

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Niniejsza Umowa na **opracowanie graficzne, korektę językową oraz komputerowy skład, łamanie, przygotowanie do druku 3 publikacji w postaci elektronicznej i drukowanej, druk publikacji wraz z dostawą** została zawarta po przeprowadzonym postępowaniu nr....., w zakresie rozpoznania rynku potencjalnych wykonawców na podstawie Instrukcji udzielania zamówień w Centrum Unijnych Projektów Transportowych, Zarządzenie Nr 22/2018 Dyrektora CUPT z dnia 31 lipca 2018 r. z uwzględnieniem wartości zamówienia oszacowanej poniżej 30 000 euro, na podstawie przepisu art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Strony zawierają Umowę o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się, że przygotuje, wykona i dostarczy 3 publikacje w formie drukowanej i elektronicznej (dalej: „Przedmiot Umowy”), a Zamawiający zobowiązuje się do odebrania Przedmiotu Umowy i zapłacenia ustalonego wynagrodzenia. Szczegółowy zakres Przedmiotu Umowy został określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej: „OPZ”), stanowiącym **Załącznik nr 3** do Umowy.
2. Wykonawca w ramach realizacji Przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1 powyżej zobowiązany będzie w szczególności do:
 - 1) opracowania graficznego publikacji;
 - 2) korekty językowej,
 - 3) komputerowego składu i łamania;
 - 4) przygotowania publikacji do druku;
 - 5) przygotowania wersji elektronicznej publikacji;
 - 6) wydruku publikacji;
 - 7) archiwizacji wersji ostatecznych zleconego materiału na płytach CD;
 - 8) dostarczenia publikacji w wersji elektronicznej na adres e-mail wskazany przez Zamawiającego;
 - 9) dostarczenia publikacji w wersji papierowej do siedziby Zamawiającego wraz z rozładunkiem we wskazanym przez Zamawiającego miejscu.

§ 2

ZASADY WYKONANIA UMOWY

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, niezbędnej do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zajściu okoliczności mogących spowodować niewykonanie lub nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy z należytą starannością, wynikającą z profesjonalnego charakteru prowadzonej przez niego działalności, a w szczególności zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy zgodnie z zaleceniami Zamawiającego. Wykonawca oświadcza ponadto, że posiada niezbędną wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie, a także zaplecze techniczne i osobowe konieczne do prawidłowego wykonania Umowy.

3. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec Zamawiającego z tytułu wykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym za działania osób (np. podwykonawców), którymi posłużył się przy jej wykonywaniu.
4. Zamawiający zobowiązuje się każdorazowo przekazać Wykonawcy teksty podstawowe i materiały graficzne niezbędne do prawidłowej realizacji Umowy w terminach, o których mowa w § 3 ust. 2 Umowy.
5. Wykonawca nie może wykorzystywać materiałów uzyskanych bądź powstałych w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy dla celów innych, niż określone w/w Umową, a w szczególności nie jest uprawniony do wykorzystania tych materiałów w związku z realizacją zleceń dla podmiotów trzecich.

