

**Załącznik nr 4  
do zapytania ofertowego nr CUPT.BA.OZ.25.20.2017.2.AB**

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i dostawy na rzecz Zamawiającego materiałów promocyjnych („Przedmiot Umowy”) w sposób i na warunkach określonych w Zapytaniu ofertowym z dnia ..... r. oraz w ofercie Wykonawcy, której kserokopia Formularza ofertowego stanowi Załącznik nr 3 do Umowy, a Zamawiający zobowiązuje się do odebrania Przedmiotu Umowy i zapłacenia ustalonej ceny. Opis Przedmiotu Zamówienia („OPZ”) stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
2. W ramach realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do:
  - 1) przygotowania projektu graficznego dla pozycji nr 1, 2, 6 tabeli stanowiącej załącznik 1.1. do OPZ, zgodnie z wymogami jakościowo-technicznymi Zamawiającego i określonymi w ust. 9 OPZ zasadami wizualizacji, jak również przygotowania wizualizacji (naniesionych oznakowań wg wzoru Zamawiającego) pozostałych materiałów promocyjnych wymienionych OPZ, zgodnie z określonymi wymaganiami jakościowo-technicznymi Zamawiającego;
  - 2) przygotowania, po dokonaniu uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego projektów graficznych, gotowych do produkcji, egzemplarzy pokazowych dla każdej pozycji Przedmiotu Umowy, zgodnie z wymaganiami jakościowo-technicznymi Zamawiającego określonymi w OPZ. W przypadku pozycji nr 1, 2, 6 tabeli stanowiącej Załącznik 1.1 do OPZ, Zamawiający zaakceptuje proofy kolorów naniesione na materiał użyty do finalnej produkcji. Do całkowitej liczby materiałów promocyjnych objętych Przedmiotem Umowy nie wlicza się egzemplarzy próbnych;
  - 3) wykonania Przedmiotu Umowy, po uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego egzemplarzy pokazowych dla każdej pozycji Przedmiotu Umowy, zgodnie z wymaganiami jakościowo-technicznymi określonymi w OPZ;
  - 4) dostarczenia Przedmiotu Umowy na adres siedziby Zamawiającego (wraz z rozładunkiem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego).
3. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot Umowy będzie nowy, pełnowartościowy, dobrej jakości, a także będzie się charakteryzował wysoką estetyką oraz starannością wykonania.

**§ 2**

**ZASADY OGÓLNE WYKONANIA UMOWY**

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, niezbędnej do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zajściu okoliczności mogących spowodować niewykonanie lub nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy z należytą starannością,

wynikającą z profesjonalnego charakteru prowadzonej przez niego działalności, a w szczególności zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z zaleceniami Zamawiającego. Wykonawca oświadcza ponadto, że posiada niezbędną wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie, a także zaplecze majątkowe i osobowe konieczne do prawidłowego wykonania Umowy.

3. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec Zamawiającego z tytułu wykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym za działania osób (np. podwykonawców), którymi posłużył się przy jej wykonywaniu.
4. Zamawiający przekaże Wykonawcy wszystkie posiadane informacje lub dokumenty niezbędne do prawidłowej realizacji Umowy.
5. Strony zobowiązują się do zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z zawarciem i realizacją Umowy. Strony uprawnione są do ujawnienia tych informacji jedynie w przypadku, gdy wymagają tego przepisy prawa powszechnie obowiązującego. Wykonawca zobowiązuje się podać swoim podwykonawcom jedynie informacje dotyczące realizacji Umowy niezbędne do wykonania świadczeń zleczanych tym podmiotom.

