

**Załącznik nr 3****do Zapytania ofertowego BA-OZ.25.27.2018.IM****ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY****§1****PRZEDMIOT UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się, że wykona i dostarczy na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego kalendarze, określone w ofercie Wykonawcy, której kserokopia stanowi Załącznik nr 3 do Umowy (dalej: „Przedmiot Umowy”), a Zamawiający zobowiązuje się do odebrania Przedmiotu Umowy i zapłacenia ceny.
2. W ramach realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do:
  - 1) przygotowania projektów graficznych dla każdej pozycji Przedmiotu Umowy, zgodnie z wymaganiami jakościowo-technicznymi Zamawiającego określonymi w Opisie Przedmiotu Umowy, stanowiącym Załącznik nr 4 do Umowy (dalej: „OPU”),
  - 2) przedstawienia do akceptacji Zamawiającego projektów graficznych oraz prób tłoczeń, zgodnie z wymaganiami jakościowo-technicznymi Zamawiającego określonymi w OPU,
  - 3) wykonania kalendarzy, zgodnie z wymaganiami jakościowo-technicznymi, określonymi przez Zamawiającego w OPU,
  - 4) dostarczenia (wraz z załadunkiem i rozładunkiem) nowych, zabezpieczonych opakowaniem, kalendarzy do siedziby Zamawiającego.
3. Zamawiający wymaga, by dostarczony Przedmiot Umowy był nowy, pełnowartościowy, dobrej jakości, charakteryzował się wysoką estetyką oraz starannością wykonania i spełniał wymagania określone w ofercie Wykonawcy, OPU oraz Umowie.
4. Zamawiający nabywa własność kalendarzy z chwilą ich odebrania, co zostanie potwierdzone Protokołem Odbioru Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 8 Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot Umowy wolny będzie od wad prawnych, zaś wykorzystane do zaprojektowania oraz wykonania kalendarzy materiały, znaki graficzne nie będą objęte jakimikolwiek prawami osób trzecich uniemożliwiającymi swobodne wykorzystywanie ich i dysponowanie nimi przez Wykonawcę, w tym wykonanie przez Wykonawcę niniejszej Umowy.

**§2****ZASADY WYKONANIA UMOWY**

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, niezbędnej do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zajściu okoliczności mogących spowodować niewykonanie lub nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy z należytą starannością, wynikającą z profesjonalnego charakteru prowadzonej przez niego działalności, a w szczególności zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z zaleceniami Zamawiającego. Wykonawca oświadcza ponadto, że posiada niezbędną wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie, a także zaplecze majątkowe i osobowe konieczne do prawidłowego wykonania Umowy.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć wykonania Umowy osobom trzecim. W razie powierzenia wykonania Umowy osobom trzecim Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec Zamawiającego z tytułu wykonania Umowy.
4. Strony zobowiązują się do zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z zawarciem i wykonaniem Umowy. Strony uprawnione są do przekazania powyższych informacji jedynie, gdy wymaga tego przepis prawa.

### § 3

#### TERMIN I WARUNKI WYKONANIA UMOWY

1. Strony zobowiązane są do uzgodnienia drogą mailową ostatecznej, gotowej do druku, wersji (projektów) kalendarzy oraz prób tłoczeń zgodnie z poniższym harmonogramem:
  - a) w dniu podpisania Umowy, Zamawiający przekaze Wykonawcy materiały i zdjęcia niezbędne do realizacji projektów graficznych zamawianych kalendarzy;
  - b) w terminie 3 dni roboczych<sup>1</sup> od otrzymania ww. materiałów i zdjęć, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w formie elektronicznej wizualizację projektów graficznych oraz prób tłoczeń wszystkich zamawianych kalendarzy;
  - c) w terminie 2 dni roboczych od otrzymania ww. wizualizacji Zamawiający dokona ich akceptacji bez uwag lub zgłosi do nich uwagi. W przypadku zgłoszenia uwag przez Zamawiającego Wykonawca w ciągu 1 dnia roboczego od dnia ich otrzymania przedstawi poprawione zgodnie z uwagami Zamawiającego wizualizacje do akceptacji Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania poprawek w wizualizacjach aż do uzyskania ich akceptacji bez uwag przez Zamawiającego.
2. Korespondencja wskazana w ust. 1 powyżej odbywać się będzie w formie mailowej pomiędzy osobami wskazanymi w ust. 11 poniżej. W razie nieobecności lub braku dyspozycyjności tych osób każda ze Stron zobowiązana jest do wyznaczenia osób zastępujących.
3. Proces uzgodnienia, o którym mowa w ust. 1 nie może być dłuższy niż 10 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy a zgłaszanie uwag przez Zamawiającego do przedstawianych przez Wykonawcę wizualizacji nie może stanowić podstawy do przedłużenia tego terminu. W przypadku braku uzyskania przez Wykonawcę akceptacji przez Zamawiającego bez uwag przygotowanych przez Wykonawcę wizualizacji w ww. terminie Zamawiającemu przysługiwać będzie uprawnienie do naliczenia kary umownej zgodnie z postanowieniami §7 Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i dostarczenia kalendarzy w terminie nie dłuższym niż 15 dni roboczych od daty ostatecznej akceptacji przez Zamawiającego projektów kalendarzy gotowych do druku, o której mowa w ust. 1 powyżej.
5. O planowanym terminie dostarczenia Przedmiotu Umowy, Wykonawca powiadomi Zamawiającego pocztą elektroniczną na adres wskazany w ust. 11 pkt 1 poniżej, z co najmniej 2 dniowym wyprzedzeniem, jednak nie później niż 2 dni robocze przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 3.

