

Załącznik nr 3**do zapytania ofertowego nr BA-
OZ.25.16.2018.KR****ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY****§ 1****PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem Umowy jest serwis sprzętu serwerowego będącego w posiadaniu Centrum Unijnych Projektów Transportowych (dalej „CUPT”), na warunkach określonych w niniejszej Umowie, Zapytaniu ofertowym z dnia oraz w Ofercie Wykonawcy (kserokopia Formularza ofertowego stanowi Załącznik nr 3 do Umowy), dalej „Przedmiot Umowy”, a także wykonanie czynności, o których mowa w ust. 3 poniżej.
2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Umowy wraz z wykazem sprzętu serwerowego (dalej „Opis Przedmiotu Umowy”) stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
3. Zakres Przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1 obejmuje w szczególności:
 - 1) wykonanie przeglądu sprzętu serwerowego w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy,
 - 2) świadczenie usługi serwisu sprzętu serwerowego.
4. Wykonawca gwarantuje, że elementy wykorzystane do naprawy sprzętu serwerowego, będą produktami producenta wskazanego sprzętu lub będą certyfikowane przez producenta sprzętu.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę fachową i dysponuje wszelkimi niezbędnymi informacjami i pozwoleniami wymaganymi przez przepisy prawa w dziedzinach związanych z wykonaniem Przedmiotu Umowy, a także dysponuje odpowiednim personelem i odpowiednimi środkami gwarantującymi należyłą realizację Umowy.

§ 2**TERMIN REALIZACJI UMOWY**

1. Wykonawca świadczyć będzie usługę serwisu sprzętu serwerowego w okresie 48 miesięcy od dnia 10 sierpnia 2018 r.

2. Wykonawca najpóźniej na 1 dzień roboczy¹ przed datą, o której mowa w ust. 1 dokona przeglądu technicznego sprzętu serwerowego oraz zinwentaryzuje wszystkie zainstalowane w nim elementy i podzespoły.
3. Z przeglądu, o którym mowa w ust. 2, zostanie sporządzony i podpisany przez obie Strony Protokół przejęcia sprzętu serwerowego w opiekę serwisową. Wzór Protokołu stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.
4. Z czynności, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 2 Umowy sporządzony i podpisany zostanie każdorazowo przez obie Strony Protokół świadczenia serwisu sprzętu serwerowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 6 do Umowy.

§ 3

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. W ramach obowiązków wynikających z Umowy, Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot zamówienia na zasadach określonych w Opisie Przedmiotu Umowy, który wraz z wykazem sprzętu serwerowego stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
2. Jakąkolwiek usterkę, wadę lub awarię, która nastąpi w okresie trwania Umowy, Wykonawca usunie z uwzględnieniem dojazdu serwisowego, transportu sprzętu serwerowego do i z serwisu oraz kosztów części i robocizny w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady i szkody powstałe w czasie transportu sprzętu serwerowego do miejsca przeznaczenia.
4. Pracownikami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację Przedmiotu Umowy, zgodnie z jej treścią, a także upoważnionymi do podpisania Protokołów, o których mowa w Umowie, są:
 - 1) po stronie Zamawiającego:
....., adres mail:, tel. lub
....., adres mail:, tel.
 - 2) po stronie Wykonawcy:
....., adres mail:....., tel. lub
....., adres mail:....., tel.
5. Zmiana osób, wskazanych w ust. 4 powyżej, wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie i nie stanowi zmian Umowy. Za równoznaczną z pisemną formą powiadomienia przyjmuje się w tym przypadku, również zawiadomienie przesłane drogą elektroniczną, na adresy mail:

¹ Ilekroć w Umowie mowa jest o dniach roboczych, należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku w godz. 8.15-16.15 za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

