

Załącznik nr 3  
do Zapytania ofertowego nr BA-WZ.25.9.2021.MB.3

## PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację usług cateringowych wynikających z bieżących potrzeb Zamawiającego (zwanym w dalszej części Umowy każdorazowo „usługą/„usługami”). Zakres świadczonych usług cateringowych przedstawiony został szczegółowo w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy oraz w Formularzu ofertowym Wykonawcy, którego kopia stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
2. Wykonanie każdorazowej usługi, o której mowa w ust. 1 polegać będzie w szczególności na:
  - 1) dostarczeniu do miejsca wykonania usługi posiłków o najwyższym standardzie, odpowiedniej dla swojego rodzaju temperaturze, na bazie produktów najwyższej jakości oraz przedmiotów umożliwiających ich spożycie,
  - 2) odpowiednim, zgodnym z wymaganiami Zamawiającego, przygotowaniu miejsca wykonania usługi,
  - 3) przygotowania cateringu/serwisu kawy i herbaty najpóźniej na 30 minut przed spotkaniem,
  - 4) co najmniej dwukrotnym uzupełnieniu asortymentu cateringu/serwisu kawy i herbaty w trakcie trwania spotkania,
  - 5) zapewnieniu cateringu zimnego/ ciepłego o wskazanej przez Zamawiającego godzinie,
  - 6) zapewnieniu obsługi kelnerskiej w dniach realizacji usługi w godzinach 8:15-16:30,
  - 7) pozostawieniu miejsca wykonania usługi w stanie zastanym przed jej wykonaniem.

### §2

#### TERMIN I WARUNKI REALIZACJI

1. Przedmiot Umowy realizowany będzie przez okres 24 miesięcy liczonych od daty zawarcia Umowy albo do wyczerpania kwoty wskazanej w § 4 ust. 1 Umowy, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej
2. Strony zgodnie postanawiają, że w sytuacji gdy kwota wskazana w § 4 ust. 1 Umowy nie zostanie wykorzystana w terminie 24 miesięcy począwszy od dnia zawarcia Umowy,

- Zamawiającemu przysługuje jednostronne prawo do wydłużenia terminu realizacji Umowy do czasu wykorzystania w/w kwoty, jednak nie dłużej niż na okres kolejnych 6 miesięcy.
3. Strony ustalają, że w przypadku wyczerpania kwoty wskazanej w § 4 ust. 1 Umowy przed upływem 24 miesięcy liczonych od daty zawarcia Umowy, Zamawiający poinformuje na piśmie Wykonawcę o fakcie zakończenia realizacji Umowy. W przypadku, gdy kwota z § 4 ust. 1 Umowy nie zostanie wykorzystana w terminie 24 miesięcy od zawarcia Umowy i Zamawiający podejmie decyzję o kontynuowaniu współpracy z Wykonawcą, Zamawiający poinformuje na piśmie Wykonawcę - na miesiąc przed upływem w/w terminu - o przedłużeniu okresu obowiązywania Umowy do czasu wyczerpania kwoty z § 4 ust. 1 Umowy, lecz nie dłużej niż na okres kolejnych 6 miesięcy.
  4. Informacja o fakcie przedłużenia okresu obowiązywania Umowy, o której mowa w ust. 3 nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga potwierdzenia w formie aneksu do Umowy.
  5. Przedmiot Umowy realizowany będzie sukcesywnie w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego.
  6. Każdorazowo o terminie realizacji zleconej usługi, Zamawiający poinformuje Wykonawcę nie później niż na 2 dni przed planowanym terminem jej realizacji. Zamawiający prześle drogą mailową na adres upoważnionego pracownika Wykonawcy wskazanego w § 10 ust. 4 pkt 2 Umowy, Zamówienie zawierające następujące informacje:
    - 1) dokładny termin realizacji usługi,
    - 2) miejsce usługi
    - 2) liczbę osób korzystających z usługi,
    - 3) godzinę rozpoczęcia usługi oraz godzinę planowanej przerwy obiadowej/ przerwy przekąskowej,
    - 4) wybrane menu.
  7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany danych, o których mowa w ust. 6 w następujący sposób:
    - 1) w zakresie terminu realizacji usługi, pod warunkiem zawiadomienia o tym fakcie Wykonawcy nie później niż na 1 dzień roboczy<sup>1</sup> przed planowanym terminem realizacji usługi,
    - 2) w zakresie liczby osób korzystających z usługi, pod warunkiem zawiadomienia o tym fakcie Wykonawcy jednak nie później niż na 1 dzień roboczy przed planowanym terminem realizacji usługi, z zastrzeżeniem ust. 9 poniżej.
  8. Stosownie do deklaracji złożonej w ofercie, Wykonawca zobowiązany jest do właściwego przygotowania usługi przerwy kawowej/ serwisu kawy i herbaty.