### § 3

#### TERMIN I WARUNKI WYKONANIA UMOWY

1. Strony zgodnie oświadczają, że Przedmiot Umowy zostanie wykonany i dostarczony Zamawiającemu w terminie nie dłuższym niż 20 dni roboczych<sup>1</sup> od dnia zawarcia niniejszej Umowy.
2. O planowanym terminie dostarczenia Przedmiotu Umowy, Wykonawca powiadomi Zamawiającego pocztą elektroniczną na adresy wskazane w ust. 9 poniżej z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem.
3. Strony przyjmują następujący harmonogram wykonania Przedmiotu Umowy:
  - 1) w terminie **do 2 dni roboczych** począwszy od dnia zawarcia Umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do wyboru **2 projekty graficzne**, dla pozycji nr 1, 2, 6 tabeli stanowiącej Załącznik nr 1.1 do OPZ (pliki w formacie PDF lub jpg przesłane pocztą elektroniczną na adresy mailowe wskazane w ust. 9) oraz wizualizację wszystkich materiałów promocyjnych, dla których Zamawiający dostarczył projekty graficzne. Projekty graficzne powinny być przygotowane zgodnie ze specyfikacją i zastosowaniem zasad wizualizacji funduszy europejskich. Zamawiający w terminie **do 2 dni roboczych** od dnia przedstawienia projektów graficznych i wizualizacji dokona ich akceptacji lub zgłosi do nich uwagi, a Wykonawca w terminie następnego **1 dnia roboczego** uwzględni ewentualne uwagi do projektów graficznych i wizualizacji, zgodnie ze wskazówkami lub wzorem przekazanym przez Zamawiającego i przedstawi ponownie projekty do akceptacji. Akceptacja oraz zgłoszenie ewentualnych uwag nastąpi drogą mailową na adresy wskazane w ust. 9 poniżej.
  - 2) w terminie **do 3 dni roboczych** od dnia akceptacji projektów graficznych i wizualizacji, Wykonawca przekaże Zamawiającemu gotowe do produkcji próbne egzemplarze pokazowe dla każdej pozycji Przedmiotu Umowy.
  - 3) Dostarczanie próbnych egzemplarzy pokazowych może następować sukcesywnie, w zależności od akceptacji projektu graficznego i produkcji próbnego egzemplarza pokazowego;
  - 4) Zamawiający w terminie **1 dnia roboczego** od dnia przekazania próbnego egzemplarza pokazowego danej pozycji Przedmiotu Umowy zaakceptuje go, bądź przekaże swoje uwagi,

---

<sup>1</sup> Przez dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku w godz. 8.15 – 16.15 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

a Wykonawca w terminie następnego **1 dnia roboczego** uwzględni ewentualne uwagi Zamawiającego do próbnych egzemplarzy pokazowych i wykona ponownie poprawione egzemplarze pokazowe do akceptacji Zamawiającego. Akceptacja lub zgłoszenie uwag nastąpi drogą mailową na adresy wskazane w ust. 9 poniżej.

4. Ewentualna zmiana harmonogramu, o którym mowa w ust. 3 następować będzie w drodze wzajemnych uzgodnień pomiędzy Stronami i dokonana zostanie w formie elektronicznej na adresy e-mail wskazane w ust. 9 poniżej. Powyższe nie stanowi zmiany Umowy, przy czym zmiana harmonogramu nie może skutkować zmianą końcowego terminu wykonania Przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1 powyżej.
5. Z czynności dostarczenia Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy, Strony sporządzą Protokół Dostawy, który podpisany zostanie przez upoważnionych pracowników obu Stron wskazanych w ust. 9 poniżej. Wzór Protokołu Dostawy stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.
6. Odbiór Przedmiotu Umowy nastąpi w terminie 2 dni roboczych od dnia dostarczenia Przedmiotu Umowy do siedziby Zamawiającego.
7. Odbiór Przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 6 potwierdzony zostanie Protokołem Odbioru podpisanym przez upoważnionych pracowników obu Stron, wskazanych w ust. 9 poniżej. Wzór Protokołu Odbioru, stanowi Załącznik nr 6 do Umowy.
8. W przypadku stwierdzenia w Protokołach, o których mowa w ust. 5 i 7 braków (w tym braków ilościowych), niezgodności i nieprawidłowości (wad) w odniesieniu do Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany na swój koszt Przedmiotu Umowy na wolny od wad w terminie następnym 5 dni roboczych. Powyższe nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych, zgodnie z postanowieniami § 6 ust. 4 Umowy.
9. Osobami upoważnionymi (każdy z osobna) do podpisania protokołów oraz dokonywania uzgodnień i akceptacji w trakcie realizacji Umowy są:

1) po stronie Zamawiającego:

....., adres mail: ....., nr tel. .... lub

....., adres mail: ....., nr tel. .... lub

....., adres mail: ....., nr tel. .... lub

2) po stronie Wykonawcy:

....., adres mail: ....., nr tel. .... lub

....., adres mail: ....., nr tel. .... lub

10. Zmiana osób upoważnionych, wskazanych w ust. 9 wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie i nie stanowi zmiany Umowy. Za pisemną formę powiadomienia przyjmuje się również zawiadomienie przesłane drogą elektroniczną na adresy:

a) [cupt@cupt.gov.pl](mailto:cupt@cupt.gov.pl) (Zamawiający);

b) .....@..... (Wykonawca).

#### § 4

#### WYNAGRODZENIE

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za realizację Przedmiotu Umowy całkowite wynagrodzenie w kwocie **netto** ..... **złoty**ch (słownie złotych: .....00/100), **brutto**

- ..... PLN (słownie złotych: .....00/100), w tym należny podatek VAT, zgodnie z kserokopią Formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 3 do Umowy.
2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na dokumencie księgowym (fakturze/rachunku) w terminie do 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionego dokumentu księgowego.
  3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę dokumentu księgowego będzie podpisany przez obie Strony, bez zastrzeżeń, Protokół Odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 7 Umowy.
  4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 wyczerpuje w całości wszelkie roszczenia Wykonawcy związane z realizacją niniejszej Umowy, a w szczególności uwzględnia wynagrodzenie należne Wykonawcy za przeniesienie na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Utworów wytworzonych w trakcie realizacji Umowy, o których mowa w § 5.
  5. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności wynikającej z prawidłowo wystawionej faktury dostarczonej Zamawiającemu, Wykonawca ma prawo do odsetek ustawowych.

## **§ 5**

### **PRAWA AUTORSKIE**

1. Wykonawca gwarantuje, że realizacja niniejszej Umowy nie spowoduje naruszenia czyichkolwiek praw autorskich, znaków handlowych, towarowych, patentów, rozwiązań konstrukcyjnych oraz innych praw chronionych.
2. Wykonawca przyjmuje na siebie wszelką odpowiedzialność za naruszenie praw osób trzecich w związku z realizacją Umowy, dotyczącą w szczególności naruszenia czyichkolwiek praw autorskich.
3. Wykonawca oświadcza, że na dzień podpisania Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 7 Umowy, będzie posiadał autorskie prawa majątkowe do utworów wytworzonych w ramach realizacji Umowy, a także zgodę ich twórcy na rozporządzenie i korzystanie z opracowań (prawa zależne).
4. Wartość autorskich praw majątkowych do Utworów wytworzonych w ramach realizacji Przedmiotu Umowy stanowi kwota brutto ..... złotych, w tym należny podatek VAT według obowiązujących przepisów.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy, w tym również:
  - 1) roszczenia z tytułu przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do wszystkich Utworów powstałych w związku z jej wykonywaniem;
  - 2) roszczenia z tytułu udzielenia Zamawiającemu zgody na wykonywanie praw zależnych do Utworów powstałych w wyniku realizacji Umowy.
6. Nabycie przez Zamawiającego autorskich praw majątkowych, a także zgody na wykonywanie praw zależnych do utworów powstałych w wyniku realizacji Umowy następuje:
  - 1) z chwilą dostarczenia Zamawiającemu Przedmiotu Umowy;
  - 2) bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:
    - a) publikowanie i zwielokrotnianie w lokalnych i ogólnodostępnych sieciach elektronicznych;
    - b) publikowanie i zwielokrotnianie we wszelkich drukach związanych z akcjami marketingowymi o charakterze ogólnym i kierunkowym;
    - c) publikowanie i zwielokrotnianie w reklamie wielkoformatowej, szczególnie na plakatach, afiszach, billboardach i tym podobnych formach prezentacji;

