

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Nr sprawy: CKZiU.310.13.2019

Załącznik nr 6 do Ogłoszenia

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamówienie finansowane jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 - 2020. Działanie: 11.2.Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy – kształcenie zawodowe uczniów; Poddziałanie: 11.2.1. Wsparcie szkolnictwa zawodowego – ZIT.

I. OPIS OGÓLNY DOTYCZĄCY ORGANIZACJI KURSÓW ZAWODOWYCH:

1. Przedmiotem zamówienia jest zadanie pn. **„Organizacja i przeprowadzenie specjalistycznych kursów zawodowych dla uczniów/uczennic Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach, uczestniczących w projekcie pn. „ Program Rozwoju Szkolnictwa Zawodowego w mieście Mysłowice.”**

2. Celem kursów jest pozyskanie przez uczestników/uczestniczki dodatkowych kwalifikacji zawodowych dostosowanych do potrzeb lokalnego rynku pracy.

3. Grupą docelową są uczniowie/uczennice Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach kształcący się w zawodach : Technik informatyk, Technik mechatronik, Technik mechanik, Technik żywienia i usług gastronomicznych, Technik logistyk, Technik elektryk, Technik pojazdów samochodowych.

4. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany ilości osób biorących udział w szkoleniach, przy czym łączna ilość określonych osób dla danej części jest ilością maksymalną. Przy rozliczeniu Zamawiający zapłaci za faktyczną ilość przeszkolonych osób.

5. Kursy związane są z podnoszeniem kwalifikacji zawodowych zgodnie z treścią §3 ust.1.pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług (jedn. tekst Dz. U. z 2018 r. poz.701).

6.Rozpoczęcie kursów najpóźniej do 15 dni od dnia podpisania umowy a zakończenie kursów do 30.06.2020 roku. Jest to termin ostateczny, wszystkie egzaminy powinny zakończyć się przed podaną datą.

7. Zakres zamówienia podzielony jest na 12 części:

Lp.	Nr części	Nazwa kursu	Liczba uczniów
1	Część Nr 1	Kurs obsługi programu AutoCad	20
2	Część Nr 2	Kurs programowania w języku JAVA	22
3	Część Nr 3	Kurs programowania w języku Python	10
4	Część Nr 4	Kurs prawa jazdy kategorii B	63
5	Część Nr 5	Kurs barmański I stopnia	13
6	Część Nr 6	Kurs programowania sterowników PLC	4
7	Część Nr 7	Kurs spawania metodą TIG	17
8	Część Nr 8	Kurs spawania metodą MAG	20
9	Część Nr 9	Kurs instalacji LPG w samochodach	16
10	Część Nr 10	Kurs obsługi klimatyzacji samochodowej	16
11	Część Nr 11	Kurs obsługi wózka jezdniowego	25
12	Część Nr 12	Kurs uprawnienia SEP G1 E i D	25

8. Zamawiający dopuszcza możliwość:

a) łączenia osób w grupy – średnia dopuszczalna ilość osób w grupie to 10, przy czym łączna ilość osób w grupie nie przekroczy 16 osób,

lub

b) dołączenia uczestników/uczestniczek kursu do istniejącej grupy szkoleniowej, z zastrzeżeniem spełnienia wszystkich warunków opisanych w przedmiocie zamówienia –

średnia dopuszczalna ilość osób w grupie to 10, przy czym łączna ilość osób w grupie nie przekroczy 16 osób.

UWAGA!!! Zamawiający zastrzega, że kurs, do którego uczestnik/uczestniczka zostanie dołączony, nie może być organizowany w ramach innego projektu finansowanego ze środków UE.

9. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, co oznacza, że Wykonawca ma prawo złożyć ofertę na jedną lub więcej części.

10. Wykonawca ma obowiązek poinformowania uczestników na pierwszym spotkaniu o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

11. Wykonawca zapewni warunki organizacyjne i techniczne umożliwiające udział w kształceniu osobom niepełnosprawnym. Osoby z niepełnosprawnością ruchową, które ukończyły kwalifikacyjny kurs zawodowy, będą mogły przystąpić do egzaminu w warunkach i formie dostosowanych do rodzaju ich niepełnosprawności. Dostosowanie to następuje na podstawie zaświadczenia potwierdzającego występowanie danej dysfunkcji u uczestnika kursu wydanego przez lekarza.

12. Przed rozpoczęciem kursów Wykonawca opracuje szczegółowy program zajęć z podziałem godzinowym na zajęcia teoretyczne i praktyczne, w oparciu o zaproponowany przez Zamawiającego minimalny zakres tematyczny. Program ten wymaga akceptacji Zamawiającego.

13. Zajęcia teoretyczne powinny być przeprowadzone metodą tradycyjną, bez zastosowania metody nauczania na odległość (e-learning).

14. Przed rozpoczęciem kursu Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia badań lekarskich uczestników, niezbędnych do orzeczenia braku przeciwwskazań zdrowotnych do uczestnictwa w kursie, w tym badań, mających na celu wydanie zaświadczenia lekarskiego do celów sanitarno-epidemiologicznych, jeżeli taka konieczność wynika z przepisów. Koszt badań powinien być wliczony w ogólne koszty kursu zawodowego. W przypadku wydania przez lekarza orzeczenia lekarskiego o istnieniu przeciwwskazań zdrowotnych, Wykonawca proponuje uczestnikowi inny możliwy kurs zawodowy zgodny z jego kierunkiem nauczania. Zmiana taka musi zostać uzgodniona z Zamawiającym.