---

<sup>1</sup> Ilekroć w Umowie mowa jest o dniach roboczych, należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku w godz. 8:15 – 16:15 za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

9. Zamawiający informuje, że minimalna liczba osób korzystających każdorazowo z usługi, w trakcie jednego dnia, w którym odbywać się będzie spotkanie, nie będzie mniejsza niż 15 osób.

### § 3

#### ZASADY WYKONANIA UMOWY

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy niezbędnej do prawidłowego wykonania Umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zajściu okoliczności mogących spowodować niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy z należytą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru prowadzonej przez niego działalności. Wykonawca oświadcza ponadto, że posiada niezbędną wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie, a także zaplecze techniczne, majątkowe i osobowe konieczne do prawidłowego wykonania Umowy.
3. Wykonawca nie może bez uprzedniego poinformowania Zamawiającego powierzyć wykonania Umowy osobom trzecim. W razie powierzenia wykonania Umowy osobom trzecim Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec Zamawiającego z tytułu prawidłowego wykonania Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do tego, aby wszyscy pracownicy wykonujący usługę, w tym przygotowujący posiłki, posiadali ważne orzeczenie lekarskie dla celów sanitarno-epidemiologicznych o braku przeciwwskazań do wykonywania prac, przy wykonywaniu których istnieje możliwość przeniesienia zakażenia na inne osoby, zgodnie z art. 59 ust. 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz.U. 2020 poz. 2021).
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli wykonywania przez Wykonawcę zobowiązania wskazanego w powyższym ustępie, jak również prawo weryfikacji terminu przydatności produktów, jakie użyte były/zostały podane w trakcie wykonywania usługi.
6. Zamawiający wymaga, aby osoby wyznaczone przez Wykonawcę do obsługi kelnerskiej, posiadały znajomość języka polskiego w stopniu komunikatywnym.

### § 4

#### WYNAGRODZENIE

1. Całkowite wynagrodzenie z tytułu realizacji Umowy nie może przekroczyć kwoty **brutto** PLN (słownie złotych: \_\_\_\_\_ 00/100 ), **netto** PLN (słownie złotych: \_\_\_\_\_ 00/100), w tym należytny podatek VAT wg obowiązujących przepisów.

2. Kwota należnego wynagrodzenia za realizację poszczególnych usług, w poszczególnych terminach, zostanie każdorazowo wyliczona na podstawie iloczynu liczby osób korzystających z usługi i ceny jednostkowej usługi, wskazanej w Formularzu ofertowym, którego kopia stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
3. Podstawę określenia wysokości należnego Wykonawcy wynagrodzenia za każdą wykonaną usługę, stanowić będzie podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, po każdorazowo wykonanej usłudze, Protokół Odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do Umowy. Protokół uwzględniać powinien liczbę osób biorących udział w spotkaniu oraz rodzaj/kategorię świadczonej usługi.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 płatne będzie każdorazowo przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr \_\_\_\_\_ w terminie 21 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego albo za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania<sup>2</sup>, prawidłowo wystawionego dokumentu księgowego. Zapłata następuje z chwilą obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Zmiana numeru rachunku bankowego wskazanego w ust. 4, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o zmianie numeru rachunku bankowego i nie stanowi zmiany Umowy.