§ 3

TERMIN I WARUNKI WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Przedmiot Umowy etapami, w następujących terminach:
 - 1) w przypadku publikacji nr 1 – do dnia 30 lipca 2019 roku;
 - 2) w przypadku publikacji nr 2 – do dnia 15 lipca 2019 roku;
 - 3) w przypadku publikacji nr 3 – do dnia 30 sierpnia 2019 roku- przy czym, końcowy termin wykonania Umowy nastąpi najpóźniej w dniu 30 listopada 2019 r.
2. Teksty podstawowe oraz materiały graficzne, niezbędne do realizacji Przedmiotu Umowy, Zamawiający przekaże Wykonawcy drogą elektroniczną, na adresy wskazane w ust. 9 pkt 2 poniżej, w następujących terminach:
 - 1) w przypadku publikacji nr 1 – do dnia 24 maja 2019 roku;
 - 2) w przypadku publikacji nr 2 – do dnia 21 maja 2019 roku;
 - 3) w przypadku publikacji nr 3 – do dnia 30 maja 2019 roku;
3. Harmonogram realizacji Przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1, może ulec zmianie w trakcie realizacji niniejszej Umowy. Zmiana harmonogramu wymaga akceptacji jednej z osób upoważnionych przez Zamawiającego do dokonywania uzgodnień i następować będzie drogą elektroniczną, na adresy e-mail wskazane w ust. 9 poniżej. Powyższe nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu, przy czym zmiana nie może dotyczyć zmiany końcowego terminu obowiązywania Umowy. Postanowienia niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio do zmiany terminów, o których mowa w ust. 2.
4. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu próbny wydruk każdej z publikacji (całej) oraz certyfikowany proof cyfrowy okładki publikacji oraz wybranych przez Zamawiającego 10 stron każdej z publikacji, na których opublikowane będą fotografie, logotypy, tabele, wykresy, infografiki, schematy celem akceptacji, najpóźniej na 8 dni roboczych¹ przed każdym z terminów, wskazanych w harmonogramie, o którym mowa w ust. 1 powyżej.
5. Zamawiający w terminie 2 dni roboczych od dnia przekazania próbnego wydruku oraz certyfikowanych proofów okładek i wybranych stron danej publikacji zaakceptuje je, bądź przekaże drogą elektroniczną swoje uwagi, a Wykonawca w terminie 1 dnia roboczego uwzględni ewentualne uwagi Zamawiającego i wykona ponownie poprawione wydruki do akceptacji Zamawiającego. Charakter uwag Zamawiającego nie może mieć decydującego wpływu na wygląd projektu graficznego i skład publikacji, tzn. ich wprowadzenie nie może prowadzić do powstania nowego projektu graficznego i składu publikacji.
6. Uzgodnienie wersji ostatecznej (gotowej do druku) każdej z publikacji objętej Przedmiotem Umowy, nastąpi **najpóźniej na 5 dni roboczych** przed każdym z terminów, wskazanych w

¹ Ilekroć w mowa jest o „dniach roboczych”, należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku w godz. 8.15-16.15, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

harmonogramie, o którym mowa w ust. 1. Procedura zgłoszenia uwag i akceptacji, o której mowa w ust. 4 i 5 powyżej, będzie dokonywała się drogą mailową na adresy wskazane w ust. 9 poniżej.

7. Najpóźniej w dniu dostarczenia Zamawiającemu danej publikacji w wersji drukowanej, Wykonawca zobowiązany jest również do przekazania jej elektronicznej wersji, na adres e-mail Zamawiającego:
.....
8. W terminie 3 dni roboczych od dnia dostawy poszczególnych publikacji, o którym mowa w ust. 1, Strony sporządzą Protokół Odbioru, który podpisany zostanie przez osoby upoważnione, o których mowa w ust. 9. Wzór Protokołu Odbioru, stanowi **Załącznik nr 4** do Umowy.
9. Osobami upoważnionymi do samodzielnego dokonywania uzgodnień, w tym zmian w harmonogramie, o których mowa w ust. 3, oraz podpisania Protokołów Odbioru są:
 - 1) po stronie Zamawiającego:
 - a), adres e-mail:....., tel.;
 - b), adres e-mail:....., tel.;
 - 2) po stronie Wykonawcy:
 - a), adres mail:....., tel.;
 - b) na stanowisku grafika:, adres e-mail:....., tel.....;
 - c) na stanowisku korektora:
....., adres e-mail:....., tel.;
....., adres e-mail:....., tel.
10. Zmiana osób upoważnionych, wskazanych w ust. 9 pkt 1 oraz pkt 2 lit. a, wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie i nie stanowi zmiany Umowy. Za równoznaczną z pisemną formą powiadomienia przyjmuje się zawiadomienie przesłane drogą elektroniczną na adresy e-mail:
 - 1) cupt@cupt.gov.pl - (Zamawiający),
 - 2) - (Wykonawca).

