

Załącznik nr 4 do SIWZ

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Niniejsza Umowa została zawarta po przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”, na „**Organizację dwudniowego szkolenia w dwóch terminach dla Beneficjentów POIiŚ, będących Beneficjentami Centrum Unijnych Projektów Transportowych, polegającego na świadczeniu usługi restauracyjnej i hotelarskiej wraz z zapewnieniem transportu**” Nr 8.2018.ZAM.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest **Organizacja dwudniowego szkolenia w dwóch terminach dla Beneficjentów POIiŚ, będących Beneficjentami Centrum Unijnych Projektów Transportowych, polegającego na świadczeniu usługi restauracyjnej i hotelarskiej wraz z zapewnieniem transportu** (dalej: „Przedmiot Umowy”), na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia z dnia r., oraz zgodnie z Formularzem Ofertowym, którego kserokopia stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
2. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany przez Wykonawcę w sposób zgodny z Opiszem Przedmiotu Zamówienia (dalej: „OPZ”), stanowiącym Załącznik nr 4 do Umowy.
3. Strony zgodnie ustalają, że dokładna liczba uczestników zostanie określona przez Zamawiającego nie później niż na 2 dni robocze przed terminem realizacji każdego szkolenia, przy czym maksymalna liczba uczestników będzie wynosiła 250 osób, zaś minimalna liczba uczestników wyniesie 150 osób w pierwszym terminie szkolenia oraz maksymalna liczba uczestników będzie wynosiła 250 osób, zaś minimalna liczba uczestników wyniesie 150 osób w drugim terminie szkolenia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do prawidłowego wykonania wszelkich prac związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy i obowiązującym prawem oraz zapewni, że usługa będzie świadczona przez osobę wskazaną w Wykazie osób zdolnych do wykonania Przedmiotu Umowy, stanowiącym Załącznik nr 6 do Umowy, w sposób profesjonalny, według najwyższej wiedzy i doświadczenia, z należytą starannością i efektywnością, a także że wykona zleczone mu prace terminowo i zgodnie ze stosowanymi profesjonalnymi standardami.
5. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy niezbędnej do prawidłowego wykonania Umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zajściu okoliczności mogących spowodować niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy.
6. Strony zobowiązują się do zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z zawarciem i wykonaniem Umowy. Strony uprawnione są do przekazania powyższych informacji, jedynie gdy wymaga tego przepis prawa.

§ 2

TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI UMOWY

1. Przedmiot Umowy zrealizowany zostanie w dwóch terminach tj. oraz w¹
2. Zamawiający jest zobowiązany poinformować Wykonawcę drogą elektroniczną, na adresy wskazane w § 3 ust. 2 Umowy, najpóźniej na 2 dni robocze² przed terminem realizacji każdego ze szkoleń, o dokładnej liczbie uczestników danego szkolenia, ustalonej zgodnie z § 1 ust. 3 Umowy.

§ 3

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. W terminie do 5 dni kalendarzowych od dnia zakończenia każdego ze szkoleń, zostanie podpisany przez Strony Protokół Odbioru Częściowego Przedmiotu Umowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.
2. Pracownikami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację Przedmiotu Umowy zgodnie z jej treścią, dokonywanie uzgodnień i akceptacji dotyczących Przedmiotu Umowy w trakcie jej realizacji, a także upoważnionymi samodzielnie do podpisania Protokołów, o których mowa w Umowie są:
 - 1) po stronie Zamawiającego:
....., adres mail: lub
....., adres mail: lub
....., adres mail:
 - 2) po stronie Wykonawcy:
....., adres mail:, tel. lub
....., adres mail:, tel.
3. Zmiana osób upoważnionych, wskazanych w ust. 2 wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie i nie stanowi zmiany Umowy. Za pisemną formę powiadomienia w wyżej wymienionym zakresie przyjmuje się również zawiadomienie przesłane drogą elektroniczną na adresy mail:
cupt@cupt.gov.pl - (Zamawiający),
..... - (Wykonawca).