- 1) cupt@cupt.gov.pl - (Zamawiający),
 - 2) - (Wykonawca).
6. Wykonawca gwarantuje, że czynności z zakresu świadczenia usług dotyczących serwisu sprzętu serwerowego, przez cały okres realizacji Przedmiotu umowy, wykonywane będą przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, oraz zobowiązuje się ściśle przestrzegać w stosunku do tych pracowników przepisów prawa pracy i ubezpieczeń społecznych, szczególnie norm dotyczących czasu pracy i obowiązku odprowadzania składek na ubezpieczenie społeczne.
7. W trakcie realizacji Umowy, na wezwanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca przedłoży dokumenty umożliwiające stwierdzenie, w odniesieniu do pracowników wykonujących usługi serwisu wynikające z niniejszej Umowy, wywiązywania się z obowiązku, o którym mowa w ust. 6. W tym celu Wykonawca przedłoży według wyboru Zamawiającego:
1. oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę (oświadczenie to powinno zawierać w szczególności dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy,
 2. poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy/umów o pracę pracowników bezpośrednio wykonujących usługi serwisu, których dotyczy ww. oświadczenie (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z odpowiednimi przepisami w zakresie ochrony danych osobowych tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
- Powyższe zostanie potwierdzone w podpisanym przez obie strony Protokole kontroli, którego wzór stanowi Załącznik nr 7 do Umowy.
8. Przed udostępnieniem Zamawiającemu danych osobowych pracowników, o których mowa w ust. 7, Wykonawca poinformuje każdego pracownika o tym, że:
- 1) z chwilą udostępnienia, administratorem ich danych osobowych staje się Zamawiający,
 - 2) celem udostępnienia danych Zamawiającemu jest wykonanie Umowy,

3) przysługuje im prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo do ich poprawiania.

9. Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia wszystkich osób realizujących Umowę w zakresie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych.

10. Obowiązek określony w ust. 6-9, dotyczy również podwykonawców, realizujących na zlecenie Wykonawcy zadania wynikające z niniejszej Umowy.

§ 4

CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy, za realizację Przedmiotu Umowy, w okresie o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy całkowite maksymalne wynagrodzenie w kwocie **złotych brutto** (słownie złotych:/00), z czego kwota **netto** wynosi złotych (słownie złotych: 00/00) zgodnie z Formularzem ofertowym, który stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
2. Faktyczne wynagrodzenie, za świadczenie usług, Zamawiający zapłaci Wykonawcy z dołu, w kwartalnych cyklach rozliczeniowych zgodnie z Formularzem ofertowym, który stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
3. Strony zgodnie oświadczają, że wynagrodzenie należne Wykonawcy za pierwszy kwartał realizacji usługi objętej przedmiotem niniejszej Umowy obejmuje również wykonanie przez Wykonawcę czynności, o których mowa w § 2 ust. 2 Umowy.
4. Podstawą każdorazowego wystawienia dokumentu księgowego: faktura/rachunek będzie podpisany przez Strony, bez zastrzeżeń Protokół świadczenia serwisu sprzętu serwerowego, o którym mowa w § 2 ust. 4 Umowy.
5. Faktyczne wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, płatne będzie każdorazowo na podstawie prawidłowo wystawionego dokumentu księgowego: faktury/rachunku przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 21 dni kalendarzowych od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego w/w dokumentu księgowego. Zapłata następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności wynikającej z prawidłowo wystawionego dokumentu księgowego dostarczonego Zamawiającemu, Wykonawca ma prawo do odsetek ustawowych.
7. Wykonawca gwarantuje niezmiennosc cen wskazanych w Formularzu Ofertowym przez cały okres trwania Umowy, z zastrzeżeniem postanowień wynikających z § 7 ust. 2-8 Umowy.

§ 5

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy:
 - 1) jeżeli opóźnienie w realizacji Przedmiotu Umowy w stosunku do któregośkolwiek z terminów wskazanych w Umowie przekroczy 7 dni,
 - 2) jeżeli wysokość naliczonych kar umownych, przekroczy 20% wysokości wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 powyżej, Zamawiający wezwie na piśmie lub w formie e-mail Wykonawcę do spełnienia świadczenia, w terminie nie krótszym niż 1 dzień roboczy od doręczenia wezwania. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, Zamawiający jest uprawniony w terminie maksymalnie 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy do odstąpienia od Umowy i naliczenia kar umownych zgodnie z Umową.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy, odstąpienie wywołuje skutek na przyszłość, a rozwiązanie Umowy następuje z chwilą doręczenia Wykonawcy pisemnego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, sporządzony zostanie protokół podpisany przez obie Strony, w terminie 5 dni roboczych od dnia odstąpienia od Umowy. Protokół powinien zawierać szczegółowy opis prac wykonanych do dnia odstąpienia od Umowy. Jeżeli mimo wezwania Wykonawca nie podpisze protokołu, Zamawiający uprawniony jest do jego jednostronnego sporządzenia i podpisania.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku opóźnienia w stosunku do terminu wykonania przeglądu, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy - w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia,
 - 2) w przypadku niedotrzymania terminu usunięcia wady/usterki lub dostarczenia nowego, wolnego od wad sprzętu, o którym mowa w pkt 10 Załącznika nr 4 do Umowy, gdy Wykonawca jednocześnie nie dostarczył zastępczego sprzętu serwerowego, zgodnie z postanowieniami w pkt 12 Załącznika nr 4 do Umowy - w wysokości 0,5% wartości

wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia,

- 3) w przypadku niedotrzymania terminu wymiany sprzętu na nowy, o którym mowa w pkt 11 Załącznika nr 4 do Umowy - w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia,
 - 4) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lub 2 - 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
 - 5) za naruszenie postanowień Umowy dotyczących zatrudnienia osób na umowę o pracę, o których mowa w § 3 ust. 6 Umowy - w wysokości 250,00 złotych (słownie złotych: dwieście pięćdziesiąt 00/100) za każdy stwierdzony przypadek.
6. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 5 nastąpi przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do jej zapłaty.
7. W przypadku bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający może potrącić swoją wierzytelność z tytułu kar umownych z wierzytelności Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia. O dokonaniu potrącenia Zamawiający zawiadamia pisemnie Wykonawcę nie później niż w dniu dokonania potrącenia.
8. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 6

SIŁA WYŻSZA

1. Strony Umowy zobowiązują się do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zajściu okoliczności mogących stanowić przeszkodę w należyтым wykonaniu Umowy.
2. W przypadku działań siły wyższej, tj. zdarzeń zewnętrznych, na które Strony nie mają wpływu, a które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, których nie można było przewidzieć i których nie dało się uniknąć nawet w przypadku dołożenia przez Strony najwyższej staranności, Strona dotknięta działaniem siły wyższej poinformuje niezwłocznie pisemnie drugą Stronę o wystąpieniu siły wyższej oraz o przewidywanych konsekwencjach w wykonaniu zobowiązań przewidzianych w niniejszej Umowie w celu wspólnego ustalenia dalszego postępowania.

§ 7

ZMIANY UMOWY

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. W trakcie obowiązywania Umowy Strony dopuszczają zmianę cen, w przypadku zmian przepisów dotyczących stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto, a cena netto pozostanie bez zmian. Zmiana cen nastąpi od dnia obowiązywania odpowiednich przepisów prawa. Zmiana może dotyczyć wyłącznie wynagrodzenia za usługi świadczone po wejściu w życie ustawy zmieniającej stawkę podatku VAT.
3. W przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2017 r., poz. 847 z późn. zm.) kwota wynagrodzenia Wykonawcy może ulec zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, wynikającego ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących usługi serwisu do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
4. W przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, kwota wynagrodzenia Wykonawcy może ulec zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia pracowników bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
5. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może mieć miejsce wyłącznie wtedy, gdy zmiany, o których mowa w ust. 2-4 powyżej, będą mieć wpływ na koszty realizacji umowy przez Wykonawcę
6. Zmiana, o której mowa w ust. 2-4 wymaga zgody Stron i pod rygorem nieważności, sporządzenia aneksu do Umowy.
7. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w ust. 2-4 powyżej, następować będzie na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego. Do wniosku o zmianę wynagrodzenia w przypadkach, o których mowa w ust. 3 i 4 powyżej Wykonawca lub Zamawiający zobowiązany jest dołączyć dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku wraz z wykazaniem ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty realizacji umowy oraz określeniem stopnia, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.

8. Wykonawca lub Zamawiający wystąpi z wnioskiem o zmianę kwoty wynagrodzenia z co najmniej 30 dniowym wyprzedzeniem wobec wnioskowanej daty obowiązywania nowego wynagrodzenia, chyba że termin wejścia w życie przepisów, z których ta zmiana wynika, jest krótszy niż 30 dni od daty ich publikacji. W takim przypadku Wykonawca lub Zamawiający wystąpi z wnioskiem o zmianę kwoty wynagrodzenia niezwłocznie po opublikowaniu właściwych przepisów.
9. W przypadku wystąpienia zdarzeń zewnętrznych niezależnych od Stron, które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, Strony Umowy mogą wydłużyć termin wykonania poszczególnych usług składających się na przedmiot Umowy o czas trwania zdarzeń zewnętrznych lub rozwiązać Umowę za porozumieniem Stron.
10. Zmiany w zakresie adresów wskazanych w Umowie następują w drodze pisemnego zawiadomienia drugiej Strony niezwłocznie od zaistnienia zmiany i nie stanowią zmiany Umowy.

