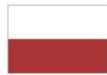




Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Numer referencyjny postępowania: **CKZiU.310.1.2025**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

ZAMAWIAJĄCY:

**Miasto Mysłowice – Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach
ul. Mikołowska 44, 41-400 Mysłowice**

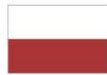
zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, ze zm.), zwanej dalej Pzp na zadanie pn. „Organizacja i przeprowadzenie kursów zawodowych dla uczniów/uczennic Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach, uczestniczących w projekcie pn. „Edukacja - transformacja””.

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje przy użyciu Platformy e-Zamówienia.

Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:
ocds-148610-acd87e92-c7da-49b4-9f7c-50a3303e9e64

Zatwierdzam,

Mysłowice, 13 stycznia 2025 r.



Rozdział 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

I. ZAMAWIAJĄCY

Miasto Mysłowice – Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach
ul. Mikołowska 44, 41-400 Mysłowice

e-mail: sekretariat@ckziu-myslowice.pl, <https://ckziu-myslowice.nowybiep.pl/>

tel.: +48 32 222 26 41 lub 533 341 501

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzonym postępowaniem: <https://ezamowienia.gov.pl>

Rozdział 2

FINANSOWANIE

Zamówienie realizowane jest z dofinansowaniem Unii Europejskiej w ramach Funduszy Europejskich dla Śląskiego 2021-2027 (Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji), Priorytet: FESL.10.00-Fundusze Europejskie na transformację, Działanie: FESL.10.23-Edukacja zawodowa w procesie sprawiedliwej transformacji regionu.

Rozdział 3

KLAUZULA ZATRUDNIENIA

Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, w tym Pracownika (koordynatora) ds. obsługi administracyjno-technicznej usług objętych przedmiotem zamówienia. Obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia, jako podwykonawcy.

Rozdział 4

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

4.1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursów zawodowych z podziałem na 10 zadań częściowych.

Organizacja i przeprowadzenie kursów zawodowych:

Część 1. Kurs prawa jazdy kategorii B

1.1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursu prawa jazdy kategorii B wraz z opłatą za pierwszy egzamin państwowy.

1.2. Kurs zostanie przeprowadzony dla **60 osób** – 4 lub 5 grup (część teoretyczna).

1.3. Uczestnicy/uczestniczki kursu są uczniami/uczennicami Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach.

1.4. Miejsce szkolenia: miasto Mysłowice i/lub okolice w promieniu maksymalnie 20 km.



1.5. Celem kursu jest teoretyczne i praktyczne przygotowanie uczestników do zdania egzaminu państwowego na prawo jazdy kat. B.

Część nr 2. Kurs AutoCAD

2.1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursu obsługi programu AutoCAD przeznaczony dla początkujących użytkowników/użytkowniczek.

2.2. Kurs zostanie przeprowadzony dla **40 osób** 3-4 grupy szkoleniowe.

2.3. Uczestnicy kursu są uczniami/uczennicami Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach.

2.4. Miejsce szkolenia: miasto Mysłowice i/lub okolice w promieniu maksymalnie 20 km.

2.5. Celem kursu jest opanowanie podstawowych poleceń programu AutoCAD umożliwiających samodzielną pracę projektową. W trakcie kursu uczestnicy poznają zagadnienia z szybkim i sprawnym rysowaniem w programie.

Część Nr 3. Kurs spawania metodą TIG (141) i metodą MAG (135)

3.1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursu spawania metodą TIG (141) i MAG (135)

3.2. Kurs zostanie przeprowadzony dla **40 osób** 3 - 4 grupy szkoleniowe.

3.3. Uczestnicy kursu są uczniami/uczennicami Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach.

3.4. Miejsce szkolenia: miasto Mysłowice i/lub okolice w promieniu maksymalnie 20 km.

3.5. Celem kursu jest praktyczne i teoretyczne przygotowanie uczestników/uczestniczek szkolenia do wykonywania zawodu spawacza metodą TIG (141) i metodą MAG (135).

Część Nr 4. Kurs obsługi tachografu

4.1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursu obsługi tachografu.

4.2. Kurs zostanie przeprowadzony dla **15 osób** – 1 grupa.

4.3. Uczestnicy/uczestniczki kursu są uczniami/uczennicami Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach.

4.4. Miejsce szkolenia: miasto Mysłowice i/lub okolice w promieniu maksymalnie 20 km.

4.5. Celem kursu jest przekazanie wiedzy oraz nabycie umiejętności obsługi tachografu cyfrowego oraz analizy danych z kart kierowców, jak również poznanie obowiązujących uregulowań prawnych.

Część Nr 5. Kurs marketingu internetowego

5.1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursu marketingu internetowego.

5.2. Kurs zostanie przeprowadzony stacjonarnie dla **40 osób** 3 - 4 grupy szkoleniowe.

5.3. Uczestnicy/uczestniczki kursu są uczniami/uczennicami Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach.

5.4. Miejsce szkolenia: miasto Mysłowice i/lub okolice w promieniu maksymalnie 20 km.

5.5. Celem kursu jest zdobycie wiedzy oraz umiejętności w zakresie marketingu internetowego.

Część Nr 6. Kurs projektowania stron internetowych

6.1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursu projektowania stron internetowych.

6.2. Kurs zostanie przeprowadzony stacjonarnie dla **45 osób** 3 – 4 grupach szkoleniowych.

6.3. Uczestnicy kursu są uczniami/uczennicami Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach.

6.4. Miejsce szkolenia: miasto Mysłowice i/lub okolice w promieniu maksymalnie 20 km.

6.5. Celem kursu jest zdobycie wiedzy oraz umiejętności w zakresie projektowania stron internetowych.

Część Nr 7. Kurs florystyki



- 7.1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursu florystyki.
- 7.2. Kurs zostanie przeprowadzony dla **11 osób** – 1 grupa.
- 7.3. Uczestnicy/Uczestniczki kursu są uczniami/ uczennicami Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach.
- 7.4. Miejsce szkolenia: miasto Mysłowice i/lub okolice w promieniu maksymalnie 20 km.
- 7.5. Celem kursu jest nabycie umiejętności florystycznych.

Część Nr 8. Kurs organizatora czasu wolnego

- 8.1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursu organizatora czasu wolnego.
- 8.2. Kurs zostanie przeprowadzony dla **11 osób** – 1 grupa.
- 8.3. Uczestnicy/Uczestniczki kursu są uczniami/ uczennicami Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach.
- 8.4. Miejsce szkolenia: miasto Mysłowice i/lub okolice w promieniu 20 km.
- 8.5. Celem kursu jest nabycie niezbędnej wiedzy i umiejętności, które pozwolą skutecznie planować, organizować i prowadzić różnego rodzaju zajęcia i wydarzenia.

Część Nr 9. Kurs w zakresie uprawnień SEP G1E

- 9.1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursu w zakresie uzyskania uprawnień elektrycznych SEP G1E
- 9.2. Kurs zostanie przeprowadzony dla **20 osób** – 2 grupy.
- 9.3. Uczestnicy/Uczestniczki kursu są uczniami/ uczennicami Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach.
- 9.4. Miejsce szkolenia: miasto Mysłowice i/lub okolice w promieniu 20 km.
- 9.5. Celem kursu jest praktyczne i teoretyczne przygotowanie uczestników szkolenia niezbędnego do wykonywania zawodu elektryka – uprawnienia elektryczne eksploatacja (obsługa, remont, montaż, konserwacja).

Część Nr 10. Kurs obsługi wózka jezdniowego

- 10.1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursu operatora wózków jezdniowych wraz z bezpieczną wymianą butli.
- 10.2. Kurs zostanie przeprowadzony dla **50 osób** – 4 grup.
- 10.3. Uczestnicy/Uczestniczki kursu są uczniami/ uczennicami Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach.
- 10.4. Miejsce szkolenia: miasto Mysłowice i/lub okolice w promieniu maksymalnie 20 km.
- 10.5. Celem kursu jest nabycie przez uczestników wiedzy teoretycznej i praktycznej, niezbędnej do obsługi wózków jezdniowych z napędem silnikowym oraz bezpiecznej wymiany butli gazowych w wózkach.

Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte są w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SWZ.

4.2. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień(CPV):

Kod CPV: Główny kod CPV: 80000000 - 4 Usługi Edukacyjne i Szkoleniowe Dodatkowe kody CPV:
80510000 - 2 Usługi szkolenia specjalistycznego 80530000 - 8 Usługi szkolenia zawodowego
80411200 - 0 Usługi szkół nauki jazdy

4.3. Przedmiot zamówienia wykonywany będzie wyłącznie przez osoby wyznaczone przez Wykonawcę do realizacji zadania. Zmiana osób wyznaczonych do realizacji zadania jest możliwa jedynie w przypadku, gdy osoby te będą posiadać wymagane przez Zamawiającego kwalifikacje oraz po wyra-



zeniu przez Zamawiającego pisemnej zgody na zmianę osób. O każdej planowanej zmianie osób wyznaczonych do realizacji zadania Wykonawca jest zobowiązany pisemnie powiadomić Zamawiającego wraz z wyjaśnieniem przyczyn proponowanej zmiany najpóźniej 24 godziny przed zmianą.

4.4. Minimalne wymagania dotyczące przetwarzania danych osobowych uczestników oraz zasady ich realizacji w zamówieniu określa Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych, która stanowi załącznik nr 6 do SWZ. Umowa powierzenia przetwarzania.

4.5. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych, na 1 i/lub więcej części, z zastrzeżeniem treści postanowień zawartych w dalszej części SWZ.

Rozdział 5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: od dnia zawarcia umowy jednak nie dłużej niż do 30.06.2026r. (realizacja szkoleń/kursów zgodnie z terminami organizacji szkoleń zakreślonymi w opisie przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do SWZ).

Rozdział 6 INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

6.1.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

6.1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

6.1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie

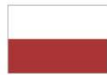
6.1.4. zdolności technicznej lub zawodowej.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

1) Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, zorganizował co najmniej dwa kursy z części, którą chce realizować.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować w okresie wykonywania zamówienia i skierują do jego realizacji co najmniej:

- | | |
|--|-----------|
| 2) W zakresie części 1 - Kurs prawa jazdy kat. B | - 2 osoby |
| 3) W zakresie części 2 - Kurs AutoCad | - 1 osoba |
| 4) W zakresie części 3 - Kurs spawania metodą TIG, spawania metodą MAG | - 2 osoby |
| 5) W zakresie części 4 - Kurs obsługi tachografu | - 1 osoba |
| 6) W zakresie części 5 - Kurs marketingu internetowego | - 1 osoby |
| 7) W zakresie części 6 - Kurs projektowanie stron internetowych | - 1 osoba |
| 8) W zakresie części 7 - Kurs florystyki | - 1 osoba |
| 9) W zakresie części 8 - Kurs organizacji czasu wolnego | - 1 osoba |
| 10) W zakresie części 9 - Kurs w zakresie uprawnień SEP G1E | 1 osoba |



11)W zakresie części 10 Kurs obsługi wózka jezdniowego

1 osoba

z których każdy w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, **przeprowadził co najmniej dwa kursy z zakresu przedmiotu zamówienia (określonej części w OPZ):**

DODATKOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1) Wykonawca powinien w wykazie usług wyraźnie określić zakres usług, aby można było ustalić, czy spełnia warunek udziału w postępowaniu.
- 2) Przez pojęcie „kursu” w warunku udziału w postępowaniu zamawiający rozumie także kursy lub zajęcia warsztatowe lub szkolenia, które obejmowały tematykę wskazaną w warunku udziału w postępowaniu.
- 3) Zgodnie z orzeczeniem TSUE C-387/14 (ESAPROJEKT) (odpowiedź na pytanie trzecie) Zamawiający wskazuje, że w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub w przypadku korzystania z podmiotów udostępniających zasoby na podstawie art. 118 ustawy Pzp Wykonawca lub minimum jeden Wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie lub minimum jeden podmiot udostępniający zasoby musi posiadać pełne doświadczenie wskazane w warunku udziału w postępowaniu wskazane w pkt. 6.1.4,) SWZ - dotyczy to konieczności wykazania doświadczenia wynikającego z powtarzalności wykonanych usług tj. wykonania minimum 2 usług przez jeden podmiot.

6.2. Zamawiający może, oceniając zdolność techniczną lub zawodową, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia na każdym etapie postępowania (art. 116 ust. 2 ustawy Pzp).

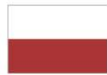
6.3. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazując warunek udziału w postępowaniu mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6.4. Sposób wykazania warunków udziału w postępowaniu wskazano w rozdziale VIII SWZ.

Rozdział 7 PODSTAWY WYKLUCZENIA

7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r., poz. 2048 ze zm.) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia



12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 930),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2021 poz. 1745 ze zm.),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

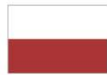
2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.



7.2. Zamawiający **nie przewiduje** podstaw wykluczenia wskazanych w **art. 109 ust 1 ustawy Pzp**.

7.3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniędzy;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

7.5 Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności wskazane w pkt 7.4 SWZ są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności wskazane w pkt 7.4 SWZ nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

7.6. Wykonawca podlega wykluczeniu także w oparciu o podstawy wykluczenia wskazane art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. 2024 r., poz. 507.).

7.7. Zamawiający informuje, że wykluczeniu z postępowania na podstawie pkt 7.6 SWZ podlegają:

- 1) Wykonawcy wymienieni w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisani na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, na podstawie decyzji w sprawie wpisu na ww. listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powołanej ustawy;
- 2) Wykonawcy, których beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r.



o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisani na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, lub będący takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile zostali wpisani na ww. listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

3) Wykonawcy, których jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisany na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na ww. listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

7.8. Wykluczenie, o którym mowa w pkt 7.6 SWZ następuje na okres trwania ww. okoliczności.

7.9. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie przesłanek wskazanych w pkt 7.7 SWZ, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.

7.10. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie rozdziału 7.6 SWZ, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000,00 zł.

7.11. Sposób wykazania braku podstaw wykluczenia wskazano w rozdziale 8 SWZ.

Rozdział 8

INFORMACJA O OŚWIADCZENIU WSTĘPNYM I PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

8.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą** oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca na dzień składania ofert:



- a) nie podlega wykluczeniu,
- b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8.1.1. **Oświadczenie należy złożyć wg wymogów załącznika nr 4 do SWZ.**

8.1.2. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt 8.1 SWZ lub jest ono niekompletne lub zawiera błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do jego złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na jego złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

8.1.3. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonego oświadczenia, o którym mowa w pkt 8.1 SWZ.

8.1.4. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w pkt 8.1 SWZ budzi wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

8.2. W przypadku, o którym mowa w rozdziale 6.3 SWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty** oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę składa spółka cywilna, a pełen zakres prac wykonają wspólnicy wspólnie w ramach umowy spółki oświadczenie powinno potwierdzać ten fakt. **Oświadczenie należy złożyć wg wymogów Załącznika nr 5 do SWZ.** Oświadczenie to jest podmiotowym środkiem dowodowym.

8.3. Zamawiający **wezwe Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie (**nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania**) następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień złożenia):

8.3.1. **W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

a) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 8 do SWZ. – dotyczy warunku określonego w **puncie 6.1.4. ppkt 1) SWZ**

b) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych



do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 7 do SWZ. - dotyczy warunku** określonego w punkcie 6.1.4. pkt 2) – 11) SWZ

8.3.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu:

Zamawiający nie wymaga złożenia przez Wykonawcę podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie.

8.4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych wskazanych w pkt 8.3 SWZ.

8.5. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie Zamawiającego. Dokumenty te powinny być aktualne na dzień ich złożenia.

8.6. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

8.7. Zamawiający nie będzie wzywał do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 8.1 SWZ dane umożliwiające dostęp do tych środków.

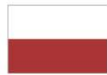
8.8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

8.9. Jeżeli Wykonawca nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

8.10. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych podmiotowych środków dowodowych.

8.11. Jeżeli złożone przez Wykonawcę podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

8.12. Oświadczenia o których mowa w rozdziale 8.1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.



8.13. Podmiotowe środki dowodowe sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1557), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

8.14. Podmiotowe środki dowodowe przekazuje się wg zasad wskazanych w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

8.15. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

8.16. Oświadczenia wskazane w rozdziale 8.1 SWZ i podmiotowe środki dowodowe przekazuje się środkiem komunikacji elektronicznej wskazanym w rozdziale 11 SWZ.

8.17. W przypadku, gdy oświadczenia o których mowa w rozdziale 8.1 SWZ lub podmiotowe środki dowodowe zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233.), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

8.18. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

8.19. Dokumenty elektroniczne muszą spełniać łącznie następujące wymagania:

- 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
- 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
- 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
- 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

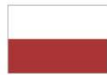
Rozdział 9

INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 118 USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

9.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.



- 9.2. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 9.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 9.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 9.5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny środek dowodowy, o którym mowa w pkt 9.4 SWZ potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, doświadczenia zawodowego, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 9.6. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz - jeżeli dotyczy, a także zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 9.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9.8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o którym mowa w pkt 8.1 SWZ także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby. Oświadczenie należy złożyć wg wymogów Załącznika Nr 4a do SWZ.
- 9.9. Zamawiający nie żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, którzy nie są podmiotami udostępniającymi zasoby, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców.
- 9.10. W przypadku zamówień na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający będzie żądał, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie usługi, jeżeli są już znani.
- 9.11. Wykonawca będzie zobowiązany do zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w pkt 9.10 SWZ, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaze wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym



okresie zamierza powierzyć realizację usług.

