

Załącznik nr 1
do Zapytania ofertowego nr CUPT.BA.OZ.25.14.2017.2.MB

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. INFORMACJE OGÓLNE

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie dla pracowników CUPT dwóch dwudniowych szkoleń z zakresu „**Prawo Budowlane. Realizacja procesu inwestycyjnego zgodnie z obowiązującymi przepisami - warsztaty praktyczne**”, zgodnie z poniższymi założeniami.

1. Planowany termin szkoleń:

Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji Przedmiotu zamówienia w IV kwartale br. - nie później jednak niż do dnia 30 listopada 2017 r. (ostateczne terminy zostaną ustalone z Wykonawcą na etapie zawarcia umowy.)

2. Liczba uczestników:

Łącznie 60 osób (+/-20 osób) w 2-óch terminach.

3. Forma zajęć i liczebność grup:

Zajęcia powinny być przeprowadzone w formie warsztatowej z licznymi przykładami. Maksymalna liczebność grupy to 40 osób.

4. Czas realizacji:

Dwa szkolenia dwudniowe w wymiarze po 16 godzin szkoleniowych dla każdej grupy, czyli po 8 godzin dziennie, (łącznie 32 godziny).

Za godzinę szkoleniową uważa się 45 minut.

Centrum Unijnych Projektów Transportowych

plac Europejski 2, 00-844 Warszawa
tel. (22) 262 05 00, fax (22) 262 05 01
www.cupt.gov.pl, e-mail: cupt@cupt.gov.pl
NIP: 7010071270, REGON: 141007145

5. Wykonawca zobowiązany jest:

- do przeprowadzenia szkolenia;
- do zapewnienia miejsca szkolenia tj. odpowiedniej sali szkoleniowej klimatyzowanej, z dostępem do światła dziennego. Miejsce szkolenia w Warszawie (centrum) z infrastrukturą dostosowaną do wymogów osób poruszających się na wózkach inwalidzkich;
- do przygotowania oraz dostarczenia materiałów szkoleniowych (konspekt, materiały biurowe do sporządzania notatek, długopisy, itp.);
- do dostarczenia zaświadczeń/ certyfikatów potwierdzających udział w szkoleniach dla wszystkich uczestników oraz kopii dla Zamawiającego;
- do zapewnienia cateringu - obiad dwudaniowy oraz przerwa kawowa ciągła (w tym: woda mineralna gazowana i niegazowana, soki, kawa, herbata, świeże mleko/śmietanka do kawy, słodki poczęstunek, oraz owoce).

II. MERYTORYKA SZKOLENIA

1. Cel szkolenia:

Usystematyzowanie wiedzy pracowników CUPT nt. planowania przestrzennego, pojęć w Prawie Budowlanym, dokumentów niezbędnych do rozpoczęcia i prowadzenia robót budowlanych, odbioru obiektu etc. Szkolenie powinno być dedykowane dla CUPT – tzn. powinno uwzględniać inwestycje prowadzone przez w CUPT (inwestycje transportowe).

2. Program szkolenia powinien obejmować następujące zagadnienia:

Zakres szkolenia w odniesieniu do specyfiki CUPT:

✓ Pojęcia ustawowe w prawie budowlanym;

a) roboty budowlane: budowa, rozbudowa, nadbudowa, przebudowa, remont;

b) obiekty budowlane: budynki, obiekty małej architektury, budowle;

c) obszar oddziaływania obiektu budowlanego;

d) rozpoczęcie robót budowlanych;

e) zmiana sposobu użytkowania obiektu budowlanego – źródła informacji o nieruchomościach (status działek, księga wieczysta, audyt nieruchomości).

- ✓ Planowanie przestrzenne w procesie budowlanym, w tym zagadnienia dotyczące studium przestrzennego, planów miejscowych, warunków zabudowy i zagospodarowania, zagadnienia związane z konserwatozem zabytków.
- ✓ Przebieg procesu budowlanego, uzyskiwanie pozwolenia na budowę w zakresie nabywania prawa do nieruchomości, w kontekście decyzji o ustaleniu lokalizacji linii kolejowej, decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, polecenia zmian w kontekście prawa budowlanego oraz prawa zamówień publicznych po nowelizacji (z uwzględnieniem przepisów przejściowych), procedurę zmian istotnych/nieistotnych w projekcie budowlanym i konsekwencje zmian w procesie budowlanym, procedurę uzyskiwania pozwolenia na użytkowanie (w tym pozwolenie tzw. warunkowe, wizję lokalną, pozwolenie na użytkowanie a TSI PRM), odpowiedzialność uczestników procesu budowlanego, w tym rola inspektora nadzoru budowlanego, inwestora, projektanta, kierownika budowy itp., oddanie obiektu do użytku.
- ✓ Decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - a) procedura ustalania warunków zabudowy: - zawartość wniosku, - przebieg postępowania - ustalenia decyzji;
 - b) procedura ustalania lokalizacji inwestycji celu publicznego: zawartość wniosku, - przebieg postępowania, - ustalenia decyzji; - pojęcie „instytucji celu publicznego” w orzecznictwie NSA;
 - c) zgoda urbanistyczna - nowe pojęcie w nowelizacji Prawa budowlanego.
- ✓ Samowola budowlana i jej konsekwencje:
 - a) budowa obiektu bez (z przekroczeniem) pozwolenia na budowę;
 - b) budowa obiektu bez zgłoszenia lub pomimo sprzeciwu;
 - c.) wykonywanie robót budowlanych niezgodnie z przepisami;
 - d) wykonywanie robót budowlanych pomimo nakazu ich wstrzymania.
- ✓ Zmiana sposobu użytkowania obiektu budowlanego.

3. Szkolenie powinno opierać się na warsztatach praktycznych popartych w jak największej części przykładami, ale również skupić się na zagadnieniach związanych z uwarunkowaniami prawnymi. Obszar działania i szczegółowy zakres szkolenia zostanie omówiony z Wykonawcą po zawarciu umowy na przeprowadzenie przedmiotowego szkolenia.