

**Miasto Mysłówice - Centrum Kształcenia Zawodowego
i Ustawicznego w Mysłówicach,**

41-400 Mysłówice, ul. Mikołowska 44

telefon: 32 222 26 41, faks: 32 222 46 72

NIP: 222 00 12 288

adres e-mail: sekretariat@ckziu-myslowice.pl

adres internetowy: <http://ckziu-myslowice.nowybip.pl>

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**„Adaptacja pracowni praktycznej nauki zawodu w Centrum Kształcenia
Zawodowego i Ustawicznego w Mysłówicach”**

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony

ZATWIERDZAM

DYREKTOR
Centrum Kształcenia Zawodowego
i Ustawicznego w Mysłówicach
mgr inż. Ewa Zajac

Mysłówice, GRUDZIEŃ 2020 r.

CZĘŚĆ 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Miasto Mysłowice - Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach
41-400 Mysłowice, ul. Mikołowska 44, Telefon: 32 222 26 41, Faks: 32 222 46 72
NIP: 222 00 12 288

Adres e-mail: sekretariat@ckziu-myslowice.pl

Adres internetowy: <http://ckziu-myslowice.nowybip.pl>

CZĘŚĆ 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej w dalszej części SIWZ „Pzp” lub ustawą Pzp (t.j. Dz.U.2019.1843 ze zm.).

Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia jest poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Na podstawie art. 24aa ustawy Pzp Zamawiający dokona w pierwszej kolejności wstępnej oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

CZĘŚĆ 3. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie finansowane jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 - 2020. Działanie: 11.2.Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy – kształcenie zawodowe uczniów ; Poddziałanie: 11.2.3. Wsparcie szkolnictwa zawodowego „Rozwój Szkolnictwa Zawodowego w Mysłowicach”.

CZĘŚĆ 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

4.1. Przedmiot zamówienia

Część 1. Adaptacja pomieszczeń na pracownię budowlaną.

Zamówienie polega na wykonaniu prac remontowych w pomieszczeniach zlokalizowanych w Mysłowicach przy ulicy Mikołowskiej 44a, na które składają się m.in.: remont pokrycia dachowego, wymiana świetlików dachowych, montaż drzwi stalowych dwuskrzydłowe, uzupełnienie tynków ścian, malowanie, wykonanie sufitu podwieszanego, wykonanie posadzki betonowej i nawierzchni bezspoinowej, malowanie farbą olejną grzejników rurowych oraz rur wodociągowych i gazowych, wykonanie instalacji elektrycznej, postawienie ścianki, zamontowanie okien wewnętrznych PVC oraz drzwi wewnętrznych PVC.

Szczegółowe warunki wykonania niniejszej części zamówienia zawiera przedmiar robót oraz wzór umowy, stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ.

Część 2 Adaptacja pomieszczeń na pracownię hotelarską i obsługi gości.

Zamówienie obejmuje wykonanie prac remontowych w pomieszczeniach w Mysłowicach ul. Mikołowska 44a, na które składają się m.in.:

rozebranie posadzki z paneli, wykucie drzwi z ościeżnicą stalową, zamurowanie otworu drzwiowego, tynkowanie dwustronne, wykonanie otworu w ścianie, rozebranie ściany murowanej, wykonanie nadproża, tynków ościeży, postawienie ścian działowych z płyt gipsowo-kartonowych na ruszcie stalowym, wstawienie drzwi drewnianych, położenie okładziny ścian z płytek ceramicznych, wykonanie gładzi gipsowych na sufitach i ścianach, malowanie sufitów i ścian, wykonanie posadzki w łazience: szlichta, izolacja przeciwwodna, płytki ceramiczne, położenie posadzka z paneli, wymiana grzejników instalacji grzewczej (4szt), wykonanie instalacji wody (rurarz), wykonanie instalacji kanalizacji (rurarz, nowe odprowadzenie na parterze w posadzce ok. 20m), zakup i montaż elektrycznego pojemnościowego podgrzewacza wody oraz elektrycznego grzejnika drabinkowego, zakup i montaż kabiny prysznicowej: ściany szklane, odwodnienie liniowe, wyposażenie łazienki dla niepełnosprawnych: zakup i montaż umywalki, baterii, bidetu, miska ustępowej, wykonanie instalacji elektrycznej: gniazda, oświetlenie, zasilanie urządzeń.

