

Załącznik nr 3
do Zapytania ofertowego nr BA-WZ.25.22.2019.MB.3

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

po przeprowadzonym postępowaniu nr w zakresie rozpoznania rynku potencjalnych wykonawców na podstawie *Instrukcji udzielania zamówień w Centrum Unijnych Projektów Transportowych, Zarządzenie 22/2018 Dyrektora CUPT z dnia 31 lipca 2018 r.*, z uwzględnieniem wartości zamówienia oszacowanej poniżej 30 000 euro, na podstawie przepisu art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, Strony zawierają Umowę o następującej treści:

Strony zawierają Umowę następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest dzierżawa pięciu ekspresów do kawy wraz z ich serwisem oraz serwis jednego ekspresu do kawy stanowiącego własność Zamawiającego w czasie jego eksploatacji (dalej łącznie: ekspresy lub urządzenia).
2. W odniesieniu do pięciu ekspresów oddanych Zamawiającemu w dzierżawę, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy umówiony czynsz dzierżawny, o którym mowa w § 6 ust. 2 Umowy, w ramach którego Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do:
 - 1) dostarczenia do siedziby Zamawiającego pięciu ekspresów do kawy do używania i pobierania korzyści, o parametrach technicznych i jakościowych określonych w specyfikacji technicznej zaofertowanego ekspresu zawartej w Formularzu ofertowym, którego kserokopia stanowi Załącznik nr 3 do Umowy i jest zgodny z OPU, który stanowi Załącznik nr 4,
 - 2) dokonania instalacji i konfiguracji dostarczonych ekspresów do kawy,
 - 3) opieki serwisowej, obejmującej m.in.:
 - usuwanie awarii ekspresów, przez co rozumie się w szczególności stan niesprawności ekspresu uniemożliwiający jego używanie zgodnie z przeznaczeniem lub powodujący jego częściowe lub całkowite unieruchomienie i niespowodowane niewłaściwym użytkowaniem dzierżawionych ekspresów. Koszty usuwania awarii ekspresów wynikające z winy umyślnej pracowników Zamawiającego, ponosi Zamawiający o ile Wykonawca udowodni ten fakt w drodze ekspertyzy – postanowienia ust. 3 pkt 3 oraz § 5 ust. 6, 7 i 8 Umowy stosuje się odpowiednio.
 - 4) świadczenia comiesięcznych przeglądów technicznych (do 20-go dnia każdego miesiąca), obejmujących konserwację i czyszczenie ekspresów, w tym m.in.:
 - czyszczenie z zewnątrz,
 - czyszczenie wewnątrz m.in. z pozostałości kawy,
 - odkamienienie,

- sprawdzenie i testowanie ekspresu poddanego konserwacji.
 - 5) instruktażu 4 pracowników Zamawiającego z zakresu obsługi ekspresów,
 - 6) deinstalacji oraz odbioru ekspresów po zakończeniu trwania Umowy.
3. W ramach serwisu ekspresu do kawy będącego własnością Zamawiającego, Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 3 Umowy, za usługę serwisową oraz zapłaty kwoty stanowiącej równowartość części zamiennych, zaś Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do:
- 1) wykonania przeglądu zerowego, w tym w szczególności:
 - czyszczenia z zewnątrz,
 - czyszczenia wewnątrz m.in. z pozostałości kawy,
 - odkamienienia,
 - sprawdzenia i przetestowania przeznaczonego do serwisu ekspresu.
 - 2) wykonywania comiesięcznego, do 20-go dnia każdego miesiąca, przeglądu serwisowego ekspresu, obejmującego w szczególności:
 - czyszczenia z zewnątrz,
 - czyszczenia wewnątrz m.in. z pozostałości kawy,
 - odkamienienia,
 - sprawdzenia i przetestowania przeznaczonego do serwisu ekspresu.
 - 3) ustalenia przyczyn wadliwości ekspresu (jeśli wystąpi) i sporządzenia ekspertyzy, w formie pisemnej lub mailowej oraz postępowania zgodnie z § 5 ust. 6, 7 i 8 Umowy.
4. Naprawa lub konserwacja ekspresów objętych Umową, w tym w szczególności odkamienianie ekspresów, wykonywana będzie w siedzibie Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza naprawę lub konserwację w punkcie serwisowym tylko w wyjątkowych sytuacjach, gdy naprawa lub konserwacja w siedzibie Zamawiającego okaże się niemożliwa.
5. W przypadku, gdy naprawa lub konserwacja odbywać się będzie w punkcie serwisowym, transport urządzeń odbywać się będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Wszystkie zastosowane przez Wykonawcę części zamienne do ekspresu, w ramach usługi serwisu, o której mowa w ust. 3 powyżej, muszą być oryginalne i fabrycznie nowe. Zamawiający nie dopuszcza użycia części innych niż rekomendowane przez producenta urządzenia.
7. Wykonawca dołączy dokumenty i instrukcje niezbędne do prawidłowej obsługi dzierżawionych ekspresów w języku polskim. Dodatkowo Wykonawca przygotuje i dostarczy jednostronicowe instrukcje obsługi ekspresu do kawy dla użytkowników w ilości równej ilości instalowanych urządzeń. Instrukcje będą wykonane na folii, plastiku, lub innym materiale odpornym na wilgoć (np. laminat).