---

<sup>1</sup> Ilekroć w Umowie mowa jest o dniach roboczych, rozumie się przez to dni od poniedziałku do piątku w godz. 8.15-16.15 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

6. W ramach klauzuli środowiskowej, w celu ograniczenia wpływu dostaw na zagęszczenie ruchu drogowego do minimum, Zamawiający wymaga, aby realizacja dostaw odbywała się poza godzinami szczytu tj. w godzinach: 10:00-14:00.
7. Z czynności wykonania i dostarczenia Przedmiotu Umowy, o których mowa w ust. 4, Strony sporządzą Protokół Dostawy, który podpisany zostanie przez upoważnionych pracowników obu Stron wskazanych w ust. 10. Wzór Protokołu Dostawy stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.
8. Odbiór Przedmiotu Umowy nastąpi w terminie 5 dni roboczych od dnia dostarczenia Przedmiotu Umowy do siedziby Zamawiającego, o którym mowa w ust. 4 i potwierdzony zostanie Protokołem Odbioru Przedmiotu Umowy podpisanym przez upoważnionych pracowników obu Stron, wskazanych w ust. 11. Wzór Protokołu Odbioru Przedmiotu Umowy, stanowi Załącznik nr 6 do Umowy.
9. W przypadku stwierdzenia w Protokołach, o których mowa w ust. 7 lub ust. 8 braków ilościowych lub innych wad fizycznych lub prawnych Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany na swój koszt kalendarzy na wolne od wad w terminie następujących 5 dni roboczych.
10. Osobami upoważnionymi do podpisania Protokołów Dostawy wynikających z realizacji Umowy są:
  - 1) po stronie Zamawiającego:  
 ....., adres e-mail:..... lub  
 ....., adres e-mail:.....
  - 2) po stronie Wykonawcy:  
 ....., adres e-mail: .....
11. Osobami upoważnionymi do dokonywania uzgodnień i akceptacji projektów graficznych oraz tłóczeń w trakcie realizacji Umowy oraz podpisania Protokołów Odbioru Przedmiotu Umowy są:
  - 1) po stronie Zamawiającego:  
 ....., adres e-mail:..... lub  
 ....., adres e-mail:.....
  - 2) po stronie Wykonawcy:  
 ....., adres e-mail: .....
12. Zmiana osób upoważnionych, wskazanych w ust. 10 oraz 11 wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie i nie stanowi zmiany Umowy. Za równoznaczną z pisemną formą powiadomienia przyjmuje się zawiadomienie przesłane pocztą elektroniczną na adresy e- mail:
  - 1) ..... (Zamawiający),
  - 2) ..... (Wykonawca).

#### § 4

#### WYNAGRODZENIE

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy, za realizację Przedmiotu Umowy, całkowite wynagrodzenie w kwocie **netto** .....(słownie złotych: .....), **brutto** ..... (słownie złotych: .....), w tym należny podatek VAT, zgodnie z kserokopią Formularza ofertowego, który stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze....., w terminie 21 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionego dokumentu księgowego: faktury/rachunku<sup>2</sup>. Zapłata następuje z chwilą

---

<sup>2</sup> Niepotrzebne skreślić

obciążenia rachunku Zamawiającego. Zmiana numeru rachunku bankowego, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o zmianie numeru rachunku bankowego i nie stanowi zmiany Umowy.