Szczegółowe warunki wykonania niniejszej części zamówienia zawiera przedmiar robót oraz wzór umowy, stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ.

Uwaga:

Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia jest opisany poprzez wskazanie znaków towarowych Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę urządzeń równoważnych w stosunku do opisanych w opisie przedmiotu zamówienia (podstawa prawna art. 29 ust. 3 ustawy Pzp), pod warunkiem, że będą one posiadały co najmniej takie same lub lepsze parametry techniczne i funkcjonalne i nie obniżą określonych w SIWZ standardów. Wskazanie ich w opisie przedmiotu zamówienia ma na celu doprecyzowanie oczekiwań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia i stanowi wzorzec przedmiotu zamówienia.

4.2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

45000000-7 ROBOTY BUDOWLANE

45262500-6 ROBOTY MURARSKIE I MUROWE

45300000-0 ROBOTY INSTALACYJNE W BUDYNKACH

45310000-3 ROBOTY INSTALACYJNE ELEKTRYCZNE

45311000-0 ROBOTY W ZAKRESIE PRZEWODÓW INSTALACJI ELEKTRYCZNYCH ORAZ OPRAW ELEKTRYCZNYCH

45410000-4 TYNKOWANIE

45421100-5 INSTALOWANIE DRZWI I OKIEN, I PODOBNYCH ELEMENTÓW

45430000-0 POKRYWANIE PODŁÓG I ŚCIAN

45442100-8 ROBOTY MALARSKIE

45450000-6 ROBOTY BUDOWLANE WYKOŃCZENIOWE, POZOSTAŁE

4.3 Określenie wymagań zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia.

1. Zamawiający wymaga, aby w ramach realizacji części 1 i części 2 zamówienia czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót (wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie wynikające z przedmiaru robót) były wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę niezależnie od tego, czy prace te będzie wykonywał Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca (tzw. pracownicy fizyczni). Obowiązek ten nie obejmuje zatem takich czynności jak projektowanie, usługi geodezyjne i pomiarowe, kierowanie budową lub robotami, dostawy materiałów budowlanych.

2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1. czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie (7 dni) wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1. czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących

wskazane w punkcie 1. czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1. czynności.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy

CZĘŚĆ 5. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, na jedną lub więcej wybranych części (a także na całość zamówienia – wszystkie części zamówienia).

2. Ilość części: 2.

3. Wybór najkorzystniejszej oferty będzie oddzielny dla każdej części zamówienia.

CZĘŚĆ 6. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

CZĘŚĆ 7. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH POLEGAJĄCYCH NA POWTÓRZENIU TEGO SAMEGO RODZAJU ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.

CZĘŚĆ 8. INFORMACJA O AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

CZĘŚĆ 9. INFORMACJA O UMOWIE RAMOWEJ

Przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

CZĘŚĆ 10. INFORMACJA O KOSZTACH POSTĘPOWANIA

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

CZĘŚĆ 11. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA JEDNEJ OFERTY PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW (OFERTY WSPÓLNE)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (możliwość składania jednej oferty, przez dwa lub więcej podmiotów np. konsorcjum firm, spółkę cywilną).

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej

spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

3. Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – zgodnie z zapisami części 22 pkt 2.5 niniejszej SIWZ - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

UWAGA - Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających ofertę wspólną.

4. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z wykonawców lub pełnomocnika).

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy (pkt 4.1. części 14 SIWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia (każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania co oznacza, iż oświadczenie w tym zakresie musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną; oświadczenie o spełnianiu warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie).

6. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych wykonawców.

CZĘŚĆ 12. INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części zamówienia podwykonawcom.