Rozdział 10

INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (W TYM SPÓŁKI CYWILNE)

- 10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8.1 SWZ składa z ofertą każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
 - w przypadku, o którym mowa w rozdziale 6.3 SWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę składa spółka cywilna, a pełen zakres prac wykonają wspólnicy wspólnie w ramach umowy spółki oświadczenie powinno potwierdzać ten fakt.
 - zobowiązani są oni na wezwanie Zamawiającego, złożyć podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 8.3 SWZ, przy czym podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 8.3.1 SWZ składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/-ą spełnienie warunku.
- 10.3. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Rozdział 11

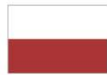
INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

- 11.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>
- 11.2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
- 11.3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Krystyna Protasewicz, tel. 516 475 829, e-mail: protasewicz.krystyna@ckziu-myslowice.pl
- 11.4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-serwisu> oraz informacje zamieszczone



w zakładce „Centrum Pomocy”.

- 11.5. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania do Platformy e- Zamówienia.
- 11.6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
- 11.7. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia, o którym mowa w pkt 11.6 SWZ, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych (zamawiający dopuszcza także format RAR) i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
- 11.8. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia, o którym mowa w pkt 11.6 SWZ, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (zamawiający dopuszcza także format RAR) z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych (i przekazuje się jako załącznik),lub
 - b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
- 11.9. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1233 ze zm.), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 11.10. Komunikacja w postępowaniu, **z wyłączeniem składania ofert** (sposób składania ofert opisano w rozdziale 13 SWZ) odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
- 11.11. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e- Zamówienia.
- 11.12. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są



po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

11.13. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

11.14. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa § 12 Regulamin Platformy e-Zamówienia, a mianowicie:

11.14.1. W celu prawidłowego korzystania z usług Platformy e-Zamówienia wymagany jest:

- a) Komputer PC: parametry minimum: Intel Core2 Duo, 2 GB RAM, HD, zainstalowany jedno z poniższych systemów operacyjnych: MS Windows 7 lub nowszy, OSX/Mac OS 10.10, Ubuntu 14.04, zainstalowana jedna z poniższych przeglądarek: Chrome 66.0 lub nowsza, Firefox 59.0 lub nowszy, Safari 11.1 lub nowsza, Edge 14.0 i nowsze,

albo

- b) Tablet/Telefon: parametry minimum: 4 rdzenie procesora, 2GB RAM, Android 6.0 Marshmallow, iOS 10.3, przeglądarka Chrome 61 lub nowa

11.14.2. Dla skorzystania z pełnej funkcjonalności może być konieczne włączenie w przeglądarce obsługi protokołu bezpiecznej transmisji danych SSL, obsługi Java Script oraz cookies;

11.14.3. Specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych:

- a) specyfikacja połączenia – formularze udostępnione są za pomocą protokołu TLS 1.2,
- b) format danych oraz kodowanie: formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8,
- c) oznaczenia czasu odbioru danych: wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do sekundy.

11.9. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e - Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

11.10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e- mail: krystyna.protasewicz@ckziu-myslowice.pl (**nie dotyczy składania ofert w postępowaniu**).

Rozdział 12

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wadium w niniejszym postępowaniu.

Rozdział 13

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

13.1. Każdy Wykonawca może złożyć **wyłącznie jedną ofertę na każdą z części zamówienia**.

13.2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.



- 13.3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 1557), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych. Zamawiający preferuje w szczególności następujące formaty przesłanych danych: .pdf, .docx, zip. (Zamawiający dopuszcza także format RAR).
- 13.4.** Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 13.5.** Treść oferty musi być zgodna z treścią SWZ.
- 13.6.** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 13.7.** Wykonawca składa ofertę poprzez Platformę e-Zamówienia za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- 13.8.** Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty – Załącznik Nr 3 do SWZ” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

UWAGA:

W związku z tym, że Zamawiający udostępnia Wykonawcom własny „Formularz oferty” (tj. nie za pośrednictwem interaktywnego Formularza ofertowego, który umożliwia Platforma e-zamówienia), podczas czynności składania oferty może pojawić się komunikat o następującej treści:

„Czy chcesz kontynuować? Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik [w tym miejscu pojawia się nazwa pliku] nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie.”

W takim przypadku należy wybrać opcję „Tak, chcę kontynuować”.

- 13.9.** Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- 13.10.** Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane



dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

- 13.11.** W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 13.12.** System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 13.13.** Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
- 13.14.** Na potrzeby oceny ofert oferta musi zawierać:
- 1) **Formularz ofertowy** – do wykorzystania wzór (druk), stanowiący Załącznik nr 3 do SWZ (przy czym Wykonawca może sporządzić ofertę wg innego wzorca, powinna ona wówczas obejmować dane wymagane dla oferty w SWZ i załącznikach);
 - 2) **Oświadczenie wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**, o którym mowa w pkt 8.1 SWZ – wg załącznika nr 4 do SWZ;
 - 3) **Oświadczenie**, o których mowa w pkt 8.2 SWZ (*jeżeli dotyczy*) wg załącznika nr 5 do SWZ;
 - 4) **Zobowiązanie lub inne dokumenty**, o których mowa w pkt 9.4 SWZ (*jeżeli dotyczy*);
 - 5) **Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**, o którym mowa w pkt. 9.8 SWZ (*jeżeli dotyczy*) wg załącznika nr 4a do SWZ,
 - 6) Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby:
 - a) Zamawiający w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania, żąda złożenia wraz z ofertą odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
 - b) Wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w lit a), jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
 - c) jeżeli w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit a), Zamawiający żąda od Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
 - 7) **Pełnomocnictwo** do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (*jeżeli dotyczy*).
- 13.15.** Pełnomocnictwo o którym mowa w rozdziale 13.14 pkt 6) lit c) i pkt 7) SWZ składa się, pod



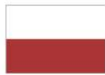
rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w formie elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność notarialnie - w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 1557), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

- 13.16.** Wszelkie informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać **złożone w osobnym pliku** wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „*Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa*”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy.
- 13.17.** Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
- 13.18.** Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 13.14 SWZ sporządza się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Rozdział 14

SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

- 14.1.** Wykonawca składa ofertę za pomocą Platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem: <https://zamowienia.gov.pl>
- 14.2.** Termin składania ofert: **21.01.2025 r., godz. 10:00.**
- 14.3.** Termin otwarcia ofert: **21..01.2025 r., godz. 10:30.**
- 14.4.** Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 14.5.** Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
- 14.6.** Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.7.** Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce „Oferty/wnioski”.
- 14.8.** Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;



b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

- 14.9.** Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli została złożona po terminie składania ofert, o którym mowa w pkt. 14.2 SWZ.
- 14.10.** W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

Rozdział 15

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 15.1.** Wykonawca jest związany ofertą do dnia **20.02.2025 r.**
- 15.2.** W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 15.1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 15.3.** Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 15.2 SWZ, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział 16

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 16.1.** Obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia będzie wynagrodzenie wskazane w Formularzu ofertowym dla każdej z części oddzielnie. Cena oferty obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia w zakresie wynikającym z opisu przedmiotu zamówienia.
- 16.2.** Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiając y dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 16.3.** W ofercie Wykonawca ma obowiązek:
- poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 16.4.** W Formularzu oferty Wykonawca podaje cenę, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego, za którą podejmuje



się zrealizować przedmiot zamówienia.

16.5. Dla porównania i oceny ofert Zamawiający przyjmie całkowitą cenę brutto, jaką poniesie na realizację przedmiotu zamówienia.

16.6. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej specyfikacji dokonywane będą w złotych polskich.

Rozdział 17

OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI POSTĘPOWANIA

17.1 Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)
1	Cena (C)	100

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt

17.2. Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$PC = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie,

PC - ilość punktów za kryterium cena,

C_n - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

C_b – cena oferty badanej.

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

17.3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów (**P_o**) obliczoną na podstawie wzoru:

$$P_o = P_c$$

gdzie:

P_o - łączna ilość punktów oferty ocenianej,

P_c - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena” (**C**).



Rozdział 18

WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

- 18.1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą.
- 18.2. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
- 18.3. Stosownie do art. 253 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone; podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 18.4. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 18.3 tiret pierwszy SWZ, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Rozdział 19

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 19.1. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców.
- 19.2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 19.3. O terminie złożenia dokumentu, o którym mowa w pkt 19.1 SWZ Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

Rozdział 20

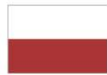
WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 21

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

- 21.1. Projekt Umowy stanowi Załącznik Nr 2 SWZ.
- 21.2. Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na



podstawie art. 454-455 ustawy oraz postanowień Projektu Umowy.

Rozdział 22

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

22.1. Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach ul. Mikołowska 44 przetwarza dane zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), mają charakter danych osobowych.

22.2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor – Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach, z siedzibą przy ul. Mikołowskiej 44;
- inspektorem ochrony danych jest Natalia Januszek, iod@ckziu-myslowice.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:
Organizacja i przeprowadzenie kursów zawodowych dla uczniów/uczennic Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach, uczestniczących w projekcie pn. „ Edukacja - Transformacja”.– nr CKZiU.310.1.2025;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:



- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących. Jednakże stosownie do brzmienia art. 8a ust. 2 (dostęp do danych osobowych w toku trwania postępowania) i art. 97 ust. 1a ustawy Pzp, (na etapie po zakończeniu postępowania) w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679 (realizacja prawa dostępu przysługującego osobie, której dane dotyczą), wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Jednakże wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania) nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Rozdział 23

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

- 23.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
- 23.2. Odwołanie przysługuje na:
- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
- 23.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
- 23.4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom



postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
23.5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

Rozdział 24

INFORMACJE DODATKOWE

- 24.1. Zamawiający **dopuszcza** możliwość składania **ofert częściowych**.
- 24.2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania **ofert wariantowych**.
- 24.3. Zamawiający **nie przewiduje** wymagań wskazanych w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
- 24.4. Zamawiający **nie przewiduje** zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
- 24.5. Zamawiający **nie wymaga** przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.
- 24.6. Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.
- 24.7. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 24.8. Zamawiający **nie wymaga** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.
- 24.9. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
- 24.10. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy Pzp.
- 24.11. Zamawiający **nie stawia** wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Integralną częścią SWZ są załączniki:

Załącznik Nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem poszczególnych części.

Załącznik Nr 2 - Projektowane postanowienia umowy.

Załącznik Nr 3 - Wzór Formularza ofertowego.

Załącznik Nr 4 - Wzór oświadczenia Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie składanego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

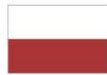
Załącznik Nr 4a - Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby składanego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

Załącznik Nr 5 - Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia – *jeżeli dotyczy*.

Załącznik Nr 6 - Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych uczestników kursów.

Załącznik Nr 7 - Wzór wykazu osób.

Załącznik Nr 8 – Wykaz usług

**Załącznik nr 1 do SWZ****CKZiU.310.1.2025****SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Zamówienie finansowane jest w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji, Priorytet: FESL.10.00-Fundusze Europejskie na transformację, Działanie: FESL.10.23 – Edukacja zawodowa w procesie sprawiedliwej transformacji regionu.

I. OPIS OGÓLNY DOTYCZĄCY ORGANIZACJI KURSÓW ZAWODOWYCH:

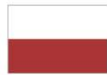
1. Przedmiotem zamówienia jest zadanie pn. „**Organizacja i przeprowadzenie kursów zawodowych dla uczniów i uczennic Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach, uczestniczących w projekcie pn. „ Edukacja - transformacja”**”.
2. Celem kursów jest nabycie dodatkowych kwalifikacji przygotowujących do wykonywania zawodu. Szkolenia/kursy umożliwią uczestnikom projektu wzbogacić i udoskonalić podstawowe umiejętności i kompetencje nabyte w formalnej ścieżce kształcenia podczas nauki zawodu.
3. Grupą docelową są uczniowie/uczennice Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach kształcący się w zawodach : technik informatyk, technik elektryk, technik pojazdów samochodowych, technik mechatronik, technik hotelarstwa, technik mechanik, technik logistyki, monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie.
4. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany ilości osób biorących udział w szkoleniach, przy czym łączna ilość określonych osób dla danej części jest ilością maksymalną. Przy rozliczeniu Zamawiający zapłaci za faktyczną ilość przeszkolonych osób.
5. Kursy związane są z podnoszeniem kwalifikacji zawodowych zgodnie z treścią §3 ust.1.pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług (jedn. tekst Dz. U. z 2023r. poz.955 z późn. zm.) są zwolnione od podatku VAT.
6. Rozpoczęcie kursów od dnia podpisania umowy a zakończenie kursów określone zostało przy każdej części przedmiotu zamówienia.

7. Zakres zamówienia podzielony jest na 10 części:

Lp.	Nr części	Nazwa kursu	Liczba uczniów	Minimalna liczba osób szkolących
1	Część Nr 1	Kurs prawa jazdy kat. B	60	2
2	Część Nr 2	Kurs obsługi programu AutoCad	40	1
3	Część Nr 3	Kurs spawania metodą TIG, spawania metodą MAG	40	2
4	Część Nr 4	Kurs obsługi tachografu	15	1
5	Część Nr 5	Kurs marketingu internetowego	40	1
6	Część Nr 6	Kurs projektowanie stron internetowych	45	1
7	Część Nr 7	Kurs florystyki	11	1
8	Część Nr 8	Kurs organizacji czasu wolnego	11	1
9	Część Nr 9	Kurs w zakresie uprawnień SEP G1E	20	1
10	Część Nr 10	Kurs obsługi wózka jezdniowego	50	2

8. Zamawiający dopuszcza możliwość:

- a) łączenia osób w grupy – przy czym ilość osób w grupie nie przekroczy 15,
- lub



b) dołączenia uczestników/uczestniczek kursu do istniejącej grupy szkoleniowej, z zastrzeżeniem spełnienia wszystkich warunków opisanych w przedmiocie zamówienia, przy czym łączna ilość osób w grupie nie przekroczy 15.

UWAGA!!! Zamawiający zastrzega, że kurs, do którego uczestnik/uczestniczka zostanie dołączony, nie może być organizowany w ramach innego projektu finansowanego ze środków UE.

9. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, co oznacza, że Wykonawca ma prawo złożyć ofertę na jedną lub więcej części.

10. Wykonawca ma obowiązek poinformowania uczestników/uczestniczek na pierwszym spotkaniu o tym, że kurs finansowany jest w ramach Funduszy Europejskich dla Śląskiego 2021 – 2027 współfinansowany ze środków Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji.

11. Wykonawca zapewni warunki organizacyjne i techniczne umożliwiające udział w kształceniu osobom niepełnosprawnym. Osoby z niepełnosprawnością ruchową, które ukończyły kwalifikacyjny kurs zawodowy, będą mogły przystąpić do egzaminu w warunkach i formie dostosowanych do rodzaju ich niepełnosprawności. Dostosowanie to następuje na podstawie zaświadczenia potwierdzającego występowanie danej dysfunkcji u uczestnika/uczestniczki kursu wydanego przez lekarza.

12. Przed rozpoczęciem kursów Wykonawca opracuje szczegółowy harmonogram zajęć z podziałem godzinowym na zajęcia teoretyczne i praktyczne, w oparciu o zaproponowany przez Zamawiającego minimalny zakres tematyczny. Harmonogram ten wymaga akceptacji Zamawiającego.

13. Zajęcia teoretyczne powinny być głównie przeprowadzone metodą tradycyjną ale dopuszcza się (w szczególnie uzasadnionych przypadkach) zastosowanie metody nauczania na odległość (e-learning).

14. Przed rozpoczęciem kursu Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia badań lekarskich uczestników/uczestniczek, niezbędnych do orzeczenia braku przeciwwskazań zdrowotnych do uczestnictwa w kursie, w tym badań, mających na celu wydanie zaświadczenia lekarskiego do celów sanitarno-epidemiologicznych, jeżeli taka konieczność wynika z przepisów. Koszt badań powinien być wliczony w ogólne koszty kursu zawodowego. W przypadku wydania przez lekarza orzeczenia lekarskiego o istnieniu przeciwwskazań zdrowotnych,

15. Wykonawca powinien zrealizować kurs na terenie miasta Mysłowice i/lub okolicach w promieniu maksymalnie 20 km., w przypadku gdy nie ma takiej możliwości Wykonawca na własny koszt zapewni dojazd uczestnikom/uczestniczkom kursu stanowiącego element kalkulacji kosztów szkolenia. W przypadku osób niepełnoletnich Wykonawca zapewnia opiekuna/opiekunkę podczas dojazdu.

16. Godzina zajęć obejmuje 45 minut, z wyłączeniem kursu praktycznego prawa jazdy kat. B oraz spawania metodą TIG i MAG które wynoszą 60 minut. Długość przerw będzie ustalana w sposób elastyczny przez Wykonawcę (czas trwania przerwy nie będzie wliczany w czas realizacji zajęć).

