



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita Polska



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Załącznik nr 3
do Zapytania ofertowego nr BA-OZ.25.6.2018.2.MB

**UMOWA
O PRZEPROWADZENIE SZKOLENIA
nr**

zwana dalej „**Umową**”

zawarta w Warszawie w dniu r. pomiędzy:

Skarbem Państwa - Centrum Unijnych Projektów Transportowych (CUPT) z siedzibą w Warszawie, Plac Europejski 2, 00-844 Warszawa, REGON 141007145, NIP 7010071270, reprezentowanym przez:

Pana Przemysława Gorgola, p.o. Dyrektora Centrum Unijnych Projektów Transportowych, na podstawie aktu powierzenia z dnia 2 marca 2016 r., którego potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia stanowi załącznik nr 1 do Umowy, zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....

.....

reprezentowanym/-ą przez:

zwanym/-ą dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej z osobna „**Stroną**” lub łącznie „**Stronami**”.

po przeprowadzonym postępowaniu nr¹, w zakresie rozpoznania rynku potencjalnych wykonawców na podstawie Instrukcji udzielania zamówień w Centrum Unijnych Projektów Transportowych, Zarządzenie Dyrektora CUPT z dnia, z uwzględnieniem wartości zamówienia oszacowanej poniżej 30 000 euro, na podstawie przepisu art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579, z późn. zm.),

¹ Należy wskazać numer postępowania.

Strony zawierają Umowę o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na przeprowadzeniu dla Beneficjentów Zamawiającego cyklu szkoleń z zakresu ochrony danych osobowych pod nazwą: – **"Reforma ochrony danych osobowych w związku z RODO"** dla 3 grup wskazanych przez Zamawiającego, w siedzibie Zamawiającego (dalej: „Szkolenia” lub „Szkolenie” – rozumiane jako jedno z takich samych Szkoleń powtarzanych przez Wykonawcę w innych terminach) – na warunkach określonych w Umowie.
2. (wykreślony).
3. Szkolenia zostaną przeprowadzone zgodnie z Programem szkolenia przygotowanym przez Wykonawcę, stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy. Wykonawca na prośbę Zamawiającego dokona zmian Programu szkolenia pod kątem dostosowania go do potrzeb i specyfiki działalności Zamawiającego nie później niż 2 dni robocze przed pierwszym ustalonym terminem Szkolenia.
4. Z uwzględnieniem postanowień ust. 5, Szkolenia odbędą się w następujących terminach:
..... (wpisać daty poszczególnych Szkoleń) w sali wykładowej dostosowanej do obsługi osób niepełnosprawnych, zapewnionej przez Zamawiającego, znajdującej się w siedzibie Zamawiającego pl. Europejski 2².
5. W uzasadnionych przypadkach Strony mogą zmienić poszczególne ustalone terminy Szkoleń. Każdorazowa zmiana terminu Szkolenia może nastąpić nie później niż 2 dni robocze przed uprzednio ustalonym terminem Szkolenia. Strony ustalają, że wszystkie Szkolenia odbędą się w terminie najpóźniej do dnia 30 maja 2018 r. (końcowy termin przeprowadzenia wszystkich Szkoleń).
6. W przypadku zmiany poszczególnych terminów Szkoleń, Zamawiający każdorazowo przekaże Wykonawcy informację o nowych terminach, każdorazowo nie później niż 2 dni robocze przed nowo określonym terminem.

² Należy wskazać adres sali szkoleniowej.