## § 5

### **ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w razie zaistnienia którejkolwiek z poniższych przesłanek:
  - a) jeżeli łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy przekroczy 10% wysokości całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy,
  - b) w przypadku powzięcia informacji o okolicznościach uniemożliwiających Wykonawcy wykonanie Umowy w wyznaczonym terminie lub niedotrzymania przez Wykonawcę umówionego terminu wykonania Umowy.
2. Zamawiający decyzję o wypowiedzeniu Umowy ze skutkiem natychmiastowym prześle Wykonawcy w formie pisemnej, oświadczeniem zawierającym uzasadnienie. Oświadczenie zostanie przekazane do Wykonawcy osobiście, za potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym.
3. W przypadku wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego, sporządzony zostanie protokół podpisany przez obie Strony, w terminie 5 dni roboczych od dnia

---

<sup>2</sup> Tj. platformy, o której mowa w art. 7 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r., poz. 1666, z późn. zm.).

wypowiedzenia Umowy. Protokół powinien zawierać opis usług cateringowych zrealizowanych do dnia wypowiedzenia Umowy. Jeżeli mimo wezwania Wykonawca nie podpisze protokołu, Zamawiający uprawniony jest do jego jednostronnego sporządzenia i podpisania.

4. Rozwiązanie umowy za wypowiedzeniem, o którym mowa w ust. 1, wywołuje skutek na przyszłość w zakresie wzajemnych rozliczeń Stron. Rozwiązanie Umowy za wypowiedzeniem nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kar umownych zastrzeżonych w Umowie oraz odszkodowania, o którym mowa w ust. 12 poniżej.
5. W każdym przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu tytułem kary umownej kwotę stanowiącą 20% wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy z tytułu realizacji poszczególnych usług, ustalonego w sposób, o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy.
6. Za nienależyte wykonanie Umowy przyjmuje się w szczególności wykonanie usługi niezgodnie z Umową oraz niespełnienie przez Wykonawcę któregokolwiek z obowiązków, o których mowa w § 1 ust. 2 oraz § 3 ust. 4 Umowy. Za niewykonanie Umowy przyjmuje się w szczególności brak wykonania usługi w umówionym przez Strony terminie.
7. W przypadku wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu tytułem kary umownej kwotę stanowiącą 20% kwoty całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
8. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za niewypełnienie obowiązku, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy – zatrudnienia osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności związane z bezpośrednią usługą gotowania/przygotowywania posiłków, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320) za każdy stwierdzony przypadek. Poprzez każdy stwierdzony przypadek należy rozumieć nieokazanie przez Wykonawcę, na żądanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, jakichkolwiek dokumentów umożliwiających stwierdzenie wywiązania się przez Wykonawcę z ww. obowiązku lub przedstawienie przez Wykonawcę dokumentów, z których nie wynika, iż wymienione osoby są zatrudnione na podstawie umowy o pracę, zgodnie z wymogiem Zamawiającego.
9. Łączna suma naliczonych kar umownych, określonych w ust. 5 i 8 niniejszego paragrafu, nie przekroczy 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, z zastrzeżeniem, że jeżeli została naliczona kara umowna, o której mowa w ust. 7, to łączna suma wszystkich naliczonych na podstawie Umowy kar nie przekroczy 40% wynagrodzenia brutto, o którym mowa

w § 4 ust. 1 Umowy. W związku z tym, iż kary umowne wskazane w niniejszym paragrafie mają na celu zabezpieczenie poszczególnych interesów Zamawiającego, Strony uznają, że poszczególne kary umowne przewidziane w niniejszej Umowie mają samodzielny charakter i są naliczane niezależnie.

10. Zapłata kar umownych przewidzianych niniejszą Umową nastąpi przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do jej zapłaty.
11. W przypadku bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w ust. 10, Zamawiający może potrącić swoją wierzytelność z tytułu kar umownych z wierzytelności Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia. O dokonaniu potrącenia Zamawiający zawiadamia pisemnie Wykonawcę nie później niż w dniu dokonania potrącenia.
12. Zamawiający ma prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego, odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