§ 1a

PRAWO OPCJI

1. W przypadku zwiększenia zapotrzebowania na urządzenia Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania prawa opcji, polegającego na zwiększeniu ilości dzierżawionych ekspresów, o których mowa w § 1 ust. 1, o maksymalnie 1 sztukę, wraz z jego serwisem na warunkach opisanych w niniejszej Umowie.
2. Wykonawca zobowiązany będzie, w ramach zamówienia prawa opcji, do dostarczenia do siedziby Zamawiającego, jednego ekspresu do kawy do używania i pobierania pożytków, o parametrach technicznych i jakościowych określonych w specyfikacji technicznej zaoferowanego ekspresu zawartej w Formularzu ofertowym, którego kserokopia stanowi Załącznik nr 3 do Umowy i jest zgodny z OPU, który stanowi Załącznik nr 4, po cenie wskazanej w Formularzu ofertowym.

3. Zamawiający zastrzega, że prawo opcji jest uprawnieniem a nie obowiązkiem Zamawiającego, co oznacza, że Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji.
4. Zasady świadczenia Przedmiotu Umowy realizowanego w ramach prawa opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji całego Przedmiotu Umowy.
5. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o skorzystaniu z prawa opcji na piśmie najpóźniej na 6 miesięcy przed upływem okresu, na jaki Umowa została zawarta poprzez złożenie stosownego oświadczenia. Oświadczenie zostanie przekazane Wykonawcy drogą mailową na adresy wskazane w § 12 ust. 7 pkt 2 Umowy.
6. Skorzystanie z prawa opcji skutkujące zwiększeniem ilości dzierżawionych ekspresów, nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga potwierdzenia w formie aneksu do Umowy.

§ 2

ZASADY WYKONANIA UMOWY

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy niezbędnej do prawidłowego wykonania Umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zajściu okoliczności mogących spowodować niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy z należytą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru prowadzonej przez niego działalności.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wszelkimi niezbędnymi informacjami i pozwoleniami wymaganymi przez przepisy prawa w dziedzinach związanych z wykonaniem Przedmiotu Umowy, a także dysponuje odpowiednim personelem i odpowiednimi środkami gwarantującymi prawidłową realizację Umowy.

§ 3

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Przedmiot Umowy realizowany będzie przez okres 24 miesięcy nie wcześniej niż od dnia 4 listopada 2019 r. lub do wyczerpania kwoty brutto określonej w § 6 ust. 1 Umowy w zależności, która z wymienionych okoliczności nastąpi wcześniej.
2. W sytuacji, gdy kwota określona w § 6 ust. 1 Umowy nie zostanie wykorzystana w okresie 24 miesięcy, Umowa może być przedłużona do czasu wykorzystania tej wartości, jednak nie dłużej niż na okres kolejnych 6 miesięcy. Decyzja w przedmiocie przedłużenia Umowy należy do Zamawiającego.
3. Strony ustalają, że w przypadku wyczerpania kwoty wskazanej w § 6 ust. 1 Umowy przed upływem 24 miesięcy licząc od daty realizacji Umowy, o której mowa w ust. 1, Zamawiający poinformuje na piśmie Wykonawcę o fakcie wcześniejszego zakończenia Umowy. W przypadku, gdy kwota z § 6 ust. 1 Umowy nie zostanie wykorzystana w okresie 24 miesięcy od dnia o którym mowa w ust. 1, Zamawiający podejmie decyzję o woli kontynuowania Umowy, w takim przypadku Zamawiający poinformuje na piśmie Wykonawcę - na miesiąc przed upływem tego terminu - o przedłużeniu okresu obowiązywania Umowy bez konieczności składania przez Strony dodatkowych oświadczeń.
4. Informacje o skróceniu lub przedłużeniu okresu obowiązywania Umowy, o których mowa w ust. 3 nie stanowią zmiany Umowy i nie wymagają potwierdzenia w formie aneksu do Umowy, a jedynie poinformowania drugiej strony w formie pisemnej.