3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę dokumentu księgowego jest podpisany, bez zastrzeżeń, przez upoważnionych pracowników obu Stron, wskazanych w §3 ust. 11 Umowy, Protokół Odbioru Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 8 Umowy.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 wyczerpuje w całości wszelkie roszczenia Wykonawcy związane z realizacją przez niego niniejszej Umowy, a w szczególności uwzględnia wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu nabycia przez Zamawiającego autorskich praw majątkowych, o których mowa w § 5 Umowy, gdzie wartość autorskich praw majątkowych wynosi ..... złotych brutto (słownie złotych: .....).
5. Całkowite wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest stałe i nie ulegnie zmianie w trakcie realizacji Umowy.
6. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia, Wykonawca ma prawo do odsetek ustawowych.

## § 5

### PRAWA AUTORSKIE

1. Z chwilą wydania Zamawiającemu projektów graficznych oraz wszystkich nie pochodzących od Zamawiającego składowych elementów graficznych lub wizualizacji (rysunki, grafiki, itp.) mających charakter utworu w rozumieniu Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Wykonawca przeniesie na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w §4 Umowy, autorskie prawa majątkowe do tych utworów
2. Przeniesienie praw autorskich, o których mowa wyżej, dotyczy następujących pól eksploatacji:
  - a) zwielokrotniania bez żadnych ograniczeń ilościowych, na każdym znanym w dacie podpisania niniejszej Umowy nośniku;
  - b) utrwalania w pamięci komputerów, w tym spełniających funkcje serwerów;
  - c) korzystania w całości lub w części oraz ich łączenia z innymi dziełami;
  - d) rozpowszechniania bez żadnych ograniczeń ilościowych, odrębnie lub w ramach utworów zbiorowych, w szczególności poprzez wprowadzanie do obrotu oryginału lub egzemplarzy, na których utwór lub jego fragmenty utrwalono;
  - e) wystawienia i udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
  - f) udostępniania, w tym także przesyłania za pośrednictwem sieci multimedialnych, w tym również publiczne udostępnianie;
  - g) publikacji i rozpowszechniania w całości lub w części.
3. W wyniku przeniesienia praw, o których mowa w ust. 1, Zamawiający nabywa wyłączne prawa do korzystania z Przedmiotu Umowy w pełnym zakresie i w jakikolwiek sposób, bez ograniczeń, na polach eksploatacji wymienionych w ust. 2, w ramach całej struktury organizacyjnej.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne utworów, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy.

## § 6

## **GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA ZA WADY**

1. Wykonawca zapewnia, że Przedmiot Umowy spełnia umówione przez Strony warunki jakości i przydatności.
2. Strony ustalają, że Wykonawca udziela Zamawiającemu **6 miesięcznej** gwarancji jakości na każdą odebraną przez Zamawiającego pozycję Przedmiotu Umowy, przez co zobowiązuje się on, według wyboru Zamawiającego, do usunięcia wad fizycznych danej pozycji Przedmiotu Umowy wskazanej przez Zamawiającego (naprawa), bądź do jej wymiany na wolną od wad.
3. W celu wykonania praw wynikających z gwarancji, Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę o wadliwości danych pozycji Przedmiotu Umowy. W zawiadomieniu Zamawiający wskaże, czy żąda usunięcia wady fizycznej, czy wymiany danej pozycji Przedmiotu Umowy na wolną od wad oraz miejsce odbioru wadliwej pozycji Przedmiotu Umowy. Korespondencja Stron w związku z realizacją praw i obowiązków z tytułu gwarancji możliwa jest za pośrednictwem poczty elektronicznej.
4. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
  - 1) odbioru w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 3, wadliwej pozycji Przedmiotu Umowy, której dotyczy zawiadomienie,
  - 2) usunięcia wady fizycznej lub wymiany danej pozycji Przedmiotu Umowy na wolną od wad (w zależności od żądania Zamawiającego zawartego w zawiadomieniu) w terminie 5 dni roboczych od dnia odebrania wadliwej pozycji Przedmiotu Umowy,
  - 3) dostarczenia w miejsce wskazane przez Zamawiającego nowej lub wolnej od wad pozycji Przedmiotu Umowy, po zakończeniu czynności, o których mowa w pkt 2) nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia upływu terminu, o którym mowa w pkt 2).
5. Do czynności odbioru i dostarczenia, o których mowa w ust. 4, stosuje się odpowiednio postanowienia §3 Umowy dotyczące protokołów. Okresy gwarancyjne liczone są od daty podpisania Protokołu Odbioru Przedmiotu Umowy wolnego od wad (bez zastrzeżeń), o którym mowa w §3 ust. 8 Umowy.
6. Dla wykonywania uprawnień z tytułu gwarancji wystarczające jest powiadomienie Wykonawcy najpóźniej w ostatnim dniu okresu gwarancji.
7. W przypadku dokonania napraw w ramach gwarancji okres gwarancji biegnie na nowo w stosunku do elementu objętego naprawą.
8. Niezależnie od przysługujących Zamawiającemu uprawnień z tytułu gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady dostarczonych pozycji Przedmiotu Umowy, w tym wady polegające na brakach ilościowych. Postanowienia ust. 3, 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