17. Zajęcia mogą odbywać się codziennie od poniedziałku do piątku, w dni nauki szkolnej, przed lub po zakończeniu zajęć szkolnych, jak również w soboty, zgodnie z wcześniej zaakceptowanym harmonogramem zajęć. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawiania harmonogramów zajęć przed rozpoczynającymi się pierwszymi zajęciami. Harmonogram musi zostać uzgodniony z uczniami/uczennicami pod nadzorem osób ze szkoły wyznaczonych przez Dyrektora i dopasowany do ich możliwości. Wszelkie zmiany terminów zajęć dokonywane w złożonym i zaakceptowanym harmonogramie zajęć powinny zostać co najmniej 2 dni przed planowaną zmianą przedstawione Zamawiającemu, a w przypadku odwołania zajęć z przyczyn niezależnych od Wykonawcy najpóźniej w dniu zaistnienia takiej okoliczności. Zmiany wpływające na realizację przedmiotu zamówienia dokonywane w harmonogramie wymagają pisemnej zgody Zamawiającego.

18. Wykonawca zapewni uczestnikom/uczestniczkom kursu w każdy dzień, w którym liczba zajęć przekroczy 6 godzin, bezpłatny catering. Usługa cateringowa ma zostać zrealizowana na miejscu szkolenia (czas posiłku nie wchodzi w czas trwania zajęć). w skład której wchodzi: poczęstunek: kawa, herbata, mleko, cukier, cytryna, bułka słodka lub kanapka oraz drobne słone lub słodkie przekąski, woda mineralna.



19. Wykonawca zapewni osobę/osoby posiadającą/e udokumentowane kwalifikacje i doświadczenie uprawniające do prowadzenia kursu/zajęć, która dołoży należytej staranności w celu wykonania przedmiotu zamówienia.

20. Wykonawca zagwarantuje ciągłość nauki/kursu – z wyłączeniem świąt i niedziel.

21. Wykonawca dostarczy każdemu uczestnikowi/uczestniczce nieodpłatnie i na własność materiały (np. podręczniki, prezentacje itp.) i pomoce dydaktyczne niezbędne do realizacji kursu. Materiały muszą zawierać logotypy projektu (Zamawiający przekaże logotypy po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą). Wykonawca dostarczy Zamawiającemu pisemne potwierdzenie odbioru przez uczestników/uczestniczki powyższych materiałów.

22. Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia odpowiednich sal/pomieszczeń/przestrzeni, narzędzi, sprzętu w ilościach gwarantujących sprawną pracę. Wykonawca jest zobowiązany oznakować miejsce prowadzenia zajęć plakatem informacyjnym dostarczonym przez Zamawiającego (w przypadku zajęć on-line stosownym logotypem).

23. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia warunków zgodnych z przepisami BHP w trakcie trwania kursów, oraz wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasadą równości szans kobiet i mężczyzn. Sala szkoleniowa musi posiadać dostęp do pomieszczeń sanitarnych, tj. WC, umywalka z dostępem do ciepłej wody, środki czystości – papier toaletowy, mydło do rąk, ręczniki/suszarka do rąk.

UWAGA!! Wykonawca może skorzystać nieodpłatnie z sali dydaktycznej w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach

24. Minimalny zakres tematyczny kursów opisany został w punktach II - XI. Zamawiający dopuszcza możliwość podniesienia poziomu zakresu tematycznego kursu, dostosowanego do poziomu wiedzy uczestników/uczestniczek.

25. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uczestników/uczestniczki kursu w trakcie jego trwania, a także za ewentualne szkody, które mogą powstać w związku z ich udziałem w kursie. Zapewnia bezpieczeństwo i higienę pracy.

26. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia uczestnikowi/uczestniczce, jeżeli rodzaj kursu tego wymaga lub nakazują tego odpowiednie przepisy, zdawania egzaminów zarówno wewnętrznych, jak i prowadzonych przez organizacje zewnętrzne (min. 1 próby zdania egzaminu państwowego). Koszt tych egzaminów zostanie wliczony w koszty kursu zawodowego - w cenie oferty.

27. Każdy uczestnik/uczestniczka kursu otrzyma certyfikat w języku polskim lub/i w języku angielskim i zaświadczenie o ukończeniu kursu, z podaniem jego zakresu tematycznego i godzinowego, nie później niż do 14 dni po przeprowadzeniu egzaminu końcowego. Zaświadczenia i certyfikaty muszą być zgodne ze wzorem ministerialnym i zawierać logotypy projektu, które Zamawiający przekaże Wykonawcy po podpisaniu umowy.

28. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia prawidłowo oznaczonych list obecności z podpisami uczestników/uczestniczek, dzienników zajęć i innych dokumentów wytworzonych w ramach projektu.

29. Wykonawca zobowiązany będzie do pisemnego informowania Zamawiającego o powtarzających się nieobecnościach każdej osoby w przypadku przekroczenia 10% absencji.

30. Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia ankiet ewaluacyjnych na początku i na zakończenie kursu.

31. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w swojej ofercie uwzględnił wszystkie koszty związane z organizacją i przeprowadzeniem kursu zawodowego, a w szczególności:

- 1) koszt badań lekarskich (o ile są wymagane),
- 2) koszt ubezpieczenia (jeżeli jest konieczne),
- 3) koszt wynagrodzenia wykładowcy/wykładowczynie,
- 4) koszt wynajmu lub eksploatacji odpowiednio wyposażonych sal i pomieszczeń,
- 5) koszt wynajmu lub eksploatacji placu manewrowego, maszyn, urządzeń, narzędzi i sprzętu do zajęć,



6) koszty zajęć praktycznych, w tym odzieży ochronnej (jeżeli jest wymagana), osprzętu, wyposażenia, materiałów i pomocy dydaktycznych,

7) koszty związane z przystąpieniem do egzaminów,

8) inne koszty organizacyjne np. koszt cateringu itp..

W przypadku konieczności poniesienia jakichkolwiek dodatkowych opłat związanych z organizacją i przeprowadzeniem kursu zawodowego, koszty tych opłat obciążają Wykonawcę.

32. Każdy zakończony kurs powinien być potwierdzony protokołem odbioru. Wraz z protokołem Wykonawca zobowiązany będzie złożyć następujące dokumenty:

1) oryginały imiennych list obecności z własnoręcznymi podpisami uczestników/uczestniczek kursu,

2) oryginały imiennych list uczestników/uczestniczek kursu wraz z ich podpisami, potwierdzające odbiór materiałów i pomocy dydaktycznych oraz potwierdzające odbiór zaświadczeń,

3) oryginały dzienników zajęć z wyszczególnioną ilością godzin,

4) oryginały ankiet ewaluacyjnych,

5) kserokopie zaświadczeń o ukończeniu kursu oraz kopie dokumentów poświadczających zdanie egzaminu, uzyskanie uprawnień.

6) dokumentację fotograficzną ze zrealizowanych działań - minimum 3 zdjęcia wykonane podczas realizacji zajęć, przedstawiających uczestników/uczestniczki biorących/biorące udział w zajęciach.

Kserokopie przekazywanych dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem na każdej stronie.

33. Zamawiający zastrzega prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym zamówieniem.

34. Wykonawca podlega hospitacji i kontroli prowadzonej przez upoważnionego pracownika Zamawiającego (w tym niezapowiadanej) oraz przez uprawnione organy nadzoru.

35. Zamawiający dopuszcza zbiorowe płatności, tj. po jednym, kilku szkoleniach lub po całościowym wykonaniu usługi, według woli Wykonawcy. Płatność może się odbyć po zatwierdzeniu protokołem odbioru wykonania danego kursu.

36. Wykonawca zobowiązany będzie do wystawienia Zamawiającemu faktury VAT/ rachunku nie później niż 14 dni po zatwierdzeniu protokołu odbioru.

37. Zapłata następować będzie przelewem w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT na rachunek bankowy w niej wskazany.

38. Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

39. Dane do faktury:

Nabywca: Miasto Mysłówice, ul Powstańców 1, 41-400 Mysłówice, NIP: 222 00 12 288

Odbiorca: Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego, ul. Mikołowska 44, 41-400 Mysłówice.

40. Wykonawca musi działać zgodnie z Ustawą o ochronie Danych Osobowych oraz ograniczyć dostęp do danych osobowych uczestników/uczestniczek projektu wyłącznie do osób posiadających imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych.

41. Jeżeli w kursie będą uczestniczyły osoby nieletnie, Wykonawca musi posiadać wdrożone standardy ochrony małoletnich stanowiące realizację obowiązku prawnego wprowadzonego ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz.U. z 2024 r. poz. 560).

II. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE CZĘŚCI NR 1:

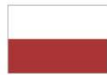
Kurs prawa jazdy kategorii B

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursu prawa jazdy kategorii B wraz z opłatą za pierwszy egzamin państwowy.

2. Kurs zostanie przeprowadzony dla **60 osób** – 4 lub 5 grup (część teoretyczna).

3. Uczestnicy/uczestniczki kursu są uczniami/uczennicami Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach.

4. Miejsce szkolenia: miasto Mysłówice i/lub okolice w promieniu maksymalnie 20 km.

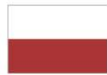


5. Celem kursu jest teoretyczne i praktyczne przygotowanie uczestników do zdania egzaminu państwowego na prawo jazdy kat. B., nabycie umiejętności prowadzenia pojazdów mechanicznych oraz uzyskanie prawa jazdy kategorii B. Uczestnicy/uczestniczki kursu nabędą m.in. umiejętności przygotowania się do jazdy i sprawdzenia stanu technicznego, podstawowych elementów pojazdu odpowiedzialnych za bezpieczeństwo jazdy, włączania się do ruchu, zajmowania właściwej pozycji na drodze, respektowania praw innych uczestników ruchu oraz porozumiewania się z nimi przy użyciu dopuszczalnych środków, bezpiecznego wykonywania manewrów występujących w różnych sytuacjach drogowych, skutecznego reagowania, w tym hamowania awaryjnego, w przypadku powstania rzeczywistego zagrożenia, kierowania pojazdem z zachowaniem obowiązujących przepisów ruchu drogowego, wykonywania podstawowych czynności kontrolno-obsługowych mechanizmów i urządzeń pojazdu, które mają bezpośredni wpływ na bezpieczeństwo jazdy. Podejmowania działań w zakresie udzielania przedlekarskiej pomocy ofiarom wypadków drogowych.
6. Kurs powinien obejmować minimum 30 godzin teorii oraz minimum 30 godzin praktyki.
8. Wykonawca musi zapewnić własny sprzęt, sale wykładowe i pojazdy przystosowane do prowadzenia nauki jazdy(z ważnymi przeglądami technicznymi, ubezpieczeniem OC) – zgodnie z obowiązującymi przepisami. Ośrodek musi być wpisany do Rejestru Ośrodków Szkolenia Kierowców, zgodnie z siedzibą ośrodka. Instruktorzy muszą posiadać stosowne uprawnienia do prowadzenia kursu nauki jazdy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia wewnętrznego egzaminu teoretycznego i praktycznego, którego czas nie wlicza się do godzin kursu.
10. Potwierdzenie nabytych kwalifikacji: Kurs zakończony egzaminem wewnętrznym i wydaniem **zaświadczeń** potwierdzających ukończenie kursu przez każdą osobę uczestniczącą w kursie.
11. **W cenie należy uwzględnić:** koszt przeprowadzenia kursu, ubezpieczenie NNW, stosowne badania lekarskie, materiały dydaktyczne (skrypt/podręcznik, testy w formie elektronicznej na płycie CD/DVD, notes, długopis, teczka), koszty wydania zaświadczenia, koszt przeprowadzenia wewnętrznego egzaminu teoretycznego i praktycznego, koszt egzaminu państwowego (pokrycie kosztów opłaty pierwszego egzaminu państwowego teoretycznego i praktycznego).
12. Termin realizacji: od dnia podpisania umowy do **30.06.2026 r.**

III. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE CZĘŚCI NR 2:

Kurs obsługi programu AutoCAD

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursu obsługi programu AutoCAD przeznaczony dla początkujących użytkowników/użytkowniczek.
2. Kurs zostanie przeprowadzony dla **40 osób** 3-4 grupy szkoleniowe.
3. Uczestnicy kursu są uczniami/ uczennicami Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach.
4. Miejsce szkolenia: miasto Mysłowice i/lub okolice w promieniu maksymalnie 20 km.
5. Celem kursu jest opanowanie podstawowych poleceń programu AutoCAD umożliwiających samodzielną pracę projektową. W trakcie kursu uczestnicy poznają zagadnienia z szybkim i sprawnym rysowaniem w programie.
6. Kurs powinien obejmować minimum **20 godzin**, w tym zajęcia teoretyczne i praktyczne (przydział liczby godzin zajęć do poszczególnych tematów zostanie określony w oparciu o wiedzę i doświadczenie Wykonawcy).
7. Minimalny zakres tematyczny kursu: podstawowe obiekty wektorowe – tworzenie i modyfikacja, zarządzanie cechami rysunków i obiektów, przygotowanie wydruku.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia sali komputerowej – każda z osób musi mieć przygotowane własne stanowisko pracy wyposażone w licencjonowane programy umożliwiające w pełni realizację założeń programowych kursu.
9. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia wewnętrznego egzaminu
10. Potwierdzenie nabytych kwalifikacji: Kurs zakończony egzaminem wewnętrznym i wydaniem **certyfikatów/zaświadczeń** potwierdzających ukończenie przez każdego uczestnika.



11. Termin realizacji: od dnia podpisania umowy do **30.06.2026** r.

IV. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE CZĘŚCI NR 3:

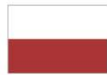
Kurs spawania metodą TIG (141) i metodą MAG (135)

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursu spawania metodą TIG (141) lub MAG (135)
 2. Kurs zostanie przeprowadzony dla **40 osób** 3 - 4 grupy szkoleniowe.
 3. Uczestnicy kursu są uczniami/ uczennicami Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach.
 4. Miejsce szkolenia: miasto Mysłowice i/lub okolice w promieniu maksymalnie 20 km.
 5. Celem kursu jest praktyczne i teoretyczne przygotowanie uczestników/uczestniczek szkolenia do wykonywania zawodu spawacza metodą TIG (141) lub metodą MAG (135).
 6. Kurs spawania metodą TIG (141) powinien obejmować minimum **103 godziny**, w tym min. 23 godzin teoretycznych i min. 80 godzin praktycznych (przydział liczby godzin zajęć do poszczególnych tematów zostanie określony w oparciu o wiedzę i doświadczenie Wykonawcy).
 7. Kurs spawania metodą MAG (135) powinien obejmować minimum **145 godzin**, w tym min. 25 godzin teoretycznych i min. 120 godzin praktycznych (przydział liczby godzin zajęć do poszczególnych tematów zostanie określony w oparciu o wiedzę i doświadczenie Wykonawcy).
 8. Minimalny zakres tematyczny kursu: proces spawania, materiały spawalnicze, urządzenia do spawania, przygotowanie materiału do spawania, zajęcia praktyczne.
 9. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia sprzętu technicznego do sprawnego prowadzenia zajęć (w ilości co najmniej 1 stanowisko spawalnicze na 2 szkolone osoby) oraz nielimitowaną ilość drutu, elektrod, gazu technicznego i próbek do szkolenia. Zobowiązany będzie również do przekazania materiałów dydaktycznych (skrypty) dla każdego uczestnika oraz zapewnienia środków ochrony osobistej: maski, rękawice, okulary ochronne i środki czystości. Baza dydaktyczna do zajęć teoretycznych i praktycznych musi odpowiadać wymogom Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach oraz innym obowiązującym przepisom.
 10. Kurs zakończony będzie egzaminem państwowym, którego czas nie wlicza się do godzin kursu. Wykonawca wydaje zaświadczenie o ukończeniu kursu wraz z programem. Po zdanym egzaminie państwowym przed Komisją Egzaminacyjną, uczestnicy otrzymują Książeczki Spawacza ze stosownym wpisem zgodnym z polską Normą wg wskazań Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach.
W cenie należy uwzględnić: koszt przeprowadzenia kursu, ubezpieczenie NNW, materiały dydaktyczne, materiały spawalnicze oraz środki ochronne i czystości, koszty wydania zaświadczenia, koszt przeprowadzenia wewnętrznego egzaminu teoretycznego i praktycznego, koszt egzaminu państwowego (pokrycie kosztów opłaty pierwszego egzaminu państwowego teoretycznego i praktycznego).
10. Termin realizacji: od dnia podpisania umowy do **30.06.2026** r.

V. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE CZĘŚCI NR 4:

Kurs obsługi tachografu

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursu obsługi tachografu.
2. Kurs zostanie przeprowadzony dla **15 osób** – 1 grupa.
3. Uczestnicy/uczestniczki kursu są uczniami/ uczennicami Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach.
4. Miejsce szkolenia: miasto Mysłowice i/lub okolice w promieniu maksymalnie 20 km.
5. Celem kursu jest przekazanie wiedzy oraz nabycie umiejętności obsługi tachografu cyfrowego oraz analizy danych z kart kierowców, jak również poznanie obowiązujących uregulowań prawnych..
6. Kurs powinien obejmować minimum **21 godzin**, (przydział liczby godzin zajęć do poszczególnych tematów zostanie określony w oparciu o wiedzę i doświadczenie Wykonawcy).



