



## ZAPYTANIE OFERTOWE

NA

ZAKUP I DOSTAWĘ ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ ORAZ ODZIEŻY I OBUWIA  
ROBOCZEGO

**CUPT.BA.OZ.25.24.2017.2.KR**

Postępowanie prowadzone dla postępowań o wartości zamówienia  
**poniżej 30 000 Euro**

Warszawa, dnia 07.12.2017 r.

**Centrum Unijnych Projektów Transportowych**

plac Europejski 2, 00-844 Warszawa  
tel. (22) 262 05 00, fax (22) 262 05 01  
www.cupt.gov.pl, e-mail: [cupt@cupt.gov.pl](mailto:cupt@cupt.gov.pl)  
NIP: 7010071270, REGON: 141007145

## **Szanowni Państwo,**

Centrum Unijnych Projektów Transportowych  
plac Europejski 2, 00-844 Warszawa  
Tel.: (22) 262 05 00  
Faks: (22) 262 05 01  
e-mail: zampub@cupt.gov.pl

Godziny pracy: 8<sup>15</sup> - 16<sup>15</sup>

Strona internetowa: [www.cupt.gov.pl](http://www.cupt.gov.pl) rubryka Ogłoszenia/Zamówienia do 30 tys. euro

NIP: 701-007-12-70

zaprasza do złożenia oferty cenowej na zakup oraz sukcesywną dostawę środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego do siedziby Zamawiającego.

### **Klasyfikacja CPV:**

18444111-4 Hełmy ochronne

18130000-9 Specjalna odzież robocza

18140000-2 Dodatki do odzieży roboczej

## **I. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup oraz sukcesywna dostawa środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego dla Centrum Unijnych Projektów Transportowych (CUPT).
2. Zakres Przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:
  - 1) dostawę Zamawiającemu po jednym egzemplarzu: kurtki, spodni oraz butów z każdego rozmiaru męskiego oraz damskiego, w celu ustalenia liczby zamawianych rozmiarów- w terminie 2 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy- a następnie ich odbiór,
  - 2) dostawę do siedziby Zamawiającego wraz z załadunkiem i rozładunkiem Przedmiotu zamówienia wyszczególnionego SOPZ, stanowiącego Załącznik nr 1 do zapytania,
  - 3) udzielenie co najmniej 24 miesięcznej gwarancji jakości na każdą pozycję Przedmiotu zamówienia.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ) opisany został w Załączniku nr 1 do Zapytania.
4. Zamawiający w SOPZ stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania podał jedynie szacunkowe, planowane do zakupu ilości poszczególnych pozycji Przedmiotu zamówienia. Faktyczna liczba zakupionych pozycji Przedmiotu zamówienia będzie wynikiem aktualnego zapotrzebowania Zamawiającego.

## **II. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia realizowany będzie sukcesywnie w terminie 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy **lub do wyczerpania kwoty umowy**, w zależności, która z wymienionych okoliczności nastąpi wcześniej.

## **III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy na dzień składania Ofert spełniają warunek **posiadania wiedzy i doświadczenia**:

- warunek ten będzie spełniony przez Wykonawcę, jeżeli zrealizował, w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie,

co najmniej dwa (2) zamówienia których przedmiotem była dostawa odzieży ochronnej, o wartości co najmniej 11 000,00 złotych brutto każda..

**UWAGA:** Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia, wskazanego w Formularzu ofertowym, które stanowić będzie wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia powyższy warunek udziału w postępowaniu.

Dokumentów potwierdzających powyższy warunek (wykazu doświadczenia) Zamawiający żądać będzie wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona najwyżej – zgodnie z zapisami Rozdziału IV ust. 2 Zapytania.

#### IV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WARUNKÓW SKŁADANIA OFERT I DOKUMENTÓW:

##### OFERTA:

###### 1. Oferta Wykonawcy musi zawierać:

- 1.1) Formularz ofertowy, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
- 1.2) Karty katalogowe każdej zaoferowanej pozycji Przedmiotu zamówienia potwierdzające wymagania przedstawione w SOPZ.

##### DOKUMENTY:

2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, terminie:
  - 1) aktualnego na dzień złożenia Wykazu doświadczenia - potwierdzającego spełnienie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale III Zapytania. Wzór powyższego Wykazu Zamawiający prześle wraz z wezwaniem do złożenia dokumentu.
  - 2) dokumentu potwierdzającego zgodność zaoferowanego Przedmiotu zamówienia z normą wskazaną w SOPZ – dotyczy pozycji 1, 2, 3, 4 i 5.
  - 3) atestu CE w przypadku środków ochrony indywidualnej.

#### V. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spełniającą warunki określone w zapytaniu ofertowym kierując się następującym kryterium oceny ofert:

I.p.	Kryterium	Waga kryterium (%)
1	Cena oferty brutto	100

2. W kryterium „Cena oferty brutto” ocena zostanie dokonana według następującego wzoru:

$$\text{Kryterium „Cena oferty brutto”} = \frac{\text{CB}}{\text{CBB}} \times 100$$

Gdzie:

CB - najniższa zaoferowana cena brutto wśród złożonych ofert

CBB – cena brutto oferty badanej

3. Za ofertę najkorzystniejszą, uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert będzie zawierało taką samą cenę, Zamawiający wezwie do złożenia oferty dodatkowej.

Zamawiający do oceny przyjmie sumę wartości brutto (liczoną, jako suma iloczynu cen jednostkowych zaoferowanych przez Wykonawców powiększoną o odpowiednią stawkę podatku VAT wskazanych w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania i planowanej do zakupu szacunkowej ilości poszczególnych pozycji przedmiotu zamówienia, wskazanej w SOPZ stanowiącym Załączniku nr 1 do Zapytania).

#### **VI. INFORMACJE DODATKOWE:**

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej alternatywę realizacji Przedmiotu zamówienia spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Cena podana w Ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem całego Przedmiotu zamówienia.
3. Dla zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami, w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia postępowania bez podania przyczyny, bez wyboru którejkolwiek ze złożonych Ofert.
5. Oferty, które wpłyną po terminie, nie będą rozpatrywane.
6. Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta pisemna Umowa **do wartości szacunkowej zamówienia** ustalonej z należytą starannością przez Zamawiającego, na podstawie istotnych postanowień umowy, stanowiących Załącznik nr 3 do zapytania.
7. Zamawiający dokonuje płatności na podstawie dokumentów księgowych przelewowych, wystawionych z co najmniej 21-dniowym terminem płatności liczonym od daty wpływu do CUPT prawidłowo wystawionego dokumentu księgowego: faktury lub rachunku.

Ofertę należy przesłać do CUPT najpóźniej do dnia **11.12.2017 r.** do godz. 12:00 mailem na adres: **zampub@cupt.gov.pl**.

W tytule maila proszę podać nr sprawy **CUPT.BA.OZ.25.24.2017.2.KR**

#### **Załączniki do Zapytania Ofertowego:**

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ)
2. Formularz ofertowy
3. Istotne Postanowienia Umowy (IPU)

*Niniejsza oferta nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.*