## **§ 7**

### **KARY UMOWNE, ODSTĄPIENIE OD UMOWY, ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w całości bądź w części w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, w następujących przypadkach:
  - 1) niezgodnienia kompletu wersji (projektów) oraz prób tłoczeń kalendarzy w terminie, o którym mowa w §3 ust. 3 Umowy,
  - 2) niedostarczenia co najmniej 50 % zamówionej ilości kalendarzy w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 4 Umowy,
  - 3) w przypadku, gdy suma kar umownych naliczonych na podstawie Umowy przekroczy 10% kwoty wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy,

- 4) powzięcia informacji o okolicznościach uniemożliwiających Wykonawcy wykonanie Umowy w terminach, o których mowa w §3 ust. 1 – 4 Umowy,
- 5) w przypadku powierzenia wykonania Umowy osobom trzecim bez zgody Zamawiającego.
2. Zamawiający decyzję o odstąpieniu od Umowy przekaże Wykonawcy w formie pisemnej, oświadczeniem zawierającym uzasadnienie. Oświadczenie zostanie przekazane do Wykonawcy osobiście, za potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym.
3. W każdym przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego sporządzony zostanie protokół podpisany przez obie Strony. Protokół musi zawierać szczegółowy opis prac wykonanych do dnia odstąpienia od Umowy. Jeżeli mimo wezwania Wykonawca nie podpisze protokołu, Zamawiający uprawniony jest do jego jednostronnego sporządzenia.
4. W przypadku nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu tytułem kary umownej:
  - 1) kwotę stanowiącą 1 % kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w razie uzgodnienia wersji (projektów) kalendarzy oraz prób tłoczeń z winy Wykonawcy po terminie, o którym mowa w §3 ust. 3 Umowy. Przedmiotowa kara naliczana będzie od każdej niezgodnionej w terminie pozycji Przedmiotu Umowy,
  - 2) kwotę stanowiącą 20 % wartości brutto niedostarczonej w terminie ilości sztuk z danej/danych pozycji Przedmiotu Umowy, obliczoną na podstawie iloczynu niedostarczonych sztuk z danej/danych pozycji oraz cen jednostkowych z tej/tych pozycji, określonej/określonych w Formularzu ofertowym, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia po terminie, o którym mowa w §3 ust. 4 Umowy,
  - 3) kwotę stanowiącą 20% wartości brutto wadliwej ilości sztuk w danej/danych pozycji/pozycjach Przedmiotu Umowy, obliczoną na podstawie iloczynu wadliwie dostarczonych sztuk z danej/danych pozycji oraz cen jednostkowych z tej/tych pozycji, określonej/określonych w Formularzu ofertowym, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia po terminie, o którym mowa w § 3 ust. 9.
  - 4) kwotę stanowiącą 20% wartości brutto wadliwej ilości sztuk w danej/danych pozycji/pozycjach Przedmiotu Umowy, obliczoną na podstawie iloczynu wadliwych sztuk z danej/danych pozycji oraz cen jednostkowych z tej/tych pozycji, określonej/określonych w Formularzu ofertowym, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia po terminie, o którym mowa w §6 ust. 4 pkt 3.
  - 5) kwotę 500 zł brutto w przypadku naruszenia klauzuli środowiskowej, o której mowa w § 3 ust. 6 Umowy, tj. niedotrzymania wskazanych godzin dostaw Przedmiotu Umowy;
  - 6) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu tytułem kary umownej 25% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
5. Zapłata kary umownej nastąpi przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do jej zapłaty.
6. W przypadku bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający może potrącić swoją wierzytelność z tytułu kar umownych z wierzytelności Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia. O dokonaniu potrącenia Zamawiający zawiadamia pisemnie Wykonawcę nie później niż w dniu dokonania potrącenia.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.