7. Minimalny zakres tematyczny kursu: podstawy prawne funkcjonowania systemu tachografów cyfrowych, obowiązki autoryzowanych punktów warsztatowych w zakresie wyposażenia lokalowego i technicznego, kalibracji i napraw tachografów cyfrowych, język piktogramów i wydruki z tachografu cyfrowego, elektroniczne karty tachografów, budowa i obsługa tachografu cyfrowego, wydruki dokumentujące funkcjonowanie tachografu cyfrowego, pobieranie danych z tachografu i z kart tachografowych, metody kalibracji tachografu cyfrowego, procedury kalibracji tachografu cyfrowego, ćwiczenia praktyczne w zakresie obsługi i kalibracji tachografu cyfrowego na odcinku drogowym oraz stanowisku rolkowym, a także pobieranie danych z tachografu cyfrowego .
8. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia sprzętu technicznego do sprawnego prowadzenia zajęć.
9. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia wewnętrznego.
10. Potwierdzenie nabytych kwalifikacji: Kurs kończy się egzaminem, na podstawie którego kursanci/kursantki otrzymują **Zaświadczenie/certyfikat** ukończenia kursu .
11. Termin realizacji: od dnia podpisania umowy do **30.06.2026** r.

VI. SZCZEGÓLWE INFORMACJE DOTYCZĄCE CZĘŚCI NR 5:

Kurs marketingu internetowego

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursu marketingu internetowego.
2. Kurs zostanie przeprowadzony stacjonarnie dla **40 osób** 3 - 4 grupy szkoleniowe.
3. Uczestnicy/uczestniczki kursu są uczniami/ uczennicami Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach.
4. Miejsce szkolenia: miasto Mysłowice i/lub okolice w promieniu maksymalnie 20 km.
5. Celem kursu jest zdobycie wiedzy oraz umiejętności w zakresie marketingu internetowego.
6. Kurs powinien obejmować minimum **14 godzin**, w tym zajęcia teoretyczne i praktyczne (przydział liczby godzin zajęć do poszczególnych tematów zostanie określony w oparciu o wiedzę i doświadczenie Wykonawcy).
7. Minimalny zakres tematyczny kursu: budowanie strategii i działania taktyczne w marketingu, projektowanie i optymalizacja www, pomiar sukcesu i analityka w oparciu o narzędzia przeglądarki, media społecznościowe, pozycjonowanie stron w przeglądarce, monitoring i optymalizacja działań w social media.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia sali komputerowej – każda z osób musi mieć przygotowane własne stanowisko pracy wyposażone w licencjonowane programy umożliwiające w pełni realizację założeń programowych kursu.
9. Dopuszcza się możliwość prowadzenia zajęć w formie zdalnej. Zajęcia powinny odbywać się za pośrednictwem narzędzi przekazujących obraz i dźwięk, które będą umożliwiały, m.in. swobodną konwersację pomiędzy Uczestnikami/Uczestniczkami oraz trenerem/trenerką, możliwość udostępniania ekranu zawierającego materiały dydaktyczne. Wykonawca zapewni wszystkie licencjonowane oprogramowania umożliwiające w pełni realizację założeń programowych kursu dla każdego/każdej uczestnika/uczestniczki.
10. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia wewnętrznego egzaminu .
11. Potwierdzenie nabytych kwalifikacji: Kurs zakończony egzaminem wewnętrznym i wydaniem **certyfikatów/zaświadczeń** potwierdzających ukończenie przez każdego/każdą uczestnika/uczestniczkę.
11. Termin realizacji: od dnia podpisania umowy do **30.06.2026** r.

VII. SZCZEGÓLWE INFORMACJE DOTYCZĄCE CZĘŚCI NR 6:

Kurs projektowania stron internetowych

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursu projektowania stron internetowych.
2. Kurs zostanie przeprowadzony stacjonarnie dla **45 osób** 3 – 4 grupach szkoleniowych.
3. Uczestnicy kursu są uczniami/ uczennicami Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach.



4. Miejsce szkolenia: miasto Mysłówice i/lub okolice w promieniu maksymalnie 20 km.
5. Celem kursu jest zdobycie wiedzy oraz umiejętności w zakresie projektowania stron internetowych.
6. Kurs powinien obejmować minimum **120 godzin**, w tym zajęcia teoretyczne i praktyczne (przydział liczby godzin zajęć do poszczególnych tematów zostanie określony w oparciu o wiedzę i doświadczenie Wykonawcy).
7. Minimalny zakres tematyczny kursu: HTML, CSS, Twitter Bootstrap, jQuery, Wordpress, SEO, RWD, grafika na potrzeby www.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia sali komputerowej – każda z osób musi mieć przygotowane własne stanowisko pracy wyposażone w licencjonowane programy umożliwiające w pełni realizację założeń programowych kursu.
9. Dopuszcza się możliwość prowadzenia zajęć w formie zdalnej. Zajęcia powinny odbywać się na pośrednictwem narzędzi przekazujących obraz i dźwięk, które będą umożliwiały, m.in. swobodną konwersację pomiędzy Uczestnikami/Uczestniczkami oraz trenerem/trenerką, możliwość udostępniania ekranu zawierającego materiały dydaktyczne. Wykonawca zapewni wszystkie licencjonowane oprogramowania umożliwiające w pełni realizację założeń programowych kursu dla każdego/każdej uczestnika/uczestniczki.
10. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia wewnętrznego egzaminu
11. Potwierdzenie nabytych kwalifikacji: Kurs zakończony egzaminem wewnętrznym i wydaniem **certyfikatów/zaświadczeń** potwierdzających ukończenie kursu.
12. Termin realizacji: od dnia podpisania umowy do **30.06.2026 r.**

VIII. SZCZEGÓLWE INFORMACJE DOTYCZĄCE CZĘŚCI NR 7:

Kurs florystyki

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursu florystyki.
2. Kurs zostanie przeprowadzony dla 11 osób – 1 grupa.
3. Uczestnicy/Uczestniczki kursu są uczniami/uczennicami Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłówicach.
4. Miejsce szkolenia: miasto Mysłówice i/lub okolice w promieniu maksymalnie 20 km.
5. Celem kursu jest nabycie umiejętności florystycznych..
6. Kurs powinien obejmować minimum **60 godzin zajęć**, w tym zajęcia praktyczne i teoretyczne (przydział liczby godzin zajęć do poszczególnych tematów zostanie określony w oparciu o wiedzę i doświadczenie Wykonawcy).
7. Minimalny zakres tematyczny kursu: podstawowy warsztat florysty, materiał roślinny, najnowsze trendy florystyczne, podstawy tworzenia kompozycji roślinnych, projekt kompozycji roślinnej z kosztorysem, florystyka okolicznościowa.
8. Wykonawca zapewni niezbędne materiały: różnorodne kwiaty i zielone rośliny, narzędzia florystyczne (nożyce, sekatory, taśmy, gąbki i druciki florystyczne, pistolet na gorący klej itp.), pojemniki i podstawy (wazy, kosze, podstawy do kompozycji), materiały dodatkowe (wstążki, ozdoby, sznurki oraz inne elementy dekoracyjne) oraz środki ochronne.
9. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia wewnętrznego egzaminu
10. Termin realizacji: od dnia podpisania umowy do **30.06.2026 r.**

IX. SZCZEGÓLWE INFORMACJE DOTYCZĄCE CZĘŚCI NR 8:

Kurs organizatora czasu wolnego

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursu organizatora czasu wolnego.
2. Kurs zostanie przeprowadzony dla **11 osób** – 1 grupa.
3. Uczestnicy/Uczestniczki kursu są uczniami/uczennicami Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłówicach.
4. Miejsce szkolenia: miasto Mysłówice i/lub okolice w promieniu 20 km.



5. Celem kursu jest nabycie niezbędnej wiedzy i umiejętności, które pozwolą skutecznie planować, organizować i prowadzić różnego rodzaju zajęcia i wydarzenia.
 6. Kurs powinien obejmować minimum 16 godzin (przebieg liczby godzin zajęć do poszczególnych tematów zostanie określony w oparciu o wiedzę i doświadczenie Wykonawcy).
 7. Minimalny zakres tematyczny kursu: nowoczesne tańce animacyjne, przykłady aktywności animacyjnych, praca z mikrofonem, praktyczne gry i zabawy, zajęcia relaksujące, feedback..
 8. Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia wewnętrznego egzaminu
 9. Potwierdzenie nabytych kwalifikacji: zaświadczenie ukończenia kursu/certyfikat.
- W cenie należy uwzględnić:** koszt przeprowadzenia kursu, materiały dydaktyczne, koszty wydania zaświadczenia.
10. Termin realizacji: od dnia podpisania umowy do **30.06.2026 r.**

X. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE CZĘŚCI NR 9:

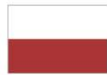
Kurs w zakresie uprawnień SEP G1E

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursu w zakresie uzyskania uprawnień elektrycznych SEP G1E
 2. Kurs zostanie przeprowadzony dla **20 osób** – 2 grupy.
 3. Uczestnicy/Uczestniczki kursu są uczniami/ uczennicami Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach.
 4. Miejsce szkolenia: miasto Mysłowice i/lub okolice w promieniu 20 km.
 5. Celem kursu jest praktyczne i teoretyczne przygotowanie uczestników szkolenia niezbędnego do wykonywania zawodu elektryka – uprawnienia elektryczne Eksploatacja (obsługa, remont, montaż, konserwacja).
 6. Kurs powinien obejmować minimum 16 godzin (przebieg liczby godzin zajęć do poszczególnych tematów zostanie określony w oparciu o wiedzę i doświadczenie Wykonawcy).
 7. Minimalny zakres tematyczny kursu: obsługa, remont, montaż, konserwacja urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych wytwarzających, przetwarzających i zużywających energię elektryczną; urządzenia, instalacje i sieci elektroenergetyczne o napięciu nie wyższym niż 1 kV; sieci elektryczne oświetlenia ulicznego; aparatura kontrolno-pomiarowa oraz urządzenia i instalacje automatycznej regulacji, sterowania i zabezpieczeń urządzeń i w/w instalacji.
 8. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia sprzętu technicznego niezbędnego do sprawnego prowadzenia zajęć oraz odzieży ochronnej.
 9. Kurs zakończony będzie egzaminem państwowym, którego czas nie wlicza się do godzin kursu. Wykonawca wydaje zaświadczenie o ukończeniu kursu wraz z programem. Po zdanym egzaminie państwowym, uczestnicy otrzymują świadectwo kwalifikacyjne – uprawnienia elektryczne G1E.
- W cenie należy uwzględnić:** koszt przeprowadzenia kursu, ubezpieczenie NNW, materiały dydaktyczne, koszty wydania zaświadczenia, koszt egzaminu państwowego (pokrycie kosztów opłaty pierwszego egzaminu państwowego teoretycznego i praktycznego).
- 10 Termin realizacji: od dnia podpisania umowy do **30.06.2026 r.**

XI. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE CZĘŚCI NR 10:

Kurs obsługi wózka jezdniowego

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursu operatora wózków jezdniowych wraz z bezpieczną wymianą butli.
2. Kurs zostanie przeprowadzony dla **50 osób**– 4 grup.
3. Uczestnicy/Uczestniczki kursu są uczniami/ uczennicami Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach.
4. Miejsce szkolenia: miasto Mysłowice i/lub okolice w promieniu maksymalnie 20 km.
5. Celem kursu jest nabycie przez uczestników wiedzy teoretycznej i praktycznej, niezbędnej do obsługi wózków jezdniowych z napędem silnikowym oraz bezpiecznej wymiany butli gazowych w wózkach.



6. Kurs powinien obejmować minimum 42 godziny szkolenia z zakresu obsługi wózka jezdniowego (min. 28 godzin zajęć teoretycznych, min.10 godzin zajęć praktycznych) oraz minimum 4 godziny szkolenia z zakresu bezpiecznego użytkowania butli (min.2 godziny zajęć teoretycznych, min.2 godziny zajęć praktycznych).

Przydział liczby godzin zajęć do poszczególnych tematów zostanie określony w oparciu o wiedzę i doświadczenie Wykonawcy oraz o minimalne wymagania dotyczące programów szkoleń dla osób ubiegających się o uzyskanie zaświadczenia kwalifikacyjnego do obsługi urządzeń transportu bliskiego (UTB) .

7. Minimalny zakres tematyczny kursu: typy stosowanych wózków jezdniowych, budowa wózka, czynności kierowcy w czasie pracy wózkami, wiadomości z zakresu ładunkoznawstwa, wiadomości z zakresu BHP, wiadomości o dozorcze technicznym, informacje na temat bezpiecznej wymiany butli gazowych w wózkach jezdniowych, praktyczna nauka jazdy oraz bezpieczna wymiana butli.

8. Kurs umożliwi zdobycie uprawnień kierowcy wózków jezdniowych.

9. Kurs zakończony jest egzaminem państwowym przed komisją Urzędu Dozoru Technicznego (czas egzaminu nie wlicza się do godzin kursu). Program kursu musi być opracowany na podstawie minimalnych wymagań dotyczących programów szkoleń do obsługi urządzeń transportu bliskiego wydanych przez Urząd Dozoru Technicznego. Kurs musi posiadać aktualny program zatwierdzony przez Urząd Dozoru Technicznego.

W cenie należy uwzględnić: koszt przeprowadzenia kursu, ubezpieczenie NNW, materiały dydaktyczne, koszty wydania zaświadczenia, koszt przeprowadzenia wewnętrznego egzaminu teoretycznego i praktycznego, koszt egzaminu państwowego (pokrycie kosztów opłaty pierwszego egzaminu państwowego teoretycznego i praktycznego).

10. Termin realizacji: od dnia podpisania umowy do **30.06.2026** r.



Istotne Postanowienia Umowy - wzór

CKZiU.311.....2025

Umowa zawarta w dniu pomiędzy Gminą Miastem Mysłowice ul. Powstańców 1 ,41-400 Mysłowice, NIP 222-00-12-288 – Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach, ul. Mikołowska 44, 41-400 Mysłowice, reprezentowany przez działającego z upoważnienia Prezydenta Miasta Mysłowice Dyrektora Tomasza Wybrańca, posiadającego NIP: 222-00-12-288 zwanym dalej w tekście niniejszej Umowy Zamawiającym a

firmą:
z siedzibą:
....., NIP: zwaną dalej 'Wykonawcą', którą reprezentuje/ją:
.....

zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym bez możliwości prowadzenia negocjacji – art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), dalej: ustawa Pzp, ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu pod numerem,

o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę pn. **„Organizacja i przeprowadzenie kursów zawodowych dla uczniów i uczennic Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach, uczestniczących w projekcie pn. „ Edukacja - transformacja””**

Część nr

nazwa

ilość uczestników/czek

2. Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania i przeprowadzenia kursu wymienionego w ust.1 zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, opisem szczegółowym przedmiotu zamówienia oraz złożoną ofertą.

3. Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania kursów w sposób umożliwiający zachowanie zasady w zakresie równości szans i niedyskryminacji oraz dostępności dla osób z niepełnosprawnościami (dotyczy uczniów, którzy pozytywnie przeszli badania lekarskie, jeżeli takie były wymagane przed rozpoczęciem kursu).

4. W zakresie wykonywania pracy na podstawie umowy o pracę (o ile dotyczy) w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks Pracy, zapisy SWZ stosuje się.

5. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian osób skierowanych do prowadzenia kursu, Wykonawca w terminie co najmniej 7 dni przed dniem planowanej zmiany, przedłoży Zamawiającemu zaktualizowany wykaz osób, z zastrzeżeniem utrzymania ciągłości spełnienia warunków udziału.



6. Obowiązki, o których mowa w ust. 2 - 5 dotyczą także podwykonawcy realizującego zadanie objęte niniejszą umową.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje do prowadzenia kursu/kursów w zakresie objętym przedmiotem umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do:

a) zrealizowania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i SWZ.

b) zapewnienia doświadczonej i wykwalifikowanej kadry do prowadzenia kursu w części teoretycznej i praktycznej, posiadającej aktualne uprawnienia, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w ilości określonej w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

Do prowadzenia kursu wyznaczony/wyznaczeni jest/są prowadzący:

.....

c) zapewnienia warunków lokalowych, odpowiedniego potencjału technicznego niezbędnego do zrealizowania kursu określonego w Specyfikacji Warunków Zamówienia,

d) przekazania materiałów szkoleniowych oraz zapewnienia niezbędnego sprzętu i urządzeń w ilości odpowiedniej do realizacji zajęć teoretycznych i praktycznych tj. wyposażenie każdego uczestnika na zajęciach praktycznych w niezbędny sprzęt np. komputerowy z odpowiednim oprogramowaniem umożliwiającego należytą i staranną realizację przedmiotu umowy, spełniającego wymogi prawne w zakresie bhp i p.poż.,

e) zapewnienia każdemu uczestnikowi (kobiety i mężczyzny) kursu kompletu materiałów szkoleniowych oraz przekazanie 1 egzemplarza lub kserokopii materiałów Zamawiającemu,

f) prowadzenia odpowiedniej dokumentacji zgodnie z wytycznymi Zamawiającego i opatrzonej logotypami projektu zawierającymi logotypy: Unii Europejskiej - Europejski Fundusz Społeczny, Fundusze Europejskie - Program Regionalny, Województwa Śląskiego, zgodnie ze SWZ,

g) wyznaczenia osoby, która będzie odpowiadała za organizację, terminową realizację szkolenia i bieżący kontakt z Koordynatorem projektu w CKZiU, osobą tą może być właściciel firmy i/lub wyznaczona osoba z ramienia Wykonawcy,

h) oznaczenia pomieszczeń, w których odbywać się będą zajęcia teoretyczne, poprzez umieszczenie materiałów informacyjnych dostarczonych przez Zamawiającego,

i) niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o nieobecności uczestnika kursu na zajęciach oraz innych sytuacjach, które mają wpływ na realizację kursu i niniejszej umowy,

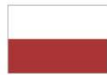
j) uzgodnienia z Zamawiającym (Koordynatorem projektu) harmonogramu ramowego rozkładu zajęć i przedłożenia go **przed planowanym rozpoczęciem zajęć**, przeprowadzenia egzaminu zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do organizacji kursu w następujący sposób:

- Od poniedziałku do piątku, w dni nauki szkolnej, przed lub po zakończeniu zajęć szkolnych oraz w soboty.