§ 4

REALIZACJA I ODBIÓR WYDZIERŻAWIONYCH EKSPRESÓW DO KAWY

1. Przekazanie ekspresów do kawy, o których mowa w § 1 ust. 2 Umowy, nastąpi w terminie 1 dnia roboczego¹ od dnia rozpoczęcia realizacji Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
2. Odbiór oraz zdanie ekspresów będzie udokumentowane Protokołem zdawczo-odbiorczym, który podpisany zostanie przez upoważnionych pracowników obu Stron, wskazanych w § 12 ust. 7 Umowy. Wzór Protokołu zdawczo-odbiorczego stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.
3. Potwierdzenie realizacji Przedmiotu Umowy będzie dokumentowane Protokołem realizacji Przedmiotu Umowy, który podpisany zostanie każdorazowo do 5-tego dnia roboczego miesiąca następującego po okresie rozliczeniowym, o którym mowa w § 6 ust. 2 Umowy, przez upoważnionych pracowników obu Stron, wskazanych w § 12 ust. 7 Umowy. Wzór Protokołu realizacji Przedmiotu Umowy stanowi Załącznik nr 6 do Umowy.
4. Wraz z przekazaniem ekspresów do kawy Wykonawca prześle Zamawiającemu instrukcję obsługi tych ekspresów, sporządzoną w języku polskim.
5. Wszelkie awarie lub potrzebę konserwacji ekspresów, Zamawiający będzie zgłaszał Wykonawcy drogą elektroniczną na adres:
6. Wykonawca każdorazowo potwierdzi odbiór zgłoszenia awarii lub potrzeby konserwacji, drogą mailową na adres upoważnionego pracownika Zamawiającego, w ciągu 24 godzin od chwili zgłoszenia (dotyczy zgłoszeń w dni robocze.).
7. Usunięcie awarii urządzenia oraz jego odkamienianie nastąpi w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od momentu potwierdzenia przez Wykonawcę zgłoszenia awarii lub potrzeby odkamienienia, z zastrzeżeniem ust. 8 poniżej.
8. Jeżeli usunięcie awarii urządzenia nie będzie możliwe do wykonania w terminie 2 dni roboczych, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu w kolejnym dniu roboczym, na czas naprawy, ekspresu zastępczego, o parametrach nie gorszych niż urządzenie, w którym nastąpiła awaria oraz w pełni sprawnego pod względem technicznym.
9. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane z wymianą części wykorzystywanych podczas naprawy.
10. W przypadku, gdy awaria któregośkolwiek z ekspresów, o których mowa w § 1 ust. 2 oraz § 1a ust. 1 Umowy, wystąpi więcej niż cztery razy w okresie 3-miesięcznym, Wykonawca w terminie 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego żądania, zobowiązany jest wymienić wadliwe urządzenie na inne sprawne, o parametrach nie gorszych, niż określone w Załączniku nr 3 do Umowy.
11. Każdorazowo z czynności wskazanych w ust. 7 – 8, Strony sporządzą Protokół wykonanych prac, który podpisany zostanie przez upoważnionych pracowników obu Stron wskazanych w § 12 ust. 7 Umowy. Wzór Protokołu wykonanych prac stanowi Załącznik nr 7 do Umowy.
12. W ramach klauzuli środowiskowej, w celu ograniczenia wpływu na zagęszczenie ruchu drogowego do minimum, Zamawiający wymaga, aby realizacja usługi serwisowej odbywała się w dni robocze poza godzinami szczytu tj. w godzinach: 10:00-14:00.

§ 5

REALIZACJA USŁUGI SERWISU EKSPRESU BĘDĄCEGO WŁASNOŚCIĄ ZAMAWIAJĄCEGO

1. W ramach serwisu ekspresu do kawy będącego własnością Zamawiającego, Wykonawca

¹ Ilekroć w Umowie mowa jest o dniach roboczych należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku w godzinach 8:15- 16:15, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

