

CUPT.DO.OZ.241.3.2017.7.KR

Warszawa, dnia 9 marca 2017 r.

**Do wszystkich uczestników  
postępowania**

**Dotyczy:** postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **Zapewnienie kompleksowej organizacji konferencji i seminarium na potrzeby Centrum Unijnych Projektów Transportowych- 3.2017.ZAM.**

Stosownie do treści art. 38 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), Zamawiający – Centrum Unijnych Projektów Transportowych informuje, że do niniejszego postępowania wpłynęły pytania dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Poniżej przedstawiono treść pytań, a także udzielone odpowiedzi.

**Pytanie 1**

Piszecie Państwo w OPZ, że hotel, w którym mają się odbyć konferencje ma być położony w ścisłym centrum Warszawy, tj. obszar w odległości max 2 000 m od PKiN. Używając google.maps i trasy przejazdu samochodem z PKiN do hotelu, który chcę zaproponować odległość wynosi 2,2 km – czyli więcej niż Państwo zakładacie. Natomiast jeśli punkt startowy ustawię na ul. Emilii Plater 54 (czyli dokładnie obok Sali Kongresowej, tak by mapy google nie liczyły dodatkowo objazdu dookoła Pałacu) odległość wychodzi mniejsza – 1,7 km. Jak zatem będzie mierzona odległość między PKiN, a hotelem?

**Odpowiedź:**

Zamawiający informuje, że odległość między Pałacem Kultury i Nauki a hotelem będzie mierzona zgodnie z zapisami Rozdziału III ust. 3 pkt 1) OPZ, tj. zgodnie z odległościami dla trasy przejazdu samochodem według google.maps (uwzględniona zostanie trasa przejazdu samochodem z PKiN, wraz z objazdem dookoła PKiN).

**Pytanie 2**

Czy Wykonawca powinien wraz z ofertą złożyć pełen wykaz osób wymaganych w pkt V, ppkt 2.3.2) czy tylko osoby, których doświadczenie będzie niezbędne dla oceny oferty według pkt XV ppkt 3.2 tj. Koordynator oraz ekipę filmową, a wykaz pozostałych osób tj. tłumaczy, fotografa oraz grafika zostanie złożony dopiero na wezwanie Zamawiającego przez oferenta, którego oferta zostanie najwyższej oceniona.

**Odpowiedź:**

Zgodnie z zapisem Rozdziału X ust. 2 pkt 5) SIWZ, oferta Wykonawcy musi zawierać Wykaz osób – niezbędny dla oceny oferty wg przyjętych kryteriów oceny ofert, zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SIWZ.

Natomiast zgodnie z zapisami Rozdziału VII ust. 2 pkt 4) SIWZ, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia m.in. wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji Przedmiotu zamówienia.

**Centrum Unijnych Projektów Transportowych**

plac Europejski 2, 00-844 Warszawa  
tel. (22) 262 05 00, fax (22) 262 05 01  
www.cupt.gov.pl, e-mail: [cupt@cupt.gov.pl](mailto:cupt@cupt.gov.pl)  
NIP: 7010071270, REGON: 141007145

**Pytanie 3**

Czy odległość 2 km od Pałacu Kultury i Nauki Zamawiający podał wg odległości drogowej czy w linii prostej?

**Odpowiedź:**

Odpowiedź została udzielona w pytaniu nr 1.

**Pytanie 4**

Czy Zamawiający dopuszcza organizację lunchu w formie zasiadanej w ogólnodostępnej sali restauracyjnej?

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie dopuszcza organizacji lunchu w formie zasiadanej. Zgodnie z zapisami Rozdziału III ust. 4 - Zadanie nr 2 pkt 2 OPZ, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił lunch w formie stołu szwedzkiego. Lunch powinien być serwowany w wydzielonej powierzchni, przylegającej bezpośrednio do sali konferencyjnej lub w innym przeznaczonym na ten cel miejscu (bez konieczności opuszczania piętra, na którym zlokalizowana jest sala konferencyjna).

**Pytanie 5**

Czy Zamawiający określa specyfikację kompozycji kwiatowej wg której ma zostać wykonana kompozycja kwiatowa (np. wielkość/wysokość, ilość kwiatów, kolorystyka itp.)? Jeżeli tak proszę o przedstawienie szczegółów.