- d) publikowanie i zwielokrotnianie we wszelkich formach o charakterze wystawienniczo-reprezentacyjnym;
  - e) publikowanie i zwielokrotnianie podczas imprez sponsorowanych oraz imprez o charakterze ogólnodostępnym;
  - f) publikowanie i zwielokrotnianie w prasie o zasięgu regionalnym i ogólnopolskim;
  - g) utrwalanie jakąkolwiek techniką audiowizualną, niezależnie od standardu, systemu i formatu zwielokrotnienia utrwalonych egzemplarzy;
  - h) publiczne prezentowanie, na wewnętrznych i zewnętrznych pokazach, jakąkolwiek techniką, niezależnie od standardu, systemu i formatu i zamieszczanie w sieci Internet;
  - i) wprowadzanie do pamięci komputera i sporządzenie kopii tych zapisów dla celów eksploatacji, o której mowa w Umowie, umieszczenie na własnej stronie internetowej;
  - j) trwałe lub czasowe zwielokrotnienie komputerowego zapisu w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie;
  - k) opracowanie, aranżacja, przystosowanie, zmiana układu lub jakiegokolwiek inne zmiany w zapisie komputerowym, z prawem do zwielokrotniania rezultatów tych zmian;
  - l) wprowadzenie do obrotu, dzierżawa, najem, użyczenie, elektroniczne udostępnienie.
7. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do Utworów, Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy (nośników), na których Utwory zostały utwalone.
8. Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwoleń do dokonywania wszelkich zmian i przeróbek w utworach powstałych w związku z wykonaniem Przedmiotu Umowy, w zakresie wynikającym z treści ust. 6 ,w tym również do wykorzystania ich w części lub całości oraz łączenia z innymi dziełami. Wykonawca oświadcza, iż nie będzie korzystać z autorskich praw osobistych do utworu, o których mowa w art. 16 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych względem Zamawiającego i jego następców prawnych, na których przeniesione zostaną prawa majątkowe do utworu, będącego przedmiotem niniejszej Umowy. W szczególności Wykonawca udziela nieodwołalnego upoważnienia Zamawiającemu do decydowania o pierwszym publicznym udostępnieniu utworów, jak również korzystania i rozpowszechniania utworów oraz ich opracowań bez oznaczania ich imieniem i nazwiskiem Wykonawcy.

## **§ 6**

### **ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy (w całości lub części) w przypadku, gdy opóźnienie w realizacji Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy przekroczy 8 dni roboczych.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Zamawiający jest uprawniony - w terminie maksymalnie 3 miesiące od dnia zawarcia Umowy - do odstąpienia od Umowy i naliczenia kary umownej zgodnie z Umową.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, sporządzony zostanie protokół podpisany przez obie Strony, w terminie 7 dni roboczych od dnia odstąpienia od Umowy. W przypadku odstąpienia od Umowy w części, protokół musi określać wartość niezrealizowanego zamówienia. Jeżeli mimo wezwania Wykonawca nie podpisze protokołu, Zamawiający uprawniony jest do jego jednostronnego sporządzenia i podpisania.
4. Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia Wykonawcy kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