§ 4

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za realizację Przedmiotu Umowy całkowite wynagrodzenie, które przy uwzględnieniu maksymalnej liczby uczestników, o której mowa w § 1 ust. 3 Umowy, nie może przekroczyć kwoty **netto** złotych (słownie złotych:), **brutto** **złoty**ch (słownie złotych:) w tym należny podatek VAT,

¹ Wskazać terminy i miejsce szkolenia zgodnie z ofertą Wykonawcy.

² Ilekroć w Umowie mowa jest o dniach roboczych rozumieć przez to należy dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz sobót.

- z zastrzeżeniem ust. 2. Należne wynagrodzenie będzie płatne w dwóch transzach.
2. Kwota każdej transzy wynagrodzenia należnego Wykonawcy zostanie wyliczona na podstawie iloczynu dokładnej liczby uczestników każdego szkolenia (określonej zgodnie z § 1 ust. 3 Umowy oraz § 2 ust. 2 Umowy) i ceny jednostkowej wskazanej przez Wykonawcę, tj. **złotych brutto** za osobę (słownie złotych:), zgodnie z Formularzem ofertowym, którego kserokopia stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
 3. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę dokumentu księgowego: faktury/rachunku będzie sporządzony i podpisany bez zastrzeżeń przez Strony, *Protokół Odbioru Częściowego Przedmiotu Umowy*, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
 4. Każda transza wynagrodzenia płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku w terminie 21 dni od dnia doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionego dokumentu księgowego. Za dzień zapłaty uważany jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 5. Cena jednostkowa, o której mowa w ust. 2, jest stała i nie ulegnie zmianie w trakcie realizacji Umowy, z zastrzeżeniem § 7 ust. 2 pkt 2 Umowy.
 6. W przypadku opóźnienia w zapłacie każdej transzy wynagrodzenia wynikającego z prawidłowo wystawionego dokumentu księgowego dostarczonego Zamawiającemu, Wykonawca ma prawo do odsetek ustawowych.

§ 5

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIETYKWIENIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy:
 - 1) w terminie i okolicznościach określonych w art. 145 ustawy Pzp,
 - 2) w terminie do 30 listopada 2018 r., jeżeli z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, nastąpi opóźnienie w realizacji Przedmiotu Umowy w stosunku do każdego z terminów, o których mowa w § 2 ust. 1 Umowy.
2. Zamawiający decyzję o odstąpieniu od Umowy w oparciu o przesłankę z ust. 1 pkt 2 przekaże Wykonawcy w formie pisemnego oświadczenia, zawierającego uzasadnienie. Odstąpienie od Umowy następuje z chwilą doręczenia Wykonawcy pisemnego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.
3. W każdym przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego sporządzony zostanie protokół podpisany przez obie Strony w terminie 2 dni roboczych od dnia odstąpienia od Umowy. Jeżeli mimo wezwania Wykonawca nie podpisze protokołu, Zamawiający uprawniony jest do jego jednostronnego sporządzenia i podpisania.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) z tytułu opóźnienia w realizacji Przedmiotu Umowy w którymkolwiek z terminów wskazanych w § 2 ust. 1 Umowy – 1 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 2) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego naruszenia przez Wykonawcę zobowiązania, o którym mowa w § 1 ust. 4 Umowy - 5 % kwoty całkowitego wynagrodzenia

- brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każde stwierdzone naruszenie, z tym że za naruszenie nie uznaje się uprzednio dokonanej zmiany, o której mowa w § 7 ust. 2 pkt 1 Umowy,
- 3) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania innego zobowiązania z Umowy niż wskazane w pkt 1-2 powyżej – 5 % całkowitego wynagrodzenia brutto, obliczonego zgodnie z § 4 ust. 1 Umowy, za każde stwierdzone naruszenie,
 - 4) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, w sytuacji opisanej w ust. 1 pkt 2 – 30% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
5. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy przyjmuje się w szczególności niespełnienie lub nienależyte wypełnienie przez Wykonawcę któregokolwiek z obowiązków wskazanych w OPZ.
 6. Zapłata kary umownej nastąpi przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do jej zapłaty.
 7. W przypadku bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający może potrącić swoją wierzytelność z tytułu kar umownych z wierzytelności Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia. O dokonaniu potrącenia Zamawiający zawiadamia pisemnie Wykonawcę nie później niż w dniu dokonania potrącenia.
 8. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 6