- zobowiązany jest do przeprowadzenia przeglądu zerowego, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 1 Umowy, w terminie 1 dnia roboczego od dnia rozpoczęcia realizacji Umowy o którym mowa w § 3 ust.1. Potwierdzeniem wykonania przeglądu zerowego będzie podpisany, bez zastrzeżeń, przez obie Strony Protokół wykonania przeglądu zerowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 8 do Umowy.
2. W przypadku stwierdzenia, w trakcie dokonywania przeglądu zerowego, konieczności naprawy ekspresu, Wykonawcę obowiązują terminy i zasady wskazane w ust. 5-9 poniżej.
 3. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać gotowość do świadczenia usługi serwisowej w dni robocze w siedzibie Zamawiającego.
 4. Wszelkie awarie lub potrzebę konserwacji ekspresu, Zamawiający będzie zgłaszał Wykonawcy drogą elektroniczną na adres:
 5. Wykonawca każdorazowo potwierdzi odbiór zgłoszenia, o którym mowa w ust. 4, drogą mailową na adres upoważnionego pracownika Zamawiającego, w ciągu 24 godzin od chwili zgłoszenia, w dni robocze.
 6. Wykonawca, w przypadku stwierdzenia konieczności naprawy ekspresu, zobowiązany jest do przedstawienia kalkulacji kosztów naprawy ekspresu w terminie 2 dni roboczych od dnia podpisania Protokołu wykonania przeglądu zerowego, o którym mowa w ust. 1 lub potwierdzenia otrzymania zgłoszenia, o którym mowa w ust. 5.
 7. Wykonawca zobowiązany jest do naprawy ekspresu w terminie 3 dni roboczych od momentu akceptacji przez Zamawiającego kalkulacji kosztów, o której mowa w ust. 6, z zastrzeżeniem ust. 8 poniżej.
 8. Jeżeli naprawa lub konserwacja urządzenia nie będzie możliwa do wykonania we wskazanym w ust. 7 terminie, Wykonawca zobowiązany jest na wniosek Zamawiającego w kolejnym dniu roboczym do dostarczenia na czas naprawy ekspresu zastępczego, o parametrach nie gorszych niż urządzenie podlegające naprawie.
 9. Jeżeli przedstawiona zgodnie z ust. 6 kalkulacja kosztów naprawy urządzenia przewyższy wartość urządzenia, Zamawiający może podjąć decyzję o wycofaniu urządzenia z eksploatacji. W takiej sytuacji Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zaprzestaniu świadczenia usługi serwisu ekspresu będącego własnością Zamawiającego. Rezygnacja z usługi serwisu ekspresu, o której mowa powyżej nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga potwierdzenia w formie aneksu do Umowy.
 10. Każdorazowo z czynności wskazanych w ust. 7-8, a także z czynności comiesięcznego przeglądu serwisowego ekspresu, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 2 Umowy, Strony sporządzą Protokół wykonanych prac, który podpisany zostanie przez upoważnionych pracowników obu Stron, wskazanych w § 12 ust. 7 Umowy, zawierający w szczególności następujące informacje:
 - 1) rodzaj wykonanej usługi,
 - 2) typ i model ekspresu,
 - 3) informację o ewentualnej konieczności wymiany części zamiennych ekspresu,
 - 4) oświadczenie Wykonawcy dotyczące udzielonej gwarancji na wykonaną usługę. Wzór Protokołu wykonanych prac stanowi Załącznik nr 7 do Umowy.

§ 6

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Całkowite wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy nie może przekroczyć kwoty **złotych netto** (słownie złotych: 00/100), **złotych brutto** (słownie złotych: 00/100), w tym należny podatek VAT. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane

z realizacją Umowy, w tym w szczególności koszty dzierżawy, usługi serwisowej w trakcie trwania Umowy oraz koszty części zamiennych.

