

Szanowni Państwo,

Centrum Unijnych Projektów Transportowych zaprasza Państwa do złożenia oferty cenowej na wykonanie zamówienia „**Wybrane elementy Strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla projektu „Polityki Intermodalnej”**”. Poniżej przedstawione zostały założenia analityczne przygotowane przez CUPT.

Przedstawiona wycena posłuży Zamawiającemu do **ustalenia szacunkowej wartości zamówienia.**

1 Informacje podstawowe

Celem zamówienia jest opracowanie wybranych elementów strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, dla projektu dokumentu strategicznego „Polityka Intermodalna” zgodnie z wymaganiami Ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (oos) oraz Dyrektywy z dnia 27 czerwca 2001 r. w sprawie oceny wpływu niektórych planów i programów na środowisko, (SEA).

Dokument pn. Polityka intermodalna, który obecnie jest w trakcie przygotowania, będzie stanowił analizę potrzeb w zakresie rozwoju transportu intermodalnego w Polsce w związku z trwającymi pracami nad programowaniem perspektywy finansowej 2021-2027. W związku z tym, że jest to dokument strategiczny, zgodnie z Ustawą oos wymaga przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko.

Polityka intermodalna będzie zawierała:

- 1) Opis aktualnego stanu w zakresie infrastruktury, taboru przewozowego, potoków ładunków, nowych technologii;
- 2) Wykaz obowiązujących dokumentów na których obecnie oparte jest funkcjonowanie transportu intermodalnego w Polsce;
- 3) Zidentyfikowane bariery rozwoju przewozów intermodalnych;
- 4) Prognozy przeładunków intermodalnych w Polsce i w horyzoncie czasowym do 2030 roku z uwzględnieniem trendów europejskich;
- 5) Wymagane działania w zakresie uwzględniania potrzeb w ramach przyszłego dofinansowania w perspektywie finansowej 2021-2027
- 6) Działania eliminujące zidentyfikowane bariery rozwoju przewozów intermodalnych.

2. Przedmiot zamówienia

Celem zamówienia jest opracowanie wybranych elementów strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, dla projektu dokumentu strategicznego „Polityka Intermodalna” zgodnie z wymaganiami Ustawy oos oraz dyrektywy SEA w tym:

1. przygotowanie, w oparciu o założenia OPZ Szczegółowego planu działań zawierającego:
 - koncepcję realizacji prognozy,
 - przedstawienie składu autorskiego zgodnie z wymaganiami art. 74a Ustawy ooś,
 - metodologię prac,
 - podstawowe obszary problemowe,
 - harmonogram;
 - organizację realizacji zamówienia dot. strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla Polityki.

Plan działań powinien zawierać wyodrębnioną część dotyczącą procedury przewidzianych w OPZ konsultacji społecznych wraz z powiązaniem ich z pozostałymi elementami strategicznej oceny;

2. sporządzenie Prognozy ooś, stanowiącej element strategicznej oceny oddziaływania na środowisko projektu Polityki, zgodnie z wymaganiami określonymi w Ustawie ooś, Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia w treści Prognozy ooś wszystkich zmian wynikających z opiniowania dokumentu przez Organy, zmian wynikających z modyfikacji treści samej Polityki oraz wnioski i uwagi zgłoszone w trakcie prowadzonych konsultacji społecznych;
3. czynny udział w procesie konsultacji projektu dokumentu i prognozy ooś z organami administracji oraz społeczeństwem, zgodnie z rozdziałem 3 działu IV, działem II i III ustawy ooś oraz art. 6 ust 1 i 2 Dyrektywy SEA, (szczegółowe informacje dotyczące zadań Wykonawcy w tym etapie procedury Strategicznej ooś zostały zawarte w „Założeniach do konsultacji społecznych ...” Załącznik Nr 1 do OPZ);
4. przygotowanie „uzasadnienia”, o którym mowa w art. 42 pkt. 2 Ustawy ooś;
5. opracowanie projektu dokumentu podsumowującego, o którym mowa w art. 55 ust. 3 Ustawy ooś;
6. opracowanie dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia procedury podania do publicznej wiadomości uchwalonego projektu dokumentu wraz z niezbędnymi informacjami.

Prognoza zawierać będzie m.in.:

- Informacje o głównych celach projektowanego dokumentu Polityki oraz jego powiązaniach z innymi dokumentami,
- Informacje o metodach zastosowanych przy sporządzeniu prognozy,
- Propozycje dotyczące sposobów analizy skutków realizacji postanowień Polityki oraz częstotliwości ich przeprowadzenia,
- Streszczenie sporządzone w języku niespecjalistycznym. Streszczenie powinno w możliwie największym stopniu przedstawiać podnoszone zagadnienia na mapach. W przypadku wprowadzenia zmian do Prognozy ooś Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia tych zmian w tekście opracowanego streszczenia.
- Informacje dotyczące braku wystąpienia lub możliwości wystąpienia transgranicznego oddziaływania na środowisko. Z racji tego, że Polityka może zawierać rekomendacje odnośnie lokalizowania terminali intermodalnych w rejonach przygranicznych, rozpatrzona zostanie możliwość oddziaływania na terytoria państw sąsiadujących, szczególnie w zakresie emisji hałasu, zanieczyszczeń powietrza, wód i gleby. Możliwość znaczącego oddziaływania transgranicznego może zostać zidentyfikowana na etapie przygotowania projektu Polityki i jego prognozy. Zadaniem Wykonawcy jest wczesna identyfikacja transgranicznych oddziaływań i współpraca z Zamawiającym w zakresie umożliwienia wykorzystania tego rozwiązania. W odniesieniu do ewentualnych oddziaływań na Niemcy, Czechy i Słowację, Wykonawca powinien również uwzględnić analizy ewentualnych oddziaływań (lub wskazanie

ich braku) na europejską sieć obszarów Natura 2000. Przy czym w tym aspekcie należy uwzględnić stopień ogólności założeń jak i planów jaki prezentuje Polityka oraz fakt iż stosowne programy szczegółowe realizuje się dla każdej gałęzi czy elementu transportu wraz z strategiczną oceną oddziaływania na środowisko.

- W celu zapewnienia zgodności zapisów projektowanego dokumentu z innymi opracowaniami strategicznymi, a także w celu pozyskania wiedzy niezbędnej do usytuowania analiz prognozy we właściwym kontekście, zaleca się wnikliwe przeanalizowanie istniejących opracowań strategicznych dotyczących powiązanych zjawisk o skali regionalnej i ponadregionalnej (np. Strategii Zrównoważonego Rozwoju Transportu, Strategii zrównoważonego rozwoju wsi, rolnictwa i rybactwa) oraz sporządzonych do tych planów dokumentów prognoz oddziaływania na środowisko.
- Informacje o możliwym skumulowanym oddziaływaniu na środowisko. Wykonawca w prognozie oddziaływania na środowisko uwzględni informacje i przekazane przez Zamawiającego dane dotyczące skumulowanego oddziaływania projektu dokumentu strategicznego z przedsięwzięciami tj. dane dotyczące planu inwestycji Centralnego Portu Komunikacyjnego, dane dotyczące planu inwestycji PKP PLK S.A., dane dotyczące planu inwestycji GDDKiA, dane dotyczące planu inwestycji prowadzonych w Portach Morskich oraz żegludze śródlądowej, dane dotyczące planów inwestycji prowadzonych przez Porty Lotnicze. Wykonawca uwzględni także inne informacje i dane dotyczące oddziaływania projektu dokumentu strategicznego na środowisko przekazane przez Zamawiającego (w szczególności dotyczące oddziaływania przedsięwzięć, dla których zostały wydane decyzje o środowiskowych uwarunkowaniach). Wykonawca przy opracowaniu Prognozy będzie współpracował z wykonawcami prognoz dla dokumentów strategicznych w pozostałych sektorach transportu. Dane wykonawców odnośnych prognoz prześle Zamawiający. W szczególności Wykonawca ma obowiązek wziąć pod uwagę równoległe analizy w zakresie oceny oddziaływań skumulowanych przedsięwzięć i oraz spójność wniosków w zakresie analizy oddziaływań skumulowanych. Identyfikacje i ocena skumulowanych wpływów na środowisko wspierana powinna być przez analizy przestrzenne z wykorzystaniem techniki GIS

W opracowanej prognozie powinny znaleźć się odpowiedzi m.in. na następujące pytania:

- Czy diagnoza stanu obecnego została przygotowana z uwzględnieniem aspektów środowiskowych?
- Czy zostały zaproponowane cele związane z ograniczeniem ew. negatywnego wpływu na środowisko?
- Czy (i jeśli tak to na ile) zostało skwantyfikowane negatywne oddziaływanie na środowisko proponowanych celów i działań?
- Czy w aspekcie zrównoważonego rozwoju planowane w Polityce działania wspomagają ten rozwój?
- Czy w kontekście zrównoważonego rozwoju występuje zgodność pomiędzy diagnozą, celami a proponowanymi działaniami?
- Czy planowane cele i działania przyczyniają się do równoważenia rozwoju poprzez stosowanie środków zmniejszających negatywne oddziaływanie proponowanych przedsięwzięć na środowisko, wraz z monitorowaniem ich wdrażania?
- Czy planowane w Polityce cele i działania są wrażliwe na zagrożenia związane ze zmianami klimatu? Jakich obszarów dotyczy takie zagrożenie? Jakie są rekomendowane sposoby

łagodzenia ich skutków, zwiększenia odporności na klęski żywiołowe, zapobiegania ich skutkom?

- Czy proponowane w Polityce cele i działania wpłyną na zdrowie ludzi, a jeśli tak to w jaki sposób?
- Jak proponowane działania wpłyną na ład przestrzenny? Czy uwarunkowania przestrzenne ułatwiają rozwój proponowanych w Polityce działań?
- Czy proponowane działania uwzględniają potrzebę ochrony przyrody i krajobrazu i jak będą sprzyjać właściwemu funkcjonowaniu systemu obszarów chronionych Natura 2000 (Dyrektywa „środowiskowa” i „ptasia”)?

3. Potencjalne ryzyka

Ryzyka związane z realizacją zamówienia to m.in.:

- Zmiany dokumentu strategicznego (Polityki intermodalnej),
- Uszczegółowienie wymagań zakresu prognozy ooś przez GDOŚ, GIS, lub DUM powodujące konieczność prowadzenia dodatkowych analiz/ekspertyz ponad dostępne materiały źródłowe,
- Konieczność przeprowadzenia postępowania w sprawie transgranicznego oddziaływania na środowisko.
- W przypadku, gdy podczas trwania realizacji przedmiotu umowy nastąpi zmiana Ustawy ooś w zakresie przepisów regulujących procedurę strategicznej oceny oddziaływania na środowisko Wykonawca jest zobowiązany realizować przedmiot umowy zgodnie z obowiązującym stanem prawnym. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z umową i powszechnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa obowiązującymi na dzień przekazania Zamawiającemu produktów zamówienia.

4. Harmonogram realizacji zamówienia

Realizacja zamówienia będzie prowadzona od momentu podpisania umowy do momentu przyjęcia przez Zamawiającego ostatniego z produktów umowy. Oczekuje się, że Wykonawca wykona zadania w ramach niniejszego zamówienia w następujących etapach:

Lp.	Etap prac	Produkt	Czas realizacji
1.	Etap 1	Raport nr 1 – szczegółowy Plan działań związany z procedurą SOOŚ dla Polityki intermodalnej. Zamawiający w ciągu 3 dni kalendarzowych przedstawi uszczegółowienie i propozycje doprecyzowania do „Koncepcji organizacji zlecenia”, załączonej do oferty Wykonawcy w zakresie koncepcji realizacji Prognozy ooś, metodologii prac, harmonogramu i organizacji realizacji zamówienia. Na tej podstawie Wykonawca prześle Rzeczony Plan działań (zawierający harmonogram liczony od dnia podpisania umowy dla wszystkich kamieni milowych wraz ze sposobem realizacji uszczegółowionym w oparciu o propozycje Zamawiającego) w przeciągu 5 dni kalendarzowych od dnia otrzymania uszczegółowienia do akceptacji Zamawiającego.	8 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy
2	Etap 2	Raport nr 2 – projekt wersji końcowej Prognozy ooś. Wykonawca przedstawi projekt wersji końcowej Prognozy ooś wraz z przedstawieniem zagadnień w formie kartograficznej w skali odpowiadającej przedmiotowi i szczegółowości	42 dni kalendarzowych od dnia

		analizowanych w Prognozie o oś zagadnień oraz umożliwiającej kompleksowe przedstawienie przeprowadzonych analiz oddziaływania programu na środowisko dla Polityki (wraz z ewent. późn. zm.).	zatwierdzenia Raportu nr 1
3.	Etap 3	Konsultacje społeczne Projekt prognozy (Raport nr 2) zostanie łącznie z Polityką (wraz z ewent. późn. zm.) poddany 30 dniowym konsultacjom społecznym oraz opiniowaniu przez Organy (GDOŚ, GIS, DUM) zgodnie z art. 54 Ustawy o oś. Konsultacje zostaną przeprowadzone z czynnym udziałem Wykonawcy. Każde przedłużenie terminu opiniowania Raportu nr 2 ponad 30 dni standardowej procedury opiniowania) powoduje przedłużenie terminu przedstawienia raportu nr 3, o czas wydłużenia opiniowania Raportu.	30 dni kalendarzowych od dnia zatwierdzenia Raportu nr 2
4.	Etap 4	Raport nr 3 – Raport z konsultacji społecznych. W ciągu 2 tygodni od zakończenia konsultacji społecznych Wykonawca przedstawi do akceptacji zamawiającego Raport z konsultacji społecznych (uzasadnienie, o którym mowa w art. 42 ust. 2 Ustawy o oś). Raport będzie zawierał zestawione tabelarycznie uwagi i wnioski zgłoszone w związku z udziałem społeczeństwa wraz z odpowiedziami, rekomendacją do wprowadzenia zmian w Prognozie. Wykonawca prześle również zaktualizowaną wersję Prognozy o oś w przypadku konieczności wprowadzenia zmian. Raport będzie również zawierał osobny rozdział odnoszący się do uwag zgłoszonych przez Organy opiniujące.	14 dni kalendarzowych od dnia zakończenia konsultacji społecznych
5	Etap 5	Raport nr 4 – uzgodniona treść wersji końcowej Prognozy o oś (wraz z ewent. późn. zm.). Końcowa wersja Prognozy uwzględnia opinię Zamawiającego, wyniki przeprowadzonych konsultacji społecznych oraz opiniowania przez Organy (GDOŚ, GIS, DUM). W przypadku wszczęcia przez GDOŚ postępowania ws. oddziaływania transgranicznego termin realizacji umowy, w zakresie terminu przygotowania ostatecznej wersji Raportu końcowego nr 3 ulega zawieszeniu do dnia przekazania Wykonawcy stanowiska GDOŚ.	7 dni kalendarzowych od dnia zatwierdzenia Raportu nr 3
6	Etap 6	Raport nr 5 – Dokument podsumowujący oraz poinformowanie społeczeństwa o przyjęciu Polityki. Wykonawca wykona i przedłoży Zamawiającemu projekt dokumentu podsumowującego, o którym mowa w art. 55 ust. 3 Ustawy o oś. Zasady poinformowania społeczeństwa o przyjęciu Polityki oraz zadania Wykonawcy przewidziane do zrealizowania przez Wykonawcę w ramach tego etapu zostały opisane w Załączniku nr 2 do OPZ.	7 dni kalendarzowych od dnia zatwierdzenia Raportu nr 4.
7	Etap dodatkowy	Transgraniczna ocena oddziaływania na środowisko, zgodnie z działem VI ustawy o oś. W przypadku stwierdzonej przez Organy konieczności przeprowadzenia transgranicznej oceny, termin realizacji umowy ulega zawieszeniu do dnia przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego stanowiska GDOŚ. Ten etap podlegać będzie oddzielnej dodatkowej wycenie	

Każdy z przygotowanych raportów będzie weryfikowany przez Zamawiającego, a uwagi powinny być uwzględniane przez Wykonawcę. Czas na realizację całości zamówienia do 175 dni kalendarzowych, ale nie później niż do 20 grudnia 2020 r.

5. Dokumenty

W ramach prac nad zamówieniem Wykonawca powinien wziąć pod uwagę następujące dokumenty:

- Projekt prognozy oraz prognoz ooś strategii innych gałęzi transportu jak również programów i strategii mogących mieć związek z opracowanym dokumentem,
- Strategia Odpowiedzialnego Rozwoju,
- Wytyczne KE dot. zagadnień związanych ze strategiczną ooś, obszarami Natura 2000, Ramową Dyrektywą Wodną oraz przygotowania inwestycji z uwzględnieniem zmian klimatu, przygotowania do tych zmian oraz odporności na klęski żywiołowe,
- Koncepcja Zagospodarowania Przestrzennego Kraju,
- Strategia Zrównoważonego Rozwoju Transportu do 2020 r. (z perspektywą do 2030 r.) wraz z Prognozą ooś
- Poradniki krajowych organów ochrony środowiska związane ze strategiczną, obszarami Natura 2000, Ramową Dyrektywą Wodną oraz przygotowania inwestycji z uwzględnieniem zmian klimatu, przygotowania do tych zmian oraz odporności na klęski żywiołowe,
- Biała Księga – Plan utworzenia jednolitego europejskiego obszaru transportu – dążenie do osiągnięcia konkurencyjności i zasobooszczędności systemu transportu.

6. Informacje dotyczące warunków składania ofert cenowych

Zamawiający oczekuje złożenia ofert cenowych zgodnie z poniższym zestawieniem:

L.p.	Nazwa	Liczba sztuk	Cena netto w PLN	Wartość netto w PLN	Stawka podatku VAT	Wartość brutto w PLN
1.	Szczegółowy Plan działań związany z procedurą SOOŚ dla Polityki intermodalnej.	1				
2.	Przeniesienie majątkowych praw autorskich do pozycji 1, w tym prawa zależne	1				
3.	Projekt wersji końcowej Prognozy ooś.	1				
4.	Przeniesienie majątkowych praw autorskich do pozycji 3 w tym prawa zależne					
5.	Konsultacje społeczne	1				
6.	Raport z konsultacji społecznych.	1				
7.	Przeniesienie majątkowych praw autorskich do pozycji 6, w tym prawa zależne	1				
8.	Końcowa wersja Prognozy ooś	1				
9.	Przeniesienie majątkowych praw autorskich do pozycji 8, w tym prawa zależne	1				
10	Dokument podsumowujący oraz poinformowanie społeczeństwa o przyjęciu Polityki	1				
11.	Przeniesienie majątkowych praw autorskich do pozycji 10, w tym prawa zależne	1				
12,	Transgraniczna ocena oddziaływania na środowisko,	1				

13	Przeniesienie majątkowych praw autorskich do pozycji 12, w tym prawa zależne	1				
	RAZEM (1+2+3+4+5+6+7+8+9+10+11+12+13)					

UWAGA: Cena powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Ofertę cenową należy przestać na adres mailowy: jkowalska@cupt.gov.pl do dnia 27.03.2020 r. do godz. 14.00.

Niniejsza oferta nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej RODO, informuję, że:

- 1) Centrum Unijnych Projektów Transportowych jest administratorem Pani/Pana danych osobowych w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Wykonawcę oraz osób fizycznych wskazanych przez ten podmiot jako osoby do kontaktu/osoby odpowiedzialne za przedstawienie oferty cenowej.
- 2) W CUPT funkcjonuje inspektor ochrony danych o którym mowa w art. 37-39 RODO. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: iod@cupt.gov.pl, adres korespondencyjny: CUPT, Pl. Europejski 2, 00-844 Warszawa z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.
- 3) Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez Zamawiającego na podstawie art. 6 ust.1 lit. b), c) i f) RODO w celu i zakresie niezbędnym do przedstawienia oferty cenowej tj. dane kontaktowe, dane identyfikacyjne.
- 4) Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, mogą być przekazywane podmiotom trzecim, w szczególności organom administracji państwowej o ile będzie to wynikało z przepisów obowiązującego prawa.
- 5) Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez okres 10 lat od końca roku kalendarzowego, w którym szacowanie wartości zamówienia zostało przeprowadzone, zrealizowana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń itp.
- 6) Osobom, o których mowa w ust. 1, przysługuje prawo do żądania od administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
- 7) Osobom, o których mowa w ust. 1, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych niezgodnie z RODO, przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, którego siedziba mieści się przy ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa.
- 8) Podanie danych osobowych, o których mowa w ust. 3, jest niezbędne do przeprowadzenia procesu szacowania wartości zamówienia.
- 9) W oparciu o podane dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, Zamawiający nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.

Załącznik nr 1 Założenia do konsultacji społecznych w ramach opracowania Prognozy ooś dla Polityki Intermodalnej

1. W ramach konsultacji formalnych, o których mowa w art 39-42 Ustawy ooś, projekt Prognozy wraz z projektem Polityki udostępniony będzie w lokalu zapewnionym przez Wykonawcę, stronie internetowej CUPT **oraz stronie internetowej specjalnie utworzonej do tego celu przez Wykonawcę.**
2. Udział społeczeństwa realizowany będzie zgodnie z wymaganiami Ustawy ooś oraz Dyrektywy SEA.

W ramach raportu z etapu 1, Wykonawca przygotuje harmonogram oraz wstępnie określi sposób prowadzenia konsultacji społecznych, w tym:

- Informacje dotyczące celu konsultacji społecznych – oczekiwania wobec uczestników (jak zostaną wykorzystane zebrane wnioski), przepisy prawa dotyczące strategicznej ooś (w sposób możliwie przystępny), gdzie będzie można znaleźć szczegółowe informacje, informacje dlaczego tak istotne dla inwestycji są kwestie ochrony środowiska.
- Harmonogram i miejsce 30 dniowych konsultacji społecznych;
- Określenie sposobu zbierania uwag;
- Sposób wyłożenia dokumentu do wglądu społeczeństwa w lokalu zapewnionym przez Wykonawcę: lokal położony w Centrum Warszawy (maks 2 km od wejścia głównego do PKiN liczone według trasy dojazdu samochodem zgodnie Google Maps)oraz zapewnieniem obsługi tego lokalu przez Wykonawcę (minimum 1 osoba przekazująca zainteresowanym dokumenty do wglądu oraz zbierająca uwagi i wnioski do protokołu). Lokal musi spełniać wymagania standardu szkoleniowego określone w załączniku nr 2 „Standardy dostępności dla polityki spójności 2014-2020” do Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020.
- Sposób przekazywania zebranych uwag i wniosków Wykonawcy przez Zmawiającego oraz zasady współpracy przy ocenie zebranych uwag i wniosków.

Po zakończeniu prac nad raportem nr 1, a przed przekazaniem lub równocześnie z przekazaniem raportu nr 2 Zamawiającemu a przed rozpoczęciem procedury opiniowania przez Organy (GDOS, GIS, DUM) w ramach art. 54 Ustawy ooś oraz przeprowadzeniem konsultacji społecznych, które będą trwać 30 dni¹ zostanie:

- przygotowana przez Wykonawcę informacja (projekt obwieszczenia/zawiadomienia) zgodnie z wymaganiami art. 39 Ustawy ooś - treści w/w dokumentu będzie podlegać akceptacji przez Zamawiającego;
- dokonana akceptacja przez Zamawiającego dokładnego terminu i miejsca (lokalu) przeprowadzenia 30 dniowych konsultacji społecznych oraz zasad obsługi tego lokalu;
- dokonana akceptacja przez Zamawiającego projektu strony internetowej dotyczącej przedmiotu OPZ oraz formularza interaktywnego/ankiety opracowanego przez Wykonawcę w celu zebrania uwag i wniosków w trakcie konsultacji
- dokonany wspólny wybór tytułu prasowego o zasięgu ogólnopolskim do publikacji w/w informacji – Wykonawca dokona publikacji na własny koszt;

¹ Zgodnie z wymaganiami ustawy ooś. W przypadku konieczności przeprowadzenia oceny oddziaływania transgranicznego, termin przygotowania ostatecznej wersji raportu nr 3 ulega zawieszeniu.

- uzgodniony sposób wyłożenia dokumentu do wglądu społeczeństwa w lokalu, o którym wspomniano wyżej;
- uzgodniony sposób przekazywania zebranych uwag i wniosków Wykonawcy przez Zamawiającego oraz zasady współpracy przy ocenie zebranych uwag i wniosków.

Decyzja o ostatecznym sposobie informacji o konsultacjach i sposobie wyłożenia dokumentacji będzie przekazana Wykonawcy w terminie umożliwiającym mu skuteczny udział wymagany OPZ. Sposób powiadomienia o konsultacjach będzie minimum obejmował zakres zgodny z wymaganiami art. 3 ust. 1 pkt 11 Ustawy ooś i planuje się następujące etapy:

- zamieszczenie na stronie internetowej Zamawiającego oraz tablicy ogłoszeń w siedzibie CUPT, informacji o rozpoczęciu konsultacji społecznych dla Polityki oraz miejscu wyłożenia dokumentacji;
- zamieszczenie w/w zawiadomień w prasie o zasięgu ogólnokrajowym
- zamieszczenie w Internecie specjalnie dedykowanej strony poświęconej konsultacjom społecznym, o czym wspomniano wyżej

W celu przeprowadzenia konsultacji w miejscu wyłożenia dokumentu Wykonawca sporządzi 10 egzemplarzy w papierowej Raportu nr 2 wraz z załącznikami oraz 30 kopii w wersji elektronicznej.

Prowadzone działania w tym zakresie muszą spełniać wymagania standardów informacyjno-promocyjnego i cyfrowego określonych w załączniku nr 2 „Standardy dostępności dla polityki spójności 2014-2020” do Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020.

Zebrane wnioski i uwagi wraz z odpowiedziami (na każdy wniosek i uwagę musi zostać sformułowana odpowiedź) będą przekazywane do Zamawiającego w trybie ciągłym w formule wcześniej uzgodnionej (na podany e-mail). Po zakończeniu konsultacji społecznych, wszystkie uwagi i wnioski zostaną przeanalizowane i rozpatrzone przez Wykonawcę. Odpowiedzi nie będą rozsyłane w formie pisemnej do każdego zainteresowanego, lecz w formie zbiorczego Raportu (**uzasadnienia o którym mowa w art. 42 ust. 2 Ustawy ooś**) opublikowanego na zakończenie procesu przyjęcia dokumentu zgodnie z wymaganiami Ustawy ooś. Rozpatrując zgłoszone uwagi i wnioski (zgłoszone w związku z udziałem społeczeństwa) należy opisać w jaki sposób zostały wzięte pod uwagę i w jakim zakresie zostały uwzględnione lub nie. Jeżeli uwagi i wnioski nie zostały wzięte pod uwagę należy wskazać przyczyny, dla których odmówiono ich uwzględnienia. W przypadku uwzględnienia uwag i wniosków lub ich części należy przygotować propozycję zmian w prognozie i projekcie dokumentu. Jak wspomniano wcześniej, **Raport będzie również zawierał osobny rozdział odnoszący się do uwag zgłoszonych przez Organy opiniujące.**

Opis Procedury poinformowania społeczeństwa o przyjęciu Polityki

Procedura ta zostanie przeprowadzona zgodnie z wymaganiami opisanymi w Ustawie ooś (art. 43, art. 3 ust.1 pkt 11 i art., 54 ust. 4) i Dyrektywie SEA.

Po zakończeniu prac nad raportem nr 4 z etapu 5 a przed przekazaniem lub równocześnie z przekazaniem raportu nr 5 z etapu 6 Zamawiającemu, Wykonawca przekaże Zamawiającemu do akceptacji projekt informacji (projekt obwieszczenia/zawiadomienia) opracowany zgodnie z wymaganiami art. 43 Ustawy ooś. Zakłada się 14 dniowy termin, w którym nastąpi możliwość zapoznania się z treścią Polityki oraz innymi dokumentami wymienionymi w art. 43 Ustawy ooś. Zamawiający ustali wraz z Wykonawcą dokładny termin, miejsce wyłożenia dokumentów (w lokalu

zapewnionym przez Wykonawcę – obowiązują uwarunkowania określone dla lokalu i jego obsługi w załączniku nr 1) oraz ustali nazwę tytułu prasowego o zasięgu ogólnopolskim do publikacji w/w informacji – Wykonawca dokona publikacji na własny koszt; Po przyjęciu Raportu nr 5 z etapu 6 rozpocznie się właściwa procedura informowania społeczeństwa o przyjęciu Polityki na wcześniej uzgodnionych z Wykonawcą a opisanych wyżej zasadach i terminach.

Wykonawca zamieści również w/w informację wraz z dokumentami na stronie internetowej przygotowanej w celu przeprowadzenia konsultacji społecznych.

W celu przeprowadzenia procedury poinformowania społeczeństwa o przyjętej Polityce Wykonawca dostarczy do miejsca jej wyłożenia 5 zestawów dokumentów zgodnie z zapisami art. 43 Ustawy ooś tj. Prognozy ooś (raport nr 4), uzasadnienia o którym mowa w art. 42 ust. 2 ustawy ooś (raport nr 3) oraz podsumowania (raport nr 5) sporządzi również 20 zestawów (1 płyta CD = 1 zestaw) w/w dokumentów w wersji elektronicznej.

Przygotuje również odpowiednią liczbę kopii dokumentacji w celu przekazania jej Organom zgodnie z wymaganiami art. 54 ust. 4 Ustawy ooś (zakłada się max. 6 kopii). W przypadku konieczności prowadzenia postępowania transgranicznego Wykonawca prześle Zamawiającemu odpowiednią przygotowaną dokumentację celem wypełnienia warunku wynikającego z art. 117 ust. 2 Ustawy ooś.