## **PRZESZKODY W NALEŻYTYM WYKONANIU UMOWY**

1. Strony Umowy zobowiązują się do niezwłocznego zawiadomienia się o zajściu okoliczności mogących stanowić przeszkodę w należytych wykonaniu Umowy.
2. W przypadku działań siły wyższej, tj. zdarzeń zewnętrznych, na które Strony nie mają wpływu, a które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, których nie można było przewidzieć i których nie dało się uniknąć nawet w przypadku dołożenia przez Strony najwyższej staranności, Strona dotknięta działaniem siły wyższej poinformuje niezwłocznie pisemnie drugą Stronę o wystąpieniu siły wyższej oraz o przewidywanych konsekwencjach w wykonaniu zobowiązań przewidzianych w niniejszej Umowie w celu wspólnego ustalenia dalszego postępowania.

### **§ 9**

#### **ZMIANY UMOWY**

1. Zmiany w zakresie osób upoważnionych do odbioru Przedmiotu Umowy, numerów telefonów, adresów, adresów e-mail, wskazanych w niniejszej Umowie, następują w drodze pisemnego zawiadomienia drugiej Strony w terminie niezwłocznym od dnia zaistnienia zmiany i nie stanowią zmiany Umowy. Za równoznaczną z formą pisemną w sytuacji, o której mowa w zdaniu poprzednim przyjmuje się elektroniczną formę pisma.
2. W przypadku wystąpienia zdarzeń, o których mowa w § 8 ust. 2 Umowy, możliwa jest zmiana terminu wykonania Umowy, w tym wydłużenie terminu dostawy kalendarzy o czas występowania zdarzenia stanowiącego siłę wyższą.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być wprowadzone w drodze aneksu do Umowy, za wyjątkiem przypadków przewidzianych w Umowie, w których jej zmiana wymaga jedynie uprzedniego zawiadomienia drugiej Strony.

### **§ 10**

#### **ROZWIĄZYWANIE SPORÓW**

Wszelkie ewentualne spory powstałe w związku z realizacją niniejszej Umowy Strony zobowiązują się rozwiązać polubownie, a w przypadku braku dojścia do porozumienia w ciągu 2 miesięcy od momentu zaistnienia sporu, każda ze Stron będzie mogła poddać je pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

### **§ 11**

#### **KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej: „RODO”, w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Wykonawcę oraz osób fizycznych wskazanych przez ten podmiot jako osoby do kontaktu/osoby odpowiedzialne za wykonanie niniejszej Umowy.
2. Zamawiający informuje, że w CUPT funkcjonuje inspektor ochrony danych o którym mowa w art.

37-39 RODO. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: iod@cupt.gov.pl, adres korespondencyjny: CUPT, Pl. Europejski 2, 00-844 Warszawa z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.

3. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez Zamawiającego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) i f) RODO w celu i zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej Umowy w kategorii dane zwykłe – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu, służbowy adres email.
4. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, mogą być przekazywane podmiotom trzecim, w szczególności organom administracji państwowej, o ile będzie to wynikało z przepisów obowiązującego prawa.
5. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez okres 10 lat od końca roku kalendarzowego w którym niniejsza Umowa została zrealizowana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń itp.
6. Osobom, o których mowa w ust. 1, przysługuje prawo do żądania od administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
7. Osobom, o których mowa w ust. 1, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych niezgodnie z RODO, przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych, o których mowa w ust. 1, jest wymagane do zawarcia niniejszej Umowy, odmowa podania danych osobowych skutkuje niemożnością zawarcia i realizacji Umowy. Wniesienie przez osobę, o której mowa w ust. 1 żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych skutkuje obowiązkiem CUPT niezwłocznego wskazania innej osoby w jej miejsce.
9. W oparciu o podane dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, Zamawiający nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.
10. Wykonawca zobowiązuje się w imieniu Zamawiającego, poinformować osoby fizyczne nie podpisujące niniejszej Umowy, o których mowa w ust. 1, o treści niniejszego paragrafu, tj. do wykonania wobec tych osób, których dane dotyczą, obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 i 14 RODO. Wzór klauzuli informacyjnej stanowi Załącznik nr 7 do Umowy.