- 1) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, leżących po stronie Wykonawcy albo wykonania prawa odstąpienia w oparciu o przepisy kodeksu cywilnego – w wysokości 15% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, a w przypadku częściowego odstąpienia od Umowy - w wysokości 15% wynagrodzenia brutto odpowiadającego niezrealizowanej w wyniku odstąpienia części zamówienia;
  - 2) z tytułu opóźnienia w dostarczeniu całości albo części Przedmiotu Umowy w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy - 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia (w przypadku opóźnienia w dostarczeniu całości Przedmiotu Umowy) i 5 % wartości brutto każdej niedostarczonej w terminie pozycji Przedmiotu Umowy (wg ceny wskazanej w Formularzu Ofertowym Wykonawcy), za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia (w przypadku opóźnienia w dostarczeniu części Przedmiotu Umowy);
  - 3) z tytułu nienależytego wykonania poszczególnych pozycji materiałów promocyjnych wskazanych w OPZ - w wysokości 20% wartości brutto każdej nienależycie wykonanej pozycji (wg ceny wskazanej w Formularzu Ofertowym Wykonawcy), za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek. W takim przypadku, przez nienależyte wykonanie materiału promocyjnego Zamawiający rozumie: oznakowanie niezgodne z zaakceptowanym przez Zamawiającego wzorem, kolorystykę niezgodną z zaakceptowanym przez Zamawiającego proofem, inną niż zaakceptował Zamawiający technikę oznakowania materiału promocyjnego, nietrwałe bądź niestaranne naniesienie logotypów na materiał promocyjny, uszkodzony lub niespełniający swoich funkcji materiał promocyjny, użycie innego niż zaakceptowanego przez Zamawiającego materiału;
  - 4) z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w przypadkach innych niż wskazane w pkt. 2 i pkt 3 - w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek.
5. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 4 nastąpi przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do jej zapłaty.
  6. W przypadku bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający może potrącić swoją wierzytelność z tytułu kar umownych z wierzytelności Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia. O dokonaniu potrącenia Zamawiający zawiadamia pisemnie Wykonawcę nie później niż w dniu dokonania potrącenia.
  7. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
  8. Postanowienia niniejszego paragrafu nie uchybiają prawu odstąpienia od Umowy w oparciu o przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

## **§ 7**

### **GWARANCJA I RĘKOJMIA ZA WADY**

1. Wykonawca zapewnia, że Przedmiot Umowy posiada właściwości zgodne z treścią zobowiązania wynikającego z Umowy (w tym co do jakości i przydatności do umówionego celu) oraz zapewnia, że jest wolny od wszelkich wad fizycznych i prawnych.
2. Strony ustalają, że Wykonawca – w ramach gwarancji przy sprzedaży - udziela Zamawiającemu 12-miesięcznej gwarancji jakości na każdą odebraną przez Zamawiającego pozycję Przedmiotu Umowy, przez co zobowiązuje się, według wyboru Zamawiającego, do usunięcia wad fizycznych Przedmiotu Umowy wskazanych przez Zamawiającego (naprawa), bądź do ich wymiany na wolne od wad.

3. Jakakolwiek wada Przedmiotu Umowy, która nastąpi w okresie trwania gwarancji będzie przez Wykonawcę usunięta w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, łącznie z dojazdem do siedziby Zamawiającego celem odbioru wadliwej pozycji Przedmiotu Umowy lub dostarczenia Zamawiającemu pozycji wolnej od wad, kosztami materiałów i robocizny.
4. W celu wykonania praw wynikających z gwarancji Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę o wadliwości Przedmiotu Umowy a Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania zawiadomień gwarancyjnych w dni robocze w formie pisemnej lub drogą elektroniczną (adres e-mail:.....). W zawiadomieniu Zamawiający wskaże, czy żąda usunięcia wady fizycznej, czy wymiany wadliwej pozycji Przedmiotu Umowy na nową, wolną od wad oraz wskaże miejsce jej odbioru .
5. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
  - 1) odbioru - w terminie 5 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o którym mowa w ust. 4 - wadliwej pozycji Przedmiotu Umowy, której dotyczy zawiadomienie;
  - 2) usunięcia wady fizycznej lub wymiany wadliwej pozycji Przedmiotu Umowy na nową, wolną od wad (w zależności od żądania Zamawiającego zawartego w zawiadomieniu) wraz z jej dostarczeniem w miejsce wskazane przez Zamawiającego w terminie 5 dni od dnia odebrania uszkodzonego Przedmiotu Umowy.
6. Okresy gwarancyjne liczone są od daty podpisania Protokołu Odbioru Przedmiotu Umowy wolnego od wad, o którym mowa w § 3 ust. 7 Umowy.
7. Niezależnie od przysługujących Zamawiającemu uprawnień z tytułu gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady dostarczonych pozycji Przedmiotu Umowy, w tym wady polegające na brakach ilościowych. Postanowienie ust. 4, 5 i 6 stosuje się odpowiednio.