7. Wykonawca wskazuje, że Szkolenia przeprowadzi/przeprowadzą trener/trenerzy:
..... Wykonawca z uzasadnionych powodów może każdorazowo nie później niż 2 dni robocze przed planowanym poszczególnym terminem Szkolenia, wskazać innego niż wskazany powyżej trenera, spełniającego wymagania zawarte w Zapytaniu ofertowym. Zmiana trenera wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego. Zmiana trenera po upływie wskazanego powyżej terminu jest bezskuteczna, chyba że Zamawiający wyrazi zgodę na taką zmianę. W przypadku zmiany trenera/trenerów po w/w terminie i braku wyrażenia zgody na taką zmianę Zamawiający może zrezygnować ze szkolenia i odstąpić od Umowy w części lub w całości stosownie do postanowień § 5 Umowy.
8. W ramach Szkoleń Wykonawca zobowiązany jest do:
- 1) (wykreślony);³
 - 2) przeprowadzenia Szkoleń zgodnie z *Programem szkolenia*;
 - 3) przekazania Zamawiającemu prezentacji Szkolenia, oznaczonej odpowiednimi znakami graficznymi dla perspektywy 2014-2020, zgodnie z „Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji”;
 - 4) (wykreślony);
 - 5) (wykreślony).
9. Wszelkie ustalenia między Stronami, o których mowa w ust. 2- 7, nie stanowią zmiany Umowy i mogą być dokonywane w formie korespondencji elektronicznej, na adresy e-mail wskazane w § 7 ust. 6 Umowy.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo zorganizowania spotkania z Wykonawcą w celu dostosowania programu szkoleniowego do potrzeb Zamawiającego i zapoznania Wykonawcy ze specyfiką działalności Centrum Unijnych Projektów Transportowych, w wyniku którego może dojść do zmiany *Programu szkolenia*. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z ww. uprawnień, Zamawiający poinformuje Wykonawcę w terminie nie później niż na 5 dni robocze przed pierwszym planowanym terminem Szkolenia o miejscu i terminie spotkania.

§ 2

ZASADY WYKONANIA UMOWY

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy niezbędnej do prawidłowego wykonania Umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zajściu okoliczności mogących spowodować niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy z należytą starannością. Wykonawca oświadcza ponadto, że posiada niezbędną wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie do przeprowadzenia Szkoleń.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane prawa do materiałów szkoleniowych wykorzystanych przy przeprowadzaniu Szkoleń i że nie narusza w żaden sposób praw autorskich osób trzecich lub innych praw chronionych przepisami obowiązującego prawa.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec Zamawiającego z tytułu wykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym za działania osób, którymi posłużył się przy jej wykonywaniu.
5. Strony zobowiązują się do zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z zawarciem i realizacją Umowy. Strony uprawnione są do ujawnienia tych informacji jedynie w przypadku, gdy wymagają tego przepisy prawa powszechnie obowiązującego. Wykonawca podpisze oświadczenie o zachowaniu poufności, według wzoru określonego w Załączniku nr 6 do Umowy.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za realizację Przedmiotu Umowy całkowite wynagrodzenie w kwociezłotych brutto (słownie złotych:/100), z czego kwota netto wynosi złotych (słownie złotych:/100) oraz należny podatek VAT wynosi 0,00 złotych (słownie złotych: zero), z zastrzeżeniem ust. 2.
Po przeprowadzeniu wszystkich Szkoleń, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy zostanie podpisany przez Strony Protokół Odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do Umowy. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę dokumentu księgowego:

faktury/rachunku⁴ jest sporządzony i podpisany bez zastrzeżeń przez Strony Protokół Odbioru.

2. Należne wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na dokumencie księgowym: faktury/rachunku³, w terminie 21 dni od dnia doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionego dokumentu księgowego. Za dzień zapłaty uważany jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Należne wynagrodzenie obejmuje wszelkie poniesione przez Wykonawcę koszty i wydatki związane z wykonaniem Przedmiotu Umowy.
4. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia wynikającego z prawidłowo wystawionego dokumentu księgowego dostarczonego Zamawiającemu, Wykonawca ma prawo do odsetek ustawowych.

§ 4

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) przeprowadzenia Szkoleń niezgodnie z ustalonym Programem Szkolenia,
 - 2) (wykreślony),
 - 3) (wykreślony),
 - 4) (wykreślony),
 - 5) (wykreślony)
 - 6) odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego.
2. Wysokość kar umownych wynosi:
 - 1) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1-4- 10 % kwoty całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy stwierdzony przypadek, przy czym jako każdy stwierdzony przypadek należy rozumieć którykolwiek z przypadków nienależytego wykonania Umowy, o których mowa w ust. 1 pkt 1-4, w którymkolwiek z 3 (trzech) terminów Szkoleń, wskazanych w § 1 ust. 4 Umowy lub ustalonych w trybie przewidzianym w § 1 ust. 5 Umowy;
 - 2) (wykreślony);
 - 3) w przypadku odstąpienia od Umowy w całości – 30 % kwoty całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, zaś w przypadku

⁴ Niepotrzebne skreślić.

odstąpienia od Umowy w części (tj. w odniesieniu do co najmniej jednego z terminów Szkolenia) – 10 % kwoty całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy stwierdzony przypadek odnoszący się do każdego z niezrealizowanych terminów Szkolenia.