§ 4

WYNAGRODZENIE

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy całkowite wynagrodzenie w kwocie **złotych brutto** (słownie złotych:), z czego kwota netto wynosi złotych (słownie złotych:), zgodnie z informacjami wynikającymi z Formularza ofertowego którego kserokopia stanowi **Załącznik nr 5** do Umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie płatne w częściach, za każdą należycie wykonaną i odebraną publikację i:
 - 1) w przypadku publikacji nr 1 - wynosi złotych netto (słownie złotych:), złotych brutto (słownie złotych:)
 - 2) w przypadku publikacji nr 2 - wynosi złotych netto (słownie złotych:), złotych brutto (słownie złotych:),
 - 3) w przypadku publikacji nr 3 - wynosi złotych netto (słownie złotych:), złotych brutto (słownie złotych:).
3. Podstawą do wystawienia każdorazowo przez Wykonawcę dokumentu księgowego (faktury lub rachunku) będzie podpisany przez Strony, bez zastrzeżeń, Protokół Odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 8 Umowy.
4. Na dokumencie księgowym, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca wskaże wartość autorskich praw majątkowych do materiałów (utworów) nabywanych przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Umowy wraz z prawami zależnymi.
5. Wynagrodzenie, określone w ust. 1, wyczerpuje w całości wszelkie roszczenia Wykonawcy związane z wykonaniem niniejszej Umowy, a w szczególności uwzględnia wynagrodzenie należne Wykonawcy za przeniesienie na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych do utworów wytworzonych w trakcie realizacji Umowy, o których mowa w § 5 wraz z przeniesieniem własności nośników, na których zostaną one utrwalone, a także udzielenie zezwolenia na wykonywanie praw

zależnych.

6. Strony zgodnie oświadczają, że wartość autorskich praw majątkowych wraz z prawami zależnymi, wynosi:
 - 1) w przypadku publikacji nr 1 - złotych netto (słownie złotych:), złotych brutto (słownie złotych:)
 - 2) w przypadku publikacji nr 2 - złotych netto (słownie złotych:), złotych brutto (słownie złotych:),
 - 3) w przypadku publikacji nr 3 - złotych brutto (słownie złotych:), złotych brutto (słownie złotych:).
7. Każda z części wynagrodzenia płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr, w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionego dokumentu księgowego.
8. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności wynikającej z prawidłowo wystawionego dokumentu księgowego dostarczonego Zamawiającemu, Wykonawca ma prawo żądania zapłaty odsetek ustawowych.

§ 5

PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca gwarantuje, że realizacja niniejszej Umowy nie spowoduje naruszenia czyichkolwiek praw autorskich, znaków handlowych, towarowych, patentów, rozwiązań konstrukcyjnych oraz innych praw chronionych.
2. Wykonawca przyjmuje na siebie wszelką odpowiedzialność za naruszenie praw osób trzecich w związku z realizacją Umowy, dotyczącą w szczególności naruszenia czyichkolwiek praw autorskich.
3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego z chwilą podpisania bez zastrzeżeń Protokołów Odbioru, o których mowa w § 3 ust. 8 Umowy, bez ograniczeń co do terytorium, czasu i liczby egzemplarzy autorskie prawa majątkowe do wszystkich mogących stanowić przedmiot prawa autorskiego wyników prac (utworów) powstałych w ramach realizacji Przedmiotu Umowy, niezależnie od formy utrwalenia, na polach eksploatacji określonych w art. 50 oraz 74 ust. 4 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. 2018 r., poz. 1191 z późn. zm.), w tym :
 - 1) publikowanie i zwielokrotnianie;
 - 2) publikowanie i zwielokrotnianie w lokalnych i ogólnodostępnych sieciach elektronicznych;
 - 3) publikowanie i zwielokrotnianie we wszelkich drukach związanych z akcjami marketingowymi o charakterze ogólnym i kierunkowym;
 - 4) publikowanie i zwielokrotnianie w reklamie wielkoformatowej, szczególnie na plakatach, afiszach, billboardach i tym podobnych formach prezentacji;
 - 5) publikowanie i zwielokrotnianie we wszelkich formach o charakterze wystawienniczo-reprezentacyjnym;
 - 6) publikowanie i zwielokrotnianie podczas imprez sponsorowanych oraz imprez o charakterze ogólnodostępnym;
 - 7) publikowanie i zwielokrotnianie w prasie o zasięgu regionalnym i ogólnopolskim.
4. W ramach wynagrodzenia umownego Wykonawca z chwilą podpisania bez zastrzeżeń Protokołów Odbioru, o których mowa w § 3 ust. 8 Umowy, przenosi również na Zamawiającego wyłączne prawo do wykonywania zależnych praw autorskich oraz prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, w szczególności do tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu, wykorzystania w części lub całości oraz łączenia z innymi utworami, a także wprowadzania innych zmian lub modyfikacji.