- Ustalenia godzin zajęć tak z uczniem (z kobietą czy mężczyzną), aby dostosować ww. zajęcia do



środków komunikacji publicznej umożliwiający bezpieczny dojazd/ powrót do miejsca zamieszkania ucznia (kobiety czy mężczyzny).

2. Zajęcia teoretyczne i praktyczne winny zostać zorganizowane tak, aby nie kolidowały z zajęciami szkolnymi.

§ 4 Forma współpracy

Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu umowy jest zobowiązany do współpracy z pracownikiem Zamawiającego. Do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonaniem umowy upoważnieni są:

ze strony **Zamawiającego** – Joanna Szafrąńska – Koordynator projektu oraz Krystyna Protasewicz – osoba ds. rozliczeń finansowych i zamówień publicznych,

ze strony **Wykonawcy** –

§ 5

Realizacja przedmiotu niniejszej umowy nastąpi w terminie:

.....

zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia.

§ 6 Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy wymienionego w § 1 Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie łączne w wysokości zł netto (słownie:),zł. brutto (słownie:)z tego za :

- **Część Nr.....**– nazwa kursu..... zł netto (słownie.....);,zł brutto (słownie:), przy czym koszt jednostkowy brutto za zorganizowanie i przeprowadzenie kursu wynosi zł (słownie:).¹

- **Część Nr.....**– nazwa kursu..... zł netto (słownie.....);,zł brutto (słownie:), przy czym koszt jednostkowy brutto za zorganizowanie i przeprowadzenie kursu wynosi zł (słownie:).²

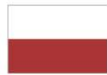
2. Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe (w przypadku podziału uczniów na grupy i realizacji zajęć w kilku terminach) w wysokości odpowiadającej wartości zadania (ilość uczestników/czek przeliczonych przez cenę jednostkową) . Podstawą rozliczania należności będzie oryginał faktury wraz z dokumentami potwierdzającymi ukończenie części teoretycznej i praktycznej kursu.

3. Rozliczenia za wykonaną usługę dokona się przez przemnożenie ceny jednostkowej wykazanej przez Wykonawcę w formularzu oferty przez liczbę osób faktycznie kończących kurs. **Zamawiający zapłaci za faktyczną liczbę osób kończących kurs** za wyjątkiem nieprzewidzianych sytuacji losowych, np. wypadek, ciężka choroba (po zrealizowaniu przez ucznia min. 30 % kursu i poniesienie przez Zamawiającego kosztów m.in. materiałów dydaktycznych). Takie sytuacje będą rozpatrywane przez Zamawiającego indywidualnie, mając na względzie ilość zrealizowanych godzin/zajęć.

4. Wynagrodzenie wykonawcy finansowane jest w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji,

¹ Wypełnić, zgodnie z treścią zadania, na które zawierana jest umowa.

² Wypełnić, zgodnie z treścią zadania, na które zawierana jest umowa.



Priorytet: FESL.10.00-Fundusze Europejskie na transformację, Działanie: FESL.10.23 – Edukacja zawodowa w procesie sprawiedliwej transformacji regionu.

5. Faktura/rachunek winna być wystawiona wg poniższego wzoru:

Nabywca: Miasto Mysłowice
ul. Powstańców 1
41-400 Mysłowice
NIP: 222 00 12 288

Odbiorca: Centrum Kształcenia Zawodowego
i Ustawicznego w Mysłowicach
ul. Mikołowska 44, 41-400 Mysłowice

6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze/rachunku, w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku i dokumentów, o których mowa w § 8.

W przypadku zlecenia przez Wykonawcę przeprowadzenia części przedmiotu umowy, Wykonawca przedłoży dodatkowo oświadczenie podwykonawcy o uregulowaniu należności przez Wykonawcę z tytułu wykonanej na jego rzecz usługi, ze wskazaniem miejsca i terminu jej wykonania.

7. Wykonawca oświadcza, że jest na liście podatników VAT tzw. Biała Księga i posiada NIP.....

8.. Wykonawca ma prawo skorzystania z możliwości przekazania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 1598),

9. Zapłata faktury nastąpi z uwzględnieniem przepisów art. 108 ust. 1a ustawy o podatku od towarów i usług.

10. Wykonawca jest zobowiązany podać na fakturze adnotację „mechanizm podzielonej płatności”.

§ 7 Waloryzacja wynagrodzenia

1. Strony przewidują możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z poniższymi zasadami, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
2. Na podstawie art. 439 ust. 1 i 2 ustawy PZP, Strony Umowy będą waloryzowały koszty realizacji usług wchodzących w skład przedmiotu Umowy („Waloryzacja”). Waloryzacja będzie polegała na podwyższeniu albo obniżeniu zryczałtowanej ceny jednostkowej (cena udziału jednego uczestnika kursu– „Cena Jednostkowa”) podanych w formularzu ofertowym, na zasadach opisanych w niniejszym paragrafie. W przypadku zmiany Cen Jednostkowych odpowiedniej zmianie ulegnie również łączne wynagrodzenie Wykonawcy określone w umowie.
3. Żadna ze Stron Umowy nie będzie uprawniona wystąpić z wnioskiem o dokonanie Waloryzacji wcześniej niż 6 miesięcy licząc od dnia rozpoczęcia świadczenia usług.
4. Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 3, w przypadku zmiany wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem za poprzedni kwartał („Wskaźnik GUS”) ogłaszany w formie komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, o którym mowa w art. 25 ust. 11 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 834 ze zm.) każda ze Stron Umowy może wystąpić do drugiej Strony Umowy z

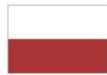


- pisemnym wnioskiem o dokonanie Waloryzacji o ile zostaną spełnione warunki wskazane w pkt 5-11.
5. Każda ze Stron Umowy będzie uprawniona wystąpić do drugiej Strony Umowy z wnioskiem o dokonanie Waloryzacji każdorazowo po komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego ogłaszającym kolejny Wskaźnik GUS, z zastrzeżeniem ust. 2 i 6.
 6. Ewentualna Waloryzacja będzie ustalana przez Strony Umowy w drodze aneksu do Umowy ze skutkiem od dnia opublikowania komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego ogłaszającego Wskaźnik GUS („Dzień Ustalenia Waloryzacji”).
 7. Wnioskowana zmiana Cen Jednostkowych nastąpi pod warunkiem, iż wartość Wskaźnika GUS ogłoszonego w Dniu Ustalania Waloryzacji będzie wskazywała na wzrost lub spadek cen towarów i usług konsumpcyjnych o co najmniej 4 punkty procentowe w stosunku do poprzedniego kwartału („Próg Waloryzacji”).
 8. Ewentualna zmiana Cen Jednostkowych nastąpi o wielkość stanowiącą połowę (50%) wartości wzrostu albo obniżenia cen określonego we Wskaźniku GUS ogłoszonym w Dniu Ustalania Waloryzacji, z zastrzeżeniem postanowień ust. 11
 9. Pod warunkiem przekroczenia Progu Waloryzacji, w przypadku, gdy Wskaźnik GUS ogłoszony w Dniu Ustalania Waloryzacji będzie wartością dodatnią Ceny Jednostkowe ulegną zwiększeniu o wielkość wskazaną w ust. 7.
 10. Pod warunkiem przekroczenia Progu Waloryzacji, w przypadku, gdy Wskaźnik GUS ogłoszony w Dniu Ustalania Waloryzacji będzie wartością ujemną Ceny Jednostkowe ulegną zmniejszeniu o wielkość wskazaną w ust. 7.
 11. Nowe wartości Cen Jednostkowych będą dotyczyć zapłaty należnej Wykonawcy za czynności odebrane po Dniu Ustalania Waloryzacji.
 12. Strony Umowy ustalają maksymalną wartość obniżenia albo wzrostu wartości Umowy w efekcie zastosowania Waloryzacji Cen Jednostkowych na poziomie nie większym niż 10% łącznego pierwotnego wynagrodzenia brutto.
 13. Wykonawca każdorazowo po uzyskaniu Waloryzacji zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy.
 14. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

§ 8 Sposób rozliczenia

1. Wykonawca w terminie do 14 dni po zakończeniu realizacji części kursu przedłoży Zamawiającemu wraz z fakturą/rachunkiem:

- a/ listę obecności uczestników kursu (z własnoręcznym podpisem ucznia/uczennicy z każdego dnia zajęć) na zajęciach teoretycznych i praktycznych – oryginał,
- b/ dziennik zajęć – kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem,
- c/ listę z potwierdzeniem odbioru materiałów szkoleniowych przez uczestników (kobiet i mężczyzn) kursu (oryginał),
- d/ 1 egzemplarz materiałów szkoleniowych (lub kserokopię),
- e/ poświadczoną za zgodność z oryginałem kserokopię ubezpieczenia NNW (jeżeli jest wymagana),
- f/ listę z potwierdzeniem odbioru przez uczestników (kobiet i mężczyzn) kursu zaświadczeń/certyfikatów z logotypami o ukończeniu kursu (oryginał) i uzyskaniu kompetencji lub kwalifikacji.,



- g/ poświadczony za zgodność z oryginałem kserokopie wydanych zaświadczeń/certyfikatów z logotypami o ukończeniu kursu,
- h/ protokoły z egzaminów wraz z wynikami egzaminu (kserokopie poświadczony za zgodność z oryginałem),
- i/ karty egzaminacyjne, jeśli były sporządzone (kserokopie poświadczony za zgodność z oryginałem),
- j/ imienny wykaz osób, które ukończyły i które nie ukończyły kursu (oryginał), a przypadku gdy uczestnik nie ukończył kursu oświadczenie wskazujące powód takiej sytuacji,
- k/ dokumentację fotograficzną z przeprowadzonego kursu (po uzyskaniu pisemnej zgody uczestników/uczestniczek), min. 3 zdjęć o dobrej jakości, przedstawiających realizację tematyki kursu - płyta CD lub pendrive,
- l/ wyniki oceny merytorycznej przebiegu kursu wraz z kserokopiami ankiet/testów.
- ł/ oświadczenia uczestników kursu dotyczące wyrażenia zgody na udział w zajęciach - kursie

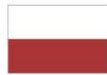
2. Po zakończeniu kursu i dostarczeniu wymaganej dokumentacji przedłożonej przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego oraz stwierdzeniu prawidłowego wykonania zadania zostanie sporządzony protokół odbioru.

§ 9

Ostateczna lista uczestników/czek zostanie przekazana Wykonawcy w dniu podpisania umowy.

§ 10 Kary umowne

1. Strony zgodnie postanawiają, że naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy nastąpi przez zapłatę kary umownej.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.
3. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych :
 - a. w przypadku odstąpienia od umowy przez strony umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego,
 - b. Zamawiający zastrzega sobie prawo stosowania kar umownych za niestawienie się prowadzących na zajęcia, w wysokości 500 zł za każdy przypadek,
 - c. w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w tym: nieprzeprowadzenia zajęć, przeprowadzenia zajęć przez osoby będące pod wpływem alkoholu lub środków odurzających, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - d. w przypadku nieusprawiedliwionego opóźnienia w rozpoczęciu zajęć lub skrócenia zajęć powyżej 30 minut z winy Wykonawcy, zapłaci on karę w wysokości 200 zł za każdy przypadek,
 - e. W przypadku prowadzenia zajęć przez osoby, niezakceptowane przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 1000,00 zł za każdy przypadek,
 - f. w przypadku dokonania waloryzowania wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie postanowień niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest, w terminie 5 dni, do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę na usługi obowiązującą przez okres przekraczający 6 miesięcy, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy. W przypadku braku zmiany



- umowy o podwykonawstwo w zakresie waloryzacji wynagrodzenia, Zamawiający ma prawo naliczenia kary umownej w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek,
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez strony umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego.
 5. Zamawiający ma prawo do sumowania kar umownych i obciążenia Wykonawcy w ich łącznym wymiarze do maksymalnej wysokości 30% wynagrodzenia wykonawcy wynikającego z umowy.
 6. Wykonawca w okresie wykonywania przedmiotu umowy ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone swoim działaniem.
 7. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody w przypadku poniesienia szkody przewyższającej wartość kary umownej oraz w innych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
 8. Strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego, w tym odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
 9. Strony ustalają, że Zamawiający swoją wiarygodność, z tytułu naliczanych kar na podstawie niniejszej umowy, może zaspokoić w pierwszej kolejności przez potrącenie z wynagrodzenia Wykonawcy, bez uprzedniego wzywania Wykonawcy do zapłaty należności z tytułu naliczonych kar, niezależnie od jego zgody.
 10. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy spowodowane wystąpieniem siły wyższej rozumianej, jako zdarzenie nagłe, niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub w części, któremu nie można było zapobiec przy zachowaniu należytej staranności.

§ 11 Rozwiązanie umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku odstąpienia od umowy opisanego w ust. 1 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonaną potwierdzoną przez Zamawiającego część umowy.
3. Odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron będzie dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Poza przypadkami przewidzianymi w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub w części w następujących przypadkach:
 - 1) gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usługi bez uzasadnionej przyczyny w okresie 10 dni od daty rozpoczęcia szkolenia/kursu przewidzianej ustalonym harmonogramem i nie podjął ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
 - 2) bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego Wykonawcy przez Zamawiającego na zmianę sposobu wykonywania Przedmiotu Umowy, który był wykonywany wadliwie lub w sposób sprzeczny z Umową; W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca wykonuje usługę w sposób niezgodny z umową lub w sposób niezgodny z przepisami powszechnie obowiązującymi, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany



- sposobu świadczenia usługi, wyznaczając mu 7 dniowy termin na wprowadzenie niezbędnych zmian sposobie realizacji zamówienia lub usunięcia wad. Brak zmian w tym terminie uzasadniał będzie odstąpienie od umowy w terminie 30 dni od bezskutecznego upływu 7-dniowego terminu na usunięcie wad i rozpoczęcie wykonywania umowy zgodnie z jej treścią lub zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi;
- 3) ujawnienia przez Wykonawcę osobie trzeciej informacji poufnych dotyczących Zamawiającego;
 - 4) powierzenia przez Wykonawcę wykonania przedmiotu umowy innemu podmiotowi, bez zgody Zamawiającego;
 - 5) nieusprawiedliwionej nieobecności osoby prowadzącej zajęcia na co najmniej dwóch wyznaczonych terminach realizacji kursu;
 - 6) likwidacji działalności przez Wykonawcę.
5. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w ciągu 30 dni od daty dowiedzenia się o przyczynie uzasadniającej skorzystanie z tego prawa.
6. Zamawiający w przypadku odstąpienia od umowy w sytuacjach opisanych w ust. 4 pkt 1)-6) zastrzega sobie możliwość zlecenia wykonania przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, do czasu wyboru nowego Wykonawcy.
7. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w sytuacjach opisanych w pkt 1)-6), Wykonawcy nie należy się wynagrodzenie.
8. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za zgodnym porozumieniem Stron.
9. Poza przypadkami określonymi umową, zastosowanie mają art. 456 i nast. ustawy Pzp.
10. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku rażącego naruszenia przez Zamawiającego postanowień umowy, w szczególności braku wypłaty wynagrodzenia lub co najmniej dwukrotnej zwłoki w jego wypłacie przekraczającej każdorazowo 14 dni.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy za wypowiedzeniem z okresem wypowiedzenia jeden miesiąc, skutecznym na koniec miesiąca, po którym następuje wypowiedzenie.

§ 12

Wszelkie oświadczenia Stron umowy będą składane na piśmie pod rygorem nieważności listem poleconym lub za potwierdzeniem nadania.

§ 13

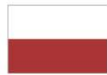
1. Żadna ze Stron nie jest uprawniona do przeniesienia swoich praw i zobowiązań z tytułu niniejszej umowy bez uzyskania pisemnej zgody drugiej Strony.
2. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na przeniesienie praw i obowiązków z niniejszej umowy.

§ 14

Wykonawca umożliwi przeprowadzenie kontroli w zakresie organizowanego kursu instytucjom i osobom do tego upoważnionym.

§ 15 Ochrona danych osobowych

1. Dane osobowe uczestników kursu mogą być przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu przeprowadzenia kursu i wydania zaświadczeń. Wykonawca zobowiązuje się nie przetwarzać Danych Osobowych w innym celu i zakresie niż określony w Umowie.



2. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczone jedynie osoby zatrudnione przez Wykonawcę do przeprowadzenia szkoleń w ramach kursu realizowanego Projektu posiadające imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych wystawione przez Wykonawcę. Kopię upoważnienia dla danego pracownika Wykonawca przekaże Zamawiającemu przed rozpoczęciem przetwarzania danych przez tą osobę.

3. Imienne upoważnienia, o których mowa w ust. 2 są ważne do dnia odwołania lub do dnia przekazania przez Wykonawcę kompletu dokumentacji po zakończeniu ostatniego ze szkoleń.

4. Upoważnienie wygasa z chwilą ustania zatrudnienia lub zakończenia realizacji szkoleń w ramach Projektu przez upoważnioną przez Wykonawcę osobę.

5. Przy przetwarzaniu danych osobowych Wykonawca przestrzega zasad wskazanych w niniejszej Umowie, ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady [UE] 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych).

6. Wykonawca jest zobowiązany do podjęcia wszelkich kroków służących zachowaniu przez pracowników Wykonawcy i osoby współpracujące z Wykonawcą w związku z realizacją niniejszej Umowy poprzez realizację kursu na podstawie umów cywilnoprawnych mających dostęp do danych osobowych, danych osobowych w tajemnicy.

7. Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego o:

- 1) wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu,
- 2) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem.

8. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu, Instytucji Wdrażającej lub Instytucji Zarządzającej, na każde ich żądanie, informacji na temat przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w niniejszym paragrafie, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia przez niego i jego pracowników obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.

9. Wykonawca umożliwi Instytucjom lub podmiotom przez nie upoważnionym, w miejscach, w których są przetwarzane powierzone dane osobowe, dokonanie kontroli ich zgodności z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady [UE] 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych).

§ 16 Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że wszelkie materiały i wyniki prac powstałe lub wykorzystane w ramach realizacji niniejszej umowy dostarczone do Zamawiającego stanowią utwór w rozumieniu ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz że przysługują mu wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe, które nie naruszają i nie będą naruszać praw autorskich osób trzecich, do tychże utworów powstałych lub wykorzystanych w ramach realizacji niniejszej umowy, dostarczonych przez Wykonawcę Zamawiającemu oraz że nie udzielił żadnych licencji na korzystanie z utworów stanowiącego przedmiot niniejszej umowy.



2. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń z tytułu korzystania przez Zamawiającego z przedmiotu niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt i ryzyko wszelkich działań prawnych zapewniających należyłą ochronę Zamawiającego przed takimi roszczeniami osób trzecich. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się zastąpić Zamawiającego, czy też w przypadku braku takiej możliwości przystąpić po stronie Zamawiającego do wszelkich postępowań toczących się przeciwko Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązuje się także zrekompensować Zamawiającemu wszelkie koszty, jakie Zamawiający poniesie lub jakie będzie zobowiązany ponieść w związku z dochodzeniem roszczenia z zakresu prawa autorskiego, jakie osoba trzecia zgłosi w związku z tym, że Zamawiający korzysta z przedmiotu niniejszej umowy.

3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowanych na potrzeby zajęć przez Wykonawcę materiałów oraz ich wersji roboczych, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 niniejszej umowy, z chwilą podpisania przez Strony protokołów odbioru przedmiotu umowy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, na następujących polach eksploatacji:

- 1) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie; w zakresie, w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania przedmiotu Umowy niezbędne jest jego zwielokrotnienie dla realizacji funkcji, jakie przedmiot Umowy ma spełniać,
- 2) tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmiana układu lub jakiegokolwiek inne zmiany),
- 3) utrwalanie przedmiotu Umowy w jakiegokolwiek formie i postaci,
- 4) kopiowanie przy zastosowaniu odpowiedniej techniki cyfrowej,
- 5) rozpowszechnianie przedmiotu Umowy w jakiegokolwiek formie i postaci,
- 6) wprowadzanie dostarczanych materiałów szkoleniowych do własnych baz danych, bądź w postaci oryginalnej, bądź w postaci fragmentów, opracowań (abstraktów),
- 7) wystawianie, wyświetlanie, wykorzystanie w celu przygotowania innych opracowań,
- 8) zwielokrotnianie poprzez druk, zapis na nośnikach magnetycznych i optycznych, oraz w inny sposób, niezbędny dla wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy i udostępniania w sieciach komputerowych,
- 9) sporządzanie cyfrowego zapisu licencjonowanego treści zajęć,
- 10) wprowadzanie treści do własnych baz danych, bądź w postaci oryginalnej, bądź w postaci fragmentów, opracowań (abstraktów),
- 11) wprowadzanie treści zajęć w całości lub części do sieci komputerowej w sposób umożliwiający transmisję odbiorczą przez zainteresowanego użytkownika.

4. W ramach całkowitego wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 niniejszej umowy, z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru poszczególnych części przedmiotu umowy, Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie autorskich praw zależnych do przedmiotu umowy powstałego w wykonaniu niniejszej umowy na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w niniejszej umowie.

5. Przeniesienie praw, o którym mowa w ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu, następuje bez ograniczenia co do terminu, czasu, terytorium, ilości egzemplarzy.

6. Wykonawca wyraża niniejszym nieodwołalną zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego wszelkich zmian i modyfikacji w przedmiocie umowy i w tym zakresie zobowiązuje się nie korzystać z przysługujących mu autorskich praw osobistych do przedmiotu umowy.



7. Wraz z przeniesieniem praw autorskich Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośnika egzemplarza utworu, bez odrębnego wynagrodzenia.
8. Zamawiający ma prawo wykorzystywania całości lub części przedmiotu umowy w celu promocji.

§ 17 Komunikacja

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na wykonanie niniejszej umowy oraz do dołożenia należytej staranności i działania według ich najlepszej wiedzy w celu wykonania niniejszej umowy.
2. Wszystkie zawiadomienia, żądania oraz inna korespondencja dokonywana na podstawie niniejszej Umowy będą sporządzane na piśmie i doręczane drugiej Stronie osobiście lub wysłane za potwierdzeniem odbioru listem poleconym lub przesyłką kurierską albo też wysłane pocztą elektroniczną na podany przez strony adres drugiej Strony.
3. Zawiadomienia dokonane w sposób określony ust. 2 niniejszego paragrafu będą uważane za dokonane z chwilą doręczenia, a w przypadku zawiadomień przesłanych pocztą elektroniczną doręczenia uważa się za dokonane z chwilą potwierdzenia ich odbioru przez drugą Stronę.
4. W przypadku zmiany przez którąkolwiek ze Stron adresu, numeru telefonu lub poczty elektronicznej, powiadomi ona o tym fakcie drugą Stronę telefonicznie lub na piśmie. Powiadomienie takie nastąpi najpóźniej w dniu poprzedzającym taką zmianę.
5. W przypadku braku powiadomienia o takiej zmianie – wysłanie korespondencji na dotychczasowy adres będzie uważane za doręczone.

§ 18 Zmiany umowy

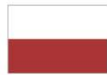
1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą wprowadzane do niej na podstawie aneksów opatrzonych datą oraz kolejnymi numerami.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w następujących okolicznościach i zakresie:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług VAT oraz podatku akcyzowego, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Stawka i kwota podatku oraz wynagrodzenie brutto ulegną zmianie odpowiednio do przepisów prawa wprowadzających zmianę stawki podatku, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia i zwiększenia wynagrodzenia brutto o kwotę równą różnicy wynikającej ze zmienionej stawki podatku - dotyczy to części wynagrodzenia za usługi, których w dniu zmiany stawki podatku jeszcze nie wykonano;
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. Wynagrodzenie może ulec zmianie odpowiednio do zmiany wysokości kosztów pracy ponoszonych przez Wykonawcę
 - 3) w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia, o ile zmiana kosztów pracy wynika ze zmiany przepisów prawa dot. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej i ma wpływ na koszt wykonywania zamówienia przez Wykonawcę. Wprowadzenie przedmiotowych zmian wynagrodzenia możliwe będzie, jeżeli Wykonawca:



- a) udowodni, że zmiana w/w przepisów będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - b) wykaże, jaką część wynagrodzenia stanowią koszty pracy ponoszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia oraz jak zmiana przepisów wpłynie na wysokość tych kosztów.
Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia zastrzeżeń dotyczących wysokości kosztów pracy przedstawionych przez Wykonawcę.
- 4) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wynagrodzenie może ulec zmianie odpowiednio do zmiany wysokości kosztów ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia, o ile zmiana tych kosztów wynika ze zmiany przepisów prawa dot. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne i ma wpływ na koszt wykonywania zamówienia przez Wykonawcę. Wprowadzenie przedmiotowych zmian wynagrodzenia możliwe będzie, jeżeli Wykonawca:
- a) udowodni, że zmiana w/w przepisów będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - b) wykaże, jaką część wynagrodzenia stanowią koszty pracy ponoszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia oraz jak zmiana przepisów wpłynie na wysokość tych kosztów.
- 5) Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień niniejszej umowy - w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacji konieczności wprowadzenia takich zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub gdy zmiany te będą korzystne, tj. przewiduje się możliwość dokonania w umowie:
- a) zmiany danych stron umowy (np. siedziby, adresu),
 - b) zmiany terminu wykonania zamówienia w przypadku wystąpienia:
- siły wyższej. Siła wyższa – oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą stron niniejszej umowy występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązywania się z umowy w jej obecnym brzmieniu,
- 6) Zmiany harmonogramu realizacji usługi w tym terminu zakończenia realizacji usługi, osób wyznaczonych do świadczenia usługi na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w szczególności siły wyższej, okoliczności niezależnych od stron a leżących po stronie beneficjentów projektu, zmian w umowie z Instytucją Zarządzającą Programem Regionalnym, zmiany zasad realizacji projektu wynikających z uzgodnień z Instytucją Zarządzającą Programem Regionalnym;
- 7) Wynikających ze zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego.
- 8) Zmiana może być inicjowana na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, przy czym strona wnioskująca zobowiązana jest do szczegółowego uzasadnienia proponowanych zmian.

§ 19 Postanowienia końcowe

1. Mogące wyniknąć ze stosunku objętego umową spory, strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo i rzeczowo dla Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli i nadzoru wykonywanych przez Wykonawcę usług.
3. Do spraw nie unormowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. . poz. 1320).



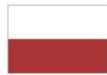
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji umowy z wyjątkiem informacji, których ujawnienia wymagają przepisy ustaw, ale tylko w niezbędnym do tego obowiązku zakresie.
5. Uprawnionymi do reprezentowania stron i odpowiedzialnymi za przebieg oraz realizację umowy są:
-z ramienia Zamawiającego:
-z ramienia Wykonawcy:
6. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej (aneksu) pod rygorem nieważności.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
8. Załącznikami do niniejszej umowy są:
 - 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia– Zał. Nr 1.
 - 2) Szczegółowy Opis przedmiotu Zamówienia – Załącznik Nr 1a
 - 3) Oferta Wykonawcy – Załącznik Nr 2.
 - 4) Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia – załącznik Nr 3
 - 5) Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych uczestników zajęć – załącznik nr 4

.....

/ZAMAWIAJĄCY/

.....

/WYKONAWCA/



Załącznik Nr 3 do SWZ

Wzór formularza ofertowego

(Numer referencyjny: CKZiU.310.1.2025)

A. DANE DOTYCZĄCE ZAMAWIAJĄCEGO:

**Miasto Mysłowice – Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach
ul. Mikołowska 44, 41-400 Mysłowice**

NIP: 222 00 12 288,

Nr telefonu:+48 32 222 26 41 lub 533 341 501

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@ckziu-myslowice.pl

B. DANE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW.

1. Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/-ów i podpisująca ofertę:

.....
..

2. Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy³:

.....
..
.....
..

Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:

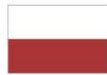
.....
..

NIP,

3. Adres e-mail, na który w szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem e-mail:

.....

³ Powielić tyle razy, ile to potrzebne



4. Adres do korespondencji pisemnej, w sprawach, w których może ona być tej formie prowadzona (jeżeli inny niż adres siedziby):

.....

..

5. Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:

.....

..

C. OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

W związku z ogłoszeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Organizacja i przeprowadzenie kursów zawodowych dla uczniów/uczennic Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach, uczestniczących w projekcie pn. „ Edukacja - Transformacja”

Kursy zawodowe dla uczniów/uczennic zwolnione z VAT w rozumieniu art. 43 ust. 1 pkt 29 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.).

W zakresie części 1 – kurs prawa jazdy kategorii B

Oferuję/oferujemy* wykonanie zamówienia zgodnie z zakresem zamieszczonym w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w SWZ, a w szczególności Załączniku Nr 1 do SWZ **brutto.....zł**, która stanowi iloczyn ceny brutto udziału jednego uczestnika/uczestniczki kursu i łącznej maksymalnej ilości szacunkowej uczestników (60 osób).

Cena brutto za udział jednej osoby zł x 60 osób = cena całkowita brutto.

Informacja o zatrudnieniu osoby, o której mowa w Rozdz.3 SWZ o podstawie dysponowania

.....

W zakresie części 2 – kurs AutoCad



Oferuję/oferujemy* wykonanie zamówienia zgodnie z zakresem zamieszczonym w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w SWZ, a w szczególności Załączniku Nr 1 do SWZ **brutto**.....zł, która stanowi iloczyn ceny brutto udziału jednego uczestnika/uczestniczki kursu i łącznej maksymalnej ilości szacunkowej uczestników (40 osób).

Cena brutto za udział jednej osoby zł x 40 osób = **cena całkowita brutto.**

Informacja o zatrudnieniu osoby, o której mowa w Rozdz.3 SWZ o podstawie dysponowania

.....

W zakresie części 3– kurs spawania metodą TIG i MAG

Oferuję/oferujemy* wykonanie zamówienia zgodnie z zakresem zamieszczonym w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w SWZ, a w szczególności Załączniku Nr 1 do SWZ **brutto**.....zł, która stanowi iloczyn ceny brutto udziału jednego uczestnika/uczestniczki kursu i łącznej maksymalnej ilości szacunkowej uczestników (40 osób).

Cena brutto za udział jednej osoby zł x 40 osób = **cena całkowita brutto.**

Informacja o zatrudnieniu osoby, o której mowa w Rozdz.3 SWZ o podstawie dysponowania

.....

W zakresie części 4 – kurs obsługi tachografu

Oferuję/oferujemy* wykonanie zamówienia zgodnie z zakresem zamieszczonym w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w SWZ, a w szczególności Załączniku Nr 1 do SWZ **brutto**.....zł, która stanowi iloczyn ceny brutto udziału jednego uczestnika/uczestniczki kursu i łącznej maksymalnej ilości szacunkowej uczestników (15 osób).

Cena brutto za udział jednej osoby zł x 15 osób = **cena całkowita brutto.**

Informacja o zatrudnieniu osoby, o której mowa w Rozdz.3 SWZ o podstawie dysponowania

.....



.

W zakresie części 5 – kurs marketingu internetowego

Oferuję/oferujemy* wykonanie zamówienia zgodnie z zakresem zamieszczonym w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w SWZ, a w szczególności Załączniku Nr 1 do SWZ **brutto**.....zł, która stanowi iloczyn ceny brutto udziału jednego uczestnika/uczestniczki kursu i łącznej maksymalnej ilości szacunkowej uczestników (40 osób).

Cena brutto za udział jednej osoby zł x 40 osób = **cena całkowita brutto.**

Informacja o zatrudnieniu osoby, o której mowa w Rozdz.3 SWZ o podstawie dysponowania

.....

...

. W zakresie części 6 – kurs projektowania stron internetowych

Oferuję/oferujemy* wykonanie zamówienia zgodnie z zakresem zamieszczonym w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w SWZ, a w szczególności Załączniku Nr 1 do SWZ **brutto**.....zł, która stanowi iloczyn ceny brutto udziału jednego uczestnika/uczestniczki kursu i łącznej maksymalnej ilości szacunkowej uczestników (45 osób).

Cena brutto za udział jednej osoby zł x 45 osób = **cena całkowita brutto.**

Informacja o zatrudnieniu osoby, o której mowa w Rozdz.3 SWZ o podstawie dysponowania

.....

W zakresie części 7 – kurs florystyki

Oferuję/oferujemy* wykonanie zamówienia zgodnie z zakresem zamieszczonym w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w SWZ, a w szczególności Załączniku Nr 1 do SWZ **brutto**.....zł, która stanowi iloczyn ceny brutto udziału jednego uczestnika/uczestniczki kursu i łącznej maksymalnej ilości szacunkowej uczestników (11 osób).

Cena brutto za udział jednej osoby zł x 11 osób = **cena całkowita brutto.**

Informacja o zatrudnieniu osoby, o której mowa w Rozdz.3 SWZ o podstawie dysponowania

.....



.....

W zakresie części 8 – kurs organizatora czasu wolnego

Oferuję/oferujemy* wykonanie zamówienia zgodnie z zakresem zamieszczonym w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w SWZ, a w szczególności Załączniku Nr 1 do SWZ **brutto**.....zł, która stanowi iloczyn ceny brutto udziału jednego uczestnika/uczestniczki kursu i łącznej maksymalnej ilości szacunkowej uczestników (11 osób).

Cena brutto za udział jednej osoby zł x 11 osób = **cena całkowita brutto.**

Informacja o zatrudnieniu osoby, o której mowa w Rozdz.3 SWZ o podstawie dysponowania

.....