2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać jaką część/zakres zamówienia (rodzaj pracy) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca. Należy wypełnić odpowiednio **załącznik nr 1 – Formularz Oferty**. Wykonawca musi także podać firmę podwykonawcy.

3. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, winien wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi Wykonawcy (bez udziału podwykonawców).

4. Zamawiający żąda, aby Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podał nazwy firm albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu (o ile są mu znane) zaangażowanych w wykonanie zamówienia.

5. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których jest mowa powyżej w trakcie realizacji zamówienia. Obowiązek ten dotyczy również nowych podwykonawców, których wykonawca zaangażuje w przyszłości do realizacji przedmiotowego zamówienia.

6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy (na każdym etapie realizacji zamówienia) dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych art. 22 a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub sam wykonawca

samodzielnie spełnia w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

8. Wykonawca za wszelkie działania podwykonawcy będzie odpowiadał jak za działania własne, zatem wszelkie związane z działaniami podwykonawców roszczenia Zamawiający może kierować bezpośrednio do Wykonawcy.

9. Zgodnie z art. 36 ust. 2 pkt 11 lit. a) ustawy Pzp, Zamawiający wskazuje wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu. Wymagania te określa rozdział V wzoru umowy, stanowiącej załącznik nr 7 do SIWZ.

CZĘŚĆ 13. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia:

13.1. dla części 1: do 70 dni od podpisania umowy.

13.2. dla części 2: do 70 dni od podpisania umowy.

13.3. w przypadku realizacji zadania przez jednego Wykonawcę obu

Części: do 100 dni od podpisania umowy.

CZĘŚĆ 14. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:

a) nie podlegający wykluczeniu,

b) spełniający warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu oraz w pkt. 3.1. niniejszej części SIWZ

2. Podstawy wykluczenia

2.1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę w przypadkach określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp (obligatoryjne przesłanki wykluczenia Wykonawcy).

3. Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 22 ust. 1b ustawy:

3.1. Zdolność techniczna lub zawodowa:

3.1.1. Wykonawca musi wykazać, że:

a) dla 1 części zamówienia: w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku, gdy okres działalności jest krótszy, w tym okresie wykonał co najmniej 1 robotę polegającą na budowie /przebudowie /adaptacji/ modernizacji/ remoncie budynku o minimalnej wartości 100 tys. zł, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania;

b) dla 2 części zamówienia: w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku, gdy okres działalności jest krótszy, w tym okresie wykonał co najmniej 1 robotę polegającą na budowie /przebudowie /adaptacji/ modernizacji/ remoncie budynku o minimalnej wartości 80 tys. zł.

c) dla 1 i 2 części zamówienia: w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku, gdy okres działalności jest krótszy, w tym okresie wykonał co najmniej 2 roboty polegające na budowie /przebudowie /adaptacji/ modernizacji/ remoncie budynku o minimalnej wartości 100 tys. zł, oraz o minimalnej wartości 80 tys. zł.

UWAGA

Warunek wiedzy i doświadczenia nie podlega sumowaniu - oznacza to, że w przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę w ramach konsorcjum, wiedza i doświadczenie nie sumuje się. W tym przypadku należy wykazać spełnienie warunku wykonania roboty budowlanej w całości przez jednego z uczestników konsorcjum albo, w sytuacji gdy Wykonawca, który nie ma wymaganego doświadczenia polega na zasobach innego podmiotu – przez ten podmiot.