2. W trakcie trwania Umowy Zamawiający zobowiązuje się płacić Wykonawcy czynsz dzierżawny za pięć ekspresów, z dołu, w cyklach rozliczeniowych równych jednemu miesiącowi kalendarzowemu (od 1 do ostatniego dnia danego miesiąca), z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej, w wysokości złotych netto (słownie złotych: 00/100), złotych brutto (słownie złotych: 00/100), w tym należny podatek VAT, zgodnie z Formularzem ofertowym. Czynsz dzierżawny obejmuje także usługę serwisową wydierżawionych ekspresów oraz wszelkie koszty związane z wymianą części wykorzystywanych podczas naprawy.
3. W trakcie trwania umowy, w przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w § 1a Umowy Zamawiający zobowiązuje się płacić Wykonawcy czynsz dzierżawny za jeden dodatkowy ekspres, z dołu, w cyklach rozliczeniowych równych jednemu miesiącowi kalendarzowemu (od 1 do ostatniego dnia danego miesiąca), z zastrzeżeniem ust. 6 poniżej, w wysokości złotych netto (słownie złotych: 00/100), złotych brutto (słownie złotych: 00/100), w tym należny podatek VAT, zgodnie z Formularzem ofertowym. Czynsz dzierżawny obejmuje także usługę serwisową wydierżawionego dodatkowo ekspresu oraz wszelkie koszty związane z wymianą części wykorzystywanych podczas naprawy.
4. W trakcie trwania Umowy Zamawiający zobowiązuje się płacić Wykonawcy wynagrodzenie z tytułu serwisu jednego ekspresu do kawy będącego własnością Zamawiającego, z dołu, w cyklach rozliczeniowych równych jednemu miesiącowi kalendarzowemu (od 1 do ostatniego dnia danego miesiąca), z zastrzeżeniem ust. 5 poniżej, w wysokości złotych brutto (słownie złotych: 00/100), w tym należny podatek VAT, zgodnie z Formularzem ofertowym.
5. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w § 5 ust. 9 Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie z tytułu serwisu jednego ekspresu do kawy będącego własnością Zamawiającego, z dołu, za ostatni miesiąc w jakim świadczona była usługa.
6. Jeżeli okres rozliczeniowy jest krótszy niż jeden miesiąc kalendarzowy Wykonawcy przysługuje czynsz dzierżawny i wynagrodzenie obliczone proporcjonalnie do liczby dni kalendarzowych w danym miesiącu, w czasie których niniejsza Umowa była faktycznie realizowana. W takim przypadku przyjmuje się, że miesiąc kalendarzowy ma 30 dni.
7. Kwoty wskazane w ust. 1 -4 są stałe i nie podlegają żadnym zmianom, z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 Umowy.
8. Wykonawca wystawi każdorazowo jedną fakturę, z tytułu dzierżawy i serwisu ekspresów oraz serwisu i wymiany części zamiennych w ekspresie będącym własnością Zamawiającego, najpóźniej do 7 dnia roboczego miesiąca następującego po okresie rozliczeniowym, o którym mowa w ust. 2 oraz ust. 3. Podstawą do każdorazowego wystawienia faktury jest podpisany bez zastrzeżeń Protokół realizacji Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 4 ust. 3 oraz Protokół wykonanych prac, o którym mowa w § 5 ust.10 Umowy oraz dokument księgowy, o którym mowa w ust. 10.
9. Do faktury, o której mowa w ust. 8 powyżej, Wykonawca zobowiązany jest załączyć kopię dokumentu księgowego: faktury lub rachunku za zakupione części zamienne w ramach serwisu ekspresu będącego własnością Zamawiającego.
10. Cena części zamiennych uwzględnionych w Protokole wykonanych prac potwierdzona będzie każdorazowo na podstawie dostarczonego do Zamawiającego dokumentu księgowego za części zamienne, o którym mowa w ust. 8 Umowy.

11. Wynagrodzenie płatne będzie każdorazowo przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze, w terminie 21 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego, albo za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania² prawidłowo wystawionej faktury. Zapłata następuje z chwilą obciążenia rachunku Zamawiającego.
12. W przypadku opóźnienia Zamawiającego w zapłacie należności wynikającej z prawidłowo wystawionej faktury dostarczonej Zamawiającemu, Wykonawca ma prawo do odsetek ustawowych.

§ 7

GWARANCJA JAKOŚCI DOTYCZĄCA SERWISU JEDNEGO EKSPRESU, BĘDĄCEGO WŁASNOŚCIĄ ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 6 miesięcznej gwarancji jakości na każdą wykonaną naprawę w ramach przeglądu zerowego i na każdą wykonaną usługę serwisową, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Okresy gwarancyjne liczone są każdorazowo od dnia podpisania przez obie Strony Protokołu wykonania prac. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące udzielonej gwarancji zawarte w Protokole wykonania prac będzie równoznaczne z dokumentem gwarancyjnym Wykonawcy.
3. Udzielana przez Wykonawcę gwarancja, o której mowa w ust. 1 nie dotyczy wymienianych części zamiennych. Wykonawca udziela gwarancji na wymienione części zamienne zgodnie z gwarancją jakości udzieloną przez ich producenta.
4. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas, w którym Zamawiający nie mógł korzystać z urządzenia (okres wymiany lub oczekiwania na wymianę).