15. Wykonawca powinien zrealizować kurs na terenie miasta Mysłowice, w przypadku gdy nie ma takiej możliwości wykonawca na własny koszt zapewni dojazd uczestnikom kursu stanowiącego element kalkulacji kosztów szkolenia. W przypadku uczniów niepełnoletnich wykonawca zapewnia opiekuna podczas dojazdu.

16. Godzina zajęć obejmuje 45 minut, z wyłączeniem kursu praktycznego prawa jazdy kat. B oraz kursu praktycznego obsługi wózka jezdniowego, które wynoszą 60 minut. Długość przerw będzie ustalana w sposób elastyczny przez Wykonawcę (czas trwania przerwy nie będzie wliczany w czas realizacji zajęć).

17. Zajęcia mogą odbywać się codziennie od poniedziałku do piątku, w dni nauki szkolnej, przed lub po zakończeniu zajęć szkolnych, jak również w soboty, zgodnie z wcześniej zaakceptowanym harmonogramem zajęć. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawiania harmonogramów zajęć na wzorze uzgodnionym z Zamawiającym min. 7 dni przed rozpoczynającymi się pierwszymi zajęciami. Harmonogram musi zostać uzgodniony z uczniami/uczennicami pod nadzorem pracowników szkoły wyznaczonych przez Dyrektora i dopasowany do ich możliwości. Wszelkie zmiany terminów zajęć dokonywane w złożonym i zaakceptowanym harmonogramie zajęć powinny zostać co najmniej 5 dni przed planowaną zmianą przedstawione Zamawiającemu, a w przypadku odwołania zajęć z przyczyn niezależnych od Wykonawcy najpóźniej w dniu zaistnienia takiej okoliczności. Zmiany wpływające na realizację przedmiotu zamówienia dokonywane w harmonogramie wymagają pisemnej zgody Zamawiającego.

18. Wykonawca zapewni uczestnikom kursu w każdy dzień, w którym liczba zajęć przekroczy 6 godzin, bezpłatny catering. Usługa cateringowa ma zostać zrealizowana na miejscu szkolenia (czas posiłku nie wchodzi w czas trwania zajęć). w skład której wchodzi: poczęstunek: kawa, herbata, mleko, cukier, cytryna, bułka słodka lub kanapka oraz drobne słone lub słodkie przekąski, woda mineralna.

19. Wykonawca zapewni wykładowcę/trenera posiadającego odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie uprawniające do prowadzenia zajęć, który dołoży należytej staranności w celu wykonania przedmiotu zamówienia.

20. Wykonawca zagwarantuje ciągłość nauki/kursu – z wyłączeniem świąt i niedziel.

21. Wykonawca dostarczy każdemu uczestnikowi nieodpłatnie i na własność materiały (np. podręczniki, prezentacje itp.) i pomoce dydaktyczne niezbędne do realizacji kursu. Materiały muszą zawierać logotypy projektu (Zamawiający przekaże logotypy po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą). Wykonawca dostarczy Zamawiającemu pisemne potwierdzenie odbioru przez uczestników powyższych materiałów.

22. Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia uczestnikom odpowiednich sal/pomieszczeń/przestrzeni, narzędzi, sprzętu w ilościach gwarantujących sprawną pracę.

23. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia warunków zgodnych z przepisami BHP w trakcie trwania kursów, oraz wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020. Sala szkoleniowa musi posiadać dostęp do pomieszczeń sanitarnych, tj. WC, umywalka z dostępem do ciepłej wody, środki czystości – papier toaletowy, mydło do rąk, ręczniki/suszarka do rąk.

UWAGA!! Wykonawca może skorzystać nieodpłatnie z sali komputerowej lub innej sali dydaktycznej w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach

24. Minimalny zakres tematyczny kursów opisany został w punktach II - XIII. Zamawiający dopuszcza możliwość podniesienia poziomu zakresu tematycznego kursu, dostosowanego do poziomu wiedzy uczestników.

25. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uczestników kursu w trakcie jego trwania, a także za ewentualne szkody, które mogą powstać w związku z ich udziałem w kursie. Zapewnia bezpieczeństwo i higienę pracy uczestnikom kursów.

26. Uczestnicy kursów muszą być ubezpieczeni od następstw nieszczęśliwych wypadków od dnia rozpoczęcia kursu do dnia jego zakończenia na kwotę min. 10 000,00 zł (koszt ubezpieczenia musi zostać ujęty w koszcie kursu – w cenie oferty).

27. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia uczestnikowi, jeżeli rodzaj kursu tego wymaga lub nakazują tego odpowiednie przepisy, zdawania egzaminów zarówno wewnętrznych, jak i prowadzonych przez organizacje zewnętrzne (min. 1 próby zdania egzaminu państwowego). Koszt tych egzaminów zostanie wliczony w koszty kursu zawodowego-w cenie oferty.