3.1.2. Wykonawca musi wykazać dysponowanie (dysponuje lub będzie dysponował) osobami niezbędnymi do wykonania niniejszego zamówienia tj.:

a) dla 1 części zamówienia: Zamawiający wymaga aby Wykonawca skierował do przedmiotowego zamówienia co najmniej jedną osobę, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz zrzeszoną we właściwym samorządzie zawodowym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15.12.2000 r, o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów; osoba ta winna posiadać aktualny wpis do właściwej izby samorządu zawodowego. Budownictwa (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1117), lub spełniająca warunki, o których mowa w art.12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.) tj. osobą której odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych lub spełniająca wymogi o których mowa w art. 20a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (świadczenie usług transgranicznych)

b) dla 2 części zamówienia Zamawiający wymaga aby Wykonawca skierował do przedmiotowego zamówienia co najmniej jedną osobę, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz zrzeszoną we właściwym samorządzie zawodowym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15.12.2000 r, o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów; osoba ta winna posiadać aktualny wpis do właściwej izby samorządu zawodowego. Budownictwa (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1117), lub spełniająca warunki, o których mowa w art.12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.) tj. osobą której odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych lub spełniająca wymogi o których mowa w art. 20a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (świadczenie usług transgranicznych)

c) jeżeli Wykonawca składa ofertę na dwie części, to Zamawiający wymaga aby Wykonawca skierował do przedmiotowego zamówienia co najmniej jedną osobę, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń (opis zgodnie z wymogami opisanymi w p-cie a i b).

4. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego:

4.1. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt 2.1. i 3.1.– **do oferty należy dołączyć** aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenia**, zgodnego ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 oraz Załącznik nr 3 do SIWZ (oświadczenie z art. 25a ustawy).

Informacje zawarte w Oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

4.2. W celu potwierdzenia braku podstawy do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, Wykonawca składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy (**w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy**), oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzieleniu zamówienia (zgodne ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ).

UWAGA - W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, oświadczenia o których mowa powyżej zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.

W przypadku, gdy Wykonawca w ogóle nie należy do żadnej grupy kapitałowej Zamawiający dopuszcza, aby złożył on wymienione oświadczenie wraz z ofertą.

5. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu (pkt 3.1. niniejszej części SIWZ), zostanie wezwany do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów (aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów):

5.1. w celu wykazania spełniania warunku z pkt 3.1.1.:

a) dla 1 części zamówienia: wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone – Załącznik nr 5 do SIWZ (wymagania w tym zakresie zostały określone w punkcie 3.1.1. a i dotyczą części 1 zamówienia);

b) dla 2 części zamówienia: wykazu robót budowlanych dla robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone –

Załącznik nr 5 do SIWZ (wymagania w tym zakresie zostały określonej w punkcie 3.1.1. b i dotyczą części 2 zamówienia);

c) dla 1 i 2 części zamówienia: wykazu robót budowlanych dla robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone – Załącznik nr 5 do SIWZ (wymagania w tym zakresie zostały określonej w punkcie 3.1.1. c i dotyczą części 1 i 2 zamówienia);

UWAGA! Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty np. oświadczenie Wykonawcy.

5.2. w celu wykazania spełniania warunku z pkt 3.1.2.:

wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacje o podstawie do dysponowania tymi osobami – Załącznik nr 6 do SIWZ (wymagania w tym zakresie zostały określonej w punkcie 3.1.2 a, b, c).

UWAGA (odnosi się do wszystkich oświadczeń i dokumentów):

1) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U.2019.700 z późn.zm.).

2) w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

3) w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

4) w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy (brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych

przez Zamawiającego), korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

CZEŚĆ 15. KORZYSTANIE Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 3 części 14 SIWZ Wykonawca może w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – **dokument ten (np. zobowiązanie) należy dołączyć do oferty.**

2.1. Z dokumentu (np. zobowiązania), o którym mowa w pkt 2 musi wynikać w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (pkt 3.1. części 14 SIWZ), Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 1 niniejszej części SIWZ.

6. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt 3. 1. części 14 SIWZ, polega na zdolnościach innych podmiotów, na zasadach określonych powyżej, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy (pkt 4.1. części 14 SIWZ).

CZEŚĆ 16. PROCEDURA SANACYJNA WYKONAWCY PODLEGAJĄCEMU WYKLUCZENIU. (SAMOOCZYSZCZENIE)

1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
2. W celu skorzystania z instytucji „samooczyszczenia”, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą stosownego oświadczenia (zgodnie z treścią na Załączniku nr 2 do SIWZ), a następnie zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy do złożenia dowodów.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody, o których mowa w ust. 1 za wystarczające.

