinformowania o zmianie adresu, korespondencję wysłaną na adres dotychczasowy uznaje się za doręczoną prawidłowo.
2. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może powierzyć wykonania całości lub części Przedmiotu Umowy podwykonawcy, z zastrzeżeniem podwykonawcy wskazanego w Formularzu oferty.
  3. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
  4. W przypadku rozbieżności pomiędzy Umową a treścią załączników, pierwszeństwo mają postanowienia Umowy.
  5. W zakresie nieuregulowanym Umową, zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym odpowiednie przepisy ustawy Pzp i Kodeksu cywilnego.
  6. Wszelkie spory w związku z wykonywaniem Umowy Strony zobowiązują się w pierwszej kolejności rozstrzygać polubownie. Po bezskutecznej próbie polubownego załatwienia sporu Strony poddają spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
  7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Wykonawca**

**Zamawiający**

**Załączniki:**

1. Akt powierzenia z dnia 02 marca 2016 r. – kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem;
2. KRS Wykonawcy lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG);
3. Formularz oferty – kserokopia;
4. Szczegółowy Opis Przedmiotu Umowy;
5. Wzór Protokołu Dostawy/Odbioru.
6. Wzór Końcowego Protokołu Odbioru Przedmiotu Umowy.
7. Wykaz osób.