28. Każdy uczestnik kursu otrzyma certyfikat w języku polskim lub/i w języku angielskim i zaświadczenie o ukończeniu kursu, z podaniem jego zakresu tematycznego i godzinowego, nie później niż do 14 dni po przeprowadzeniu egzaminu końcowego. Zaświadczenia i certyfikaty muszą być zgodne ze wzorem MEN i zawierać logotypy projektu, które Zamawiający przekaże Wykonawcy po podpisaniu umowy.

29. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia prawidłowo oznaczonych list obecności z podpisami uczestników, dzienników zajęć i innych dokumentów wytworzonych w ramach projektu.

30. Wykonawca zobowiązany będzie do pisemnego informowania Zamawiającego o powtarzających się nieobecnościach każdego z uczestników w przypadku przekroczenia 10% absencji.

31. Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia ankiet ewaluacyjnych na zakończenie kursu.

32. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w swojej ofercie uwzględnił wszystkie koszty związane z organizacją i przeprowadzeniem kursu zawodowego, a w szczególności:

- koszt badań lekarskich (o ile są wymagane),
- koszt ubezpieczenia,
- koszt wynagrodzenia wykładowcy/trenera,
- koszt wynajmu lub eksploatacji odpowiednio wyposażonych sal i pomieszczeń,

- koszt wynajmu lub eksploatacji placu manewrowego, maszyn, urządzeń, narzędzi i sprzętu do zajęć,
- koszty zajęć praktycznych, w tym odzieży ochronnej(jeżeli jest wymagana), osprzętu, wyposażenia, materiałów i pomocy dydaktycznych,
- koszty związane z przystąpieniem do egzaminów,
- koszt dojazdu/transportu uczestników na zajęcia szkoleniowe i egzaminy wewnętrzne,
- inne koszty organizacyjne np. koszt cateringu itp..

W przypadku konieczności poniesienia jakichkolwiek dodatkowych opłat związanych z organizacją i przeprowadzeniem kursu zawodowego, koszty tych opłat obciążają Wykonawcę.

33. Każdy kurs powinien być potwierdzony protokołem odbioru. Wraz z protokołem Wykonawca zobowiązany będzie złożyć następujące dokumenty:

- oryginały imiennych list obecności z własnoręcznymi podpisami uczestników kursu,
- oryginały imiennych list uczestników wraz z ich podpisami, potwierdzające odbiór materiałów i pomocy dydaktycznych oraz potwierdzające odbiór zaświadczeń,
- oryginały dzienników zajęć z wyszczególnioną ilością godzin,
- oryginały ankiet ewaluacyjnych,
- kserokopie zaświadczeń o ukończeniu kursu oraz kopie dokumentów poświadczających zdanie egzaminu, uzyskanie uprawnień.
- dokumentację fotograficzną ze zrealizowanych działań - minimum 5 zdjęć wykonanych podczas realizacji zajęć, przedstawiających uczestników biorących udział w zajęciach.

Kserokopie przekazywanych dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem na każdej stronie.

34. Zamawiający zastrzega prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym zamówieniem.

35. Wykonawca podlega hospitacji i kontroli prowadzonej przez upoważnionego pracownika Zamawiającego (w tym niezapowiedzianej) oraz przez uprawnione organy nadzoru.

36. Zamawiający dopuszcza zbiorowe płatności, tj. po jednym, kilku szkoleniach lub po całościowym wykonaniu usługi, według woli Wykonawcy. Płatność może się odbyć po zatwierdzeniu protokołem odbioru wykonania danego kursu.

37. Wykonawca zobowiązany będzie do wystawienia Zamawiającemu faktury VAT/ rachunku nie później niż 15 dni po zatwierdzeniu protokołu odbioru.

38 Zapłata następować będzie przelewem w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT na rachunek bankowy w niej wskazany.

39. Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

40. Dane do faktury:

Nabywca: Miasto Mysłowice, ul Powstańców 1, 41-400 Mysłowice, NIP: 222 00 12 288

Odbiorca: Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego , ul. Mikołowska 44 , 41-400 Mysłowice.

41. Wykonawca musi działać zgodnie z Ustawą o ochronie Danych Osobowych oraz ograniczyć dostęp do danych osobowych uczestników projektu wyłącznie do pracowników posiadających imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych.

II. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE CZĘŚCI NR 1:

Kurs AutoCAD

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursu obsługi programu AutoCAD – program stosowany do komputerowego wspomaganie projektów w 2D i 3D.
2. Kurs zostanie przeprowadzony dla **20 osób 2 grupy**.
3. Uczestnicy kursu są uczniami/ uczennicami Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach:
4. Miejsce szkolenia: miasto Mysłowice i/lub okolice w promieniu maksymalnie 20 km.