§ 8

WYPOWIEDZENIE UMOWY I KARY UMOWNE

1. Zamawiający może, z zastrzeżeniem ust. 2, wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - 1) gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca nie przekaże ekspresów do kawy, o których mowa w § 1 ust. 2 Umowy w terminie 5 dni roboczych od dnia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy,
 - 2) gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca nie wykona przeglądu zerowego, w terminie 5 dni roboczych od dnia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy,
 - 3) gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca nie dokona naprawy, w terminie 15 dni roboczych od dnia, o którym mowa w § 4 ust. 7 lub w § 5 ust. 7 Umowy.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Zamawiający wezwie na piśmie Wykonawcę do realizacji Umowy, w terminie nie krótszym niż 1 dzień roboczy od dnia doręczenia wezwania. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia kar umownych zgodnie z Umową.
3. Wypowiedzenie Umowy ze skutkiem natychmiastowym nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych zastrzeżonych w Umowie oraz odszkodowania, o którym mowa w ust. 9 poniżej. Rozwiązanie Umowy następuje z chwilą doręczenia Wykonawcy pisemnego oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy, które Zamawiający zobowiązany jest wysłać listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub doręczyć osobiście.

² Tj., platformy, o której mowa w art. 7 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018r., poz. 2191).

4. Wynagrodzenie za usługi świadczone do dnia rozwiązania Umowy płatne będzie na zasadach określonych w § 6 Umowy.
5. W terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania potwierdzenia doręczenia oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy, Zamawiający sporządzi protokół, który powinien zawierać szczegółowy opis prac wykonanych do dnia rozwiązania Umowy.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
 - 1) opóźnienia w realizacji Przedmiotu Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, za każdy stwierdzony przypadek po upływie któregokolwiek z terminów wskazanych w § 4 lub § 5 Umowy - 0,3% wartości brutto całkowitego wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 2) rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 10% wartości brutto całkowitego wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
7. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 6 nastąpi przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do jej zapłaty.
8. W przypadku bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający może potrącić swoją wierzytelność z tytułu kar umownych z wierzytelności Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia. O dokonaniu potrącenia Zamawiający zawiadamia pisemnie Wykonawcę nie później niż w dniu dokonania potrącenia.
9. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 9

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych osobowych w rozumieniu RODO, w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Wykonawcę oraz osób fizycznych wskazanych przez ten podmiot jako osoby do kontaktu/osoby odpowiedzialne za wykonanie niniejszej Umowy.
2. Zamawiający informuje, że w CUPT funkcjonuje inspektor ochrony danych o którym mowa w art. 37-39 RODO. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: iod@cupt.gov.pl, adres korespondencyjny: CUPT, Pl. Europejski 2, 00-844 Warszawa z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.
3. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez Zamawiającego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w celu i zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej Umowy w kategorii dane zwykłe – odnośnie osób reprezentujących Wykonawcę: imię, nazwisko, zajmowane stanowisko; odnośnie osób wskazanych do kontaktu: imię, nazwisko, zajmowane stanowisko, numer służbowego telefonu, służbowy adres email.
4. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, mogą być przekazywane podmiotom trzecim, w szczególności organom administracji państwowej, o ile będzie to wynikało z przepisów obowiązującego prawa.
5. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez okres 10 lat od końca roku kalendarzowego, w którym niniejsza Umowa została zrealizowana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń itp.

6. Osobom, o których mowa w ust. 1, przysługuje prawo do żądania od administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
7. Osobom, o których mowa w ust. 1, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych niezgodnie z RODO, przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych, o których mowa w ust. 3, jest wymagane do zawarcia niniejszej Umowy, odmowa podania danych osobowych skutkuje niemożnością zawarcia i realizacji Umowy. Wniesienie przez osobę, o której mowa w ust. 1 żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych skutkuje obowiązkiem niezwłocznego wskazania innej osoby w jej miejsce.
9. W oparciu o podane dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, Zamawiający nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.
10. Wykonawca zobowiązuje się w imieniu Zamawiającego poinformować osoby fizyczne nie podpisujące niniejszej Umowy, o których mowa w ust. 1, o treści niniejszego paragrafu, tj. do wykonania wobec tych osób, których dane dotyczą, obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 i 14 RODO.

§ 10

SIŁA WYŻSZA

1. Strona Umowy zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zajściu okoliczności mogących stanowić przeszkodę w należyтым wykonaniu Przedmiotu Umowy.
2. W przypadku działań siły wyższej, tj. zdarzeń zewnętrznych, na które Strony nie mają wpływu, a które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, których nie można było przewidzieć i których nie dało się uniknąć nawet w przypadku dołożenia przez Strony najwyższej staranności, Strona dotknięta działaniem siły wyższej poinformuje niezwłocznie pisemnie drugą Stronę o wystąpieniu siły wyższej oraz o przewidywanych konsekwencjach w wykonaniu zobowiązań przewidzianych w niniejszej Umowie w celu wspólnego ustalenia dalszego postępowania.