CZEŚĆ 17. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U.2020.1041), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (adres Zamawiającego nr faksu oraz adres e-mail podany został w oznaczeniu Zamawiającego w części 1 niniejszego SIWZ).
2. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, podpisaną własnoręcznym podpisem.**
3. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, w trybie art. 26 ust. 1 lub ust. 3 ustawy, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/ poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu. Forma ta winna odpowiadać wymogom wynikającym ze stosownych przepisów.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej dane dotyczące złożonych ofert:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

6. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty bądź o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej.

CZĘŚĆ 18. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie postanowień niniejszej specyfikacji kierując swoje zapytania pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną na adres:

Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach

41-400 Mysłowice, ul. Mikołowska 44, Telefon: 32 222 26 41; Faks: 32 222 46 72

Adres e-mail: sekretariat@ckziu-myslowice.pl

2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wnioski o wyjaśnienie Specyfikacji wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

4. Wszelkie zmiany treści SIWZ, jak też wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania co do treści SIWZ, Zamawiający zamieszczać będzie na stronie internetowej.

CZĘŚĆ 19. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Dodatkowych wyjaśnień dotyczących przedmiotu zamówienia udziela w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00 do 15.00 p. Krystyna Protasewicz tel. kontakt. 516 475 829

CZĘŚĆ 20. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wadium w niniejszym postępowaniu.

CZĘŚĆ 21. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Dzień ten jest 1 (pierwszym) dniem terminu związania ofertą.

CZĘŚĆ 22. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy pod rygorem nieważności złożyć w formie pisemnej. Ofertę należy sporządzić na druku „Formularz Oferty”, który stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ oraz załączyć do niego wymagane dokumenty i oświadczenia, zgodnie z zapisami niniejszej SIWZ. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej podpisanej bezpiecznym podpisem elektronicznym.

1.1. Oświadczenia Wykonawcy oraz innych podmiotów, na których zdolnościach polega Wykonawca, składane na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, składane są w oryginale.

1.2. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane w celu wskazanym w pkt 1.1., składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.

1.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, którego każdego z nich dotyczą.

1.4. Oferta wraz z załącznikami musi być napisana w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym.

1.5. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, spięte, zbindowane itp.).

2. Na ofertę Wykonawcy składają się:

2.1. Formularz Oferty zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SIWZ.

2.2. Oświadczenia zgodne z Załącznikiem nr 2 oraz nr 3 do SIWZ (oświadczenia z art. 25a ustawy), które należy złożyć w formie pisemnej.

2.3. Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z warunkami zamówienia i z załączonym wzorem umowy oraz, że przyjmuje ich treść bez żadnych zastrzeżeń - na formularzu oferty - zgodnie z treścią na Załączniku nr 1 do SIWZ.

2.4. Dokumenty innych podmiotów dotyczących oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji, o ile Wykonawca korzysta ze zdolności innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp (np. pisemne zobowiązanie innego podmiotu).

2.5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w punkcie 2.2.

2.6. Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.

3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę sporządzoną zgodnie z wymaganiami SIWZ.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

6. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie Wykonawcy, muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

7. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.

8. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

9. Zaleca się, aby zapisane strony oferty, wraz z dołączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami były ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy jakkolwiek strona zostanie podpisana przez Wykonawcę, parafa na tej stronie nie jest już wymagana.