5. Celem kursu jest opanowanie podstawowych poleceń programu AutoCAD umożliwiających samodzielną pracę projektową. W trakcie kursu uczestnicy poznają zagadnienia z szybkim i sprawnym rysowaniem w programie.
6. Kurs powinien obejmować minimum **20 godzin** , w tym zajęcia teoretyczne i praktyczne (przydział liczby godzin zajęć do poszczególnych tematów zostanie określony w oparciu o wiedzę i doświadczenie Wykonawcy).
7. Minimalny zakres tematyczny kursu:
 - 1) Wprowadzenie do programu AutoCAD.
 - 2) Przestrzeń robocza.
 - 3) Układy współrzędnych.
 - 4) Oglądanie rysunku.
 - 5) Podstawowe elementy rysunkowe.
 - 6) Rysowanie precyzyjne.
 - 7) Konstrukcja i modyfikacja obiektów na rysunku.
 - 8) Zarządzanie warstwami i właściwościami obiektów.
 - 9) Informacje i dane statystyczne.
 - 10) Tworzenie napisów.
 - 11) Zmiana kolejności wyświetlania obiektów na rysunku.
 - 12) Wymiarowanie, tworzenie wymiarów liniowych, normalnych, współrzędnych, kątowych oraz wymiarów promieni.
 - 13) Przygotowanie wydruku.
 - 14) Przestrzeń trójwymiarowa.
 - 15) Skale standardowe i skala użytkownika.
 - 16) Style wydruku.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia sali komputerowej – każda z osób musi mieć przygotowane własne stanowisko pracy wyposażone w licencjonowane programy umożliwiające w pełni realizację założeń programowych kursu.
9. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia wewnętrznego egzaminu teoretycznego i praktycznego, którego czas nie wlicza się do godzin kursu.
10. Potwierdzenie nabytych kwalifikacji: Kurs zakończony egzaminem wewnętrznym i wydaniem certyfikatów potwierdzających ukończenie przez każdego uczestnika.

III. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE CZĘŚCI NR 2:

Kurs programowania w języku JAVA

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursu programowania w języku JAVA.
2. Kurs zostanie przeprowadzony dla **22 osób**- 2 grupy
3. Uczestnicy kursu są uczniami/ uczennicami Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach:
4. Miejsce szkolenia: miasto Mysłowice i/lub okolice w promieniu maksymalnie 20 km.
5. Celem kursu jest teoretyczne jak i praktyczne poznanie zagadnień z programowania w języku Java. W trakcie kursu uczestnicy poznają zagadnienia związane z programowaniem obiektowym z użyciem konstrukcji Javy i kluczowe słowa języka oraz ich zastosowanie.
6. Kurs powinien obejmować minimum 80 godzin intensywnej nauki programowania w pracowniach komputerowych oraz minimum 40 godzin wykonywania indywidualnie przygotowanych ćwiczeń z zakresu programowania w warunkach domowych/szkolnych
7. Minimalny zakres tematyczny kursu:
 - 1) Przybornik programisty,
 - 2) Programowanie strukturalne,
 - 3) Programowanie obiektowe,
 - 4) Typy danych, zmienne, operacje wejścia i wyjścia,
 - 5) Łącuchy, listy i słowniki,
 - 6) Projektowanie programu,
 - 7) Rozgałęzienia kodu, pętle,

- 8) Funkcje
- 9) Bazy danych, SQL, XML, JSON, itp.

8. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia sali komputerowej – każda z osób musi mieć przygotowane własne stanowisko pracy wyposażone w licencjonowane programy umożliwiające w pełni realizację założeń programowych kursu.

9. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia wewnętrznego egzaminu teoretycznego i praktycznego, którego czas nie wlicza się do godzin kursu.

10. Potwierdzenie nabytych kwalifikacji: Kurs zakończony egzaminem wewnętrznym i wydaniem certyfikatów potwierdzających ukończenie przez każdego uczestnika

IV. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE CZĘŚCI NR 3:

Kurs programowania w języku Python

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursu programowania w języku Python.

2. Kurs zostanie przeprowadzony dla **10 osób** - 1 grupa.

3. Uczestnicy kursu są uczniami/ uczennicami Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach:

4. Miejsce szkolenia: miasto Mysłowice i/lub okolice w promieniu maksymalnie 20 km.

5. Celem kursu jest teoretyczne jak i praktyczne poznanie zagadnień z programowaniem w języku Python.

6. Kurs powinien obejmować minimum 24 godzin nauki programowania w pracowniach komputerowych .

7. Minimalny zakres tematyczny kursu:

- 1) Konfiguracja Pythona na różnych systemach operacyjnych,
- 2) Typy danych, zmienne, operacje wejścia i wyjścia,
- 3) Łańcuchy, listy i słowniki,
- 4) Projektowanie programu,
- 5) Rozgałęzienia kodu, pętle,
- 6) Funkcje,
- 7) Pliki i wyjątki,
- 8) Programowanie obiektowe.

8. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia sali komputerowej – każda z osób musi mieć przygotowane własne stanowisko pracy wyposażone w licencjonowane programy umożliwiające w pełni realizację założeń programowych kursu.

9. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia wewnętrznego egzaminu teoretycznego i praktycznego, którego czas nie wlicza się do godzin kursu.

10. Potwierdzenie nabytych kwalifikacji: Kurs zakończony egzaminem wewnętrznym i wydaniem certyfikatów potwierdzających ukończenie przez każdego uczestnika w języku polskim i angielskim.

V. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE CZĘŚCI NR 4:

Kurs prawa jazdy kategorii B

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursu prawa jazdy kategorii B wraz z egzaminem przeprowadzonym przez Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego,

2. Kurs zostanie przeprowadzony dla **63 osób** -5 grup.

3. Uczestnicy kursu są uczniami/ uczennicami Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach:

4. Miejsce szkolenia: miasto Mysłowice i/lub okolice w promieniu maksymalnie 20 km.

5. Celem kursu jest nabycie umiejętności prowadzenia pojazdów mechanicznych oraz uzyskanie prawa jazdy kategorii B. Uczestnicy kursu nabędą m.in. umiejętności przygotowania się do jazdy i sprawdzenia stanu technicznego, podstawowych elementów pojazdu odpowiedzialnych za bezpieczeństwo jazdy, włączania się do ruchu, zajmowania właściwej pozycji na drodze, respektowania praw innych uczestników ruchu oraz porozumiewania się z nimi przy użyciu

dopuszczalnych środków, bezpiecznego wykonywania manewrów występujących w różnych sytuacjach drogowych, skutecznego reagowania, w tym hamowania awaryjnego, w przypadku powstania rzeczywistego zagrożenia, kierowania pojazdem z zachowaniem obowiązujących przepisów ruchu drogowego, wykonywania podstawowych czynności kontrolno-obsługowych mechanizmów i urządzeń pojazdu, które mają bezpośredni wpływ na bezpieczeństwo jazdy. Podejmowania działań w zakresie udzielania przedlekarskiej pomocy ofiarom wypadków drogowych.

6. Kurs powinien obejmować minimum 30 godzin teorii oraz minimum 30 godzin praktyki.
8. Wykonawca musi zapewnić własny sprzęt, sale wykładowe i pojazdy przystosowane do prowadzenia nauki jazdy (z ważnymi przeglądami technicznymi, ubezpieczeniem OC) – zgodnie z obowiązującymi przepisami. Ośrodek musi być wpisany do Rejestru ośrodków szkolenia kierowców, zgodnie z siedzibą ośrodka. Instruktorzy muszą posiadać stosowne uprawnienia do prowadzenia kursu nauki jazdy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia wewnętrznego egzaminu teoretycznego i praktycznego, którego czas nie wlicza się do godzin kursu.

VI. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE CZĘŚCI NR 5:

Kurs barmański I stopnia

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursu barmana.
2. Kurs zostanie przeprowadzony dla **13 osób** – 1 grupa.
3. Uczestnicy kursu są niepełnoletnimi uczniami/ uczennicami Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach:
4. Miejsce szkolenia: miasto Mysłowice i/lub okolice w promieniu maksymalnie 20 km.
5. Celem kursu jest uzyskanie kwalifikacji zawodowych barmana. Ponadto zdobycie wiedzy i podstawowych umiejętności w zakresie techniki pracy barmańskiej, nabycie praktycznych umiejętności dobrej organizacji pracy w barze, realizacji zamówień oraz dokonywania niezbędnych rozliczeń.
6. Kurs powinien obejmować minimum **24 godziny zajęć**, w tym zajęcia praktyczne i teoretyczne (przydział liczby godzin zajęć do poszczególnych tematów zostanie określony w oparciu o wiedzę i doświadczenie Wykonawcy).
7. Minimalny zakres tematyczny kursu:
 - 1) Wprowadzenie i terminologia:
 - barman jako zawód – charakterystyka pracy barmana (organizacja pracy w barze, predyspozycje do wykonywania zawodu),
 - barmańskie savoir-vivre – praca z klientem i z współpracownikami lokalu.
 - 2) Bar jako miejsce pracy – wyposażenie baru i prezentacja przyrządów barmana:
 - podział na typy barów,
 - umeblowanie i wyposażenie baru w sprzęt i produkty, aranżacja.
 - 3) Towaroznawstwo napojów alkoholowych, bezalkoholowych i mieszanych:
 - podział alkoholi na podstawowe grupy: piwo, wino, wódki białe i gatunkowe, brandy, koniaki, likiery, whisky, wermuty i miody pitne,
 - aperitif, digestif,
 - wpływ alkoholu na organizm człowieka.
 - 4) Podstawy miksologii:
 - charakterystyka napojów (cocktaile, rodzaje drinków: long, short i inne),
 - techniki miksowania i mieszania napojów gorących i zimnych,
 - zastosowanie receptur,
 - dobór zastawy stołowej (szkło barowe, miarki) i elementów dekoracyjnych,
 - zasady sporządzania i podawania napojów,
 - kultura spożywania napojów alkoholowych, bezalkoholowych i mieszanych.
 - 5) Nauka sporządzania wybranych drinków.
 - 6) Free style:
 - czym jest free style,
 - zasady i techniki free style,

- pokazy.

8. Wykonawca zapewni odpowiedni sprzęt (shakery, miarki barmańskie, łyżki barmańskie do strowania, szczypcy o różnej wielkości, zestaw szkła barowego różnych wzorów do podawania napojów alkoholowych, bezalkoholowych i mieszanych, trybuszon, kubki barmańskie, blender elektryczny, młynek do rozdrabniania lodu, dwa komplety zestawów noży dekoracyjnych, dzbanki o różnej wielkości do kawy, soków i wody, cooler, mudler, ekspres ciśnieniowy do kawy, surowce i niezbędne produkty m.in. alkohole butelkowane tylko oryginalne niezbędne do realizacji kursu, napoje bezalkoholowe, soki owocowe, wody gazowane i niegazowane, owoce do dekoracji, ozdoby papierowe i plastikowe do drinków i napojów np. parasolki) oraz materiały szkoleniowe do prawidłowej realizacji programu kursu dla każdego uczestnika w ilości niezbędnej do prawidłowego zrealizowania programu kursu przez każdego uczestnika.

9. Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia wewnętrznego egzaminu teoretycznego i praktycznego, którego czas nie wlicza się do godzin kursu.

10. Potwierdzenie nabytych kwalifikacji: Kurs barmański I stopnia kończy się egzaminem, na podstawie którego kursanci otrzymują Certyfikat barmana I stopnia w języku polski i angielskim.

VII. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE CZĘŚCI NR 6:

Kurs programowania sterowników PLC

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursu w zakresie programowania i obsługi sterowników programowalnych PLC (Programmable Logic Controller).

2. Kurs zostanie przeprowadzony dla 4 osób. – 1 grupa.

3. Uczestnicy kursu są uczniami/ uczennicami Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach.

4. Miejsce szkolenia: miasto Mysłowice i/lub okolice w promieniu maksymalnie 20 km.

5. Celem kursu jest nabycie przez uczestników umiejętności samodzielnego programowania sterowników PLC.

6. Kurs powinien obejmować minimum **35 godzin zajęć**, w tym zajęcia praktyczne i teoretyczne (przydział liczby godzin zajęć do poszczególnych tematów zostanie określony w oparciu o wiedzę i doświadczenie Wykonawcy).

7. Minimalny zakres tematyczny kursu:

1) Wprowadzenie do sterowników PLC.

2) Możliwości sterowników PLC i metody podłączania sygnałów.

3) Konfiguracja, obsługa i monitorowanie sterowników.

4) Oprogramowanie wg obowiązujących norm.

5) Edycja i rozwiązywanie zadań sterowniczych w językach graficznych LAD (język drabinkowy), FBD.

6) Podstawowe zasady programowania w STL.

8. Szkolenie ma odbywać się przy użyciu rzeczywistych sterowników PLC wyposażonych w stosowne i niezbędne do zrealizowania programu kursu moduły zasilania, rozszerzeń, symulatory układów we/wy (przyciski, przełączniki, lampki) oraz komputery z zainstalowanym oprogramowaniem.

9. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia wewnętrznego egzaminu teoretycznego i praktycznego, którego czas nie wlicza się do godzin kursu.

10. Potwierdzenie nabytych kwalifikacji: Kurs kończy się egzaminem, na podstawie którego kursanci otrzymują Certyfikat ukończenia kursu w języku polskim i angielskim.

VIII. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE CZĘŚCI NR 7:

Kurs spawania metodą TIG (141)

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursu spawania metodą TIG (141)

2. Kurs zostanie przeprowadzony dla **17 osób**. – 2 gupy.

3. Uczestnicy kursu są uczniami/ uczennicami Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach.
4. Miejsce szkolenia: miasto Mysłowice i/lub okolice w promieniu maksymalnie 20 km.
5. Celem kursu jest praktyczne i teoretyczne przygotowanie uczestników szkolenia do wykonywania zawodu spawacza metodą TIG.(141)
6. Kurs powinien obejmować minimum **103 godziny**, w tym min. 23 godzin teoretycznych i min. 80 godzin praktycznych (przydział liczby godzin zajęć do poszczególnych tematów zostanie określony w oparciu o wiedzę i doświadczenie Wykonawcy).
7. Minimalny zakres tematyczny kursu:
 - 1) Proces spawania.
 - 2) Materiały spawalnicze
 - 3) Urządzenia do spawania
 - 4) Przygotowanie materiału do spawania
 - 5) Zajęcia praktyczne
8. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia sprzętu technicznego do sprawnego prowadzenia zajęć oraz odzieży ochronnej. Baza dydaktyczna do zajęć teoretycznych i praktycznych musi odpowiadać wymogom Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach i innym obowiązującym przepisom
9. Kurs zakończony będzie egzaminem państwowym, którego czas nie wlicza się do godzin kursu. Wykonawca wydaje zaświadczenie o ukończeniu kursu wraz z programem. Po zdanym egzaminie państwowym przed Komisją Egzaminacyjną, uczestnicy otrzymują Książeczki Spawacza ze stosownym wpisem zgodnym z polską Normą wg wskazań Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach.

IX. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE CZĘŚCI NR 8:

Kurs spawania metodą MAG (135)