## **§ 6**

### **KLAUZULE ZATRUDNIENIOWE**

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zatrudnił na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320) osoby wykonujące w trakcie realizacji zamówienia czynności związane z bezpośrednią usługą gotowania/przygotowywania posiłków.
2. Czynności, o których mowa w ust. 1, będą wykonywane na zasadach wskazanych przez Wykonawcę w treści oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 7 do Umowy, zawierającego w szczególności: oświadczenie, że określone czynności wykonywać będą osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podmiotu zatrudniającego te osoby.
3. Na każde żądanie Zamawiającego przekazane Wykonawcy w okresie realizacji niniejszej Umowy, Wykonawca obowiązany jest udostępnić do wglądu Zamawiającemu, w odniesieniu do osób, których dotyczy oświadczenie, o którym mowa w ust. 2:
  - 1) poświadczony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopie umów o pracę zawartych z osobami wykonującymi czynności, o których mowa w ust. 1. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z odpowiednimi przepisami w zakresie ochrony danych osobowych, tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania, lub

- 2) poświadczony za zgodność z oryginałem kopie dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; lub
- 3) poświadczony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopie imiennych raportów miesięcznych o należnych składkach i wypłaconych świadczeniach, dotyczących osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, lub
- 4) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy, w odniesieniu do osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1;  
- w terminie **7 dni** od daty wystąpienia z takim żądaniem przez Zamawiającego.
4. Zamawiający, w związku z realizacją Umowy, staje się administratorem danych, o których mowa w ust. 3, w rozumieniu art. 4 ust. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), dalej „RODO<sup>3</sup>”.
5. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do wypełnienia, przed udostępnieniem Zamawiającemu danych osobowych pracowników, o których mowa w ust. 3, obowiązku informacyjnego na podstawie art. 14 RODO. Wykonawca zobowiązany jest przy tym do przekazania Zamawiającemu wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 12 powyżej, oświadczenia Wykonawcy o wypełnieniu ww. obowiązku informacyjnego, którego wzór stanowi **Załącznik nr 6** do Umowy.
6. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 3, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niedopełnienie obowiązku zatrudnienia osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, których te dokumenty dotyczą, na podstawie umowy o pracę i skutkuje naliczeniem kary umownej na zasadach określonych w § 5 ust. 8 Umowy.

## **§ 7**

### **KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych osobowych w rozumieniu RODO, w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Wykonawcę oraz osób

---

<sup>3</sup> Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

fizycznych wskazanych przez ten podmiot, jako osoby do kontaktu/osoby odpowiedzialne za wykonanie niniejszej Umowy. Siedziba administratora mieści się przy Pl. Europejski 2, 00-844 Warszawa, dane kontaktowe [cupt@cupt.gov.pl](mailto:cupt@cupt.gov.pl).

2. Z Inspektorem Ochrony Danych z którym można skontaktować się przez adres email: [iod@cupt.gov.pl](mailto:iod@cupt.gov.pl) lub adres korespondencyjny wskazany powyżej. z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.
1. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez Zamawiającego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i f) RODO w celu i zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej Umowy w kategorii dane zwykłe – odnośnie osób reprezentujących Wykonawcę: imię, nazwisko, zajmowane stanowisko; odnośnie osób wskazanych do kontaktu: imię, nazwisko, zajmowane stanowisko, numer służbowego telefonu, służbowy adres email.
2. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, mogą być przekazywane podmiotom trzecim świadczącym usługi na rzecz CUPT związane z utrzymaniem systemów informatycznych oraz organom administracji państwowej, o ile będzie to wynikało z przepisów obowiązującego prawa.
3. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez okres 10 lat od końca roku kalendarzowego, w którym niniejsza Umowa została zrealizowana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na dochodzenie roszczeń itp.
4. Osobom, o których mowa w ust. 1, przysługuje prawo do żądania od administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania także prawo do przenoszenia danych i sprzeciwu.
5. Osobom, o których mowa w ust. 1, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych niezgodnie z RODO, przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Podanie danych osobowych, o których mowa w ust. 3, jest wymagane do zawarcia niniejszej Umowy, odmowa podania danych osobowych skutkuje niemożnością zawarcia i realizacji Umowy.
7. W oparciu o podane dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, Zamawiający nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.
8. Wykonawca zobowiązuje się w imieniu Zamawiającego poinformować osoby fizyczne nie podpisujące niniejszej Umowy, o których mowa w ust. 1, o treści niniejszego paragrafu, tj. do wykonania wobec tych osób, których dane dotyczą, obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 i 14 RODO.