10. Oferty składane są w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu. Koperta powinna być opisana następująco:

***Miasto Mysłówice -Centrum Kształcenia Zawodowego
i Ustawicznego w Mysłowicach
41-400 Mysłówice, ul. Mikołowska 44***

Oferta na:
**„Adaptacja pracowni praktycznej nauki zawodu w Centrum Kształcenia
Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach”**
Część nr

11. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem ponosi Wykonawca.
12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w kopercie jak wyżej pkt 13.
13. Koperta dodatkowo musi być oznaczona określeniami : „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
14. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 2 ustawy – tekst jednolity - Dz. U. z 2019 roku , poz. 1010 z późn. zm.) co, do których Wykonawca składający ofertę zastrzegł oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. W przypadku gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiający uzna zastrzeżone informacje za jawne, o czym poinformuje Wykonawcę.
UWAGA - Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być zgrupowane, stanowić oddzielną część oferty oraz być odpowiednio zabezpieczone tj. np. odpowiednio opisane, oddzielone dodatkowymi okładkami z napisem „tajemnica przedsiębiorstwa” „tylko do wglądu przez Zamawiającego” lub tp).
16. Wykonawca, który będzie chciał skorzystać z jawności dokumentacji z postępowania (protokołu) w tym i ofert, musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego z wnioskiem.

CZĘŚĆ 23. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca poda cenę ofertową w „Formularzu oferty” stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Podana cena ofertowa musi zawierać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie i powinna uwzględniać wszystkie uwarunkowania zawarte w SIWZ. W cenie powinny być uwzględnione wszystkie podatki, ubezpieczenia, opłaty, opłaty transportowe itp., włącznie z podatkiem od towarów i usług – VAT – cena ryczałtowa.
4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego, która jest integralną częścią niniejszej SIWZ. Rozliczenia z wykonawcą dokonywane będą w PLN.
5. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w Formularzu Oferty.
6. Wszystkie wartości określone w Formularzu Oferty oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Brak wypełnienia i określenia wartości pozycji w Formularzu Oferty spowoduje odrzucenie oferty.
8. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek

od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

9. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

CZĘŚĆ 24. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego, w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach, 41-400 Mysłowice, ul. Mikołowska 44, w pokoju nr 1 (sekretariat) lub przesłać za pośrednictwem poczty w kopercie opisanej w wyżej wymieniony sposób.

2. Termin składania oferty upływa dnia **18.01.2021 r. do godz. 10.00.**

3. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do terminu określonego w pkt. 2.

4. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcy bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

5. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o fakcie wpłynięcia jego oferty po terminie.

6. Otwarcie złożonych ofert nastąpi dnia **18.01.2021 r. o godz. 11.00** w siedzibie Zamawiającego.

CZĘŚĆ 25. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENIE OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne.

2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (kwota brutto tj. wraz podatkiem VAT).

3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda (odczyta) imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

6. Zgodnie z art. 24 aa ustawy, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu (art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy) oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w pkt 3.1 części 14 SIWZ)

7. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, oferta niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub nie odpowiadająca treści SIWZ, podlega odrzuceniu. Wszystkie przesłanki, w przypadkach których Zamawiający jest zobowiązany do odrzucenia oferty, zawarte są w art. 89 ustawy.

8. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

9. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.

10. W przypadku, gdy nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu, przetarg zostanie unieważniony. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w ustawie w art. 93 ust. 1.

11. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SIWZ).

12. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp (zgodnie z pkt 4 części 14 SIWZ).

13. Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu przesyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie stosownej informacji na stronie internetowej.

14. Zawiadomienie o wyniku przetargu przesyłane do Wykonawców, którzy złożyli oferty, będzie zawierało informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 ustawy.

CZĘŚĆ 26. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagą:

DLA CZĘŚCI 1 ZAMÓWIENIA

1. Kryterium cena (KC) – waga 60 %

W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru:

$$KC = \frac{C_n}{C_b} \times 60\% \times 100$$

- KC - ilość punktów przyznana w kryterium cena
- C_n – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych
- C_b – cena oferty badanej (ocenianej)
- 100 – wskaźnik stały
- 60 % - waga kryterium

Maksymalnie Wykonawca w Kryterium cena (KC) może otrzymać 60 pkt.

2. Kryterium wydłużony termin gwarancji (KG)– waga 40%

Zamawiający, dokonując oceny ofert w oparciu o to kryterium, będzie brał pod uwagę okres gwarancji, który Wykonawca zadeklaruje w Formularzu ofertowym. Wymagany minimalny okres gwarancji wnosi 36 miesięcy. Jeżeli Wykonawca wpisze w formularzu ofertowym minimalny okres gwarancji otrzyma 0 punktów.