§ 11

ZWROT WYDZIERŻAWIONYCH EKSPRESÓW DO KAWY PO ROZWIĄZANIU UMOWY

1. Po rozwiązaniu Umowy Zamawiający zwróci Wykonawcy wszystkie wydzierżawione ekspresy do kawy, o których mowa w § 1 ust. 2 oraz § 1a ust. 1 Umowy.
2. Zwrot ekspresów nastąpi niezwłocznie po rozwiązaniu Umowy, nie później niż w terminie 5 dni od dnia rozwiązania Umowy, z zastrzeżeniem ust. 3. Zamawiający wyznaczy i poinformuje Wykonawcę o terminie zwrotu.
3. Jeżeli rozwiązanie Umowy następuje w drodze wypowiedzenia jej przez Zamawiającego, zwrot ekspresów nastąpi w terminie nie później niż 5 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego potwierdzenia odbioru przez Wykonawcę oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy. Postanowienie ust. 2 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.
4. Zwrot ekspresów nastąpi w siedzibie Zamawiającego, na podstawie Protokołu Zwrotu podpisanego przez obie strony. Wzór Protokołu Zwrotu stanowi Załącznik nr 9 do Umowy.
5. Po upływie terminu na zwrot ekspresów, o którym mowa w ust. 2 i 3, Zamawiający zwróci ekspresy Wykonawcy na adres Wykonawcy wskazany w Umowie, na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa może być rozwiązana za porozumieniem Stron.
2. Umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 5 i 8 oraz § 3 ust 4 i mogą być wprowadzone w drodze aneksu do Umowy.
4. W trakcie obowiązywania Umowy Strony dopuszczają w szczególności zmianę cen spowodowaną zmianą stawki podatku VAT, przy czym wysokość wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 ust. 1-4 Umowy nie może ulec podwyższeniu. Zmiana cen nastąpi od dnia obowiązywania odpowiednich przepisów prawa i dotyczyć będzie usług serwisowych i czynszu dzierżawnego realizowanych od tego dnia.
5. Zmiany w zakresie numerów telefonów, numerów rachunków bankowych, adresów lub adresów e-mail, siedziby Stron, wskazanych w niniejszej Umowie, następują w drodze pisemnego zawiadomienia drugiej Strony w terminie niezwłocznym od dnia zaistnienia zmiany i nie stanowią zmiany Umowy.
6. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami wymaga zachowania formy pisemnej. Za równoznaczną z formą pisemną przyjmuje się elektroniczną formę pisma, za wyjątkiem wypowiedzenia Umowy oraz protokołów, które powinny być sporządzane na piśmie pod rygorem nieważności. Strony zobowiązane są do wzajemnego informowania się o każdej zmianie adresu do korespondencji oraz innych istotnych dla należytego wykonania Umowy danych. W razie zaniechania obowiązku poinformowania o zmianie adresu, korespondencję wysłaną na adres dotychczasowy uznaje się za doręczoną prawidłowo.
7. Pracownikami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację Przedmiotu Umowy, zgodnie z jej treścią, a także upoważnionymi do podpisywania protokołów, o których mowa w Umowie, są:
 - 1) po stronie Zamawiającego:
....., adres mail:tel. lub
....., adres mail: tel. ,
 - 2) po stronie Wykonawcy:
....., adres mail:, tel. lub
....., adres mail: tel.
8. Zmiana osób upoważnionych, wskazanych w ust. 7 wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie i nie stanowi zmiany Umowy. Za równoznaczną z pisemną formą powiadomienia przyjmuje się zawiadomienie przesłane drogą elektroniczną na adresy mail:
 - 1) - (Zamawiający),
 - 2) - (Wykonawca).
9. W zakresie nieuregulowanym Umową zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym przepisy Kodeksu cywilnego.
10. Wszelkie spory w związku z wykonywaniem Umowy Strony zobowiązują się w pierwszej kolejności rozstrzygać polubownie, w tym poprzez postępowanie reklamacyjne. Po bezskutecznej próbie polubownego załatwienia sporu Strony poddają spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
11. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
12. Wszystkie załączniki wymienione poniżej stanowią integralną część Umowy:
 - 1) Akt powierzenia pełnienia obowiązków Dyrektora CUPT z dnia 22.03.2019 r. – kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem.
 - 2) Dokumenty rejestrowe Wykonawcy.
 - 3) Kserokopia Formularza Ofertowego.