5. Wykonawca oświadcza, że osoby uprawnione z tytułu autorskich praw osobistych do utworów powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy nie będą wykonywały ich w stosunku do Zamawiającego.
6. Z chwilą podpisania bez zastrzeżeń Protokołów Odbioru, o których mowa w § 3 ust. 8 Umowy, Zamawiający nabywa własność egzemplarzy (nośników), na których utwory zostaną utrwalone.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne utworów, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy.

§ 6

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy (w całości bądź w części), jeżeli z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, uzgodnienie ostatecznych wersji którejkolwiek z publikacji nie nastąpi w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 6 Umowy.
2. Wykonanie prawa odstąpienia od Umowy, o którym mowa w ust. 1, nastąpić może maksymalnie w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy, Zamawiający przekaze Wykonawcy w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem. Rozwiązanie Umowy następuje z chwilą doręczenia Wykonawcy pisemnego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego sporządzony zostanie protokół podpisany przez obie Strony, w terminie 7 dni roboczych od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o doręczeniu Wykonawcy oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. Protokół powinien zawierać szczegółowy opis prac wykonanych do dnia odstąpienia od Umowy. Jeżeli, mimo wezwania, Wykonawca nie podpisze protokołu, Zamawiający uprawniony jest do jego jednostronnego sporządzenia i podpisania. W razie odstąpienia od Umowy w części, Wynagrodzenie za publikacje zaakceptowane i bez zastrzeżeń odebrane przez Zamawiającego do dnia rozwiązania Umowy, płatne będzie na zasadach określonych w § 4 Umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym:
 - a) jeżeli łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy przekroczy 10% wysokości całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy,
 - b) w przypadku powzięcia informacji o okolicznościach uniemożliwiających Wykonawcy wykonanie Umowy w wyznaczonym terminie lub niedotrzymania przez Wykonawcę któregośkolwiek z terminów wykonania Umowy, o których mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
6. W przypadku złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy ze skutkiem natychmiastowym, rozwiązanie Umowy następuje z chwilą doręczenia Wykonawcy oświadczenia w formie pisemnej.
7. W przypadku wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego, sporządzony zostanie protokół podpisany przez obie Strony, w terminie 5 dni roboczych od dnia wypowiedzenia Umowy. Jeżeli mimo wezwania Wykonawca nie podpisze protokołu, Zamawiający uprawniony jest do jego jednostronnego sporządzenia i podpisania.
8. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, w następujących przypadkach:
 - 1) z tytułu opóźnienia w wykonaniu którejkolwiek z części Przedmiotu Umowy w stosunku do któregośkolwiek terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy – odpowiednio 3 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt. 1-3 Umowy (w zależności od tego, której publikacji dotyczy), za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 2) z tytułu stwierdzenia innego przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy – w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1

Umowy, za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek, gdzie za nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy Zamawiający rozumie w szczególności: opracowanie i dostarczenie Zamawiającemu publikacji z błędami wynikającymi z nieuwzględnienia uwag Zamawiającego, opracowanie i dostarczenie Zamawiającemu publikacji bez uprzedniej ostatecznej akceptacji Zamawiającego, błędą tj. niezgodną z kolorystyką wyjściową, barwę logotypów, którymi oznakowane będą publikacje oraz użyte grafiki.