## **§ 8**

### **SIŁA WYŻSZA**

1. Strony Umowy zobowiązują się do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zajściu okoliczności mogących stanowić przeszkodę w należyтым wykonaniu Umowy.
2. W przypadku działań siły wyższej, tj. zdarzeń zewnętrznych, na które Strony nie mają wpływu, a które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, których nie można było przewidzieć i których nie dało się uniknąć nawet w przypadku dołożenia przez Strony najwyższej staranności, Strona dotknięta działaniem siły wyższej poinformuje niezwłocznie pisemnie drugą Stronę o wystąpieniu siły wyższej oraz o przewidywanych konsekwencjach w wykonaniu zobowiązań przewidzianych w niniejszej Umowie w celu wspólnego ustalenia dalszego postępowania.

## **§ 9**

### **INFORMACJE POUFNE**

1. Wszelkie dane i informacje przekazane Wykonawcy w związku z wykonaniem niniejszej Umowy, zarówno w czasie jej obowiązywania jak i po jej rozwiązaniu, będą traktowane jako poufne i mogą być wykorzystane przez Wykonawcę wyłącznie do wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
2. Postanowienia ust. 1 powyżej nie dotyczą informacji publicznych, informacji powszechnie znanych oraz informacji, których udostępnienie następuje na żądanie organów administracji publicznej, jednostek samorządu terytorialnego, sądów i prokuratury oraz instytucji organizacji międzynarodowych, w zakresie w jakim organy te i instytucje są uprawnione do żądania danych na podstawie odrębnych przepisów.

## **§ 10**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami wymaga zachowania formy pisemnej. Za równoznaczną z formą pisemną przyjmuje się elektroniczną formę pisma. Strony zobowiązane są do wzajemnego informowania się o każdej zmianie adresu do korespondencji oraz innych istotnych dla należytego wykonania Umowy danych. W razie zaniechania obowiązku poinformowania o zmianie adresu, korespondencję wysłaną na adres dotychczasowy uznaje się za doręczoną prawidłowo.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być wprowadzone w drodze aneksu do Umowy, za wyjątkiem zmian nieistotnych oraz

przypadków przewidzianych w Umowie, w których jej zmiana wymaga jedynie uprzedniego zawiadomienia drugiej Strony.

3. W trakcie obowiązywania Umowy Strony dopuszczają zmianę cen, w przypadku zmian przepisów dotyczących stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto, a cena netto pozostanie bez zmian. Zmiana cen nastąpi od dnia obowiązywania odpowiednich przepisów prawa. Zmiana może dotyczyć wyłącznie wynagrodzenia za usługi świadczone po wejściu w życie ustawy zmieniającej stawkę podatku VAT.
4. Osobami upoważnionymi do dokonywania uzgodnień w trakcie realizacji Umowy oraz do podpisywania w imieniu Stron protokołów, o których mowa w Umowie są:
  - 1) ze strony Zamawiającego:  
..... adres email.....tel ..... lub  
.....adres email .....tel .....
  - 2) ze strony Wykonawcy:  
..... adres email.....tel .....lub  
.....adres email .....tel .....
5. Zmiana osób, wskazanych w ust. 4 wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie i nie stanowi zmian Umowy. Za równoznaczną z pisemną formą powiadomienia przyjmuje się w tym przypadku, również zawiadomienie przesłane drogą elektroniczną, na adresy mail:
  - 1) [cupt@cupt.gov.pl](mailto:cupt@cupt.gov.pl) - (Zamawiający),
  - 2) ..... - (Wykonawca).
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy Umową a treścią załączników, wiążące będą postanowienia Umowy.
7. Wszelkie spory w związku z wykonywaniem Umowy Strony zobowiązują się w pierwszej kolejności rozstrzygać polubownie. Po bezskutecznej próbie polubownego załatwienia sporu Strony poddają spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
8. W zakresie nieuregulowanym Umową zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym przepisy Kodeksu cywilnego.
9. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
10. Wszystkie załączniki wymienione poniżej stanowią integralną część Umowy:
  1. Akt powierzenia z dnia 22 marca 2019 r. – kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem.
  2. Wydruk KRS/ CEiDG.
  3. Opis Przedmiotu Zamówienia.