....

W zakresie części 9 – kurs w zakresie uprawnień SEP G-1E

Oferuję/oferujemy* wykonanie zamówienia zgodnie z zakresem zamieszczonym w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w SWZ, a w szczególności Załączniku Nr 1 do SWZ **brutto**.....zł, która stanowi iloczyn ceny brutto udziału jednego uczestnika/uczestniczki kursu i łącznej maksymalnej ilości szacunkowej uczestników (20 osób).

Cena brutto za udział jednej osoby zł x 20 osób = **cena całkowita brutto.**

Informacja o zatrudnieniu osoby, o której mowa w Rozdz.3 SWZ o podstawie dysponowania

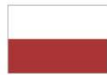
.....

W zakresie części 10 – kurs obsługi wózka jezdniowego

Oferuję/oferujemy* wykonanie zamówienia zgodnie z zakresem zamieszczonym w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w SWZ, a w szczególności Załączniku Nr 1 do SWZ **brutto**.....zł, która stanowi iloczyn ceny brutto udziału jednego uczestnika/uczestniczki kursu i łącznej maksymalnej ilości szacunkowej uczestników (50 osób).

Cena brutto za udział jednej osoby zł x 50 osób = **cena całkowita brutto.**

Informacja o zatrudnieniu osoby, o której mowa w Rozdz.3 SWZ o podstawie dysponowania



.....
.....

D. ZOBOWIĄZANIE W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA.

1) Akceptuję proponowany przez Zamawiającego Projekt umowy, który zobowiązuję się podpisać w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

2) Osobami uprawnionymi do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu zadania ze strony Wykonawcy są

3)

nr telefonu ,

e-mail:

.....

E. RODZAJ WYKONAWCY:

mikroprzedsiębiorstwo

małe przedsiębiorstwo

średnie przedsiębiorstwo

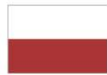
jednoosobowa działalność gospodarcza

osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej

inny rodzaj

(zaznaczyć właściwie)

Załącznik nr 4 do SWZ



**Wzór oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego
się o udzielenie zamówienia składanego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

(Znak postępowania: **CKZiU.310.1.2025**);

ZAMAWIAJĄCY:

**Miasto Mysłówice – Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach
ul. Mikołowska 44, 41-400 Mysłówice**

NIP: 222 00 12 288,

Nr telefonu: +48 32 222 26 41 lub 533 341 501

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@ckziu-myslowice.pl |

WYKONAWCA:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego
się o udzielenie zamówienia**

**UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WSKAZANE W USTAWIE PRAWO ZAMÓWIENI
PUBLICZNYCH I USTAWIE O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA
WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA
NARODOWEGO**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego którego przedmiotem jest zadanie pn.: „Organizacja i przeprowadzenie kursów zawodowych dla uczniów/uczennic Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach, uczestniczących w projekcie pn. „Edukacja Transformacja” **oświadczam, co następuje:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:



-
-
3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale 6 Specyfikacji Warunków Zamówienia w zakresie warunku wskazanego w:

- pkt. 6.1.4 –(ppkt1)
- pkt. 6.1.4 –(ppkt2) dotyczy 1 części zamówienia
- pkt. 6.1.4 –(ppkt3) dotyczy 2 części zamówienia
- pkt. 6.1.4 –(ppkt 4) dotyczy 3 części zamówienia
- pkt. 6.1.4 – (ppkt5) dotyczy 4 części zamówienia
- pkt. 6.1.4 – (ppkt 6) dotyczy 5 części zamówienia
- pkt. 6.1.4 –(ppkt 7) dotyczy 6 części zamówienia
- pkt. 6.1.4 –(ppkt 8) dotyczy 7 części zamówienia
- pkt. 6.1.4 –(ppkt 9)dotyczy 8 części zamówienia
- pkt. 6.1.4 (ppkt 10) dotyczy 9 części zamówienia
- pkt. 6.1.4 (ppkt 11)dotyczy 10 części zamówienia

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW
UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY:**

WYPEŁNIĆ TYLKO W PRZYPADKU POLEGANIA NA ZASOBACH PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdziale 6 Specyfikacji Warunków Zamówienia w zakresie warunku wskazanego w:

- pkt. 6.1.4 –(ppkt1)
- pkt. 6.1.4 –(ppkt2) dotyczy 1 części zamówienia
- pkt. 6.1.4 –(ppkt3) dotyczy 2 części zamówienia
- pkt. 6.1.4 –(ppkt 4) dotyczy 3 części zamówienia
- pkt. 6.1.4 – (ppkt5) dotyczy 4 części zamówienia
- pkt. 6.1.4 – (ppkt 6) dotyczy 5 części zamówienia



- pkt. 6.1.4 –(ppkt 7) dotyczy 6 części zamówienia
- pkt. 6.1.4 –(ppkt 8) dotyczy 7 części zamówienia
- pkt. 6.1.4 –(ppkt 9) dotyczy 8 części zamówienia
- pkt. 6.1.4 (ppkt 10) dotyczy 9 części zamówienia
- pkt. 6.1.4 (ppkt 11)dotyczy 10 części zamówienia

polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby:

.....

(wskazać nazwę/y podmiotu/ów)

w następującym zakresie:

.....

(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

.....

..

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji).

.....*...Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty*

Załącznik Nr 4a do SWZ



**Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby składanego
na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

(Numer referencyjny: CKZiU.310.1.2025)

ZAMAWIAJĄCY:

**Miasto Mysłowice – Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach
ul. Mikołowska 44, 41-400 Mysłowice**

NIP: 222 00 12 288,

Nr telefonu: +48 32 222 26 41 lub 533 341 501

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@ckziu-myslowice.pl |

PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby

**UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WSKAZANE W USTAWIE PRAWO ZAMÓWIENÍ
PUBLICZNYCH I USTAWIE O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA
WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA
NARODOWEGO**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego którego przedmiotem jest zadanie pn.: „Organizacja i przeprowadzenie kursów zawodowych dla uczniów/uczennic Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach, uczestniczących w projekcie pn. „ Edukacja Transformacja”” , **oświadczam, co następuje:**

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.



2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale 6 Specyfikacji Warunków Zamówienia w zakresie warunku wskazanego w:

- pkt. 6.1.4 –(ppkt1)
- pkt. 6.1.4 –(ppkt2) dotyczy 1 części zamówienia
- pkt. 6.1.4 –(ppkt3) dotyczy 2 części zamówienia
- pkt. 6.1.4 –(ppkt 4) dotyczy 3 części zamówienia
- pkt. 6.1.4 – (ppkt5) dotyczy 4 części zamówienia
- pkt. 6.1.4 – (ppkt 6) dotyczy 5 części zamówienia
- pkt. 6.1.4 –(ppkt 7) dotyczy 6 części zamówienia
- pkt. 6.1.4 –(ppkt 8) dotyczy 7 części zamówienia
- pkt. 6.1.4 –(ppkt 9)dotyczy 8 części zamówienia
- pkt. 6.1.4 (ppkt 10) dotyczy 9 części zamówienia
- pkt. 6.1.4 (ppkt 11)dotyczy 10 części zamówienia

w następującym zakresie:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

.....

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji).

Załącznik Nr 5 do SWZ

Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających



się o udzielenie zamówienia

(Numer referencyjny: CKZiU.310.1.2025)

ZAMAWIAJĄCY:

**Miasto Mysłówice – Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłówicach
ul. Mikołowska 44, 41-400 Mysłówice**

NIP: 222 00 12 288,

Nr telefonu:+48 32 222 26 41 lub 533 341 501

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@ckziu-myslowice.pl |

PODMIOTY W IMIENIU KTÓRYCH SKŁADANE JEST OŚWIADCZENIE:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowane przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy
z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r., poz. 1320)**

- dalej: ustawa Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Organizacja i przeprowadzenie kursów zawodowych dla uczniów/uczennic Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłówicach, uczestniczących w projekcie pn. „Edukacja Transformacja”,
działając jako pełnomocnik podmiotów, w imieniu których składane jest oświadczenie oświadczam, że:

Wykonawca:

.....

...

Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:



.....
...
Wykonawca:

.....
.
Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:

.....
...
UWAGA:

***W przypadku, gdy ofertę składa spółka cywilna, a pełen zakres prac wykonają wspólnicy wspólnie w ramach umowy spółki oświadczenie powinno potwierdzać ten fakt.**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą.

Załącznik Nr 7 do SWZ

Wzór wykazu osób

(Numer referencyjny: **CKZiU.310.1.2025**)



ZAMAWIAJĄCY:

Miasto Mysłowice – Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach ul. Mikołowska 44, 41-400 Mysłowice

NIP: 222 00 12 288,

Nr telefonu:+48 32 222 26 41 lub 533 341 501

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@ckziu-myslowice.pl |

WYKONAWCA:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:„Organizacja i przeprowadzenie kursów zawodowych dla uczniów/uczennic Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach, uczestniczących w projekcie pn. „ Edukacja Transformacja”” przedkładam:

WYKAZ OSÓB, SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

PUBLICZNEGO

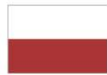
zgodnie z warunkiem określonym w pkt 6.1.4, SWZ

W przypadku, gdy wskazana osoba jest Wykonawcą lub związana jest z Wykonawcą stosunkiem prawnym (np. umowa cywilnoprawna lub umowa o pracę lub zobowiązanie kierownika budowy do współpracy) **w kolumnie 5** należy wpisać „**zasób własny**”.

W przypadku, gdy wskazana osoba jest udostępniona Wykonawcy przez inny podmiot będący jej pracodawcą (np. na podstawie przepisów o przeniesieniu lub oddelegowaniu pracownika) **w kolumnie 5** należy wpisać „**zasób udostępniony**”.

Dane potwierdzające spełnienie warunku określonego w rozdz.6. ppkt 2) CZĘŚĆ 1 – Kurs prawa jazdy kategorii B

Lp.	Imię i Nazwisko osoby prowadzącej kurs	Kwalifikacje	Ilość przeprowadzonych kursów	Forma dysponowania (umowa)
1				
2				

**Dane potwierdzające spełnienie warunku określonego w rozdz.6. ppkt 3) CZĘŚĆ 2 – Kurs obsługi programu AutoCad**

Lp.	Imię i Nazwisko osoby prowadzącej kurs	Kwalifikacje	Ilość przeprowadzonych kursów	Forma dysponowania (umowa)
1				
2				

Dane potwierdzające spełnienie warunku określonego w rozdz.6. ppkt 4 CZĘŚĆ 3 – Kurs spawania metodą TIG, spawania metodą MAG

Lp.	Imię i Nazwisko osoby prowadzącej kurs	Kwalifikacje	Ilość przeprowadzonych kursów	Forma dysponowania (umowa)
1				
2				

Dane potwierdzające spełnienie warunku określonego w rozdz.6. ppkt 5) CZĘŚĆ 4 – Kurs obsługi tachografu

Lp.	Imię i Nazwisko osoby prowadzącej kurs	Kwalifikacje	Ilość przeprowadzonych kursów	Forma dysponowania (umowa)
1				
2				

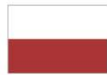
Dane potwierdzające spełnienie warunku określonego w rozdz.6. ppkt 6) CZĘŚĆ 5 – Kurs marketingu internetowego

Lp.	Imię i Nazwisko osoby prowadzącej kurs	Kwalifikacje	Ilość przeprowadzonych kursów	Forma dysponowania (umowa)
1				
2				

Dane potwierdzające spełnienie warunku określonego w rozdz.6. ppkt 7) CZĘŚĆ 6 – Kurs projektowania stron internetowych

Lp.	Imię i Nazwisko osoby prowadzącej kurs	Kwalifikacje	Ilość przeprowadzonych kursów	Forma dysponowania (umowa)
1				
2				

Dane potwierdzające spełnienie warunku określonego w rozdz.6. ppkt 8) CZĘŚĆ 7 – Kurs florystyki



Lp.	Imię i Nazwisko osoby prowadzącej kurs	Kwalifikacje	Ilość przeprowadzonych kursów	Forma dysponowania (umowa)
1				
2				

Dane potwierdzające spełnienie warunku określonego w rozdz.6. ppkt 9) CZĘŚĆ 8 – Kurs organizacji czasu wolnego

Lp.	Imię i Nazwisko osoby prowadzącej kurs	Kwalifikacje	Ilość przeprowadzonych kursów	Forma dysponowania (umowa)
1				
2				

Dane potwierdzające spełnienie warunku określonego w rozdz.6. ppkt .10) CZĘŚĆ 9 – Kurs w zakresie uprawnień SEP G1E

Lp.	Imię i Nazwisko osoby prowadzącej kurs	Kwalifikacje	Ilość przeprowadzonych kursów	Forma dysponowania (umowa)
1				
2				

Dane potwierdzające spełnienie warunku określonego w rozdz.6. ppkt 11) CZĘŚĆ 10 – Kurs obsługi wózka jezdniowego

Lp.	Imię i Nazwisko osoby prowadzącej kurs	Kwalifikacje	Ilość przeprowadzonych kursów	Forma dysponowania (umowa)
1				
2				

Uwaga:

Potwierdzenie posiadanych przez podaną w wykazie osobę kwalifikacji wybrany Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu

Załącznik Nr 8 do SWZ

**Wzór wykazu usług**

(Numer referencyjny: CKZiU.310.1.2025)

ZAMAWIAJĄCY:**Miasto Mysłowice – Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach
ul. Mikołowska 44, 41-400 Mysłowice**

NIP: 222 00 12 288,

Nr telefonu: +48 32 222 26 41 lub 533 341 501

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@ckziu-myslowice.pl**WYKONAWCA:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEIDG)***reprezentowany przez:**

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)***Wykaz usług wykonanych/ wykonywanych w okresie ostatnich
3 lat przed upływem terminu składania ofert**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zadanie pn.:
**„Organizacja i przeprowadzenie kursów zawodowych dla uczniów/uczennic Centrum Kształcenia
 Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach, uczestniczących w projekcie pn. „ Edukacja
 Transformacja” zgodnie z zapisami Rozdziału 6.1.4) SWZ** wraz z podaniem ich przedmiotu, dat
 wykonania:

Lp.	Przedmiot usługi (podanie nazwy zadania i miejsca jego realizacji)	Daty wykonania		Czy usługa polegała na przeprowadzeniu kursu .prawa jazdy TAK/NIE
		Data rozpoczęcia [dd/mm/rrrr]	Data zakończenia [dd/mm/rrrr]	
1				
2				

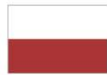


Lp.	Przedmiot usługi (podanie nazwy zadania i miejsca jego realizacji)	Daty wykonania		Czy usługa polegała na przeprowadzeniu kursu .obsługi programu AutoCad TAK/NIE
		Data rozpoczęcia [dd/mm/rrrr]	Data zakończenia [dd/mm/rrrr]	
1				
2				

Lp.	Przedmiot usługi (podanie nazwy zadania i miejsca jego realizacji)	Daty wykonania		Czy usługa polegała na przeprowadzeniu kursu .spawania metodą TIG, spawania metodą MAG TAK/NIE
		Data rozpoczęcia [dd/mm/rrrr]	Data zakończenia [dd/mm/rrrr]	
1				
2				

Lp.	Przedmiot usługi (podanie nazwy zadania i miejsca jego realizacji)	Daty wykonania		Czy usługa polegała na przeprowadzeniu kursu obsługi tachografu TAK/NIE
		Data rozpoczęcia [dd/mm/rrrr]	Data zakończenia [dd/mm/rrrr]	
1				
2				

Lp.	Przedmiot usługi (podanie nazwy zadania i miejsca jego realizacji)	Daty wykonania		Czy usługa polegała na przeprowadzeniu kursu .marketingu internetowego TAK/NIE
		Data rozpoczęcia [dd/mm/rrrr]	Data zakończenia [dd/mm/rrrr]	

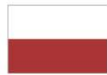


1				
2				

Lp.	Przedmiot usługi (podanie nazwy zadania i miejsca jego realizacji)	Daty wykonania		Czy usługa polegała na przeprowadzeniu kursu .projektowania stron internetowych TAK/NIE
		Data rozpoczęcia [dd/mm/rrrr]	Data zakończenia [dd/mm/rrrr]	
1				
2				

Lp.	Przedmiot usługi (podanie nazwy zadania i miejsca jego realizacji)	Daty wykonania		Czy usługa polegała na przeprowadzeniu kursu .florystyki TAK/NIE
		Data rozpoczęcia [dd/mm/rrrr]	Data zakończenia [dd/mm/rrrr]	
1				
2				

Lp.	Przedmiot usługi (podanie nazwy zadania i miejsca jego realizacji)	Daty wykonania		Czy usługa polegała na przeprowadzeniu kursu .organizacji czasu wolnego TAK/NIE
		Data rozpoczęcia [dd/mm/rrrr]	Data zakończenia [dd/mm/rrrr]	
1				



Lp.	Przedmiot usługi (podanie nazwy zadania i miejsca jego realizacji)	Daty wykonania		Czy usługa polegała na przeprowadzeniu kursu .w zakresie uprawnień SEP G1E TAK/NIE
		Data rozpoczęcia [dd/mm/rrrr]	Data zakończenia [dd/mm/rrrr]	
1				
2				

Lp.	Przedmiot usługi (podanie nazwy zadania i miejsca jego realizacji)	Daty wykonania		Czy usługa polegała na przeprowadzeniu kursu .obsługi wózka jezdniowego TAK/NIE
		Data rozpoczęcia [dd/mm/rrrr]	Data zakończenia [dd/mm/rrrr]	
1				
2				

oraz

załączam dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy przed terminem składania ofert.