- 3) z tytułu stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy w zakresie wymaganych aspektów społecznych i środowiskowych – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek, gdzie za nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy Zamawiający rozumie w szczególności: opracowanie i dostarczenie Zamawiającemu publikacji bez zastosowania opisanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia wymogów w zakresie:
 - przygotowania publikacji zgodnie ze Standardami dostępności dla polityki spójności 2014-2020 tzn. wszystkie zaproponowane rozwiązania, także w wersji elektronicznej publikacji, muszą być dostępne dla osób z niepełnosprawnościami i spełniać wymagania WCAG 2.0;
 - wydrukowania publikacji na ekologicznym papierze z recydingu, co najmniej 85%z włókien recydingowych
 - 4) z tytułu umownego odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy albo skorzystania przez Zamawiającego z ustawowego prawa odstąpienia w oparciu o właściwe przepisy prawa lub wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym – 20 % wysokości wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy w przypadku odstąpienia od Umowy w całości lub wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym albo 20% wysokości łącznego wynagrodzenia brutto przypadającego za niezrealizowaną część Przedmiotu Umowy- w przypadku wykonania prawa odstąpienia w części.
9. Zapłata kar umownych, o który mowa w ust. 8, nastąpi przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do jej zapłaty.
 10. W przypadku bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w ust. 9, Zamawiający może potrącić swoją wierzytelność z tytułu kar umownych z wierzytelności Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia. O dokonaniu potrącenia Zamawiający zawiadamia pisemnie Wykonawcę nie później niż w dniu dokonania potrącenia.
 11. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
 12. Postanowienia niniejszego paragrafu nie uchybiają prawu odstąpienia od Umowy w oparciu o przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 7

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Wykonawcę oraz osób fizycznych wskazanych przez ten podmiot jako osoby do kontaktu/osoby odpowiedzialne za wykonanie niniejszej Umowy.
2. Zamawiający informuje, że w CUPT funkcjonuje inspektor ochrony danych o którym mowa w art. 37-39 RODO. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: iod@cupt.gov.pl, adres

korespondencyjny: CUPT, Pl. Europejski 2, 00-844 Warszawa z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.

3. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez Zamawiającego na podstawie art. 6 ust.1 lit. b), c) i f) RODO w celu i zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej Umowy w kategorii dane zwykłe – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu, służbowy adres email.
4. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, mogą być przekazywane podmiotom trzecim, w szczególności organom administracji państwowej o ile będzie to wynikało z przepisów obowiązującego prawa.
5. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez okres 2 lat od końca roku kalendarzowego w którym niniejsza Umowa została zrealizowana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń itp.
6. Osobom, o których mowa w ust. 1, przysługuje prawo do żądania od administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
7. Osobom, o których mowa w ust. 3, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych niezgodnie z RODO, przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych, o których mowa w ust. 3, jest wymagane do zawarcia niniejszej Umowy, odmowa podania danych osobowych skutkuje niemożnością zawarcia i realizacji Umowy. Wniesienie przez osobę, o której mowa w ust. 1 żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych skutkuje obowiązkiem CUPT niezwłocznego wskazania innej osoby w jej miejsce.
9. W oparciu o podane dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, Zamawiający nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.
10. Wykonawca zobowiązuje się w imieniu Zamawiającego, poinformować osoby fizyczne nie podpisujące niniejszej umowy, o których mowa w ust. 1, o treści niniejszego paragrafu, tj. do wykonania wobec tych osób, których dane dotyczą obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 i 14 RODO.