3. Zapłata kary umownej nastąpi przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do jej zapłaty.
4. W przypadku bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający może potrącić swoją wierzytelność z tytułu kar umownych z wierzytelności Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia. O dokonaniu potrącenia Zamawiający zawiadamia pisemnie Wykonawcę nie później niż w dniu dokonania potrącenia.
5. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 5

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części w razie:
 - 1) nieprzeprowadzenia, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, co najmniej jednego ze Szkoleń w umówionym przez Strony terminie – z zastrzeżeniem możliwości, o których mowa w § 1 ust. 5 Umowy;
 - 2) niezgodnienia przez Strony, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, co najmniej jednego z terminów Szkoleń przed upływem końcowego terminu przeprowadzenia Szkoleń, wskazanego w § 1 ust. 5 zdanie trzecie Umowy;
 - 3) zaistnienia okoliczności, o której mowa w § 1 ust. 7 zdanie ostatnie Umowy – w odniesieniu do co najmniej jednego z zaplanowanych terminów Szkoleń.
2. Odstąpienie od Umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, nastąpić może w terminie 2 dni roboczych po bezskutecznym upływie każdorazowego umówionego terminu Szkolenia i dotyczy Szkoleń nieodbytych.
3. Odstąpienie od Umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, nastąpić może w terminie 3 dni roboczych po bezskutecznym upływie końcowego terminu przeprowadzenia Szkoleń wskazanego w § 1 ust. 5 zdanie trzecie Umowy i dotyczy Szkoleń nieodbytych.
4. Odstąpienie od Umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, nastąpić może w terminie 5 dni roboczych od upływu każdorazowo umówionego terminu przeprowadzenia Szkolenia i dotyczy Szkoleń nieodbytych.

5. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy w całości, jej rozwiązanie następuje z chwilą doręczenia Wykonawcy pisemnego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.

§ 6

SIŁA WYŻSZA

1. Strony Umowy zobowiązują się do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zajściu okoliczności mogących stanowić przeszkodę w wykonaniu lub należywym wykonaniu Przedmiotu Umowy.
2. W przypadku działań siły wyższej, tj. zdarzeń zewnętrznych, na które Strony nie mają wpływu, a które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, których nie można było przewidzieć i których nie dało się uniknąć nawet w przypadku dołożenia przez Strony najwyższej staranności, Strona dotknięta działaniem siły wyższej poinformuje niezwłocznie na piśmie drugą Stronę o wystąpieniu siły wyższej oraz o przewidywanych konsekwencjach w wykonaniu zobowiązań przewidzianych w niniejszej Umowie w celu wspólnego ustalenia dalszego postępowania.

§ 6a

PRZERTWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. W celu przeprowadzenia Szkoleń, na podstawie art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922, z późn. zm.) Zamawiający, jako administrator danych osobowych, powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych uczestników Szkoleń w zakresie niezbędnym do jego wykonania.
2. Wykonawca jest zobowiązany przed rozpoczęciem przetwarzania danych do podjęcia środków zabezpieczających zbiór danych, o których mowa w art. 36-39a ustawy o ochronie danych osobowych, w szczególności do dopuszczenia do przetwarzania danych wyłącznie osób posiadających upoważnienie do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w ust. 4.
3. (wykreślony).
4. Wykonawca może umocować inny podmiot do przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli mającej na celu ustalenie, czy Wykonawca przestrzega zasad przetwarzania danych osobowych

określonych powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami niniejszej Umowy.