SIŁA WYŻSZA

1. Strony Umowy zobowiązują się do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zajściu okoliczności mogących stanowić przeszkodę w wykonaniu lub należytym wykonaniu Przedmiotu Umowy.
2. W przypadku działań siły wyższej, tj. zdarzeń zewnętrznych, na które Strony nie mają wpływu, a które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, których nie można było przewidzieć i których nie dało się uniknąć nawet w przypadku dołożenia przez Strony najwyższej staranności, Strona dotknięta działaniem siły wyższej poinformuje niezwłocznie pisemnie drugą Stronę o wystąpieniu siły wyższej oraz o przewidywanych konsekwencjach w wykonaniu zobowiązań przewidzianych w niniejszej Umowie w celu wspólnego ustalenia dalszego postępowania.

§ 7

ZMIANY UMOWY

1. Zmiany w zakresie numerów telefonów, adresów mailowych, adresów, wskazanych w Umowie, następują w drodze pisemnego zawiadomienia drugiej Strony niezwłocznie od zaistnienia zmiany i nie stanowią zmiany Umowy. Za równoznaczną w ww. przypadkach z formą pisemną przyjmuje

się elektroniczną formę pisma.

2. W trakcie obowiązywania Umowy Strony dopuszczają następujące jej zmiany:
 - 1) zmianę osoby/osób uczestniczących w realizacji Przedmiotu Umowy, wskazanych w Wykazie osób zdolnych do wykonania Przedmiotu Umowy, którego kserokopia stanowi Załącznik nr 6 do Umowy, przy czym zmianę taką uznaje się za skuteczną w momencie wyrażenia przez Zamawiającego pisemnej zgody, na uprzedni, pisemny i uzasadniony wniosek Wykonawcy, akceptującej nową osobę uczestniczącą w realizacji Przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem, iż nowa osoba musi spełniać, co najmniej wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ,
 - 2) zmianę cen, w przypadku zmian przepisów dotyczących stawki podatku VAT, przy czym cena netto nie ulegnie zmianie, a nastąpi jedynie zmiana ceny brutto. Zmiana cen nastąpi od dnia obowiązywania odpowiednich przepisów prawa. Zmiana może dotyczyć wyłącznie wynagrodzenia za usługi świadczone po wejściu w życie ustawy zmieniającej stawkę podatku VAT,
 - 3) zmianę terminu lub miejsca szkolenia (w tym również hotelu), przy czym zmianę taką uznaje się za skuteczną w momencie wyrażenia przez Zamawiającego pisemnej zgody, na uprzedni, pisemny i uzasadniony wniosek Wykonawcy, akceptującej nowy termin lub nowe miejsce realizacji Przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem, iż nowe miejsce musi spełniać co najmniej wymagania określone przez Zamawiającego w OPZ.
3. W przypadku wystąpienia zdarzeń, o których mowa w § 6 ust. 2 Umowy, możliwa jest zmiana terminu i miejsca wykonania zamówienia, o czas występowania zdarzenia stanowiącego siłę wyższą, z zastrzeżeniem, iż nowe miejsce musi spełniać co najmniej wymagania określone przez Zamawiającego w OPZ.

§ 8

UBEZPIECZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ

1. Wykonawca jest obowiązany posiadać w całym okresie trwania niniejszej Umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, w tym odpowiedzialności kontraktowej w zakresie prowadzonej działalności związanej z Przedmiotem Umowy, w wysokości min. PLN (słownie:tysięcy złotych).
2. Jeżeli polisa ubezpieczeniowa lub inny dokument ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy złożone wraz z ofertą, traci ważność przed zakończeniem realizacji niniejszej Umowy, Wykonawca przedłuży ubezpieczenie OC, zachowując jego ciągłość przez cały okres obowiązywania Umowy i przedstawi niezwłocznie odpis (kopię) polisy lub innego dokumentu ubezpieczeniowego Zamawiającemu.