§ 8

ZMIANY UMOWY

1. Zmiany w zakresie numerów telefonów, numeru rachunku bankowego, adresów, adresów e-mail wskazanych w niniejszej Umowie, następują w drodze pisemnego zawiadomienia drugiej Strony w terminie niezwłocznym od dnia zaistnienia zmiany i nie stanowią zmiany Umowy.
2. W trakcie obowiązywania Umowy Strony dopuszczają następujące zmiany:
 - 1) zmiana wynagrodzenia, w przypadku zmian przepisów dotyczących stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie wynagrodzenie (cena) brutto, a wynagrodzenie (cena) netto pozostanie bez zmian. Zmiana wynagrodzenia nastąpi od dnia obowiązywania odpowiednich przepisów prawa. Zmiana może dotyczyć wyłącznie wynagrodzenia za usługi świadczone po wejściu w życie ustawy zmieniającej stawkę podatku VAT,
 - 2) zmianę osoby/osób uczestniczących w realizacji Przedmiotu Umowy na stanowisku grafika i korektora, o których mowa w § 3 ust. 9 pkt 2 lit b-c Umowy, przy czym zmianę taką uznaje się za skuteczną w momencie wyrażenia przez Zamawiającego zgody na uzasadniony wniosek Wykonawcy w formie pisemnej, w którym Wykonawca wykaże, że nowa osoba/osoby spełnia/spełniają wymagania określone w Zapytaniu ofertowym.

- 3) zmiany w odniesieniu do końcowego terminu wykonania Umowy lub sposobu wykonania Umowy, w przypadku:
- gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy lub
 - zaistnienia siły wyższej (np. powódź, pożar, zamieszki, strajk, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej) mającej wpływ na realizację Umowy.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być wprowadzone w drodze aneksu do Umowy, za wyjątkiem przewidzianych wyraźnie w Umowie przypadków, które nie skutkują koniecznością zmiany Umowy.

§ 9 SIŁA WYŻSZA

1. Strony Umowy zobowiązują się do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zajściu okoliczności mogących stanowić przeszkodę w należyтым wykonaniu Przedmiotu Umowy.
2. W przypadku działań siły wyższej, tj. zdarzeń zewnętrznych, na które Strony nie mają wpływu, a które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, których nie można było przewidzieć i których nie dało się uniknąć nawet w przypadku dołożenia przez Strony najwyższej staranności, Strona dotknięta działaniem siły wyższej poinformuje niezwłocznie pisemnie drugą Stronę o wystąpieniu siły wyższej oraz o przewidywanych konsekwencjach w wykonaniu zobowiązań przewidzianych w niniejszej Umowie, w celu wspólnego ustalenia dalszego postępowania.

§ 10 GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA ZA WADY

1. Wykonawca zapewnia, że Przedmiot Umowy spełnia umówione przez Strony warunki jakości i przydatności.
2. Strony ustalają, że Wykonawca udziela Zamawiającemu 6-miesięcznej gwarancji jakości na każdą odebraną przez Zamawiającego pozycję Przedmiotu Umowy, przez co zobowiązuje się on, według wyboru Zamawiającego, do usunięcia wad fizycznych lub prawnych danej pozycji Przedmiotu Umowy wskazanej przez Zamawiającego (naprawa), bądź do jej wymiany na wolną od wad.
3. W celu wykonania praw wynikających z gwarancji, Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę o wadliwości danych pozycji Przedmiotu Umowy. W zawiadomieniu Zamawiający wskaże, czy żąda usunięcia wady fizycznej, czy wymiany danej pozycji Przedmiotu Umowy na wolną od wad oraz miejsce odbioru wadliwej pozycji Przedmiotu Umowy. Korespondencja Stron w związku z realizacją praw i obowiązków z tytułu gwarancji możliwa jest za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adresy e-mail wskazane w § 3 ust. 9 Umowy.
4. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) odbioru w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 3, wadliwej pozycji Przedmiotu Umowy, której dotyczy zawiadomienie;
 - 2) usunięcia wady fizycznej lub wymiany danej pozycji Przedmiotu Umowy na wolną od wad (w zależności od żądania Zamawiającego zawartego w zawiadomieniu) w terminie 5 dni roboczych od dnia odebrania wadliwej pozycji Przedmiotu Umowy;
 - 3) dostarczenia w miejsce wskazane przez Zamawiającego nowej lub wolnej od wad pozycji Przedmiotu Umowy, po zakończeniu czynności, o których mowa w pkt 2, nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia upływu terminu, o którym mowa w pkt 2.
5. Do czynności odbioru i dostarczenia, o których mowa w ust. 4, stosuje się odpowiednio postanowienia § 3 Umowy dotyczące Protokołu Odbioru. Okresy gwarancyjne liczone są od daty