## **§ 12**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami wymaga zachowania formy pisemnej za wyjątkiem sytuacji wskazanych w Umowie, w których dopuszcza się możliwość elektronicznej formy korespondencji. Strony zobowiązane są do wzajemnego informowania się o każdej zmianie adresu do korespondencji oraz innych istotnych dla należytego wykonania umowy danych. W razie zaniechania obowiązku poinformowania o zmianie adresu, korespondencję wysłaną na adres dotychczasowy uznaje się za doręczoną prawidłowo.
2. Stronom nie wolno dokonywać cesji ani w inny sposób przenieść jakiegokolwiek ze swoich praw ani zobowiązań wynikających z Umowy bez uprzedniej, pisemnej zgody drugiej Strony.
3. Wykonawca zawiadomi niezwłocznie Zamawiającego na piśmie o wszelkich umowach podwykonawstwa, które Wykonawca zawarł lub zamierza zawrzeć dla wykonania niniejszej Umowy. Zawiadomienie nie będzie zwalniało Wykonawcy z jakiegokolwiek odpowiedzialności lub zobowiązań dotyczących należytego wykonania Przedmiotu Umowy. Za działania lub zaniechania

podwykonawców Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne.

4. Brak informacji, o której mowa w ust. 3 będzie uznany za stwierdzenie samodzielnego wykonania Umowy przez Wykonawcę.
5. W zakresie nieuregulowanym Umową zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
7. Wszystkie załączniki wymienione w treści Umowy stanowią jej integralną część.
  - 1) Akt powierzenia pełnienia obowiązków Dyrektora CUPT z dnia 02 marca 2016 r. – kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem.
  - 2) Wydruk CEiDG lub KRS dotyczący Wykonawcy.
  - 3) Kserokopia Formularza ofertowego.
  - 4) Opis Przedmiotu Umowy.
  - 5) Wzór Protokołu Dostawy.
  - 6) Wzór Protokołu Odbioru Przedmiotu Umowy.
  - 7) Wzór klauzuli informacyjnej.

**Wykonawca**

**Zamawiający**

-----

-----

Załącznik nr 7 do Umowy

....., dnia.....

(miejscowość)

#### Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Unijnych Projektów Transportowych, zwane dalej: „CUPT”, z siedzibą pod adresem: 00-844, Warszawa, pl. Europejski 2, które oświadcza że jest administratorem danych w rozumieniu przepisów prawa oraz że posiada ważny tytuł prawny do ich przetwarzania oraz przekazania do przetwarzania i takie przetwarzanie oraz przekazanie nie narusza praw osób, których dane dotyczą.
- 2) W CUPT funkcjonuje adres e-mail: IOD@cupt.gov.pl Inspektora Ochrony Danych w CUPT, udostępniony osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez CUPT.

- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit f RODO w celu wynikającym z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią (CUPT/(...))
- 4) Prawnie uzasadnionym interesem administratora danych jest: (...).
- 5) CUPT będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe w zakresie imienia, nazwiska, nr telefonu służbowego, adresu e-mail, stanowiska służbowego.
- 6) CUPT otrzymał Pani/Pana dane osobowe od ..... w związku z realizacją umowy .....
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO w tym nie będą podlegały profilowaniu.
- 8) Posiada Pani/Pan:
  - prawo dostępu do treści swoich danych,
  - prawo ich sprostowania,
  - prawo do usunięcia danych,
  - prawo do ograniczenia przetwarzania,
  - prawo do przenoszenia danych,
  - prawo wniesienia sprzeciwu,
  - prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie.
- 9) Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi w związku z przetwarzaniem przez CUPT Pani/Pana danych osobowych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 10) Pani/Pana dane nie będą przekazywane odbiorcom danych ani nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, z wyłączeniem sytuacji wynikających z przepisów prawa.
- 11) CUPT będzie przechowywał Pani/Pana dane osobowe przez okres wynikający z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, tj. przez okres 10 lat. W powyższym okresie dokumentacja zawierająca dane osobowe może zostać wybrakowana, w przeciwnym wypadku, po upływie 25 lat, zostanie przekazana do Archiwum Akt Nowych.