Zamawiający przyzna punkty za wydłużony okres gwarancji wskazany przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym, nie więcej jednak niż 40 punktów w następujący sposób:

- a) 48 miesięcy = 20 punktów,
- b) 60 miesięcy = 40 punktów.

UWAGA: W przypadku, gdy Wykonawca w Formularzu ofertowym:

- nie wpisze żadnego okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje minimalny okres gwarancji, tzn. 36 miesięcy i przyzna 0 punktów;
- wpisze okres gwarancji krótszy niż minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego, Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z SIWZ.

Za ofertę najkorzystniejszą (K) zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczoną wg wzoru:

$$K = KC + KG$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

K – końcowa ilość punktów

KC – ilość punktów uzyskanych w kryterium: cena ofertowa

KG – ilość punktów uzyskanych w kryterium: wydłużony termin gwarancji

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryteriów otrzyma maksymalną liczbę punktów (100 pkt). Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne, przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

DLA CZĘŚCI 2 ZAMÓWIENIA

1. Kryterium cena (KC) – waga 60 %

W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru:

$$KC = \frac{C_n}{C_b} \times 60\% \times 100$$

- KC - ilość punktów przyznana w kryterium cena
- C_n – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych
- C_b – cena oferty badanej (ocenianej)
- 100 – wskaźnik stały
- 60 % - waga kryterium

Maksymalnie Wykonawca w Kryterium cena (KC) może otrzymać 60 pkt.

2. Kryterium wydłużony termin gwarancji (KG)– waga 40%

Zamawiający, dokonując oceny ofert w oparciu o to kryterium, będzie brał pod uwagę okres gwarancji, który Wykonawca zadeklaruje w Formularzu ofertowym. Wymagany minimalny okres gwarancji wnosi 36 miesięcy. Jeżeli Wykonawca wpisze w formularzu ofertowym minimalny okres gwarancji otrzyma 0 punktów.

Zamawiający przyzna punkty za wydłużony okres gwarancji wskazany przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym, nie więcej jednak niż 40 punktów w następujący sposób:

- a) 48 miesięcy = 20 punktów,
- b) 60 miesięcy = 40 punktów.

UWAGA: W przypadku, gdy Wykonawca w Formularzu ofertowym:

- nie wpisze żadnego okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje minimalny okres gwarancji, tzn. 36 miesięcy i przyzna 0 punktów;
- wpisze okres gwarancji krótszy niż minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego, Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z SIWZ.

Za ofertę najkorzystniejszą (K) zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczoną wg wzoru:

$$K = KC + KG$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

K – końcowa ilość punktów

KC – ilość punktów uzyskanych w kryterium: cena ofertowa

KG – ilość punktów uzyskanych w kryterium: wydłużony termin gwarancji

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryteriów otrzyma maksymalną liczbę punktów (100 pkt). Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne, przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

Uwaga!

Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

Jeżeli złożona zostanie w trakcie niniejszego postępowania oferta, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych. Złożenie ofert dodatkowych nastąpi w formie pisemnej.

CZĘŚĆ 27. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY

1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy określa wzór umowy, który jest załącznikiem nr 7 do niniejszego SIWZ.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi we wzorze umowy.

Zamawiający przewiduje także możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w następującym zakresie i przy spełnieniu następujących warunków:

a) ceny ofertowej, w przypadku zmiany prawa w zakresie stawki podatku VAT oraz wydania indywidualnej interpretacji podatkowej uzasadniającej zastosowanie

zmienionej stawki VAT, z zastosowaniem zmienionej stawki VAT, wynikającej z otrzymanej interpretacji.

b) terminu zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia w przypadku:

- działania siły wyższej (zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia, którego skutkom nie można zapobiec) – prace w tym przypadku mogą zostać przerwane, a termin ich zakończenia może zostać przesunięty o udokumentowany czas przerwy w pracach,

- przedłużenia się terminu otrzymania zgód, decyzji administracyjnych, postanowień, opinii organów administracji publicznej, warunkujących realizację przedmiotu zamówienia – termin zakończenia prac może zostać przesunięty o udokumentowany okres przedłużenia się w/w terminów.