6. Niezwłocznie jednak nie później niż w terminie 30 dni od daty zakończenia ostatniego Szkolenia, Wykonawca zobowiązuje się do trwałego usunięcia danych osobowych, o których mowa w ust. 1 ze wszelkich dokumentów oraz nośników informacji.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa może być rozwiązana za porozumieniem Stron.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Umowie.
3. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami wymaga zachowania formy pisemnej, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Umowie. Strony zobowiązane są do wzajemnego informowania się na piśmie o każdej zmianie adresu do korespondencji oraz innych istotnych dla należytego wykonania Umowy danych. W razie zaniechania obowiązku poinformowania o zmianie adresu, korespondencję wysłaną na adres dotychczasowy uznaje się za doręczoną prawidłowo.
4. W zakresie nieuregulowanym Umową zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy o ochronie danych osobowych.
5. Wszelkie spory w związku z wykonywaniem Umowy Strony zobowiązują się w pierwszej kolejności rozstrzygać polubownie. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporu, Strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego, właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Pracownikami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację Przedmiotu Umowy zgodnie z jej treścią, dokonywanie uzgodnień i akceptacji dotyczących Przedmiotu Umowy w trakcie jej realizacji, a także upoważnionymi do samodzielnego podpisania Protokołu, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy są:

- 1) po stronie Zamawiającego:

....., adres mail:, tel. lub

....., adres mail:, tel.

- 2) po stronie Wykonawcy:

....., adres mail:, tel.

7. Zmiana osób upoważnionych, wskazanych w ust. 6, wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie i nie stanowi zmiany Umowy. Za pisemną formę powiadomienia w wyżej wymienionym zakresie przyjmuje się również zawiadomienie przesłane drogą elektroniczną na adresy mail:
- 1) cupt@cupt.gov.pl - (Zamawiający),
 - 2) - (Wykonawca).
8. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
9. Wszystkie załączniki wymienione poniżej stanowią integralną część Umowy:
- 1)¹ – kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem.
 - 2) Dokument potwierdzający tożsamość Wykonawcy.⁵
 - 3) Program szkolenia.
 - 4) (wykreślony).
 - 5) Wzór Protokołu Odbioru.
 - 6) Oświadczenie o zachowaniu poufności.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

(czytelny podpis)

.....

(czytelny podpis)

⁵ Należy wskazać odpowiedni dokument.

Załącznik nr 5 do Umowy

Warszawa, dnia r.

PROTOKÓŁ ODBIORU

Skarb Państwa - Centrum Unijnych Projektów Transportowych i, jako Strony Umowy nr zawartej w dniu r. o przeprowadzenie (wpisać liczbę szkoleń i określić czas trwania każdego szkolenia np. sześć szkoleń jednodniowych) z zakresu (wpisać zakres/temat szkolenia) zgodnie oświadczają, że Szkolenia, które odbyły się w dniach zostały wykonane zgodnie/niezgodnie⁶ z Umową.

Przedmiotowy protokół daje Wykonawcy prawo do wystawienia dokumentu księgowego: faktury/rachunku³ opiewającej na kwotę wynagrodzenia ustalonego zgodnie z zapisami § 3 Umowy.

UWAGI

.....
.....
.....
.....

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

(czytelny podpis)

.....

(czytelny podpis)

⁶ Niepotrzebne skreślić.

Powyższe zobowiązanie wiąże mnie bezterminowo.

Oświadczam, że zostałem/łam poinformowany/na o odpowiedzialności karnej i cywilnej za niedotrzymanie przeze mnie w/w zobowiązań wobec CUPT w zakresie niżej wymienionych przepisów:

1. Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.),
2. Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.).

Oświadczam również, iż wiadomo mi że kto, wbrew przepisom ustawy lub przyjętym na siebie zobowiązaniu, ujawnia lub wykorzystuje informację, z którą zapoznał się w związku z wykonywaniem czynności w CUPT podlega, zgodnie z art. 266 §1 Kodeksu Karnego, grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.

Jednocześnie zobowiązuję się w okresie wykonywania czynności w CUPT do niezwłocznego informowania CUPT o wystąpieniu któregośkolwiek z naruszeń, o których mowa w p. 1-5, na adres incydent@cupt.gov.pl

.....
Data i podpis osoby składającej oświadczenie

.....
Data i podpis pracownika CUPT przyjmującego oświadczenie

.....
Rodzaj, seria i numer dokumentu tożsamości
osoby składającej oświadczenie