4. kopia Formularza ofertowego Wykonawcy.
5. Wzór Protokołu Odbioru.
6. Wzór klauzuli informacyjnej.
7. Wzór oświadczenia Wykonawcy o czynnościach w zakresie realizacji zamówienia wykonywanych na podstawie umowy o pracę.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**



Rzeczpospolita  
Polska



**Załącznik nr 5 do Umowy**

## **PROTOKÓŁ ODBIORU**

W dniu ..... r. odbyło się spotkanie dla ..... osób podczas którego świadczona była usługa cateringowa obiadowa/ cateringowa przekąskowa\* zgodnie z Zamówieniem nr .....złożonym w dniu .....

Usługa przygotowania serwisu kawy i herbaty na potrzeby przerw kawowych uwzględniała

szczególne potrzeby żywieniowe zgodne z deklaracją wskazaną w ofercie.

(TAK/NIE\*)

Uwagi:\*\*

.....  
.....

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę zgodnie z zapisami umowy o świadczenie usługi cateringowej nr ..... z dnia.....

**Zamawiający**

.....

(czytelny podpis)

\* - niepotrzebne skreślić

\*\* - w przypadku nienależytego wykonania usługi należy w polu uwagi wskazać zakres niezgodności



**Załącznik nr 6 do Umowy**

### **Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27

kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Unijnych Projektów Transportowych, zwane dalej „CUPT”, z siedzibą pod adresem: 00-844 Warszawa, pl. Europejski 2, które oświadcza, że jest administratorem danych w rozumieniu przepisów prawa oraz że posiada ważny tytuł prawny do ich przetwarzania oraz przekazania do przetwarzania i takie przetwarzanie oraz przekazanie nie narusza praw osób, których dane dotyczą.
- 2) W CUPT, wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez adres e-mail: [IOD@cupt.gov.pl](mailto:IOD@cupt.gov.pl) lub pisemnie na adres wskazany w punkcie 1.
- 3) CUPT otrzymał Pani/Pana dane osobowe od ..... w związku z realizacją umowy ..... (zwanej dalej „Umową”) w celu weryfikacji obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę.
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:
  - a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami:
    - ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm),
    - rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 poz. 2415),
    - 
    - ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- 5) CUPT będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe zwykłe w zakresie imienia, nazwiska, daty zawarcia umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę oraz wymiaru etatu.
- 6) Pani/Pana dane nie będą przekazywane odbiorcom danych ani nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej z wyłączeniem sytuacji wynikających z przepisów prawa.
- 7) CUPT będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe przez czas realizacji Umowy oraz przez okres wynikający z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, tj. przez okres 10 lat od dnia zakończenia umowy.
- 8) Posiada Pani/Pan:
  - prawo dostępu do treści swoich danych na zasadach określonych w art. 15 RODO,
  - prawo ich sprostowania na zasadach określonych w art. 16 RODO,
  - prawo do usunięcia danych na zasadach określonych art. 17 RODO,
  - prawo do ograniczenia przetwarzania na zasadach określonych w art. 18 RODO,
  - prawo do przenoszenia danych na zasadach określonych w art. 20 RODO,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 9) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do treści art. 22 RODO w tym nie będą podlegały profilowaniu.



Rzeczpospolita  
Polska



Unia Europejska  
Europejskie Fundusze  
Strukturalne i Inwestycyjne



Załącznik nr 7 do Umowy

**OŚWIADCZENIE O CZYNNOŚCIACH W ZAKRESIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA  
WYKONYWANYCH NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ**

Oświadczam, że osoby, które będą wykonywały czynności związane z bezpośrednią usługą gotowania/ przygotowywania posiłków przez cały okres trwania umowy będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.) przez Wykonawcę.

.....

Data i podpis Wykonawcy