§ 9

ROZWIĄZYWANIE SPORÓW

Wszelkie ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej Umowy lub w związku z jej interpretacją Strony zobowiązują się rozwiązać polubownie, a w przypadku braku porozumienia

poddać je pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. W celu wykonania Przedmiotu Umowy, na podstawie art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. 922. z późn. zm.) Zamawiający, jako administrator danych osobowych, powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych uczestników obu szkoleń w zakresie niezbędnym do jego wykonania.
2. Wykonawca jest zobowiązany przed rozpoczęciem przetwarzania danych do podjęcia środków zabezpieczających zbiór danych, o których mowa w art. 36-39a ustawy o ochronie danych osobowych, w szczególności do dopuszczenia do przetwarzania danych wyłącznie osób posiadających upoważnienie do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w ust. 3.
3. Zamawiający umocowuje Wykonawcę do wydawania i odwoływania personelowi Wykonawcy upoważnień do przetwarzania danych osobowych w zakresie, o którym mowa w ust. 1.
4. Wykonawca może umocować inny podmiot do przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli mającej na celu ustalenie, czy Wykonawca przestrzega zasad przetwarzania danych osobowych określonych powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami niniejszej Umowy.
6. Niezwłocznie jednak nie później niż w terminie 30 dni od daty zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do trwałego usunięcia danych osobowych, o których mowa w ust. 1, ze wszelkich dokumentów oraz nośników informacji.

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie dopuszczalne prawem powszechnie obowiązującym zmiany Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności za wyjątkiem przypadków przewidzianych w Umowie, w których jej zmiana wymaga jedynie uprzedniego zawiadomienia drugiej Strony.
2. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami wymaga zachowania formy pisemnej z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Umowie. Strony zobowiązane są do wzajemnego informowania się o każdej zmianie adresu do korespondencji oraz innych istotnych dla należytego wykonania umowy danych. W razie zaniechania obowiązku poinformowania o zmianie adresu, korespondencję wysłaną na adres dotychczasowy uznaje się za doręczoną prawidłowo.
3. W zakresie nieuregulowanym Umową zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym w szczególności przepisy ustawy Pzp i Kodeksu cywilnego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Wszystkie załączniki wymienione poniżej stanowią integralną część Umowy:

- 1)³ - kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem.
- 2) Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu KRS z dnia/
Wydruk z systemu elektronicznego z Centralnej Ewidencji i Informacji o działalności gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej.⁴
- 3) Kserokopia Formularza ofertowego.
- 4) Opis Przedmiotu Zamówienia.
- 5) Protokół Odbioru Częściowego Przedmiotu Umowy.
- 6) Kserokopia Wykazu osób zdolnych do wykonania Przedmiotu Umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

³ Należy wskazać pełnomocnictwo, upoważnienie lub inny dokument, z którego wynika umocowanie reprezentującego do działania w imieniu i na rzecz CUPT.

⁴ Należy wskazać odpowiedni dokument.

Załącznik nr 5 do Umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU CZĘŚCIOWEGO PRZEDMIOTU UMOWY

CUPT i jako Strony Umowy nr zawartej w dniu na „.....” zgodnie oświadczają, że organizacja dwudniowego szkolenia w terminie, w którym uczestniczyło: osób (słownie:), została wykonana należycie/nienależycie⁵.

UWAGI:

.....

.....

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę dokumentu księgowego: faktury/rachunku⁶ opiewającej na kwotę wynagrodzenia ustalonego zgodnie zapisami § 4 ust. 2 Umowy.

ZAMAWIAJĄCY

.....

(czytelny podpis)

WYKONAWCA

.....

(czytelny podpis)

⁵ Niepotrzebne skreślić.

⁶ Niepotrzebne skreślić.