Załącznik nr 9 do SWZ

Dokument należy wypełnić, podpisać i złożyć na wezwanie zamawiającego zgodnie z zasadami określonymi w SWZ

LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ / SWZ

INFORMACJA O TYM, ŻE WYKONAWCA NIE NALEŻY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

***UWAGA: należy wypełnić pkt 1 lub pkt 2**

Składając ofertę w postępowaniu, prowadzonym w trybie podstawowym pn.:

„Organizacja i przeprowadzenie kursów zawodowych dla uczniów i uczennic Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach, uczestniczących w projekcie pn. „Edukacja - transformacja”.- postępowanie nr CKZiU.310.1.2025

w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania określonych w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, działając w imieniu Wykonawcy:

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy)

1. Oświadczam, że należę do tej samej grupy kapitałowej

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów:*

Lp.	Nazwa (firma) podmiotu wchodzącego w skład grupy kapitałowej	Adres podmiotu
1		
2		
3		

oraz składam wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.*

2. Oświadczam, że nie należę do tej samej grupy kapitałowej*.

*** zaznaczyć odpowiednie**

Załącznik Nr 6 do SWZ

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

pomiędzy:

Gminą Miastem Mysłówice – Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach ul. Mikołowska 44

reprezentowaną przez **Tomasza Wybrańca** - Dyrektora Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach

„Administratorem”,

a

.....
reprezentowanego przez

zwaną dalej „**Podmiotem przetwarzającym**”

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a osobno „**Stroną**”

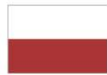
2. *Mając na uwadze fakt, iż Strony zawarły umowę nr [... ..] z dnia [____] w przedmiocie realizacji zadania, realizowanego w ramach projektu **Organizacja i przeprowadzenie kursów zawodowych dla uczniów/uczennic Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach, uczestniczących w projekcie pn. „ Edukacja - Transformacja”**. realizowane z dofinansowaniem Unii Europejskiej w ramach Funduszy Europejskich dla Śląskiego 2021-2027 (Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji), Priorytet: FESL.10.00-Fundusze Europejskie na transformację, Działanie: FESL.10.23-Edukacja zawodowa w procesie sprawiedliwej transformacji regionu.*

zwana (dalej „Umowa główna”), w celu realizacji której niezbędne jest powierzenie przez Administratora przetwarzania określonych danych osobowych Podmiotowi przetwarzającemu, Strony postanowiły o zawarciu niniejszej Umowy, o następującej treści:

§ 1

1. Celem niniejszej umowy („umowa”) jest zapewnienie przestrzegania art. 28 ust. 3 i 4 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO)
2. Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do realizacji sprawozdawczości związanej z udzieleniem zamówienia na⁴
3. Podmiot przetwarzający przetwarza dane osobowe wyłącznie w wyżej wymienionym celu przetwarzania, chyba że otrzyma dalsze polecenia od Administratora.
4. Podmiot przetwarzający przetwarzać będzie dane osobowe:
 - a) Uczestników/uczestniczek kursów w zakresie imienia, nazwiska i ewentualnego stopnia niepełnosprawności, jeśli osoba posiada szczególne potrzeby związane z dostosowaniem miejsca lub warunków szkolenia, Nr PESEL, data i miejsce urodzenia, adresu zamieszkania.

⁴ Proszę wpisać odpowiednią część postępowania



§ 2

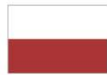
Podmiot przetwarzający oświadcza, że zapewnia:

- a) wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniło wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą,
- b) dysponuje odpowiednimi środkami technicznymi i organizacyjnymi dla zapewnienia spełnienia wymogów oraz zapewnienia ochrony praw osób, których dotyczą dane osobowe, przekazywane na podstawie niniejszej umowy, zgodnie z właściwymi przepisami krajowymi, a także przyjętą przez Podmiot przetwarzający dokumentacją ochrony danych.

§ 3

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się niniejszym:

- a) przetwarzać dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami ochrony określonymi w niniejszej Umowie;
- b) do przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora, tj. przekazanych w formie instrukcji, dokumentach, załącznikach, wiadomościach przekazanych Podmiotowi przetwarzającemu przez Administratora, chyba że obowiązek przetwarzania nakłada na niego obowiązujące prawo krajowe lub unijne. W takim wypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający zobowiązany jest poinformować Administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielenia takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny;
- c) niezwłocznie informować Administratora, jeżeli zdaniem Podmiotu przetwarzającego, wydane mu polecenie stanowi naruszenie przepisów RODO lub innych przepisów Unii Europejskiej lub przepisów krajowych o ochronie danych osobowych;
- d) dopuścić do przetwarzania danych osobowych wyłącznie osoby posiadające upoważnienie nadane przez Podmiot przetwarzający oraz zapewnić, aby osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania nieograniczonej w czasie tajemnicy, a także prowadzić ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych;
- e) niezwłocznie informować Administratora o obowiązku prawnym udostępnienia danych osobowych, chyba że powszechnie obowiązujące przepisy zabraniają udzielenia takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny;
- f) zabezpieczać powierzone do przetwarzania dane osobowe poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych (z uwzględnieniem poziomu techniki, kosztów wdrażania, charakteru, zakresu oraz celów przetwarzania a także prawdopodobieństwa wystąpienia oraz skali ryzyka dla praw oraz swobód osób fizycznych), zgodnie z art. 32 RODO, w szczególności zabezpieczający dane osobowe przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem obowiązujących przepisów, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem i gwarantują poziom ochrony odpowiedni do ryzyka w zakresie poufności, integralności, dostępności oraz odporności



Systemów informatycznych;

h) uwzględniając charakter przetwarzania danych osobowych oraz dostępne mu informacje, pomagać Administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w Artykułach 32 – 36 RODO;

i) niezwłocznie informować Administratora o tym, że osoba której dane osobowe dotyczą, skierowała do Podmiotu przetwarzającego korespondencję zawierającą żądanie w zakresie wykonania praw, o których mowa w rozdziale III RODO, jak również udostępniać treść tej korespondencji;

j) udostępniać Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w Artykule 28 RODO oraz umożliwiać Administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji i przyczyniania się do nich;

k) po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem danych osobowych Podmiot przetwarzający ma obowiązek zwrócić Administratorowi wszelkie dane osobowe, które zostały mu powierzone, jak również usunąć ich istniejące kopie, chyba że przepisy prawa powszechnego nakazują przechowywanie tych danych.

§ 4

1. Strony zgodnie postanawiają, że powierzenie przetwarzania danych osobowych przez Podmiot przetwarzający podmiotowi trzeciemu/dalszemu przetwarzającemu (np. podwykonawcy) jest dopuszczalne wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Administratora w odniesieniu do konkretnego dalszego przetwarzającego, której wzór stanowi załącznik nr 1 do umowy.

2. W przypadku opisanym w ust. 1 Podmiot przetwarzający zobligowany będzie do umownego zobowiązania w formie pisemnej każdego z dalszych przetwarzających do przestrzegania takich samych obowiązków i zasad, jakie dotyczą Podmiotu przetwarzającego względem Administratora na podstawie niniejszej umowy oraz przepisów RODO, a także innych odnośnych przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.

3. Podmiot przetwarzający w razie skorzystania z usług dalszego przetwarzającego zobowiązuje się nadto zapewnić, by przetwarzanie danych przez ten podmiot odbywało się wyłącznie w celu i w zakresie opisanym w niniejszej Umowie.

§ 5

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do prowadzenia rejestru kategorii czynności przetwarzania, na zasadach określonych w Artykule 30 ust. 2 RODO.

3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do udzielania Administratorowi na każde żądanie informacji na temat przetwarzania powierzonych danych osobowych, a w szczególności do niezwłocznego informowania o każdym przypadku naruszenia w zakresie ochrony danych osobowych.

4. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do wdrożenia i stosowania procedur służących wykrywaniu naruszeń ochrony danych osobowych oraz wdrażania właściwych środków naprawczych. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do udostępnienia procedur, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, na żądanie Administratora. Podmiot przetwarzający zobowiązany



jest do udzielenia odpowiedzi w terminie 3 dni od przesłania przez Administratora żądania w tym zakresie.

5. Po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych Podmiot przetwarzający bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż 24 godziny od powzięcia wiadomości o naruszeniu, zgłasza ten fakt Administratorowi wskazując w zgłoszeniu:

a) opis charakteru naruszenia ochrony danych osobowych, w tym w miarę możliwości kategorii oraz przybliżoną liczbę osób, których dane dotyczą oraz kategorii i przybliżoną liczbę wpisów danych osobowych, których dotyczy naruszenie,

b) imię i nazwisko oraz dane kontaktowe inspektora ochrony danych lub oznaczenie innego punktu kontaktowego, od którego można pozyskać informacje,

c) opis możliwych konsekwencji naruszenia ochrony danych osobowych,

d) opis środków zastosowanych lub proponowanych przez Podmiot przetwarzający w celu zapobieżenia naruszeniu ochrony danych osobowych, w tym w stosownych przypadkach środków w celu zminimalizowania jego ewentualnych negatywnych skutków.

6. Zgłoszenie naruszenia ochrony danych osobowych następuje na adres mailowy: sekretariat@ckziu-myslowice.pl.

7. Jeżeli informacji, o których mowa w ust. 5 powyżej, nie da się ustalić w tym samym czasie, Podmiot przetwarzający ma obowiązek ich udzielać sukcesywnie bez zbędnej zwłoki.

8. Do czasu przekazania Podmiotowi przetwarzającemu instrukcji postępowania w związku z naruszeniem ochrony danych osobowych, Podmiot przetwarzający podejmuje bez zbędnej zwłoki wszelkie działania mające na celu ograniczenie i naprawienie negatywnych skutków naruszenia.

9. Podmiot przetwarzający dokumentuje wszelkie naruszenia ochrony danych osobowych powierzonych mu przez Administratora, w tym okoliczności naruszenia ochrony danych osobowych, jego skutki oraz podjęte działania zaradcze, jak również udostępnia tę dokumentację na żądanie Administratora.

10. Podmiot przetwarzający ponosi odpowiedzialność za działania swoich pracowników i innych osób, przy pomocy których przetwarza powierzone dane osobowe, jak za własne działania i zaniechanie.

11. Podmiot przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane przetwarzaniem danych osobowych w sposób naruszający przepisy RODO, jeśli nie dopełnił obowiązków nałożonych na niego przez RODO lub gdy działał niezgodnie ze zgodnymi z prawem instrukcjami Administratora lub wbrew tym instrukcjom.

12. Podmiot przetwarzający ma obowiązek współdziałać z Administratorem na jego żądanie w zakresie ustalenia przyczyn szkody wyrządzonej osobie, której dane dotyczą, jak również zapewnia, że obowiązek ten będzie wypełniać bezpośrednio dalszy przetwarzający w stosunku do Administratora.

13. W razie stwierdzenia przez Administratora istnienia po stronie Podmiotu przetwarzającego uchybień w zakresie realizacji niniejszej Umowy prowadzących do naruszenia bezpieczeństwa

powierzonych do przetwarzania danych osobowych, Administrator uprawniony będzie do:

- a) żądania niezwłocznego usunięcia uchybień;
- b) rozwiązania niniejszej umowy oraz Umowy głównej bez zachowania okresu wypowiedzenia.

14. Rozwiązanie niniejszej umowy zgodnie z ust. 13 lit. b traktowane jest jednocześnie jako nienależyte wykonanie Umowy głównej przez Podmiot przetwarzający i upoważnia Administratora do odstąpienia od Umowy głównej na zasadach przewidzianych w Umowie głównej.

15. W przypadku naruszenia przez Przetwarzającego warunków niniejszej Umowy lub przepisów RODO, w następstwie którego Administrator zostanie zobowiązany do wypłaty odszkodowania lub nałożona zostanie na niego kara finansowa (czy w drodze wyroku sądu, czy w drodze decyzji właściwego organu) Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zwrócić Administratorowi równowartości odszkodowania lub kary poniesionej przez Administratora.

16. Każda ze Stron odpowiada za szkody wyrządzone drugiej Stronie oraz osobom trzecim w związku z powierzeniem przetwarzania danych, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniem postanowień RODO wskazanych powyżej.

§ 6

1. Strony zgodnie postanawiają, że Administrator uprawniony będzie do dokonywania kontroli prawidłowości warunków przetwarzania powierzonych na podstawie niniejszej Umowy danych osobowych przez Podmiot przetwarzający, a Podmiot przetwarzający zobligowany będzie do współdziałania z Administratorem w celu realizacji powyższego zobowiązania w możliwie szerokim zakresie, tj. w szczególności udostępni Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia przyjętych obowiązków oraz umożliwi Administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzanie audytów, w tym kontroli w siedzibie Podmiotu przetwarzającego.

2. Termin przeprowadzenia kontroli, o której mowa w ust. 1, zostanie ustalony z Podmiotem przetwarzającym, jednak kontrola nie może odbyć się później niż 5 dni roboczych od przekazania Podmiotowi przetwarzającemu pisemnej informacji.

3. Podmiot przetwarzający na każdy pisemny wniosek Administratora zobowiązany jest do udzielenia pisemnej informacji dotyczącej przetwarzania powierzonych mu danych osobowych, w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku.

4. Po przeprowadzonej kontroli/ audycie przedstawiciel Administratora lub upoważniony przez Administratora przedstawiciel audytora, sporządza protokół pokontrolny, który podpisują przedstawiciele obu Stron. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się w terminie uzgodnionym z Administratorem, dostosować do zaleceń pokontrolnych zawartych w protokole, mających na celu usunięcie uchybień i poprawę bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych.

5. Administrator ma prawo żądania od Podmiotu przetwarzającego składania pisemnych wyjaśnień dotyczących realizacji niniejszej Umowy.

6. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest zapewnić w umowie z dalszym przetwarzającym, możliwość przeprowadzenia przez Podmiot przetwarzający audytu zgodności przetwarzania danych osobowych na zasadach określonych w niniejszej Umowie.

7. Koszty przeprowadzenia audytu ponosi podmiot, który zlecił przeprowadzenia audytu, bez prawa do żądania zwrotu takich kosztów ani zapłaty dodatkowego wynagrodzenia.

§ 7

1. Zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. e RODO, biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, Podmiot przetwarzający w miarę możliwości pomaga Administratorowi, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO.

2. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do wsparcia Administratora w zakresie realizacji następujących praw podmiotów danych:

a) obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 i 14 RODO,

b) prawa dostępu do danych osobowych,

c) prawa do sprostowania danych osobowych,

d) prawa do usunięcia danych osobowych,

e) prawa do ograniczenia przetwarzania,

f) obowiązku informowania o sprostowaniu lub usunięciu danych osobowych lub o ograniczeniu przetwarzania,

g) prawa do przenoszenia danych osobowych,

h) prawa do sprzeciwu,

i) kwestii związanych z prawem do niepodlegania zautomatyzowanemu przetwarzaniu danych osobowych, w tym profilowaniu.

3. W przypadku otrzymania żądania od Administratora w zakresie uzyskania wsparcia w związku z realizacją praw wymienionych w ust. 2 Podmiot przetwarzający w terminie 5 dni od otrzymania żądania poinformuje Administratora o wykonaniu żądania.

4. Jeżeli Podmiot przetwarzający z przyczyn od niego zależnych nie jest w stanie zrealizować żądania, o którym mowa w ust. 2, jest on zobowiązany do przygotowania i przekazania wyjaśnień opisujących przyczyny, dla których nie zrealizował żądania Administratora.

§ 8

Powierzenie przetwarzania trwa przez czas obowiązywania Umowy głównej.

§ 9

1. Zmiana niniejszej Umowy nastąpić może wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie mają odpowiednio przepisy Kodeksu cywilnego, RODO oraz innych obowiązujących przepisów z zakresu ochrony danych osobowych.

3. Podmiot przetwarzający nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Administratora.



4. Podmiot przetwarzający oświadcza, że znane są mu sankcje przewidziane za naruszenie obowiązków w zakresie ochrony danych osobowych przewidziane w RODO.
5. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Integralną część Umowy stanowi załącznik nr 1: Wzór zgody.

.....

Administrator

.....

Podmiot przetwarzający

Załącznik nr 1 do Umowy powierzenia oraz dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych

Pisemna zgoda Administratora danych na korzystanie przez Podmiot przetwarzający z usług dalszych przetwarzających

Działając w imieniu Administratora danych, zgodnie z § 4 ust. 1 Umowy powierzenia oraz dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych z dnia,

niniejszym wyrażam zgodę na korzystanie przez Podmiot przetwarzający z usług dalszego przetwarzającego (nazwa oraz dane kontaktowe dalszego przetwarzającego) na podstawie ww. Umowy.

Cel dalszego powierzenia:

Administrator zastrzega konieczność podpisania umowy przez Podmiot przetwarzający z dalszym przetwarzającym zgodnie z przepisami RODO na warunkach określonych w umowie pomiędzy Administratorem, a Podmiotem przetwarzającym.

W imieniu Administratora danych

(Podpis, pieczęć, data)