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursu spawania metodą TIG (135)
2. Kurs zostanie przeprowadzony dla **20 osób**. – 2 grupy.
3. Uczestnicy kursu są uczniami/ uczennicami Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach.
4. Miejsce szkolenia: miasto Mysłowice i/lub okolice w promieniu maksymalnie 20 km.
5. Celem kursu jest praktyczne i teoretyczne przygotowanie uczestników szkolenia do wykonywania zawodu spawacza metodą MAG.(135)
6. Kurs powinien obejmować minimum **145 godzin**, w tym min. 25 godzin teoretycznych i min. 120 godzin praktycznych (przydział liczby godzin zajęć do poszczególnych tematów zostanie określony w oparciu o wiedzę i doświadczenie Wykonawcy).
7. Minimalny zakres tematyczny kursu:
 - 1) Proces spawania,
 - 2) Materiały spawalnicze,
 - 3) Urządzenia do spawania,
 - 4) Przygotowanie materiału do spawania,
 - 5) Zajęcia praktyczne.
8. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia sprzętu technicznego do sprawnego prowadzenia zajęć oraz odzieży ochronnej. Baza dydaktyczna do zajęć teoretycznych i praktycznych musi odpowiadać wymogom Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach i innym obowiązującym przepisom.
9. Kurs zakończony będzie egzaminem państwowym, którego czas nie wlicza się do godzin kursu. Wykonawca wydaje zaświadczenie o ukończeniu kursu wraz z programem. Po zdanym egzaminie państwowym przed Komisją Egzaminacyjną, uczestnicy otrzymują Książeczki Spawacza ze stosownym wpisem zgodnym z polską Normą wg wskazań Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach.

X. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE CZĘŚCI NR 9:

Kurs montażu instalacji LPG w samochodach

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie podstawowego kursu montażu instalacji LPG w pojazdach samochodowych..
2. Kurs zostanie przeprowadzony dla **16 osób** – 2 grupy.
3. Uczestnicy kursu są uczniami/ uczennicami Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach.
4. Miejsce szkolenia: miasto Mysłowice i/lub okolice w promieniu maksymalnie 20 km.
5. Celem kursu jest praktyczne i teoretyczne przygotowanie uczestników szkolenia do wykonywania instalacji LPG w samochodach. Szkolenie składa się z teoretycznych i praktycznych zajęć, mających na celu przyswojenie wiedzy dotyczącej zasad działania i pracy poszczególnych elementów instalacji gazowych oraz przepisów i regulaminów, których należy przestrzegać podczas prawidłowego montażu. Szkolenia praktyczne są uzupełnieniem wiedzy zdobytej podczas zajęć teoretycznych - obejmują zajęcia praktyczne prowadzone w warsztacie montażu instalacji gazowych
6. Kurs powinien obejmować minimum **8 godzin**, (przydział liczby godzin zajęć do poszczególnych tematów zostanie określony w oparciu o wiedzę i doświadczenie Wykonawcy).
7. Minimalny zakres tematyczny kursu:
 - 1) Budowa samochodowej instalacji gazowej i zasada działania
 - 2) Podstawy montażu instalacji gazowej w pojazdach samochodowych oraz obowiązujące przepisy
 - 3) Dobór elementów systemu wtrysku gazu LPG IV generacji do samochodów
 - 4) Omówienie narzędzi i wyposażenia niezbędnego do montażu i elementów instalacji gazowych i ich serwisowania
 - 5) Zajęcia praktyczne.
8. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia sprzętu technicznego do sprawnego prowadzenia zajęć oraz odzieży ochronnej.
9. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia wewnętrznego egzaminu teoretycznego i praktycznego, którego czas nie wlicza się do godzin kursu.
10. Potwierdzenie nabytych kwalifikacji: Kurs kończy się egzaminem, na podstawie którego kursanci otrzymują Certyfikat ukończenia kursu w języku polskim i angielskim.

XI. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE CZĘŚCI NR 10:

Kurs obsługi klimatyzacji samochodowej

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie podstawowego kursu obsługi klimatyzacji samochodowej
2. Kurs zostanie przeprowadzony dla **16 osób** – 2 grupy.
3. Uczestnicy kursu są uczniami/ uczennicami Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach.
4. Miejsce szkolenia: miasto Mysłowice i/lub okolice w promieniu maksymalnie 20 km.
5. Celem kursu jest praktyczne i teoretyczne przygotowanie uczestników szkolenia do obsługi klimatyzacji samochodowej.
6. Kurs powinien obejmować minimum **8 godzin**, (przydział liczby godzin zajęć do poszczególnych tematów zostanie określony w oparciu o wiedzę i doświadczenie Wykonawcy).
7. Minimalny zakres tematyczny kursu:
 - 1) Przepisy prawa dotyczące techniki chłodniczej/klimatyzacyjnej,
 - 2) Podstawy z chłodnictwa-klimatyzacji,
 - 3) Budowa i zasada działania klimatyzatora samochodowego,
 - 4) Najczęstsze przypadki awarii klimatyzacji i ich diagnoza,
 - 5) Rodzaje, obsługa agregatorów do wymiany czynnika chłodniczego,
 - 6) Obsługa, lokalizacja nieszczelności
 - 7) Zajęcia praktyczne:

8. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia sprzętu technicznego do sprawnego prowadzenia zajęć oraz odzieży ochronnej.
9. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia wewnętrznego egzaminu teoretycznego i praktycznego, którego czas nie wlicza się do godzin kursu.
10. Potwierdzenie nabytych kwalifikacji: Kurs kończy się egzaminem, na podstawie którego kursanci otrzymują Certyfikat ukończenia kursu w języku polskim i angielskim.