§ 8

ROZWIĄZYWANIE SPORÓW

Wszelkie ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej Umowy lub w związku z jej interpretacją Strony zobowiązują się rozwiązać polubownie, przy zachowaniu drogi postępowania reklamacyjnego, a w przypadku braku porozumienia poddać je pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

PODWOYKONAWCY

1. Wykonawca może zlecić wykonanie Przedmiotu Umowy podwykonawcom informując o tym fakcie Zamawiającego oraz wskazując Zamawiającemu część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do podania nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się. Zmiana podwykonawców wymaga poinformowania Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do sprawowania pełnego nadzoru oraz do koordynacji wszelkich prac zleconych podwykonawcy. Za działania lub zaniechania podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania lub zaniechania.
2. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy, z których będzie korzystał w trakcie wykonywania niniejszej Umowy będą podmiotami profesjonalnie świadczącymi zlecone im przez Wykonawcę

zadania oraz posiadającymi wszelkie niezbędne kwalifikacje do wykonania zleconych im przez Wykonawcę zadań.

3. Wykonawca jest zobowiązany do nałożenia na podwykonawcę obowiązku przestrzegania wszelkich zasad, reguł i zobowiązań określonych w Umowie dla Wykonawcy w zakresie, w jakim odnoszą się one do zakresu prac danego podwykonawcy. W tym zakresie Zamawiający wyraża zgodę na ujawnienie podwykonawcom przez Wykonawcę tych zasad, reguł i zobowiązań Wykonawcy wynikających z Umowy.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności finansowej względem podwykonawców i osób trzecich, którymi posługuje się Wykonawca przy realizacji niniejszej Umowy, a wynikających z zawartych przez Wykonawcę z tymi osobami i/lub podwykonawcami umów i/lub zleceń.
5. W przypadku zmiany lub rezygnacji podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagane w trakcie postępowania.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W przypadku zaistnienia konieczności przetwarzania danych osobowych w trakcie realizacji Umowy, Zamawiający upoważni pracownika Wykonawcy do przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności Kodeksu Cywilnego.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Wszystkie załączniki wymienione poniżej stanowią integralną część Umowy:
 1. Akt powierzenia z dnia 2 marca 2016 r. – kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem.
 2. Informacja z CEIDG lub odpis z KRS
 3. Kserokopia Formularza ofertowego.
 4. Opis Przedmiotu Umowy.
 5. Protokół przejęcia sprzętu serwerowego w opiekę serwisową.
 6. Protokół świadczenia serwisu sprzętu serwerowego.

7. Protokół przekazania dokumentów potwierdzających zatrudnienie.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 5 do Umowy

PROTOKÓŁ PRZEJĘCIA SPRZĘTU SERWEROWEGO W OPIEKĘ SERWISOWĄ

1. W dniu dokonano przeglądu technicznego sprzętu serwerowego użytkowanego w CUPT, objętego Umową
2. W ramach Umowy przejęto w opiekę serwisową następujące urządzenia:

Lp.	Nazwa/Model urządzenia/Producent	Nr seryjny urządzenia	UWAGI

3. Wykonawca oświadcza, że od dnia 10 sierpnia 2018 r. przejmuję w opiekę serwisową sprzęt serwerowy (w tym zainstalowane w nim wszystkie elementy i podzespoły) wymieniony w ust. 2.
4. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
(data i podpis pracownika Wykonawcy).....
(data i podpis pracownika Zamawiającego)

Załącznik nr 6 do Umowy

PROTOKÓŁ ŚWIADCZENIA SERWISU SPRZETU SERWEROWEGO

Zgodnie z Umową nr z dnia potwierdzam świadczenie usługi serwisu niżej wymienionego sprzętu serwerowego w okresie od dnia do dnia

Lp.	Nazwa/Model urządzenia/Producent	Nr seryjny urządzenia

Oświadczenie Stron o braku albo istnieniu wad w realizacji Przedmiotu Umowy:

.....
.....
.....

.....
(data i podpis pracownika Wykonawcy)

.....
(data i podpis pracownika Zamawiającego)

Załącznik nr 7 do Umowy

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH ZATRUDNIENIE
PRACOWNIKÓW

Zgodnie z § 3 ust. 7 Umowy nr z dnia potwierdzam przekazanie dokumentów potwierdzających zatrudnienie pracowników:

1.
(wpisać rodzaj dokumentu i datę przekazania)
2.
(wpisać rodzaj dokumentu i datę przekazania)

.....
(data i podpis pracownika Wykonawcy)

.....
(data i podpis pracownika Zamawiającego)