## **§ 8**

### **SIŁA WYŻSZA**

1. Strony Umowy zobowiązują się do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zajściu okoliczności mogących stanowić przeszkodę w należyтым wykonaniu Przedmiotu Umowy.
2. W przypadku działań siły wyższej, tj. zdarzeń zewnętrznych, na które Strony nie mają wpływu, a które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, których nie można było przewidzieć i których nie dało się uniknąć nawet w przypadku dołożenia przez Strony najwyższej staranności, Strona dotknięta działaniem siły wyższej poinformuje niezwłocznie pisemnie drugą Stronę o wystąpieniu siły wyższej oraz o przewidywanych konsekwencjach w wykonaniu zobowiązań przewidzianych w niniejszej Umowie w celu wspólnego ustalenia dalszego postępowania.
3. Żadna ze Stron Umowy nie odpowiada za opóźnienia powstałe w związku z wykonywaniem zleconych usług lub za niewywiązanie się ze swych obowiązków, z przyczyn będących siłą wyższą.

## **§ 9**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w Umowie, wszelka korespondencja pomiędzy Stronami wymaga zachowania formy pisemnej. Strony zobowiązane są do wzajemnego informowania się o każdej zmianie adresu do korespondencji oraz innych istotnych dla należytego wykonania Umowy danych. W razie zaniechania obowiązku poinformowania o zmianie adresu, korespondencję wysłaną na adres dotychczasowy uznaje się za doręczoną prawidłowo.

2. Z zastrzeżeniem § 3 ust. 4 Umowy, wszelkie zmiany do Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być wprowadzone do Umowy w drodze aneksu, za wyjątkiem przypadków przewidzianych w Umowie, dla których jej zmiana wymaga jedynie uprzedniego zawiadomienia drugiej Strony.
3. W zakresie nieuregulowanym Umową zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie spory w związku z wykonywaniem Umowy Strony zobowiązują się w pierwszej kolejności rozstrzygać polubownie. Po bezskutecznej próbie polubownego załatwienia sporu Strony poddają spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Wszystkie załączniki wymienione w treści Umowy stanowią jej integralną część.
  - 1) Akt powierzenia pełnienia obowiązków Dyrektora CUPT z dnia 02.03.2016 r. – kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem.
  - 2) KRS/CEiDG
  - 3) Kserokopia Formularza ofertowego.
  - 4) Opis Przedmiotu Zamówienia.
  - 5) Wzór Protokołu Dostawy.
  - 6) Wzór Protokołu Odbioru.

**Wykonawca**

**Zamawiający**



## Załącznik nr 5 do Umowy

## Protokół dostawy Przedmiotu Umowy

Potwierdzam dostawę Przedmiotu Umowy w dniu .....2017 r. zgodnie z Umową nr .....  
z .....2017 r. Przedmiot Umowy dostarczony zgodnie z poniższym wykazem:

| Lp. | Przedmiot umowy | Liczba |
|-----|-----------------|--------|
| 1   |                 |        |
| 2   |                 |        |
| 3   |                 |        |
| 4   |                 |        |
| 5   |                 |        |
| 6   |                 |        |
| 7   |                 |        |
| 8   |                 |        |
| 9   |                 |        |

Uwagi:

.....  
.....

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY



Załącznik nr 6 do Umowy

**Protokół odbioru Przedmiotu Umowy**

Potwierdzam odbiór Przedmiotu Umowy w dniu ..... zgodnie z Umową nr.....  
z dnia ..... 2017 r. Przedmiot Umowy dostarczony zgodnie z poniższym wykazem:

| Lp. | Przedmiot umowy | Liczba |
|-----|-----------------|--------|
| 1   |                 |        |
| 2   |                 |        |
| 3   |                 |        |
| 4   |                 |        |
| 5   |                 |        |
| 6   |                 |        |
| 7   |                 |        |
| 8   |                 |        |
| 9   |                 |        |

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY