

**PREZYDENT MIASTA
DĄBROWY GÓRNICZEJ**
ul. Graniczna 21
41-300 Dąbrowa Górnicza
WUA.6743.33.2023.MW1

Dąbrowa Górnicza, dnia 15.02.2023 r.

**Centrum Sportu i Rekreacji
ul. Konopnickiej 29
41-300 Dąbrowa Górnicza**

ZAŚWIADCZENIE

Na podstawie art. 30, ust. 5aa, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.) zaświadcza się o **braku podstaw do wniesienia sprzeciwu** do zgłoszenia budowy lub wykonania innych robót budowlanych z dnia **08.02.2023 r.**, dotyczącego inwestycji pod nazwą:

**Budowa kortów tenisowych o nawierzchni ceglanej na terenie Centrum Sportów Letnich i Wodnych
Pogoria w Parku Zielona**

(zakres robót: budowa dwóch kortów tenisowych wygradzonych ogrodzeniem systemowym ażurowym o wys. 4 m, wykonanie kortów tenisowych o nawierzchni z mączki ceglastej, przebudowa chodników kolidujących z planowanym usytuowaniem kortów, przebudowa wewnętrznej instalacji oświetleniowej i przebudowa wewnętrznej studzienki inspekcyjnej kanalizacji sanitarnej)

Lokalizacja: Dąbrowa Górnicza, ul. **Letnia 9**, dz. nr **208** obręb **0019 Dąbrowa Górnicza I**

Przedmiotowe prace powinny być wykonane:

- zgodnie z obowiązującymi przepisami - w tym między innymi: bhp, oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1225);
- zgodnie z przedłożonym rysunkami i opisem robót;
- do wykonywania robót budowlanych należy przystąpić nie później niż przed upływem 3 lat od określonego w zgłoszeniu terminu ich rozpoczęcia.



Z upoważnienia Prezydenta Miasta
Z-ca Naczelnika
Wydziału Urbanistyki i Architektury
Aleksander Tuczyński

Niniejsze zaświadczenie nie podlega opłacie skarbowej na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2142 z późn. zm.).

Pismo otrzymują:

1. Pełnomocnik: Pani Katarzyna Mitas

2. a/a

Do wiadomości:

3. PINB w miejscu

Klauzula informacyjna (art.13 RODO)

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych zgodnie z art. 13 ust.1 i ust.2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej: RODO), informuję, że: 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Dąbrowa Górnicza z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Dąbrowie Górniczej, przy ul. Granicznej 21, tel.: (32) 295 67 00, e-mail: um@dabrowa-gornicza.pl ; 2. Administrator wyznaczył w Urzędzie Miejskim Inspektora Ochrony Danych: Panią Mirosławę Danecką, z którą może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób : a) pod adresem poczty elektronicznej iodo@dabrowa-gornicza.pl, b) pisemnie na adres siedziby Administratora, c) telefonicznie pod nr tel. (32) 295 68 25 ; 3. Przetwarzanie Pani/ Pana danych odbywa się w celu realizacji zadań Wydziału Urbanistyki i Architektury na podstawie art. 6 ust.1 lit. c – ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz przepisów prawa wynikających z realizacji ustawowych zadań komórki organizacyjnej Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej ; 4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, Prawa budowlanego wraz z rozporządzeniami wykonawczymi oraz Kodeksu postępowania administracyjnego ; 5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej ; 6. „Polityka praw i wolności” obowiązująca w Urzędzie Miejskim w Dąbrowie Górniczej zakłada prawo do: dostępu do treści swoich danych i ich poprawienia, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu, cofnięcia zgody na przetwarzanie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Pani/Pana danych do momentu jej wycofania. Pani/Pana prawa mogą zostać ograniczone zgodnie z przepisami RODO. Pani/Pana prawa na wniosek zrealizuje Administrator danych ; 7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego ; 8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymaganiem ustawowym. Jeżeli nie poda Pani/Pan danych nie będziemy mogli zrealizować zadania ustawowego ; 9. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu.

Klauzula informacyjna (art.14 RODO)

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych zgodnie z art. 14 ust.1 i ust.2 ww. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., dodatkowo (oprócz punktów 1-7, 9) wymienionych powyżej informuję, że : 10. Określono kategorie i zakres danych osobowych - dane zwykłe (imię, nazwisko, imiona rodziców, adres, nr PESEL, nazwa firmy, nr telefonu, nr ew. działki, zawartość księgi wieczystej, dane KRS) ; 11. Pani/Pana dane osobowe pozyskano ze źródeł powszechnie dostępnych.