3. Zmiana umowy może także nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp.

4. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 94 ustawy.

5. W przypadku wniesienia odwołania, aż do jego rozstrzygnięcia, Zamawiający wstrzyma podpisanie umowy.

6. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów (umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej).

7. Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą zobowiązany będzie do ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż cena oferty przez cały okres realizacji zamówienia. W związku z tym wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy, przedstawi Zamawiającemu kopię aktualnej opłaconej polisy, potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia. W przypadku gdy przedstawiona polisa nie będzie obejmowała całego okresu realizacji zamówienia Wykonawca przedłoży kopie aktualnej polisy po każdorazowym jej odnowieniu, przed upływem terminu obowiązywania polisy aktualnej.

CZĘŚĆ 28. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY INFORMACJA O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **5 %** zaoferowanej ceny całkowitej brutto podanej w ofercie Wykonawcy zarówno na część nr 1 jak i część nr 2 zamówienia w formie lub w formach określonych art. 148 ust. 1 ustawy.

2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy **88 1050 1214 1000 0024 3543 6403**

3. Zabezpieczenie wniesione w innej formie niż pieniądz musi być złożone w oryginale i wystawione na Zamawiającego, którego dane zostały opisane w części I SIWZ.

4. Za datę wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu uważa się datę wpływu środków na wskazany rachunek bankowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść najpóźniej w dniu zawierania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty dotychczasowego zabezpieczenia.
6. Wypłata, o której mowa w pkt 5 nastąpi nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
9. Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, określone zostały we wzorze umowy.

CZĘŚĆ 27. INFORMACJA O ROZLICZANIU SIĘ W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający będzie rozliczał się z wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej.

CZĘŚĆ 28. INFORMACJA O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp (art. 179 – art. 198g).
2. Terminy wnoszenia odwołań:
 - 2.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
 - 2.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
 - 2.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 2.1. i 2.2. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (KIO) w formie pisemnej lub postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli: a) nie zawiera braków formalnych; b) uiszczono wpis (wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania).
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii

nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

8. Na orzeczenie (KIO) stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

8.1. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

8.2. Skargę wnosi się do sądu właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi

w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

8.3. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuraturze.

8.4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub zmianę orzeczenia w całości lub w części.

8.5. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

9. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.

9.1. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

9.2. Na czynności, o których mowa powyżej, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust 2 ustawy.

CZĘŚĆ 29. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2019.1843 ze zm.).

2. Wszystkie załączniki do niniejszej siwz stanowią jej integralną część.

3. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Mysłówice w imieniu którego działa Ewa Zając Dyrektor Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach, ul. Mikołowska 44, 41-400 Mysłówice, 32 222 26 41
- Inspektorem Ochrony Danych jest : Kania Monika, iod@ckziu-myslowice.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Adaptacja pracowni praktycznej nauki zawodu w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach”**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp a także przez okres wynikający z umowy o dofinansowaniu projektu w ramach RPO WSL 2014-2020;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO..

CZĘŚĆ 30. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI

Załącznikami do niniejszej specyfikacji są :

1. Wzór „Formularza Oferty” (załącznik nr 1).
2. Wzór oświadczenia dot. przesłanek wykluczenia z postępowania (załącznik nr 2).
3. Wzór oświadczenia dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3).
4. Wzór oświadczenia dot. kwestii przynależności do grupy kapitałowej (załącznik nr 4).
5. Wykaz wykonanych/wykonywanych robót budowlanych/usług (załącznik nr 5).
6. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (załączniki nr 6)
7. Wzór umowy dla części 1i 2 (załącznik nr 7)
8. Przedmiary robót
9. Rysunki