- 4) Opis Przedmiotu Umowy.
- 5) Wzór Protokołu Zdawczo-Odbiorczego.
- 6) Wzór Protokołu realizacji Przedmiotu Umowy.
- 7) Wzór Protokołu wykonanych prac.
- 8) Wzór Protokołu wykonania przeglądu zerowego.
- 9) Wzór Protokołu Zwrotu.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita Polska



Unia Europejska Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne



Załącznik nr 5 do Umowy

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

do Umowy nr

z dnia

Zamawiający potwierdza odbiór i instalację w dniu szt ekspresów/u do kawy marki wraz z niezbędnym dodatkowym wyposażeniem zgodnie z zawartą Umową.

Zamawiający oświadcza, że zapoznał się ze stanem technicznym dostarczonych ekspresów i nie budzi on jego zastrzeżeń.

Dodatkowo oświadcza, iż:

- został zapoznany z zasadami prawidłowej eksploatacji ekspresów,
- otrzymał instrukcje obsługi ekspresów i zapoznał się z ich treścią,
- inne

.....

UWAGI:

.....

.....

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

(czytelny podpis)

.....

(czytelny podpis)

Warszawa, dnia

PROTOKÓŁ REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

do Umowy nr

z dnia

Potwierdzam realizację Przedmiotu Umowy nr z dnia

Dzierżawa szt. ekspresów do kawy wraz z serwisem oraz serwis jednego ekspresu do kawy, będących w dyspozycji Zamawiającego w okresie od do w siedzibie Zamawiającego została zrealizowana zgodnie z Umową.

Zamawiający oświadcza, że nie wnosi zastrzeżeń do wykonania usługi oraz nie zgłasza wad w jej wykonaniu i tym samym dokonuje odbioru*.

Zamawiający oświadcza, że wnosi następujące zastrzeżenia do wykonania usługi oraz zgłasza poniższe wady*:

.....
.....

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę, zgodnie z postanowieniami § 6 ust. 8 Umowy.

UWAGI:.....
.....**WYKONAWCA****ZAMAWIAJĄCY**

.....

(czytelny podpis)

.....

(czytelny podpis)

*niepotrzebne skreślić

PROTOKÓŁ WYKONANYCH PRAC

Zgłoszenie z dnia

Osoba zgłaszająca

Typ i model ekspresu	Nr seryjny ekspresu

Zrealizowane czynności	Data realizacji czynności	Uwagi
Usługa serwisowa		
Przedstawienie kalkulacji kosztów naprawy – jeśli wymagane		
Akceptacja kalkulacji kosztów naprawy - jeśli wymagane		
Naprawa - dostawa nowych części i wymiana uszkodzonych lub zużytych części w ekspresie do kawy		Części dostarczone i wymienione:

W ramach naprawy urządzenia, pracownik Wykonawcy wymienił części zamienne, na których zakup i wymianę wyraził pisemną zgodę Zamawiający.

* Zamawiający oświadcza, że w dniu przyjął od Wykonawcy ekspres zastępczy, o którym mowa w § 4 ust. 8 /§ 4 ust. 10/§ 5 ust. 8 Umowy**.

Na wykonaną usługę Wykonawca udziela 6 miesięcznej gwarancji***.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

(czytelny podpis)

.....

(czytelny podpis)

*zdanie skreślić w przypadku nie zastosowania przesłanek, o których mowa § 4 ust. 8 lub § 4 ust. 10 lub § 5 ust. 8 Umowy

**niepotrzebne skreślić

*** skreślić w przypadku naprawy ekspresu dzierżawionego

Załącznik nr 8 do Umowy

Warszawa, dnia

PROTOKÓŁ WYKONANIA PRZEGLĄDU ZEROWEGO

Lp.	Typ i model ekspresu	Nr seryjny ekspresu	Data przeglądu zerowego	Uwagi
1	2	3	4	5

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

(czytelny podpis)

.....

(czytelny podpis)

Załącznik nr 9 do Umowy

PROTOKÓŁ ZWROTU

do Umowy nr

z dnia

W związku z rozwiązaniem Umowy nr z dnia Wykonawca potwierdza odbiór w dniu szt ekspresów/u do kawy marki wraz z niezbędnym dodatkowym wyposażeniem zgodnie z zawartą Umową.

UWAGI:

.....
.....

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....
(czytelny podpis).....
(czytelny podpis)