XII. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE CZĘŚCI NR 11:

Kurs obsługi wózka jezdniowego

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursu operatora wózków jezdniowych wraz z bezpieczną wymianą butli.
2. Kurs zostanie przeprowadzony dla **25 osób** – 2 grupy.
3. Uczestnicy kursu są uczniami/ uczennicami Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach.
4. Miejsce szkolenia: miasto Mysłowice i/lub okolice w promieniu maksymalnie 20 km.
5. Celem kursu jest nabycie przez uczestników wiedzy teoretycznej i praktycznej, niezbędnej do obsługi wózków jezdniowych z napędem silnikowym oraz bezpiecznej wymiany butli gazowych w wózkach.
6. Kurs powinien obejmować minimum **67 godzin**, (przydział liczby godzin zajęć do poszczególnych tematów zostanie określony w oparciu o wiedzę i doświadczenie Wykonawcy).
7. Minimalny zakres tematyczny kursu:
 - 1) Typy stosowanych wózków jezdniowych.
 - 2) Budowa wózka.
 - 3) Czynności kierowcy w czasie pracy wózkami.
 - 4) Wiadomości z zakresu ładunkoznawstwa.
 - 5) Wiadomości z zakresu BHP.
 - 6) Wiadomości o dozorcze technicznym.
 - 7) Informacje na temat bezpiecznej wymiany butli gazowych w wózkach jezdniowych.
 - 8) Praktyczna nauka jazdy oraz bezpieczna wymiana butli.
8. Kurs umożliwia zdobycie uprawnień kierowcy wózków jezdniowych.
9. Kurs zakończony jest egzaminem państwowym przed komisją Urzędu Dozoru Technicznego (czas egzaminu nie wlicza się do godzin kursu). Kurs ma posiadać aktualny program zatwierdzony przez Urząd Dozoru Technicznego.

XIII. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE CZĘŚCI NR 12:

Kurs „Szkolenie SEP – G1 E i D

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursu nadającego uprawnienia SEP – G1.E i D.
2. Kurs zostanie przeprowadzony dla **25 osób**. – 2 grupy (grupa 1 SEP – G1 E - 15 osób oraz grupa 2 SEP – G1 D – 10 osób).
3. Uczestnicy kursu są uczniami/ uczennicami Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach.
4. Miejsce szkolenia: miasto Mysłowice i/lub okolice w promieniu maksymalnie 20 km.
5. Celem szkolenia jest przygotowanie uczestników do egzaminu kwalifikacyjnego w zakresie eksploatacji (E) i dozoru (D).
6. Kurs powinien obejmować minimum **24 godziny dla każdej z grup**, w tym zajęcia teoretyczne i praktyczne (przydział liczby godzin zajęć do poszczególnych tematów zostanie określony w oparciu o wiedzę i doświadczenie Wykonawcy).
7. **Minimalny zakres tematyczny kursu SEP G1 E:**
 - 1) Budowa oraz zasady doboru i stosowania wybranych urządzeń, instalacji lub sieci elektroenergetycznych o napięciu do 1 kV i powyżej 1 kV.
 - 2) Zasady prawidłowego wykonywania instalacji elektroenergetycznych.
 - 3) Zasady przyłączania urządzeń.

- 4) Zakres i terminy wykonywania podstawowych czynności podczas eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych.
- 5) Przepisy prawne dotyczące bezpieczeństwa pracy.
- 6) Zasady uwalniania porażonych spod napięcia oraz udzielania pierwszej pomocy.
- 7) Organizacja ochrony przeciwpożarowej, sprzęt przeciwpożarowy i sposób jego użycia.
- 8) Przepisy dotyczące przyłączania instalacji i urządzeń do sieci.
- 9) Wymagania dotyczące prowadzenia dokumentacji technicznej i eksploatacyjnej.
- 10) Przepisy dotyczące zakresu działania Urzędu Regulacji Energetyki.

7'Minimalny zakres tematyczny kursu SEP G1 D:

- 1) Przepisy dotyczące przyłączania urządzeń i instalacji do sieci, dostarczania paliw i energii oraz prowadzenia ruchu i eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci,
 - 2) Przepisy i zasady postępowania przy programowaniu pracy urządzeń, instalacji i sieci z - uwzględnieniem zasad racjonalnego użytkowania paliw i energii,
 - 3) Przepisy dotyczące eksploatacji, wymagań w zakresie prowadzenia dokumentacji technicznej i eksploatacyjnej oraz stosowania instrukcji eksploatacji urządzeń instalacji i sieci,
 - 4) Przepisy dotyczące budowy urządzeń, instalacji i sieci oraz norm i warunków technicznych jakim powinny odpowiadać te urządzenia, instalacje i sieci,
 - 5) Przepisy dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej, z uwzględnieniem udzielania pierwszej pomocy oraz wymagań ochrony środowiska, zasad postępowania w razie awarii, pożaru lub innego zagrożenia bezpieczeństwa ruchu urządzeń przyłączonych do sieci,
 - 6) Zasady dysponowania mocą urządzeń przyłączonych do sieci,
 - 7) Zasady i warunki wykonywania prac kontrolno-pomiarowych i montażowych.
8. Wykonawca zapewni odpowiednio przystosowane pomieszczenia, materiały, urządzenia, narzędzia do przeprowadzenia kursu spełniające wymogi BHP w ilości i stanie technicznym zapewniającym odpowiedni poziom szkolenia.
9. Kurs zakończony jest egzaminem wewnętrznym oraz państwowym przyznającym uprawnienia SEP. E i D