



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska



Unia Europejska  
Europejskie Fundusze  
Strukturalne i Inwestycyjne



**Załącznik nr 1**  
**do Zapytania ofertowego CUPT.BA.OZ.25.4.2018.2.MB**

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### I. INFORMACJE OGÓLNE

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie cyklu szkoleń w dziewięciu terminach dla pracowników CUPT z zakresu Reformy ochrony danych osobowych w związku z RODO, zgodnie z poniższymi założeniami.

**1. Planowany termin szkoleń:**

Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji Przedmiotu zamówienia marcu lub w kwietniu br. - nie później jednak niż do dnia 30 kwietnia 2018 r. (ostateczne terminy zostaną ustalone z Wykonawcą na etapie zawarcia umowy.)

**2. Liczba uczestników:**

łącznie 280 osób (+/-50 osób), w 9-ciu terminach. Jest to dziewięć szkoleń jednodniowych w wymiarze 8 godzin szkoleniowych (za godzinę szkoleniową przyjmujemy 45 minut).

**3. Forma zajęć i liczebność grup:**

Zajęcia powinny być przeprowadzone w formie szkoleniowo -warsztatowej z licznymi przykładami.

**4. Czas realizacji:**

Za godzinę szkoleniową uważa się 45 minut, szkolenie cykliczne jednodniowe dla dziewięciu grup, w wymiarze 8 godzin dziennie dla jednej grupy.

**5. Wykonawca zobowiązany jest:**

- do przeprowadzenia szkolenia;
- do zapewnienia miejsca szkolenia tj. odpowiedniej sali szkoleniowej klimatyzowanej z dostępem do światła dziennego. Miejsce szkolenia w Warszawie (centrum) z infrastrukturą dostosowaną do wymogów osób poruszających się na wózkach inwalidzkich;
- do przygotowania oraz dostarczenia materiałów szkoleniowych (konspekt, materiały biurowe do sporządzania notatek, długopisy, itp.);
- do dostarczenia zaświadczeń/ certyfikatów potwierdzających udział w szkoleniach dla wszystkich uczestników oraz kopii dla Zamawiającego;
- do zapewnienia cateringu - obiad dwudaniowy oraz przerwa kawowa ciągła (w tym: woda mineralna gazowana i niegazowana, soki owocowe, kawa, herbata, świeże mleko/śmietanka do kawy, cytryna, słodki poczęstunek, oraz owoce).

### II. MERYTORYKA SZKOLENIA

**1. Cel szkolenia:**

Celem szkolenia jest zaznajomienie pracowników z nowymi przepisami – pod kątem prawnym, ale i organizacyjno-technicznym. Przedstawione i przedyskutowane zostaną dotychczasowe wytyczne Grupy Roboczej Art. 29 ds. Ochrony Osób Fizycznych w Zakresie Przetwarzania Danych Osobowych oraz rekomendacje GIODO. Podczas szkolenia przedstawione będą podstawowe zagadnienia związane z wejściem nowej Ustawy, przykładowe wdrożenie nowych zasad ochrony danych

osobowych w działającej organizacji w odniesieniu i porównaniu do obecnych przepisów, zabezpieczenia etc.

2. Program szkolenia powinien obejmować następujące zagadnienia:

Zakres szkolenia, w odniesieniu do specyfiki CUPT:

1. Wstępne informacje dotyczące istoty i zastosowanie nowego Rozporządzenia UE.
2. Podstawowe pojęcia w zakresie RODO
3. Nowe uprawnienia osób, których dane dotyczą.
4. Klauzule zgody i klauzule informacyjne
5. Zabezpieczenia według RODO
6. Wpływ RODO na systemy informatyczne
7. Nowe ujęcie obowiązków podmiotów przetwarzających dane osobowe
8. Inspektor ochrony danych (dawniej ABI)
9. Alternatywa: powołanie innej funkcji związanej z ochroną danych osobowych np. pełnomocnika lub koordynatora ds. ochrony danych osobowych
10. Sankcje według RODO
11. Dyskusja