**Odpowiedź:**

Zamawiający informuje, że aranżacje kwiatowe powinny być skomponowane z następujących gatunków: anturium i/lub róża i/lub eustoma i/lub storczyk i/lub strelicja i/lub helikonia i/lub alstroeneria i/lub bounwardia oraz układane w proste formy, kolorystycznie i w formie dopasowane do wystroju miejsca - wyklucza się używanie do tego celu kwiatów sztucznych. Dekoracja florystyczna (minimum 15 kwiatów w kompozycji) powinna być dostosowana swoją wielkością do rozmiarów mównicy/podestu.

**Pytanie 6**

Proszę o podanie specyfikacji roll up'a opisanego w Zadaniu nr 1 pkt. 2. Czy Wykonawca ma zapewnić 1 roll up na wszystkie wydarzenia czy 3 różne roll upy na 3 spotkania?

**Odpowiedź:**

Zamawiający informuje, że roll-up zapewnia Zamawiający. Jest to jeden roll-up dla wszystkich 3 wydarzeń. Wykonawca jedynie ma zapewnić przewóz roll-up'a na miejsce wydarzenia (i z powrotem do siedziby Zamawiającego) oraz rozstawienie roll-up'a na miejscu wydarzenia.

**Pytanie 7**

Czy agenda będzie drukowana jedno- czy dwustronnie?

**Odpowiedź:**

Zamawiający informuje, że agenda będzie drukowana dwustronnie.

**Pytanie 8**

O ile osób Zamawiający może zmniejszyć ilość uczestników każdego z wydarzeń oraz ilość noclegów?

**Odpowiedź:**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania usługi noclegowej w ramach poszczególnych wydarzeń, natomiast liczba uczestników każdego z wydarzeń może zostać zmniejszona o 10% liczby uczestników wskazanej w Szczegółowym zakresie wydarzeń w Rozdziale IV OPZ.

### Pytanie 9

Zwracam się z prośbą o udostępnienie kwoty jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację przedmiotowego zamówienia.

#### Odpowiedź:

Zamawiający, zgodnie z zapisami art. 86 ust. 3 ustawy Pzp, kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na realizację przedmiotu zamówienia przekazuje bezpośrednio przed otwarciem ofert. Dodatkowo Zamawiający informuje, że wartość szacunkowa przedmiotowego zamówienia, ustalona z należytą starannością wynosi 153 407,98 złotych netto.

### Pytanie 10

W OPZ w zadaniu nr 1 pkt 2 (wyposażenie sali konferencyjnej) Zamawiający pisze "(...) dodatkowo w przypadku Seminarium system audiowizualny umożliwiający wyświetlenie prezentacji oraz rysowanie (dotyczące bieżącego przebiegu prac uczestników Seminarium) widoczne na dużym ekranie". Proszę o wyjaśnienie czy chodzi tutaj o możliwość podpięcia np. tabletu graficznego, którego paneliści mogliby wymiennie używać z laptopem, a którego treść wyświetlałaby się na głównym ekranie, czy też chodzi o dodatkową tablicę interaktywną, która stanowiłaby dodatek do treści wyświetlanych na głównym ekranie?

#### Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że zapis zawarty w Rozdziale III ust. 4 - Zadanie nr 1 pkt 2 OPZ (wyposażenie sali konferencyjnej) "(...) dodatkowo w przypadku Seminarium system audiowizualny umożliwiający wyświetlenie prezentacji oraz rysowanie (dotyczące bieżącego przebiegu prac uczestników Seminarium) widoczne na dużym ekranie" należy rozumieć, jako zapewnienie dodatkowej tablicy interaktywnej, która stanowiłaby dodatek do treści wyświetlanych na głównym ekranie.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że **przedłuża termin** składania Ofert w przedmiotowym postępowaniu.

Ofertę w zamkniętej kopercie należy złożyć w terminie **do dnia 14.03.2017 r. do godz. 12:30** w Centrum Unijnych Projektów Transportowych w Warszawie, przy Placu Europejskim 2 w Warszawie, w Recepcji CUPT, kondygnacja VIII.

**Otwarcie ofert** nastąpi w dniu upływu terminu składania ofert o **godzinie 13:00, w Sali konferencyjnej** w Centrum Unijnych Projektów Transportowych.