podpisania Protokołu Odbioru Przedmiotu Umowy wolnego od wad, o którym mowa w § 3 ust. 8 Umowy.

6. Niezależnie od przysługujących Zamawiającemu uprawnień z tytułu gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady dostarczonych pozycji Przedmiotu Umowy, w tym wady polegające na brakach ilościowych. Postanowienia ust. 3, 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

§11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w Umowie, wszelka korespondencja pomiędzy Stronami wymaga zachowania formy pisemnej. Strony zobowiązane są do wzajemnego informowania się o każdej zmianie adresu do korespondencji oraz innych istotnych dla należytego wykonania Umowy danych. W razie zaniechania obowiązku poinformowania o zmianie adresu, korespondencję wysłaną na adres dotychczasowy uznaje się za doręczoną prawidłowo.
2. Strony zobowiązują się do zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z zawarciem i wykonaniem Umowy. Strony uprawnione są do przekazania powyższych informacji jedynie, gdy wymaga tego przepis prawa.
3. Wykonawcy nie przysługuje prawo przeniesienia na osobę trzecią praw lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, w całości lub w części. Wykonawca może jednak dokonać cesji wierzytelności o zapłatę wynagrodzenia z tytułu Umowy za uprzednią zgodą Zamawiającego, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
4. W zakresie nieuregulowanym Umową, odpowiednie zastosowanie mają właściwe przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Pzp i ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
5. Wszelkie spory w związku z wykonywaniem Umowy Strony zobowiązują się w pierwszej kolejności rozstrzygać polubownie. Po bezskutecznej próbie polubownego załatwienia sporu Strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy Umową a treścią załączników, wiążące będą postanowienia Umowy.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
8. Wszystkie załączniki wymienione poniżej stanowią integralną część Umowy.
 - 1) Akt powierzenia pełnienia obowiązków Dyrektora CUPT z dnia.....– kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem.
 - 2) Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS Wykonawcy lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG).
 - 3) Opis Przedmiotu Zamówienia.
 - 4) Wzór Protokołu Odbioru.
 - 5) Kserokopia Formularza ofertowego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Załącznik nr 4 do Umowy

Warszawa, dnia.....

Protokół Odbioru (wzór)

Dnia2019 r. dokonano odbioru publikacji nr ..., na podstawie Umowy nr
z dnia zawartej pomiędzy Centrum Unijnych Projektów Transportowych (Zamawiający)
a (Wykonawca).

Zamawiający oświadcza, że nie wnosi zastrzeżeń do wykonania wyżej wymienionego zadania oraz nie zgłasza wad w jego wykonaniu i tym samym dokonuje jego odbioru*.

Zamawiający oświadcza, że wnosi następujące zastrzeżenia do wykonania ww. zadania oraz zgłasza poniższe wady*:

.....
.....
.....

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia dokumentu księgowego: faktury/rachunku* przez Wykonawcę, zgodnie z postanowieniami § 4 ust. 3 Umowy.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

*Niepotrzebne skreślić